PRISTOJNOST: OBČINSKI SVET OBČINE ŽIROVNICA
PREDLAGATELJ: ŽUPAN OBČINE ŽIROVNICA

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 (1. OBRAVNAVA)

ZAKONSKA PODLAGA: 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB in spremembe), 29. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in spremembe) in 18. člen Statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 110/2025 – UPB3 in 1006/2026).

V skladu z določili ZJF je proračun akt države oziroma občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto. Sredstva proračuna se uporabljajo za financiranje funkcij državnih in občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi ter v višini, ki je nujna za delovanje in izvajanje njihovih nalog in programov. V proračunu se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo državi oziroma občini, ter vsi izdatki države oziroma občine za posamezne namene.

Proračun Občine Žirovnica za leto 2027 je sestavljen iz:
- odloka o proračunu Občine Žirovnica za leto 2027,
- tabelaričnega dela proračuna, ki je sestavljen iz:
- splošnega dela (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja),
- posebnega dela
- načrta razvojnih programov 2027-2030,
- obrazložitev proračuna
- prikaz odhodkov proračuna po funkcionalni klasifikaciji.

Proračunu so priloženi še naslednji dokumenti:
- Kadrovski načrt
- Letni načrt ravnanja z stvarnim premoženjem občine Žirovnica za leto 2027
- Predlog programa športa Občine Žirovnica za leto 2027
- Predlog letnega programa kulture Občine Žirovnica za leto 2027
- Plan razvoja občinskih cest za leto 2027
- Izvedbeni program vzdrževanja zelenih javnih površin 2027
- Izvedbeni program zimske službe 2027
- Izvedbeni program rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin 2027
- Predlog finančnega načrta MIR za leto 2027.

Izhodišča za pripravo proračuna so bila zajeta v Navodilu za pripravo proračuna občine Žirovnica za leto 2027 z dne 15.6.2026 s katerim so bili proračunski porabniki pozvani da pripravijo svoje programe dela in finančne načrte za leto 2027. Neposredni porabnik in posredni porabniki proračuna Občine Žirovnica so bili dolžni pripraviti predloge svojih finančnih načrtov za leto 2027 v skladu z navedenim navodilom.
Temeljna ekonomska izhodišča za pripravo proračuna občine Žirovnica so povzeta iz Pomladanske napovedi gospodarskih gibanj 2026, UMAR, Ljubljana, marec 2026 in sicer:

	leto 2027
BRUTO DOMAČI PROIZVOD	
realna rast BDP v %	2,0
PLAČE	
- realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega v %	3,1
*javni sektor	3,5
*zasebni sektor	2,7
- nominalna rast bruto plače na zaposlenega v %	5,5

CENE	
- inflacija (medletna, dec/dec)	2,3
- inflacija (I-XII/I-XII, povprečje leta)	**2,2**
TEČAJ	
razmerje USD za 1 EUR	1,180

Plače in drugi izdatki zaposlenim in tekoči izdatki proračuna za leto 2027: Za načrtovanje plač in drugih prejemkov je bilo v času priprave proračuna potrebno upoštevati veljavna določila Zakona delovnih razmerjih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS), določila ustreznih aneksov h kolektivnim pogodbam, ter dogovorov in sprememb, ki bodo eventuelno sprejeti tekom postopka priprave proračuna.
Za obvladovanje tekočih izdatkov proračuna je bilo pri planiranju le-teh upošteva pravilo, da naj se skupna višina tekoče porabe giblje v okviru veljavnega proračuna za leto 2026 z upoštevanjem inflacije. Novih obveznosti, v kolikor ne izhajajo iz zakonodaje, se ne načrtuje.

Predlog proračuna Občine Žirovnica za leto 2027 je bil v času od 6.8.2026 do 7.9.2026 dan v javno obravnavo z namenom posvetovanja z javnostjo in vabilom da zainteresirani podajo svoje pripombe in predloge na objavljeno gradivo. Gradivo je bilo objavljeno na spletni strani občine, v času javne obravnave nanj nismo prejeli nobene pripombe ali predloga.

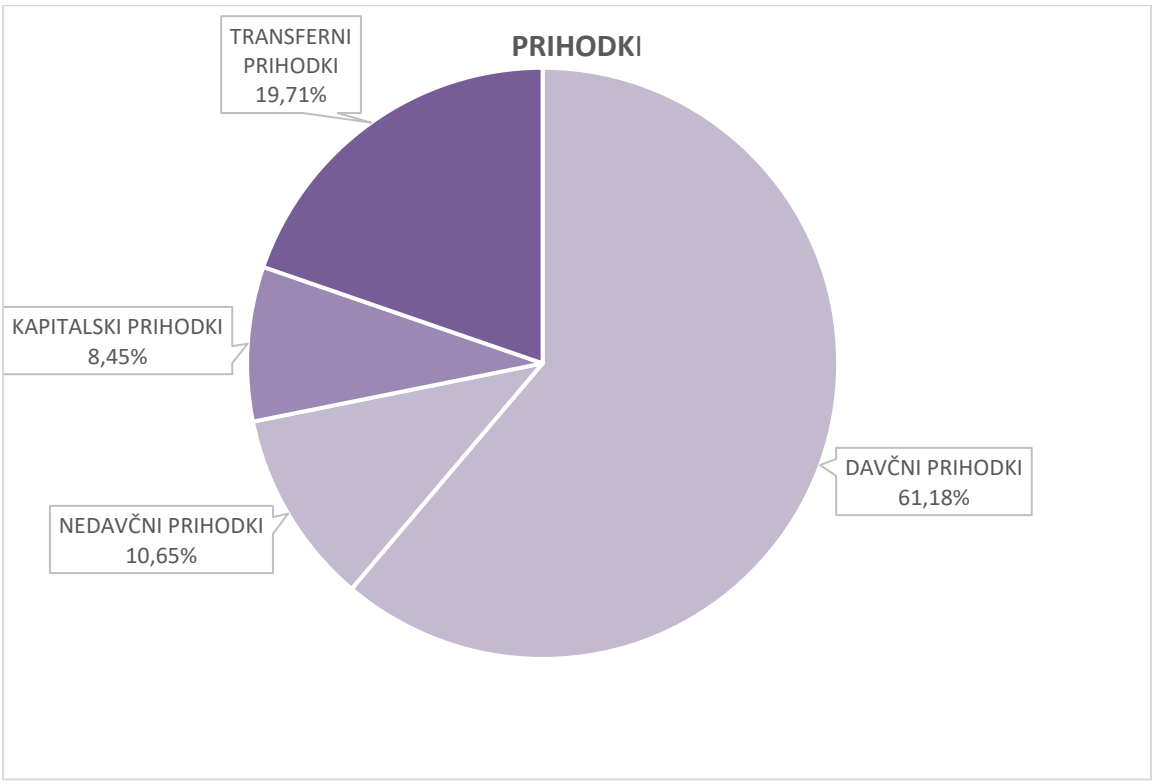
Vsebina Predloga proračuna Občine Žirovnica za leto 2027:

V predlogu proračuna občine Žirovnica za leto 2027 so v bilanci prihodkov in odhodkov načrtovani prihodki v višini 7.483.196 EUR in odhodki proračuna za leto 2027 v višini 7.903.795 EUR. Primanjkljaj prihodkov nad odhodki se bo kril iz sredstev na računih, katera so na dan 31.12.2025 ocenjena v višini 439.659 EUR. V računu finančnih terjatev in naložb se v letu 2027 ne načrtuje realizacije, v računu financiranja pa je načrtovano odplačilo dolga v višini 19.060 EUR.

Konto	Opis	plan 2027	%
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	**-420.599**	
7	**PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI**	**7.483.196**	**100,00**
70	DAVČNI PRIHODKI	4.578.578	61,18
71	NEDAVČNI PRIHODKI	797.308	10,65
72	KAPITALSKI PRIHODKI	632.280	8,45
73	PREJETE DONACIJE	0	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.475.030	19,71
4	**ODHODKI IN DRUGI IZDATKI**	**7.903.795**	**100,00**
40	TEKOČI ODHODKI	1.888.833	23,90
41	TEKOČI TRANSFERI	2.384.152	30,16
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.480.258	44,03
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	150.552	1,90
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	**0**	
7	**PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI**	**0**	**100,00**
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	0	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	**19.060**	
5	**RAČUN FINANCIRANJA**	**19.060**	**100,00**
55	ODPLAČILA DOLGA	19.060	

Po ekonomski klasifikaciji odhodke razdelimo na tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.
Planirani tekoči izdatki proračuna (odhodki in transferi) v višini **4.272.985 EUR** predstavljajo 54% celotnih odhodkov proračuna za leto 2027.
Planirani investicijski izdatki proračuna (odhodki in transferi) v višini **3.630.810 EUR** predstavljajo 46% celotnih odhodkov proračuna za leto 2027.
Struktura načrtovanih prihodkov po ekonomskih namenih je sledeča:

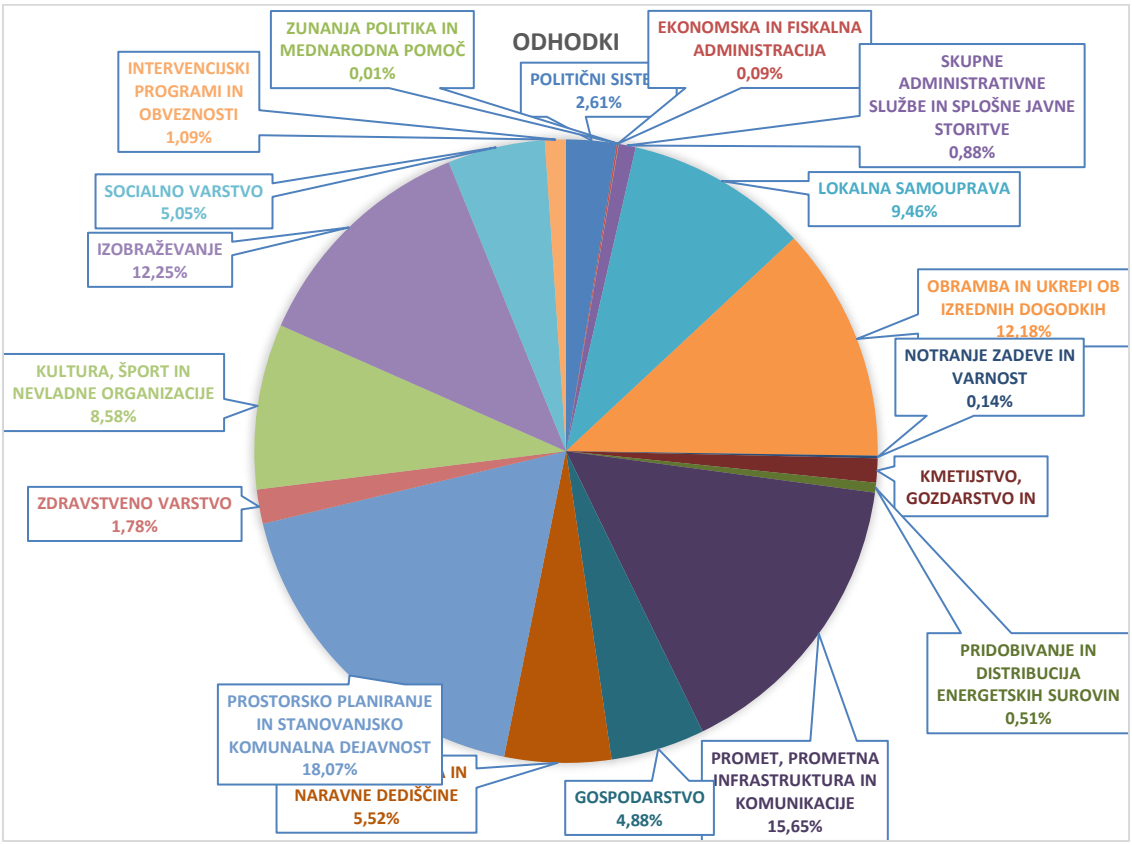
Konto	Opis	plan 2027	%
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**4.578.578**	61,18
700	Davki na dohodek in dobiček	3.921.327	52,40
703	Davki na premoženje	572.021	7,64
704	Domači davki na blago in storitve	85.230	1,14
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**797.308**	10,65
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	532.960	7,12
711	Takse in pristojbine	10.260	0,14
712	Globe in druge denarne kazni	17.200	0,23
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	81.995	1,10
714	Drugi nedavčni prihodki	154.893	2,07
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**	**632.280**	8,45
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.000	0,49
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	595.280	7,95
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**	**1.475.030**	19,71
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	388.767	5,20
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	1.086.263	14,52
		7.483.196	**100,00**



Struktura prihodkov proračuna 2027

Po področjih proračunske porabe so **celotni izdatki proračuna** (tekoči in investicijski) razdeljeni:

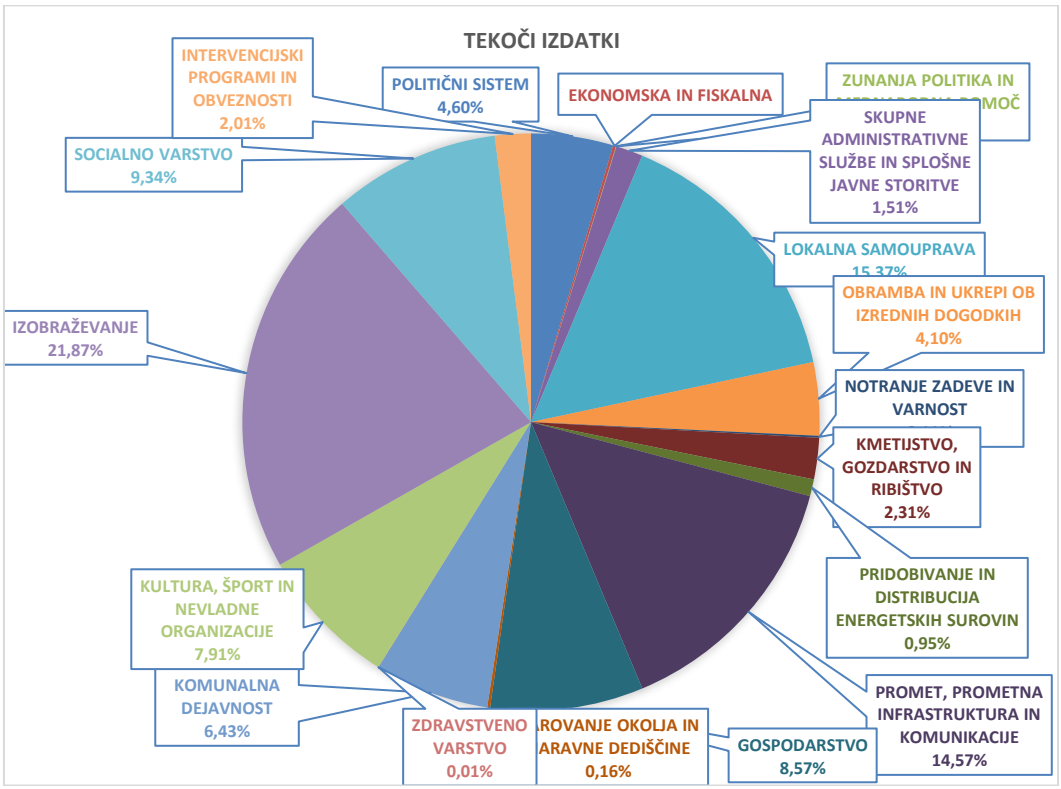
PK	Opis	plan 2027	%
01	POLITIČNI SISTEM	206.423	2,61
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6.939	0,09
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	1.000	0,01
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	69.560	0,88
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	747.641	9,46
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	962.618	12,18
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	10.730	0,14
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	98.722	1,25
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	40.490	0,51
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.236.913	15,65
14	GOSPODARSTVO	386.074	4,88
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	436.610	5,52
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.428.165	18,07
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	140.500	1,78
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	677.783	8,58
19	IZOBRAŽEVANJE	968.587	12,25
20	SOCIALNO VARSTVO	399.040	5,05
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	86.000	1,09
		7.903.795	**100,00**



Struktura odhodkov proračuna 2027

Tekoči izdatki proračuna (odhodki in transferi) so po področjih proračunske porabe razdeljeni, kot prikazuje spodnja tabela:

PK	Opis	plan 2027	%
01	POLITIČNI SISTEM	196.423	4,60
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6.939	0,16
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	1.000	0,02
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	64.560	1,51
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	656.589	15,37
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	175.151	4,10
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	4.730	0,11
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	98.722	2,31
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	40.490	0,95
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	622.713	14,57
14	GOSPODARSTVO	366.074	8,57
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	6.800	0,16
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	274.884	6,43
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	500	0,01
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	337.783	7,91
19	IZOBRAŽEVANJE	934.587	21,87
20	SOCIALNO VARSTVO	399.040	9,34
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	86.000	2,01
		4.272.985	**100,00**



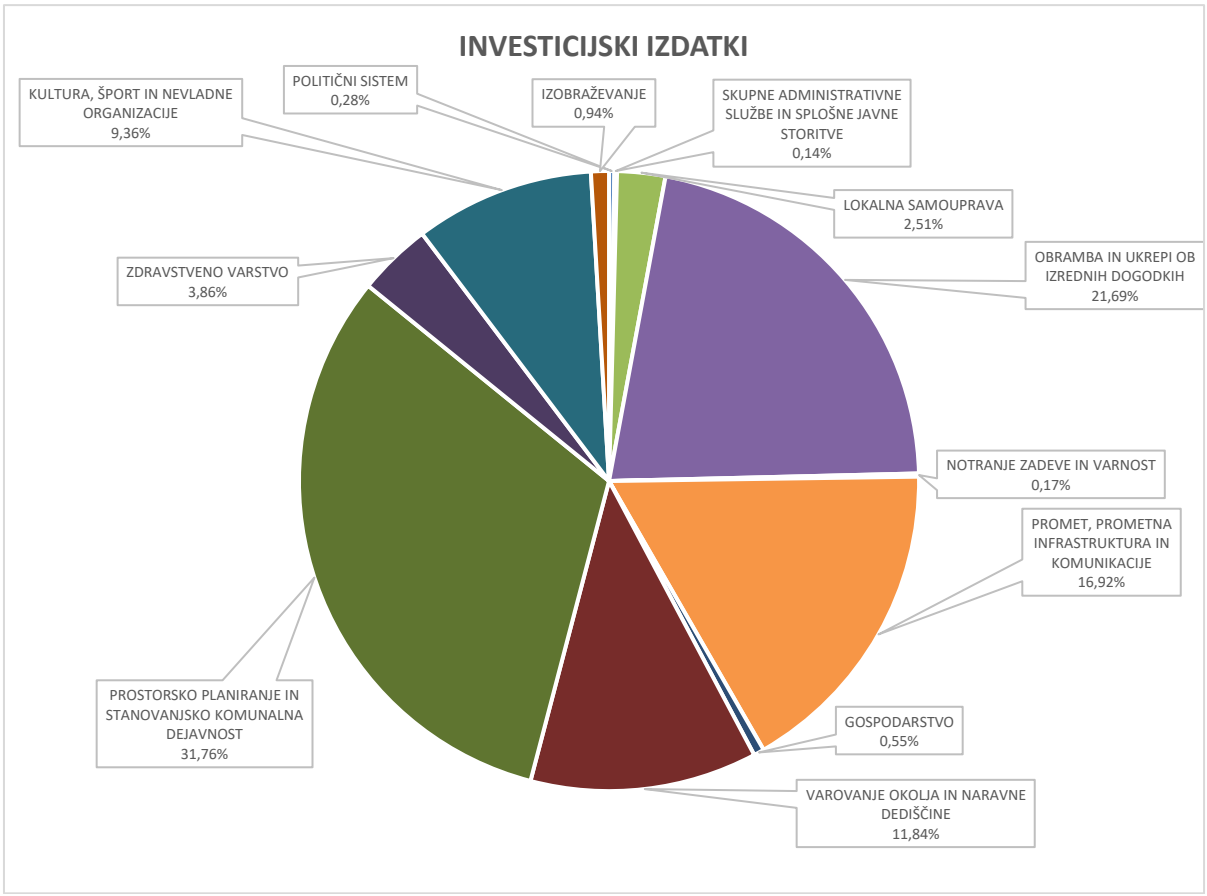
Struktura tekočih izdatkov proračuna 2027

V proračunu 2027 so v NRP načrtovani sledeči **investicijski projekti**:

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2027
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	01.01.2008 - 28.12.2028	1.264.205	335.400
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	01.01.2006 - 31.12.2027	3.797.468	23.200
OB192-19-0006	GASILSKO-REŠEVALNI CENTER	01.01.2021 - 31.12.2028	1.685.093	762.467
OB192-20-0002	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA	01.01.2021 - 31.12.2028	41.451	12.000
OB192-21-0003	CENTER KULTURE BREZNICA	01.01.2023 - 01.01.2029	3.217.298	70.000
OB192-21-0004	POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVR	01.01.2022 - 31.12.2028	2.281.145	1.032.981
OB192-21-0005	ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	01.01.2022 - 31.12.2027	367.223	56.210
OB192-21-0007	URBANA OPREMA	01.01.2022 - 31.12.2030	123.767	20.000
OB192-22-0003	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ	01.01.2023 - 31.12.2030	176.348	40.000
OB192-23-0001	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16	01.02.2023 - 31.12.2028	8.450	5.000
OB192-23-0003	DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	01.06.2023 - 31.12.2027	1.004.257	140.000
OB192-23-0005	POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE)	01.01.2024 - 31.12.2028	108.773	20.000
OB192-23-0006	MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	38.500	9.500
OB192-23-0007	ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	01.01.2024 - 31.12.2028	103.000	10.000
OB192-23-0008	REKREACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	01.01.2024 - 31.12.2028	62.000	10.000
OB192-23-0009	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ	01.01.2024 - 31.12.2028	23.000	3.000
OB192-23-0010	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA	01.01.2024 - 31.12.2028	50.000	17.000
OB192-23-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE	01.01.2024 - 31.12.2028	190.000	17.000
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	01.01.2024 - 31.12.2028	110.739	22.000
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	01.01.2024 - 31.12.2028	596.100	144.000
OB192-23-0017	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME)	01.10.2023 - 31.12.2027	27.000	10.000
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	01.01.2024 - 31.12.2028	50.000	5.000
OB192-23-0024	CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	25.000	5.000
OB192-23-0025	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	47.000	35.000
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	24.000	6.000
OB192-23-0027	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	86.000	45.000
OB192-23-0028	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	80.500	40.000
OB192-23-0029	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	103.500	22.300
OB192-23-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	25.000	10.000
OB192-23-0031	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	01.01.2025 - 31.12.2029	347.300	6.000
OB192-23-0032	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	01.01.2024 - 30.12.2028	50.000	10.000
OB192-25-0003	PROJEKTI LAS BOJA	01.01.2026 - 31.12.2028	76.827	46.552
OB192-26-0001	NAKUP OPREME - SPV	01.06.2026 - 31.12.2027	8.954	6.000
OB192-26-0002	RAZŠIRITEV ZBIRNEGA CENTRA ŽIROVNICA	01.06.2026 - 31.12.2028	814.300	288.600
OB192-26-0005	UREDITEV IGRIŠČ PRI VEČNAMENSKI ŠPORTNI DVORANI	01.01.2027 - 31.12.2027	240.000	240.000
OB192-26-0006	KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA (FAZA 1)	01.01.2027 - 31.12.2027	105.600	105.600
				3.630.810

Investicijski izdatki proračuna (odhodki in transferi) so po področjih proračunske porabe razdeljeni, kot prikazuje spodnja tabela:

PK	Opis	plan 2027	%
01	POLITIČNI SISTEM	10.000	0,28
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.000	0,14
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	91.052	2,51
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	787.467	21,69
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	6.000	0,17
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	614.200	16,92
14	GOSPODARSTVO	20.000	0,55
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	429.810	11,84
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.153.281	31,76
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	140.000	3,86
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	340.000	9,36
19	IZOBRAŽEVANJE	34.000	0,94
		3.630.810	**100,00**



Struktura investicijskih izdatkov proračuna 2027

Na podlagi 44. člena statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 110/2025 – UPB3 in 1006/2026), 69. člena Poslovnika občinskega sveta (Ur. list RS št. 110/2025 – UPB3) posredujem Predlog proračuna občine Žirovnica za leto 2027 Občinskemu svetu Občine Žirovnica v obravnavo s predlogom, da sprejme naslednji

SKLEP:

1. **Sprejme se Proračun občine Žirovnica za leto 2027 v prvi obravnavi.**

Datum: 8.9.2027
Številka: 410-0009/2025-3

Pripravila:
Petra Žvan, univ.dipl.ekon.

Leopold Pogačar
ŽUPAN

OBČINA ŽIROVNICA
Št. dok.: 410-0009/2025 - 3
Podpisnik: LEOPOLD POGAČAR
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 0E8C6604000000005727C1A4 Veljavnost: 08.10.2026
Datum in ura: 08.09.2026 10:57 Dokument je elektronsko podpisan.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/1993 in spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999 in spremembe) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 110/2025-UPB3 in 1006/2026) je občinski svet Občine Žirovnica na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU
OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žirovnica za leto 2027 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine ter javnega podjetja in javnih zavodov na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun Občine Žirovnica za leto 2027 sestavljajo:
- splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja)
- posebni del proračuna,
- načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v EUR):

	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74+78)	7.483.196
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.375.886
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	4.578.578
700	Davki na dohodek in dobiček	3.921.327
703	Davki na premoženje	572.021
704	Domači davki na blago in storitve	85.230
706	Drugi davki in prispevki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	797.308
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	532.960
711	Takse in pristojbine	10.260
712	Globe in druge denarne kazni	17.200
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	81.995
714	Drugi nedavčni prihodki	154.893
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	632.280
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.000
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	595.280

73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.475.030
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	388.767
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	1.086.263
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	0
	II. S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	7.903.795
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.888.833
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	398.630
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	66.050
402	Izdatki za blago in storitve	1.338.153
403	Plačila domačih obresti	0
409	Rezerve	86.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.384.152
410	Subvencije	26.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.164.495
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	255.595
413	Drugi tekoči domači transferi	938.062
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.480.258
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.480.258
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	150.552
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	25.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	125.552
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-420.599
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Zmanjšanje finančnih naložb	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje finančnih naložb	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	Domače zadolževanje	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	19.060
550	Odplačila domačega dolga	19.060
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-439.659
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-19.060
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	420.599
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	439.659

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žirovnica.
Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine oziroma od njega pooblaščena oseba.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, na predlog komisije s sklepom dodeli župan. Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko pisno vloži pri županu ugovor zoper sklep župana v roku 8 dni od prejema sklepa. V ugovoru mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga ugovor. Predmet ugovora ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.
Župan je ugovor dolžan obravnavati, preveriti ugovorne razloge ter v roku 15 dni ponovno odločiti s sklepom o dodelitvi sredstev. S sklepom lahko spremeni prejšnjo odločitev. Odločitev o dodelitvi sredstev je s tem dokončna.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v 1. odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), kupnin od prodaje kapitalskih deležev (74. člen ZJF) in kupnin od prodaje premoženja in najemnin od oddaje stvarnega premoženja (80. člen ZJF), tudi prihodki od:

- turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma (14. člen ZSRT),
- koncesijske dajatve od iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo (74. člen ZIS),
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest (5. člen uredbe),
- požarne takse, ki se namenijo za opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo 58. člen ZVPoz),
- komunalni prispevek, ki se nameni za izgradnjo komunalne infrastrukture (229. člen ZUreP-2),
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire (29. člen ZDLov-1),
- del koncesijske dajatve od izkoriščanja gozdov, ki pripada občini, glede na realiziran posek lesa v državnih gozdovih na njenem območju, ki se nameni za vzdrževanje gozdnih cest (10a člen ZSKZ-UPB2)
- odškodnine za čezmerno uporabo gozdnih cest (41. člen ZG), ki se nameni za odpravo posledic čezmerne uporabe gozdnih cest,
- najemnin za uporabo javne infrastrukture, za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo in z vodo za oskrbo gospodinjstev ter obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (6. člen ZOPVOOV),

ki se namenijo za investicije in vzdrževalna dela na tisti infrastrukturi javnih služb, za katero je bila obračunana najemnina ali gradnjo nove infrastrukture javnih služb,
- najemnin za uporabo javne infrastrukture, za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (233. člen ZVO-2), ki se namenijo za gradnjo ali vzdrževanje občinske gospodarske javne infrastrukture, ki je skladna z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna in namenjena izvajanju obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in s tem odlokom lahko prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe pa župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.
Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2027 in njegovi realizaciji.

6. člen
(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko ali aktivira staro, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 95/2025).

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

7. člen
(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Župan je pooblaščen, da sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za nakup in prodajo nepremičnin do vrednosti 10.000 EUR. O pravnem poslu na podlagi pooblastila, župan obvesti občinski svet.
Pod pogoji določenimi v veljavnem Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (spremenjene prostorske potrebe, nepredvidene okoliščine na trgu), župan lahko sklene pravne posle izven letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine do 20% skupne vrednosti poslov navedenih v letnem načrtu.

8. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, letno ne sme presegati 100% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve, računalniških storitev, urbanističnih storitev, storitev zagotavljanja prostorsko informacijskega sistema in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov. Prav tako omejitev ne velja za obveznosti prevozov šolskih otrok, vzdrževanja gozdnih cest, vzdrževanja občinskih cest in javnih zelenic in izdajanja občinskega časopisa.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poviša za več kot 30%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna in sicer brez soglasja občinskega sveta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

10. člen
(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2027 oblikuje v višini 6.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

11. člen
(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 25 EUR odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V letu 2027 se proračun ne bo zadolževal.

Občina sme dajati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih je ustanoviteljica oz. soustanoviteljica, vendar največ do 5% načrtovanih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, v letu v katerem se daje poroštvo. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

13. člen
(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnega podjetja)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2027 zadolžijo do skupne višine 150.000 EUR. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2027 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen
(začasno financiranje v letu 2028)

V primeru začasnega financiranja Občine Žirovnica v letu 2028, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 410-0009/2025
Datum:

Leopold Pogačar
ŽUPAN

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)= (3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**5.283.465**	**7.963.873**	**7.483.196**	**94,0**
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**4.874.542**	**5.417.442**	**5.375.886**	**99,2**
70 DAVČNI PRIHODKI	**4.034.706**	**4.418.705**	**4.578.578**	**103,6**
700 Davki na dohodek in dobiček	**3.424.559**	**3.735.740**	**3.921.327**	**105,0**
7000 Dohodnina	3.424.559	3.735.740	3.921.327	105,0
703 Davki na premoženje	**512.072**	**593.740**	**572.021**	**96,3**
7030 Davki na nepremičnine	345.371	386.352	386.571	100,1
7031 Davki na premičnine	426	388	450	116,0
7032 Davki na dediščine in darila	76.950	75.000	75.000	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	89.325	132.000	110.000	83,3
704 Domači davki na blago in storitve	**98.075**	**89.225**	**85.230**	**95,5**
7044 Davki na posebne storitve	15.401	4.000	2.500	62,5
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	82.674	85.225	82.730	97,1
71 NEDAVČNI PRIHODKI	**839.837**	**998.737**	**797.308**	**79,8**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**494.574**	**517.598**	**532.960**	**103,0**
7102 Prihodki od obresti	38.402	50.000	30.000	60,0
7103 Prihodki od premoženja	456.172	467.598	502.960	107,6
711 Takse in pristojbine	**10.273**	**9.100**	**10.260**	**112,8**
7111 Upravne takse in pristojbine	10.273	9.100	10.260	112,8
712 Globe in druge denarne kazni	**17.487**	**22.200**	**17.200**	**77,5**
7120 Globe in druge denarne kazni	17.487	22.200	17.200	77,5
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**76.256**	**81.995**	**81.995**	**100,0**
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	76.256	81.995	81.995	100,0
714 Drugi nedavčni prihodki	**241.246**	**367.844**	**154.893**	**42,1**
7141 Drugi nedavčni prihodki	241.246	367.844	154.893	42,1
72 KAPITALSKI PRIHODKI	**2.505**	**428.000**	**632.280**	**147,7**
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**0**	**86.000**	**37.000**	**43,0**
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	0	86.000	37.000	43,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	**2.505**	**342.000**	**595.280**	**174,1**
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0	340.000	593.280	174,5
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	2.505	2.000	2.000	100,0
73 PREJETE DONACIJE	**3.085**	**111**	**0**	**0,0**
730 Prejete donacije iz domačih virov	**3.085**	**111**	**0**	**0,0**
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	3.085	111	0	0,0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	**403.332**	**2.118.320**	**1.475.030**	**69,6**
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**391.446**	**2.063.080**	**388.767**	**18,8**
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	391.446	2.058.465	388.767	18,9
7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	4.615	0	0,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	**realizirani** proračun 2025 **(1)**	**ocena** realizacije 2026 **(2)**	**predlog** proračuna 2027 **(3)**	**Indeks** **(4)= (3)/(2)**
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	**11.886**	**55.240**	**1.086.263**	**---**
7416 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	11.886	55.240	1.086.263	---

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)= (3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**5.918.883**	**8.967.465**	**7.903.795**	**88,1**
40 TEKOČI ODHODKI	**1.524.565**	**1.785.503**	**1.888.833**	**105,8**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**315.456**	**345.892**	**398.630**	**115,3**
4000 Plače in dodatki	285.700	293.383	347.000	118,3
4001 Regres za letni dopust	9.391	10.661	18.080	169,6
4002 Povračila in nadomestila	14.457	18.100	19.300	106,6
4003 Sredstva za delovno uspešnost	3.779	7.492	12.000	160,2
4004 Sredstva za nadurno delo	887	1.500	1.500	100,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.242	14.756	750	5,1
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**51.680**	**61.340**	**66.050**	**107,7**
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	25.706	29.700	32.000	107,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	20.593	23.780	25.700	108,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	174	225	240	106,7
4013 Prispevek za starševsko varstvo	290	385	410	106,5
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	1.231	3.400	3.700	108,8
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	3.686	3.850	4.000	103,9
402 Izdatki za blago in storitve	**1.151.428**	**1.372.271**	**1.338.153**	**97,5**
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	196.908	228.504	246.201	107,7
4021 Posebni material in storitve	88.714	59.303	61.303	103,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	44.889	58.633	56.008	95,5
4023 Prevozni stroški in storitve	2.732	6.636	8.118	122,3
4024 Stroški službenih potovanj	2.435	3.310	3.450	104,2
4025 Tekoče vzdrževanje	686.972	804.597	788.022	97,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	14.730	20.855	18.241	87,5
4029 Drugi operativni odhodki	114.049	190.433	156.810	82,3
409 Rezerve	**6.000**	**6.000**	**86.000**	**---**
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	0	80.000	---
4091 Proračunska rezerva	6.000	6.000	6.000	100,0
41 TEKOČI TRANSFERI	**1.987.317**	**2.237.603**	**2.384.152**	**106,6**
410 Subvencije	**33.550**	**20.000**	**26.000**	**130,0**
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	33.550	20.000	26.000	130,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**1.044.045**	**1.119.010**	**1.164.495**	**104,1**
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	11.600	18.000	18.000	100,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	3.938	4.220	5.000	118,5
4119 Drugi transferi posameznikom	1.028.507	1.096.790	1.141.495	104,1
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**217.720**	**254.913**	**255.595**	**100,3**
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	217.720	254.913	255.595	100,3
413 Drugi tekoči domači transferi	**692.001**	**843.680**	**938.062**	**111,2**
4130 Tekoči transferi občinam	83.483	104.144	107.627	103,3
4132 Tekoči transferi v javne sklade	3.500	3.500	3.500	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	583.630	714.148	802.423	112,4
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	21.389	21.888	24.512	112,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)= (3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**2.260.462**	**4.677.960**	**3.480.258**	**74,4**
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**2.260.462**	**4.677.960**	**3.480.258**	**74,4**
4200 Nakup zgradb in prostorov	173.000	0	0	---
4201 Nakup prevoznih sredstev	0	39.450	0	0,0
4202 Nakup opreme	115.245	81.760	92.500	113,1
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	7.104	5.000	5.000	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.525.553	3.847.445	2.992.144	77,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	249.570	88.993	116.300	130,7
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	24.443	194.600	23.200	11,9
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	2.214	2.000	90,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	165.546	418.498	249.114	59,5
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**146.540**	**266.399**	**150.552**	**56,5**
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	**18.366**	**23.000**	**25.000**	**108,7**
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.769	5.000	5.000	100,0
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.597	18.000	20.000	111,1
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	**128.174**	**243.399**	**125.552**	**51,6**
4320 Investicijski transferi občinam	35.000	70.000	0	0,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	93.174	173.399	125.552	72,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	**realizirani** proračun 2025 **(1)**	**ocena** realizacije 2026 **(2)**	**predlog** proračuna 2027 **(3)**	**Indeks** **(4)= (3)/(2)**
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	**-635.418**	**-1.003.592**	**-420.599**	**41,9**
(I. - II.) **(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)**				
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**-673.820**	**-1.053.592**	**-450.599**	**42,8**
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) **(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)**				
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**1.362.661**	**1.394.336**	**1.102.901**	**79,1**
(70 + 71) - (40 + 41) **(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)**				

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)= (3)/(2)
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	**0**	**0**	**0**	**100,0**
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	**0**	**0**	**0**	**100,0**
751 Zmanjšanje finančnih naložb	**0**	**0**	**0**	**100,0**
7511 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev in drugih zmanjšanj kapitala v finančnih institucijah	0	0	0	100,0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0**	**0**	**0**	**100,0**

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	**realizirani** proračun 2025 **(1)**	**ocena** realizacije 2026 **(2)**	**predlog** proračuna 2027 **(3)**	**Indeks** **(4)= (3)/(2)**
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**0**	**0**	**0**	**---**
50 ZADOLŽEVANJE	**0**	**0**	**0**	**---**
500 Domače zadolževanje	**0**	**0**	**0**	**---**
5000 Najeti krediti pri Banki Slovenije	0	0	0	---
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**25.827**	**25.828**	**19.060**	**73,8**
55 ODPLAČILA DOLGA	**25.827**	**25.828**	**19.060**	**73,8**
550 Odplačila domačega dolga	**25.827**	**25.828**	**19.060**	**73,8**
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	25.827	25.828	19.060	73,8
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-661.245**	**-1.029.420**	**-439.659**	**42,7**
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**-25.827**	**-25.828**	**-19.060**	**73,8**
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	**635.418**	**1.003.592**	**420.599**	**41,9**
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	**2.130.325**	**1.469.080**	**439.659**	

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Žirovnica za leto 2027 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

01 - OBČINSKI SVET ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
01	**OBČINSKI SVET**	**36.022**	**84.650**	**57.793**	**68,3**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**33.915**	**79.650**	**55.793**	**70,1**
0101	**Politični sistem**	**33.915**	**79.650**	**55.793**	**70,1**
01019001	***Dejavnost občinskega sveta***	***33.915***	***43.793***	***51.693***	***118,0***
0101	*DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA*	*16.322*	*23.800*	*31.800*	*133,6*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.500	500	33,3
4029	Drugi operativni odhodki	16.322	21.300	21.300	100,0
4202	Nakup opreme	0	1.000	10.000	1.000,0
0102	*POLITIČNE STRANKE*	*1.593*	*1.593*	*1.593*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.593	1.593	1.593	100,0
0103	*DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV*	*16.001*	*18.400*	*18.300*	*99,5*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	12.018	12.300	12.300	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	379	1.000	1.000	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	3.604	5.100	5.000	98,0
01019002	***Izvedba in nadzor volitev in referendumov***	***0***	***35.857***	***4.100***	***11,4***
0111	*OBČINSKE VOLITVE*	*0*	*35.857*	*4.100*	*11,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	3.800	100	2,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	6.800	3.000	44,1
4029	Drugi operativni odhodki	0	25.257	1.000	4,0
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**2.107**	**5.000**	**2.000**	**40,0**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**2.107**	**5.000**	**2.000**	**40,0**
04039001	***Obveščanje domače in tuje javnosti***	***2.107***	***5.000***	***2.000***	***40,0***
0411	*OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI*	*2.107*	*5.000*	*2.000*	*40,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.107	5.000	2.000	40,0

A. Bilanca odhodkov

02 - NADZORNI ODBOR *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
02	**NADZORNI ODBOR**	**4.887**	**6.089**	**6.089**	**100,0**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**4.887**	**6.089**	**6.089**	**100,0**
0203	**Fiskalni nadzor**	**4.887**	**6.089**	**6.089**	**100,0**
02039001	***Dejavnost nadzornega odbora***	***4.887***	***6.089***	***6.089***	***100,0***
0211	*STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA*	*4.887*	*6.089*	*6.089*	*100,0*
4029	Drugi operativni odhodki	4.887	6.089	6.089	100,0

03 - ŽUPAN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
03	**ŽUPAN**	**187.442**	**215.713**	**227.990**	**105,7**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**112.057**	**135.340**	**150.630**	**111,3**
0101	**Politični sistem**	**112.057**	**135.340**	**150.630**	**111,3**
01019003	***Dejavnost župana in podžupanov***	***112.057***	***135.340***	***150.630***	***111,3***
0121	*STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA*	*73.272*	*75.390*	*90.980*	*120,7*
4000	Plače in dodatki	47.111	25.383	57.000	224,6
4001	Regres za letni dopust	1.342	661	2.580	390,3
4002	Povračila in nadomestila	1.778	1.100	2.300	209,1
4009	Drugi izdatki zaposlenim	710	13.456	0	0,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.172	2.700	5.000	185,2
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.342	2.180	4.100	188,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	28	25	40	160,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	47	35	60	171,4
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	200	300	600	200,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	640	350	500	142,9
4024	Stroški službenih potovanj	787	1.000	1.200	120,0
4029	Drugi operativni odhodki	13.115	28.200	17.600	62,4
0122	*PROTOKOL*	*16.496*	*32.100*	*31.800*	*99,1*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.824	25.600	25.300	98,8
4021	Posebni material in storitve	7.671	6.500	6.500	100,0
0123	*INFORMIRANJE*	*20.402*	*24.000*	*24.000*	*100,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.212	22.000	22.000	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.190	2.000	2.000	100,0
0124	*DELOVANJE PROJEKTNIH SKUPIN*	*1.888*	*3.850*	*3.850*	*100,0*
4029	Drugi operativni odhodki	1.888	3.850	3.850	100,0
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**	**0**	**1.000**	**1.000**	**100,0**
0302	**Mednarodno sodelovanje in udeležba**	**0**	**1.000**	**1.000**	**100,0**
03029002	***Mednarodno sodelovanje občin***	***0***	***1.000***	***1.000***	***100,0***
0301	*MEDNARODNO SODELOVANJE*	*0*	*1.000*	*1.000*	*100,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.000	1.000	100,0
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**62.979**	**61.923**	**58.560**	**94,6**
0401	**Kadrovska uprava**	**5.963**	**11.900**	**10.400**	**87,4**
04019001	***Vodenje kadrovskih zadev***	***5.963***	***11.900***	***10.400***	***87,4***
0401	*PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA*	*5.963*	*11.900*	*10.400*	*87,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	974	4.400	3.400	77,3
4021	Posebni material in storitve	0	1.000	500	50,0
4119	Drugi transferi posameznikom	4.990	6.500	6.500	100,0
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**57.016**	**50.023**	**48.160**	**96,3**
04039002	***Izvedba protokolarnih dogodkov***	***57.016***	***50.023***	***48.160***	***96,3***
0421	*POKROVITELJSTVA*	*2.100*	*5.000*	*3.000*	*60,0*
4119	Drugi transferi posameznikom	0	500	300	60,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.100	4.500	2.700	60,0
0422	*OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)*	*11.416*	*15.743*	*15.750*	*100,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.275	15.593	15.600	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	142	150	150	100,0

03 - ŽUPAN *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
0423	*OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)*	*5.149*	*6.720*	*7.350*	*109,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.149	6.670	7.300	109,5
4024	Stroški službenih potovanj	0	50	50	100,0
0424	*OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)*	*31.618*	*18.560*	*18.060*	*97,3*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	31.562	18.500	18.000	97,3
4029	Drugi operativni odhodki	57	60	60	100,0
0426	*OSTALE PRIREDITVE*	*6.732*	*4.000*	*4.000*	*100,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	732	0	0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000	4.000	4.000	100,0
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.112**	**2.450**	**2.800**	**114,3**
0601	**Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**	**2.112**	**2.450**	**2.800**	**114,3**
06019003	***Povezovanje lokalnih skupnosti***	***2.112***	***2.450***	***2.800***	***114,3***
0627	*KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE*	*2.112*	*2.450*	*2.800*	*114,3*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	556	750	800	106,7
4029	Drugi operativni odhodki	1.557	1.700	2.000	117,7
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**10.293**	**15.000**	**15.000**	**100,0**
1603	**Komunalna dejavnost**	**10.293**	**15.000**	**15.000**	**100,0**
16039004	***Praznično urejanje naselij***	***10.293***	***15.000***	***15.000***	***100,0***
1606	*PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ*	*10.293*	*15.000*	*15.000*	*100,0*
4029	Drugi operativni odhodki	10.293	15.000	15.000	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
04	**OBČINSKA UPRAVA**	**5.690.533**	**8.661.013**	**7.611.923**	**87,9**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**506**	**850**	**850**	**100,0**
0202	**Urejanje na področju fiskalne politike**	**506**	**850**	**850**	**100,0**
02029001	***Urejanje na področju fiskalne politike***	***506***	***850***	***850***	***100,0***
0201	*STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA*	*506*	*850*	*850*	*100,0*
4029	Drugi operativni odhodki	506	850	850	100,0
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**45.137**	**74.000**	**9.000**	**12,2**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**45.137**	**74.000**	**9.000**	**12,2**
04039003	***Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem***	***45.137***	***74.000***	***9.000***	***12,2***
0431	*POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16*	*10.137*	*4.000*	*9.000*	*225,0*
4025	Tekoče vzdrževanje	2.811	4.000	4.000	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	7.326	0	5.000	---
0435	*LETOVIŠČE PINEA*	*35.000*	*70.000*	*0*	*0,0*
4320	Investicijski transferi občinam	35.000	70.000	0	0,0
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**540.361**	**639.789**	**744.841**	**116,4**
0601	**Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**	**20.965**	**37.737**	**69.114**	**183,2**
06019002	***Nacionalno združenje lokalnih skupnosti***	***1.059***	***1.200***	***1.300***	***108,3***
0621	*ČLANARINA SOS*	*1.059*	*1.200*	*1.300*	*108,3*
4029	Drugi operativni odhodki	1.059	1.200	1.300	108,3
06019003	***Povezovanje lokalnih skupnosti***	***19.906***	***36.537***	***67.814***	***185,6***
0625	*REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA*	*11.202*	*11.483*	*12.565*	*109,4*
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.202	11.483	12.565	109,4
0626	*LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)*	*8.704*	*25.054*	*55.249*	*220,5*
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	8.704	8.905	8.697	97,7
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	16.149	46.552	288,3
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**519.396**	**602.052**	**675.727**	**112,2**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***474.977***	***568.638***	***609.427***	***107,2***
0601	*STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE*	*307.767*	*361.042*	*392.500*	*108,7*
4000	Plače in dodatki	238.589	268.000	290.000	108,2
4001	Regres za letni dopust	8.050	10.000	15.500	155,0
4002	Povračila in nadomestila	12.679	17.000	17.000	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	3.779	7.492	12.000	160,2
4004	Sredstva za nadurno delo	887	1.500	1.500	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	532	1.300	750	57,7
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	21.534	27.000	27.000	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	17.251	21.600	21.600	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	146	200	200	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	243	350	350	100,0
4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	1.030	3.100	3.100	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	3.046	3.500	3.500	100,0

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
0602 MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	*83.728*	*103.752*	*109.600*	*105,6*
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	30.161	35.252	39.200	111,2
4021 Posebni material in storitve	0	1.600	2.000	125,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.885	13.000	13.000	100,0
4024 Stroški službenih potovanj	1.648	1.900	1.900	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	23.947	34.700	35.300	101,7
4029 Drugi operativni odhodki	16.087	17.000	17.900	105,3
4130 Tekoči transferi občinam	0	300	300	100,0
0603 STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA	*57.636*	*65.817*	*69.949*	*106,3*
4130 Tekoči transferi občinam	57.636	65.817	69.949	106,3
0604 MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA	*25.847*	*38.027*	*37.378*	*98,3*
4130 Tekoči transferi občinam	25.847	38.027	37.378	98,3
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	***44.419***	***33.414***	***66.300***	***198,4***
0611 PROGRAM MODERNIZACIJE UPRAVE	*12.692*	*9.214*	*9.500*	*103,1*
4202 Nakup opreme	12.692	7.000	7.500	107,1
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0	2.214	2.000	90,3
0612 POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3	*31.727*	*21.200*	*21.800*	*102,8*
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.809	3.900	3.900	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.099	3.800	4.400	115,8
4025 Tekoče vzdrževanje	20.527	13.050	13.500	103,5
4029 Drugi operativni odhodki	293	450	0	0,0
0613 POSL. PROSTOR BREZNICA 3 (INVESTICIJE)	*0*	*3.000*	*35.000*	*---*
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	3.000	35.000	---
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	**148.416**	**195.798**	**962.618**	**491,6**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	**148.416**	**195.798**	**962.618**	**491,6**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	***36.612***	***26.271***	***29.000***	***110,4***
0701 SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	*36.612*	*26.271*	*29.000*	*110,4*
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.518	1.850	2.100	113,5
4021 Posebni material in storitve	17.600	3.900	5.900	151,3
4023 Prevozni stroški in storitve	2.390	3.271	3.700	113,1
4024 Stroški službenih potovanj	0	300	300	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.500	8.250	8.300	100,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.500	3.700	3.700	100,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	7.104	5.000	5.000	100,0
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	***111.803***	***169.527***	***933.618***	***550,7***
0711 GASILSKA ZVEZA JESENICE	*2.577*	*3.781*	*4.755*	*125,8*
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.577	3.781	4.755	125,8
0712 PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA	*38.355*	*64.325*	*62.000*	*96,4*
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	38.355	64.325	62.000	96,4
0713 GARS JESENICE	*56.274*	*81.081*	*84.396*	*104,1*
4133 Tekoči transferi v javne zavode	56.274	81.081	84.396	104,1
0714 PRENOS POŽARNE TAKSE	*14.597*	*18.000*	*20.000*	*111,1*
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.597	18.000	20.000	111,1
0715 POŽARNO VARSTVO- INVESTICIJE	*0*	*2.340*	*762.467*	*---*
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	741.588	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	2.340	20.879	892,3

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**4.346**	**11.184**	**10.730**	**95,9**
0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**	**4.346**	**11.184**	**10.730**	**95,9**
08029001	***Prometna varnost***	***4.346***	***11.184***	***10.730***	***95,9***
0801	*SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU*	*4.346*	*11.184*	*10.730*	*95,9*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.158	4.110	2.740	66,7
4029	Drugi operativni odhodki	188	1.090	1.990	182,6
4202	Nakup opreme	0	5.984	6.000	100,3
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**107.790**	**88.470**	**98.722**	**111,6**
1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**	**44.050**	**22.500**	**26.500**	**117,8**
11029002	***Razvoj in prilagajanje podeželskih območij***	***44.050***	***22.500***	***26.500***	***117,8***
1101	*INTERVENCIJE V KMETIJSTVO*	*33.550*	*12.000*	*12.000*	*100,0*
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	33.550	12.000	12.000	100,0
1103	*PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI*	*0*	*0*	*4.000*	*---*
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	0	4.000	---
1105	*DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA*	*10.500*	*10.500*	*10.500*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.500	10.500	10.500	100,0
1103	**Splošne storitve v kmetijstvu**	**5.967**	**17.200**	**17.200**	**100,0**
11039002	***Zdravstveno varstvo rastlin in živali***	***5.967***	***17.200***	***17.200***	***100,0***
1121	*SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI*	*5.967*	*17.200*	*17.200*	*100,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.367	8.000	8.000	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.600	9.200	9.200	100,0
1104	**Gozdarstvo**	**57.773**	**48.770**	**55.022**	**112,8**
11049001	***Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest***	***57.773***	***48.770***	***55.022***	***112,8***
1131	*VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST*	*57.773*	*48.770*	*55.022*	*112,8*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.499	5.110	5.110	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	46.637	43.580	49.832	114,4
4029	Drugi operativni odhodki	31	80	80	100,0
4202	Nakup opreme	6.606	0	0	---
12	**PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**	**36.830**	**40.978**	**40.490**	**98,8**
1206	**Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije**	**36.830**	**40.978**	**40.490**	**98,8**
12069001	***Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije***	***36.830***	***40.978***	***40.490***	***98,8***
1231	*IZVAJANJE LEK*	*36.830*	*40.978*	*40.490*	*98,8*
4029	Drugi operativni odhodki	1.830	5.978	5.490	91,8
4119	Drugi transferi posameznikom	35.000	35.000	35.000	100,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**1.885.873**	**2.156.130**	**1.236.913**	**57,4**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**1.885.873**	**2.156.130**	**1.236.913**	**57,4**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***421.514***	***500.686***	***487.802***	***97,4***
1301	*VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST*	*310.442*	*500.686*	*487.802*	*97,4*
4025	Tekoče vzdrževanje	310.442	500.686	487.802	97,4
1302	*ZIMSKA SLUŽBA*	*111.072*	*0*	*0*	*---*
4025	Tekoče vzdrževanje	111.072	0	0	---

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest		***1.314.126***	***1.444.842***	***608.200***	***42,1***
1321 OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)		*167.128*	*283.898*	*249.600*	*87,9*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	114.353	181.243	217.600	120,1
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	16.692	0	5.000	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	36.084	102.655	27.000	26,3
1322 PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA		*0*	*6.000*	*335.400*	*---*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	321.000	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	6.000	14.400	240,0
1323 OBVOZNICA VRBA		*1.146.998*	*1.154.944*	*23.200*	*2,0*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.095.239	1.131.566	0	0,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	8.200	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	51.759	23.378	15.000	64,2
13029003 Urejanje cestnega prometa		***102.639***	***159.602***	***89.911***	***56,3***
1331 OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA		*43.275*	*45.243*	*45.243*	*100,0*
4025	Tekoče vzdrževanje	43.275	45.243	45.243	100,0
1332 PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA		*34.578*	*77.504*	*7.313*	*9,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.835	1.500	500	33,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	340	1.100	1.100	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.109	3.467	2.430	70,1
4029	Drugi operativni odhodki	3.257	3.261	3.283	100,7
4202	Nakup opreme	7.529	0	0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	51.022	0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.508	17.154	0	0,0
1334 PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA		*24.787*	*36.855*	*37.355*	*101,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.635	3.271	3.454	105,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	446	1.983	2.300	116,0
4025	Tekoče vzdrževanje	11.189	20.933	20.933	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	754	920	920	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	9.764	9.748	9.748	100,0
13029004 Cestna razsvetljava		***47.593***	***51.000***	***51.000***	***100,0***
1341 JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)		*24.466*	*45.000*	*45.000*	*100,0*
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	24.466	25.000	25.000	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	0	20.000	20.000	100,0
1342 JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)		*19.999*	*0*	*0*	*---*
4025	Tekoče vzdrževanje	19.999	0	0	---
1343 JAVNA RAZSVETLJAVA (INVESTICIJE)		*3.128*	*6.000*	*6.000*	*100,0*
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.128	6.000	6.000	100,0
14	**GOSPODARSTVO**	**266.487**	**337.333**	**386.074**	**114,5**
1402	**Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**	**11.594**	**22.565**	**25.293**	**112,1**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva		***11.594***	***22.565***	***25.293***	***112,1***
1401 POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA		*2.983*	*11.053*	*13.205*	*119,5*
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	8.000	10.000	125,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.983	3.053	3.205	105,0
1402 RAZVOJNI PROGRAMI		*8.611*	*11.512*	*12.088*	*105,0*
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.611	11.512	12.088	105,0

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
1403	**Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**	**254.894**	**314.768**	**360.781**	**114,6**
14039002	***Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva***	***254.894***	***314.768***	***360.781***	***114,6***
1411	*UREDITEV ZAVRŠNICE*	*10.281*	*39.000*	*16.000*	*41,0*
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.337	6.000	6.000	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	4.944	33.000	10.000	30,3
1413	*ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA*	*242.646*	*273.261*	*342.274*	*125,3*
4133	Tekoči transferi v javne zavode	228.646	263.261	332.274	126,2
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	14.000	10.000	10.000	100,0
1414	*E-TOČKE*	*1.967*	*2.507*	*2.507*	*100,0*
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.514	1.826	1.826	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	454	681	681	100,0
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**77.003**	**663.157**	**436.610**	**65,8**
1502	**Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**	**77.003**	**663.157**	**436.610**	**65,8**
15029001	***Zbiranje in ravnanje z odpadki***	***70.268***	***545.973***	***396.610***	***72,6***
1501	*ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER*	*66.020*	*540.321*	*390.910*	*72,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	197	197	100,0
4021	Posebni material in storitve	740	903	903	100,0
4202	Nakup opreme	13.484	17.892	19.000	106,2
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	44.346	282.095	307.170	108,9
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	10.000	10.000	100,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	181.600	0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.450	47.634	53.640	112,6
1502	*SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ*	*4.248*	*5.652*	*5.700*	*100,9*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.248	5.652	5.700	100,9
15029002	***Ravnanje z odpadno vodo***	***6.735***	***117.184***	***40.000***	***34,1***
1512	*FEKALNA KANALIZACIJA (INVESTICIJE)*	*6.735*	*117.184*	*40.000*	*34,1*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	6.119	113.019	30.000	26,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	616	4.165	10.000	240,1
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**600.580**	**466.877**	**1.413.165**	**302,7**
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**	**107.028**	**89.650**	**114.500**	**127,7**
16029001	***Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc***	***57.398***	***36.150***	***37.000***	***102,4***
1605	*GEOINFORMACIJSKI SISTEM*	*57.398*	*36.150*	*37.000*	*102,4*
4021	Posebni material in storitve	46.863	19.900	20.000	100,5
4025	Tekoče vzdrževanje	10.535	16.250	17.000	104,6
16029003	***Prostorsko načrtovanje***	***49.630***	***53.500***	***77.500***	***144,9***
1601	*URBANIZEM*	*42.353*	*40.500*	*64.500*	*159,3*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	42.353	40.500	64.500	159,3
1602	*IZDAJA PROJEKTNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC*	*7.277*	*13.000*	*13.000*	*100,0*
4029	Drugi operativni odhodki	7.277	13.000	13.000	100,0

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
1603	**Komunalna dejavnost**	**247.587**	**314.993**	**1.239.915**	**393,6**
16039001	***Oskrba z vodo***	***80.240***	***128.736***	***1.067.281***	***829,1***
1612	*HIDRANTNO OMREŽJE (INVESTICIJE)*	*12.361*	*10.000*	*12.000*	*120,0*
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	12.361	10.000	12.000	120,0
1613	*VODOVODNO OMREŽJE (INVESTICIJE)*	*67.879*	*118.736*	*1.055.281*	*888,8*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	42.019	0	1.007.786	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.005	31.315	22.300	71,2
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	3.839	3.000	0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.016	84.421	25.195	29,8
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***0***	***12.200***	***10.000***	***82,0***
1621	*UREDITEV POKOPALIŠČA*	*0*	*12.200*	*10.000*	*82,0*
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	12.200	10.000	82,0
16039003	***Objekti za rekreacijo***	***132.677***	***128.257***	***123.238***	***96,1***
1631	*VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC*	*51.267*	*52.681*	*52.681*	*100,0*
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	752	650	650	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	50.515	52.031	52.031	100,0
1633	*OTROŠKA IGRIŠČA*	*81.410*	*75.576*	*70.557*	*93,4*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	258	500	193,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.007	3.474	3.732	107,4
4025	Tekoče vzdrževanje	7.227	9.005	9.005	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.649	2.000	2.000	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	15.590	15.320	15.320	100,0
4202	Nakup opreme	54.936	29.884	30.000	100,4
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	10.817	0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	4.818	10.000	207,6
16039005	***Druge komunalne dejavnosti***	***34.671***	***45.800***	***39.396***	***86,0***
1634	*VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN*	*34.671*	*45.800*	*39.396*	*86,0*
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	244	500	204,9
4025	Tekoče vzdrževanje	14.673	18.896	18.896	100,0
4202	Nakup opreme	19.998	20.000	20.000	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	6.660	0	0,0
1605	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**	**227.962**	**21.034**	**17.550**	**83,4**
16059002	***Spodbujanje stanovanjske gradnje***	***215.094***	***5.000***	***6.000***	***120,0***
1641	*STANOVANJA (INVESTICIJE)*	*215.094*	*5.000*	*6.000*	*120,0*
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	208.750	5.000	6.000	120,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.344	0	0	---
16059003	***Drugi programi na stanovanjskem področju***	***12.869***	***16.034***	***11.550***	***72,0***
1651	*STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)*	*12.869*	*16.034*	*11.550*	*72,0*
4021	Posebni material in storitve	854	0	0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	12.015	16.034	11.550	72,0
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**	**18.003**	**41.200**	**41.200**	**100,0**
16069001	***Urejanje občinskih zemljišč***	***12.257***	***18.000***	***18.000***	***100,0***
1661	*UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI*	*12.257*	*18.000*	*18.000*	*100,0*
4021	Posebni material in storitve	11.962	16.500	16.500	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	194	200	200	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	102	1.300	1.300	100,0

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
16069002	***Nakup zemljišč***	***5.746***	***23.200***	***23.200***	***100,0***
1671	*PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ*	*5.746*	*23.200*	*23.200*	*100,0*
4021	Posebni material in storitve	3.024	9.000	9.000	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.513	4.200	4.200	100,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.208	10.000	10.000	100,0
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**185.163**	**746.716**	**140.500**	**18,8**
1702	**Primarno zdravstvo**	**12.099**	**746.716**	**140.500**	**18,8**
17029001	***Dejavnost zdravstvenih domov***	***12.099***	***746.716***	***140.500***	***18,8***
1701	*ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)*	*12.099*	*746.716*	*140.500*	*18,8*
4025	Tekoče vzdrževanje	0	500	500	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	682.708	140.000	20,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.099	63.508	0	0,0
1705	**Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost**	**173.065**	**0**	**0**	**---**
17059001	***Lekarniška dejavnost***	***173.065***	***0***	***0***	***---***
1712	*LEKARNA ŽIROVNICA*	*173.065*	*0*	*0*	*---*
4200	Nakup zgradb in prostorov	173.000	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	65	0	0	---
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**313.574**	**444.344**	**677.783**	**152,5**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**	**10.437**	**15.972**	**8.750**	**54,8**
18029001	***Nepremična kulturna dediščina***	***10.437***	***15.972***	***8.750***	***54,8***
1801	*JANŠEV ČEBELNJAK*	*2.370*	*4.750*	*3.750*	*79,0*
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.731	1.750	1.750	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	639	3.000	2.000	66,7
1802	*VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE*	*8.067*	*11.222*	*5.000*	*44,6*
4025	Tekoče vzdrževanje	0	6.222	0	0,0
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.769	5.000	5.000	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	4.298	0	0	---
1803	**Programi v kulturi**	**125.944**	**182.392**	**233.253**	**127,9**
18039001	***Knjižničarstvo in založništvo***	***89.237***	***102.544***	***122.453***	***119,4***
1821	*OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE*	*69.397*	*81.109*	*100.453*	*123,9*
4133	Tekoči transferi v javne zavode	69.397	81.109	100.453	123,9
1822	*KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)*	*19.840*	*21.435*	*22.000*	*102,6*
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	19.840	21.435	22.000	102,6
18039003	***Ljubiteljska kultura***	***34.003***	***37.040***	***40.800***	***110,2***
1841	*KULTURNI PROJEKTI*	*2.650*	*740*	*5.500*	*743,2*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.650	740	5.500	743,2
1842	*KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA*	*27.853*	*32.800*	*31.800*	*97,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.853	32.800	31.800	97,0
1843	*MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA*	*3.500*	*3.500*	*3.500*	*100,0*
4132	Tekoči transferi v javne sklade	3.500	3.500	3.500	100,0

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
18039005 Drugi programi v kulturi		***2.704***	***42.808***	***70.000***	***163,5***
1852 KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)		*2.704*	*42.808*	*70.000*	*163,5*
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	2.704	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	42.808	70.000	163,5
1804 Podpora posebnim skupinam		**7.000**	**8.000**	**8.000**	**100,0**
18049004 Programi drugih posebnih skupin		***7.000***	***8.000***	***8.000***	***100,0***
1861 DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE		*7.000*	*8.000*	*8.000*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000	8.000	8.000	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti		**170.193**	**237.980**	**427.780**	**179,8**
18059001 Programi športa		***167.294***	***234.980***	***424.780***	***180,8***
1871 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE		*74.001*	*78.200*	*78.200*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	74.001	78.200	78.200	100,0
1873 ŠPORTNE PRIREDITVE		*4.191*	*5.000*	*5.000*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.191	5.000	5.000	100,0
1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU		*11.493*	*12.500*	*12.500*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.493	12.500	12.500	100,0
1876 PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE		*1.799*	*2.100*	*2.100*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.799	2.100	2.100	100,0
1877 VEČNAMENSKA DVORANA		*75.810*	*121.180*	*326.980*	*269,8*
4133	Tekoči transferi v javne zavode	67.978	83.980	83.980	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	227.000	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	13.000	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	7.832	37.200	3.000	8,1
1878 ŠPORTNI PARK GLENCA		*0*	*16.000*	*0*	*0,0*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	16.000	0	0,0
18059002 Programi za mladino		***2.899***	***3.000***	***3.000***	***100,0***
1881 PREVENTIVNI PROJEKTI		*2.899*	*3.000*	*3.000*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.899	3.000	3.000	100,0
19 IZOBRAŽEVANJE		**956.650**	**950.672**	**968.587**	**101,9**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok		**664.389**	**679.268**	**726.268**	**106,9**
19029001 Vrtci		***664.389***	***679.268***	***726.268***	***106,9***
1901 SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA		*646.695*	*672.918*	*702.918*	*104,5*
4119	Drugi transferi posameznikom	613.461	637.100	667.100	104,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	33.234	35.818	35.818	100,0
1902 VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA (INVESTICIJE)		*12.077*	*0*	*17.000*	*---*
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	12.077	0	17.000	---
1903 POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTCA IN PLAČILI STARŠEV		*5.617*	*6.350*	*6.350*	*100,0*
4119	Drugi transferi posameznikom	5.617	6.350	6.350	100,0
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje		**208.859**	**186.674**	**149.979**	**80,3**
19039001 Osnovno šolstvo		***191.936***	***167.814***	***127.862***	***76,2***
1911 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA		*75.495*	*96.148*	*96.148*	*100,0*
4133	Tekoči transferi v javne zavode	75.495	96.148	96.148	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
1912 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA (INVESTICIJE)	*104.753*	*51.000*	*17.000*	*33,3*
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	68.746	0	0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.824	0	0	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	30.182	51.000	17.000	33,3
1921 OSTALE OSNOVNE ŠOLE	*11.689*	*20.666*	*14.714*	*71,2*
4133 Tekoči transferi v javne zavode	10.206	19.166	11.464	59,8
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.483	1.500	3.250	216,7
19039002 Glasbeno šolstvo	***16.923***	***18.860***	***22.117***	***117,3***
1931 GLASBENA ŠOLA JESENICE	*16.923*	*18.860*	*22.117*	*117,3*
4133 Tekoči transferi v javne zavode	16.923	18.860	22.117	117,3
1905 Drugi izobraževalni programi	**7.909**	**8.500**	**8.500**	**100,0**
19059001 Izobraževanje odraslih	***7.909***	***8.500***	***8.500***	***100,0***
1941 LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA RADOVLJICA	*7.909*	*8.500*	*8.500*	*100,0*
4133 Tekoči transferi v javne zavode	7.909	8.500	8.500	100,0
1906 Pomoči šolajočim	**75.493**	**76.230**	**83.840**	**110,0**
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	***75.493***	***76.230***	***83.840***	***110,0***
1951 PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL	*75.493*	*76.230*	*83.840*	*110,0*
4119 Drugi transferi posameznikom	75.493	76.230	83.840	110,0
20 SOCIALNO VARSTVO	**339.302**	**435.305**	**399.040**	**91,7**
2002 Varstvo otrok in družine	**12.519**	**19.500**	**19.500**	**100,0**
20029001 Drugi programi v pomoč družini	***12.519***	***19.500***	***19.500***	***100,0***
2001 DODATEK ZA NOVOROJENCE	*12.519*	*19.500*	*19.500*	*100,0*
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	919	1.500	1.500	100,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	11.600	18.000	18.000	100,0
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	**326.783**	**415.805**	**379.540**	**91,3**
20049002 Socialno varstvo invalidov	***120.202***	***114.236***	***118.335***	***103,6***
2012 ZAVODSKO VARSTVO	*120.202*	*114.236*	*118.335*	*103,6*
4119 Drugi transferi posameznikom	120.202	114.236	118.335	103,6
20049003 Socialno varstvo starih	***179.874***	***270.711***	***224.978***	***83,1***
2021 POMOČ NA DOMU	*171.184*	*221.685*	*217.070*	*97,9*
4119 Drugi transferi posameznikom	171.184	217.070	217.070	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0	4.615	0	0,0
2023 SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE	*8.690*	*49.026*	*7.908*	*16,1*
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	47	0	0,0
4023 Prevozni stroški in storitve	342	3.365	4.418	131,3
4024 Stroški službenih potovanj	0	60	0	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	8.348	6.104	3.490	57,2
4201 Nakup prevoznih sredstev	0	39.450	0	0,0
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	***8.498***	***9.524***	***13.500***	***141,8***
2031 SOCIALNE POMOČI	*3.938*	*4.220*	*5.000*	*118,5*
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	3.938	4.220	5.000	118,5
2032 DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN	*2.559*	*3.804*	*7.000*	*184,0*
4119 Drugi transferi posameznikom	2.559	3.804	7.000	184,0

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
2033	*ZDRAVSTVENA KOLONIJA*	*2.000*	*1.500*	*1.500*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000	1.500	1.500	100,0
20049005	***Socialno varstvo zasvojenih***	***3.509***	***3.924***	***3.950***	***100,7***
2035	*KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK*	*3.509*	*3.924*	*3.950*	*100,7*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.509	3.924	3.950	100,7
20049006	***Socialno varstvo drugih ranljivih skupin***	***14.699***	***17.410***	***18.777***	***107,9***
2041	*HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITAS)*	*9.500*	*9.500*	*9.500*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.500	9.500	9.500	100,0
2042	*VARNA HIŠA IN ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE*	*2.199*	*4.910*	*6.277*	*127,8*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.199	2.250	2.297	102,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	2.660	3.980	149,6
2043	*INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE*	*3.000*	*3.000*	*3.000*	*100,0*
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000	3.000	3.000	100,0
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**182.514**	**1.409.410**	**86.000**	**6,1**
2302	**Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**	**182.514**	**1.409.410**	**6.000**	**0,4**
23029001	***Rezerva občine***	***6.000***	***6.000***	***6.000***	***100,0***
2301	*PRORAČUNSKA REZERVA*	*6.000*	*6.000*	*6.000*	*100,0*
4091	Proračunska rezerva	6.000	6.000	6.000	100,0
23029002	***Posebni programi pomoči v primerih nesreč***	***176.514***	***1.403.410***	***0***	***0,0***
2312	*ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA OBČINSKIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023*	*176.514*	*1.403.410*	*0*	*0,0*
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	154.732	1.378.975	0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	21.781	24.435	0	0,0
2303	**Splošna proračunska rezervacija**	**0**	**0**	**80.000**	**---**
23039001	***Splošna proračunska rezervacija***	***0***	***0***	***80.000***	***---***
2302	*SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA*	*0*	*0*	*80.000*	*---*
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	0	80.000	---

C. Račun financiranja

04 - OBČINSKA UPRAVA *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani proračun 2025 (1)	ocena realizacije 2026 (2)	predlog proračuna 2027 (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
04	**OBČINSKA UPRAVA**	**25.827**	**25.828**	**19.060**	**73,8**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**25.827**	**25.828**	**19.060**	**73,8**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**25.827**	**25.828**	**19.060**	**73,8**
22019001	***Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje***	***25.827***	***25.828***	***19.060***	***73,8***
2201	*SERVISIRANJE ZADOLŽEVANJA*	*25.827*	*25.828*	*19.060*	*73,8*
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	25.827	25.828	19.060	73,8

Proračun občine Žirovnica za leto 2027

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2027 - 2030

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	Po L. 2030
01 OBČINSKI SVET				**10.276**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
01 POLITIČNI SISTEM				**10.276**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
0101 Politični sistem				**10.276**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
01019001 Dejavnost občinskega sveta				**10.276**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0017 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME)	**27.000**	01.10.2023	31.12.2027	10.276	10.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*10.276*	*10.000*	*0*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	Po L. 2030
									v EUR
04 OBČINSKA UPRAVA				**8.034.081**	**3.646.810**	**5.887.140**	**2.806.167**	**907.150**	**0**
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**117.493**	**5.000**	**35.000**	**0**	**0**	**0**
0403 Druge skupne administrativne službe				**117.493**	**5.000**	**35.000**	**0**	**0**	**0**
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				**117.493**	**5.000**	**35.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-19-0005 LETOVIŠČE PINEA	**175.000**	01.01.2020	31.12.2029	105.000	0	35.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*105.000*	*0*	*35.000*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0001 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16	**17.493**	01.02.2023	31.12.2028	12.493	5.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*12.493*	*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**53.332**	**91.052**	**26.626**	**0**	**0**	**0**
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni				**16.149**	**46.552**	**14.126**	**0**	**0**	**0**
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti				**16.149**	**46.552**	**14.126**	**0**	**0**	**0**
OB192-25-0003 PROJEKTI LAS BOJA	**76.827**	01.01.2026	31.12.2028	16.149	46.552	14.126	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*16.149*	*46.552*	*14.126*	*0*	*0*	*0*
0603 Dejavnost občinske uprave				**37.183**	**44.500**	**12.500**	**0**	**0**	**0**
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				**37.183**	**44.500**	**12.500**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0006 MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028)	**45.714**	01.01.2024	31.12.2028	33.283	9.500	9.500	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*33.283*	*9.500*	*9.500*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0025 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-202	**47.000**	01.01.2024	31.12.2028	3.900	35.000	3.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*3.900*	*35.000*	*3.000*	*0*	*0*	*0*
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				**411.856**	**787.467**	**663.473**	**0**	**0**	**0**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				**411.856**	**787.467**	**663.473**	**0**	**0**	**0**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**22.350**	**5.000**	**5.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0024 CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028)	**25.000**	01.01.2024	31.12.2028	22.350	5.000	5.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*18.351*	*5.000*	*5.000*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*4.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**389.505**	**782.467**	**658.473**	**0**	**0**	**0**
OB192-19-0006 GASILSKO-REŠEVALNI CENTER	**1.685.093**	01.01.2021	31.12.2028	341.733	762.467	638.473	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*286.493*	*450.940*	*376.804*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*55.240*	*311.527*	*261.669*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0005 POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE)	**108.773**	01.01.2024	31.12.2028	47.773	20.000	20.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*47.773*	*20.000*	*20.000*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	*v EUR* Po L. 2030
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST				**5.984**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost				**5.984**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
08029001 Prometna varnost				**5.984**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB192-26-0001 NAKUP OPREME - SPV	**11.984**	01.06.2026	31.12.2027	5.984	6.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*5.984*	*6.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				**45.550**	**16.000**	**16.000**	**16.000**	**16.000**	**0**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				**45.550**	**16.000**	**16.000**	**16.000**	**16.000**	**0**
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				**45.550**	**16.000**	**16.000**	**16.000**	**16.000**	**0**
OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)	**112.000**	01.01.2024	31.12.2030	45.550	16.000	16.000	16.000	16.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*45.550*	*16.000*	*16.000*	*16.000*	*16.000*	*0*
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				**4.338.468**	**614.200**	**1.896.258**	**0**	**0**	**0**
1302 Cestni promet in infrastruktura				**4.338.468**	**614.200**	**1.896.258**	**0**	**0**	**0**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest				**14.274**	**0**	**880.512**	**0**	**0**	**0**
OB192-22-0002 PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE	**937.468**	01.01.2023	31.12.2028	14.274	0	880.512	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*704.800*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*14.274*	*0*	*175.712*	*0*	*0*	*0*
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				**4.272.719**	**608.200**	**639.596**	**0**	**0**	**0**
OB000-07-0002 PLOČNIK IN AP 2. FAZA	**1.264.205**	01.01.2008	28.12.2028	483.599	335.400	451.196	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*483.599*	*335.400*	*451.196*	*0*	*0*	*0*
OB000-07-0010 OBVOZNICA VRBA	**3.797.468**	01.01.2006	31.12.2027	3.215.585	23.200	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*3.215.585*	*23.200*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0016 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	**905.935**	01.01.2024	31.12.2028	573.535	144.000	188.400	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*48.800*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*524.735*	*144.000*	*188.400*	*0*	*0*	*0*
OB192-26-0006 KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA (FAZA 1)	**105.600**	01.01.2027	31.12.2027	0	105.600	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*105.600*	*0*	*0*	*0*	*0*
13029003 Urejanje cestnega prometa				**33.475**	**0**	**370.150**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0019 AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	**402.530**	01.01.2024	31.12.2028	33.475	0	370.150	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*33.475*	*0*	*370.150*	*0*	*0*	*0*
13029004 Cestna razsvetljava				**18.000**	**6.000**	**6.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0026 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024	**24.000**	01.01.2024	31.12.2028	18.000	6.000	6.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*18.000*	*6.000*	*6.000*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	Po L. 2030
									v EUR
14 GOSPODARSTVO				**118.000**	**30.000**	**50.000**	**10.000**	**10.000**	**0**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				**8.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**0**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				**8.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**0**
OB192-23-0021 DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2030)	**70.000**	01.01.2024	31.12.2030	8.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*8.000*	*10.000*	*10.000*	*10.000*	*10.000*	*0*
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				**110.000**	**20.000**	**40.000**	**0**	**0**	**0**
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				**110.000**	**20.000**	**40.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0007 ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	**94.000**	01.01.2024	31.12.2028	54.000	10.000	30.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*54.000*	*10.000*	*30.000*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0008 REKREACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	**76.000**	01.01.2024	31.12.2028	56.000	10.000	10.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*56.000*	*10.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				**780.196**	**429.810**	**210.000**	**0**	**0**	**0**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				**780.196**	**429.810**	**210.000**	**0**	**0**	**0**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				**606.610**	**389.810**	**200.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	**367.223**	01.01.2022	31.12.2027	288.479	56.210	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*288.479*	*56.210*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0027 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA	**167.431**	01.01.2024	31.12.2028	122.431	45.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*122.431*	*45.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB192-26-0002 RAZŠIRITEV ZBIRNEGA CENTRA ŽIROVNICA	**814.300**	01.06.2026	31.12.2028	195.700	288.600	200.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*195.700*	*288.600*	*200.000*	*0*	*0*	*0*
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				**173.586**	**40.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0028 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (20	**223.586**	01.01.2024	31.12.2028	173.586	40.000	10.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*173.586*	*40.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**920.674**	**1.153.281**	**1.149.863**	**0**	**0**	**0**
1603 Komunalna dejavnost				**575.209**	**1.137.281**	**1.133.863**	**0**	**0**	**0**
16039001 Oskrba z vodo				**258.616**	**1.067.281**	**1.098.863**	**0**	**0**	**0**
OB192-20-0002 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA	**58.824**	01.01.2021	31.12.2028	26.824	12.000	10.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*26.824*	*12.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
OB192-21-0004 POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVR	**2.281.145**	01.01.2022	31.12.2028	125.901	1.032.981	1.064.963	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*125.901*	*258.245*	*664.073*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*774.736*	*400.890*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (202	**152.092**	01.01.2024	31.12.2028	105.892	22.300	23.900	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*105.892*	*22.300*	*23.900*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	*v EUR* Po L. 2030
16039002	**Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**				**15.450**	**10.000**	**5.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028)	**30.450**	01.01.2024	31.12.2028	15.450	10.000	5.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*15.450*	*10.000*	*5.000*	*0*	*0*	*0*
16039003	**Objekti za rekreacijo**				**169.784**	**40.000**	**20.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-22-0003	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ	**229.784**	01.01.2023	31.12.2028	169.784	40.000	20.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*169.784*	*40.000*	*20.000*	*0*	*0*	*0*
16039005	**Druge komunalne dejavnosti**				**131.359**	**20.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-21-0007	URBANA OPREMA	**161.359**	01.01.2022	31.12.2028	131.359	20.000	10.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*131.359*	*20.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
1605	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**				**330.300**	**6.000**	**6.000**	**0**	**0**	**0**
16059002	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**				**330.300**	**6.000**	**6.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0031	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	**347.300**	01.01.2025	31.12.2029	330.300	6.000	6.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*330.300*	*6.000*	*6.000*	*0*	*0*	*0*
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**				**15.165**	**10.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
16069002	**Nakup zemljišč**				**15.165**	**10.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0032	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	**50.000**	01.01.2024	30.12.2028	15.165	10.000	10.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*15.165*	*10.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**				**586.652**	**140.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
1702	**Primarno zdravstvo**				**586.652**	**140.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
17029001	**Dejavnost zdravstvenih domov**				**586.652**	**140.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0003	DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	**1.004.257**	01.06.2023	31.12.2027	586.652	140.000	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*362.480*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*224.172*	*140.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**				**328.657**	**340.000**	**1.600.304**	**1.295.536**	**0**	**0**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**				**23.897**	**5.000**	**5.000**	**0**	**0**	**0**
18029001	**Nepremična kulturna dediščina**				**23.897**	**5.000**	**5.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	**50.000**	01.01.2024	31.12.2028	23.897	5.000	5.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*23.897*	*5.000*	*5.000*	*0*	*0*	*0*
1803	**Programi v kulturi**				**259.560**	**92.000**	**1.585.304**	**1.295.536**	**0**	**0**
18039001	**Knjižničarstvo in založništvo**				**62.053**	**22.000**	**22.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	**110.739**	01.01.2024	31.12.2028	62.053	22.000	22.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*62.053*	*22.000*	*22.000*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	Po L. 2030
									v EUR
18039005 Drugi programi v kulturi				**197.507**	**70.000**	**1.563.304**	**1.295.536**	**0**	**0**
OB192-21-0003 CENTER KULTURE BREZNICA	**3.217.298**	01.01.2023	01.01.2029	197.507	70.000	1.563.304	1.295.536	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*197.507*	*70.000*	*481.084*	*574.056*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*0*	*1.082.220*	*721.480*	*0*	*0*
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				**45.200**	**243.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
18059001 Programi športa				**45.200**	**243.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ	**58.200**	01.01.2024	31.12.2028	45.200	3.000	10.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*45.200*	*3.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
OB192-26-0005 UREDITEV IGRIŠČ PRI VEČNAMENSKI ŠPORTNI DVORANI	**240.000**	01.01.2027	31.12.2027	0	240.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*113.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*127.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
19 IZOBRAŽEVANJE				**148.671**	**34.000**	**115.000**	**880.850**	**881.150**	**0**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				**19.031**	**17.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
19029001 Vrtci				**19.031**	**17.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
OB192-23-0010 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA	**50.000**	01.01.2024	31.12.2028	19.031	17.000	10.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*19.031*	*17.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				**129.641**	**17.000**	**105.000**	**880.850**	**881.150**	**0**
19039001 Osnovno šolstvo				**129.641**	**17.000**	**105.000**	**880.850**	**881.150**	**0**
OB192-23-0011 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE	**190.000**	01.01.2024	31.12.2028	129.641	17.000	35.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*129.641*	*17.000*	*35.000*	*0*	*0*	*0*
OB192-23-0023 NADZIDAVA PREDMETNE STOPNJE OŠ ŽIROVNICA	**1.792.000**	01.01.2026	31.12.2030	0	0	70.000	880.850	881.150	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*692.500*	*692.500*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*70.000*	*188.350*	*188.650*	*0*
20 SOCIALNO VARSTVO				**178.548**	**0**	**124.616**	**603.781**	**0**	**0**
2004 Izvajanje programov socialnega varstva				**178.548**	**0**	**124.616**	**603.781**	**0**	**0**
20049003 Socialno varstvo starih				**178.548**	**0**	**124.616**	**603.781**	**0**	**0**
OB192-18-0023 DOM STAROSTNIKOV	**906.946**	01.01.2020	31.12.2029	178.548	0	124.616	603.781	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*178.548*	*0*	*124.616*	*603.781*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2027	Leto 2027	Leto 2028	Leto 2029	Leto 2030	Po L. 2030
Skupaj NRP:					**8.044.357**	**3.656.810**	**5.887.140**	**2.806.167**	**907.150**	**0**
PV-EU	PV - EU sredstva				55.240	1.086.263	1.744.779	721.480	0	0
PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva				7.526.065	2.437.547	3.417.561	1.392.187	214.650	0
PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna				459.053	133.000	724.800	692.500	692.500	0
Skupaj PV - Proračunski viri					**8.040.357**	**3.656.810**	**5.887.140**	**2.806.167**	**907.150**	**0**
OV-DP	OV - Domači partnerji				4.000	0	0	0	0	0
Skupaj OV - Ostali viri					**4.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Legenda:
** - podatek iz dokumentacije projekta*

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2025	ocena realizacije 2026	predlog proračuna 2027	Indeks 27/26
01		**JAVNA UPRAVA**	**822.064**	**1.047.291**	**1.152.763**	**110,07**
011		Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter c	626.342	755.710	819.689	108,47
	0101	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA	16.322	23.800	31.800	133,61
	0102	POLITIČNE STRANKE	1.593	1.593	1.593	100,00
	0103	DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV	16.001	18.400	18.300	99,46
	0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	73.272	75.390	90.980	120,68
	0122	PROTOKOL	16.496	32.100	31.800	99,07
	0123	INFORMIRANJE	20.402	24.000	24.000	100,00
	0124	DELOVANJE PROJEKTNIH SKUPIN	1.888	3.850	3.850	100,00
	0201	STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	506	850	850	100,00
	0211	STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA	4.887	6.089	6.089	100,00
	0301	MEDNARODNO SODELOVANJE	0	1.000	1.000	100,00
	0601	STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE	307.767	361.042	392.500	108,71
	0602	MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	83.728	103.752	109.600	105,64
	0603	STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA	57.636	65.817	69.949	106,28
	0604	MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA	25.847	38.027	37.378	98,29
013		Splošne zadeve	170.538	210.537	175.060	83,15
	0401	PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA	5.963	11.900	10.400	87,39
	0421	POKROVITELJSTVA	2.100	5.000	3.000	60,00
	0422	OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)	11.416	15.743	15.750	100,04
	0423	OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)	5.149	6.720	7.350	109,38
	0424	OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)	31.618	18.560	18.060	97,31
	0426	OSTALE PRIREDITVE	6.732	4.000	4.000	100,00
	0431	POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16	10.137	4.000	9.000	225,00
	0435	LETOVIŠČE PINEA	35.000	70.000	0	0,00
	0611	PROGRAM MODERNIZACIJE UPRAVE	12.692	9.214	9.500	103,10
	0612	POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3	31.727	21.200	21.800	102,83
	0613	POSL. PROSTOR BREZNICA 3 (INVESTICIJE)	0	3.000	35.000	1.166,67
	1661	UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI	12.257	18.000	18.000	100,00
	1671	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ	5.746	23.200	23.200	100,00
016		Druge dejavnosti javne uprave	25.184	81.044	158.014	194,97
	0111	OBČINSKE VOLITVE	0	35.857	4.100	11,43
	0411	OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI	2.107	5.000	2.000	40,00
	0621	ČLANARINA SOS	1.059	1.200	1.300	108,33
	0625	REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA	11.202	11.483	12.565	109,42
	0626	LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)	8.704	25.054	55.249	220,52
	0627	KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE	2.112	2.450	2.800	114,29
	2302	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	0	80.000	-
02		**OBRAMBA**	**36.612**	**26.271**	**29.000**	**110,39**
022		Civilna zaščita	36.612	26.271	29.000	110,39
	0701	SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	36.612	26.271	29.000	110,39
03		**JAVNI RED IN VARNOST**	**116.149**	**180.711**	**944.348**	**522,57**
031		Policija	4.346	11.184	10.730	95,94
	0801	SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU	4.346	11.184	10.730	95,94
032		Protipožarna varnost	111.803	169.527	933.618	550,72
	0711	GASILSKA ZVEZA JESENICE	2.577	3.781	4.755	125,76
	0712	PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA	38.355	64.325	62.000	96,39
	0713	GARS JESENICE	56.274	81.081	84.396	104,09
	0714	PRENOS POŽARNE TAKSE	14.597	18.000	20.000	111,11
	0715	POŽARNO VARSTVO- INVESTICIJE	0	2.340	762.467	32.584,06

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2025	ocena realizacije 2026	predlog proračuna 2027	Indeks 27/26
04		**GOSPODARSKE DEJAVNOSTI**	**2.427.028**	**2.773.168**	**1.898.833**	**68,47**
041		Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev	11.594	22.565	25.293	112,09
	1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	2.983	11.053	13.205	119,47
	1402	RAZVOJNI PROGRAMI	8.611	11.512	12.088	105,00
042		Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov	107.790	88.470	98.722	111,59
	1101	INTERVENCIJE V KMETIJSTVO	33.550	12.000	12.000	100,00
	1103	PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI	0	0	4.000	-
	1105	DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA	10.500	10.500	10.500	100,00
	1121	SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI	5.967	17.200	17.200	100,00
	1131	VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	57.773	48.770	55.022	112,82
043		Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	36.830	40.978	40.490	98,81
	1231	IZVAJANJE LEK	36.830	40.978	40.490	98,81
045		Promet	1.838.280	2.105.130	1.185.913	56,33
	1301	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	310.442	500.686	487.802	97,43
	1302	ZIMSKA SLUŽBA	111.072	0	0	-
	1321	OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)	167.128	283.898	249.600	87,92
	1322	PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	0	6.000	335.400	5.590,00
	1323	OBVOZNICA VRBA	1.146.998	1.154.944	23.200	2,01
	1331	OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA	43.275	45.243	45.243	100,00
	1332	PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	34.578	77.504	7.313	9,44
	1334	PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA	24.787	36.855	37.355	101,36
047		Druge gospodarske dejavnosti	254.894	314.768	360.781	114,62
	1411	UREDITEV ZAVRŠNICE	10.281	39.000	16.000	41,03
	1413	ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA	242.646	273.261	342.274	125,26
	1414	E-TOČKE	1.967	2.507	2.507	100,00
049		Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	177.640	201.257	187.634	93,23
	1606	PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ	10.293	15.000	15.000	100,00
	1621	UREDITEV POKOPALIŠČA	0	12.200	10.000	81,97
	1631	VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC	51.267	52.681	52.681	100,00
	1633	OTROŠKA IGRIŠČA	81.410	75.576	70.557	93,36
	1634	VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	34.671	45.800	39.396	86,02
05		**VARSTVO OKOLJA**	**77.003**	**663.157**	**436.610**	**65,84**
051		Zbiranje in ravnanje z odpadki	70.268	545.973	396.610	72,64
	1501	ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER	66.020	540.321	390.910	72,35
	1502	SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ	4.248	5.652	5.700	100,85
052		Ravnanje z odpadno vodo	6.735	117.184	40.000	34,13
	1512	FEKALNA KANALIZACIJA (INVESTICIJE)	6.735	117.184	40.000	34,13
06		**STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSK**	**462.823**	**290.420**	**1.250.331**	**430,53**
061		Stanovanjska dejavnost	227.962	21.034	17.550	83,44
	1641	STANOVANJA (INVESTICIJE)	215.094	5.000	6.000	120,00
	1651	STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)	12.869	16.034	11.550	72,03
062		Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja i	107.028	89.650	114.500	127,72
	1601	URBANIZEM	42.353	40.500	64.500	159,26
	1602	IZDAJA PROJEKTNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC	7.277	13.000	13.000	100,00
	1605	GEOINFORMACIJSKI SISTEM	57.398	36.150	37.000	102,35
063		Oskrba z vodo	80.240	128.736	1.067.281	829,05
	1612	HIDRANTNO OMREŽJE (INVESTICIJE)	12.361	10.000	12.000	120,00
	1613	VODOVODNO OMREŽJE (INVESTICIJE)	67.879	118.736	1.055.281	888,76
064		Cestna razsvetljava	47.593	51.000	51.000	100,00
	1341	JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)	24.466	45.000	45.000	100,00

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2025	ocena realizacije 2026	predlog proračuna 2027	Indeks 27/26
	1342	JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)	19.999	0	0	-
	1343	JAVNA RAZSVETLJAVA (INVESTICIJE)	3.128	6.000	6.000	100,00
07		**ZDRAVSTVO**	**185.163**	**746.716**	**140.500**	**18,82**
071		Oskrba z zdravili, drugimi farmacevtskimi izdelki in	173.065	0	0	-
	1712	LEKARNA ŽIROVNICA	173.065	0	0	-
072		Izvenbolnišnične zdravstvene storitve	12.099	746.716	140.500	18,82
	1701	ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)	12.099	746.716	140.500	18,82
08		**REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEP**	**328.274**	**461.754**	**696.560**	**150,85**
081		Dejavnosti na področju športa in rekreacije	167.294	234.980	424.780	180,77
	1871	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	74.001	78.200	78.200	100,00
	1873	ŠPORTNE PRIREDITVE	4.191	5.000	5.000	100,00
	1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	11.493	12.500	12.500	100,00
	1876	PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.799	2.100	2.100	100,00
	1877	VEČNAMENSKA DVORANA	75.810	121.180	326.980	269,83
	1878	ŠPORTNI PARK GLENCA	0	16.000	0	0,00
082		Kulturne dejavnosti	136.381	198.364	242.003	122,00
	1801	JANŠEV ČEBELNJAK	2.370	4.750	3.750	78,95
	1802	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	8.067	11.222	5.000	44,56
	1821	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.397	81.109	100.453	123,85
	1822	KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)	19.840	21.435	22.000	102,64
	1841	KULTURNI PROJEKTI	2.650	740	5.500	743,24
	1842	KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	27.853	32.800	31.800	96,95
	1843	MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTUR	3.500	3.500	3.500	100,00
	1852	KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)	2.704	42.808	70.000	163,52
084		Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združe	24.598	28.410	29.777	104,81
	1861	DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE	7.000	8.000	8.000	100,00
	1881	PREVENTIVNI PROJEKTI	2.899	3.000	3.000	100,00
	2041	HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITA	9.500	9.500	9.500	100,00
	2042	VARNA HIŠA IN ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE	2.199	4.910	6.277	127,84
	2043	INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE	3.000	3.000	3.000	100,00
09		**IZOBRAŽEVANJE**	**956.650**	**950.672**	**968.587**	**101,88**
091		Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	873.248	865.942	876.247	101,19
	1901	SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA	646.695	672.918	702.918	104,46
	1902	VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA (INVESTICIJE)	12.077	0	17.000	-
	1903	POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMO	5.617	6.350	6.350	100,00
	1911	OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA	75.495	96.148	96.148	100,00
	1912	OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA (INVESTICIJE)	104.753	51.000	17.000	33,33
	1921	OSTALE OSNOVNE ŠOLE	11.689	20.666	14.714	71,20
	1931	GLASBENA ŠOLA JESENICE	16.923	18.860	22.117	117,27
095		Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopn	7.909	8.500	8.500	100,00
	1941	LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA I	7.909	8.500	8.500	100,00
096		Podporne storitve pri izobraževanju	75.493	76.230	83.840	109,98
	1951	PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL	75.493	76.230	83.840	109,98
10		**SOCIALNA VARNOST**	**507.116**	**1.827.305**	**386.263**	**21,14**
101		Varstvo obolelih in invalidnih oseb	120.202	114.236	118.335	103,59
	2012	ZAVODSKO VARSTVO	120.202	114.236	118.335	103,59
104		Varstvo otrok in družine	12.519	19.500	19.500	100,00
	2001	DODATEK ZA NOVOROJENCE	12.519	19.500	19.500	100,00
107		Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih	191.881	284.159	242.428	85,31
	2021	POMOČ NA DOMU	171.184	221.685	217.070	97,92

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2025	ocena realizacije 2026	predlog proračuna 2027	Indeks 27/26
	2023	SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE	8.690	49.026	7.908	16,13
	2031	SOCIALNE POMOČI	3.938	4.220	5.000	118,48
	2032	DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN	2.559	3.804	7.000	184,02
	2033	ZDRAVSTVENA KOLONIJA	2.000	1.500	1.500	100,00
	2035	KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK	3.509	3.924	3.950	100,66
109		Druge dejavnosti na področju socialnega varstva	182.514	1.409.410	6.000	0,43
	2301	PRORAČUNSKA REZERVA	6.000	6.000	6.000	100,00
	2312	ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA OBČINSKIH CESTAH-N/	176.514	1.403.410	0	0,00
			5.918.883	**8.967.465**	**7.903.795**	**88,14**

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV -420.599 €

Obrazložitev bilance

V letu 2027 se načrtujejo celotni prihodki v višini 7.483.196 EUR, od tega davčni prihodki v višini 4.578.578 EUR (61%), nedavčni prihodki v višini 797.308 EUR (11%), kapitalski prihodki v višini 632.280 EUR (8%) in transferni prihodki v višini 1.475.030 EUR (20%).
Celotni odhodki proračuna se načrtujejo v višini 7.903.795 EUR, od tega tekoči odhodki v višini 1.888.833 EUR (24%), tekoči transferi v višini 2.384.152 EUR (30%), investicijski odhodki v višini 3.480.258 (44%) in investicijski transferi v višini 150.552 EUR (2%).
Proračunski primanjkljaj je načrtovan v višini 420.599 EUR se bo kril iz sredstev na računih, katera so na dan 31.12.2026 ocenjena v višini 439.659 EUR.

Konto	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	**-635.418**	**-1.003.592**	**-420.599**	**41,91**
7	**PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI**	**5.283.465**	**7.963.873**	**7.483.196**	**93,96**
70	DAVČNI PRIHODKI	4.034.706	4.418.705	4.578.578	103,62
71	NEDAVČNI PRIHODKI	839.837	998.737	797.308	79,83
72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.505	428.000	632.280	147,73
73	PREJETE DONACIJE	3.085	111	0	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	403.332	2.118.320	1.475.030	69,63
4	**ODHODKI IN DRUGI IZDATKI**	**5.918.883**	**8.967.465**	**7.903.795**	**88,14**
40	TEKOČI ODHODKI	1.524.565	1.785.503	1.888.833	105,79
41	TEKOČI TRANSFERI	1.987.317	2.237.603	2.384.152	106,55
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.260.462	4.677.960	3.480.258	74,40
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	146.540	266.399	150.552	56,51

4 ODHODKI IN DRUGI IZDATKI 7.903.795 €

40 TEKOČI ODHODKI 1.888.833 €

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim 398.630 €

Obrazložitev konta

Podskupina kontov 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim zajema načrtovane obveznosti za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim v občinski upravi, stroški dela župana in podžupana in sicer:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
400	**Plače in drugi izdatki zaposlenim**	**315.456**	**345.892**	**398.630**	**115,25**
0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	50.940	40.600	61.880	152,41
0601	STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE	264.516	305.292	336.750	110,30

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 66.050 €

Obrazložitev konta

Podskupina kontov 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost zajema obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za zaposlene v občinski upravi in župana in sicer:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
401	**Prispevki delodajalcev za socialno varnost**	**51.680**	**61.340**	**66.050**	**107,68**
0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	8.430	5.590	10.300	184,26
0601	STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE	43.251	55.750	55.750	100,00

402 Izdatki za blago in storitve **1.338.153 €**

Obrazložitev konta

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov, pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občinske uprave in izvajanju nalog za katere je pristojna občina in zajemajo vse stroške, ki se neposredno plačujejo iz proračuna. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja, za plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov. Po posameznih proračunskih postavkah so izdatki za blago in storitve sledeči:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
402	**Izdatki za blago in storitve**	**1.151.428**	**1.372.271**	**1.338.153**	**97,51**
0101	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA	16.322	22.800	21.800	95,61
0103	DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV	16.001	18.400	18.300	99,46
0111	OBČINSKE VOLITVE	0	35.857	4.100	11,43
0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	13.902	29.200	18.800	64,38
0122	PROTOKOL	16.496	32.100	31.800	99,07
0123	INFORMIRANJE	20.402	24.000	24.000	100,00
0124	DELOVANJE PROJEKTNIH SKUPIN	1.888	3.850	3.850	100,00
0201	STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	506	850	850	100,00
0211	STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA	4.887	6.089	6.089	100,00
0301	MEDNARODNO SODELOVANJE	0	1.000	1.000	100,00
0401	PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA	974	5.400	3.900	72,22
0411	OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI	2.107	5.000	2.000	40,00
0422	OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)	11.416	15.743	15.750	100,04
0423	OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)	5.149	6.720	7.350	109,38
0424	OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)	31.618	18.560	18.060	97,31
0426	OSTALE PRIREDITVE	732	0	0	-
0431	POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16	2.811	4.000	4.000	100,00
0602	MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	83.728	103.452	109.300	105,65
0612	POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3	31.727	21.200	21.800	102,83
0621	ČLANARINA SOS	1.059	1.200	1.300	108,33
0627	KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE	2.112	2.450	2.800	114,29
0701	SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	25.009	17.571	20.300	115,53
0801	SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU	4.346	5.200	4.730	90,96
1121	SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI	5.967	17.200	17.200	100,00
1131	VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	51.167	48.770	55.022	112,82
1231	IZVAJANJE LEK	1.830	5.978	5.490	91,84
1301	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	310.442	500.686	487.802	97,43
1302	ZIMSKA SLUŽBA	111.072	0	0	-
1331	OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA	43.275	45.243	45.243	100,00
1332	PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	7.541	9.328	7.313	78,40
1334	PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA	24.787	36.855	37.355	101,36
1341	JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)	24.466	45.000	45.000	100,00
1342	JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)	19.999	0	0	-
1414	E-TOČKE	1.967	2.507	2.507	100,00
1501	ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER	740	1.100	1.100	100,00
1502	SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ	4.248	5.652	5.700	100,85
1601	URBANIZEM	42.353	40.500	64.500	159,26

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
1602	IZDAJA PROJEKTNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC	7.277	13.000	13.000	100,00
1605	GEOINFORMACIJSKI SISTEM	57.398	36.150	37.000	102,35
1606	PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ	10.293	15.000	15.000	100,00
1631	VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC	51.267	52.681	52.681	100,00
1633	OTROŠKA IGRIŠČA	26.473	30.057	30.557	101,66
1634	VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	14.673	19.140	19.396	101,34
1651	STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)	12.869	16.034	11.550	72,03
1661	UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI	12.257	18.000	18.000	100,00
1671	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ	4.537	13.200	13.200	100,00
1701	ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)	0	500	500	100,00
1801	JANŠEV ČEBELNJAK	1.731	1.750	1.750	100,00
1802	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	0	6.222	0	0,00
2001	DODATEK ZA NOVOROJENCE	919	1.500	1.500	100,00
2023	SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE	8.690	9.576	7.908	82,58

409 Rezerve 86.000 €

Obrazložitev konta

V okviru rezerv se predvideva izločitev 6.000 EUR v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.
Splošna proračunska rezervacija se tekom izvrševanja proračuna prerazporeja za namene, ki niso bili predvideni v proračunu oziroma so bili predvideni v prenizkem obsegu.

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
409	**Rezerve**	**6.000**	**6.000**	**86.000**	**1.433,33**
2301	PRORAČUNSKA REZERVA	6.000	6.000	6.000	100,00
2302	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	0	80.000	-

41 TEKOČI TRANSFERI 2.384.152 €

410 Subvencije 26.000 €

Obrazložitev konta

V tekočem letu se načrtujejo naslednje subvencije iz proračuna Občine Žirovnica:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
410	**Subvencije**	**33.550**	**20.000**	**26.000**	**130,00**
1101	INTERVENCIJE V KMETIJSTVO	33.550	12.000	12.000	100,00
1103	PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI	0	0	4.000	-
1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	0	8.000	10.000	125,00

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom 1.164.495 €

Obrazložitev konta

V proračunu občine Žirovnica so v tekočem letu načrtovani transferi posameznikom in gospodinjstvom na naslednjih proračunskih postavkah oziroma namenih:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
411	**Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**1.044.045**	**1.119.010**	**1.164.495**	**104,06**

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
0401	PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA	4.990	6.500	6.500	100,00
0421	POKROVITELJSTVA	0	500	300	60,00
1231	IZVAJANJE LEK	35.000	35.000	35.000	100,00
1901	SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA	613.461	637.100	667.100	104,71
1903	POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTCA IN PLAČILI STARŠEV	5.617	6.350	6.350	100,00
1951	PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL	75.493	76.230	83.840	109,98
2001	DODATEK ZA NOVOROJENCE	11.600	18.000	18.000	100,00
2012	ZAVODSKO VARSTVO	120.202	114.236	118.335	103,59
2021	POMOČ NA DOMU	171.184	217.070	217.070	100,00
2031	SOCIALNE POMOČI	3.938	4.220	5.000	118,48
2032	DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN	2.559	3.804	7.000	184,02

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam 255.595 €

Obrazložitev konta

Podskupina kontov 412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam zajema izplačila iz proračuna neprofitnim organizacijam in društvom. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu ter transfere političnim strankam.
V tekočem letu so za delo nepridobitnih organizacij po posameznih področjih načrtovana sledeča sredstva:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
412	**Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**	**217.720**	**254.913**	**255.595**	**100,27**
0102	POLITIČNE STRANKE	1.593	1.593	1.593	100,00
0421	POKROVITELJSTVA	2.100	4.500	2.700	60,00
0426	OSTALE PRIREDITVE	6.000	4.000	4.000	100,00
0701	SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	4.500	3.700	3.700	100,00
0711	GASILSKA ZVEZA JESENICE	2.577	3.781	4.755	125,76
0712	PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA	38.355	64.325	62.000	96,39
1105	DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA	10.500	10.500	10.500	100,00
1841	KULTURNI PROJEKTI	2.650	740	5.500	743,24
1842	KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	27.853	32.800	31.800	96,95
1861	DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE	7.000	8.000	8.000	100,00
1871	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	74.001	78.200	78.200	100,00
1873	ŠPORTNE PRIREDITVE	4.191	5.000	5.000	100,00
1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	11.493	12.500	12.500	100,00
1876	PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.799	2.100	2.100	100,00
1881	PREVENTIVNI PROJEKTI	2.899	3.000	3.000	100,00
2033	ZDRAVSTVENA KOLONIJA	2.000	1.500	1.500	100,00
2035	KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK	3.509	3.924	3.950	100,66
2041	HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITAS)	9.500	9.500	9.500	100,00
2042	VARNA HIŠA IN ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE	2.199	2.250	2.297	102,09
2043	INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE	3.000	3.000	3.000	100,00

413 Drugi tekoči domači transferi 938.062 €

Obrazložitev konta

Podskupina kontov 413 Drugi tekoči domači transferi zajema transfere Občini Jesenice za delo skupnih organov

(Medobčinsko redarstvo), plačilo obveznosti od obročne prodaje stanovanj po Stanovanjskem zakonu, transfere za delo Zavoda za turizem in kulturo Žirovnica, plačila obveznosti, ki jih ima občina na področju zdravstva, izvajanje knjižnične dejavnosti, kritju obratovalnih stroškov večnamenske dvorane, kritju materialnih stroškov prostora in dodatnega programa v okviru OŠ Žirovnica, ter kritju obveznosti, ki jih ima občina po delitveni bilanci do javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Občina Jesenice. Za posamezne prejemnike oz. namene so v tekočem letu načrtovana naslednja sredstva:

PP	Opis	realizacija 2025	ocena realizacije 2026	plan 2027	Indeks 27/26
413	**Drugi tekoči domači transferi**	**692.001**	**843.680**	**938.062**	**111,19**
0602	MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	0	300	300	100,00
0603	STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA	57.636	65.817	69.949	106,28
0604	MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA	25.847	38.027	37.378	98,29
0625	REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA	11.202	11.483	12.565	109,42
0626	LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)	8.704	8.905	8.697	97,66
0713	GARS JESENICE	56.274	81.081	84.396	104,09
1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	2.983	3.053	3.205	104,98
1402	RAZVOJNI PROGRAMI	8.611	11.512	12.088	105,00
1411	UREDITEV ZAVRŠNICE	5.337	6.000	6.000	100,00
1413	ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA	228.646	263.261	332.274	126,21
1801	JANŠEV ČEBELNJAK	639	3.000	2.000	66,67
1821	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.397	81.109	100.453	123,85
1843	MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA	3.500	3.500	3.500	100,00
1877	VEČNAMENSKA DVORANA	67.978	83.980	83.980	100,00
1901	SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA	33.234	35.818	35.818	100,00
1911	OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA	75.495	96.148	96.148	100,00
1921	OSTALE OSNOVNE ŠOLE	11.689	20.666	14.714	71,20
1931	GLASBENA ŠOLA JESENICE	16.923	18.860	22.117	117,27
1941	LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA RADOVLJICA	7.909	8.500	8.500	100,00
2042	VARNA HIŠA IN ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE	0	2.660	3.980	149,62

42 INVESTICIJSKI ODHODKI 3.480.258 €

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev 3.480.258 €

Obrazložitev konta

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup zgradb in prostorov, nakup prevoznih sredstev, nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring. Na podskupini kontov so načrtovana naslednja sredstva za posamezne projekte v NRP (v EUR):

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2027
420	**Nakup in gradnja osnovnih sredstev**			**3.480.258**
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	01.01.2008 - 28.12.2028	1.264.205	335.400
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	01.01.2006 - 31.12.2027	3.797.468	23.200
OB192-19-0006	GASILSKO-REŠEVALNI CENTER	01.01.2021 - 31.12.2028	1.685.093	762.467
OB192-20-0002	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA	01.01.2021 - 31.12.2028	41.451	12.000
OB192-21-0003	CENTER KULTURE BREZNICA	01.01.2023 - 01.01.2029	3.217.298	70.000
OB192-21-0004	POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVR	01.01.2022 - 31.12.2028	2.281.145	1.032.981

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2027
OB192-21-0005	ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	01.01.2022 - 31.12.2027	367.223	56.210
OB192-21-0007	URBANA OPREMA	01.01.2022 - 31.12.2030	123.767	20.000
OB192-22-0003	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ	01.01.2023 - 31.12.2030	176.348	40.000
OB192-23-0001	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16	01.02.2023 - 31.12.2028	8.450	5.000
OB192-23-0003	DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	01.06.2023 - 31.12.2027	1.004.257	140.000
OB192-23-0006	MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	38.500	9.500
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	01.01.2024 - 31.12.2028	596.100	144.000
OB192-23-0017	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME)	01.10.2023 - 31.12.2027	27.000	10.000
OB192-23-0024	CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	25.000	5.000
OB192-23-0025	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	47.000	35.000
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	24.000	6.000
OB192-23-0027	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	86.000	45.000
OB192-23-0028	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	80.500	40.000
OB192-23-0029	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	103.500	22.300
OB192-23-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	25.000	10.000
OB192-23-0031	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	01.01.2025 - 31.12.2029	347.300	6.000
OB192-23-0032	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	01.01.2024 - 30.12.2028	50.000	10.000
OB192-26-0001	NAKUP OPREME - SPV	01.06.2026 - 31.12.2027	8.954	6.000
OB192-26-0002	RAZŠIRITEV ZBIRNEGA CENTRA ŽIROVNICA	01.06.2026 - 31.12.2028	814.300	288.600
OB192-26-0005	UREDITEV IGRIŠČ PRI VEČNAMENSKI ŠPORTNI DVORANI	01.01.2027 - 31.12.2027	240.000	240.000
OB192-26-0006	KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA (FAZA 1)	01.01.2027 - 31.12.2027	105.600	105.600

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 150.552 €

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 25.000 €

Obrazložitev konta

Na podskupini kontov so načrtovana naslednja sredstva za projekt v NRP (v EUR):

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2027
431	**Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**			**25.000**
OB192-23-0005	POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE)	01.01.2024 - 31.12.2028	108.773	20.000
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	01.01.2024 - 31.12.2028	50.000	5.000

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 125.552 €

Obrazložitev konta

Na podskupin kontov so načrtovana naslednja sredstva za posamezne projekte v NRP (v EUR):

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2027
432	**Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**			**125.552**
OB192-23-0007	ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	01.01.2024 - 31.12.2028	103.000	10.000
OB192-23-0008	REKREACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	01.01.2024 - 31.12.2028	62.000	10.000
OB192-23-0009	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ	01.01.2024 - 31.12.2028	23.000	3.000
OB192-23-0010	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA	01.01.2024 - 31.12.2028	50.000	17.000
OB192-23-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE	01.01.2024 - 31.12.2028	190.000	17.000
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	01.01.2024 - 31.12.2028	110.739	22.000
OB192-25-0003	PROJEKTI LAS BOJA	01.01.2026 - 31.12.2028	76.827	46.552

7 PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI 7.483.196 €

70 DAVČNI PRIHODKI 4.578.578 €

700 Davki na dohodek in dobiček 3.921.327 €

Obrazložitev konta

Davki na dohodek in dobiček zajemajo prihodke iz naslova dohodnine (konto 7000), katera je ocenjena v višini 3.921.327 EUR (zadnji izračuni MF za leto 2026 povišan za 5%). V skladu z določili ZFO-1 občini za financiranje primerne porabe pripada 70% prihodkov od 54% dohodnine vplačane v predpreteklem letu, povečane za inflacijo za leta pred letom in leto, za katero se izračuna primerna poraba. Ostalih 30% prihodkov iz dohodnine in eventuelni presežek prihodkov občine, ki presega sredstva primerne porabe se nameni za solidarnostno izravnavo. Primerna poraba posamezne občine je za posamezno proračunsko leto ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Izračuna se na podlagi večih kazalcev in sicer dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Občini Žirovnica je bila za leto 2026 za 4.591 prebivalcev izračunana primerna poraba v znesku 3.657.463 EUR, kar je 796,70 EUR/prebivalca. Za leto 2027 končnega izračuna še ni.

703 Davki na premoženje 572.021 €

Obrazložitev konta

Davke na premoženje sestavljajo davki na nepremičnine, davki na premičnine, davki na dediščine in darila, davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje. Davki na premoženje so načrtovani v višini 572.021 EUR, ozirom 5% višje, kot v preteklem letu, predvsem na račun višje ocene davka na dediščine in darila ter davka na promet nepremičnin.

Davki na nepremičnine (konto 7030) so načrtovani v višini 386.571 EUR, od tega davek od premoženja stavb v višini 62.900 EUR in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 323.671 EUR.

Davki na premičnine (konto 7031) so planirani v višini 450 EUR, so pa to davki na posest plovnih objektov.

Davki na dediščine in darila (konto 7032) so načrtovani v višini 75.000 EUR. Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje (konto 7033) so načrtovani v višini 110.000 EUR.

704 Domači davki na blago in storitve 85.230 €

Obrazložitev konta

Domače davke na blago in storitve sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Davki na posebne storitve (konto 7044) so načrtovani v višini 2.500 EUR in zajemajo davek na dobitke od iger na srečo.

Drugi davki na uporabo blaga in storitev (konto 7047) so načrtovani v višini 82.730.730 EUR, od tega okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda v višini 16.230 EUR, turistična taksa v višini 54.000 EUR, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest v višini 12.000 EUR ter občinske takse v višini 500 EUR.

71 NEDAVČNI PRIHODKI 797.308 €

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 532.960 €

Obrazložitev konta

Prihodke od udeležbe na dobičku in dohodke od premoženja sestavljajo prihodki od obresti in prihodki od udeležbe na dobičku in dividend in prihodki od premoženja.

Prihodki od obresti (konto 7102) so načrtovani v višini 30.000 EUR. Postavka prihodki od premoženja (konto 7103) so načrtovani v višini 502.960 EUR in vsebujejo prihodke od najemnin za poslovne prostore v višini

29.299 EUR, prihodke od najemnin za stanovanja v višini 44.160 EUR, prihodke od zakupnin (infrastruktura) v višini 315.963 EUR, prihodke od podeljenih koncesij v višini 126 EUR, prihodke od licenčnin v višini 610 EUR, prihodke iz naslova koncesijske dajatve od iger na srečo v višini 48.100 EUR in prihodke od podeljenih koncesij za vodno pravico v višini 64.700 EUR.
Osnova za oceno je ocena realizacije v letu 2026 oziroma preteklih letih.

711 Takse in pristojbine **10.260 €**

Obrazložitev konta

Upravne takse in pristojbine (konto 7111) so načrtovane v višini 10.260 EUR, osnova za oceno je ocenjena realizacija v letu 2026.

712 Globe in druge denarne kazni **17.200 €**

Obrazložitev konta

Globe in druge denarne kazni (konto 7120) zajema denarne kazni za prekrške, ki so načrtovane v višini 15.200 EUR. Ocena je narejena na podlagi podatkov MIR. Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora pa je načrtovano v višini 2.000 EUR.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev **81.995 €**

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje blaga in storitev (konto 7130) zajemajo načrtovane prihodke od zaračunavanja parkirnin v dolini Završnice (41.200 EUR) in nadomestila za uporabo gozdne ceste do Valvazorja in v Zelenico (40.795 EUR).

714 Drugi nedavčni prihodki **154.893 €**

Obrazložitev konta

Drugi nedavčni prihodki (konto 7141) so načrtovani v višini 154.893 EUR. Ti prihodki zajemajo prihodke od komunalnih prispevkov v višini 140.000 EUR in ostale nedavčne prihodke v višini 14.893 EUR.

72 KAPITALSKI PRIHODKI **632.280 €**

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev **37.000 €**

Obrazložitev konta

Na postavki so načrtovani prihodki od prodaje stanovanjske stavbe v Mostah, v ocenjeni vrednosti 37.000 EUR. Natančna obrazložitev prodaje je navedena v programu razpolaganja s stvarnim premoženjem.

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev **595.280 €**

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja (podskupina kontov 722) so ocenjeni v višini 595.280 EUR in zajemajo prihodke nadomestil za ustanovitev služnosti na občinskih zemljiščih v višini 2.000 EUR in prihodke od prodaje stavbnih zemljišč v višini 593.280 EUR. Natančna obrazložitev nameravanih prodaj je navedena v programu razpolaganja s stvarnim premoženjem.

74 TRANSFERNI PRIHODKI **1.475.030 €**

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij **388.767 €**

Obrazložitev konta

Postavka transferni prihodki je planirana v višini 388.767 EUR in zajema prejeta sredstva iz državnega proračuna (konto 7400) iz naslova:
- požarne takse v višini 20.000 EUR,
- sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti: 45.000 EUR,
- sredstva za sofinanciranje investicije v obnovo igrišč pri OŠ Žirovnica v višini 100.000 EUR,
- sofinanciranja skupnega organa v višini 31.161 EUR,
- sredstev za gozdne ceste v višini 9.465 EUR
- sredstva za uravnoteženje razvitosti občin v višini 183.141 EUR.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav **1.086.263 €**

Obrazložitev konta

Na postavki so načrtovana sredstva iz potencialnih sofinanciranj in sicer za projekt izgradnje GRC v višini 311.527 EUR in sredstva za sofinanciranje projekta Posodobitve in nadgradnje vodovodnega sistema Završnica v višini 774.736 EUR.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB 0 €

Obrazložitev bilance

V računu finančnih terjatev in naložb ni načrtovanih prihodkov ali odhodkov.

C. RAČUN FINANCIRANJA -19.060 €

Obrazložitev bilance

V računu financiranja je načrtovano vračilo sredstev po 23. členu ZFO-1 iz preteklih let v višini 19.060 EUR. Stanje sredstev na računih proračuna Občine Žirovnica se na dan 31.12.2026 je ocenjeno v višini 439.659 EUR.

II. POSEBNI DEL

01 OBČINSKI SVET 57.793 €

01 POLITIČNI SISTEM 55.793 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti ter dejavnost župana, kot izvrševalca proračuna in drugih nalog predvidenih z zakonodajo. Področje obsega tudi delo podžupana, ki nadomešča župana v njegovi odsotnosti in izvaja naloge v skladu s pooblastili.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji in njihova delovna telesa.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101.

0101 Politični sistem 55.793 €

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101. Glavni program vključuje sredstva za delovanje organov občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) ter župana so uresničevanje programa razvoja občine in delovanje v skladu z zakonodajo. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov. Občinski svet mora tvorno sodelovati z županom, podžupanom in z občinsko upravo, da se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Drugi pomemben cilj je pravilna in učinkovita izvedba lokalnih volitev ali lokalnih referendumov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavna letna cilja sta izvrševanje programa dela občinskega sveta in izvajanje ustanoviteljskih pravic v osebah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu z zakonodajo ter pravilna in učinkovita izvedba lokalnih volitev za člane občinskega sveta in župana.

Cilj župana je izvrševanje odločitev občinskega sveta, ter izvrševanje proračuna in ustanoviteljskih pravic v osebah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu s predpisi ali pooblastili občinskega sveta.

Cilj podžupana je izvrševanje pooblastil župana in njegovo nadomeščanje.

Kazalca sta delež realizacije letnega programa dela občinskega sveta ter odstotek udeležbe na lokalnih volitvah.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov
01- Občinski svet
01019003 Dejavnost župana in podžupanov
03 - Župan

01019001 Dejavnost občinskega sveta 51.693 €

Opis podprograma

01019001 Dejavnost občinskega sveta zajemajo delovanje in stroške sej občinskega sveta, odborov in komisij, financiranje političnih strank, delovanje in stroške sej vaških odborov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Zakon o funkcionarjih, Statut občine Žirovnica, Poslovnik o delu občinskega sveta, Odlok o ustanovitvi vaških odborov, Pravilnik o določitvi plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj delovanja občinskega sveta je izvrševanje programa del Občinskega sveta in izvajanje ustanoviteljskih pravic v osebah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu z zakonodajo.

Cilj delovanja vaških odborov je strokovno zastopanje interesov občanov na območju posameznih naselij in izpolnjevanje obveznosti, ki jih imajo kot posvetovalno telo občinskega sveta.

Kazalec je število sprejetih aktov glede na program dela v mandatu občinskega sveta.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sprejem proračuna in drugih aktov potrebnih za delovanje in razvoj občine.

Kazalec je število sprejetih aktov glede na letni program dela.

0101 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA 31.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za 5 rednih in 1 izredno sejo občinskega sveta in za 5 sej vsakega od odborov in komisije s 100 % udeležbo. Sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta je planirana v višini 117,73 EUR bruto. Izredna seja in seje odborov se obračunajo v sorazmerju z višino te sejnine (za sejnine se predvideva sredstva v višini 21.800 EUR). Med stroške delovanja občinskega sveta so vključeni tudi stroški reprezentance in druge storitve (1.500 EUR). Na NRP pri nakupu nove strojne računalniške opreme za občinske svetnike in odbornike, so za naslednja leta na projektu načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR letno za nakupe ustrezne tehnične opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi predvidenega števila sej občinskega sveta, odborov in komisij, na podlagi višine sejnine ter stroškov reprezentance.

0102 POLITIČNE STRANKE 1.593 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odlok o financiranju političnih strank v Občini Žirovnica v 2. členu določa, da politične stranke, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih lokalnih volitvah v Občinski svet Občine Žirovnica, dobijo iz občinskega proračuna mesečno sredstva v višini 0,25 EUR za vsak glas, ki ga je posamezna stranka dobila na volitvah. Pogoj za pridobitev sredstev je dobljenih najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena sredstva so izračunana na podlagi rezultata lokalnih volitev v letu 2022.

0103 DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV 18.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški se nanašajo na sejnine udeležencem vaških odborov in na stroške, ki jih bodo odbori imeli pri svojem delovanju. Sredstva so namenjena za manjše izboljšave izgleda posameznih vasi oziroma za druge zadeve, ki bi jih želeli posamezni vaški odbori izvesti v vasi. Vaški odbori, ki so aktivni pri svojem delu, sredstva namenijo za srečanja na vasi, za srečanje ob čistilni akciji, za Božička in obdarovanja gospodinjstev. Sredstva v višini 12.300 EUR so načrtovana za razne aktivnosti v posamezni vasi, sredstva v višini 1.000 EUR so načrtovana za poštnine in kurirske storitve ter za stroške sejnin članov vaških odborov v višini 5.000 EUR. Pri določitvi skupnih sredstev za posamezne vaške odbore se je upošteval tudi kriterij števila prebivalcev posamezne vasi.
Za leto 2026 se posameznemu vaškemu odboru namenijo sledeča sredstva:

VO	znesek
Breg	1.600
Breznica	1.200
Doslovče	1.000
Moste	1.500
Rodine	1.100
Selo pri Žirovnici	1.100
Smokuč	1.200
Vrba	1.000
Zabreznica	1.200
Žirovnica	1.400
SKUPAJ	**12.300**

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi ocene predvidenih stroškov, ki naj bi nastali v prihodnjem letu in glede na upoštevano povečanje sorazmernega deleža glede na število prebivalcev.

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov 4.100 €

Opis podprograma

Podprogram zajema izvedbo volitev občinskih svetnikov in župana, stroške občinske volilne komisije, izvedbo občinskih referendumov.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Zakon o samoprispevku, Zakon o političnih strankah, Zakon o financiranju političnih strank

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotavljanje materialnih in strokovnih podlag za pravilno in učinkovito izvedbo lokalnih volitev.
Kazalec za dosego cilja je odstotek udeležbe na lokalnih volitvah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je pravilna in kvalitetna izvedba volitev članov občinskega sveta in župana.
Kazalec za dosego cilja je odstotek udeležbe na lokalnih volitvah.

0111 OBČINSKE VOLITVE 4.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izvedbo lokalnih volitev 2026 (volitve članov občinskega sveta in dva kroga volitev župana), ki bodo zapadla v plačilo v letu 2027, predvidoma poštni stroški in stroški povračil organizatorjem volilne kampanje na podlagi občinskega sklepa o delnem povračilu stroškov volilne kampanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena sredstva so izračunana na podlagi stroškov lokalnih volitev 2022, povišana za 20 %.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, za obveščanje domače in tuje javnosti in izvedbo protokolarnih dogodkov, ustrezno vzdrževano občinsko premoženje (poslovni prostori, počitniške kapacitete).

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava
0403 - Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe 2.000 €

Opis glavnega programa

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Žirovnica ter na področju izvajanja protokolarnih dogodkov ter gospodarno ravnanje s premoženjem v lasti občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine
- izvedba protokolarnih dogodkov
- skrb za občinsko premoženje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: obveščanje javnosti o delu organov in institucij, izvedba protokolarnih dogodkov, upravljanje z občinskim premoženjem
Kazalci: število objav, število dogodkov, vzdrževani poslovni prostori

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti
01 – Občinski svet
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov
01 – Občinski svet
03 – Župan
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
04 – Občinska uprava

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti 2.000 €

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Žirovnica.

Zakonske in druge pravne podlage

Statut občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev.
Kazalec je letno število objav in izdanih pisnih obvestil.

0411 OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica je sredi leta 2026 vzpostavila novo spletno stran, v okviru katere izdelovalec spletne strani ponuja tudi možnost objave v uradnem glasilu Uradno glasilo e-občina. Navedeno glasilo je pravno formalno enakovredno Uradnemu listu Republike Slovenije. Strošek objavljanja v Uradnem glasilu e-občina, tehnične podpore uporabnikom in vzdrževanja bi znašal mesečno 68,32 EUR, oziroma letno 819,84 EUR.
Sredstva na postavki so namenjena tudi za objavo drugih objav in oglasov ter javnih razpisov, ki so vezani na delo organov občine, kot tudi obvestila, ki so povezana s postopki javnih razgrnitev. V letu 2027 se predvideva približno 20 objav.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi ocene predvidenih stroškov, ki bodo nastali z objavami v PISRS (Pravni informacijski sistem Republike Slovenije) in v Gorenjskem Glasu.

02 NADZORNI ODBOR 6.089 €

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 6.089 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje nadzornega odbora občine ter plačilni promet v okviru proračuna.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj proračunske porabe je nadzor nad pravilno porabo sredstev javnih financ in racionalna in učinkovita poraba sredstev javnih financ.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 - Fiskalni nadzor
0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor 6.089 €

Opis glavnega programa

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V program se uvrščajo naloge nadzornega odbora, kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Žirovnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je realizacija letnega programa dela nadzornega odbora občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora
02 - Nadzorni odbor

02039001 Dejavnost nadzornega odbora 6.089 €

Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejema letni program svojega delovanja, s katerim seznani župana in občinski svet. Podprogram zajema izdatke za nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij, materialne stroške, plačilo za posebne strokovne naloge nadzora in ostale izdatke, povezane z dejavnostjo nadzornega odbora. Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti Nadzorni odbor opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Statut Občine Žirovnica, Poslovnik o delu nadzornega odbora, Pravilnik o določitvi plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine, čim bolje izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona, statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za opravljanje funkcije nadzornega odbora.

0211 STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA 6.089 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovani stroški za delo nadzornega odbora občine in sicer za stroške izvedbe 8 sej (3.611 EUR), izvedbo 4 nadzorov (1.478 EUR) ter stroški izobraževanja članov NO (1.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predvidnega števila sej, predvidenega števila opravljenih nadzorov. Ko bo nadzorni odbor sprejel program dela za leto 2027, se bodo sredstva temu ustrezno prilagodila.

03 ŽUPAN 227.990 €

01 POLITIČNI SISTEM 150.630 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti ter dejavnost župana, kot izvrševalca proračuna in drugih nalog predvidenih z zakonodajo. Področje obsega tudi delo podžupana, ki nadomešča župana v njegovi odsotnosti in izvaja naloge v skladu s pooblastili.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji in njihova delovna telesa.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101.

0101 Politični sistem 150.630 €

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101. Glavni program vključuje sredstva za delovanje organov občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) ter župana so uresničevanje programa razvoja občine in delovanje v skladu z zakonodajo. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov. Občinski svet mora tvorno sodelovati z županom, podžupanom in z občinsko upravo, da se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Drugi pomemben cilj je pravilna in učinkovita izvedba lokalnih volitev ali lokalnih referendumov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavna letna cilja sta izvrševanje programa dela občinskega sveta in izvajanje ustanoviteljskih pravic v osebah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu z zakonodajo ter pravilna in učinkovita izvedba lokalnih volitev za člane občinskega sveta in župana.

Cilj župana je izvrševanje odločitev občinskega sveta, ter izvrševanje proračuna in ustanoviteljskih pravic v osebah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu s predpisi ali pooblastili občinskega sveta.

Cilj podžupana je izvrševanje pooblastil župana in njegovo nadomeščanje.

Kazalca sta delež realizacije letnega programa dela občinskega sveta ter odstotek udeležbe na lokalnih volitvah.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta
01- Občinski svet
01019003 Dejavnost župana in podžupanov
03- Župan

01019003 Dejavnost župana in podžupanov 150.630 €

Opis podprograma

Župan s pomočjo podžupana predstavlja in zastopa občino Žirovnica, v okviru danih pooblastil gospodari z njenim premoženjem, skrbi za objavo in izvajanje sprejetih občinskih aktov oz. izvaja naloge in pooblastila v skladu z veljavnimi predpisi. Dejavnost župana in podžupanov vključuje: plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne izdatke, vključno z izdatki reprezentance in odnosov z javnostmi (novinarske konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih) ter stroške delovanja komisij, ki jih imenuje župan.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije, Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme funkcionar, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju, Statut občine Žirovnica, Odlok o organizaciji in delovnem

področju občinske uprave Občine Žirovnica, Pravilnik o določitvi plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotavljanje strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupana.
Kazalca sta stoodstotno izplačilo plače in drugih prejemkov v skladu z zakonodajo ter izid vseh za posamezno leto predvidenih številk Novic Občine Žirovnica.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotovitev strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupana.
Kazalca sta stoodstotno izplačilo plače in drugih prejemkov v skladu z zakonodajo ter izid vseh v tekočem letu predvidenih številk Novic Občine Žirovnica.

0121 STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA 90.980 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Plače županov in podžupanov so določene z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju. Za župana občine z 2001 do 5000 prebivalci je določena uvrstitev župana v 48. plačni razred, podžupana pa v 30 - 37. plačni razred. Za podžupana je predvidena nagrada za opravljanje funkcije z upoštevanjem 34. plačnega razreda.
Županu za opravljanje funkcije pripada še dodatek za delovno dobo, podžupan pa glede na neprofesionalno opravljanje funkcije prejme polovico osnovne plače, predvidene za profesionalno opravljanje funkcije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvideni stroški dela so izračunani na podlagi veljavne zakonodaje.

0122 PROTOKOL 31.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški protokola se nanašajo na stroške protokolarnih obveznosti župana, podžupana in občinskega sveta ob pomembnih dogodkih, uradnih obiskih, prireditvah in podobno. Med stroške so vključeni: otvoritve, nabava novih zastav, novoletna darila, darila zunanjim gostom, odličnjakom osnovne šole, zlatim maturantom, starostnikom in športnikom, cvetlični aranžmaji, voščilnice, nabava drugega protokolarnega materiala, pogostitve zunanjih gostov, starostnikov, skavtov, otrok iz Smlednika, odbornikov, zaupnic, prostoferjev ter stroški za reprezentanco in nabavo knjig. Predvidena so tudi sredstva za morebitne otvoritve ob zaključku investicij. Na postavki so načrtovana sredstva za nakup cca 50 slovenskih zastav, katere se bo poklonilo učencem 9. razreda ob zaključku šolanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so planirana na podlagi realizacije stroškov v preteklem letu in ocene predvidenih stroškov.

0123 INFORMIRANJE 24.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški informiranja se nanašajo na plačljive oblike informiranja o delu organov občine in drugih aktualnih dogodkih. Od teh so planirane naslednje redne oblike informiranja: izdajanje občinskega časopisa, ki izide 7-krat letno (15.000 EUR) in Občinski tednik na Radiu Triglav (5.200 EUR). Drugi stroški so vzdrževanje spletne strani, sejnine članom sveta časopisa ter priložnostne predstavitve, članki in objave v različnih medijih in imenikih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški informiranja so izračunani na podlagi cen po že obstoječih pogodbah in tekoče realizacije.

0124 DELOVANJE PROJEKTNIH SKUPIN 3.850 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica v 22. členu med drugim določa, da se za izvedbo nalog, ki zahtevajo sodelovanje delavcev različnih področij, lahko oblikujejo projektne skupine ali druge oblike sodelovanja. Projektno skupino ali drugo obliko sodelovanja določi župan. Projektna skupina ali druga oblika sodelovanja se oblikuje za določen čas, za čas trajanja projekta.
Na postavki so tako načrtovani stroški za sejnine članov delovnih skupin in komisij, ki jih je imenoval župan (komisija za razdelitev sredstev na področju družbenih dejavnosti, komisija za razdelitev sredstev na področju gospodarstva, delovna skupina za izgradnjo doma starostnikov, komisija za pripravo tretjih sprememb in dopolnitev OPN, komisija za oceno škode…). Za sejnine se predvideva sredstva v višini 3.850 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Strošek ene sejnine znaša 78,49 EUR na sejo (bruto). Višina izplačanih sredstev je odvisna od števila sklicanih sej in udeležbe članov komisij.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 1.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Splošno področje Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah in sodelovanje z občinami iz tujine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz razvojnih usmeritev Občine Žirovnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 – Mednarodno sodelovanje in udeležba

01 - Občinski svet

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba 1.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine (sodelovanje z občinami v tujini).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev mednarodnega sodelovanja ter povezovanje z občinami in drugimi institucijami izven državnih meja na strokovnem in družabnem nivoju. Gre za prenos dobre prakse v mednarodno okolje in iz mednarodnega okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 – Mednarodno sodelovanje občin

03 - Župan

03029002 Mednarodno sodelovanje občin 1.000 €

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepi prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je promocija občine Žirovnica in večja prepoznavnost občine v tujini; prenos dobrih praks z različnih področij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je promocija občine Žirovnica in večja prepoznavnost občine v tujini; prenos dobrih praks z različnih področij.

0301 MEDNARODNO SODELOVANJE 1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški mednarodnega sodelovanja se nanašajo na stroške predvidenega sodelovanja (pogostitev, darila) z obmejnimi občinami predvsem na področjih podjetništva, turizma, kulture, športa, varstva pred naravnimi nesrečami in za sodelovanje z društvi in organizacijami pri predstavljanju občine Žirovnica v tujini.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so planirani na podlagi ocene predvidenih stroškov.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 58.560 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, za obveščanje domače in tuje javnosti in izvedbo protokolarnih dogodkov, ustrezno vzdrževano občinsko premoženje (poslovni prostori, počitniške kapacitete).

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava

0403 - Druge skupne administrativne službe

0401 Kadrovska uprava **10.400 €**

Opis glavnega programa

Glavni program 0401 Kadrovska uprava vključuje sredstva, ki so povezana s podelitvijo občinskih priznanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpodbuditi delovanje posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo priznanj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je izvedba postopka za izbor nagrajencev v skladu z Odlokom o priznanjih občine Žirovnica.
Kazalec: število podeljenih priznanj

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 – Vodenje kadrovskih zadev
03 Župan

04019001 Vodenje kadrovskih zadev **10.400 €**

Opis podprograma

Občinska priznanja so dobila poseben pomen leta 2001 z uveljavitvijo sprejetega Odloga o priznanjih Občine Žirovnica. Na podlagi tega odloka se podeljujejo tri nagrade občine, dve plaketi občine, naziv častni občan občine in županova priznanja.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o priznanjih občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpodbuditi delovanje posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo priznanj. Kazalec: vsakoletna podelitev priznanj

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba postopka za izbiro nagrajencev Kazalec: število podeljenih priznanj.

0401 PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA **10.400 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški se nanašajo na stroške samih priznanj in postopka za podelitev. Sredstva so namenjena denarnim nagradam za prejemnike občinskega priznanja in darilni boni za županova priznanja (7.000 EUR). Sredstva so namenjena tudi stroškom, ki so povezani z objavo razpisa (1.200 EUR), s tiskom občinskih priznanj (200 EUR) ter s stroški izdelave plaket in nabave novih map za priznanja (2.000 EUR). Denarne nagrade za največ 2 plaketi in 3 nagrade Občine Žirovnica so določene z odlokom v višini 100 % oz. 60 % povprečne slovenske neto plače. Med stroške so vključeni darilni boni za županova priznanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Odloka o priznanjih Občine Žirovnica in določenih denarnih nadomestilih, ki pripadajo posameznemu dobitniku. Sredstva se planirajo za podelitev dveh plaket Občine Žirovnica in treh nagrad Občine Žirovnica in za nabavo darilnih bonov za županova priznanja.

0403 Druge skupne administrativne službe **48.160 €**

Opis glavnega programa

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Žirovnica ter na področju izvajanja protokolarnih dogodkov ter gospodarno ravnanje s premoženjem v lasti občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine,
- izvedba protokolarnih dogodkov,
- skrb za občinsko premoženje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: obveščanje javnosti o delu organov in institucij, izvedba protokolarnih dogodkov, upravljanje z občinskim premoženjem
Kazalci: število objav, število dogodkov, vzdrževani poslovni prostori

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti
01 – Občinski svet
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov
03 – Župan
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
04 – Občinska uprava

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov **48.160 €**

Opis podprograma

Občina na ustrezen način omogoča izvedbo proslav ob občinskem prazniku, spominskem dnevu in pomembnejših državnih praznikih ter namenja sredstva za izvedbo raznih drugih prireditev in pokroviteljstva

ob raznih priložnostih pomembnih za občino.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o občinskem prazniku in spominskem dnevu
Proračun občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ustrezna obeležitev občinskih in državnih praznikov, pokroviteljstva ob različnih priložnostih
Kazalci: število prireditev, število pokroviteljstev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba načrtovanih prireditev, pokroviteljstva župana nad posameznimi dogodki in ob različnih priložnostih
Kazalci: število izvedenih prireditev, število pokroviteljstev

0421 POKROVITELJSTVA 3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za pokroviteljstva so namenjena pokroviteljstvu prireditev (razen sofinanciranja obletnic društev) in dogodkov na različnih področjih. Sredstva se bodo delila na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov oz. projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Žirovnica za leto 2027 – Pokroviteljstva župana. Sredstva so predvidnega za približno 10 vlog.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana glede na realizacijo iz preteklih let. Poraba sredstev je odvisna od števila prijav na razpis.

0422 OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR) 15.750 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena stroškom izvajalcev prireditev, glasbenim gostom, ozvočenju, obveščanju, stroškom tiska vabil, urejanju okolice, aranžiranju prireditvenega prostora, za izdelavo elaborata zapore ceste, za zaporo ceste, za zagotovitev zdravstvenih storitev, SAZAS-a, stroškom najema WC kabin in najema varnostnih ograj, za pogostitev gostov in nastopajočih, stroškom dela cestarjev ter drugim stroškom, ki so vezani na izvedbo prireditve ob kulturnem prazniku v Vrbi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana glede na realizacijo stroškov v preteklih letih in glede na predvidne stroške.

0423 OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ) 7.350 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena stroškom (tiskarske storitve, plakatiranje, aranžiranje prireditvenega prostora, ozvočenje, vodenje prireditve, nastopajoči, pogostitev, zapora ceste) izvedbe komemoracije pri spomeniku talca v Mostah ob spominskem dnevu občine in stroškom obeležitve (pogostitev, nastopajoči, aranžiranje) Dneva državnosti pri lipi na Breznici. Za izvedbo obeh prireditev je predvideno 7.350 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na realizirane stroške v preteklih letih in glede na predvidene stroške.

0424 OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER) 18.060 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za izvedbo proslave s slovesno podelitvijo občinskih priznanj in zajemajo stroške za izvedbo kulturnega programa, za vodenje prireditve, za glasbeni nastop, plakatiranje, obveščanje, ozvočenje, pogostitev udeležencev prireditve, tiskanje plakatov, vabil in programov, za šopke nagrajencem, za stroške SAZAS-a, aranžiranje prireditvenega prostora, fotografiranje in snemanje prireditve in za druge stroške povezane z izvedbo prireditev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na realizirane stroške v preteklih letih.

0426 OSTALE PRIREDITVE 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za izvedbo okroglih obletnic društev, ki delujejo v občini Žirovnica in društev, v katera so včlanjeni naši občani v višini 4.000 EUR. Društvom pri organizaciji in izvedbi prireditev občina pomaga z zagotavljanjem sredstev po kriterijih, ki so določeni v Javnem razpisu za sofinanciranje okroglih obletnic društev iz proračuna občine Žirovnica za leto 2027.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na realizirana sredstva v preteklem letu in v naprej predvidene prijave društev na Javni razpis za sofinanciranje okroglih obletnic društev iz proračuna občine Žirovnica za leto 2027.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 2.800 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanje prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Žirovnica je ustanoviteljica skupne občinske uprave s sedežem na Jesenicah in sicer Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. Delovanje skupne uprave sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027, Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Razvojni program Občine Žirovnica 2030, Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji za obdobje 2011-2015

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni
0603 Dejavnost občinske uprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 2.800 €

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju.

Kazalca:
- realizacija vseh predvidenih koordinacij županov Zgornje Gorenjske v tekočem letu,
- število izobraževanj v okviru Skupnosti občin Slovenije v tekočem letu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti
04 – Občinska uprava
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti
03 – Župan
04 – Občinska uprava

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti 2.800 €

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj
Program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
Pogodba o premostitvi in sofinanciranju stroškov vodenja, delovanja, upravljanja Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 – 2027, za nosilnega partnerja določen RAGOR
Dogovor za razvoj regije
Letna pogodba za izvedbo Koordinacije županov Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- zagotavljanje trajnostnega razvoja, varovanje okolja in razvoj infrastrukture;
- razvoj gospodarstva;
- razvoj človeških virov;
- krepitev identitete regije;
- razvoj podeželja.

Kazalci:
- realizacija vseh predvidenih koordinacij županov Zgornje Gorenjske v tekočem letu,
- število novo nastalih podjetij in novih kmetijskih gospodarstev v tekočem letu,
- število turističnih nočitev v tekočem letu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:
- zagotavljanje trajnostnega razvoja, varovanje okolja in razvoj infrastrukture;
- razvoj gospodarstva;
- razvoj človeških virov;
- krepitev identitete regije;
- razvoj podeželja.

Kazalci:
- realizacija vseh predvidenih koordinacij županov Zgornje Gorenjske v tekočem letu,
- število novo nastalih podjetij in novih kmetijskih gospodarstev v tekočem letu,
- število turističnih nočitev v tekočem letu.

0627 KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE 2.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za plačilo stroškov Ragor-ja za izvajanje tehnične podpore koordinaciji županov Zgornje Gorenjske in nalog, opredeljenih na mesečnih sestankih koordinacije županov (2.000 EUR) ter izdatkov za pogostitev županov, ko sestanek koordinacije županov gosti župan Občine Žirovnica in sicer enkrat do dvakrat letno (800 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so načrtovani na podlagi finančnega načrta Ragor-ja za leto 2026 ter na podlagi preteklih izdatkov za reprezentanco.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 15.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (občinski prostorski načrt, razni podrobni prostorski načrti, stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje Občina Žirovnica vrši naslednje dejavnosti: Vodimo postopno izdelavo oziroma dopolnitve in spremembe prostorskih aktov v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi, redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Prostorski informacijski sistem občine -PISO), v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru. V okviru tega področja Občina Žirovnica skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Žirovnica, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor, v tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Žirovnica. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča), ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije , Uredba o prostorskem redu Slovenije, Nacionalni program varstva okolja, Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja, Zakon o prostorskem načrtovanju, Razvojni program Občine Žirovnica 2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je vzpodbujanje vzdržnega prostorskega razvoja ter s tem zagotavljanje pogojev za skladen in celovit razvoj naselij in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine ter izvajanje aktivne zemljiške politike z ustvarjanjem prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
1603 Komunalna dejavnost
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1603 Komunalna dejavnost **15.000 €**

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in javnih površin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti dobre komunalne standarde na območju občine Žirovnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039004 Praznično urejanje naselij
03 - Župan
16039001 Oskrba z vodo
04 - Občinska uprava
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
04 - Občinska uprava
16039003 Objekti za rekreacijo
04 - Občinska uprava

16039004 Praznično urejanje naselij **15.000 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi
Odlok o grbu in zastavi v Občini Žirovnica
Odlok o občinskem prazniku in spominskem dnevu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotovitev praznične okrasitve naselij v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno izobešanje zastav ob državnih in občinskih praznikih

1606 PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izobešanje zastav ob državnih in občinskih praznikih (5.000 EUR), za nakup in izobešanje novoletne okrasitve občine ob novoletnih praznikih (9.000 EUR) in za enkratno pranje zastav v čistilnici oziroma po potrebi (1.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi planiranih stroškov, ki so nastali v preteklem letu.

04 OBČINSKA UPRAVA 7.630.983 €

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 850 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje nadzornega odbora občine ter plačilni promet v okviru proračuna.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj proračunske porabe je nadzor nad pravilno porabo sredstev javnih financ in racionalna in učinkovita poraba sredstev javnih financ.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 - Fiskalni nadzor
0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

0202 Urejanje na področju fiskalne politike **850 €**

Opis glavnega programa

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev ter finančnega premoženja. Področje fiskalne politike zajema vodenje

in upravljanje z javnimi financami, pripravo predpisov s področja pridobivanja ustreznih proračunskih prihodkov in pripravo predpisov za racionalno rabo proračunskih sredstev. V okviru programa izvaja pristojni upravni organ naloge upravljanja s proračunom, s finančnim premoženjem občine, z denarnimi sredstvi. Dejavnost je usmerjena v učinkovito ter racionalno upravljanje z javnimi financami kot celote v vseh fazah proračunskega ciklusa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je učinkovito, pregledno in racionalno upravljanje z javnimi financami. Dolgoročni cilj je tudi prilagajanje odhodkov občine razpoložljivim prihodkom in s tem zmanjševanje možnosti javnofinančnega primanjkljaja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovita poraba stroškov financiranja ob upoštevanju meril likvidnosti, varnosti in donosnosti. Strošek je vezan na finančne transakcije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike
04 - Občinska uprava

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike 850 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške lastništva finančnega premoženja ter stroške plačilnega prometa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti; Zakon o plačilnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poravnava vseh stroškov terjatev v skladu s sklenjenimi pogodbami in predpisanimi zakonskimi obveznostmi v predpisanih rokih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Plačilo dospelih terjatev v zakonitem roku.

0201 STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA 850 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški plačilnega prometa so stroški provizije Uprave za javna plačila za vodenje računov, ki izvaja plačilni promet za proračun ter provizija poslovne banke za vodenje računa vrednostnih papirjev, ter stroški kartičnega poslovanja občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana glede na realizacijo teh odhodkov v preteklem letu.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 9.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, za obveščanje domače in tuje javnosti in izvedbo protokolarnih dogodkov, ustrezno vzdrževano občinsko premoženje (poslovni prostori, počitniške kapacitete).

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava
0403 - Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe 9.000 €

Opis glavnega programa

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Žirovnica ter na področju izvajanja protokolarnih dogodkov ter gospodarno ravnanje s premoženjem v lasti občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine
- izvedba protokolarnih dogodkov
- skrb za občinsko premoženje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: obveščanje javnosti o delu organov in institucij, izvedba protokolarnih dogodkov, upravljanje z občinskim premoženjem
Kazalci: število objav, število dogodkov, vzdrževani poslovni prostori in počitniške kapacitete

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti
01 – Občinski svet
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov
01 – Občinski svet
03 – Župan
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
04 – Občinska uprava

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 9.000 €

Opis podprograma
V tem podprogramu so vključeni stroški za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter pripadajočega deleža skupnih prostorov objekta na Titovi 16 (avla, stopnišča, dvigalo, streha) ter vzdrževanje počitniških kapacitet (letovišče Finida in letovišče Pinea).
Zakonske in druge pravne podlage
Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o javnih financah; Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih; Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb; Navodilo o izdelavi poročila o upravnikovem delu; Pogodba o upravljanju stanovanjsko-poslovne hiše na Jesenicah, C. m. Tita 16, sklenjena med lastniki z dne 22.02.1994
Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj podprograma je skrb za vzdrževanje poslovnega in počitniškega fonda v lasti oziroma solasti občine Žirovnica, njegova prenova in obnova, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori in počitniške kapacitete, oddaja poslovnih prostorov in počitniških kapacitet v najem na osnovi javnih razpisov.
Kazalec podprograma je dosežena stopnja vzdrževanosti poslovnega in počitniškega fonda v lasti ali solasti Občine Žirovnica.
Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Občina Žirovnica namerava tekoče in investicijsko vzdrževati svoje stvarno premoženje po programu vzdrževanja, kontrolirati obračun, pobiranje in izterjavo najemnin, ustrezno ukrepati v primerih nespoštovanja pogodbenih obveznosti.
Letni kazalec je odstotek investicijsko ter tekoče obnovljenih skupnih prostorov za poslovne prostore in počitniških kapacitet glede na letni plan vzdrževanja, izvedba predvidenih ukrepov, zbiranje najemnin idr. Obseg izvedbe navedenih aktivnosti je tekoča naloga ob upoštevanju morebitnih časovnih in vsebinskih zamikov zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvede urgentnih ukrepov. Čas poteka aktivnosti je proračunsko leto.

0431 POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16 9.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke
Na postavki so načrtovana sredstva, ki izhajajo iz naslova lastništva poslovnih prostorov in se ne zaračunavajo najemniku (stroški upravljanja in vzdrževanja skupnih prostorov in konstrukcijskih elementov). Ocena je navedena na podlagi preteklih let.
Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
/
Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP
Sredstva za poravnavo stroškov upravljanja in vzdrževanja so zagotovljena iz zbranih najemnin za oddajanje poslovnih prostorov v objektu na naslovu C. m. Tita 16, ki so po delitveni bilanci med Občino Jesenice in Občino Žirovnica v lasti Občine Žirovnica. Najemnik prostorov je Zavod RS za zaposlovanje.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 744.841 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe
Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanje prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Žirovnica je ustanoviteljica skupne občinske uprave s sedežem na Jesenicah in sicer Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. Delovanje skupne uprave sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).
Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027, Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija slovenskega turizma 2022-2028, Razvojni program Občine Žirovnica 2030, Strategija razvoja notranjega nadzora javnih

financ v Republiki Sloveniji za obdobje 2011-2015

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni
0603 Dejavnost občinske uprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 69.114 €

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju.
Kazalca:
- realizacija vseh predvidenih koordinacij županov Zgornje Gorenjske v tekočem letu,
- število izobraževanj v okviru Skupnosti občin Slovenije v tekočem letu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti 1.300 €

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena.
V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnost, zveze in združenja. Na podlagi teh določb so bila v Sloveniji ustanovljena tri združenja in sicer Skupnost občin Slovenije s sedežem v Mariboru, Združenje občin Slovenije ter Združenje mestnih občin s sedežem v Ljubljani. Vsa združenja imajo lastnost reprezentativnih združenj.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi
Evropska listina o lokalni samoupravi
Statut Skupnosti občin Slovenije

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za uveljavljanje lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni, zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru, izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti Skupnost občin Slovenije.
Kazalec je število izobraževanj v okviru Skupnosti občin Slovenije v tekočem letu.

0621 ČLANARINA SOS 1.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so predvidena za plačilo članarine v Skupnosti občin Slovenije, katere članica je Občina Žirovnica na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Žirovnica z dne 29.05.2008.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana na podlagi zneska letne članarine za leto 2026 ter uskladitve članarine na podlagi števila prebivalcev in rasti cen življenjskih stroškov.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti 67.814 €

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027
Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja

Program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
Letna pogodba za izvedbo Koordinacije županov
Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo dolocen BSC d.o.o. Kranj
Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji:
- zagotavljanje trajnostnega razvoja, varovanje okolja in razvoj infrastrukture;
- razvoj gospodarstva;
- razvoj človeških virov;
- krepitev identitete regije;
- razvoj podeželja.

Kazalci
- tekoča koordinacija med župani Zgornje Gorenjske
- izdelan Izvedbeni načrt RRP 2021 - 2027

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Kazalci
- izdelan Izvedbeni načrt RRP 2021 – 2027
- izvedene koordinacije županov Zgornje Gorenjske

0625 REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA 12.565 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke
Na postavki so načrtovana sredstva v višini 11.202 EUR za sofinanciranje delovanja Regionalne razvojne agencije, ki deluje v okviru BSC Kranj. Naloge RRA so v javnem interesu in zajemajo naloge spodbujanja skladnega regionalnega razvoja ter materialne stroške delovanja Sveta regije. Za izvajanje nalog v javnem interesu občine prispevajo 417.081 EUR letno, kriterij za delitev obveznosti pa število prebivalcev posamezne občine in koeficient razvitosti posamezne občine.
Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
/
Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP
Sredstva so načrtovana glede na predvidene stroške izvajanja nalog v javnem interesu, ki odpadejo na posamezno občino in predlog, ki ga je pripravil BSC d.o.o..

0626 LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS) 55.249 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke
Na postavki so načrtovana sredstva za upravljanje in vodenje Lokalne akcijske skupine BOJA, ki deluje v okviru RAGOR. Letni strošek upravljanja znaša 76.725 EUR, sofinancirajo ga občine članice LAS, kriterij delitve je koeficient razvitosti občin in delež prebivalstva občin (brez naselij z več kot 10.000 prebivalci). Letni strošek občine znaša 8.905 EUR. Del sredstev za upravljanje LAS se povrne iz evropskih sredstev. Na postavki so načrtovana tudi sredstva za sofinanciranje projektov v višini 16.149 EUR, ki jih bo v okviru LAS izvajal ZTK.
Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
NRP: OB192-25-0003 PROJEKTI LAS BOJA
Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP
Sredstva so načrtovana glede na predlog upravljalca LAS in odobrene projekte iz sredstev LAS, ki jih bo izvajal ZTK.

0603 Dejavnost občinske uprave 675.727 €

Opis glavnega programa
Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.
Dolgoročni cilji glavnega programa
Kakovostne storitve občinske uprave, učinkovito upravljanje in gospodarna raba javnih sredstev. Osnovni dolgoročni cilj je usmerjen v kakovost in učinkovitost, transparentnost ter odgovornost občinske uprave.
Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: zagotoviti pogoje za delo občinske uprave in opravljanje vseh njenih nalog ter gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, za kar so ključni zadostni kadrovski in materialni viri za izvajanje nalog, usposabljanje in izobraževanje zaposlenih, realizacija plana ravnanja s premoženjem.
Kazalci: delež realizacije kadrovskega načrta, delež realizacije letnega načrta izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev in delež realizacije letnega načrta ravnanja s premoženjem občine.
Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa
06039001 Administracija občinske uprave
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave
04 Občinska uprava

06039001 Administracija občinske uprave 609.427 €

Opis podprograma
Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo in obe skupni upravi.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o javnih uslužbencih; Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; Zakon o javnih financah; Zakon o dostopu do informacij javnega značaja; Zakon o varstvu osebnih podatkov; Zakon o inšpekcijskem nadzoru; Zakon o občinskem redarstvu; odloki občin ustanoviteljic

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače in materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim kot prostorskih pogojev za delo in primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi, zagotavljanje preventivnih zdravstvenih pregledov ter izpopolnjevanja funkcionalnih znanj in nabave strokovne literature.

Kazalci: delež pravočasno posredovanih informacij javnega značaja, delež realizacije letnega načrta izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog občinske uprave, nemoteno, zakonito in pravočasno izplačilo plač, drugih prejemkov in povračil stroškov.

Kazalci: število zaposlenih, stoodstotno izplačilo plač in drugih prejemkov v skladu z zakonodajo

0601 STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE 392.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški dela občinske uprave se nanašajo na stroške zaposlenih po načrtu delovnih mest v skladu s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi Občine Žirovnica.

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2027 IN 2028

vrsta del.mesta	tar.razred	dejansko stanje zaposlenosti v letu 2026	št. javnih uslužbencev v letu 2027	št. javnih uslužbencev v letu 2028	opomba
del. mesta na položaju	VII	1	1	1	
uradniki	VII	5	6	6	
javni uslužbenec	VII	/	/	/	
obvezna praksa	1 dijak in 1 študent	2 študentki	2	2	na podlagi dogovorov z izobraževalnimi ustanovami
počitniško delo	študenti	1	1	1	2 meseca

Za nadurno delo so predvidena sredstva za plačilo predvidenih ur po odredbi župana. V času letnih dopustov je za nadomeščanje predvideno delo študentov. Vsako leto se do dvema dijakoma ali študentoma omogoči izvedba obvezne prakse v občinski upravi, v kolikor za to obstaja interes s strani izobraževalnih ustanov oz. samih dijakov ali študentov. Na ta način je predvidena tudi izvedba določenih enostavnih, rutinskih opravil, ki se opravljajo občasno (popisi spisov, prečiščenje baz podatkov ipd.). Sredstva za ta dela so načrtovana med materialnimi stroški.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je izračunana na podlagi veljavnega zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju, kolektivne pogodbe za javni sektor ter drugih podzakonskih aktov.

0602 MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE 109.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški občinske uprave obsegajo tako stroške za delo same uprave kot tudi župana ter stroške drugih organov občine. Največji delež materialnih stroškov se nanaša na računalniške storitve (34.000 EUR), odvetniške, notarske in svetovalne storitve (20.000 EUR), stroške telefona in elektronske pošte (8.000 EUR), stroške oglaševalskih storitev in stroške objav (8.000 EUR), čistila in storitve čiščenja poslovnega prostora (8.000 EUR), pisarniški material in storitve (5.800 EUR) ter poštne storitve (5.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so izračunani na podlagi cen po veljavnih pogodbah, po ponudbah in na podlagi tekoče realizacije.

0603 STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA 69.949 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški na tej postavki so načrtovani za Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in sicer za polno zasedenost delovnih mest z naslednjo sistemizacijo: vodja MIR - 1, inšpektor

- 3, višji občinski redar - 1, občinski redar - VS - 5, občinski redar - 4, pravnik - 1, koordinator za CZ - 1, koordinator za PV - 1.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Iz proračuna se delovanje medobčinskega inšpektorata in redarstva financira v višini 9 %, kjer je na podlagi veljavne sistemizacije predvidena zaposlitev 17 javnih uslužbencev. V skladu z zakonom o financiranju občin država sofinancira delovanje MIR v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).

0604 MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA 37.378 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so načrtovana za materialne stroške in nakup opreme Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Iz proračuna se delovanje medobčinskega inšpektorata in redarstva financira v višini 9 %, kjer se na podlagi veljavne sistemizacije predvideva zaposlitev 17 javnih uslužbencev. V skladu z zakonom o financiranju občin država sofinancira delovanje MIR v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 66.300 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o javnem naročanju; Uredba o upravnem poslovanju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je ohranitev uporabne vrednosti objektov, zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami ter zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so vzdrževana oprema in prostori, v katerih deluje občinska uprava, dobavljena energija za ogrevanje in delovanje opreme, dobavljena voda in odvoženi odpadki, varovanje stavbe ter zavarovanje stavbe in opreme. Kazalec je število nadomeščene in posodobljene opreme ter pohištva.

0611 PROGRAM MODERNIZACIJE UPRAVE 9.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so predvidena za nakup programske, strojne računalniške in druge opreme ter pisarniškega pohištva v primeru, da obstoječe ne bi bilo več ustrezno ali pomanjkljivo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0006 Modernizacija občinske uprave

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

0612 POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3 21.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva za tekoče vzdrževanje objekta (14.400 EUR), za pokrivanje stroškov za električno energijo in ogrevanje (3.100 EUR), stroškov zavarovanja objekta in opreme (1.800 EUR), vodo in komunalne storitve (1.300 EUR) ter sredstva za pokrivanje stroškov varovanja poslovnega prostora (1.200 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so izračunani na podlagi cen po veljavnih pogodbah, cen na podlagi prejetih ponudb in tekoče realizacije.

0613 POSL. PROSTOR BREZNICA 3 (INVESTICIJE) 35.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva za investicijsko vzdrževanje občinske upravne stavbe, v kolikor bi bilo to potrebno ter za izvedbo agregatnega in neprekinjenega (UPS) napajanja občinske upravne stavbe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0025 Investicijsko vzdrževanje upravne stavbe

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški za načrtovana dela so izračunani na podlagi prejete ponudbe za izvedbo z vsemi pripadajočimi prevezavami.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 962.618 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 07 – Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih od 2024 do 2030, Občinski program varnosti, Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Žirovnica za obdobje 2023-2027

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotavljanje varnosti občanov in premoženja pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 962.618 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je zagotavljanje visoke stopnje sposobnosti soočanja z naravnimi in drugimi nesrečami, kot jih opredeljuje srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami občine ter vzpostavitev sistema zaščite, reševanja in pomoči, ki zagotavlja hiter odziv, dobro organizacijo in posledično zmanjšanje posledic v primeru nesreč.

Drugi pomemben cilj je rešitev prostorske stiske enot za zaščito in reševanje z izgradnjo novega gasilsko - reševalnega centra Žirovnica (povzeto iz razvojnega programa občine, projekt 6.2.1. gasilsko reševalni center z vadbenim poligonom in Srednjeročnega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Žirovnica za obdobje 2023 - 2027).

Ostali cilji so letno preverjanje znanja ekipe prve pomoči ter usposabljanje in opremljanje ostalih enot občinske civilne zaščite v skladu z normativi, organizacija in izvedba vaj za vse enote občinske civilne zaščite, ki bi pripomogla k boljšemu odzivu v primeru nesreč ter medsebojnemu poznavanju članov ekip civilne zaščite ter redno posodabljanje ocene ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so pridobitev sredstev in začetek gradnje novega gasilsko - reševalnega centra z vadbenim poligonom, udeležba ekipe za prvo pomoč na letnem preverjanju znanja ekip prve pomoči ter usposabljanje in opremljanje ostalih enot občinske civilne zaščite v skladu z normativi, organizacija in izvedba vaje za vse enote občinske civilne zaščite, ki bi pripomogla k boljšemu odzivu v primeru nesreč ter medsebojnemu poznavanju članov ekip civilne zaščite ter redno posodabljanje ocene ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja.

Kazalec je delež pridobljenih nepovratnih sredstev za gradnjo centra, letno število izvedenih usposabljanj pripadnikov enot CZ ter delež realizacije letnega plana nakupa opreme.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč
04 Občinska uprava

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 29.000 €

Opis podprograma

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti za preprečevanje, odpravljanje nevarnosti in za pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah. Podprogram zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov ter zagotavljanje sredstev za sanacijo nevarnih plazov in drugih dejavnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih od 2024 do 2030, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Žirovnica za obdobje 2023-2027

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotavljanje ustrezne organiziranosti, opremljenosti in usposobljenosti enot enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

Kazalca sta število opremljenih in usposobljenih enot za zaščito in reševanje na dan 31. 12. in število pripadnikov enot za zaščito in reševanje na dan 31. 12.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je realizacija načrtovanih usposabljanj in nakupa opreme.

Kazalci so število izvedenih usposabljanj, število vključenih pripadnikov enot CZ v programe usposabljanja ter delež realizacije letnega načrta nakupa opreme.

0701 SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE 29.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za usposabljanje in opremljanje enot CZ (12.300 EUR), financiranje društev, ki delujejo v javnem interesu na področju zaščite in reševanja - skavti, GRS Radovljica, potapljači, radioamaterji in kinologi (3.700 EUR), stroške zavarovanja in plačila prispevkov za pripadnike CZ ter zavarovanje vozila CZ (3.900 EUR), za sejnine organov CZ (2.600 EUR), refundacijo stroškov za posredovanje pri intervencijah (2.500 EUR), stroške reprezentance (500 EUR) ter za pokritje ostalih stroškov, povezanih z občinsko civilno zaščito (3.500 EUR).

V letu 2027 se investicijska sredstva namenjajo za zamenjavo morebitne dotrajane opreme za izvajanje nalog CZ.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB192-23-0024 - Civilna zaščita (nakup opreme)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predračunov, predlogov finančnih načrtov posameznih izvajalcev, sprejetega plana zaščite in reševanja za leto 2027 občinskega štaba CZ ter na podlagi tekoče realizacije.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 933.618 €

Opis podprograma

Podprogram zajema dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme (financirane tudi s sredstvi požarne takse), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih od 2024 do 2030, Zakon o gasilstvu in podzakonski predpisi; Zakon o varstvu pred požarom in podzakonski predpisi, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in podzakonski predpisi Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice, Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Žirovnica za obdobje 2023-2027, Pogodba o zagotavljanju sredstev za delovanje javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice, Pogodba o financiranju Gasilske zveze Jesenice in prostovoljnih gasilskih društev v občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dejavnost poklicne gasilske enote se deli na osnovno dejavnost, dopolnilno (preventivno) dejavnost in na intervencije. Dolgoročni cilji so usmerjeni k zagotovitvi primerne usposobljenosti in opremljenosti poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot na območju občine Žirovnica za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Drugi pomemben cilj je rešitev prostorske stiske enot za zaščito in reševanje z izgradnjo novega gasilsko - reševalnega centra Žirovnica (povzeto iz razvojnega programa občine, projekt 6.2.1. gasilsko reševalni center z vadbenim poligonom in Srednjeročnega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Žirovnica za obdobje 2023 - 2027).

Kazalec je odzivni čas v primeru nesreč ter zgrajen gasilsko - reševalni center do leta 2028.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavne usmeritve pri osnovni dejavnosti so še naprej obveščanje, alarmiranje in organiziranje sodelovanja s prostovoljnimi gasilskimi društvi. Dopolnilna oz. preventivna dejavnost: pri tej dejavnosti so glavne usmeritve servisiranje gasilskih vozil in opreme ter usposabljanje gasilcev. Glavni cilji na področju intervencij so gašenje požarov, reševanje pri naravnih in drugih nesrečah, pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami občinskega Štaba Civilne zaščite.

Kazalec je delež realizacije letnega načrta nabav in opreme za pripadnike prostovoljnih gasilskih društev.

0711 GASILSKA ZVEZA JESENICE 4.755 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena so sredstva za sofinanciranje materialnih stroškov Gasilske zveze Jesenice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga finančnega načrta Gasilske zveze Jesenice.

0712 PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA 62.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za prostovoljna gasilska društva so namenjena za izvajanje gasilske javne službe, ki jo izvaja PGD Smokuč in PGD Zabreznica. Sredstva so namenjena za izvedbo programa društev, ki obsega: delovanje gasilskih društev, vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva, preventivo, izobraževanje in usposabljanje, opremljanje in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme, intervencije, zavarovanje za primer poškodbe pri delu in odgovornosti, delo z mladino, ženami, veterani in druge naloge.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga finančnega načrta Gasilskega poveljstva občine Žirovnica ter predlogov prostovoljnih gasilskih društev.

0713 GARS JESENICE 84.396 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po sklepu o organiziranju enot zaščite in reševanja v Občini Žirovnica izvaja naloge gašenja in druge naloge zaščite in reševanja tudi Gasilska reševalna služba Jesenice. Predvideno je sofinanciranje službe skupaj z občinama Kranjska Gora in Jesenice. Občina Žirovnica sofinancira 1,3 poklicnega gasilca, od skupno 11,5 poklicnih gasilcev, ki na podlagi dogovora med občinami izvajajo naloge požarnega varstva na območju vseh treh občin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga finančnega načrta GARS.

0714 PRENOS POŽARNE TAKSE 20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva požarne takse so po zakonu namenjena za nakup vozil in opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo. O razporeditvi odloča odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB192-23-0005 - Požarno varstvo (nakup opreme in investicije)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi sredstev, prejetih v preteklem letu.

0715 POŽARNO VARSTVO- INVESTICIJE 762.467 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica, v sodelovanju s Prostovoljnim gasilskim društvom Zabreznica, načrtuje gradnjo gasilsko – reševalnega centra z vadbenim poligonom, kjer bodo zagotovljeni ustrezni pogoji za hrambo opreme in vadbo pripadnikov gasilskih in reševalnih služb. Investicija je ocenjena na 1.685.093 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje EU v višini 573.196 EUR.

V letu 2027 so sredstva na postavki predvidena za prijavo na javni razpis za dodelitev nepovratnih sredstev v višini 2.340 EUR ter za gradnjo in investicijski nadzor, pri čemer načrtujemo lastna sredstva občine v višini 448.600 EUR ter nepovratna sredstva EU v višini 311.527 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB192-19-0006 - Gasilsko-reševalni center

NRP OB192-23-0005 - Požarno varstvo (nakup opreme in investicije)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 10.730 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema predvsem naloge, ki imajo preventiven in vzgojen pomen, nanašajo pa se na prometno varnost v občini Žirovnica. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Elaborat prometne ureditve v Občini Žirovnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne in slabe načine vedenja v prometu, še posebno pri otrocih in mladini ter doseči čim manj prometnih nesreč.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

08029001 Prometna varnost

04 Občinska uprava

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost **10.730 €**

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za financiranje preventivne dejavnosti v občini, ki so namenjena zagotovitvi izvajanja programov za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, za čim bolj varno udeležbo v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Čim večja varnost cestnega prometa, čim manj prometnih nezgod, čim boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsako leto vključiti v aktivnosti učence osnovnih šol in otroke v vrtcih ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu – pešce, kolesarje, voznike, mlade voznike, motoriste.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost
04 – Občinska uprava

08029001 Prometna varnost **10.730 €**

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti. Iz sredstev se pokrivajo stroški sejnin. Sredstva so namenjena tudi za nabavo odsevnih trakov, kresničk in druge opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o varnosti cestnega prometa; Elaborat prometne ureditve v Občini Žirovnica; Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu; Poslovnik o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajši kot pri starejši populaciji. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti in društvi, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in čim manj prometnih nezgod. Kazalci so vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in sprememba ravnanja v prometu s strani udeležencev cestnega prometa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni vsaj otroci v vrtcih, učenci v osnovnih šolah, dijaki in kritične skupine udeležencev cestnega prometa (pešci, kolesarji).
Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč v cestnem prometu.

0801 SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU **10.730 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena financiranju preventivne dejavnosti na področju vključevanja šolskih in predšolskih otrok ter občanov v cestni promet, za delo Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, sodelovanju sveta pri urejanju prometne signalizacije v občini, izvajanju preventivnih akcij v sodelovanju s Policijsko postajo Jesenice in Medobčinskim inšpektoratom in redarstvom občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. Sredstva so namenjena tudi za sejnine članov SPV (1.990 EUR). V letu 2027 je predvidena izvedba vsaj štirih preventivnih akcij in dveh predavanj (1.750 EUR).
Za leto 2027 je predvidena izvedba naslednjih programov:
- izvedba preventivne akcije Bodi viden
- akcija Varnostni pas - v okviru akcije Pasavček
- varna pot v šolo in začetek šolskega leta
- izvedba preventivnega programa Kolesarčki
- izvedba predavanja na temo Varnost - e-skiro
- izvedba predavanja na temo prometnih nesreč Vozim vendar, ne hodim.

Med stroške so vključeni tudi stroški prestavitve že obstoječe table Vi vozite in izpis podatkov ter strošek izobešanja in snemanja transparenta (990 EUR). Nabavilo se bo dva nova prikazovalnika hitrosti Vi vozite v višini 6.000 EUR, kar je zagotovljeno v NRP.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 192-26-0001 Nakup opreme-SPV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi realizacije stroškov iz preteklih let in predvidenih stroškov, ki bodo nastali v letu 2027.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 98.722 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva
1103 Splošne storitve v kmetijstvu
1104 Gozdarstvo

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 26.500 €

Opis glavnega programa

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in razvoj podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Žirovnica ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ter Ministrstvo za finance.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru, ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora, spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvedeni planirani projekti in programi
Kazalci: število projektov in programov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij
04 Občinska uprava

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 26.500 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:
- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke prenove osnovne kmetijske proizvodnje ter gozdarstva,
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- spodbujanje društvenih dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Žirovnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvedene naložbe in izvedeni programi
Kazalci: število naložb in programov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvedba javnega razpisa za razdelitev sredstev in razdelitev sredstev za posamezne naložbe in programe
Kazalci: število izvedenih naložb in programov

1101 INTERVENCIJE V KMETIJSTVO 12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Žirovnica in izvedenega javnega razpisa za tekoče leto se bo na podlagi Uredbe za skupinske izjeme izvajal ukrep naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in gozdarske ukrepe v višini 12.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2028)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na odobreno shemo državnih pomoči za obdobje 2024-2030.

1103 PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Žirovnica in izvedenega javnega razpisa za tekoče leto so za državne pomoči de minimis zagotovljena sredstva v višini 4.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2028)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na odobreno shemo državnih pomoči za obdobje 2024-2030.

1105 DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA 10.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Žirovnica in izvedenega javnega razpisa za tekoče leto so sredstva v višini 10.500 EUR namenjena sofinanciranju dejavnosti društev, ki delujejo na področju kmetijstva na območju občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na višino le-teh v preteklem letu.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu 17.200 €

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali

Kazalci: najem enega mesta za pse v zavetišču za zapuščene živali, število oskrbljenih zapuščenih živali

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

04 Občinska uprava

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali 17.200 €

Opis podprograma

Na podlagi določil Zakona o zaščiti živali je zagotovitev zavetišča za zapuščene živali, lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba in jo je dolžna financirati občina. Na vsakih 800 registriranih psov v občini mora le-ta zagotoviti eno mesto v zavetišču. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 98/99 in spremembe)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci: število oskrbljenih zapuščenih živali v občini

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti 1 mesto v zavetišču za zapuščene živali, zagotoviti oskrbo vseh zapuščenih živali iz območja občine

Kazalci: zagotovljeno mesto v zavetišču, število oskrbljenih živali

1121 SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI 17.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za rezervacijo enega boksa v višini 9.200. EUR letno in sredstva za oskrbo, sterilizacijo oz. kastracijo zapuščenih psov in mačk v višini 8.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na podpisano pogodbo o izvajanju javne službe.

1104 Gozdarstvo 55.022 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji: ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij, zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdnih cest).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

04 Občinska uprava

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 55.022 €

Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest in gozdnih vlak.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih in podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti trajno dostopnost gozdnih cest, tako da bodo ceste prevozne vse leto in primerne za gospodarjenje z gozdovi, dostop intervencijskih služb ter druge uporabnike. Pomemben cilj je tudi varstvo okolja in prilagajanje na podnebne spremembe, kar vključuje zmanjševanje erozije, plazov in poškodb tal ter povečanje odpornosti cest na ekstremne vremenske pojave.

Kazalci za trajnostno gospodarjenje z gozdovi bodo površina gozda, ki je dostopna za spravilo lesa, in delež cestnih odsekov, pri katerih so preprečeni negativni vplivi na gozdna rastišča.

Uspešnost varstva okolja in prilagajanja na podnebne spremembe se bo spremljala s številom izvedenih ukrepov za odvodnjavanje, sanacijo erozije in plazov ter z deležem cest, ki so prilagojene za večjo odpornost na vremenske pojave.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj podprograma je zagotoviti redno vzdrževanje vseh gozdnih cest, pri čemer se obseg del prilagaja razpoložljivim sredstvom in stopnji prizadetosti cestišča.

Pomemben letni cilj je izvajanje preventivnih vzdrževalnih del, kot so odvodnjavanje, čiščenje jarkov, sanacija prepustov, s čimer se preprečujejo večje poškodbe in zmanjšujejo stroški poznejših sanacij.

1131 VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST 55.022 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 55.022 € so na postavki namenjena za plačilo:

- dnevnega oskrbovanja zapornic in interveniranja v primeru nedelovanja naprav (5.110 €),
- rednega vzdrževanja gozdnih cest in eventualnemu asfaltiranju posameznih problematičnih odsekov, kjer meteorna voda odnaša in spodjeda bankine (40.000 €),
- rednega servisa opreme ter morebitne odprave napak na napravah in morebitna popravila naprav (1.667 €),
- zavarovalne premije za opremo (4.000 €),
- vzdrževanja informacijskega sistema zapornic (4.165 €) in
- davčnih obveznosti (80 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0004 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za redno vzdrževanje gozdnih cest so predvidena na podlagi realizacije podobnih del v preteklih letih. Sredstva, ki so namenjena dnevnemu praznjenju parkirnega avtomata in interveniranju ter vzdrževanju informacijskega sistema za zapornice so planirala na podlagi pridobljene ponudbe posameznih vzdrževalcev.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 40.490 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V občini Žirovnica zajema glavni program predvsem ukrepe za zmanjšanje potrošnje energetskih virov in spodbujanje rabe obnovljivih energetskih virov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Lokalni energetski koncept Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 40.490 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije vključuje izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije. Na področju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije zagotavljamo sredstva iz občinskega proračuna za energetsko sanacijo objektov in izrabo obnovljivih virov energije v naslednjem srednjeročnem obdobju ter zagotavljamo informiranje in osveščanje javnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dodeljevanjem sredstev za učinkovito rabo energije in izrabe obnovljivih virov se bodo izboljšali bivalni pogoji, poraba energije se bo zmanjšala ter izboljšal se bo tudi zunanji videz objektov v občini Žirovnica. Merilo za dodeljevanje sredstev za učinkovito rabo energije in izrabe obnovljivih virov bodo izboljšani bivalni pogoji, zmanjšana poraba energije ter izboljšan zunanji videz objektov v občini Žirovnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije
04 Občinska uprava

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 40.490 €

Opis podprograma
Vsebina podprograma 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije so investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra.
Zakonske in druge pravne podlage
Energetski zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Odlok o dodeljevanju finančnih spodbud investicijskim ukrepom za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju občine Žirovnica; področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije (npr. Gradbeni zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih,...)
Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti nadaljevanje večletnega dodeljevanja finančnih spodbud preko predpisanega vnaprej določenega postopka. Podprogram si prizadeva tudi za sistematično informiranje in osveščanje javnosti o področju učinkovite rabe energije ter uporabe obnovljivih virov energije. Cilj je povečati ozaveščenost občanov, spodbuditi trajnostno ravnanje in doseči večjo učinkovitost pri porabi energije na lokalni ravni.
Uspešnost, učinkovitost in gospodarnost podprograma se meri na podlagi več kazalcev, in sicer s številom vloženih vlog občanov, ki se nanašajo na pridobitev finančnih spodbud, višino dodeljenih sredstev posameznikom preko javnega razpisa, obsegom izvedenih aktivnosti občinske uprave, povezanih z obveščanjem, svetovanjem in promocijo energetsko učinkovitih rešitev.
Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Letni cilji podprograma so usmerjeni v zagotavljanje rednega in učinkovitega izvajanja vseh aktivnosti, predvidenih za posamezno proračunsko leto. Program si prizadeva za pravočasno objavo javnih razpisov za dodeljevanje finančnih spodbud občanom, ob tem pa zagotavlja pregled in obravnavo vseh vloženih vlog v skladu s predpisanim postopkom. Podprogram vključuje tudi izvajanje sistematičnih informativnih in promocijskih aktivnosti, kot so delavnice, predavanja in objave v medijih, s katerimi se povečuje ozaveščenost občanov o učinkoviti rabi energije in uporabi obnovljivih virov. Letni cilj je spremljanje in poročanje o dodeljenih sredstvih ter rezultatih podprograma, kar omogoča merjenje njegove učinkovitosti in gospodarnosti. Prav tako program spodbuja občane k aktivni uporabi obnovljivih virov energije ter k uvajanju energetsko učinkovitih rešitev v svojih gospodinjstvih in drugih lokalnih objektih.

1231 IZVAJANJE LEK 40.490 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke
Sredstva na postavki so namenjena:
- izvajanju energetskega menedžmenta in izdelavi energetskih izkaznic objektov, ki so v lasti Občine (5.490 €) in
- sofinanciranju investicij v obnovljive vire energije in ukrepe za učinkovito rabo energije za gospodinjstva - obnova fasad, menjava oken, vgradnja naprav za samooskrbo z elektriko, pridobljeno iz sončne energije, vgradnjo toplotne črpalke, ipd. (35.000 €).
Navezava na projekte v okviru proračunske postavke
/
Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP
Sredstva so načrtovana v skladu z Lokalnim energetskim konceptom.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE1.236.913 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe
Proračunska poraba v tem delu zajema področje cestne infrastrukture in prometa. Obsega opravljanje nalog na področju razvoja, posodabljanja in vzdrževanja občinske cestne infrastrukture ter zagotavljanja prometne varnosti.
Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja
Razvojni program Občine Žirovnica 2030, Plan razvoja občinskih cest Občine Žirovnica za obdobje štirih let 2025 - 2028, Celostna prometna strategija
Dolgoročni cilji področja proračunske porabe
Strateški cilj na področju razvoja in vzdrževanja občinskih cest je gradnja nove cestne infrastrukture ter ohranjanje obstoječe, kar vključuje novogradnjo manjkajočih cestnih odsekov, preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje oz. izboljšanje prevoznosti in dostopnosti ter zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Program dodatno vključuje načela trajne mobilnosti, kot jih opredeljuje celostna prometna strategija, kar pomeni zagotavljanje prevoznosti cest v vseh pogojih, doseganje ustreznega nivoja prometne varnosti ter izboljšanje pogojev za promet vseh vrst udeležencev, vključno s pešci, kolesarji, javnim prometom in osebnim prometom.

Na dolgi rok program stremi k temu, da se občinska cestna infrastruktura razvija celostno in trajnostno, tako da se zagotavlja dolgoročna dostopnost, varnost in vzdržnost cest, hkrati pa spodbuja učinkovita in okolju prijazna mobilnost za vse prebivalce občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 1.236.913 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za investicije, investicijsko in tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in javne razsvetljave. Zagotovitev prometne varnosti narekuje urejeno cestno infrastrukturo, primerno prometno signalizacijo in dobro vidljivost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju razvoja in vzdrževanja občinskih cest je gradnja nove cestne infrastrukture ter ohranjanje obstoječe, to pa pomeni: novogradnjo manjkajočih cestnih odsekov, preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje oz. izboljšanje prevoznosti in dostopnosti ter zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Dolgoročni cilji programa so usklajeni s konceptom trajne mobilnosti, kot ga opredeljuje celostna prometna strategija, kar pomeni spodbujanje učinkovite in okolju prijazne mobilnosti ter celostno upravljanje cestne infrastrukture. Program vključuje tudi aktivno sodelovanje v evropskih projektih na področju trajnostne mobilnosti, s čimer se omogoča pridobivanje dodatnih sredstev, izmenjava dobrih praks ter uvajanje inovativnih rešitev za izboljšanje mobilnosti in zmanjšanje okoljskega vpliva prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa investicij je izgradnja manjkajočih in posodobitev obstoječih cestnih odsekov v skladu z letnim planom, medtem, ko je cilj vzdrževanja ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest. Program je usklajen s konceptom trajne mobilnosti, kot ga opredeljuje celostna prometna strategija, kar pomeni spodbujanje učinkovite, varne in okolju prijazne mobilnosti.

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so:

- izgradnja novih cestnih odsekov v skladu z letnim planom razvoja občinskih cest,
- posodabljanje obstoječih občinskih cest, vključno z asfaltiranjem, namestitvijo prometne signalizacije in drugimi potrebnimi infrastrukturnimi izboljšavami,
- redno vzdrževanje občinskih cest, tako da se z razpoložljivimi sredstvi zagotovi primerno stanje cest in varnost prometa v vseh letnih in zimskih razmerah,
- realizacija načrtovanih projektov trajne mobilnosti.

Kazalci za merjenje doseganja ciljev:

- urejenost cestne infrastrukture: merjena z dolžino odbojnih ograj, številom postavljene prometne signalizacije in drugimi infrastrukturnimi elementi,
- prevoznost cest: ocenjeno na podlagi poškodb vozil zaradi vdolbin ali izboklin, števila cestnih zapor in stanja vozišč,
- varnost prometa: spremljanje števila prometnih nesreč na občinskih cestah,
- trajnostna mobilnost: povečanje deleža sredstev, namenjenih trajnostni mobilnosti v skladu z celostno prometno strategijo,
- realizacija plana razvoja cest: delež realizacije plana razvoja občinskih cest ali število izvedenih projektov iz tega plana,
- realizacija letnega plana vzdrževanja: delež izvedenih vzdrževalnih del glede na letni program vzdrževanja občinskih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
13029003 Urejanje cestnega prometa
13029004 Cestna razsvetljava
04 Občinska uprava

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 487.802 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter drugih javnih površin (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je obnavljanje, urejanje in izboljšanje obstoječe ter gradnja nove cestne infrastrukture, s čimer se zagotavlja notranja povezanost občine s cestnim omrežjem, tekoča prevoznost in varno odvijanje prometa. Program stremi k ohranjanju cestnega omrežja preko ukrepov obnov in preplastitev cest ter k boljši dostopnosti do posameznih naselij in objektov v naseljih. Podprogram si prizadeva tudi za izboljšanje pogojev za bivanje prebivalcev in zmanjšanje negativnih vplivov cestnega prometa na okolje, kar vključuje tako tehnične kot okoljske ukrepe.

Doseganje dolgoročnih ciljev se meri predvsem z dolžino prevoznih občinskih cest (v kilometrih), kar omogoča spremljanje notranje povezanosti občine in učinkovitosti vzdrževanja ter gradnje cestne infrastrukture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so osredotočeni na obnovo obstoječe cestne infrastrukture in gradnjo nove prometne infrastrukture, s čimer se spodbuja trajna mobilnost. Program vključuje prenovo stare prometne infrastrukture, novogradnjo cestnih odsekov, sanacije in rekonstrukcije cestnih objektov, kot so mostički, podporni in oporni zidovi, ter izvajanje modernizacij, rekonstrukcij, obnov in preplastitev cest.

Doseganje letnih ciljev se meri z naslednjimi kazalci:

- dolžina obnovljenih cest (v km), ki odraža prenovo obstoječe infrastrukture,
- dolžina novozgrajenih cest (v km), ki kaže na razširitev in nadgradnjo cestnega omrežja,
- dolžina novih pločnikov (v km), kar omogoča boljšo varnost pešcev in trajnostno mobilnost,
- dolžina novih kolesarskih poti (v km), s čimer se podpira trajnostna mobilnost in večja vključenost okolju prijaznih načinov prevoza.

1301 VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST 487.802 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni vrednosti 487.802 € na tej postavki so namenjena kritju stroškov:

- pregledniške službe (11.791,40 €),
- cestarjev na relacijah z javno snago (104.682,07 €)
- čiščenja naprav za odvodnjavanje (8.253,98 €),
- košnje bankin, berm in grmičevja (44.099,84 €),
- obrežnih in podpornih zaščit (2.358,28 €),
- popravila cestnih objektov in naprav (32.780,09 €),
- vzdrževanja asfaltnih vozišč (9.197,29 €),
- vzdrževanja varnostnih ograj (9.433,12 €),
- zalivanja razpok (12.970,55 €),
- intervencijskih popravil (2.122,02 €),
- vzdrževanja makadamskih vozišč (36.854 €),
- pripravljenosti na domu (3.184 €),
- vzdrževanja meteorne kanalizacije (69.354,36 €) in
- izvajanja zimske službe (140.721 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški izvajanja javne službe so načrtovani na podlagi Programa vzdrževanja javnih cest in ocene stroškov za ta namen, ki ga je pripravil vzdrževalec javno podjetje JEKO d.o.o.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 608.200 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter eventualnih drugih javnih površin, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (ceste, pločniki, cestna križanja, mostovi, podporni zidovi, itd.). Z investicijskim vlaganjem se povečuje in ohranja premoženje lokalne skupnosti in drugih vlagateljev v javne ceste, ki bodo prinesle koristi v prihodnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest, Celostna prometna strategija

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so:

- zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem,
- podaljšanje življenjske dobe občinskih cest s sistematičnim in pravočasnim vlaganjem v obnovo,
- razvoj prometne infrastrukture, ki je pogoj za tekoče in varno odvijanje prometa,
- ohranjanje cestnega omrežja z ukrepi obnov in preplastitev cest,
- izboljšanje prometne dostopnosti in povezljivosti med naselji, gospodarskimi subjekti ter javnimi ustanovami,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje,

- prispevek k trajnostni mobilnosti z ureditvijo pločnikov, kolesarskih poti ter varnih prehodov za pešce,
- zmanjšanje stroškov rednega vzdrževanja s kvalitetnejšo cestno infrastrukturo

Kazalci doseganja dolgoročnih ciljev so:
- delež obnovljenih občinskih cest v primerjavi s skupno dolžino (%),
- število izboljšanih odsekov z vidika prometne varnosti (npr. urejeni pločniki, prehodi, ograje),
- zmanjšanje števila prometnih nesreč na obnovljenih odsekih (%),
- stroški rednega vzdrževanja na kilometer ceste (EUR/km).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma:
- prenova stare prometne infrastrukture,
- sanacija cestnih poškodb (udarne jame, posedki) na kritičnih odsekih,
- obnova odvodnjavanja občinskih cest,
- izvedba manjših rekonstrukcij (npr. razširitve, ureditev priključkov, mostički, podporni in oporni zidovi).

Kazalci doseganja letnih ciljev so:
- število kilometrov obnovljenih/preplaščenih cest letno,
- število saniranih kritičnih točk (lokacije s poškodbami)
- dolžina urejenih odvodnjavanj in število obnovljenih prepustov/ponikovalnic,
- število na novo postavljenih varovalnih ograj,
- vrednost izvedenih investicijskih vzdrževalnih del (v EUR),
- stopnja realizacije načrtovanih projektov (%).

1321 OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE) 249.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena sredstva so namenjena izvajanju del in aktivnosti v okviru načrta razvojnega programa OB192-23-0016 Investicijsko vzdrževanje občinskih cest in OB192-26-0006 Križišče Breg - Žirovnica.

Sredstva v skupni višini 144.000 € so v okviru razvojnega programa št. OB192-23-0016 Investicijsko vzdrževanje občinskih cest predvidena za:
- izdelavo PZI dokumentacije odvajanja meteorne kanalizacije in vodovoda na območju vasi Rodine in Doslovče - faza 1 (10.000 € - ocena),
- izvedbo del faze 1 (120.000 € - ocena),
- nakup zemljišč za izvedbo izogibališča v sklopu faze 1 (5.000 €),
- izvajanje gradbenega nadzora (5.000 €) in
- plačilo ostalih storitev in dokumentacije (4.000 € - ocena).

Sredstva v skupni višini 105.600 € so v okviru razvojnega programa št. OB192-26-0006 Križišče Breg - Žirovnica (faza 1) predvidena za:
- izvedbo semaforizacije križišča (97.600 € - projektantska ocena),
- izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem del (5.000 €) in
- izvedbo postopka javnega naročila za izbiro izvajalca za izvedbo semaforizacije križišča (3.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je proračunska postavka, ki zajema investicijsko vzdrževanje občinskih cest vezana na naslednje razvojne programe: OB192-23-0016 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST, OB192-26-0006 KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1322 PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA 335.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sklopu projekta ureditve regionalne ceste, ki ga na tem območju vodi država, je v teku razlastitveni postopek. Izvedba del je predvideva v letu 2027, zato so v letu 2026 načrtovana sredstva v višini 5.000 € za nepredvidene stroške in ureditve elaborat začasne prometne ureditve v vrednosti 1.000 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojni program 0B000-07-0002 PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA 2. FAZA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1323 OBVOZNICA VRBA 23.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V septembru 2024 je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za prvo fazo projekta "Obvoznica Vrba". Gradnja se je začela oktobra 2024 in se uspešno zaključila maja 2025. Z nadaljevanjem del je Občina pričela v mesecu januarju 2026, po dokončnem delnem gradbenem dovoljenju za izvedbo 2. faze. Dopolnilna odločba je bila izdana 12. 5. 2026. Zoper dopolnilno odločbo je bila vložena pritožba. Pristojno Ministrstvo je pritožbi zaradi

nepravnomočne odločbe o razlastitvi kljub izkazani pravici graditi na zemljiščih, ki sta predmet razlastitvenega postopka, zadevo v ponovno odločanje vrnilo Upravni enoti. Ocenjujemo, da bomo z deli dokončali do konca leta 2026, v prihodnjem letu pa bo v primeru, da bo Upravno sodišče odločilo o razlastitvi, plačana kupnina za zemljišči s parc. št. 520/2 in 519/4, obe k.o. Zabreznica, ter pridobljeno uporabno dovoljenje.
Predvidena poraba sredstev za leto 2027 je prikazana v spodnji tabeli:

	2027
Novogradnja	
Nakup zemljišč	8.200
Investicijski nadzor	
Plačila drugih storitev in dokumentacije	15.000
Skupaj	**23.200**

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojni program: OB000-07-0010 Obvoznica Vrba.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

13029003 Urejanje cestnega prometa 89.911 €

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje prometnih, neprometnih znakov, obvestilnih tabel in nosilnih elementov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma Ostale prometne površine so:
- izboljševanje dosežene ravni prometne varnosti s tehničnimi ukrepi za izboljšanje prometne varnosti,
- izboljšanje prometne signalizacije in naprav, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki, turistična in druga obvestilna signalizacija ter druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti,
- zamenjava ali obnova delov in naprav, neprometnih znakov,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Doseganje teh ciljev se bo merilo z naslednjimi kazalci:
- delež urejenih in vzdrževanih prometnih površin glede na skupno število površin (%),
- število prijav uporabnikov glede na poškodbe ali neustrezno stanje površin,
- povprečna ocena stanja površin po rednih pregledih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji podprograma vključujejo redno vzdrževanje in manjše investicijske posege na prometnih površinah, kot so sanacija poškodb, izboljšava dostopnosti, osvežitev označb, čiščenje in vzdrževanje parkirišč ter ureditev avtobusnih postajališč.

Doseganje letnih ciljev se bo merilo z naslednjimi kazalci:
- število saniranih površin (parkirišča, pločniki, kolesarske poti),
- dolžina ali površina izvedenih vzdrževalnih del,
- število obnovljenih ali novih prometnih znakov in označb,
- stopnja realizacije načrtovanih aktivnosti (%).

1331 OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA 45.243 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so v skupni vrednosti 45.243,00 € namenjena rednemu vzdrževanju in vključujejo:
- vzdrževanje vertikalne prometne signalizacije (25.942 €),
- vzdrževanje talnih označb (18.996 €) in
- vzdrževanje COPS prometne signalizacije (utripajoča signalizacija na cesti proti Završnici, ki opozarja na omejitev 30 km/h) (305 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je za redna vzdrževalna dela predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih in ocene stroškov podjetja JEKO d.o.o.

1332 PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA 7.313 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena sredstva v višini 7.313 € so namenjena rednemu vzdrževanju parkirišč in avtobusnih postajališč, kar vključuje:
- nabavo in dobavo čistilnega materiala za dehidracijska stranišča na parkiriščih v občini (500 €),
- praznjenje dehidracijskega stranišča na parkirišču v Doslovčah in plačilo vodarine za pitnike (1.100 €),
- redno vzdrževanje avtobusnih postajališč (2.430 €),
- redno čiščenje in vzdrževanje dehidracijskega stranišča na parkirišču v Doslovčah (3.283 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je za redna vzdrževalna dela predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih in ocene stroškov podjetja JEKO d.o.o.

1334 PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA 37.355 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 37.335 € so namenjena za:
- nabavo in dobavo čistilnega materiala za dehidracijsko stranišče (500 €),
- dnevno praznjenje parkirnega avtomata in interveniranje v primeru nedelovanja (3.155 €),
- praznjenje dehidracijskega stranišča (2.000 €),
- plačilo poštnine pri izdaji dovolilnic (300 €),
- tekoče vzdrževanje parkirišč (15.964 €),
- redni letni pregled parkirnega avtomata in morebitna popravila (500 €),
- plačilo zavarovalne premije za opremo parkirišč (2.000 €),
- vzdrževanje informacijskega sistema (2.400 €),
- najem optičnih vlaken za možno delovanje dveh kamer in plačilu internetnih storitev (920 €),
- redno čiščenje in vzdrževanje dehidracijskih stranišč (5.996 €),
- plačilo bančnih storitev zaradi kartičnih plačil parkirnin in dovolilnic (2.000 €),
- strošek izdaje dovolilnice (1.600 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocenjene vrednosti posameznih del na postavki temeljijo na podlagi pretekle realizacije in ocene stroškov podjetja Jeko d.o.o.

13029004 Cestna razsvetljava 51.000 €

Opis podprograma

Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave ter plačilo stroškov tokovine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma Cestna razsvetljava je zagotavljanje varne in energetsko učinkovite razsvetljave občinskih cest ter drugih javnih površin, ki prispeva k večji prometni varnosti, boljšemu počutju prebivalcev ter zmanjšanju porabe energije in svetlobnega onesnaževanja.
Doseganje teh ciljev se bo merilo z naslednjimi kazalci:
- delež energetsko varčnih svetilk v skupnem številu svetilk (%),
- letna poraba električne energije na svetilko (kWh/svetilka),
- število evidentiranih lokacij s pomanjkljivo ali neustrezno osvetlitvijo,
- število prometnih nesreč v večernem času na osvetljenih odsekih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji podprograma vključujejo zmanjševanje porabe električne energije ter redno vzdrževanje in posodobitve cestne razsvetljave, zamenjavo zastarelih svetilk z energetsko varčnimi LED svetilkami, sanacijo poškodovanih drogov in električnih priključkov ter ureditev novih svetilk na kritičnih točkah. Doseganje letnih ciljev se bo merilo z naslednjimi kazalci:
- število zamenjanih ali novih svetilk letno
- delež LED svetilk v skupnem številu svetilk,
- dolžina osvetljenih novih odsekov cest,
- število saniranih okvar in napak na omrežju,
- letni stroški električne energije za cestno razsvetljavo,
- stopnja realizacije načrtovanih aktivnosti.

1341 JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA) 45.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena poplačilu porabe električne energije javne razsvetljave in vzdrževanju javne razsvetljave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

1343 JAVNA RAZSVETLJAVA (INVESTICIJE) 6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2027 so sredstva v višini 6.000 € predvidena za zamenjavo dela svetlobnih glav z ustreznejšimi in morebitno postavitev nove javne razsvetljave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojni program 0B192-23-0026 UREJANJE JAVNE RAZSVETLJAVE.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

14 GOSPODARSTVO 386.074 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter razvojnim projektom in programom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030; Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva, zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma, razvoj lokalne turistične infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 25.293 €

Opis glavnega programa

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer: pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Žirovnica ter razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja malega gospodarstva in turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva, zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: uspešno izvedeni projekti
Kazalci: število izvedenih podjetniških investicij

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva
04 Občinska uprava

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 25.293 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naloge spodbujanja razvoja malega gospodarstva in sicer spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva, promocija podjetništva

Zakonske in druge pravne podlage

Razvojni program občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti, spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva.
Kazalci: število gospodarskih subjektov v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedeni projekti
Kazalci: število izvedenih projektov in število udeležencev iz občine

1401 POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA 13.205 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena določenim nalogam na področju pospeševanja drobnega gospodarstva in sicer:
- digitalni podjetnik – RAGOR (1.147 EUR),
- podjetniški krožki – RAGOR (1.906 EUR).

Na postavki so načrtovana tudi sredstva v višini 10.000 EUR za državne pomoči na področju drobnega gospodarstva. Sredstva se bodo delila na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0021 DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2028)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na odobreno shemo državnih pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in dogovorjene projekte oziroma dejavnosti s strani RAGOR-ja.

1402 RAZVOJNI PROGRAMI 12.088 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zagotovljena sredstva za sofinanciranje projektov, od tega:
- sofinanciranje projekta hišnih imen - RAGOR (135 EUR),
- sofinanciranje projekta Hranilnica semen - RAGOR (1.048 EUR),
- sofinanciranje projekta Samooskrbe – RAGOR (3.638 EUR),
- sofinanciranje projekta Odgovorno lastništvo psa - RAGOR (1.535 EUR),
- sofinanciranje projekta Karierna aktivacija mladih - RAGOR (2.456 EUR),
- sofinanciranje projekta Uporabna zelišča - RAGOR (2.700 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na to, v katerih projektih RAGOR-ja bo občina v proračunskem letu dejansko sodelovala.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 360.781 €

Opis glavnega programa

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer: razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma, spodbujanje razvoja turističnih prireditev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj turizma na območju občine, uvajanje novih turističnih produktov, izvajati razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: priprava in izvedba novih projektov na področju turizma, uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.
Kazalci: število uspešno izvedenih projektov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva
04 Občinska uprava

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 360.781 €

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so: učinkovito in uspešno delovanje Zavoda za turizem in kulturo Žirovnica, izvajanje razvojnih projektov in programov na področju turizma.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma; Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ureditev infrastrukture za potrebe turizma, uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja
Kazalci: večji obisk turistov, urejena infrastruktura

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: nadgradnja ključnih elementov turistične ponudbe, izvedba vsaj dveh projektov s področja turizma
Kazalci: število izvedenih turističnih programov in projektov.

1411 UREDITEV ZAVRŠNICE 16.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 6.000 EUR za kritje obratovalnih stroškov javne infrastrukture in opreme nameščene v rekreacijskem parku Završnica (trim steza, sanitarije, otroško igrišče, nogometno igrišče) in sredstva za večja vzdrževalna dela na infrastrukturi v višini 10.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0008 REKREACIJSKI PARK ZAVRŠNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na letne obratovalne stroške, ki bremenijo občino oziroma lastnika opreme, ki je v javni rabi in prosto dostopna. Sredstva za investicijsko vzdrževanje so načrtovana glede na najnujnejša potrebna vlaganja za ohranjanje uporabne vrednosti opreme v parku, ki jo krije proračun občine.

1413 ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA 342.274 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za delovanje javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Žirovnica. V okviru predloga finančnega načrta ZTK za leto 2027 se bodo proračunska sredstva porabila za sledeče namene:
Delovanje ZTK:
- plače in drugi izdatki zaposlenim: 78.405 EUR
- prispevki delodajalca: 12.608 EUR
- stroški materiala in storitev: 43.000 EUR
- programski stroški ZTK: 72.000 EUR
- projekti (Julijske Alpe, Zelena shema, Karavanke): 22.000 EUR
- vzdrževanje turistične infrastrukture: 6.500 EUR
- investicijska sredstva ČRH (NRP: OB192-23-0007): 10.000 EUR

Delovanje PRH in FRH:
- plače in drugi izdatki zaposlenim: 27.588 EUR
- prispevki delodajalca: 4.590 EUR
- stroški materiala in storitev: 65.583 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0007 ČOPOVA ROJSTNA HIŠA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev temelji na predlogu programa dela ZTK za leto 2026.

1414 E-TOČKE 2.507 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.826 € so namenjena plačilu tekočih stroškov WI-FI omrežja. Sredstva v višini 681 € so namenjena plačilu najema optičnih vlaken v Završnici, za kar ima Občina z lastnikom vlaken, s Savskimi elektrarnami, sklenjeno pogodbo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so ocenjena glede na predvideni letni strošek naročnin, pogodb in manjših vzdrževalnih del.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 436.610 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred onesnaževanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja; Razvojni program občine Žirovnica 2030; Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Žirovnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je izboljšanje stanja okolja in sicer zmanjševanje števila in velikosti črnih odlagališč v občini, rekonstrukcija vodovodnega omrežja, vzdrževanje kanalizacijskega omrežja; ureditev in širitev zbirnega centra za zbiranje ločenih frakcij odpadkov; namestitev globinskih EKO-otokov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 436.610 €

Opis glavnega programa

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanje okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja; ohranjanje in izboljšanje kakovosti

okolja; trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja; izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti. Za doseganje ciljev se bo spodbujal razvoj in uporaba tehnologij, ki zmanjšujejo obremenjevanje okolja in plačevanje onesnaževanja in rabe naravnih virov. Vsak nov poseg v okolje mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev črnega odlaganja odpadkov, vzdrževanje kanalizacijskega omrežja, rekonstrukcija vodovodnega omrežja, pri gradnjah upoštevano varovanje naravnih danosti (vode, rastlinstvo, živalstvo).

Kazalec za zmanjševanje črnih odlagališč je število evidentiranih črnih odlagališč letno, površina saniranih območij (m²), število prijav občanov o nezakonitem odlaganju ter število izvedenih nadzorov in ukrepov. Kazalci za vodovodno omrežje so dolžina dograjenega/obnovljenega vodovodnega omrežja (km), delež prebivalcev z dostopom do kakovostne pitne vode (%), število okvar in izpadov v oskrbi z vodo ter povprečna izguba vode v sistemu (%).

Kazalci za kanalizacijsko omrežje in odpadne vode so dolžina ločenega kanalizacijskega omrežja (km), delež gospodinjstev priključenih na kanalizacijsko omrežje in čistilno napravo (%) ter število nelegalnih izpustov v naravo.

Kazalci za ravnanje z odpadki so količina ločeno zbranih frakcij na prebivalca (kg/leto), število uporabnikov zbirnega centra, število EKO otokov na prebivalca ter delež recikliranih odpadkov (%).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki
15029002 Ravnanje z odpadno vodo
04 Občinska uprava

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 396.610 €

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšali življenjske pogoje živali in rastlin ali škodljivo vplivali na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine. Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odpadkov na odlagališču Mala Mežakla, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja; Zakon o gospodarskih javnih službah; Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji bodo usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev bodo manjše količine odloženih odpadkov na deponijo Mala Mežakla.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja in sortiranja odpadkov.

Kazalci: manjše količine odloženih odpadkov na deponiji, večja količina ločeno zbranih odpadkov, število divjih odlagališč.

1501 ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER 390.910 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2027 so sredstva v višini 390.910 € namenjena za:
- dograditev III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla (56.210 €),
- izvedba širitve zbirnega centra v Žirovnici in nadzor (254.700 €),
- zamenjavo obstoječih kontejnerjev s podzemnimi na dveh od EK0-otokov v občini (35.000 € - ponudba Prestor),
- načrti in druga projektna dokumentacija (35.000 €),
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov in pokrovov (5.000 € - ocena Jeko),
- nepredvideni stroški (5.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov so investicije na postavki vezane na razvojnem programu OB192-23-0027 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA, investicije v sklopu Deponije Mala Mežakla na NRP OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE, širitev zbirnega centra pa na NRP OB192-26-0002 RAZŠIRITEV ZBIRNEGA CENTRA ŽIROVNICA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1502 SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ 5.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena spomladanski čistilni akciji (vreče, rokavice, malica, odvozi), šolskim ali drugim natečajem na temo ekološkega osveščanja prebivalstva in sprotnim odvozom in čiščenju črnih odlagališč. Na tej postavki so predvidena tudi sredstva za morebitno skladiščenje zapuščenih vozil na zbirnem centru na Jesenicah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 40.000 €

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo novih in vzdrževanje obstoječih kanalizacijskih sistemov v občini.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja; Zakon o gospodarskih javnih službah; Zakon o vodah; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode za občino Žirovnica; Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so: izboljšanje stanja okolja; povečanje oziroma vzdrževanje kanalizacijskega omrežja (ločeni sistem)

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ločen sistem kanalizacije.
Kazalci: redno vzdrževanje kanalizacijskega sistema.

1512 FEKALNA KANALIZACIJA (INVESTICIJE) 40.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2027 so sredstva v višini 40.000 € predvidena za:
- popravilu jaškov po občini in ureditev črpališča (ocena 30.000 €),
- nepredvidena dela (10.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je na to postavko vezan NRP OB192-23-0028 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 1.413.165 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajemata prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (občinski prostorski načrt, razni podrobni prostorski načrti, stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje Občina Žirovnica vrši naslednje dejavnosti: vodimo postopno izdelavo oziroma dopolnitve in spremembe prostorskih aktov v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi, redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Prostorski informacijski sistem občine - PISO), v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru. V okviru tega področja Občina Žirovnica skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Žirovnica, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor, v tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Žirovnica. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije; Uredba o prostorskem redu Slovenije; Nacionalni program varstva okolja; Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja; Zakon o prostorskem načrtovanju; Razvojni program Občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je vzpodbujanje vzdržnega prostorskega razvoja ter s tem zagotavljanje pogojev za skladen in celovit razvoj naselij in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine ter izvajanje aktivne zemljiške politike z ustvarjanjem prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
1603 Komunalna dejavnost
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 114.500 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom in gospodarjenje s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so: skladen razvoj občine na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, izvajanje razvojnih projektov, čimvečja preselitev dejavnosti v obrtno-poslovno cono, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, skrb za urejeno okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Poleg tega pa tudi nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, prostorskega informacijskega sistema ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: vsem občanom dostopen PISO s tekoče ažuriranimi podatkovnimi bazami, izdelani in sprejeti planirani OPPN za predvidene posege, obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega akta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029003 Prostorsko načrtovanje
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc
04 Občinska uprava

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 37.000 €

Opis podprograma

Podprogram Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc zajema neprekinjeno vzdrževanje in razvoj informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom, s poudarkom na povečanje kvalitete in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov za zagotavljanje prostorskega informacijskega sistema občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Gradbeni zakon; Zakon o evidentiranju nepremičnin in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, Zakon o varstvu okolja).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma Geoinformacijski sistem je vzpostaviti, vzdrževati in razvijati celovit informacijski sistem, ki omogoča učinkovito prostorsko načrtovanje, pregledno upravljanje občinske infrastrukture ter podporo pri odločanju. GIS predstavlja temelj za sodobno digitalno upravljanje prostora in infrastrukture, izboljšuje preglednost dela občine ter povečuje dostopnost podatkov za občane.

Kazalci doseganja dolgoročnih ciljev:
- delež ažurnih podatkov v GIS bazi glede na celotne podatke,
- število področij občinske infrastrukture, zajetih v GIS (ceste, javna razsvetljava, vodovod, kanalizacija …),
- povprečni čas dostopa do podatkov za občinsko upravo,
- število uporabnikov, ki redno uporabljajo GIS za potrebe odločanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je predvsem tekoče vzdrževanje prostorskega informacijskega sistema občine (PISO) iz katerega so razvidne katastrske občine, zemljiške parcele, OPN (namembnost zemljišč, območja pozidave, ipd.), potek

infrastrukture, kategorizacija cest.
Kazalci doseganja letnih ciljev:
- število posodobljenih oziroma dodanih podatkovnih slojev v GIS,
- število digitaliziranih infrastrukturnih objektov letno,
- delež ažuriranih prostorskih podatkov.

1605 GEOINFORMACIJSKI SISTEM 37.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 37.000 € na postavki Geoinformacijski sistem so v letu 2027 predvidena za plačilo:
- ureditev in uskladitev obstoječega katastra kanalizacijskega omrežja (11.500 €),
- zajema posnetkov osi nove obvoznice vasi Vrba (3.500 €),
- delne priprave sprememb odloka o kategorizaciji občinskih cest (5.000 €), ter
- zagotavljanja storitev programa PISO - prostorski informacijski sistem Občine Žirovnica (17.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

16029003 Prostorsko načrtovanje 77.500 €

Opis podprograma

Prostorsko načrtovanje je izvajanje priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev, predvsem v skladu z določili ZUreP-3 in GZ-1. Poleg tega v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve (OPPN).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o urejanju prostora; Gradbeni zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije; Uredba o prostorskem redu Slovenije; Razvojni program Občine Žirovnica, Odlok o občinskem prostorskem načrtu; ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti, področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o cestah,...)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov ter pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve v planiranem obsegu.
Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je predvsem izdelava posameznih faz prostorskih dokumentov v planiranih rokih, informiranje občanov o stanju prostora ter izdajanje projektnih pogojev in soglasij h gradnji objektov.
Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev je predvsem število izdanih lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi zemljišč ter število izdanih projektnih pogojev, soglasij in smernic.

1601 URBANIZEM 64.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2027 so sredstva v skupni višini 64.500 € namenjena:
- poplačilu izvajalca sprememb in dopolnitev OPN Občine Žirovnica, vključno z dodatnim delom za obrazložitev vsake posamezne pobude (32.500 €),
- stroškom urbanista in dodatnih stroškov zaradi sodelovanja pri dopolnitvah in spremembah OPN Žirovnica (16.000 € – Domplan in Mega team),
- regionalno planiranje regionalnega načrta (BSC) (2.000 €),
- pripravo Odloka o urejenosti naselij in krajine za vas Vrba (4.000 €),
- nepredvidena dela (10.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun stroškov za to postavko je določen na podlagi ocen oziroma ponudb izvajalcev.

1602 IZDAJA PROJEKTNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC 13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

JEKO d.o.o. kot naše javno podjetje izdaja projektne pogoje in soglasja h gradnjam in priključitvam objektov

na vodovodno in kanalizacijsko omrežje. Ker je lastnik infrastrukture občina, JEKO d.o.o. pa ima z izdajo dokumentov nekaj stroškov (ogled, čas, papir), te stroške krije občina. Ker v letu 2027 ni predvidena nobena izgradnja nove kanalizacije, so stroški predvideni v enaki višini kot v preteklem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na postavki je določena glede na višino stroškov za en dokument in predvideno število izdanih dokumentov v naslednjem letu.

1603 Komunalna dejavnost 1.239.915 €

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in javnih površin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti dobre komunalne standarde na območju občine Žirovnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
16039003 Objekti za rekreacijo
04 Občinska uprava

16039001 Oskrba z vodo 1.067.281 €

Opis podprograma

Podprogram obsega gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vodah; Zakon o varstvu okolja; Zakon o urejanju prostora; Zakon o graditvi objektov; Gradbeni zakon; Zakon o gospodarskih javnih službah in njihovi podzakonski predpisi; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Odlok o varstvu vodnih virov in ukrepih za zavarovanje pitnih voda v Občini Žirovnica; Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo.
Kazalci: število vzdrževanih hidrantov in obnovljenih ter novozgrajenih vodovodnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati fazno obnovo lokalnih vodooskrbnih sistemov.

1612 HIDRANTNO OMREŽJE (INVESTICIJE) 12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena popravilom in zamenjavi nedelujočih hidrantov, zamenjavi talnih hidrantov z nadtalnimi ter postavitvi novih hidrantov.
V letu 2027 so sredstva namenjena za odpravo pomanjkljivosti pri hidrantih na podlagi pregleda PGD Zabreznica (12.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov Občine Žirovnica je investicijsko vzdrževanje hidrantnega omrežja zajeto v programu z oznako NRP OB192-20-0002 - Investicijsko vzdrževanje hidrantnega omrežja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1613 VODOVODNO OMREŽJE (INVESTICIJE) 1.055.281 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2027 so sredstva v višini 1.055.281 € predvidena za:
- zamenjava zasunov in armatur v vodovodnih jaških in zamenjava zastarele telemetrijske opreme na vodozbirnih in regulacijskih objektih (22.300 €),
- posodobitev in rekonstrukcija VS Završnica (1.032.981 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov Občine Žirovnica je investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja zajeto v programu z oznako OB192-23-0029 UREJANJE VODOVODNEGA OMREŽJA, rekonstrukcija vodovodnega sistema Završnica pa z oznako OB192-21-0004 VODOVODNI SISTEM ZAVRŠNICA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost **10.000 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in mrliških vežic.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti; Zakon o gospodarskih javnih službah; Zakon o graditvi objektov; Gradbeni zakon; Odlok o gospodarskih javnih službah občine Žirovnica; Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti letno investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture v sklopu urejanja obeh pokopališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma obnovo pokopališč in pripadajoče infrastrukture.

Kazalec je urejeno pokopališče z ustrezno infrastrukturo (urejene mrliške vežice, tlakovane poti, urejeno odvodnjavanje meteorne vode, urejeni vodnjaki).

1621 UREDITEV POKOPALIŠČA **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so sredstva v višini 10.000 € namenjena za investicijsko-vzdrževalna dela na pokopališču Breznica in na Rodinah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Investicije so vezane na NRP OB192-23-0030 UREJANJE POKOPALIŠČ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16039003 Objekti za rekreacijo **123.238 €**

Opis podprograma

Podprogram objekti za rekreacijo obsega upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, otroška igrišča, ipd.), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora; Gradbeni zakon; Zakon o gospodarskih javnih službah; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Zakon o varstvu okolja in podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je postopna obnova, vzdrževanje in širitev športnih površin ter rekreacijskih objektov, ki bodo dostopni vsem generacijam.

Kazalci doseganja dolgoročnih ciljev:
- delež obnovljenih oziroma novih rekreacijskih objektov glede na skupno število,
- povprečna ocena uporabnikov glede zadovoljstva z infrastrukturo (ankete, raziskave),
- število uporabnikov oziroma obiskovalcev rekreacijskih površin letno,
- površina urejenih športnih in rekreacijskih površin na prebivalca,
- število prireditev in aktivnosti, izvedenih na občinskih rekreacijskih objektih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so hortikulturna ureditev površin v urbanem okolju, ureditev otroških igrišč in dopolnitev obstoječih zasaditev na javnih zelenih površinah.

Kazalci doseganja letnih ciljev:
- število obnovljenih ali saniranih rekreacijskih objektov v posameznem letu,
- vrednost izvedenih vzdrževalnih in investicijskih del,
- število novih športnih oziroma rekreacijskih površin, urejenih v tekočem letu,
- število nameščenih novih rekvizitov oziroma opreme.

1631 VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC **52.681 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni vrednosti 52.681,00 € na tej postavki so namenjena:
- košnji zelenic (20.776 €),
- obrezovanju živih mej (4.815 €),
- urejanju zelenic (čiščenje, grabljenje listja, planiranje) (3.542 €),
- ureditvi cvetličnih gred in korit ter nakupu razne vegetacije (11.770 €),
- hortikulturni ureditvi spomenikov (7.704 €),
- odstranjevanju invazivnih rastlin (3.424 €) in
- plačilu vodarine (650 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški izvajanja javne službe so načrtovani na podlagi Programa vzdrževanja javnih cest in ocene stroškov za ta namen, ki ga je pripravilo javno komunalno podjetje JEKO d.o.o.

1633 OTROŠKA IGRIŠČA 70.557 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena sredstva v višini 70.557,00 € so namenjena rednemu vzdrževanju otroških igrišč in izvajanju del ter aktivnosti v okviru načrta razvojnega programa OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ.

Strošek rednega vzdrževanja otroških igrišč v skupni višini 30.557 € vključuje:
- nabavo in dobavo čistilnega materiala za stranišča na otroških igriščih v občini (500 €),
- plačilo vodarine na Bregu, v Smokuču in na Rodinah, najem WC kabine na otroških igriščih Breg in Smokuč ter praznjenje dehidracijskih stranišč (3.732 €),
- pregled in popravilo igral na otroških igriščih (1.600 €),
- plačilo služnosti dostopne ceste do otroškega igrišča na Bregu (2.000 €) in
- rednemu vzdrževanju otroških igrišč (22.725 €).

Sredstva v višini 40.000 € so v okviru izvajanja razvojnega program št. OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ namenjena za:
- sanacijo obstoječih dotrajanih podlag pod igrali na otroških igriščih (10.000 €) in
- zamenjavo obstoječih dotrajanih otroških igral (30.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za vzdrževanje igrišč so na postavki predvidena na podlagi ocene stroškov letnega vzdrževanja otroških igrišč v preteklih letih ter na podlagi preteklih izkušenj.

16039005 Druge komunalne dejavnosti 39.396 €

Opis podprograma

Podprogram druge komunalne dejavnosti obsega vzdrževanje ostalih javnih površin in objektov ter postavitev urbane opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora; Gradbeni zakon; Zakon o gospodarskih javnih službah; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Zakon o varstvu okolja in podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje urejenega in kakovostnega bivalnega okolja preko vzdrževanja in razvoja komunalnih storitev, ki niso zajete v drugih posebnih programih (npr. urejanje javnih površin, vzdrževanje komunalne opreme, podporne dejavnosti za ravnanje z odpadki). Cilj je poenotenje elementov urbane opreme na območju občine Žirovnica in zagotovitev urejenosti javnih površin.

Kazalci doseganja dolgoročnih ciljev:
- delež urejenih oziroma vzdrževanih javnih površin,
- povprečna ocena zadovoljstva občanov s komunalnimi storitvami (ankete, pobude),
- število rednih in izrednih vzdrževalnih posegov letno.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji podprograma vključujejo izvajanje rednih komunalnih storitev, kot so čiščenje in urejanje javnih površin, manjša investicijska vzdrževalna dela na komunalni opremi, postavitev in obnova urbane opreme ter odzivanje na potrebe občanov v zvezi s komunalnimi storitvami.

Kazalci doseganja letnih ciljev:
- število izvedenih rednih komunalnih vzdrževalnih del letno,
- vrednost izvedenih aktivnosti,
- število obnovljenih ali novih kosov urbane opreme (klopi, koši, nadstrešnice ipd.) in
- stopnja realizacije načrtovanih aktivnosti.

1634 VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN 39.396 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 18.896 € vključujejo:
- praznjenje pasjih WC-jev, klopi in zabojev (8.843€),
- strojno čiščenje javnih površin (7.553 €) in
- plačilo zavarovalne premije za opremo (2.500 €)

Sredstva v višini 20.000 € so namenjena postopni zamenjavi obstoječe ulične opreme z novo, ki je podrobneje definirana v Katalogu ulične opreme v občini Žirovnica ter nameščanju objektov za oglaševanje, skladnih z Odlokom o urejenosti naselij in krajine. Sredstva so vezana na razvojni program OB192-21-0007 Urbana oprema.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-21-0007 Urbana oprema

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za vzdrževanje ostalih javnih površin so na postavki predvidena na podlagi ocene stroškov letnega vzdrževanja v preteklih letih ter na podlagi preteklih izkušenj.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 17.550 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za prilagajanje in obnavljanje občinskega stanovanjskega fonda.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je vzdrževanje stanovanj po petletnem planu vzdrževanja, npr. povečanje bivalnega standarda s posodabljanjem stanovanjskih enot, povečanje standarda skupnih prostorov, povečanje standarda v sanitarnih prostorih stanovanj, izboljšanje izolacije, inštalacij, stabilnosti objektov in zunanjega izgleda stanovanjskih stavb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja. Planirani kazalci, na podlagi katerih bomo merili uspešnost zastavljenih ciljev je obseg realizacije navedenega plana investicijskega vzdrževanja. Z izvedbo investicije se preprečuje staranje in propadanje obstoječega fonda stanovanj, prav tako pa se poveča tudi vrednost stanovanj. Posledice planiranih investicij se odražajo tudi v izboljšanju bivalnega standarda najemnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju
04 Občinska uprava

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 6.000 €

Opis podprograma

V okvir podprograma 16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje sodijo gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in službenih najemnih stanovanj; gradnja, nakup in vzdrževanje namenskih najemnin stanovanj (za posebne skupine odraslega prebivalstva); nakup, gradnja in vzdrževanje bivalnih enot, za začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon; Pogodba s podjetjem DOMPLAN, d.d.. Bleiweisova cesta 14, Kranj, o izvajanju storitev gospodarjenja z lastniškimi nepremičninami, od 1.1.2025 dalje.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je investicijsko vzdrževanje in izboljšava stanovanjskega fonda, ki ga bo Občina Žirovnica obdržala v trajni lasti. Z investicijskim vzdrževanjem stanovanj se poveča tudi vrednost stanovanj, prav tako pa se zagotovi tudi boljša energetska učinkovitost objektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja.

1641 STANOVANJA (INVESTICIJE) 6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 6.000 € so predvidena za investicijsko vzdrževalna dela predvsem v skupnih prostorih večstanovanjskih objektov ali na ovoju stavbe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je investicijsko vzdrževanje stanovanj zajeto v programu pod oznako OB192-23-0031 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 11.550 €

Opis podprograma

V okviru navedenega podprograma 16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju sodijo: prenos kupnin za prodana stanovanja po SZ–91 na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje).

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon in podzakonski akti; Pogodba s Stanovanjskim podjetjem d.o.o., Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, o izvajanju storitev gospodarjenja z lastniškimi nepremičninami z dne 17.12.2008

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji tega podprograma so ohranjanje kvalitete stanovanj in prenos kupnin od prodanih stanovanj po SZ-91 na SRS in SOD.

Kazalec učinkovitosti predvidevanih odhodkov bo redno vzdrževan stanovanjski fond Občine Žirovnica, s čimer ohranjamo njegovo vrednost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so ustrezno zavarovana in primerno vzdrževana stanovanja. Planiran kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev je obseg realizacije zastavljenih letnih ciljev tekočega vzdrževanja stanovanj.

1651 STANOVANJA (VZDRŽEVANJE) 11.550 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 11.550 € so predvidena za kritje stroškov upravljanja s stanovanji, zavarovanja in vzdrževalna dela predvsem v skupnih prostorih večstanovanjskih objektov ali na ovoju stavbe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je investicijsko vzdrževanje stanovanj zajeto v programu pod oznako OB192-23-0031 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena potrebnih sredstev je narejena na podlagi povprečne porabe v preteklih letih ter pogodbe s stanovanjskim podjetjem.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 41.200 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča v lasti občine) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč (parcelacije, odmere) ter nakupe zemljišč za potrebe izvajanja občinskih razvojnih programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Žirovnica) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem), gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, funkcionalna zemljišča), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. cenitve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, ...) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov, pri čemer je cilj realizacija letnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine. Kazalci in časovni okvir doseganja ciljev predstavljajo realizacijo letnega načrta razpolaganja in letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, zaradi katerega je težko natančno določiti višino stroškov ter časovno opredeliti izvedbo postopkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč
16069002 Nakup zemljišč
04 Občinska uprava

16069001 Urejanje občinskih zemljišč 18.000 €

Opis podprograma

Podprogram 16069001 Urejanje občinskih zemljišč zajema urejanje občinskih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku oziroma izvajanje aktivne zemljiške politike, in sicer z izvedbo predhodnih postopkov in končnih faz premoženjsko-pravnih ter drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve,...). Ključne naloge so vodenje premoženjsko-pravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega letnega načrta nakupa in prodaje zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih financah in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Gradbeni zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o urejanju prostora, Razvojni program občine Žirovnica 2030 in ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavlja urejeno zemljiškoknjižno stanje vseh zemljišč v občinski lasti in zemljišč javnega dobra.

Kazalec za merilo uspešnosti zastavljenih ciljev je stoodstotna realizacija vsakoletnega načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči v skladu z letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2027.

Letni kazalec predstavlja število zaključenih postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči na podlagi izvedenih predhodnih postopkov (geodetske storitve, cenitve, odvetniške storitve in drugo).

1661 UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI 18.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to postavko so sredstva namenjena:
- odmeram dejanskega stanja cest in uskladitvi s katastrskim stanjem,
- geodetskim posnetkom za razne projekte,
- odmeram spornih potekov mej v teku posamezne investicije,
- najemnini za Eko-otok pri žel. postaji v Žirovnici,
- drugo (glede na potrebe med letom).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so določena glede na sklenjeno najemno pogodbo s SŽ, prejete ponudbe ter stroške že izvedenih postopkov v preteklih letih.

16069002 Nakup zemljišč 23.200 €

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16069002 Nakup zemljišč je nakup stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, katera niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjsko pravnih zadev nakupa v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Zakon o javnih financah in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Stvarnopravni zakonik; Obligacijski zakonik; Zakon o zemljiški knjigi in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Razvojni program občine Žirovnica 2030 in ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavlja ureditev premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč v okviru letnih načrtov ravnanja z nepremičnim premoženjem (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čimbolj ugodnimi pogoji).

Kazalec, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, obsega število izvedenih nakupov zemljišč na podlagi vsakoletnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nakup ter njihovo realizacijo v skladu z letnim načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2027.

Letni kazalec predstavlja število zaključenih postopkov nakupa nepremičnega premoženja.

1671 PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ 23.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ker v naprej ni mogoče določiti vseh potreb in priložnosti za nakup zemljišč, je ocenjen primeren znesek, ki obsega:
- geodetske storitve,
- stroške za izravnavo zemljišč ob izmerah cest (manjši dokupi),
- drugi dokupi zemljišč primernih za razne občinske namene (del zemljišč Pot kulturne dediščine, odškodnine v postopkih razlastitve),
- notarske storitve,
- drugi stroški (svetovanje, cenitve, objave, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V okviru Načrta razvojnih programov je postavka zajeta pod programom z oznako 0B192-23-0032 Pridobivanje zemljišč (2024-2028).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana na podlagi ocene realizacije v preteklih letih ter predvidenih potreb.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 140.500 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva in na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2009-2016 z elementi do leta 2020

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

zagotavljanje pogojev za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo
1705 Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost

1702 Primarno zdravstvo **140.500 €**

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sofinanciranje dejavnosti na področju primarnega zdravstva in sicer sofinanciranje prostorov in opreme za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je ohranitev pogojev za izvajanje primarne dejavnosti s sofinanciranjem opreme oz. projektov/programov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: ohranjanje sodelovanja z deležniki na področju zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in izvajanje nalog, ki jih ima občina na tem področju.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov
04 - Občinska uprava

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov **140.500 €**

Opis podprograma

Zdravstveno dejavnost na primarni ravni izvaja javni zavod Osnovno zdravstvo Gorenjske. V skladu z zakonodajo se v zdravstvenih domovih izvaja osnovna zdravstvena dejavnost, ki obsega vsaj: zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev, nujno medicinsko pomoč, splošno medicino, zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine, zobozdravstvo odraslih in mladine, patronažno varstvo, laboratorijsko in drugo diagnostiko, fizioterapijo ter medicino dela. Občina pa uresničuje naloge na področju zdravstvenega varstva med drugim tudi s tem, da kot soustanoviteljica javnega zavoda zagotavlja sredstva za investicije v zdravstveno postajo na njenem območju.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je, da javni zavod OZG Kranj ostaja osrednji izvajalec zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in izvaja svojo dejavnost v skladu z zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti potrebne prostore za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

1701 ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE) **140.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2027 načrtovana sredstva za plačilo finančnih obveznosti pri izgradnji prizidka z objektu ZP Žirovnica na naslovu Selo 8a (končna gradbena situacija), kateri bo po trenutnem terminskem planu zaključen konec letošnjega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0003 DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 677.783 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Kultura: Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:
- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture
- skrb za kulturno dediščino lokalnega pomena.

Šport: Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:
- zagotavlja sredstva za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti,
- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Lokalna skupnost v okviru tega področja zagotavlja tudi pogoje za delovanje nevladnih in mladinskih organizacij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030; veljavni Nacionalni program za kulturo; Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in
- pospeševati kulturno, športno, mladinsko in društveno dejavnost

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine
1803 Programi v kulturi
1804 Podpora posebnim skupinam
1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine **8.750 €**

Opis glavnega programa

V skladu z določili zakona o varstvu kulturne dediščine lokalna skupnost zagotavlja sredstva za ohranjanje in vzdrževanj spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: vzdrževati in obnavljati objekte na področju kulturne dediščine

Kazalci: število obnovljenih kulturnih spomenikov, število vzdrževanih kulturnih spomenikov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina

04 Občinska uprava

18029001 Nepremična kulturna dediščina **8.750 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se bo skrbelo za vzdrževanje in obnavljanje nepremične kulturne dediščine lokalnega pomena.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zaščita in vzdrževanje spomenikov

Kazalci: število zaščitenih in vzdrževanih kulturnih spomenikov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: vzdrževati spomenike kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena

Kazalci: število vzdrževanih spomenikov

1801 JANŠEV ČEBELNJAK **3.750 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena vzdrževanju Janševega čebelnjaka, ki je spomenik lokalnega pomena v lasti Občine Žirovnica. V okviru obratovalnih stroškov so na postavki načrtovana sredstva za kritje stroškov po služnostni pogodbi za uporabo poti, ki služi za dostop k čebelnjaku. Mesečna obveznost znaša 5,7% povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji, letna obveznost je planirana v višini 1.750 EUR. Za ostale obratovalne stroške pa so zagotovljena sredstva v višini 2.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi ocene realiziranih stroškov vzdrževanja in obratovanja v tekočem letu.

1802 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena ohranjanju naravne in kulturne dediščine na območju občine. Sredstva v višini 5.000 EUR se bodo delila na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0022 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1803 Programi v kulturi **233.253 €**

Opis glavnega programa

V skladu z določili zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo občina zagotavlja najmanj tiste javne kulturne dobrine, kakor to določa posebni zakon (knjižničarstvo, varstvo kulturne dediščine, ...), podpira ljubiteljske kulturne dejavnosti, ter pokriva druge kulturne potrebe prebivalcev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotoviti pogoje za izvajanje in razvoj knjižničarske dejavnost
- zagotoviti pogoje za dejavnost in razvoj ljubiteljske kulture

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotoviti pogoje za izvajanje knjižničarke dejavnosti in za dejavnost ljubiteljske kulture

Kazalci: izvedba programa dela knjižnice, število izvedenih kulturnih projektov, izveden program dela KD F. Prešeren (število nastopov)

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

04 Občinska uprava

18039001 Knjižničarstvo in založništvo **122.453 €**

Opis podprograma

V skladu z določili Zakona o knjižničarstvu mora vsaka občina zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami, ali tako, da poveri opravljanje te dejavnosti s pogodbo drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem. Če občina ne zagotovi knjižnične dejavnosti za svoje prebivalce, stori to država na njen račun.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o knjižničarstvu; Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic; Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ukrepi razvoja novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva, in razvoj knjižnice v večnamenski informacijski center, zagotoviti čim večjemu številu občanom enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev

Kazalci: število članov in uporabnikov knjižnice

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljati pogoje za delovanje Krajevne knjižnice Matija Čopa v Žirovnici

Kazalci: število članov knjižnice

1821 OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE **100.453 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi predloga finančnega načrta zavoda Občinska knjižnica Jesenice za leto 2027, so na postavki planirana sredstva za:

- stroške plač: 73.369 EUR
- prispevki delodajalca: 10.069 EUR
- materialne stroške: 12.836 EUR
- dodatni program: 4.179 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodbo o izvajanju javne službe in Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice za leto 2027.

1822 KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE) **22.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za nakup opreme v krajevni knjižnici M. Čopa v Žirovnici v višini 2.157 EUR in sredstva za nakup knjig v višini 19.843 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0012 KNJIŽNICA MATIJE ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18039003 Ljubiteljska kultura **40.800 €**

Opis podprograma

V skladu z določili zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo je občina dolžna podpirati ljubiteljsko kulturo. Podprogram obsega sofinanciranje projektov izvajalcev na področju kulture, progam KD dr. F. Prešeren in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, gostovanja).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: povečati obseg dejavnosti ljubiteljske kulture

Kazalci: število in obseg izvedenih kulturnih projektov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba javnega razpisa za kulturne projekte, omogočiti pogoje za izvedbo letnega programa dela KD dr. F. Prešeren Breznica

Kazalci: število izvedenih kulturnih projektov, izveden letni program dela KD dr. F. Prešeren Breznica

1841 KULTURNI PROJEKTI **5.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 60. členom ZUJIK je podpora kulturnim projektom oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu. Nadalje 62. člen ZUJIK določa, da za podporo javnim kulturnim projektom lahko konkurirajo posamezniki in pravne osebe, ki niso javni zavodi oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi (omejitev ne velja za tiste javne zavode in izvajalce, ki jih financira drug financer ne občina). Sredstva na postavki so namenjena

za sofinanciranje kulturnih projektov in prireditev v občini. Sredstva se razdeljujejo na podlagi javnega razpisa.
Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je določena glede na proračunske zmožnosti.

1842 KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA 31.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi določil 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo - ZUJIK (Ur. list RS, št. 96/02) se na način javne službe zagotavljajo tudi tiste javne kulturne dobrine, ki jih na podlagi večletnega javnega kulturnega programa drugih kulturnih izvajalcev financira lokalna skupnost. Nadalje ZUJIK v 56. členu določa da je javni kulturni program kulturna dejavnost, ki po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Na postavki so planirana sredstva za redno dejavnost KD dr. F. Prešeren Breznica v višini 18.800 EUR in sredstva za zagotovitev prostorov za delovanje društva (kulturna dvorana) v višini 13.000 EUR .

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na transfere za ta namen v preteklih letih in program dela društva za leto 2027.

1843 MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA 3.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za medobčinsko sodelovanje, ki so namenjena kritju stroškov skupnih medobčinskih in regijskih kulturnih dogodkov, na katerih bodo sodelovali člani kulturnih društev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog programa dela Sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Izpostava Jesenice za leto 2027.

18039005 Drugi programi v kulturi 70.000 €

Opis podprograma

Ta podprogram obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturne dvorane, s katerim občina zagotavlja prostorske pogoje za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje in razvoj ljubiteljske kulturne dejavnosti
Kazalci: obseg obnovljenih prostorov in opreme

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: posodabljanje opreme in ustrezno vzdrževanje kulturne dvorane
Kazalci: ure obratovanja kulturne dvorane v posameznem letu

1852 KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE) 70.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izdelavo DGD dokumentacije za izgradnjo Centra kulture Breznica ter sredstva za izdelavo investicijske dokumentacije ter dokumentacije za pridobitev zunanjih virov sofinanciranja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-21-0003 CENTER KULTURE BREZNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1804 Podpora posebnim skupinam 8.000 €

Opis glavnega programa

V okviru programa se sofinancirajo programi dejavnosti neprofitnih društev in organizacij, katera se ne morejo s svojimi programi uvrstiti v druge glavne programe v okviru proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti sredstva za izvedbo programov oz. projektov posameznih društev in organizacij.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedeni programi oz. projekti
Kazalci: obseg posameznega programa oz. projekta

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin
04 Občinska uprava

18049004 Programi drugih posebnih skupin **8.000 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sofinancirajo programi dejavnosti neprofitnih društev in organizacij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedeni letni programi dela neprofitnih društev in organizacij, realizirani projekti

Kazalci: realiziran obseg programa dela, število izvedenih projektov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izveden program dela posameznega društva, izveden projekt posameznega društva

Kazalci: delež pridobljenih neproračunskih sredstev, število udeležencev v programu oz. projektu

1861 DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE **8.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za delo društev, ki delujejo na območju občine. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske zmožnosti.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **427.780 €**

Opis glavnega programa

V skladu z določili zakona o športu, lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu tako, da zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.V okviru tega programa se poleg sredstev za izvedbo programa športa zagotavljajo tudi sredstva za mladinsko dejavnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljati pogoje za izvajanje letnega programa športa v občini
- omogočati pogoje za delo organizacij, ki se ukvarjajo z mladino

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba letnega programa športa, izvedba programov za mladino

Kazalci: število udeležencev programa športa, število udeležencev programov za mladino

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

18059002 Programi za mladino

04 Občinska uprava

18059001 Programi športa **424.780 €**

Opis podprograma

Za realizacijo nacionalnega programa na področju športa se namenjajo oz. zagotavljajo sredstva za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembne javne športne objekte.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu

Odlok o vrednotenju letnega programa športa v Občini Žirovnica

Nacionalni program športa

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne pogoje za dejavnost in razvoj športne dejavnosti

Kazalci: število udeležencev v programih športa

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov

Kazalci: število vključenih v organizirane športne aktivnosti

1871 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE **78.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema sredstva za delo društev, ki delujejo na področju športne vzgoje otrok in mladine. Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1873 ŠPORTNE PRIREDITVE **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi nacionalnega programa športa in zakona o športu občina uresničuje javni interes v športu, tako,

da zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa. Pod to točko se sofinancirajo rekreativna športna tekmovanja in prireditve. Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU 12.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema sredstva za šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu in delovanju društev na področju športa. Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1876 PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE 2.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to točko se sofinancirajo programi organizirane športne vadbe odraslih (rekreacija). Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1877 VEČNAMENSKA DVORANA 326.980 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za zagotavljanje obratovalnih stroškov športne dvorane in sicer:
- stroški dela (42.733 EUR)
- prispevki delodajalca (9.747 EUR)
- materialni stroški (31.500 EUR)

Prav tako so na postavki in NRP: OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ načrtovana sredstva za nakup opreme v višini 3.000 EUR in sredstva v višini 240.000 EUR za obnovo igrišč pred šolo (zamenjava tartanske podlage in temeljita obnova zahodnega igrišča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ
OB192-26-0005 UREDITEV IGRIŠČ PRI VEČNAMENSKI ŠPORTNI DVORANI

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na potrebne kadre (1,5 vzdrževalca dvorane in 0,5 čistilec) ter stroške obratovanja v preteklem letu (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, ...).

18059002 Programi za mladino 3.000 €

Opis podprograma

V okviru tega programa sofinanciramo delovanje izvedbo preventivnih projektov. Ključne naloge teh programov so izvajanje preventivnega dela z mladimi z namenom, da mladi aktivno in koristno preživljajo prosti čas.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj dejavnosti za mlade, razdelitev sredstev za preventivne projekte na podlagi javnega razpisa
Kazalci: število izvedenih projektov za mlade, število udeležencev v projektih

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba javnega razpisa za preventivne projekte
Kazalci: število udeležencev v projektih

1881 PREVENTIVNI PROJEKTI 3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za izvedbo prostočasnih, izvenšolskih dejavnosti za predšolske in osnovnošolske otroke v času počitnic ter ostalim preventivnim programom. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na rezultate razpisa v preteklem letu.

19 IZOBRAŽEVANJE 968.587 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Pogoje, način upravljanja in financiranje vzgoje in izobraževanja, ki jih izvaja občina Žirovnica na področjih predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja in izobraževanja odraslih ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

zagotavljati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja in izobraževanja odraslih

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
1905 Drugi izobraževalni programi
1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 726.268 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo optimalne možnosti za vključitev čim večjega števila otrok v vrtec.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljati varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljati možnosti za varstvo in vzgojo predšolskih otrok, subvencioniranje plačila programov vrtca
Kazalci: število vključenih otrok v vrtec

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci
04 Občinska uprava

19029001 Vrtci 726.268 €

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev ter gradnja in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vrtcih; Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev; Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje; Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljati pogoje za varstvo in vzgojo predšolskih otrok
Kazalci: število vključenih otrok v vrtec

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: kakovostno in ekonomično izvajanje javne službe za vključene otroke
Kazalci: število vključenih otrok v vrtec

1901 SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA 702.918 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna na podlagi zakona o vrtcih kriti razliko med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev, ki ga določi CSD na podlagi materialnega stanja družine v skladu s Pravilnikom o višini prispevkov staršev za programe vrtcev. Subvencije otroškega varstva se plačuje tudi vzgojno-varstvenim zavodom v drugih občinah za otroke s stalnim bivališčem v občini Žirovnica. Na postavki so načrtovana sredstva za subvencioniranje cene programov vrtca v višini 667.100 EUR in sredstva v višini 26.918 EUR za financiranje stroškov spremljevalca otroku s posebnimi potrebami in stroški v višini 8.900 EUR za financiranje stroškov dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami, ki obiskujejo vrtec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Subvencija je načrtovana glede na stanje otrok in obveznosti plačila staršev za program vrtca oziroma dejanskih stroškov subvencij v mesecu avgustu 2026, pri kapaciteti vrtca 9 oddelkov, v katere se lahko vključi 173 otrok ter obveznosti občine iz naslova doplačila oskrbnin za otroke, ki obiskujejo vrtce izven občine v avgustu 2026, povišani za predvideno rast stroškov dela v višini 3%.
Za leto 2027 so tako načrtovane subvencije vrtca pri OŠ Žirovnica v višini 570.000 EUR, sofinanciranje ostalih javnih vrtcev v višini 71.800 EUR in sofinanciranje zasebnih vrtcev v višini 25.300 EUR.
Stroški spremljevalca in dodatne strokovne pomoči so izračunani na dejanskih načrtovanih stroških dela.

1902 VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA (INVESTICIJE) 17.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2027 so na projektu načrtovana sredstva za investicijsko vzdrževanje vrtca oz. nakup opreme in sicer (pohištvo: 10.000 EUR, klime: 4.000 EUR, svetila: 3.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0010 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1903 POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTCA IN PLAČILI STARŠEV 6.350 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za dodatna znižanja plačila staršev za program vrtca, v času odsotnosti otrok iz vrtca, katera namesto staršev plača občina v višini 6.350 EUR, od tega:

- dodatno znižanje plačila staršev v primeru daljše odsotnosti otroka iz vrtca, zaradi bolezni: 2.200 EUR
- popolna oprostitev plačila staršev v mesecu juliju in avgustu, za otroka pred vstopom v šolo: 4.150 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun je narejen na naslednjih predpostavkah:

- popusti plačila staršev veljajo le za otroke vključene v vrtec pri OŠ Žirovnica
- občina je zavezanka za doplačilo oskrbnine za 173 otrok vključenih v vrtec (od tega 48 otrok pred vstopom v šolo)
- starši otrok pred vstopom v šolo so julija in avgusta v celoti oproščeni plačila, če otroci ne obiskujejo vrtca in starši njihovo odsotnost predhodno najavijo (stroški so ocenjeni glede na dejansko realizirane dodatne subvencije v mesecu juliju in avgustu 2026)
- stroški popustov staršem v času odsotnosti otrok zaradi zdravstvenih razlogov se priznajo v višini 50% obveznosti plačila staršev, če je otrok na podlagi zdravniškega potrdila zaradi bolezni iz vrtca odsoten nepretrgoma več kot 30 dni in manj kot 60 koledarskih dni.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 149.979 €

Opis glavnega programa

Na programu so zagotovljena sredstva za sofinanciranje dejavnosti osnovne šole v občini, dejavnosti osnovne šole s prilagojenim programom in dejavnosti glasbene šole.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljati sredstva za izvajanje obveznega in dodatnega šolskega programa,
- zagotavljati sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šol

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje optimalnih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev, z dodatnim programom omogočiti izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa
Kazalci: obnovljene in vzdrževane površine

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo
19039003 Glasbeno šolstvo
04 Občinska uprava

19039001 Osnovno šolstvo 127.862 €

Opis podprograma

Osnovno šolsko izobraževanje se na območju občine Žirovnica izvaja v okviru Osnovne šole Žirovnica. Občina prav tako na podlagi delitvenega dogovora sofinancira dejavnost osnovne šole s prilagojenim programom OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice. Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol in glasbene šole so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).
Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne in glasbene šole ter organizacije za izobraževanje odraslih

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja; Zakon o osnovni šoli; Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami; Odloki o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Žirovnica; Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne pogoje za dejavnost in razvoj osnovnega šolstva

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: kritje stroškov dodatnega programa v šoli in s tem večji nivo znanja učencev, kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov, vzdrževanje prostora in posodabljanje opreme na osnovnih šolah

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

1911 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA 96.148 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri planiranju sredstev za osnovno šolo, so zagotovljena sredstva za:
- materialne stroške (56.800 EUR)
- tekoče vzdrževanje (14.804 EUR)
- dodatni program (22.594 EUR)
- posebni projekti (1.950 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na Predlog finančnega načrta in programa dela javnega zavoda za leto 2027.

1912 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA (INVESTICIJE) 17.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za investicijsko vzdrževanje prostorov šole oz. nakup opreme (stroj za čiščenje: 6.000 EUR, klime: 3.000 EUR, pohištvo: 8.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0011 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1921 OSTALE OSNOVNE ŠOLE 14.714 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica sofinancira 13,02% materialnih stroškov, stroškov ogrevanja, tekočega vzdrževanja in sredstev za amortizacijo prostora, ki so jo po zakonu dolžne kriti občine, na območju katerih zavod izvaja svojo dejavnost in so bili dogovorjeni z delitveno bilanco med občinama Jesenice in Žirovnica. Za materialne stroške so načrtovana sredstva v višini 8.162 EUR, sredstva za nakup opreme v višini 1.302 EUR. Ostala sredstva na postavki v višini 2.000 EUR so namenjena sofinanciranju logopeda in fizioterapevta v OŠ Antona Janše v Radovljici in sredstva v višini 3.250 EUR za sofinanciranje materialnih stroškov učencev, ki obiskujejo zasebne šole.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na obveznosti, ki izhajajo iz Pogodbe o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice ter sklenjeno pogodbo z OŠ A. Janša v Radovljici in zakonskih obveznosti za sofinanciranje programov zasebnih šol.

19039002 Glasbeno šolstvo 22.117 €

Opis podprograma

Osnovno glasbeno izobraževanje se izvaja v Glasbeni šoli Jesenice, katere ustanovitelj je Občina Jesenice, dejavnost zavoda pa sofinancirata še Občina Kranjska Gora in Občina Žirovnica. Zavod opravlja dejavnost osnovne vzgoje in izobraževanja predšolskih in šolskih otrok, ki se opravljata po posebnem programu glasbene šole, na območju občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja; Zakon o glasbeni šoli; Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbene šole Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sofinancirati vzdrževanje pogojev za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učencev

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sofinancirati dejavnost glasbene šole

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

1931 GLASBENA ŠOLA JESENICE 22.117 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica sofinancira 13,02% materialnih stroškov, stroškov ogrevanja, tekočega vzdrževanja in sredstev za amortizacijo prostora, ki so bili dogovorjeni z delitveno bilanco med občinama Jesenice in Žirovnica. Stroški osebnih prejemkov delavcev pa v višini 13,02 % dejansko izkazanih oziroma realiziranih stroškov.
Na postavki so tako načrtovana sredstva za:
- stroške dela: 12.167 EUR
- materialne stroške prostora: 5.890 EUR
- projekte: 4.060 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na obveznosti, ki izhajajo iz Pogodbe o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbena šola Jesenice in Programa dela ter finančnega načrta zavoda za leto 2027.

1905 Drugi izobraževalni programi 8.500 €

Opis glavnega programa

Sem spada izobraževanje odraslih in druge oblike izobraževanja. Aktivnosti so usmerjene predvsem v pripravo in izvajanje programov za pridobitev osnovnošolske izobrazbe odraslih in izvajanje programov vseživljenjskega učenja ter pridobivanja temeljnih kompetenc.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zviševanje izobrazbene ravni odraslega prebivalstva in njihovo vseživljenjsko učenje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: povečanje izobrazbene ravni odraslih oseb
Kazalci: izvedeni letni programi dela izvajalcev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19059001 Izobraževanje odraslih
04 Občinska uprava

19059001 Izobraževanje odraslih 8.500 €

Opis podprograma

Občina sofinancira materialne stroške prostora za delovanje izobraževanja odraslih, to je tisto izobraževanje odraslih, ki je v javnem interesu. S tem občina prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in izobraževanja in k dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji.

Zakonske in druge pravne podlage

Nacionalni program izobraževanja odraslih; Zakon o izobraževanju odraslih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zviševanje izobrazbene ravni na vseh stopnjah in zagotavljanje različnih oblik in možnosti za usposabljanje
Kazalci: izveden program dela javnega zavoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zviševanje izobrazbene ravni
Kazalci: izveden program dela javnega zavoda

1941 LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA RADOVLJICA 8.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana tudi sredstva za sofinanciranje Večgeneracijskega centra Gorenjske v višini 7.000 EUR (kreativne delavnice, strokovna predavanja, poletna šola za otroke prve triade, poletna šola za otroke višje stopnje, umska vadba, jezikovne urice, študijski krožki, središče za samostojno učenje, izvedba študijskih krožkov), ki jih izvaja LU Jesenice ter sofinanciranje dejavnosti PUM, ki ga izvaja LU Radovljica v višini 1.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na dogovora o sofinanciranju Večgeneracijskega centra Gorenjske in dejavnosti PUM Radovljica.

1906 Pomoči šolajočim 83.840 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem v osnovnih šolah.

Dolgoročni cilji glavnega programa

izpolnjevati zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: kritje stroškov za učence v osnovni šoli na podlagi veljavne zakonodaje
Kazalci: realizirane pogodbene obveznosti

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu
04 Občinska uprava

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu **83.840 €**

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem v osnovnih šolah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o osnovni šoli

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole

Kazalci: realizirane pogodbene obveznosti z izvajalcem prevozov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci: realizirane pogodbene obveznosti z izvajalcem prevozov

1951 PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL **83.840 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Prevozni stroški učencev predstavljajo stroške prevozov učencev na razdalji od doma do šole, ki je večja od 4 km in jih je dolžna kriti občina ter stroške prevozov na poteh, ki so opredeljene kot nevarne. Navedene stroške je občina dolžna kriti na podlagi določil Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja. Letni strošek prevozov na nevarnih poteh je planiran v višini 82.345 EUR. Prav tako je občina na podlagi zakona o osnovni šoli dolžna kriti stroške prevoza za otroke s posebnimi potrebami, ki dnevno obiskujejo osnovno šolo izven kraja bivanja. Letni strošek teh prevozov je planiran v višini 1.495 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na sklenjeno pogodbo z izvajalcem storitve ter oceno stroškov za upravičence, katerim se stroški prevoza povrnejo.

20 SOCIALNO VARSTVO 399.040 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določata Zakon o socialnem varstvu in Zakon o lokalni samoupravi, ki nalagata skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje izboljšane kvalitete življenja vseh socialnih skupin, uvajanje novih programov socialnega varstva posameznih ciljnih skupin, razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti in oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine **19.500 €**

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Občina Žirovnica želi posredno prispevati tudi k dvigu natalitete ter slediti družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev stalno bivališče v Občini Žirovnica in je državljan Republike Slovenije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je spodbujanje rodnosti na območju občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v občini Žirovnica ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin

Kazalci: število podeljenih pomoči za novorojence

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

04 Občinska uprava

20029001 Drugi programi v pomoč družini **19.500 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma so zagotovljena sredstva za novorojence, do te enkratne pomoči je upravičen vsak novorojenček, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev, stalno bivališče v občini Žirovnica in je državljan Republike Slovenije.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o enkratnem prispevku za novorojence v občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: spodbujanje rodnosti na tem področju, s tem, da zagotavljamo sredstva za novorojence

Kazalci: število podeljenih pomoči za novorojence

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: razdelitev pomoči

Kazalci: število podeljenih pomoči

2001 DODATEK ZA NOVOROJENCE 19.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v skladu z Pravilnikom o enkratnem prispevku za novorojence v občini Žirovnica nameni denarno pomoč družini za vsakega novorojenca, ki ima stalno prebivališče na območju občine. Za prvega otroka v družini ta prispevek znaša 350 EUR. V primeru da je novorojenec tretji ali nadaljnji otrok v družini, prispevek znaša 550 EUR. Na postavki so načrtovana še sredstva za nakup sadik dreves za vsakega novorojenčka v višini 1.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovano je 31 prispevkov po 350 EUR in 13 prispevkov po 550 EUR.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva 379.540 €

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programa za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam ter dejavnosti varne hiše za ženske in otroke žrtve nasilja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

izboljšanje kvalitete življenja, zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, razvoj strokovnih oblik pomoči, oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, brezdomcem, osebam, ki preživljajo nasilje, starostniki, ki ne zmorejo skrbeti zase

Kazalci: število oseb, ki so bili deležni takšne pomoči

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049002 Socialno varstvo invalidov
20049003 Socialno varstvo starih
20049004 Socialno varstvo socialno ogroženih
20049005 Socialno varstvo zasvojenih
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin
04 Občinska uprava

20049002 Socialno varstvo invalidov 118.335 €

Opis podprograma

Institut družinskega pomočnika, ki je bil uveden leta 2004, ima pomembno vlogo predvsem pri ohranjanju kakovostne starosti invalidnih oseb. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima invalidna oseba:

- za katero je pred uveljavljanjem pravice do družinskega pomočnika skrbel eden od staršev, ki je po predpisih o starševskem varstvu prejemal delno plačilo za izgubljeni dohodek;
- ki je invalid po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb in potrebuje pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb ali
- za katero komisija za priznanje pravice do družinskega pomočnika ugotovi, da gre za osebo s težko motnjo v duševnem razvoju, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, ali težko gibalno ovirano osebo, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb.

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa tudi, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (zavodsko varstvo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje sredstev za družinskega pomočnika, uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti sredstva za delo družinskega pomočnika v skladu z veljavno zakonodajo, zagotavljati sredstva za doplačilo stroškov zavodskega varstva osebam, ki so upravičene do te vrste pomoči

2012 ZAVODSKO VARSTVO **118.335 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zavodsko varstvo predstavlja kritje dela stroška nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih, ki se krijejo iz proračuna v primeru, če oskrbovančevi prejemki ne zadoščajo za kritje celotnih stroškov nastanitve in če oskrbovanec nima premoženja oz. svojcev, ki bi bili sposobni in dolžni to razliko kriti. Pravica do doplačila oskrbnine se upravičencu prizna na podlagi odločbe pristojnega centra za socialno delo. Sredstva so planirana za doplačilo oskrbnine povprečno devetim oskrbovancem letno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na izdane odločbe o pravici do doplačila institucionalnega varstva, ter glede na višino obveznosti, katero je občina dolžna doplačevati in sicer za 2 oskrbovanki v CUDV Radovljica, 1 oskrbovanca v Domu na Krasu, 1 oskrbovanca v Domu Hrastovec, 3 oskrbovance v Domu upokojencev dr. Franceta Bergelja, 1 oskrbovanko v Zavodu sv. Martina v Bohinju, 1 oskrbovanca v CSO Ormož, 1 oskrbovanko v DSO Koper.

Trenutni mesečni strošek za ta namen znaša 9.482 EUR, načrtovano pa je tudi 4% povišanje cen oskrbnin.

20049003 Socialno varstvo starih **224.978 €**

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški pomoč družini na domu, katera se izvaja kot javna služba in jo je občina dolžna tudi organizirati. Prav tako občina v okviru svojih pristojnosti ustvarja pogoje za izvajanje varstva starejših.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: učinkovito in uspešno izvajanje storitve pomoči na domu in pilotna izvedba programa Prostofer
Kazalci: število občanov, ki koristijo storitev socialnega varstva starih

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje pogojev za izvajanje pomoči na domu in programa Prostofer
Kazalci: število občanov, ki koristijo storitev

2021 POMOČ NA DOMU **217.070 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Organiziranje službe pomoči na domu je v skladu z navodili Ministrstva za delo družino in socialne zadeve obveza občin, s tem, da morajo le-te zagotoviti profesionalizacijo te dejavnosti. Izvajalec javne službe je Dom dr. Franceta Berglja, Jesenice. Dejstvo je, da število uporabnikov te storitve raste, trenutno jih je 35. Na podlagi pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev mora občina kriti najmanj 50% cene storitve (predvidevamo kritje v višini 66,47% stroškov). Prav tako je eni oskrbovanki priznana dodatna oprostitev plačila storitve v višini 100%.

Na postavki so načrtovana tudi zagonska sredstva za izvajanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu v višini 4.615 EUR, ki so bila transferirana izvajalcu storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-26-0003 NAKUP OPREME - DOLGOTRAJNA OSKRBA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na ekonomsko ceno ure storitve v višini 29,49 EUR, subvencije ekonomske cene storitve s strani države v višini 4,37 EUR in občine v višini 19,58 EUR za opravljeno uro ob delovnih dnevih, obseg dejavnosti v višini 771 opravljenih povprečnih mesečnih efektivnih ur storitve in 35 povprečno mesečno število uporabnikov. Mesečni strošek storitve se načrtuje v višini 18.090 EUR.

2023 SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE **7.908 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt »Prostofer« omogoča izvajanje brezplačne storitve prevoza starostnikov in invalidov na območju Občine Žirovnica z namenom izboljšanja mobilnosti ter s tem socialne vključenosti starostnikov in invalidov v občini. Namen projekta je odziv na pogosto izražene potrebe starostnikov in invalidov po zagotavljanju prevozov. S projektom je zagotovljena cenovna dostopnost mobilnosti in omogoča brezplačni prevoz starejšim. Občina je za izvajanje prevozov z najemom zagotovila električno vozilo. Prevozi so namenjeni starostnikom in invalidom, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju občine in potrebujejo prevoz. Sredstva so namenjena tudi za stroške delovanja klicnega centra, ki tudi organizira dejavnost na programu (komunikacija med uporabnikom in prostovoljci, ki izvajajo prevoze). Stroški organizacije projekta in informacijski sistem pa brezplačno nudi Humanitarni zavod Zlata mreža iz Logatca, ki na območju celotne Slovenije tudi izvaja ta projekt.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-25-0002 PROSTOFER VOZILO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun načrtovanih sredstev je narejen na podlagi pogodbe za izvajanje storitve s strani zavoda Zlata mreža, ki je koordinator programa in sicer zajema:
- letni stroški najema klicanega centra in zavarovanja voznikov: 3.490 EUR
- materialni stroški vozila: 4.418 EUR.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih 13.500 €

Opis podprograma

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna po zakonu financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih. Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi pomembni za občino, zajemajo pa enkratne denarne socialne pomoči ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin oziroma otrok z zdravstvenimi težavami

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Pravilnik o izrednih socialnih pomočeh v Občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zmanjšanje socialne izključenosti in revščine socialno ogroženih posameznikov in družin v občini
Kazalci: število materialno ogroženih oseb v Občini Žirovnica

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: blažitev socialnih stisk najbolj ogroženim z enkratnimi pomočmi v materialni obliki
Kazalci: število občanov, ki so prejeli enkratno socialo pomoč

2031 SOCIALNE POMOČI 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za socialne pomoči so namenjena za nepredvidene pomoči (enkratne denarne pomoči, nakup hrane, plačilo položnic, nakup učbenikov in šolskih potrebščin, šola v naravi, itd), socialno ogroženim občanom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana za izplačilo 10 pomoči v višini 500 EUR.

2032 DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN 7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za subvencijo tržnih najemnin, upravičencem, katerih dohodki so toliko nizki, da so po socialnovarstvenih predpisih upravičeni do predmetne subvencije. Pravica do doplačila najemnine se upravičencu prizna na podlagi odločbe pristojnega centra za socialno delo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na izdane odločbe o pravici do subvencije najemnine in višini le-te, katero je občina dolžna doplačevati.

2033 ZDRAVSTVENA KOLONIJA 1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 1.500 EUR za sofinanciranje letovanja v organizaciji DPM Žirovnica za otroke iz socialno šibkih družin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi načrtovanih sredstev v proračunih preteklih let.

20049005 Socialno varstvo zasvojenih 3.950 €

Opis podprograma

S programi želimo preprečiti nastanek socialne škode zaradi uporabe drog ali jo zmanjšati. Dejstvo je, da osebe, ki uporabljajo droge, vstopajo v različne zahtevnejše programe pomoči šele pozneje, ko konkretno pomoč (zdravstvene, socialne, odnosne težave itd.) že tudi potrebujejo.

Zakonske in druge pravne podlage

Pogodba o sofinanciranju dejavnosti komune Skupnost Žarek

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zmanjšati uporabo oz. zlorabo dovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj v lokalnem okolju, zlasti med mladimi
Kazalci: število mladih in ostalih, ki so se vključili v program in prenehali posedovati oz. uživati droge

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti sredstva na podlagi pogodbe in tako omogočiti nemoteno delovanje programa za delo z zasvojenimi in rehabilitacije odvisnikov od droge
Kazalci: izveden program komune Skupnost Žarek.

2035 KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK **3.950 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena sofinanciranju dejavnosti komune za odvisnike ki je locirana na območju Občine Bohinj, vse dejavnosti pa izvaja Društvo za delo z mladimi v stiski "Žarek". Dejavnost komune sofinancirajo vse občine Zgornje Gorenjske ter Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve. Za tekoče leto znaša prispevek občine Žirovnica 3.950 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na predlog programa dela Skupnosti Žarek za leto 2027.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin **18.777 €**

Opis podprograma

Ranljive skupine so skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba. V okvir tega podprograma sodi predvsem dejavnost humanitarnih organizacij in delovanje Varne hiše Gorenjske.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Zakon o rdečem križu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik

Kazalci: število društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost na območju občine, število oseb, ki koristijo storitve varne hiše

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: objava razpisa za sofinanciranje programov humanitarnih in invalidskih organizacij v občini, realizacija programa dela varne hiše

Kazalci: število društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost na območju občine

2041 HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITAS) **9.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zagotovljena sredstva za sofinanciranje dejavnosti OZ Rdečega križa Jesenice v višini 4.500 EUR in Župnijske Karitas Breznica v višini 5.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na potrebe in proračunske možnosti.

2042 VARNA HIŠA IN ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE **6.277 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za sofinanciranje delovanja Varne hiše Gorenjske v višini 2.297 EUR in stroški namestitve enega upravičenca v Za vetišču za brezdomce v višini 3.980 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga programa dela Varne hiše za leto 2027 in pogodbe o sofinanciranju namestitve v zavetišču za brezdomce.

2043 INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za invalidske organizacije so namenjena sofinanciranju delovanja teh organizacij. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske zmožnosti in višino realiziranih sredstev za te namene v preteklih letih.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 19.060 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu z Razvojnim programom občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih

virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201- Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga 19.060 €

Opis glavnega programa

Upravljanje z javnim dolgom je ena izmed nalog, katere osnovni namen je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga .

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za tekoče leto se predvideva izplačilo vseh obveznosti, ki bodo v tem obdobju dospele v skladu s kreditnimi pogodbami.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001- Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje
04 Občinska uprava

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 19.060 €

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in v okviru bilance odhodkov zajema odplačila obresti pri odplačilih dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala ter obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah
Zakon o financiranju občin
Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna Občine Žirovnica. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z tekoče leto predvidevamo poplačilo vseh dospelih obveznosti v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobivala kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji. Uspešnost zastavljenih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh dospelih obveznosti v tekočem letu.

2201 SERVISIRANJE ZADOLŽEVANJA 19.060 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 19.060 EUR za vračilo povratnih sredstev proračunu RS, ki jih je občina prejela na osnovi določb 23. členu ZFO-1. Odplačilo glavnice je sicer izkazano v računu financiranja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na obveznosti iz kreditnih pogodb.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 86.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna ter sredstev za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč
2303 Splošna proračunska rezervacija

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 6.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročne cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine
04 Občinska uprava

23029001 Rezerva občine 6.000 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

2301 PRORAČUNSKA REZERVA 6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska rezerva je po zakonu namenjena financiranju odprave posledic naravnih nesreč in izrednih razmer. V proračunski sklad se namenijo sredstva v višini 6.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga za načrtovanje je višina sredstev v preteklem proračunskem letu.

2303 Splošna proračunska rezervacija 80.000 €

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija
04 Občinska uprava

23039001 Splošna proračunska rezervacija 80.000 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, h čemur bo pripomoglo natančno

planiranje, oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

2302 SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA 80.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Splošna proračunska rezervacija je predvidena za financiranje nalog, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo možno predvideti in nalog, katerih izvedba bo presegla planirano višino stroškov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je načrtovana glede na proračunske možnosti in določila ZJF.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

01 POLITIČNI SISTEM 10.000 €

0101 Politični sistem 10.000 €

01019001 Dejavnost občinskega sveta 10.000 €

OB192-23-0017 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME) 10.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je bil nabava programske in strojne računalniške opreme (snemalna naprava, računalniki, ..) za potrebe dela članov občinskega sveta in njegovih delovnih teles. Cilj modernizacije je, da se zagotovi nemoteno delo članov občinskega sveta in njegovih delovnih teles z vidika opremljenosti s sodobno računalniško opremo. V letu 2025 se je nabavilo 10 prenosnikov za občinske svetnike in člane delovnih teles, zato so za nadaljnja leta na projektu načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR letno, za vzdrževanje in nakupe ustrezne tehnične opreme.

Stanje projekta

Projekt je bil že izveden. Sredstva so zagotovljena za primer vzdrževanja tehnične opreme.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 5.000 €

0403 Druge skupne administrativne službe 5.000 €

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 5.000 €

OB192-23-0001 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16 5.000 €

Namen in cilj

Program zajema investicijsko vzdrževanje poslovnega objekta na naslovu Titova 16. Upravljalec je pripravil Načrt vzdrževalnih del za leta 2023 do 2028. V letu 2027 je predvidenih 5.000 €.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 91.052 €

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 46.552 €

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti 46.552 €

OB192-25-0003 PROJEKTI LAS BOJA 46.552 €

Namen in cilj

Na projektu so načrtovana sredstva za lastno udeležbo v naslednjih projektih, ki jih bo izvajal ZTK:

Hiše naših dedov 2.0. INVESTICIJE LAS projekt 2026 in 2027

Projekt Hiše naših dedov 2.0 izhaja iz izrazite potrebe po večji prepoznavnosti, dostopnosti in trajnostnem povezovanju muzejskih hiš na območju Zgornje Gorenjske. Te hiše predstavljajo dragoceno kulturno in snovno dediščino, ki odraža način življenja preteklih generacij – tako kmečkih, obrtniških, delavskih kot meščanskih okolij. Kljub visoki zgodovinski in kulturni vrednosti pa so mnoge od teh hiš v turistični percepciji prezrte, njihov potencial pa ni sistematično izkoriščen. Še posebej izstopa težava nepovezanosti med upravljavci, pomanjkanje skupne promocije in nezadostna interpretacija vsebin za sodobne obiskovalce.

Projekt naslavlja to pomanjkljivost s celovitim pristopom: razvija orodja za skupno predstavitev, vzpostavlja trajno sodelovanje med upravljavci, spodbuja vključevanje različnih ciljnih skupin (mladi, starejši, osebe s posebnimi potrebami) in ustvarja kakovostne vsebine, ki bodo živele tudi po koncu projekta.

Vrsta stroška	Skupna vrednost projekta	Skupni znesek za sofinanciranje	Lastna sredstva vseh partnerjev
načrt, digitalizacija	25.230,49 €	19.682,36 €	5.548,13 €
Skupaj	**25.230,49 €**	**19.682,36 €**	**5.548,13 €**

Lastna sredstva ZTK: 5.548,13 EUR, od tega 3.170 EUR v letu 2026 in 2.379 EUR v letu 2027.

Kolesarsko-doživljajski center Završnica LAS projekt 2026 in 2027

Završnica je kraj z velikim potencialom, a tudi s tihimi izzivi. Čeprav gre za prostor izjemne naravne lepote, rekreativnih možnosti in bogate kulturne dediščine, je danes obiskovalcem pogosto neviden, nedostopen in informacijsko nepovezan. Manjkajoč je jasen sistem orientacije, dostop do kakovostnih informacij in vsebin, ki bi obiskovalcu omogočile, da kraj ne le obišče, temveč ga tudi razume in doživi. Prav to poslanstvo CLLD-2021-2027 7 prevzema projekt Završnica: povezati prostor, ljudi in zgodbe v novo, živo in trajnostno turistično

izkušnjo. Območje je priljubljeno, a infrastrukturno podhranjeno. Primanjkuje urejenih dostopnih točk, info sistema, varnih kolesarskih poti ter povezave lokalne ponudbe. Obstoječi turistični tokovi niso usmerjani, s čimer narašča pritisk na naravo. Projekt odgovarja na te potrebe z razvojem infrastrukture, izobraževanjem, digitalizacijo in povezovanjem partnerjev. Cilj je oblikovanje trajnostne družinske destinacije, ki ponuja varno, dostopno in raznoliko izkušnjo za vse generacije. Projekt je namenjen družinam, turistom, lokalnim prebivalcem, mladim (do 29 let) in starejšim (nad 65 let). Uporabniki iščejo varna, dostopna in aktivna doživetja. Brezplačne delavnice za mlade in starejše krepijo znanje, varnost in zdravje. Projekt dolgoročno krepi trajnostno mobilnost, vključevanje ranljivih skupin ter povezanost skupnosti, skladno z načeli EU o

Vrsta stroška	Skupna vrednost projekta	Skupni znesek za sofinanciranje	Lastna sredstva vseh partnerjev
stroški storitev zunanjih izvajalcev	35.273,21 €	23.846,68 €	11.426,53 €
stroški opreme in drugih opredmetenih sredstev	129.312,75 €	92.946,33 €	36.366,42 €
stroški gradnje nepremičnin	47.639,85 €	32.207,22 €	15.432,63 €
Skupaj	**212.225,81 €**	**149.000,23 €**	**63.225,58 €**

Lastna sredstva ZTK: 9.356,53 EUR, od tega 3.377 EUR v letu 2026 in 5.980 EUR v letu 2027

Medoviti kraji ohranjanje čebelarske dediščine in biotske raznovrstnosti INVESTICIJE LAS projekt 2026 in 2027

Projekt se osredotoča na ohranjanje biotske raznovrstnosti, varovanje opraševalcev ter povečanje lokalne pridelave. Z zmanjšanjem rastlinske pestrosti, ki jo povzročajo intenzivno kmetijstvo, onesnaževanje in podnebne spremembe, se zmanjšujejo tudi pestrost živalske vrste. Zmanjšanje opraševalcev ogroža količino in kakovost pridelkov ter posledično zaslužek kmetov. Poleg tega je v Sloveniji premalo kakovostnega ekološkega semenskega materiala, kar povečuje odvisnost od uvoza. S projektom želimo prispevati k trajnostnemu razvoju, povečanju lokalno pridelane ekološke hrane, s tem povečanju samooskrbe in ohranjanju naravne ter kulturne dediščine čebelarstva. V pomoč čebelam in kmetom želimo s projektnimi aktivnostmi povečati ozaveščenost otrok, ranljivih skupin, lokalnega prebivalstva, širše javnosti in turistov o pomenu čebel, medovitih rastlin, biotske raznolikosti in naravni ter kulturni dediščini čebelarstva. Povečati želimo površine medovitih rastlin in dvigniti pestrost ter raznovrstnost ekološko certificiranega semenskega materiala pridelanega v lokalnem okolju. Ohraniti želimo bogato naravno in kulturno dediščino čebelarstva, razviti nova znanja za pridelavo in predelavo medu ter drugih medenih izdelkov ter preko promocije čebelarstva, čebeljih izdelkov in ekološko lokalno vzgojenega semena spodbuditi podjetništvo, nove dopolnilne dejavnosti in povezati kmete, čebelarje z različnimi skupinami ljudmi. V ta namen bodo sodelujoči projektni partnerji s pomočjo zunanjih izvajalcev oblikovali in izvedli izobraževalne, ustvarjalne, kulinarične delavnice za predšolske in šolske otroke, ranljive skupine, kmete in širšo javnost. V okolici vrtca, osnovnih šol in Čebelarskega centra Gorenjske, na obstoječih in novih vrtovih bodo zasadili nove površine medovitih rastlin, pri vaški lipi pa izboljšali rastišče. Vse našteto bo čebelam zagotovilo več hrane, kar jim bo pomagalo lažje preživeti zimo in spomladi ponovno opravljati svojo ključno nalogo – opraševanje, s tem pa se bo povečala tudi biotska raznovrstnost. Z nakupom kmetijske opreme bo ekološkim kmetom – kooperantom Semenjalnice omogočena souporaba opreme, ki bo izboljšala obdelavo tal, povečala rodovitnost ter sekvestracijo ogljika v tleh, kar bo pripomoglo k bolj pestri in večji pridelavi. Z nakupom čebelarske opreme bo čebelarjem omogočena večja učinkovitost in boljše trajnostno čebelarjenje ter zanimivejša interaktivna predstavitev čebelarjenja za različne skupine obiskovalcev. K večji prepoznavnost čebelarske tradicije, naravne in kulturne dediščine in povečanju kakovosti turistične ponudbe bodo prispevali promocijski animirani film o Antonu Janši, 3D posnetek njegovega čebelnjaka in lipe v Vrbi ter oblikovan letak s ponudbo medenih izdelkov.

Vrsta stroška	Skupna vrednost projekta	Skupni znesek za sofinanciranje	Lastna sredstva vseh partnerjev
stroški storitev zunanjih izvajalcev	114.366,30 €	80.370,72 €	33.995,58 €
stroški opreme in drugih opredmetenih sredstev	25.425,02 €	17.447,55 €	7.977,47 €
stroški nakupa kmetijske mehanizacije	8.121,35 €	5.278,88 €	2.842,47 €
stroški gradnje nepremičnin	35.915,92 €	23.181,19 €	12.734,74 €
Skupaj	**183.828,59 €**	**126.278,34 €**	**57.550,25 €**

Lastna sredstva ZTK: 20.496,00 EUR, od tega 9.602 EUR v letu 2026 in 10.894 EUR v letu 2027

Trajnostne poti Julijskih Alp LAS projekt 2026 in 2027

Partnerji bodo na območju dveh občin Julijskih Alp (Bohinj, Žirovnica) razvijali in nadgradili tematske poti naravne in kulturne dediščine s ciljem povezovanja turističnih doživetij in ponudbe ter usmerjanje turističnih tokov izven sezone. Z nadgradnjo in razvojem novih tematskih poti želijo partnerji v območju Julijskih Alp krepiti odpornost turističnega gospodarstva in okolja, ki se srečuje z visokim obiskom v sezoni ter pritiski na

okolje in naravo. S tematskimi potmi se zelo učinkovito usmerja obisk na sprejemljiva območja, hkrati pa z interpretacijo kulturne dediščine krepimo lokalno tradicijo in izročilo. Turizem Bohinj bo razvijal novo arheološko tematsko pot Ajdovski gradec. Na arheološkem najdišču Ajdovski gradec bodo potekala arheološka izkopavanja partnerja ArheoAlpe d.o.o. za boljše poznavanje in interpretacijo kulturne dediščine, ki ima pomembno vlogo v pesnitvi Krst pri Savici. Vodilni partner bo pripravil projekt za izvedbo (PZI) te tematske poti. Zavod za turizem in kulturo Žirovnica bo razvil koncept nove tematske poti, ki bo krepila prepoznavnost naravne dediščine ter jo povezovala s tematskimi potmi v Julijskih Alpah. Center Pokljuka bo vzpostavil novo tematsko pot na območju biatlonskega centra za usmerjen obisk na Pokljuki. Za opolnomočenje turističnega gospodarstva in lokalnih skupnosti o pomenu tematskih poti bomo organizirali tri delavnice po tematskih poteh za ranljive ciljne skupine (slepi in slabovidni) in medgeneracijsko povezovanje.

Vrsta stroška	Skupna vrednost projekta	Skupni znesek za sofinanciranje	Lastna sredstva vseh partnerjev
stroški storitev zunanjih izvajalcev	152.082,00 €	102.816,00 €	49.266,00 €
Skupaj	**152.082,00 €**	**102.816,00 €**	**49.266,00 €**

Lastna sredstva ZTK: 6.440,00 EUR, v letu 2027.

Stanje projekta

V pripravi.

0603 Dejavnost občinske uprave 44.500 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 44.500 €

OB192-23-0006 MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028) 9.500 €

Namen in cilj

Namen modernizacije uprave je v nakupu programske, strojne računalniške in druge opreme ter pisarniškega pohištva za delo občinske uprave.

Cilj je v zagotovitvi normalnih pogojev za delo občinske uprave in za delo s strankami.

Sredstva na postavki so predvidena za nakup programske, strojne računalniške in druge opreme ter pisarniškega pohištva v primeru, da obstoječe ne bi bilo več ustrezno ali pomanjkljivo.

Stanje projekta

Projekt je stalna naloga občinske uprave in se izvaja po potrebi.

Vključen je v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023.

OB192-23-0025 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028) 35.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je v izvajanju investicijskega vzdrževanja občinske upravne stavbe na naslovu Breznica 3, katere gradnja je bila zaključena v letu 2014.

Cilj je zagotovitev normalnih pogojev za delo občinske uprave, župana, občinskega sveta ter njegovih delovnih teles in zagotovitev ustreznih pogojev za delo s strankami.

Na postavki so predvidena sredstva za investicijsko vzdrževanje občinske upravne stavbe, v kolikor bi bilo to potrebno ter za izvedbo agregatnega in neprekinjenega (UPS) napajanja občinske upravne stavbe.

Stanje projekta

Projekt je stalna naloga občinske uprave in se izvaja po potrebi.

V Načrt razvojnih programov je vključen s 01.09.2023.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 787.467 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 787.467 €

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 5.000 €

OB192-23-0024 CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028) 5.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je nakup opreme za potrebe enot civilne zaščite Občine Žirovnica v skladu s predpisi, ki določajo opremljenost enot civilne zaščite ter načrtom nakupa opreme, ki ga vsako leto sprejme občinski štab civilne zaščite.

Cilj je v zagotavljanju ustrezne opremljenosti enot CZ na območju občine z ustrezno tehnično in osebno varovalno opremo.

V letu 2027 se investicijska sredstva namenjajo za zamenjavo morebitne dotrajane opreme za izvajanje nalog CZ.

Stanje projekta

Projekt je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023 in je v izvajanju.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 782.467 €

OB192-19-0006 GASILSKO-REŠEVALNI CENTER 762.467 €

Namen in cilj

V Razvojnem programu Občine Žirovnica 2030 je v poglavju Razvojni cilji z ukrepi in projekti, pod točko 4.6.2 navedeno, da se mora zaradi podnebnih sprememb, ki se odražajo tudi na lokalni ravni in pomenijo povečano tveganje naravnih in podobnih nesreč, bolje pripraviti tudi Občina Žirovnica. Območje pod Stolom je izpostavljeno vse pogostejšim močnim vetrovom iz Karavank in neurjem. Čez območje občine potekata dve mednarodni prometni povezavi (železnica, avtocesta). Z vedno večjo priljubljenostjo outdoor športov narašča število nesreč v gorah. Eno izmed področij, ki zahteva vlaganja na ravni občine, je zagotavljanje učinkovitega delovanja različnih gasilskih in reševalnih služb. V ta namen Občina Žirovnica, v sodelovanju s Prostovoljnim gasilskim društvom Zabreznica, načrtuje gradnjo gasilsko – reševalnega centra z vadbenim poligonom, kjer bodo zagotovljeni ustrezni pogoji za hrambo opreme in vadbo pripadnikov gasilskih in reševalnih služb. Investicija je ocenjena na 1.685.093 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje EU v višini 573.196 EUR.
Občina načrtuje gradnjo na zemljišču s parc. št. 174/3, 174/5, 174/6 in 174/7, vse k.o. Zabreznica, v skupni izmeri 1.866 m2, ki je v lasti občine. Zemljišče je stavbno in se nahaja v naselju Zabreznica (ob zbiralnici mleka). Za gradnjo centra je bilo v letu 2023 pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.
Namen projekta je v (so)financiranju gradnje gasilsko - reševalnega centra za potrebe izvajanja občinske gasilske javne službe (PGD) in občinske civilne zaščite.
Cilj je v zagotavljanju ustrezne opremljenosti gasilskih enot na območju občine ter enot civilne zaščite Občine Žirovnica z ustreznimi prostori.
V letu 2027 so sredstva na postavki predvidena za prijavo na javni razpis za dodelitev nepovratnih sredstev v višini 2.340 EUR ter za gradnjo in investicijski nadzor, pri čemer načrtujemo lastna sredstva občine v višini 448.600 EUR ter nepovratna sredstva EU v višini 311.527 EUR.

Stanje projekta

Projekt je vključen v načrt razvojnih programov s 01.01.2020 in je v izvajanju.

OB192-23-0005 POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE) 20.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je v financiranju nakupa opreme za prostovoljna gasilska društva v občini iz sredstev požarne takse ter v (so)financiranju nakupa gasilskih vozil in investicij v gasilske domove v lasti občinskih prostovoljnih gasilskih društev.
Cilj je v zagotavljanju ustrezne opremljenosti gasilskih enot na območju občine z ustrezno opremo in prostori.
Sredstva z naslova požarne takse se porabljajo v skladu s sklepom občinskega odbora o razpolaganju s sredstvi požarnega sklada, ki ga odbor sprejme na podlagi predloga načrta nabav Gasilskega poveljstva občine.
Na postavki so za leto 2027 predvidena sredstva, ki se namenjajo prostovoljnim gasilskim društvom iz naslova požarne takse (20.000 EUR).

Stanje projekta

Projekt je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023 in je v izvajanju.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 6.000 €

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost 6.000 €

08029001 Prometna varnost 6.000 €

OB192-26-0001 NAKUP OPREME - SPV 6.000 €

Namen in cilj

Novi prikazovalniki hitrosti imajo enostavno pobiranje podatkov preko Bluetooth-a. Brezplačno aplikacijo za prenos podatkov in spreminjanje nastavitev prikazovalnika preko pametnega telefona. Zagotovljen je neomejen dostop do spletne aplikacije, ki omogoča spremljanje prometnih statističnih podatkov ter izdelavo prometnih poročil na daljavo. Namen nabave je večja preventivna varnost v cestnem prometu, saj s prikazom hitrosti, vplivamo na voznike in s tem posredno dosežemo večje spoštovanje omejitev. Za prikazovalnik hitrosti, ki je planiran v letu 2027 lokacija še ni predvidena. Preučilo se bo najbolj kritično mesto in se ga bo namestilo tam, v kolikor je v bližini zagotovljena javna razsvetljava.

Stanje projekta

V preteklih letih je občina za izvajanje preventivne varnosti nabavila tri table Vi vozite. Ker pa so se stroški vzdrževanja, premikanja tabel na problematična mesta v občini bistveno povišali, je ekonomsko bolj učinkovito, da gremo v nabavo novih tabel, ki so nameščene fiksno. Za pridobivanje podatkov imajo prikazovalniki modem in spletno aplikacijo. Na ta način se bodo prihranili stroški nameščanja in prestavljanja. Pri nakupu bomo tudi prihranili, saj se bomo prijavili na razpis za sofinanciranje nakupa prikazovalnika hitrosti

in na ta način dve tabli dobili po ugodnejši ceni. Tudi v letu 2027 planiramo, da se bomo prijavili na razpis za sofinanciranje nabave dveh prikazovalnikov hitrosti. Nabavo enega prikazovalnika bomo izvedli tudi v primeru, če na razpisu ne bi uspeli. Sredstva na postavki so zagotovljena v višini ponudbe za dva prikazovalnika iz leta 2026 (5.984 EUR).

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 16.000 €

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 16.000 €

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 16.000 €

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030) 16.000 €

Namen in cilj

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in razvoj podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v občini Žirovnica ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ter Ministrstvo za finance.

Letno se za sofinanciranje investicij na področju kmetijstva, ki predstavljajo državno pomoč nameni sredstva v višini 12.000 EUR letno. Sredstva se upravičencem (nosilcem kmetijskih gospodarstev) razdelijo na podlagi javnega razpisa.

Nova shema državnih pomoči na področju kmetijstva velja do 30.6.2030 za pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu in do 31.12.2030 za pomoči po pravilu de minimis.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 614.200 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 614.200 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 608.200 €

OB000-07-0002 PLOČNIK IN AP 2. FAZA 335.400 €

Namen in cilj

Cilj programa je izboljšati varnost na odseku ceste od Zabreznice do Breznice, kjer je veliko pešcev zaradi obiskov Občine, cerkve in pokopališča. Za izvedbo II. faze rekonstrukcije ceste in pločnika je Občina Žirovnica z državo že v letu 2012 podpisala protokol o sodelovanju pri ureditvi, ki razmejuje aktivnosti občine in države. Po protokolu je Občina Žirovnica prevzela tudi finančne aktivnosti v zvezi s pripravo, izdelavo in sprejemom OPPN, aktivno sodeluje pri pripravi investicijske in projektne dokumentacije, pri pridobivanju zemljišč, gradbenega dovoljenja ter sofinanciranju izgradnje v deležu, ki je določen v sporazumu o financiranju ureditve regionalne ceste R3-638/1131 Žirovnica-Begunje, št. 2431-18-000748 z dne 11.05.2018.

Občina Žirovnica je v letu 2015 izdelala OPPN, v letih med 2014 in 2017 pa že odkupila nekaj zemljišč. Država je v letu 2018 pristopila k izdelavi projektov, v letih 2019, 2020, 2021 in 2022 je pristopila k odmeri in pridobivanju preostalih zemljišč, prav tako je z občani usklajevala nov potek rekonstruirane trase ceste za dokončanje projektov.

Zaradi ujme v avgustu 2023 je bil projekt ureditve regionalne ceste zamaknjen v leto 2027. Na postavki so predvidena sredstva za morebitne stroške gradbenih del, če bi DRSI v letu 2025 pričel z izvedbo oziroma se v prihodnjih letih načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	2025	2026	2027	2028
Novogradnje	0	26.000	15.000	619.145
Investicijski nadzor	0	0	450	31.950
Plačila drugih storitev in dokumentacije	5.000	100	100	1.900

Stanje projekta

Na odseku regionalne ceste od Zabreznice do Breznice bo potekala II. faza rekonstrukcije ceste z avtobusnimi postajališči in izgradnjo pločnika. Od bivše Planike do konca naselja Breznica, v smeri proti Doslovčam, je predvidena delna prestavitev regionalne ceste tako, da se odmakne od pokopališča in cerkve.

OB000-07-0010 OBVOZNICA VRBA 23.200 €

Namen in cilj

Investicijski program je namenjen izgradnji obvozne ceste mimo Vrbe, saj ozka in ovinkasta cesta skozi vas ne zadošča tranzitnemu prometu, ki se odvija po njej.

Cilj programa je zagotoviti varno in hitro cestno povezavo med dvema regionalnima cestama na način, ki bo

prijaznejši do vaščanov Vrbe kot je sedanji. V letu 2018 je Občina Žirovnica pričela s postopkom za izdelavo OPPN Obvoznica Vrba, v letu 2020 je bil OPPN zaključen, v letu 2021 je bila opravljena okvirna cenitev stroška odkupa vseh potrebnih zemljišč.
V letu 2024 so bila pridobljena skoraj vsa zemljišča za gradnjo. Za zemljišči istega lastnika v skupni površini 250 m2, ki še nista bili pridobljeni, teče razlastitveni postopek, Občina pa ima za zemljišči že pridobljeno pravico graditi (Občina je v zemljiški knjigi vpisana kot lastnica zemljišč). Projekt je razdeljen na dve fazi. V prvi fazi, ki je bila uspešno zaključena v mesecu maju 2025, je bil izveden odsek 1, ki poteka od križišča Breznica do križanja poljske poti z novo obvoznico in odsek 3, ki poteka od priključka za objekta Vrba 12 in Vrba 12a do krožišča ter celotno območje krožišča na regionalni cesti.
V 2. fazi, za katero je Občina v novembru 2025 pridobila delno gradbeno dovoljenje, v maju 2026 pa še dopolnilno gradbeno dovoljenje, bo izveden še odsek 2, ki poteka od križanja poljske poti z novo obvoznico do priključka za objekta Vrba 12 in Vrba 12a. Zoper dopolnilno odločbo je bila vložena pritožba. Pristojno Ministrstvo je pritožbi zaradi nepravnomočne odločbe o razlastitvi kljub izkazani pravici graditi na zemljiščih, ki sta predmet razlastitvenega postopka, zadevo v ponovno odločanje vrnilo Upravni enoti. Ocenjujemo, da bomo z deli dokončali do konca leta 2026, v prihodnjem letu pa bo v primeru, da bo Upravno sodišče odločilo o razlastitvi, plačana kupnina za zemljišči s parc. št. 520/2 in 519/4, obe k.o. Zabreznica, ter pridobljeno uporabno dovoljenje.
Porabo sredstev prikazuje tabela spodaj.

	do 2027	2027
Novogradnja	2.439.791,16	
Nakup zemljišč	488.570,00	8200
Investicijski nadzor	28.694,40	
Načrti in druga projektna dokumentacija	152.966,00	
Plačila drugih storitev in dokumentacije	77.245	15.000
Skupaj	**3.179.385**	**23.200**

Stanje projekta
Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0016 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST 144.000 €

Namen in cilj
Sredstva v skupni višini 144.000 € so v okviru razvojnega programa št. OB192-23-0016 Investicijsko vzdrževanje občinskih cest v letu 2027 predvidena za:
- izdelavo PZI dokumentacije odvajanja meteorne kanalizacije in vodovoda na območju vasi Rodine in Doslovče - faza 1 (10.000 € - ocena),
- izvedbo del faze 1 (120.000 € - ocena),
- nakup zemljišč za izvedbo izogibališča v sklopu faze 1 (5.000 €),
- izvajanje gradbenega nadzora (5.000 €) in
- plačilo ostalih storitev in dokumentacije (4.000 € - ocena).

V letu 2026 in nadaljnjih letih se načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	do 2025	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ (€)
Novogradnje			97.600			97.600
Rekonstrukcije in adaptacije	141.067	136.520	83.643	120.000	55.400	536.630
Investicijski nadzor				5.000		5.000
Načrti in druga projektna dokumentacija		48.073	92.970	10.000		151.043
Plačila drugih storitev in dokumentacije		2.500	6.000	4.000		12.500
Nakup zemljišč		14.000	0	5.000		19.000
SKUPAJ	**141.067**	**201.093**	**280.213**	**144.000**	**55.400**	**821.773**

Stanje projekta
Projekt je v izvajanju.

OB192-26-0006 KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA (FAZA 1) 105.600 €

Namen in cilj
V križišču regionalnih cest R2-452/0206, R2-452/0207 in R3-638/1131 z lokalno cesto LC 150061 v občini Žirovnica prometne razmere ne zagotavljajo ustrezne prometne varnosti in pretočnosti. Po podatkih znaša

povprečni letni dnevni promet na odseku R2-452/0206 6.773 vozil, v popoldanski konični uri pa je bilo na obravnavanem križišču evidentiranih 1.033 vozil. Razmere dodatno obremenjuje bližnji nivojski železniški prehod. Na širšem območju obravnavanega križišča je bilo v obdobju 2016-2026 evidentiranih 17 prometnih nesreč, med njimi tudi nesreča s hudo telesno poškodbo in povozitev pešca. Občina Žirovnica je zato v sklopu NRP št. OB192-23-0016 Investicijsko vzdrževanje občinskih cest v letu 2026 pristopila k izdelavi PZI dokumentacije za ureditev križišča Breg - Žirovnica. Projekt poleg semaforizacije predvideva ureditev površin za pešce, prilagoditev cestne razsvetljave ter postavitev prometne opreme in signalizacije, pri čemer je upoštevan tudi vpliv bližnjega nivojskega železniškega prehoda.
V fazi 1 je zajeta izvedba semaforizacije križišča Breg - Žirovnica, katere izvedba je predvidena v letu 2027.
Predvidena sredstva vključujejo:
- izvedbo semaforizacije križišča (97.600 € - projektantska ocena),
- izvajanje strokovnega nadzora nad izvajanjem del (5.000 €) in
- izvedbo postopka javnega naročila za izbiro izvajalca za izvedbo semaforizacije križišča (3.000 €).

Stanje projekta

V izvajanju.

13029004 Cestna razsvetljava **6.000 €**

OB192-23-0026 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024-2028) 6.000 €

Namen in cilj

V letu 2027 so sredstva predvidena za zamenjavo dela svetlobnih glav z ustreznejšimi in morebitno postavitev novih drogov in svetilk javne razsvetljave.
V enakih zneskih v višini 6.000 € se planirajo sredstva tudi za leto 2028.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

14 GOSPODARSTVO 30.000 €

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 10.000 €

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva **10.000 €**

OB192-23-0021 DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2030) 10.000 €

Namen in cilj

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za pomoči drobnemu gospodarstvu, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči po pravilu "de minimis", ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči ter Uredba EU o dodeljevanju pomoči po pravilu de minimis, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoč za spodbujanje gospodarstva v občini Žirovnica ter potrdi Ministrstvo za finance.
Načrtovano je, da se bo za državne pomoči v obdobju do leta 2030 namenilo 70.000 EUR oziroma 10.000 EUR letno. Vrsta ukrepov bo določena v novem pravilniku, ki bo sprejet na podlagi nove uredbe EU, katera pa naj bi pričela veljati konec 2023. Sredstva se upravičencem razdelijo na podlagi javnega razpisa.
Potrjena shema državnih pomoči na področju gospodarstva velja do 31.12.2030.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 20.000 €

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva **20.000 €**

OB192-23-0007 ČOPOVA ROJSTNA HIŠA 10.000 €

Namen in cilj

V letu 2023 je ZTK izdelal idejne zasnove za prenovo Čopove rojstne hiše, katerih cilj je hišo narediti prijaznejšo in varnejšo za uporabnike. V skladu s tem so predvideli postopno izvajanje teh načrtov v prihodnjih letih. Ena izmed ključnih sprememb je prestavitev sanitarij iz prvega nadstropja v pritličje. Trenutne stopnice so strme in predstavljajo nevarnost za obiskovalce, ki niso navajeni takšnih stopnic. Poleg tega so zaradi stopnic sanitarije nedostopne za invalide. V pritličju, kjer je trenutno kuhinja, bodo uredili nove sanitarne prostore. Obstoječa kuhinja bo prestavljena v prvo nadstropje, ob pisarne, kjer so trenutno sanitarije. Poleg notranjih preureditev so se osredotočili tudi na izboljšanje zunanjega izgleda Čopove rojstne hiše. Predvideli so izboljšave oken in vrat, ki bodo pripomogle k boljši toplotni izolaciji. Zunanji izgled hiše so želeli približati avtentičnemu videzu starih domačij, kar smo upoštevali tudi v naših idejnih zasnovah.
Prav tako je ZTK zastavil projekt Nadgradnja in osvežitev Poti kulturne dediščine Žirovnica z namenom narediti tematsko pot bolj prijazno in zanimivo za kolesarje in pohodnike. V okviru tega projekta bodo izvedli ureditve točk na poti. Poleg tega bodo z menjavo in namestitvijo ulične opreme, skladne s Katalogom ulične opreme Žirovnica, prispevali k estetski nadgradnji in bolj urejenemu videzu celotne občine Žirovnica.

V Čopovi rojstni hiši bo potrebno urediti tudi poseben prostor v pisarni za skladiščenje muzealij, saj trenutno takšnega prostora ni. Z nabavo potrebne opreme bo omogočeno boljše in varnejše varovanje muzealij ter knjižnega gradiva ter pregled nad njimi.

predmet	leto	znesek
Ureditev točk na Poti kulturne dediščine Žirovnica (ulična oprema)	2024	20.000
Ureditev postajališča Turška jama (ulična oprema)		
Nakup pisarniške opreme		
Digitalizacija dediščine (Ajdna)		
Nakup opreme pisarna	2025	17.000
Sanacija lipe v Vrbi		
Ureditev točk na PKD (ulična oprema)	2026	10.000
Nakup opreme pisarna		
Nakup opreme in investicijsko vzdrževanje	2027	10.000
Sanacija fasade in oken	2028	30.000
SKUPAJ		**87.000**

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0008 REKREACIJSKI PARK ZAVRŠNICA 10.000 €

Namen in cilj

V Rekreacijskem parku Završnica je ključno, da se oprema, od katere so nekateri deli stari več kot 10 let, redno obnavlja, vzdržuje in po potrebi nadomešča z novo. S časom in uporabo bodo klopi, koši za smeti, oprema v piknik prostorih, table ter oprema na otroškem in nogometnem igrišču dotrajale. V prihodnjih letih bo potrebno, skladno s katalogom ulične opreme Žirovnica, to opremo nadomestiti z novo. Poleg tega je potrebno letno vzdrževanje in urejanje podlag, kot so nasutje peska pri piknik prostorih in na otroškem igrišču.

predmet	leto	znesek
Ureditev piknik prostorov - namestitev stranic in vrata, nakup ključavnic	2024	18.000
Investicijska popravila piknik prostorov in zamenjava dotrajane ulične opreme v parku (igrala na otroškem igrišču, streha na piknik prostorih itd.)	2025	15.000
Investicijska sredstva za morebitna popravila ali menjavo dotrajane opreme in ureditev poti	2026	33.000
Investicijska sredstva za morebitna popravila ali menjavo dotrajane opreme	2027	10.000
Investicijska sredstva za morebitna popravila ali menjavo dotrajane opreme	2028	10.000

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 429.810 €

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 429.810 €

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki 389.810 €

OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE 56.210 €

Namen in cilj

Odlagališče za nenevarne odpadke se na območju Male Mežakle nahaja od leta 1987. Po operativnem načrtu iz leta 2016 je opredeljeno kot regijsko odlagališče. Na območju odlagališča se nahaja stari del (odlaganje od leta 1983 do 1997) in aktivni del (odlaganje od leta 1997), ki bo predvidoma zapolnjen v letih 2026, 2027.
Solastnice deponije (Občina Jesenice 69,6 %, Občina Kranjska Gora 20,0 % in Občina Žirovnica 10,4%) so se zato odločile, da pristopijo k izgradnji III. odlagalnega polja, ki bi bil lociran med starim in aktivnim poljem na način, da bo zagotovljena funkcionalnost z že zgrajeno infrastrukturo in objekti, s čimer bi se podaljšalo delovanje deponije. Gradnja oziroma dograditev III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla se izvaja, dela potekajo redno in pospešeno. Glede na trenutno dinamiko je v letu 2027 predvidenih še 56.210 €.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0027 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA (2024-2028) 45.000 €

Namen in cilj

V letu 2027 so sredstva v višini 45.000 € namenjena za:
- zamenjavo obstoječih kontejnerjev s podzemnimi na dveh od EK0-otokov v občini (35.000 € - ponudba Prestor),
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov in pokrovov (6.000 € - ocena Jeko),
- nepredvideni stroški (4.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-26-0002 RAZŠIRITEV ZBIRNEGA CENTRA ŽIROVNICA 288.600 €

Namen in cilj

Zaradi izvedenega inšpekcijskega nadzora ter optimizacije tehnologije ravnanja z odpadki je bilo ugotovljeno, da je potrebna širitev zbirnega centra v Žirovnici oziroma dograditev dela objekta, ki bo omogočal zbiranje odpadkov v kotalnih kontejnerjih. Za izvedbo je potreben odkup dela sosednjega zemljišča, za kar so predvidena sredstva v višini 180.700 € ter 15.000 € za načrte in stroške urejanja.
Izvedba projekta se načrtuje in mora biti zaradi obveznosti iz inšpekcijskega postopka izvedena v letu 2027.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 40.000 €

OB192-23-0028 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (2024-2028)40.000 €

Namen in cilj

V letu 2027 so sredstva v višini 40.000 € predvidena za:
- popravilu jaškov po občini in ureditev črpališča (ocena 30.000 €),
- nepredvidena dela (10.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 1.153.281 €

1603 Komunalna dejavnost 1.137.281 €

16039001 Oskrba z vodo 1.067.281 €

OB192-20-0002 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA 12.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena popravilom in zamenjavi nedelujočih hidrantov, zamenjavi talnih hidrantov z nadtalnimi ter postavitvi novih hidrantov.
V letu 2027 so sredstva namenjena za odpravo pomanjkljivosti pri hidrantih na podlagi pregleda PGD Zabreznica (12.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-21-0004 POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVRŠNICA 1.032.981 €

Namen in cilj

Obstoječi cevovod, ki je predmet obnove, se je pričel graditi v letu 1983, kot sestavni del vodovodnega sistema Završnica, najprej z zajemom izvirov na začetku doline Završnice pod Smokuško Planino in nadalje z vgradnjo cevi. Preostali del vodovodnega sistema Završnice je bil zgrajen v juniju leta 1986. Ta del primarnega cevovoda je sestavni element dveh od osmih vodovodnih sistemov v občinah Jesenice in Žirovnica in eden od dveh glavnih sistemskih vodnih virov. Obstoječi objekt poteka po parcelnih zemljiščih, ki so po namenski rabi pretežno opredeljena kot gozdna zemljišča. Pregled zemljiško knjižne situacije obstoječega objekta izkazuje, da ni bilo vzpostavljenih služnostnih razmerij za umestitev obstoječega objekta v prostor. Vgrajeni cevovodi na celotnem poteku so iz različnih materialov in premerov, posledično zaradi nekvalitetne vgradnje cevi in starosti cevovoda prihaja do vedno pogostejših defektov.
V letu 2024 je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj objavilo Povabilo regijam za pripravo Dogovorov za razvoj regij, zato je Občina Žirovnica v sodelovanju z Občino Jesenice pristopila k obnovi oz. novogradnji vodovoda oziroma sistema VS Završnica. V domeni Občine Žirovnica je predvidena sanacija zajetij in obnova vodovoda od zajetij do Smokuškega mostu (razmerje stroškov po delitveni bilanci Jesenice: Žirovnica 69,18 : 30,82), ter od Smokuškega mostu do vodohrana Smokuč, kar bo v celoti strošek Občine Žirovnica.
Vrednost celotne investicije Posodobitev in nadgradnja VS Završnica (ID 1170) se ocenjuje v višini 9.082.608

€, od tega je delež Občine Žirovnica v višini 2.782.996 € oziroma 2.281.145 € brez DDV, delež Občine Jesenice pa 6.299.612 €. Lastna sredstva Občine Žirovnica se načrtujejo v višini 1.105.519 € (brez DDV) , vrednost sofinanciranja s strani DRR bo v višini 1.175.626 € (brez DDV).
V letu 2027 bo za izvedbo rekonstrukcije in posodobitve VS Završnica namenjenih 1.032.981€. Načrtujemo, da bi se gradnja začela izvajati sredi leta 2027.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (2024-2028)22.300 €

Namen in cilj

Cilj razvojnega programa je zagotovitev nemotene in zdravstveno neoporečne oskrbe z vodo po vsej občini. V ta namen se dograjuje, predvsem pa postopoma obnavlja in posodablja vodovodno omrežje z napravami, kjer gre za večje obnove in postavitve dodatnih hidrantov se predhodno izdelajo potrebni projekti.
V letu 2027 so sredstva v višini 22.300 € predvidena za zamenjava zasunov in armatur v vodovodnih jaških in zamenjava zastarele telemetrijske opreme na vodozbirnih in regulacijskih objektih.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 10.000 €

OB192-23-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028) 10.000 €

Namen in cilj

Na postavki so sredstva v višini 10.000 € namenjena za investicijsko-vzdrževalna dela na pokopališču Breznica in na Rodinah.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

16039003 Objekti za rekreacijo 40.000 €

OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ 40.000 €

Namen in cilj

Sredstva v višini 40.000 € so v letu 2027 namenjena za:
- sanacijo obstoječih dotrajanih podlag pod igrali na otroških igriščih (10.000 €) in
- zamenjavo obstoječih dotrajanih otroških igral (30.000 €).

Stanje projekta

V izvajanju.

16039005 Druge komunalne dejavnosti 20.000 €

OB192-21-0007 URBANA OPREMA 20.000 €

Namen in cilj

Občina Žirovnica je v mesecu juniju 2021 pridobila Katalog ulične opreme, v katerem je zbran nabor uličnega pohištva, ki se uporablja na javnih prostorih.
Sredstva so na postavki namenjena izdelavi, dobavi in montaži urbane opreme oziroma postopni zamenjavi obstoječe opreme z novo. S tem bi dosegli celovito in poenoteno podobo javnega prostora.
V katalogu so posebej opredeljene klopi, ograje, elementi za ravnanje z odpadki, elementi za usmerjanje, informiranje in oglaševanje, pitniki in korita ter avtobusna postajališča.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 6.000 €

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje 6.000 €

OB192-23-0031 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029) 6.000 €

Namen in cilj

Sredstva v višini 6.000 € so predvidena za investicijsko vzdrževalna dela predvsem v skupnih prostorih večstanovanjskih objektov ali na ovoju stavbe.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 10.000 €

16069002 Nakup zemljišč 10.000 €

OB192-23-0032 PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028) 10.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je ureditev premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč v okviru letnih načrtov ravnanja z nepremičnim premoženjem (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe izvajanja občinskih nalog pod čim bolj ugodnimi pogoji).

Dolgoročni cilj so pridobljena zemljišča za vse občinske potrebe (infrastruktura, uprava, kultura) ter usklajeno zemljiškoknjižno stanje z dejanskim.

Ker v naprej ni mogoče določiti vseh potreb in priložnosti za nakup zemljišč, v letu 2027 ta projekt obsega stroške za izravnavo zemljišč ob izmerah cest (manjši dokupi) ter druge dokupe zemljišč, ki so primerna za razne občinske namene.

Stanje projekta

Projekt je stalna naloga občinske uprave in je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO 140.000 €

1702 Primarno zdravstvo 140.000 €

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov 140.000 €

OB192-23-0003 DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA 140.000 €

Namen in cilj

S strani uprave ZD Jesenice so bile izražene potrebe po dodatnih prostorih za izvajanje primarnega zdravstva na območju občine, saj so obstoječi prostori za delovanje dveh splošnih ambulant in referenčne ambulante komaj ustrezni. Z dozidavo bi zagotovili dodatne prostore za potrebe odjema vzorcev za laboratorijske preiskave in druge potrebne prostore za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Gradnja objekta se je pričela izvajati v letu 2026 in bo zaključena konec leta ter finančno pokrita v januarju 2027. Projekt bo sofinanciran s strani Ministrstva za zdravje v višini 362.480 EUR in OZG v višini 200.000 EUR.

Izdatki projekta so načrtovani v naslednji višini:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	skupaj
izdelava IDZ	5.795	0	0	0	5.795
projektna dokumentacija za pridobitev DGD, PZI, PID	0	7.808	27.450	0	35.258
ostali stroški	2.562	1.010	19.100	0	22.562
novogradnja	0	0	701.880	140.000	841.880
investicijski nadzor	0	0	21.047	0	21.047
SKUPAJ	**8.357**	**8.818**	**769.477**	**140.000**	**926.652**

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 340.000 €

1802 Ohranjanje kulturne dediščine 5.000 €

18029001 Nepremična kulturna dediščina 5.000 €

OB192-23-0022 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 5.000 €

Namen in cilj

Namen porabe sredstev je sofinanciranje eventuelnih obnov spomenikov lokalnega pomena oziroma enot kulturne dediščine na območju občine. Cilj projekta je ohranjanje kulturne dediščine lokalnega pomena. Za ta namen je v prihodnjih 5 letih na projektu načrtovano okvirno 5.000 EUR letno, v letu 2025 pa so na projektu načrtovana še sredstva za postavitev informativnih tabel za sakralne objekte. Sredstva se bodo delila z javnim razpisom, razen za posege, ki jih bo izvedel ZTK oziroma za posege na spomenikih v lasti občine.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1803 Programi v kulturi 92.000 €

18039001 Knjižničarstvo in založništvo 22.000 €

OB192-23-0012 KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND) 22.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje knjižničarske dejavnosti na območju občine. Cilj projekta je nakup opreme za potrebe krajevne knjižnice M. Čopa v Žirovnici. Na projektu so načrtovane aktivnosti iz Projektne naloge za projekt: Investicije za obdobje 2024-28 v Knjižnici Matije Čopa v Žirovnici, ki jo je pripravila Občinska knjižnica Jesenice.

Opis Projekta: Knjižnična zbirka je osnova knjižnične dejavnosti, zato je treba vsako leto poskrbeti za ustrezen prirast knjižničnega gradiva. Računalniška oprema hitro zastareva, zato jo je treba redno posodabljati, da bo ustrezna za potrebe uporabnikov in delo zaposlenih v knjižnici. Poleg računalniške je treba nadomestiti tudi drugo zastarelo tehnično opremo, kot so tiskalniki, fotokopirni stroj in projektor. Obstoječa klimatska naprava ne zadošča, saj zaradi razporeditve prostorov ne doseže celotne knjižnice. Prostor knjižnice je nepregleden, glavnina knjižničnega gradiva je stran od izposojevalnega pulta, torej ga ni mogoče nadzorovat, kar pa bi bilo mogoče z nadzorno videokamero. Knjižnico je treba prebeliti.

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Knjižnično gradivo	18.997	19.000	19.435	19.843	19.843	97.118
Posodobite opreme IKT				2.157		2157
Dodatna oprema za ureditev zbirke			1.000			1.000
Notranje žaluzije			1.000			1.000
Oprema gradiva za uporabo tehnologije RFID					4.000	4.000
Beljenje					4.000	4.000
dodatna klimatska naprava	621					621,00
Videonadzorni sistem		2.000				2.000
SKUPAJ	**19.618**	**21.000**	**21.435**	**20.843**	**27.843**	**111.896**

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

18039005 Drugi programi v kulturi 70.000 €

OB192-21-0003 CENTER KULTURE BREZNICA 70.000 €

Namen in cilj

Nov življenjski slog in hiter tempo delovanja tudi v podeželske občine prinaša potrebo po prilagajanju storitev potrebam novih generacij, zaposlenim in aktivnim starejšim ter vzpostavljanju priložnosti in privlačnih okolij za srečevanje in medsebojno ustvarjalno druženje. Občina Žirovnica je razpotegnjena, brez tradicionalnega središča, zato v osrednjem naselju Breznica, kjer se že nahaja objekt Občine Žirovnica načrtujemo ureditev večnamenskega in hkrati večgeneracijskega centra kulture in ustvarjalnosti, kjer bodo svoje mesto našli:

- Knjižnica
- Kulturna dvorana z 250 sedeži
- Ustvarjalnice – prostori za različne ustvarjalne in izobraževalne delavnice
- Javni prostori za medgeneracijsko druženje (»občinska dnevna soba«)
- Ljudska univerza in drugi ponudniki in organizatorji izobraževanj
- Lokalna društva

Center s programi za vse generacije in sodobno tehnološko opremo bo tako postal kulturno, družbeno in informativno središče kraja. Sočasno se uredi zunanji trg kot kulturno-prireditveni prostor.

Občina Žirovnica je za izvedbo projekta že zagotovila prostorske pogoje (namembnost zemljišč v OPN) in izdelala IDZ. Predvidene pa so še naslednje aktivnosti:

- Izdelava nadaljnje projektno-tehnične dokumentacije
- Pridobitev gradbenega dovoljenja
- Zagotovitev virov financiranja
- Izgradnja in opremljanje objekta
- Zagon in organizacija objekta
- Nadgradnja programskih vsebin – ustvarjalnice, aktivni programi, delavnice in izobraževanja za aktivno populacijo, ...

Cilji projekta:

- Omogočiti vključevanje v lokalno skupnost vsem skupinam prebivalstva
- Izboljšati dostopnost in raznolikost kulturno-izobraževalne ponudbe
- Spodbujati ustvarjalnost od mladih nog do aktivne starosti

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	SKUPAJ
nakup zemljišč	147.806	2.705						150.511
projektna dokumentacija			5.000	60.000				65.000
ostali stroški	4.189		37.808	10.000	10.000	10.000		71.997
novogradnja					1.464.000	976.000		2.440.000
investicijski nadzor					89.304	59.536		148.840
nakup opreme							250.000	250.000
SKUPAJ	**151.994**	**2.705**	**42.808**	**70.000**	**1.563.304**	**1.045.536**	**250.000**	**3.126.347**

Stanje projekta

Projekt je v pripravi

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 243.000 €

18059001 Programi športa 243.000 €

OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ 3.000 €

Namen in cilj

Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja ter zagotavljati optimalne pogoje športnih, kulturnih in drugih dejavnosti občanov občine Žirovnica leta 2024 do leta 2028. Sredstva za izvedbo del in nakup opreme zagotovi občina Žirovnica.

S projektom WZ Dvorane pod Stolom za obdobje 2024- 2028 načrtujemo vzdrževalna dela in nakup opreme z namenom, ohranjanja kakovosti prostorov in s tem ohranjanja optimalnih delovnih in učnih pogojev delavcev šole in vrtca ter otrok, učencev in ostalih uporabnikov prostorov večnamenske dvorane.

2024 - sanacija tartana na igrišču.
2025 - ureditev garderobe.
2026 - plezalni oprimki, zamenjava razsvetljave v dvorani.
2027 - nakup oprimkov za plezalno steno.
2028 - nakup novega ozvočenja za prireditve.

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje v obdobju od leta 2024 do leta 2028.	3.000,00	5.000,00	37.200,00	3.000,00	10.000,00	58.200,00
SKUPAJ	**3.000,00**	**5.000,00**	**37.200,00**	**3.000,00**	**10.000,00**	**58.200,00**

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-26-0005 UREDITEV IGRIŠČ PRI VEČNAMENSKI ŠPORTNI DVORANI 240.000 €

Namen in cilj

S strani OŠ Žirovnica je bila izražena potreba po večjih investicijskih posegih na zunanjih igriščih pri večnamenski športni dvorani. Igrišča so bila zgrajena v letu 2010, vendar je tartanska podlaga dotrajana in nujno potrebna zamenjave, saj je sedaj igrišče že skoraj nevarno za uporabo. Prav tako je del igrišča na zahodni strani nefunkcionalno in neuporabno za izvajanje športne dejavnosti, saj zaradi kovinskih ograj vsaka dejavnost pomeni močan hrup, nad katerim se pritožujejo stanovalci hiše, ki meji na igrišča. Temu igrišču je zato potrebno dati novo funkcionalnost in vsebino.

Na projektu so tako načrtovana sredstva za izdelavo investicijske dokumentacije in prijavne na razpis v višini 10.000 EUR, zamenjava tartanske podlage je ocenjena v višini 167.000 EUR, ureditev zahodnega igrišča 60.000 EUR, gradbeni nadzor pa v višini 3.000 EUR. Točna investicijska vrednost projekta pa bo znana po izdelavi investicijske dokumentacije. Načrtuje se da bi za posege pridobili tudi zunanje vire financiranja v višini 100.000 EUR (MGTŠ).

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

19 IZOBRAŽEVANJE 34.000 €

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 17.000 €

19029001 Vrtci 17.000 €

OB192-23-0010 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA 17.000 €

Namen in cilj

Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje v obdobju od leta 2024 do leta 2028. Sredstva za izvedbo del in nakup opreme zagotovi občina Žirovnica.

S projektom IVZ Osnovne šole Žirovnica za obdobje 2024-2028 načrtujemo večja vzdrževalna dela z namenom, ohranjanja kakovosti prostorov in s tem ohranjanja optimalnih delovnih, varstvenih in vzgojnih pogojev delavcev vrtca ter otrok.

2024 - menjava dotrajanega pohištva.

2025 - menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke.

2027 - menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, nakup klim.

2028 - menjava stavbnega pohištva.

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2027	2028	SKUPAJ
Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje v obdobju od leta 2024 do leta 2028.	10.000,00	13.000,00	17.000,00	10.000,00	50.000,00
SKUPAJ	**10.000,00**	**13.000,00**	**17.000,00**	**10.000,00**	**50.000,00**

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje 17.000 €

19039001 Osnovno šolstvo 17.000 €

OB192-23-0011 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE 17.000 €

Namen in cilj

Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja v obdobju od leta 2024 do leta 2028. Sredstva za izvedbo del in nakup opreme zagotovi občina Žirovnica.

S projektom za obdobje 2024-2028 se načrtuje z namenom ohranjanja kakovosti in ohranitev delovnih in učnih pogojev delavcev šole in učencev, sledeče aktivnosti:

2024 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati. Nakup indukcijskega štedilnika za v kuhinjo zaradi dotrajanosti starega štedilnika, kjer izmed 4 plošč deluje le še ena in prostorska presoja objektov šole, zamenjava videonadzornega sistema.

2025 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati, menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, menjava in dopolnitev ozvočenja po šoli, obnovitev vhoda v šolo.

2026 - nakup šolskega kombija

2027 - menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, nakup stroja za čiščenje in klim.

2028 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati, menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, nakup sodobne IKT opreme.

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja v obdobju od leta 2024 do leta 2028.	37.000,00	33.000,00	51.000,00	17.000,00	35.000,00	173.000,00
SKUPAJ	**37.000,00**	**33.000,00**	**51.000,00**	**17.000,00**	**35.000,00**	**173.000,00**

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju

OBČINA ŽIROVNICA

Breznica 3, 4274 Žirovnica
tel.: 04 5809 100, fax: 04 5809 109

Številka: 100-0010/2017
Datum: 01.09.2026

KADROVSKI NAČRT OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 IN 2028
(predlog)

1. UVOD

S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela. Kadrovski načrt sprejme župan najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna, s katerim mora biti kadrovski načrt usklajen.
Med proračunskim letom se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve.

2. PRAVNE PODLAGE

- Zakon o javnih uslužbencih – ZJU-1 (Uradni list RS, št. 32/25),
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica (UVG, št. 35/03 s spremembami),
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Žirovnica z dne 25.01.2017 s spremembami.

3. VIRI FINANCIRANJA

Vsa delovna mesta se financirajo iz proračuna občine za leto 2027 in 2028.
Dodatna delovna mesta, ki se financirajo iz drugih virov, v letu 2027 in 2028 niso predvidena.

4. KADROVSKI NAČRT

Vrsta delovnega mesta	Tarifni razred	Število JU v 2027 – po sistemizaciji	Število JU v 2027 - dejansko	Število JU v 2028 – po sistemizaciji
Delovna mesta na položaju	VII/2	1	1	1
Uradniška delovna mesta	VII/1	6	5	6
Določen čas				
Pripravništvo				
Obvezna praksa			2	
Študentsko delo			1	

5. OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA

V občinski upravi Občine Žirovnica je bilo na dan 01.09.2026 zaposlenih šest javnih uslužbenk za nedoločen čas. V letu 2027 je predvidena zaposlitev šestih javnih uslužbenk za nedoločen čas, ker je zaposlena na mestu višje svetovalke za pravne zadeve imenovana na položaj direktorice občinske uprave. V letu 2027 zaposlitve za določen čas in pripravništva niso predvideni. V času letnih dopustov se predvideva študentsko delo za obdobje dveh mesecev ter opravljanje obvezne prakse enega dijaka in enega študenta.
V letu 2028 se predvideva enako število zaposlenih kot v letu 2027.

Leopold POGAČAR
ŽUPAN

OBČINA ŽIROVNICA

Številka: 478-0001/2023
Datum: 21.08.2026

LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027
(predlog)

1. UVOD

V skladu s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) (v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog župana, ki je pristojen za izvajanje občinskega proračuna. Načrt ravnanja vsebuje načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem in načrt pridobivanja nepremičnega premoženja ter načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000 EUR. Občinski svet lahko določi, da letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine pod določeno vrednostjo sprejme župan.
Letni načrt je obravnavala tudi Komisija za vodenje in nadzor postopkov razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

2. LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

	parc. št.	k.o.	površina	raba	status	lastnik	delež	okvir. vrednost
1	5/13, 5/15	Doslovče	3.372	kmetijske površine	delno SS – stanovanjske površine, delno K1 – najboljša kmetijska zemljišča	OŽ	1/1	573.280€
2	-	-	-	deli parcel		OŽ	-	10.000€
	skupaj							**583.280€**

Obrazložitev

1. Občina Žirovnica je v letu 2017 z namenom gradnje čebeljega parka odkupila zemljišči s parc. št. 5/13, v izmeri 1276 m2 in 5/15, v izmeri 2096 m2, obe k.o. 2182 Doslovče. Ker je občina od gradnje odstopila, zemljišče pa trenutno nima posebnega namena, bi zemljišče lahko prodali. Prodajo bi sicer izvedli le v primeru povečanih potreb občine po zagotavljanju finančnih sredstev za investicijska vlaganja v stvarno premoženje občine. Zemljišče je geodetsko urejeno.
Vrednost zemljišča na podlagi primerljivih prodaj ocenjujemo na 573.280 EUR.

2. V vsakoletnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine je predvidena posebna postavka, ki občinski upravi omogoča prodajo delčkov zemljišč, ki v naravi predstavljajo dele cest ali drugih površin, ki dejansko ne služijo javni rabi, zainteresiranim zasebnikom za zaokrožitev funkcionalnih zemljišč ob njihovih stanovanjskih hišah, ne da bi o vsaki taki prodaji posebej odločal občinski svet. Iz razloga smotrnosti predlagamo, da se ta postavka ohrani tudi v načrtu za leto 2026.

3. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

	parc. št.	k.o.	površina	raba	status	delež	okvir. vrednost
1		Zabreznica	320 m^2	kmetijske površine	PO - površine za ceste		8.200€
2	183/6	Doslovče	50 m^2	obcestno zemljišče	SK – površine podeželskega naselja	50/1462	5.000€
3							10.000€
	skupaj			deli parcel			**23.200€**

Obrazložitev

1. V letu 2017 je bil izdan sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Obvoznica Vrba, ki je bil sprejet novembra 2020. Na podlagi sprejetega OPPN je izdelana dokumentacija za gradbeno dovoljenje ter izvedena odmera bodoče obvoznice, kar omogoča začetek odkupa zemljišč, na katerih se bo izvajala gradnja. V mesecu aprilu 2023 je bila na podlagi pravnomočne odločbe GURS o parcelaciji znana površina zemljišč, potrebnih za gradnjo obvoznice. Za zemljišča je bila izvedena uradna cenitev. Večji del zemljišč je bil odkupljen v letu 2023, ostalo v letu 2024. Sredstva v letu 2027 je potrebno zagotoviti za plačilo odškodnine za dve razlaščeni zemljišči ter za morebitne odkupe manjših delov zemljišč, za katere bi se ob gradnji obvoznice izkazalo, da bi jih potrebovali za končno realizacijo projekta.
Vrednost odkupov zemljišč ocenjujemo na 8.200 EUR.

2. Občina Žirovnica je na podlagi pregleda ceste s parc. št. 1704, k.o. Doslovče, ki vodi v naselje Doslovče, ugotovila, da se na meji z zemljiščem s parc. št. 183/6, k.o. Doslovče, cesta začenja posedati in bi bila potrebna obnove. Lastnik zemljišča s parc. št. 183/6, k.o. Doslovče, je predlagal, da se v tem delu cesta delno razširi, kar je smiselno, saj je zaradi njene ozkosti srečevanje vozil v naselju zelo oteženo. Za namen razširitve ceste je pripravljen odstopiti del svojega zemljišča. Podrobnejši način izvedbe obnove z razširitvijo bo določen po pridobitvi zemljišča. Dodatno želi občina na tem delu urediti tudi ustrezno odvodnjavanje meteorne vode s ceste.
Vrednost odkupa ocenjujemo na 5.000 EUR.

3. Ker vnaprej ni mogoče določiti vseh potreb in priložnosti za nakup zemljišč, se v vsakoletnem proračunu na postavki Pridobivanje zemljišč predvidi določene stroške za izravnavo zemljišč ob izmerah cest (manjši dokupi) ter druge dokupe zemljišč primernih za razne občinske namene. Ocenjena vrednost odkupov teh zemljišč znaša 10.000 EUR.

Pripravila:
Monika KUSTERLE, univ. dipl. prav.

Leopold POGAČAR
ŽUPAN

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017), in 18. člena statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 110/2025-UPB3 in 1006/2026) je Občinski svet Občine Žirovnica na svoji ____ seji dne _____ sprejel

PROGRAM ŠPORTA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027 (PREDLOG)

1. UVOD

V skladu s 13. členom Zakona o športu (ZŠpo-1) izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni za posamezno koledarsko leto določi občinski svet z letnim programom športa na lokalni ravni (v nadaljevanju LPŠ).

LPŠ občine določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in obseg javnih sredstev, ki so v proračunu občine zagotovljene za njegovo uresničevanje.

2. CILJI

Šport je dejavnost, ki pomembno vpliva na kakovost življenja občank in občanov, saj krepi njihovo zdravje in spodbuja njihovo ustvarjalnost. Temeljni cilj letnega programa športa je omogočiti vadbo, treniranje, tekmovalno dejavnost in športno rekreacijo čim širši populaciji, predvsem pa čim več otrok in mladine usmeriti k zdravemu načinu življenja.
Dolgoročni cilji na področju športa v občini Žirovnica (v nadaljevanju občina) so:

- dviganje športne ozaveščenosti svojih občanov in vključevanje čim večjega števila prebivalcev občine vseh starosti, še posebej mladih, v različne športne aktivnosti,
- spodbujanje zdravega in aktivnega načina življenja,
- zagotavljanje pogojev za celovit razvoj športa v občini,
- izgradnja športnih objektov na območju občine, ki bodo omogočali kakovostno in celostno izvajanje tako organiziranih športnih programov, kot tudi individualne športne rekreacije.

Kot kratkoročni cilj, pa je potrebno izpostaviti predvsem zagotavljanje osnovnih pogojev za izvajanje in razvoj prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega in vrhunskega športa ter športne rekreacije in športnih prireditev.
Občina uresničuje javni interes v športu:

- z zagotavljanjem sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni,
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v njeni lasti
- s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z letnim programom, se v občini zagotavljajo proračunska sredstva za sofinanciranje naslednjih programov in področij športa.

1. Športni programi:
- 1.1. prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- 1.2. športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- 1.3. športniki državnega razreda in vrhunski šport,
- 1.4. športna rekreacija.

2. Športni objekti in površine za šport v naravi.

3. Razvojnih dejavnosti v športu:
- 3.1. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

4. Organiziranosti v športu.
- 4.1. delovanje športnih društev
- 4.2. razvoj športnih pripomočkov in opreme

5. Športnih prireditev in promocije športa:
- 5.1. športne prireditve.

3. OBSEG PRORAČUNSKIH SREDSTEV

V predlogu proračuna občine Žirovnica za leto 2027 so za izvajanje programov športa zagotovljena proračunska sredstva v višini **183.780 EUR** in sicer na spodaj navedenih proračunskih postavkah (v EUR):

PP	Opis	realizacija 2025	proračun 2026	proračun 2027
1871	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	74.001	78.200	78.200
1873	ŠPORTNE PRIREDITVE	4.191	5.000	5.000
1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	11.493	12.500	12.500
1876	PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.799	2.100	2.100
1877	VEČNAMENSKA DVORANA	75.810	121.180	326.980
1878	ŠPORTNI PARK GLENCA	0	16.000	0
		167.294	**234.980**	**424.780**

Proračunska sredstva (razen sredstev za investicijsko vzdrževanje in obratovanje objektov) se izvajalcem športnih programov razdelijo na podlagi javnega razpisa in v skladu z določili Odloka o vrednotenju letnega programa športa v Občini Žirovnica.
Sredstva za obratovanje večnamenske športne dvorane in sredstva za investicijsko vzdrževanje dvorane se, na podlagi pogodbe, kot transfer dodelijo upravljavcu večnamenske športne dvorane.

4. LETNI PROGRAM ŠPORTA

Izvajalcem športnih programov se, na osnovi pravilnika iz proračuna občine Žirovnica za leto 2027 sofinancirajo naslednji programi športa v sledeči višini (v EUR):

program / področje športa	plan 2027
1871 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	**78.200,00**
1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	11.300,00
1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	66.900,00
1873 ŠPORTNE PRIREDITVE	**5.000,00**
5.1. Športne prireditve	5.000,00
1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	**12.500,00**
3.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	2.000,00
4.1. Delovanje športnih društev	5.500,00
4.2. Razvoj športnih pripomočkov in opreme	5.000,00
1876 PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	**2.100,00**
1.4. Športna rekreacija	2.100,00
1877 VEČNAMENSKA DVORANA	**326.980,00**
SKUPAJ LPŠ	**424.780,00**

OBRAZLOŽITEV VSEBIN IN NALOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA:

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine **11.300,00**

Temeljni namen športne vadbe, predvsem v obdobju otroštva in mladostništva, je omogočiti, da postane otrok oziroma mladostnik gibalno kompetentna oziroma gibalno izobražena osebnost . Njene značilnosti so: ustrezna gibalna učinkovitost; spretnosti in znanja, ki posamezniku omogočajo sodelovanje v

različnih športnih dejavnostih; redna gibalna oziroma športna dejavnost in razumevanje vloge gibanja ter športa in njunih vplivov na oblikovanje zdravega življenjskega sloga.
Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine tako obsega širok spekter športnih dejavnosti, od obšolskih športnih programov, namenjenih vsem otrokom in mladini, do športnih programov otrok in mladine, ki niso del tekmovalnih sistemov panožnih športnih zvez in jih ponujajo društva in zasebniki.
Cilj prostočasne športne vzgoje otrok in mladine je vzbuditi željo in potrebo po športnem udejstvovanju v nadaljnjih starostnih obdobjih
Ti programi, katerih izvajalci so običajno športna društva, se izvajajo v popoldanskem času in zajemajo različne športne zvrsti. Čeprav program nima zgolj tekmovalnega značaja, je možno in verjetno, da se v njem odkrije kakšnega prihodnjega uspešnega športnika. Predvideva se, da bo v program vključeno približno 250 otrok in mladostnikov iz občine. Sredstva bodo namenjena sofinanciranju strokovnega dela in prostora.

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport 66.900,00

Kakovostna športna dejavnost otrok in mladine, ki se ukvarjajo s športom zaradi doseganja vrhunskih dosežkov, je temeljni pogoj kasnejše športne uspešnosti. Ti programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti za doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Temeljijo na kakovostni športni vzgoji, ki se odvija v športnih društvih in njihovih zvezah ter nadgrajuje v trening posamezne športne panoge, ki ga izvaja ustrezni strokovni kader.
Programi športnih šol potekajo v športnih društvih, ki imajo ustrezne prostorske, kadrovske in materialne pogoje za izvajanje vadbenega procesa. Glavni cilj tega programa je vključitev čim večjega števila otrok in mladostnikov, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in motivacijo za sodelovanje v zahtevnem procesu treniranja in nastopanja na tekmovalni ravni ter tem mladim športnikom omogočiti optimalne priprave in nastope na tekmovanjih, s ciljem doseganja čim boljših uvrstitev na državnih in mednarodnih tekmovanjih.
Program športnih šol predvideva sofinanciranje vadbe posameznikov in ekip I. stopnje športnih šol (cicibani in cicibanke), II. stopnje športnih šol (mlajši dečki in deklice), III. stopnje športnih šol (starejši dečki in deklice), IV. stopnje športnih šol (mlajši mladinci in mladinke) in V. stopnje športnih šol (starejši mladinci in mladinke).
Mladi športniki, ki so vključeni v te programe, nastopajo v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka. Sredstva so namenjena sofinanciranju strokovnega kadra, prostora in materialnih stroškov programa.
Predvideva se, da bo v program vključeno okoli 160 športnikov.

5.1. Športne prireditve 5.000,00

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja, v katerem potekajo (lokalne skupnosti, regije, države), in razvoj turizma ter drugega gospodarstva. Ob tem imajo velik pomen za razvoj in negovanje športne kulture, saj lahko pospešujejo motivacijo za šport in športno dejavnost, zato predstavljajo najpomembnejšo obliko promocije športa.
Občina sofinancira mednarodne, državne, in občinske športne prireditve, ki imajo promocijski učinek za šport na območju občine.
Predvideva se, da se bo različnih športnih prireditev udeležilo okoli 1.000 tekmovalcev.

3.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu 2.000,00

Za uspešno in učinkovito izvajanje načrtov in nalog na področju športa je nujno potrebno strokovno znanje ter permanentno izobraževanje strokovnih delavcev, ki vodijo vadbo in procese treniranja v športnih programih.
Sredstva so namenjena izvajalcem športa v občini Žirovnica, ki pošiljajo svoje člane na programe izobraževanja na področju športa (pridobivanje ustreznih nazivov in licenc ter njihovo potrjevanje).

4.1. Delovanje športnih društev 5.500,00

Temelj športa zunaj šolskega sistema predstavljajo športna društva. Društva so interesna, prostovoljna združenja državljanov, v katerih ti v veliki meri s prostovoljnim delom uveljavljajo skupne interese. Predstavljajo osnovo vrhunskega in kakovostnega športa, poleg tega pa so zelo pomemben izvajalec športnih interesnih programov za otroke in mladino ter družine. Z izboljšanjem programov športnih društev želimo povečati število članov društev in s tem število športno dejavnih prebivalcev, njihovo športno ozaveščenost, obseg strokovno izvedenega prostovoljnega dela v športu in pripadnost

posameznika športu. Delovanje društev in njihovih zvez predstavlja javni interes, zato občina spodbuja in materialno podpira društveno dejavnost.
Program predvideva sofinanciranje delovanja športnih društev, ki so ustanovljena in delujejo v skladu z Zakonom o društvih ter imajo svoj sedež na področju občine. Sredstva iz občinskega proračuna so namenjena za organizacijsko delo in izvajanje administrativnih nalog v društvih. Predvideva se, da bo v program vključeno 5 društev iz občine, ki združujejo približno 800 aktivnih članov.

4.2. Razvoj športnih pripomočkov in opreme 5.000,00

Občina sofinancira nakup opreme in ostalih osnovnih sredstev, ki so potrebna za izvajanje športne dejavnosti v okviru programov tekmovalnega športa otrok in mladine.

1.4. Športna rekreacija 2.100,00

Športna rekreacija je smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje ter prav tako programov tekmovalnega športa (športniki naj bi po zaključeni tekmovalni karieri ostali športno dejavni). Predstavlja športno dejavnost odraslih vseh starosti in/ali družin s ciljem ohranjanja zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja ali zabave. Z vidika javnega interesa so pomembni zlasti učinki takšne športne vadbe, ki nesporno dokazujejo, da je redna, kakovostno strukturirana in ustrezno intenzivna športna rekreacija zelo koristna za zdravje posameznika in posledično tudi za javno zdravje.
Športna rekreacija zato predstavlja dejavno, koristno in prijetno izpopolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa ljudi. Ima različne pojavne oblike. Zaradi oblikovanja zdravega življenjskega sloga je zlasti priporočljivo družinsko ukvarjanje s športom.
Cilji tega programa so uvajanje novih in izboljšanje obstoječih športno rekreativnih programov za različne ciljne skupine (glede na spol, starost, posebne potrebe, fizično pripravljenost in stopnjo motiviranosti), povečanje možnosti za športno udejstvovanje žensk in preprečevanje upadanja splošne vitalnosti ljudi.
V organizirane športno rekreativne dejavnosti, ki se izvajajo v naši občini, je vključeno okoli 250 vadečih.

2. Športni objekti in površine za šport v naravi 326.980

Za določen obseg posameznih programov športa se sofinancira uporaba javnih športnih objektov. Predvideva se da bo javni športni objekt (večnamenska dvorana) v občini zadoščala za realizacijo Letnega programa, zato se ne predvideva direktnega sofinanciranja uporabe drugih istovrstnih športnih objektov.

Večnamenska športna dvorana

Za kritje obratovalnih stroškov, s katero upravlja OŠ Žirovnica so v proračunu 2027 načrtovana sredstva v višini 85.980,00 EUR (od tega 83.980,00 EUR za tekoče transfere in 2.000,00 EUR za investicijske transfere).
Postavka 1877 večnamenska dvorana vsebuje naslednje predvidene stroške:

- stroški dela (2 zaposlena): 42.733,00 EUR,
- prispevki delodajalca: 9.747,00 EUR
- stroški materiala in storitev: 31.500,00 EUR,
- nakupi opreme ali investicijsko vzdrževanje: 3.000,00 EUR,
- obnova športnih igrišč pred večnamensko dvorano: 240.000 EUR.

5. RAZDELITEV SREDSTEV ZA IZVEDBO LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

Proračunska sredstva, razen sredstev za športne objekte in površine za šport v naravi, se bodo razdeljevala v skladu z določili odloka in na podlagi razpisa. Razpis bo predvidoma objavljen v decembru 2026 in zaključen po sprejetju proračuna za leto 2027.

Številka: 671-0001/2026-1
Datum:

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Na podlagi 9. in 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002 in spremembe) in 18. člena statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 110/2025-UPB3 in 1006/2026) je Občinski svet Občine Žirovnica na svoji ___ seji dne _____ sprejel

PROGRAM KULTURE OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2027

(PREDLOG)

1. UVOD

V skladu s določbo 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002 in spremembe, v nadaljnjem besedilu: ZUJIK) se javni interes za kulturo določi z lokalnim programom za kulturo.

ZUJIK med drugim določa, da se javni interes za kulturo v lokalni skupnosti uresničuje na podlagi:

- letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa,
- javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje kulturnih programov in kulturnih projektov,
- aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov,
- javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture in
- upravnih odločb.

Lokalni program kulture je opredeljen v Razvojnem programu Občine Žirovnica 2030 (marec 2021), poglavje 4.2. Razvojni cilj 2: Krepitev lokalne identitete (Lokalni program kulture).

Cilji lokalnega programa kulture so:

- Nadaljnja ohranitev in negovanje kulturnih vrednot (snovne in nesnovne dediščine) prostora pod Stolom, vključno z upravljanjem muzejskih hiš;
- Ambicioznejša aktivacija potencialov kulture za spodbuditev kreativnosti (še zlasti med mladimi) in razvoja drugih dejavnosti (turizem, podjetništvo);
- Krepitev članstva in ohranitev vseh zvrsti ljubiteljske kulture v občini;
- Ohranitev obstoječe mreže javnih služb na področju kulture v občini;
- Posodobitev kulturnih programov po meri novih ciljnih skupin občanov (mladi, srednja generacija);
- Izboljšanje prostorskih pogojev za knjižnico, galerijo in kulturne prireditve.

Letni program kulture je izvedbeni akt, ki določa programe na področju kulture, za katere se zagotavljajo sredstva v proračunu občine. S sprejetjem letnega programa kulture tako občina omogoča in soustvarja pogoje za razvoj kulturnih dejavnosti, ki so v javnem interesu in se sofinancirajo iz javnih sredstev.

2. IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA KULTURE

Izvajalci letnega programa kulture v Občini Žirovnica so:

- javni zavodi: Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, Občinska knjižnica Jesenice,
- Kulturno društvo dr. France Prešern Žirovnica – Breznica,
- ljubiteljska kulturna društva,
- Javni sklad za kulturne dejavnosti (JSKD OI Jesenice) in

3. PROGRAMI IN PROJEKTI NA PODROČJU KULTURE

Za uresničevanje javnega interesa v kulturi, opredeljenega z letnim programom, se v občini zagotavljajo proračunska sredstva za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- muzejska dejavnost,
- varovanje in obnova kulturne dediščine,
- knjižnična dejavnost,
- ljubiteljska kulturna dejavnost,
- investicije v kulturno infrastrukturo.

4. OBSEG PRORAČUNSKIH SREDSTEV

V predlogu proračuna občine Žirovnica za leto 2027 so za izvedbo programa kulture zagotovljena proračunska sredstva v višini **242.003 EUR** in sicer na spodaj navedenih proračunskih postavkah (v EUR):

PP	Opis	realizacija 2025	proračun 2026	proračun 2027
18029001	**Nepremična kulturna dediščina**	**10.437**	**15.972**	**8.750**
1801	JANŠEV ČEBELNJAK	2.370	4.750	3.750
1802	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	8.067	11.222	5.000
18039001	**Knjižničarstvo in založništvo**	**89.237**	**102.544**	**122.453**
1821	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.397	81.109	100.453
1822	KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)	19.840	21.435	22.000
18039003	**Ljubiteljska kultura**	**34.003**	**37.040**	**40.800**
1841	KULTURNI PROJEKTI	2.650	740	5.500
1842	KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	27.853	32.800	31.800
1843	MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA	3.500	3.500	3.500
18039005	**Drugi programi v kulturi**	**2.704**	**42.808**	**70.000**
1852	KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)	2.704	42.808	70.000
		136.381	198.364	242.003

1801 JANŠEV ČEBELNJAK 3.750 €

V skladu z določili zakona o varstvu kulturne dediščine lokalna skupnost zagotavlja sredstva za ohranjanje in vzdrževanje spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine.
Sredstva so namenjena vzdrževanju Janševega čebelnjaka, ki je spomenik lokalnega pomena v lasti Občine Žirovnica. V okviru obratovalnih stroškov so na postavki načrtovana sredstva za kritje stroškov po služnostni pogodbi za uporabo poti, ki služi za dostop k čebelnjaku. Mesečna obveznost znaša 5,7% povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji, letna obveznost je planirana v višini 1.750 EUR. Za ostale obratovalne stroške pa so zagotovljena sredstva v višini 2.000 EUR.

1802 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 5.000 €

Sredstva so namenjena ohranjanju naravne in kulturne dediščine na območju občine. Sredstva v višini 5.000 EUR se bodo delila na podlagi javnega razpisa.

1821 OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE 100.453 €

V skladu z določili Zakona o knjižničarstvu mora vsaka občina zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami, ali tako, da poveri opravljanje te dejavnosti s pogodbo drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem. V občini Žirovnica javno službo knjižničarske dejavnosti, na podlagi pogodbe izvaja javni zavod Občinska knjižnica Jesenice. Dejavnost se izvaja v krajevni knjižnici Matije Čopa v Žirovnici.
Na podlagi predloga finančnega načrta zavoda Občinska knjižnica Jesenice za leto 2027, so na postavki planirana sredstva za:
- stroške plač: 73.369 EUR
- prispevki delodajalca: 10.069 EUR
- materialne stroške: 12.836 EUR
- dodatni program: 4.179 EUR.

1822 KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE) 22.000 €

Na postavki so načrtovana sredstva za nakup opreme v krajevni knjižnici M. Čopa v Žirovnici v višini 2.157 EUR (oprema) in sredstva za nakup knjig v višini 19.435 EUR.

1841 KULTURNI PROJEKTI 5.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke
V skladu z 60. členom ZUJIK je podpora kulturnim projektom oblika javnega financiranja, ki je

namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu. Nadalje 62. člen ZUJIK določa, da za podporo javnim kulturnim projektom lahko konkurirajo posamezniki in pravne osebe, ki niso javni zavodi oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi (omejitev ne velja za tiste javne zavode in izvajalce, ki jih financira drug financer ne občina). Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje kulturnih projektov in prireditev v občini. Sredstva se razdeljujejo na podlagi javnega razpisa.

1842 KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	31.800 €

Na podlagi določil 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo - ZUJIK (Ur. list RS, št. 96/02) se na način javne službe zagotavljajo tudi tiste javne kulturne dobrine, ki jih na podlagi večletnega javnega kulturnega programa drugih kulturnih izvajalcev financira lokalna skupnost. Nadalje ZUJIK v 56. členu določa da je javni kulturni program kulturna dejavnost, ki po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Na postavki so planirana sredstva za redno dejavnost KD dr. F. Prešeren Breznica v višini 18.800 EUR in sredstva za zagotovitev prostorov za delovanje društva (kulturna dvorana) v višini 13.000 EUR.

1843 MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA	3.500 €

Na postavki so planirana sredstva za medobčinsko sodelovanje, ki so namenjena kritju stroškov skupnih medobčinskih in regijskih kulturnih dogodkov, na katerih bodo sodelovali člani kulturnih društev, v skladu s programom dela Sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Izpostava Jesenice za leto 2027.

Datum:
Številka: 610-0001/2026-1

Leopold Pogačar
ŽUPAN

OBČINA ŽIROVNICA

PLAN RAZVOJA OBČINSKIH CEST ZA LETO 2027

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Breznica, 7. 9. 2026

Večje investicije za naslednja leta so zajete v Načrtu razvojnih programov (NRP) od leta 2027 do leta 2028. Te investicije in večja vzdrževalna dela so tudi predmet programa za občinske ceste v Občini Žirovnica in so s proračunom za leto 2027 vnesene v NRP. Sprejme ga Občinski svet skupaj s proračunom za tekoče leto in je njegov sestavni del.

V naslednjih letih se občina pripravlja na izvedbo naslednjih večjih investicij:

- V letu 2023 je bila s strani DRSI predvidena izvedba del, zato smo za gradbena dela načrtovali tudi potrebna sredstva. Zaradi posledic ujme avgusta 2023 je bil projekt ureditve regionalne ceste z rebalansom oziroma predlogom sprememb Proračuna Republike Slovenije časovno zamaknjen. Trenutno točen datum izvedbe še ni znan;
- Občina Žirovnica je v mesecu oktobru 2024 pričela z izgradnjo Obvoznice Vrba, katere predviden zaključek del je konec leta 2026, v letu 2027 pa je predvidena pridobitev uporabnega dovoljenja in plačilo kupnine za zemljišči, ki sta trenutno predmet razlastitvenega postopka;
- v prihodnjih letih se bo urejala meteorna kanalizacija in asfaltirali se bodo dotrajani odseki cest. V letu 2027 so planirane naslednje izvedbe:
  - izdelavo PZI dokumentacije odvajanja meteorne kanalizacije in vodovoda na območju vasi Rodine in Doslovče - faza 1 (10.000 € - ocena),
  - izvedbo del faze 1 (120.000 € - ocena),
  - nakup zemljišč za izvedbo izogibališča v sklopu faze 1 (5.000 €),
  - izvajanje gradbenega nadzora (5.000 €) in
  - plačilo ostalih storitev in dokumentacije (4.000 € - ocena);
- V letu 2023 je bila izdelana Projektna dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev za izvedbo podhoda pod regionalno cesto Žirovnica – Lesce, ki bo povezovala naselje Žirovnica z Obrtno poslovno cono Žirovnica. V prvi polovici leta 2025 je Občina Žirovnica uspešno pridobila projektne pogoje, pri čemer so mnenjedajalci izrazili podporo načrtovani gradnji. V nadaljevanju načrtujemo izvedbo postopka javnega naročila za izbiro izvajalca, ki bo izdelal vso potrebno projektno dokumentacijo. V letu 2027 bomo na podlagi pridobljenih projektantskih ocen načrtovali izvedbo del, pri čemer bo gradnja predvidoma potekala v letu 2028.
- V letu 2028 je predvidena izgradnja novega avtobusnega postajališča v naselju Smokuč, skupaj z ureditvijo trga ob vstopu v vas ter dvigom platoja za umirjanje prometa;
- Skladno z Načrtom javne razsvetljave v občini Žirovnici poteka zamenjava obstoječih svetilk javne razsvetljave z varčnimi;
- V letu 2027 je predvidena izvedba semaforizacije križišča Breg – Žirovnica.

OCENA STROŠKOV PO LETIH V EVRIH

NRP	INVESTICIJA	do 2027	2027	2028
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	483.598,86	335.400,00	451.196,00
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	3.202.585,13	23.200,00	
OB192-22-0002	PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE *Predvideno je 80% sofinanciranje, kar pomeni, da predviden strošek Občine znaša 80 % navedene vrednosti	14.274,00		880.512,00
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	573.535,12	144.000,00	188.400,00
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	33.475,00		370.150,00
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	18.000,00	6.000,00	6.000,00
OB192-26-0006	KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA (1. FAZA)			105.600,00

OPIS PREDVIDENIH DEL PO LETIH

NRP	INVESTICIJA	do 2027	2027	2028
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	izdelava dokumentacije		gradnja
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	gradnja	plačilo kupnine za zemljišči, pridobitev uporabnega dovoljenja	
OB192-22-0002	PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE	pridobivanje mnenj in pogojev	izdelava projektne dokumentacije, prijava na razpis za sofinaciranje gradnje	gradnja
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	sanacija	sanacija	sanacija
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	izdelava dokumentacije	prijava na razpis za sofinaciranje gradnje	gradnja

OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi
OB192-26-0006	KRIŽIŠČE BREG - ŽIROVNICA (1. FAZA)	izdelava PZI dokumentacije	izvedba	

IZVEDBENI PROGRAM LETNEGA VZDRŽEVANJA ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

OBČINA ŽIROVNICA

2027

Naročnik: Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica
Nadzor: Občina Žirovnica, oddelek za urejanje prostora in gospodarske javne službe
Pripravil: JEKO, d.o.o., Adel Numanović, inž. gr.

Pripravil: Adel Numanović

Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.

Občina Žirovnica:

Pregledal (nadzor): ……..

Datum: ……..

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine 2

1. SPLOŠNO 3

1.1 OSNOVNI PODATKI 3

2. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJE ZELENIH JAVNIH POVRŠIN 4

2.1 ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA 4

2.2 OBRAČUNAVANJE STORITEV 4

2.3 IZOBRAŽEVANJE 4

2.4 FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV 5

2.5 ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN 6

3. PLAN LETNEGA REDNEGA VZDRŽEVANJA ZELENIH JAVNIH POVRŠIN 7

***3.1 REDNO VZDRŽEVANJE ZELENIC (1631)** 7*

Ž11 KOŠNJA ZELENIC 7

Ž12 OBREZ ŽIVIH MEJ 7

Ž13 UREJANJE ZELENIC (ČIŠČENJE ZELENIC, GRABLJENJE LISTJA, PLANIRANJE) 8

Ž14 CVETLIČNE GREDE, KORITA, VRTNICE, GRMOVNICE, TRAJNICE, ENOLETNICE 8

Ž15 HORITKULTURALNA UREDITEV SPOMENIKOV 8

Ž16 INVAZIVNE VRSTE IN VODARINA 8

***3.2 PARKIRIŠČE ZAVRŠNICA (1334)** 9*

***Ž214 KOMUNALNI ODPAD OD PRAZNJENJA ZABOJEV** 9*

***Ž219 TEKOČE VZDRŽEVANJE (KOŠNJA, ČIŠČENJE, POMETANJE)** 9*

***3.2 OTROŠKA IGRIŠČA (1633)** 9*

***Ž220 TEKOČE VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ** 9*

1. SPLOŠNO

V skladu z 8. členom Pogodbe o izvajanju del skupne rabe, mora izvajalce vzdrževanja javnih zelenih površin pripraviti izvedbeni program vzdrževanja zelenih javnih površin. Program se nanaša na redno vzdrževanje in vsebuje opis vzdrževalnih del in način njihovega izvajanja.

Izvedbeni program rednega vzdrževanja zelenih javnih površin pripravi izvajalec rednega vzdrževanja, pri tem pa mora upoštevati razpoložljiva finančna sredstva, ki mu jih dodeli upravljavec. Predlog izvedbenega programa predloži izvajalec do 15.10. Strokovni nadzor do 31.10. pripravi pripombe. S 1.11. preide program v izvajanje.

JEKO, d.o.o., izvaja redno vzdrževanje zelenih površin na kategoriziranih krajevnih območjih občine Žirovnica.

1.1 OSNOVNI PODATKI

Podatki o izvajalcu

Naziv:	*JEKO, d.o.o.*
Naslov:	*Cesta Maršala Tita 51, 4270 Jesenice*
ID DDV:	*SI67496717*
Odgovorna oseba podjetja:	*Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.*
Vodja vzdrževanja javnih površin :	*Vodja del: Adel Numanović, inž. gr.*

Podatki o izvajalcu rednega vzdrževanja cest

Zakonska določila

OBČINA	***ŽIROVNICA***	
PREDPIS		OBJAVA
Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Žirovnica		*Ur.l.RS št. 106/12*
Odlok o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja d.o.o., Jesenice		*Ur.l.RS št.104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22*
Zakon o delovnih razmerjih		*Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 – ZDR-1D), 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I*
Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih		*Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1*

Zakonska določila

Območje izvajanja rednega vzdrževanja zelenih površin

JEKO d.o.o., izvaja redno vzdrževanje zelenih javnih površin, ki so opredeljene v tem izvedbenem programu in zbirnem katastru vzdrževanih javnih zelenih površin. **Zbirni kataster vzdrževanih javnih zelenih površin in izvedbeni program rednega vzdrževanja cest so predstavljeni v Geografskem informacijskem sistemu Piso > Splošni katastri: Javne zelene površine.**

2. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJE ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

2.1 ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA

Potrebno število zaposlenih za izvajanje rednega vzdrževanja zelenih površin se določi glede na razpoložljiva finančna sredstva, izkustveno podlago preteklih let, razpoložljivo strojno mehanizacijo in predviden obseg del, ki se ga opredeli v izvedbenem programu po zabeleženem in potrjenem seznamu izvedbe potrebnih del v pregledniškem dnevniku občine Žirovnica in dodatnih pisnih naročilih upravljalca cest občine Žirovnica.

V situacijah povečanega obsega del, nezadostnih lastnih delovnih kapacitet ter zagotavljanja potrebne strojne mehanizacije, si enota zagotavlja potrebne delovne kapacitete preko pogodbenih izvajalcev, ki so izbrani na podlagi javnih razpisov. Pogodbeni izvajalci so ustrezno usposobljeni in imajo prijavljeno ter zavarovano dejavnost iz področja del za katera imamo z njimi sklenjeno pogodbeno razmerje.

2.2 OBRAČUNAVANJE STORITEV

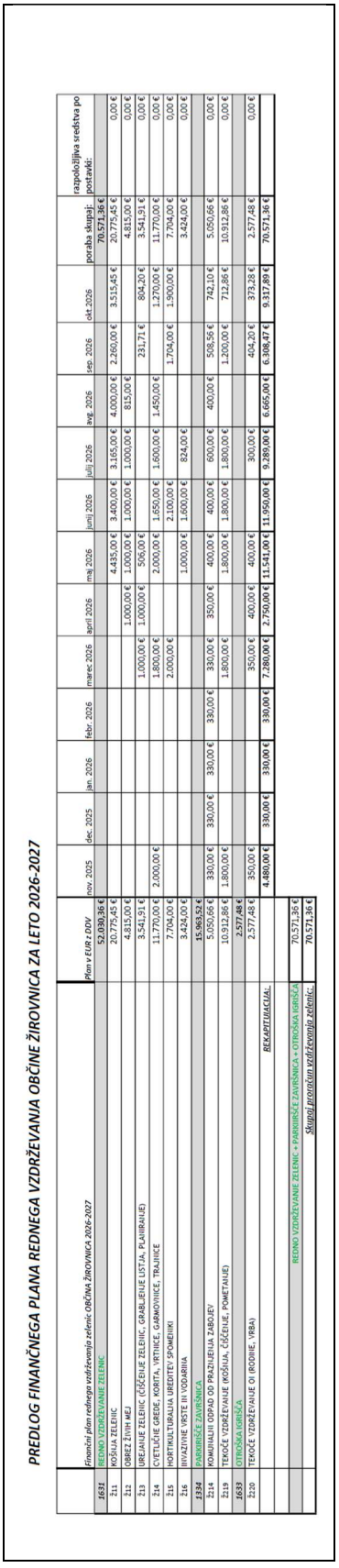
Storitve izvajanja rednega vzdrževanja se obračunavajo na podlagi sprejetega in s strani upravljavca potrjenega cenika, v kolikor ni drugače dogovorjeno – v skladu s Pogodbo o izvajanju del skupne rabe. Za potrjevanje izvedenih del se vodi dnevnik vzdrževanja javnih površin, ki se tedensko oddaja v pregled nadzornemu organu preko elektronske pošte. Ob koncu meseca se še fizično dostavi dnevnike vzdrževanja javnih površin v podpis in pregled mesečne situacije.

Enkrat mesečno se pregleda in uskladi finančna sredstva po posameznih finančnih postavkah.

2.3 IZOBRAŽEVANJE

V tekočem letu se načrtuje usposabljanje delavcev za delo z težko gradbeno mehanizacijo, opravljanje vozniških izpitov različnih kategorij, varno uporabo motorne žage pri delu, usposabljanje za cestne preglednike in opravljanje raznih tečaji za urejanje in zasaditev zelenih javnih površin, cvetličnih gred in otokov, kjer bodo v procesu vzdrževanja javnih površin delavci obnovili znanja v teoretičnem in praktičnem preizkusu.

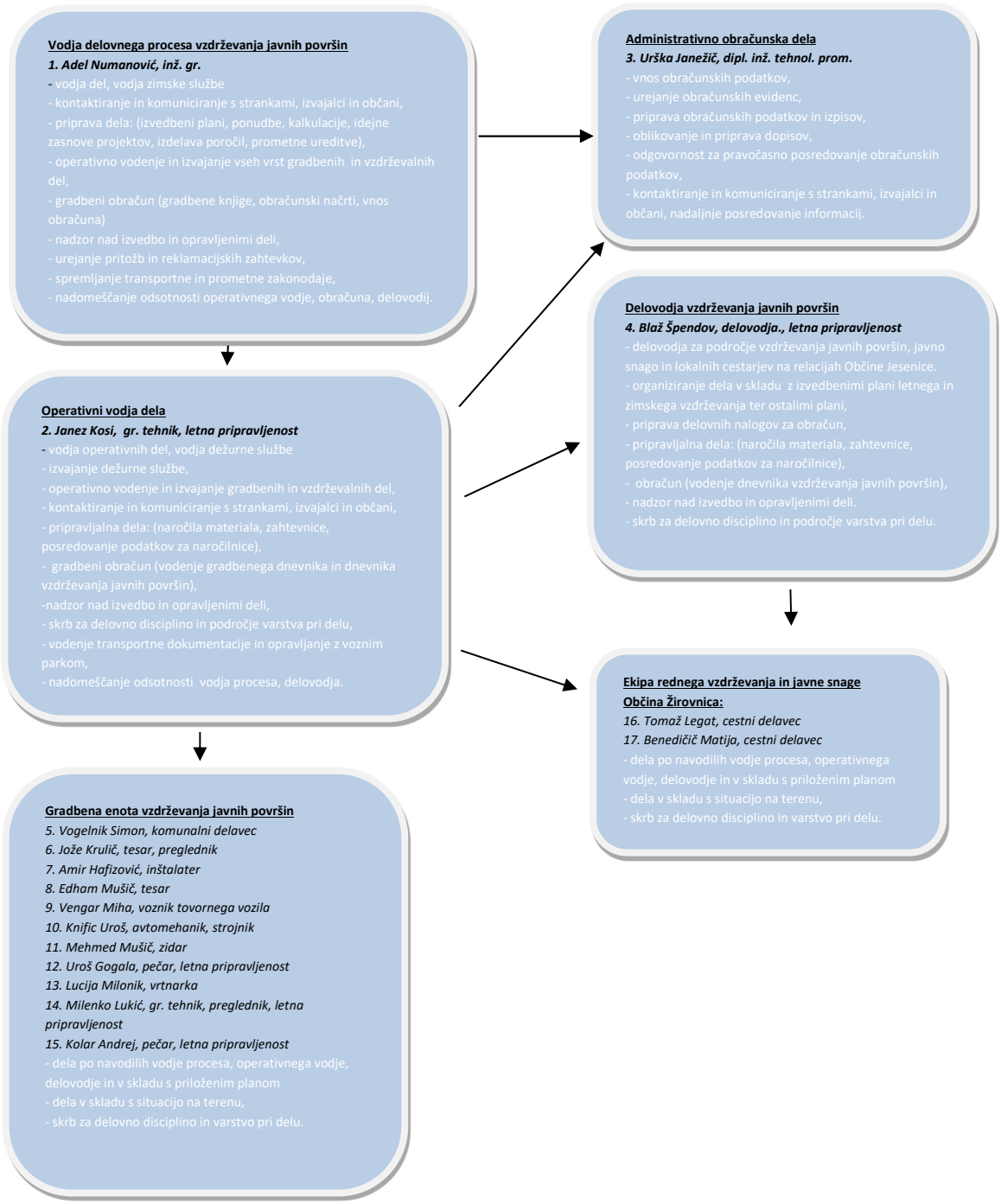
2.4 FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV



PREDLOG FINANČNEGA PLANA REDNEGA VZDRŽEVANJA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2026-2027

	Finančni plan rednega vzdrževanja zelenic OBČINA ŽIROVNICA 2026-2027	Plan v EUR z DDV	nov. 2025	dec. 2025	jan. 2026	febr. 2026	marec 2026	april 2026	maj 2026	junij 2026	julij 2026	avg. 2026	sep. 2026	okt 2026	poraba skupaj:	razpoložljiva sredstva po postavki:
1631	REDNO VZDRŽEVANJE ZELENIC	**52.030,36 €**													**70.571,36 €**	
2111	KOŠNJA ZELENIC	20.775,45 €							4.435,00 €	3.400,00 €	3.165,00 €	4.000,00 €	2.260,00 €	3.515,45 €	20.775,45 €	0,00 €
2112	OBREZ ŽIVIH MEJ	4.815,00 €						1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	815,00 €			4.815,00 €	0,00 €
2113	UREJANJE ZELENIC (ČIŠČENJE ZELENIC, GRABLJENJE LISTJA, PLANIRANJE)	3.541,91 €					1.000,00 €	1.000,00 €	506,00 €				231,71 €	804,20 €	3.541,91 €	0,00 €
2114	CVETLIČNE GREDE, KORITA, VRTINCE, GARMOVINCE, TRAJNICE	11.770,00 €	2.000,00 €				1.800,00 €		2.000,00 €	1.650,00 €	1.600,00 €	1.450,00 €		1.270,00 €	11.770,00 €	0,00 €
2115	HORTIKULTURALNA UREDITEV SPOMENIKI	7.704,00 €					2.000,00 €			2.100,00 €			1.704,00 €	1.900,00 €	7.704,00 €	0,00 €
2116	INVAZIVNE VRSTE IN VODARNA	3.424,00 €							1.000,00 €	1.600,00 €	824,00 €				3.424,00 €	0,00 €
1334	PARKIRIŠČE ZAVRŠNICA	**15.969,52 €**														
2214	KOMUNALNI ODPAD OD PRAZNJENJA ZABOJEV	5.050,66 €	330,00 €	330,00 €	330,00 €	330,00 €	330,00 €	350,00 €	400,00 €	400,00 €	600,00 €	400,00 €	508,56 €	742,10 €	5.050,66 €	0,00 €
2219	TEKOČE VZDRŽEVANJE (KOŠNJA, ČIŠČENJE, POMETANJE)	10.912,86 €	1.800,00 €				1.800,00 €		1.800,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €		1.200,00 €	712,86 €	10.912,86 €	0,00 €
1633	OTROŠKA IGRIŠČA	2.577,48 €														
2220	TEKOČE VZDRŽEVANJE OI (RODINE, VRBA)	2.577,48 €	350,00 €				350,00 €	400,00 €	400,00 €		300,00 €		404,20 €	373,28 €	2.577,48 €	0,00 €
	REKAPITULACIJA:		**4.480,00 €**	**330,00 €**	**330,00 €**	**330,00 €**	**7.280,00 €**	**2.750,00 €**	**11.541,00 €**	**11.950,00 €**	**9.289,00 €**	**6.665,00 €**	**6.308,47 €**	**9.317,89 €**	**70.571,36 €**	
	REDNO VZDRŽEVANJE ZELENIC + PARKIRIŠČE ZAVRŠNICA + OTROŠKA IGRIŠČA	70.571,36 €														
	Skupaj proračun vzdrževanja zelenic:	70.571,36 €														

2.5 ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN



3. PLAN LETNEGA REDNEGA VZDRŽEVANJA ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

Plan rednega vzdrževanja zelenih javnih površin je izdelan na podlagi predloga proračuna, ki ga upravljavec posreduje občinskemu svetu v sklopu potrjevanja letnega proračuna.
Postavke finančnega plana so opredeljene kot izvedbena dela rednega letnega vzdrževanja zelenih površin, ki se delijo na postavke, redno letno vzdrževanje zelenic (1631), parkirišče v Završnici (1334) in otroška igrišča (1633).

Področje vzdrževalnih del zajema kategorizirane površine, ki so opredeljene v elektronskem katastru **Piso > Splošni katastri: Javne zelene površine**

Nivo rednega vzdrževanja zelenih javnih površin v občini Žirovnica ni opredeljeno s prioritetnimi razredi, vendar se vzdržuje vsakokratno urejeno stanje.

3.1 REDNO VZDRŽEVANJE ZELENIC (1631)

Ž11 KOŠNJA ZELENIC
Košnja zelenic se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih zelenih površin, ki so vnesena v splošnih katastrih Piso pod javnimi zelenimi površinami - zelenice, površina zelenic znaša 19.783,53 m2, obseg izvedbe košenj je sicer do deset košenj letno, odvisno seveda od vremenskih razmer. Dela se izvajajo z motornimi kosami, parkovnimi in kladivastimi mulčarji ter parkovno kosilnico. Pri izvajanju del se posebna pozornost posveča mirujočemu prometu ob zelenicah, kjer se po potrebi izvaja ustrezna zaščita vozil.
Košenina se pograbi in transportira v zbirni center Žirovnica ali na začasno deponijo ob zbirnem centru Jesenice, od tam pa na kompostiranje na Deponijo Mala Mežakla.

Ž12 OBREZ ŽIVIH MEJ
Obrez živih mej se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih živih mej in grmičevja, ki so vnesena v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – grmovnice in žive meje. Površina živih mej znaša 509,21 m2. Obrez živih mej se izvaja pretežno z motornimi škarjami. Odpadni material se odvaža na deponijo Mala Mežakla v postopek kompostiranja, v primeru večjih frakcij pa v mletje ali odvoz odpadnega materiala na sežig**.** Striženje živih mej se izvaja trikrat letno v celoti, odvisno od vremenskih razmer.

Ž13 UREJANJE ZELENIC (ČIŠČENJE ZELENIC, GRABLJENJE LISTJA, PLANIRANJE)

Na prehodu iz zimske sezone v letno vzdrževanje ali obratno se izvaja priprava in ureditev zelenic. To delo zajeme humuziranje in zatravitev poškodovanih področij med izvajanjem del v zimski službi, trebljenje in odstranjevanje posipnega drobljenca, ki predstavlja potencialno nevarnost za povzročanje materialne škode na vozilih pri izvajanju vzdrževanje zelenih javnih površin v občini Žirovnica. V poletnem obdobju se izvaja redna košnja zelenih površin, vzdržuje in pregleduje se namakalni sistem na parkirišču na Rodinah in Doslovčah.

V jesenskem obdobju se izvaja čiščenje in trebljenje listja z ostalim odpadnim materialom na zelenicah. Ves odpadni material se glede na frakcijo odpelje na deponijo Mala Mežakla ali v mletje na začasno deponijo ob zbirnem centru Jesenice ali Žirovnica. Površina del znaša 19 783,53 m2. Posebno pozornost je potrebno dati namakalnim sistemom, da se ob znižanju temperatur le te pripravi na zimovanje in uredi za nadaljnjo sezono.

Redna vzdrževalna dela:

- **spomladanska dela**: trebljenje, prevoz komposta, planiranje, zatravitev,
- **poletna dela**: košnja, zračenje, gnojenje, zalivanje.
- **jesenska dela**: trebljenje, transport odpadnega materiala.

Ž14 CVETLIČNE GREDE, KORITA, VRTNICE, GRMOVNICE, TRAJNICE, ENOLETNICE

Urejanje cvetličnih gred, korit, vrtnic, grmovnic, trajnic, enoletnic se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih, ki so vnesena v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – grede, korita. Obseg del in površina obdelovalnih površin je 353,93 m2.

V spomladanskem obdobju pričnemo z urejanjem, čiščenjem in pripravo cvetličnih ureditev na cvetenje. Pregleda in popravi se poškodbe na objektih in območjih v katerih so zasaditve. Območja nasaditev glede na potrebe dodatno gnojimo z umetnim in naravnim gnojem in tretiramo proti zajedavcem.

V času cvetenja se izvajajo dela, ki zagotavljajo splošni izgled in urejenost nasaditev. Ob zmanjšanju padavinskega režima v poletnem času je potrebno organizirati zalivanje.

V jesenskem obdobju, se pripravi in uredi cvetlične nasade na zimovanje z odstranjevanjem in obrezovanjem odmrlih delov rastlinja dopolnjevanje in revitalizacijo cvetličnih nasadov.

Redna vzdrževalna dela:

- **spomladanska dela**: popravila objektov v katerih so nasadi, čiščenje, dopolnjevanje trajnic, sajenje enoletnic, pletje, striženje, zastiranje z lubjem.
- **poletno obdobje**: pletje, čiščenje odcvetelega rastlinja, zalivanje,
- **jesenska dela**: čiščenje in priprava na zimo, gnojenje.

Ž15 HORITKULTURALNA UREDITEV SPOMENIKOV

Urejanje spomenikov zajema sezonsko ureditev in zagotavljanja splošnega izgleda. Območja spomenikov, ki se urejajo so vnesena v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – spomeniki. Letno se spomeniki urejajo za spominske obletnice in ob dnevu spomina na mrtve.

Ž16 INVAZIVNE VRSTE IN VODARINA

Vzdrževanje invazivnih vrst obsega košnjo japonskega dresnika in spravilo na t.i. območju Selških ramp in vodohrana Smokuč ter preostalih zabeleženih invazivnih vrst, ki so zabeležene ali preko upravljalca

cest ali vzdrževalca cest, območje del je vneseno in zabeleženo v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – invazivne vrste.

3.2 PARKIRIŠČE ZAVRŠNICA (1334)

Ž214 KOMUNALNI ODPAD OD PRAZNJENJA ZABOJEV

Cestna delavca v občini Žirovnica na parkirišču Završnice skrbita za javno snago območja in ves mešani komunalni odpad odvažata v zbirni center Žirovnica. Odpadni material se nato v sklopu odvoza odpadkov iz zbirnega centra transportira na deponijo Mala Mežakla na deponiranje. Finančna postavka je bremenjena tudi z odvozom odpadkov iz odjemnega mesta Završnica na parkirišču.

Ž219 TEKOČE VZDRŽEVANJE (KOŠNJA, ČIŠČENJE, POMETANJE)

Košnja zelenic se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih zelenih površin okoli parkirišča, ki so vneseni v splošnih katastrih Piso pod javnimi zelenimi površinami - zelenice, površina območja znaša 3467,66 m2, obseg izvedbe košenj je sicer do deset košenj letno, odvisno seveda od vremenskih razmer. Dela se izvajajo z motornimi kosami, parkovnimi in kladivastimi mulčarji ter parkovno kosilnico. Preostala dela so sezonske narave, ki so razdeljena po opravilih in sicer na prehodu iz zimske sezone v letno vzdrževanje ali obratno se izvaja priprava in ureditev zelenic. To delo zajema humuziranje in zatravitev poškodovanih področij med izvajanjem del v zimski službi, trebljenje in odstranjevanje posipnega drobljenca, ki predstavlja potencialno nevarnost za povzročanje materialne škode na vozilih pri izvajanju vzdrževanje zelenih javnih površin v občini Žirovnica.
V jesenskem obdobju se izvaja čiščenje in trebljenje listja z ostalim odpadnim materialom na zelenicah, ter odstranitev vseh nevarnih delov korenin, panjev, ki olajšajo sezonsko vzdrževanje in izvajanje del na zelenih površinah. Ves odpadni material se glede na frakcijo odpelje na deponijo Mala Mežakla ali v mletje na začasno deponijo ob zbirnem centru Jesenice ali Žirovnica.

3.2 OTROŠKA IGRIŠČA (1633)

Ž220 TEKOČE VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ

Vzdrževanje otroških igrišč se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih in površin s strani lastnika občine Žirovnica, ki so vnesena v splošnih katastrih Piso pod javnimi zelenimi površinami pod postavko otroška igrišča. Otroška igrišča, ki so predmet vzdrževanja sta otroški igrišči na Rodinah in v Vrbi. Površina otroških igrišč znaša 1470,49 m2. Obseg košenj je do desetkrat na leto, odvisno seveda od vremenskih razmer. Dela, ki se izvajajo so košnja, pletje, čiščenje, pometanje, javna snaga, ureditev in vzdrževanje objektov in igral ter vse preostale opreme na igriščih. Vzdrževalec izvaja tedenski pregled stanja otroških igrišč v sklopu redne pregledniške službe v občini Žirovnica in o morebitnih spremembah obvešča upravljalca. Upravljalec enkrat letno odredi izredni pregled otroških igrišč in izdela poročilo o stanju vseh otroških igrišč, kjer so zabeležene še dodatne pomanjkljivosti in morebitne nevarnosti za varno uporabo otroških igrišč in njihovih objektov.

IZVEDBENI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE

OBČINA ŽIROVNICA 2027

Naročnik: Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica
Nadzor: Občina Žirovnica, Oddelek za okolje in prostor ter gospodarske javne službe
Pripravil: JEKO, d. o. o., Adel Numanović, gr. inž.

Pripravil: Adel Numanović

Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice
Cesta maršala Tita 51, 4270 Jesenice

Občina Žirovnica:

Nadzor: ……..

Datum: ……

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine **2**

1. SPLOŠNO **5**

OSNOVNI PODATKI *6*

2. OBRAZLOŽITEV IZVEDEBENEGA PROGRAMA ZIMSKE SLUŽBE **7**

PRIPRAVLJALNA DELA (povzeto po 28. členu Pravilnika) *8*

IZVEDBENA DELA (povzeto po 29. in 30. členu Pravilnika) *8*

DELA PO KONČANI ZIMSKI SLUŽBI *9*

Dela, ki se izvajajo v času trajanja zimske službe, ko se ne izvaja pluženje in posipanje *9*

3. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE **10**

SPLOŠNA NAVODILA *10*

ODSTRANJEVANJE SNEGA *10*

POLEDICA IN POSIPANJE *10*

OBVEZNOSTI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V ČASU ZIMSKIH RAZMER *11*

MEHANIZACIJA IN OPREMA *11*

POSIPNI MATERIALI *11*

DEŽURNA SLUŽBA *12*

ZAPOSLENI V ZIMSKI SLUŽBI *12*

4. MERILA IN NAČIN DOLOČANJA PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST IN OBSEG IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE **13**

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO *13*

RAZVRSTITEV CEST *13*

5. ORGANIZACIJSKA SHEMA, VODENJE TER PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI IZVAJALCEV V ZIMSKI SLUŽBI **15**

NALOGE, PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI V ZIMSKI SLUŽBI *15*

KOOPERANTI V ZIMSKI SLUŽBI *15*

6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA **17**

ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN ZIMSKA SLUŽBA *17*

VODJA ZIMSKE SLUŽBE *18*

DEŽURNI ZIMSKE SLUŽBE *18*

REDNO VZDRŽEVANJE IN ROČNO ČIŠČENJE *18*

NADZOR NAD STANJEM PREVOZNOSTI *19*

7. OBVEŠČANJE V ČASU ZIMSKE SLUŽBE **19**

NAČIN OBVEŠČANJA *19*

8. POSIPNI MATERIALI IN POSIPANJE 19

SOL 20

PESEK (DROBLJENEC) 20

OKVIRNE KOLIČINE POSIPA 20

DEPONIJE POSIPNIH MATERIALOV 20

***SPLOŠNA POLEDICA** 21*

***KONDENZACIJA CESTE** 21*

***PODHLADITEV CESTE** 21*

***ŽLED** 21*

***SNEŽNE PLOHE** 21*

9. NAČINI PLUŽENJA CEST, ULIC, PLOČNIKOV, PARKIRNIH PROSTOROV, PEŠPOTI IN OSTALIH JAVNIH POVRŠIN 21

JAVNE CESTE 21

ŠIRJENJE CEST, ULIC, PLOČNIKOV – REZKANJE 21

PLOČNIKI 22

PREHODI ZA PEŠCE 22

***ŽELEZNIŠKE PROGE NA CESTNIH NIVOJSKIH PREHODIH IN OB ŽELEZNIŠKIH TIRIH** 22*

PARKIRNI PROSTORI 22

AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA 22

PEŠPOTI 22

STOPNICE 22

METEORNA KANALIZACIJA, PROPUSTI 22

ŠOLE, VRTCI IN DRUGE JAVNE USTANOVE 22

POKOPALIŠČA 23

DIALIZNI BOLNIK 23

ZABOJNIKI ZA ODPADKE – EKOLOŠKI OTOKI 23

SNEŽNI KOLI 23

PREVENTIVNO POSIPANJE 23

ODVOZ SNEGA 23

POSEBNI POGOJI PRI IZVAJANJU ZIMSKE SLUŽBE 23

10. UKREPI V IZJEMNO SLABIH – IZREDNIH ZIMSKIH RAZMERAH – ŠTAB ZIMSKE SLUŽBE 24

11. SEZNAM MEHANIZACIJE JEKO 25

***VOZILA ROČNEGA VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN** 25*

12. TERMINSKI PLAN IZVAJALCEV ZIMSKE SLUŽBE DEŽURNI DELAVCI JEKO 26

13. PODIZVAJALCI V ZIMSKI SLUŽBI Z MEHANIZACIJO OBČINA ŽIROVNICA..... 28

1. SPLOŠNO

V skladu z določili Zakona o cestah (*Ur.l.RS št.109/10, 48/12, 36/14, 46/15, 10/18, 123/21,132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE, ZCes-2A*), Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest *(Ur.l.RS št. 38/2016, 132/22 – Zces-2, 4/2023)* v nadaljevanju pravilnik in Odlokom o kategorizaciji občinskih cestah v Občini Žirovnica *(Ur.l.RS št. 93/2020, 3/2024-UPB, 128/2022, 44/2023, 47/2024)* ter Odlokom o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica *(Ur.l.RS št. 101/06, 74/15, 35/22, 81/22, 142/22, 47/24)* je potrebno v času izvajanja zimske službe izdelati Izvedbeni program zimske službe.

Izvedbeni program zimske službe podaja organizacijo ter obseg del zimske službe na kategoriziranih občinskih javnih cestah ter ostalih javnih površinah, določa pripravljalna dela, dela med samim izvajanjem oz. trajanjem zimske službe ter dela po končani zimski službi. Ceste in ostale javne površine se v zimskem času, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta oziroma v času zimskih razmer izvaja v skladu s tem programom. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je lahko zaradi oprijemanja snega na vozišču, poledice ali drugih zimskih pojavov oviran cestni promet.

Izvedbeni program zimske službe je dolžan pripraviti izvajalec rednega vzdrževanja cest in javnih površin in ga dostaviti v sprejem resornemu oddelku upravljavca do 15. oktobra tekočega leta.

Jeko d.o.o., izvaja redno vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin, ki so opredeljene v tem planu v občini Žirovnica.

OSNOVNI PODATKI

Podatki o izvajalcu

Tabela 1: Podatki o izvajalcu rednega vzdrževanja cest

Naziv:	*JEKO, d.o.o.*
Naslov:	*Cesta Maršala Tita 51, 4270 Jesenice*
ID DDV:	*SI67496717*
Odgovorna oseba podjetja:	*Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.*
Vodja vzdrževanja javnih površin :	*Vodja del: Adel Numanović inž. gr.*
Kontakt:	(04) 581 04 67
DEŽURNA TELEFONSKA ŠTEVILKA	*INTERNA UPORABA:*
E-pošta:	*adel.numanovic@jeko.si*

Zakonska določila

OBČINA	***ŽIROVNICA***	
PREDPIS		OBJAVA
Zakon o cestah		*Ur.l.RS.: 38/16, 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23- ZUNPEOVE – Zces-2, ZCes-2A (2023)*
Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest		*Ur.l.RS št. 62/98, 109/10 in ZCes-1 in 38/2016, 132/22 – ZCes – 2, 4/2023*
Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica		*Ur.l. RS št.: 101/06, 74/15, 35/22, 81/22, 142/22, 142/22, 47/24*
Odlok o kategorizaciji občinskih cest v občini Žirovnica		*Ur.l. RS št.: 19/13, 58/13, 24/14, 24/15, 80/17, 59/19, 93/20 , 03/21-UPB, 128/22, 44/23, 47/24*
Odlok o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja d.o.o., Jesenice		*Ur.l.RS št.104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22*
Zakon o delovnih razmerjih		*Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)*
Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih		*Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1*

OBMOČJE IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE

Zimska služba se izvaja območju občine Žirovnica in obsega vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest, pločnikov, parkirišč in ostalih javnih površin, ki so v lasti lokalne skupnosti in nekategoriziranih površin katere določi upravljavec in jih predloži na seznamu. **Zbirni kataster vzdrževanih javnih površin in objektov ter izvedbeni program zimske službe so predstavljeni v Geografskem informacijskem sistemu Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Letno redno vzdrževanje cest in Cestni objekti.**

V občini Žirovnica so po Odloku o kategorizaciji občinske ceste razdeljene po kategorijah, namenu uporabe in glede na vrsto cestnega promet.

2. OBRAZLOŽITEV IZVEDEBENEGA PROGRAMA ZIMSKE SLUŽBE

Zimska služba se v skladu z 27. členom Pravilnika prične s 15. novembrom tekočega leta in se zaključi 15. marca naslednjega leta. V kolikor vremenske razmere zahtevajo drugače, se ta čas uskladi s trajanjem zimskih razmer oz. se zimska služba izvaja po potrebi ne glede na datume. Zimska služba je del rednega vzdrževanja cest.

Zimska služba v splošnem pomenu obsega naslednje ukrepe:

- zagotavljanje potrebnega števila prometne signalizacije (prometnih znakov, obvestil in snežnih kolov),
- pluženje in posipanje javnih prometnih površin,
- odstranjevanje in odvažanje snega z javnih prometnih površin,
- čiščenje mrež in odtočnih uličnih požiralnikov v času odjuge,
- čiščenje zasnežene prometne signalizacije,
- obveščanje javnosti o stanju cest,
- pluženje snega z glavnih pešpoti na javnih površinah, čiščenje avtobusnih postaj, stopnišč, otresanje snega z drevja in grmovja, odstranjevanje poškodovanih dreves in polomljenih vej, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari.

Javne prometne površine so vse kategorizirane ceste, ulice, trgi, kolesarske steze, pločniki in javni parkirni prostori.
Nivo zimske službe je potrebno vzdrževati na taki ravni, da se v čim večji možni meri prepreči nastanek materialne in gospodarske škode.

Izvedba zimske službe obsega naslednje sklope:

- pripravljalna dela,
- izvedbena dela,
- dela po končani zimski sezoni,

PRIPRAVLJALNA DELA (povzeto po 28. členu Pravilnika)

Pripravljalna dela se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe.

Pripravljalna dela, ki se izvajajo od 1.10. do 15.11. obsegajo naslednja del:

- priprava in postavitev zimske signalizacije,
- postavitev snežnih kolov,
- označevanje cestnih požiralnih jaškov,
- priprava deponij za posipne materiale,
- priprava zimske mehanizacije,
- polnjenje zabojčkov za pesek,
- priprava cest in njene okolice (obrezovanje vej, ki segajo v cestno telo)
- izobraževanje delavcev

Še pred 15.10 je potrebno izvesti naslednja dela:

- priprava razpisov za dobavo soli in drobirja za posipanje cest,
- zbiranje ponudb za izbor pogodbenih izvajalcev,
- izdelava in potrditev izvedbenega programa zimske službe (do 15.10. tekočega leta).

IZVEDBENA DELA (povzeto po 29. in 30. členu Pravilnika)

Izvedbena dela se izvajajo v skladu s prednostnimi razredi izvajanja zimske službe. Odstranjevanje snega in ledu z mehanizacijo je potrebno izvajati tako, da ne pride do poškodbe cest in drugih javnih površin. V naseljih morajo biti omogočeni prehodi za pešce, ob taljenju snega in ledu pa mora biti omogočen odtok vode z vozišča.

Ob nevarnosti nastanka poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni odseki cest preventivno posipajo proti poledici. Mesta in način posipanja se določi na podlagi geografsko-klimatske razmere, lego, naklon in kategorijo ceste ter druge lokalne razmere.

Na delih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, je treba namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja ali pa zagotoviti stalno spremljanje razmer in izvajanje ukrepov za preprečitev poledice na vozišču.

Posipne materiale se uporablja v minimalnih potrebnih količinah, za izvajanje del je dovoljeno uporabljati naprave, ki omogočajo natančno odmerjanje količin. Pri odmerjanju količin posipa je potrebno upoštevati količino posipnega materiala, ki je že na cestišču.

(1) Vzdrževanje prevoznosti posameznih cest in dostopnosti v zimskih razmerah je določeno s prednostnimi razredi, v katere so ceste in druge prometne površine razvrščene glede na kategorijo, gostoto in strukturo prometa, geografsko-klimatske razmere in krajevne potrebe. Razvrstitev cest po prednostnih razredih določi upravljavec cest tako, da je zagotovljena usklajena prevoznost cestne mreže. Prednostni razredi za vzdrževanje cest in drugih prometnih površin v zimskih razmerah so določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Prevoznost je zagotovljena, če višina snega na cestah I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 cm, na drugih cestah pa 15 cm, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil. Na odsekih cest

z vzdolžnim naklonom nad 10 odstotkov se šteje, da je prevoznost zagotovljena tudi, če je promet možen samo z uporabo snežnih verig.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek prevoznosti ni nujno treba zagotavljati v obdobju izredno močnega sneženja, ob močnih snežnih zametih in snežnih plazovih. Enako velja za poledico, ki je ni mogoče odpraviti z razpoložljivimi tehničnimi sredstvi. Ceste, katerih prevoznost je odvisna od snežnih razmer, se lahko hkrati uvrstijo v I.–V. in VII. prednostni razred, površine za pešce pa v VI. prednostni razred. Nivo vzdrževanja se v teh primerih prilagaja trenutnim vremenskim in snežnim razmeram.

(4) Načrt pluženja, mesta odvažanja in odlaganja snega se določijo z izvedbenim programom zimske službe. Strojno odstranjevanje snega in ledu je treba izvajati tako, da ne pride do poškodb ceste.

(5) Če opravljanje zimske službe upravljavca ceste določene ceste ali druge prometne površine vpliva na opravljanje zimske službe upravljavca ceste druge ceste ali druge prometne površine, mora biti delo medsebojno koordinirano. Delo koordinira upravljavec ceste višje kategorije.

Izvedbena dela se izvajajo od 15.11. tekočega leta do 15.3. naslednjega leta.

DELA PO KONČANI ZIMSKI SLUŽBI

Po koncu zimske sezone je potrebno s cest odstraniti ostanke posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo, začasno prometno opremo. Izvesti je potrebno popravilo poškodb na cestiščih, nastalih ob izvajanju zimske službe ter izvesti čiščenje, popravilo in konzerviranje zimske mehanizacije.

Dela po končani zimski službi se izvajajo od 15.3. do 15.4. tekočega leta oz. glede na razmere. Ta dela so predvsem:

- Odstranjevanje zimske signalizacije,
- Odstranjevanje snežnih kolov,
- Pospravljanje in čiščenje deponij snega,
- Pospravljanje in čiščenje deponij posipnih materialov,
- Strojno in ročno pometanje pločnikov in cestišč
- Čiščenje, popravila in konzerviranje zimske mehanizacije,
- Popravila in zamenjava zabojčkov za pesek.

Dela, ki se izvajajo v času trajanja zimske službe, ko se ne izvaja pluženje in posipanje

- čiščenje koritnic, muld in kanalet,
- čiščenje jarkov, propustov, jaškov,
- čiščenje smernikov in popravila snežnih kolov,
- čiščenje prometnih znakov,
- polnjenje zabojčkov za pesek,
- krpanje udarnih jam s hladno asfaltno maso,
- pregledi cest,
- intervencije,
- odstranjevanje in obrez dreves in grmičevja,
- ostala dela REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST.

3. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

SPLOŠNA NAVODILA

Izvajalci so dolžni pričeti z izvajanjem zimske službe v slučaju poledice, če je le-to pričakovati po vremenski napovedi ali če zapade 10 centimetrov snega. Ob pojavu poledice, pričakovanju le-te po vremenski napovedi ali ob nastanku snežne deske so izvajalci dolžni posipati ceste in pločnike ter ostale javne površine. Izbiro materialov in način posipanja določa Pravilnik, predvsem pa sta odvisna od strokovne presoje izvajalca glede na vsakokratne okoliščine in razporeditve cest ali cestnega odseka po prioriteti. Izvajalce na relacije izvajanja zimske službe pozove dežurni vodja zimske službe.

ODSTRANJEVANJE SNEGA

Odstranjevanje snega s cest se prične, ko je višina snega na cestah I. prednostnega razreda (lokalne ceste, relacije dializnih bolnikov, dostopov do zdravstvenih objektov, javnih objektov pomembnih za oskrbo ljudi in šolskih objektov) 5 – 10 centimetrov in še vedno sneži, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil. V izjemnih primerih, ko so napovedane obilnejše in neprekinjene snežne padavine, je možno z odstranjevanjem snega pričeti že pri nižji višini zapadlega snega. S čiščenjem snega pri nižjih količinah lahko pričnemo tudi v primerih, ko se poraba posipnih materialov zaradi tega bistveno zmanjša.

Sneg mora biti odstranjen s pločnikov tako, da dopušča nemoten promet. Z javnih površin je potrebno zagotoviti odvoz snega, če le-ta ovira in ogroža varnost prometa ali ne omogoča nadaljnjega odstranjevanja.

Avtobusna postajališča morajo biti po zaključku sneženja očiščena v celotni dolžini. Na avtobusnih postajališčih se sneg ne sme odložiti na pločniku, v kolikor bi s tem ogrožali normalno odvijanje prometa.

Sneg s parkirnih površin in funkcionalnih zemljišč ob javnih objektih odstrani upravljavec objekta.

Pri odstranjevanju snega upoštevamo prioritete določene v izvedbenem programu zimske službe. Sneg je potrebno odstraniti v roku 48 ur po prenehanju sneženja s cest po prednostnem vrstnem redu. Šteje se, da je prevoznost zagotovljena, če višina snega na cestah I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 centimetrov, na drugih cestah pa 15 centimetrov, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil.

POLEDICA IN POSIPANJE

Poledica nastane zaradi podhladitve vozišča, nenadne vlage pri nizkih temperaturah, slane, ledenega dežja (žled) ali snežne plohe.

Poledica najpogosteje nastopi ob pogojih, ko je podnevi toplo (taljenje snega), ponoči pa se temperature spustijo pod ledišče. Zato morajo dežurne ekipe stalno opravljati nadzor nad stanjem cestišč, posebej kritičnih odsekov, ki so kot taki že izkustveno znani. To velja predvsem za ostre krivine, večje strmine, premostitvene objekte, senčne odseke, cestna križišča in podobno. Manjše odseke dežurni vodja posipa sam s posipalnikom na pregledniškem vozilu, za večji obseg dežurni aktivira tovorno vozilo s posipalnikom.

Posipanje se začne izvajati takoj, ko se na cestišču zazna poledica, na poziv policije, MIR-a ali Centra za obveščanje. Na cestnih odsekih, kjer se pogosto pojavlja poledica in je to glede na splošne značilnosti ceste posebno nevarno za promet, je potrebno postaviti dodatno prometno signalizacijo, kot opozorilo udeležencem v prometu na nevarnost nenadnega nastanka poledice.

Na cestah, kjer je v izvedbenem programu zimske službe predvideno tudi preventivno posipanje, se posip izvrši že ob sami napovedani možnosti nastanka poledice, kar velja za vse prednostne razrede.

Posipanje asfaltiranih lokalnih cest, javnih poti I. reda in pločnikov se izvaja s soljo ali mešanico soli in peska, makadamske ceste se posipajo izključno s peskom. Preventivni posip se izvaja izključno s soljo v minimalno potrebnih količinah.

Vrsto, količino in razmerje posipnih materialov določi dežurni vodja na podlagi situacije na voziščih in vremenske napovedi.

OBVEZNOSTI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V ČASU ZIMSKIH RAZMER

Lastniki oz. uporabniki stavb so dolžni pred svojim objektom oz. dovozom na javno cesto pospraviti in odstraniti sneg, ki ostane pri pluženju javne ceste, če jih ta sneg ovira.

Objekti, s katerih se lahko sproži snežni plaz, in ogroža varnost občanov ter premoženja, oz. vsi objekti, ki mejijo na javne površine, morajo imeti ustrezne zadrževalne snegolove. Žlebovi, strešne odtočne cevi in odtoki meteornih voda na objektih ne smejo biti speljani na javne površine. Lastniki oz. uporabniki objektov, ki mejijo na javne površine, so dolžni sproti odstranjevati ledene sveče. Pred odstranjevanjem snega in ledenih sveč s streh je potrebno pločnik za pešce ustrezno zavarovati. Odtekanje strešnih vod ne sme biti speljano na javne površine.

Pri odstranjevanju snega s streh, funkcionalnih in drugih površin, je prepovedano odlaganje na javne prometne površine. Sneg se odlaga tako, da ni ovirano odvodnjavanje, hoja in promet z vozili.

V času odstranjevanja snega s površin, določenih v tem programu, so lastniki vozil dolžni po predhodnem obvestilu odstraniti svoja vozila z javnih parkirnih površin.

MEHANIZACIJA IN OPREMA

Mehanizacija in oprema za zimsko službo podjetja JEKO d.o.o. morata biti ob začetku zimske službe pripravljeni in postavljeni v Komunalni bazi na Prešernovi. Mehanizacija in oprema podizvajalcev morata biti ob začetku zimske službe pripravljena in postavljena na izhodiščnih mestih na naslovu podizvajalca.

Za okvare, ki nastanejo na vozilih, strojih in opremi podizvajalcev, poskrbijo podizvajalci sami. Vsa ta popravila se izvajajo prioritetno. O izpadih vozil, strojev ali izostanka delavcev je vsak izvajalec v zimski službi dolžan obvestiti dežurnega vodjo in poskrbeti za ustrezno nadomestilo.

POSIPNI MATERIALI

Posipni materiali so ob pripravi programa zimske službe delno že na zalogi v Komunalni bazi Prešernovi 13 na Jesenicah in na dislociranih deponijah.

DEŽURNA SLUŽBA

Dežurstvo se smatra kot redno spremljanje vremenskih poročil in napovedi vremena ter sprotna kontrola količine padavin in stanja na cestah. Dežurna služba se izvaja kot pripravljenost na domu izven rednega delovnega časa , po potrebi tudi v Komunalni bazi na Prešernovi 13 na Jesenicah.

Dežurna služba je sestavljena iz dežurnega vodja, strojnikov in voznikov (v pripravljenosti na domu) in kooperantov. Dežurni vodja spremlja stanje na cestah, vremenske razmere in napoved, skrbi za pravočasni poziv in sklic plužnih in posipnih enot in vodi predpisano dokumentacijo o stanju na cestah. Zadolžen je tudi za formiranje tedenskega dežurstva na podlagi razporeda in vremenskih razmer. Skrbi za spremljanje stanja posipnih materialov. Dežurna služba je v dopoldanskem času od ponedeljka do petka stacionirana v Komunalni bazi na Prešernovi 13 na Jesenicah, v popoldanskem, nočnem času ter dela prostih dneh pa razporejena v pripravljenost na domu

Izvajalci morajo biti v času zimske službe stalno dosegljivi na telefon ter na razpolago vodji zimske službe in dežurnemu vodji zimske službe.

ZAPOSLENI V ZIMSKI SLUŽBI

Zaposleni, ki so razporejeni v zimsko službo, imajo opredeljene določene obveznosti. Vodja zimske službe mora o obveznostih in načinu izvajanja posameznih del v zimski službi poučiti razporejene delavce in kooperante v zimski službi v obliki pisnih in ustnih navodil. Voznikom in kooperantom ter vodjem ekip za ročno čiščenje je potrebno pred začetkom zimske službe predati ustrezno dokumentacijo (relacijo pluženja in/ali posipanja, terminski plan dežurstev, telefonske številke,…).

4. MERILA IN NAČIN DOLOČANJA PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST IN OBSEG IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE

PREDNOSTNI RAZREDI (PR) V ZIMSKI SLUŽBI

Prednostni razredi vzdrževanja cest in drugih prometnih površin v zimskem času v občini Žirovnica so prilagojeni Pravilniku o rednem vzdrževanju javnih cest(.

Po pravilniku	Vrsta ceste	Prevoznost ceste	Sneženje	Močno sneženje
	relacije cest za oskrbo dializnih bolnikov, dostopi do zdravstvenih objektov	24 ur	Zagotoviti prevoznost vozišča	Koordinacija z izvajalci prevozov dializnih bolnikov in upravitelja zdravstvenega objekta
III., IV.	Lokalne cest, lokalne zbirne ceste, lokalne krajevne ceste	od 5.00 do 20.00 ure	zagotoviti prevoznost; možni zastoji do 2 h med 20. in 5. uro	Zagotoviti prevoznost, (pri večpasovnih cestah saj enega prom. pasu) možni zastoji predvsem med 20. in 5. uro
V.	javne poti	od 7.00 do 20.00 ure, upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti prevoznost; možni krajši zastoji	Zagotoviti prevoznost; možni večdnevni zastoji
VI.	Površine za pešce	od 7.00 do 20.00 ure, upoštevati krajevne potrebe	Zagotovitev dostopnosti do objektov v javni rabi	Zagotoviti dostopnost do objektov v javni rabi
VII.	ceste oz. odseki cest, ki se v zimskih razmerah ne vzdržujejo (plužijo in posipajo)			

Opomba k tabeli:

1. Šteje se, da je prevoznost zagotovljena, če višina snega na cesti I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 centimetrov, na drugih cestah pa 15 centimetrov snega, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil.
2. Ne glede na določila v tretjem stolpcu, v obdobju izredno močnega sneženja, ob močnih zametih in snežnih plazovih prevoznosti ni nujno potrebno zagotavljati. Podobno velja za poledico, če je zaradi dežja cesta gladka in poledice ni mogoče odpraviti z razpoložljivimi tehničnimi sredstvi.
3.

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO

Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest	
III.	Lokalne cest
V.	Javne poti
VI.	Površine za pešce

RAZVRSTITEV CEST

Vrsta	Ceste	Občina Žirovnica
LC	Lokalne ceste	8.061 m
LZ	Zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste	
LK	Mestne ceste ali krajevne ceste	
JP	Javne poti	33.603 m
	Skupaj:	**41.664 m**

OSTALA INFRASTRUKTURA ZIMSKEGA VZDRŽEVANJA	Občina Žirovnica
Pločniki	2.412 m
Parkirišča	10.568 m2
Pešpoti in stopnišča	585 m
Avtobusne postaje	21
Nekategorizirani odseki	3
Zaboji za pesek	17

Pločniki	Občina Žirovnica
Ob občinskih cestah (ob. LC in JP)	819 m
Ob državnih cestah	1.633 m
Skupaj:	**2.412 m**

Parkirišča	Občina Žirovnica
Završnica	5.010 m^2
Parkirišče ob Elektro Gorenjske (par. št 12/5 k.o. Žirovnica)	214 m^2
Breznica	663 m^2
Osnovna šola	1.639 m^2
Parkirišče Občina Žirovnica	339 m^2
Vrba (par. št. 678/2 k.o. Zabreznica)	795 m^2
Žirovnica Rebro (par. št 929/59 k.o. Žirovnica)	240 m^2
Breznica nad pokopališčem (par. št 32/169 k.o. Doslovče)	90 m^2
Rodine parkirišče cerkev (par. št 1063/9 k.o. Doslovče)	1158 m^2
Doslovče parkirišče (par. št 183/10 k.o. Doslovče)	422 m^2
Skupaj:	**10.568 m2**

Avtobusne postaje	Občina Žirovnica
Ob občinskih cestah in R3 v naseljih	6
Ob državni cesti R2	4
Šolske	10

Stopnišča in poti	Občina Žirovnica
Stopnišče Selo	1
Stopnišče Breznica pokopališče	1
Pešpot + stopnišče Breg pod regionalno cesto – poslovna cona	1

Lokacije in načina vzdrževanje so opredeljene v Geografskem informacijskem sistemu: Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Redno letno vzdrževanje cest in Cestni objekti.

Regionalne ceste skozi občino Jesenice in Občino Žirovnica so v upravljanju DRI, katerih vzdrževalec je Gorenjska gradbena družba. To so:

- Regionalna cesta Begunje – Žirovnica
- Regionalna cesta Vrba – Žirovnica

5. ORGANIZACIJSKA SHEMA, VODENJE TER PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI IZVAJALCEV V ZIMSKI SLUŽBI

Za izvajanje zimske službe v občini Žirovnica je zadolžen Vodja zimske službe – Vodja procesa vzdrževanja javnih površin.

Skupina za izvajanje zimske službe je sestavljena iz:

a. Zaposleni delavci podjetja JEKO, d.o.o.
   - vozniki in strojniki
   - skupine za ročno čiščenje snega
b. Podizvajalci – kooperanti

NALOGE, PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI V ZIMSKI SLUŽBI

ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO ZIMSKE SLUŽBE

Odgovorna oseba za izvedbo zimske službe skrbi za celotno organizacijo zimske. V primeru ugotovitve pomanjkljivosti v sistemu delovanja zimske službe, nemudoma ukrepa. Uvede tudi stopnjo pripravljenosti v zmanjšanem ali povečanem obsegu glede na vremenske razmere in razmere na cestah.

Med naloge vodje zimske službe (koordinator) sodi tudi:

- V primeru obilnih snežnih padavin organizira štab zimske službe
- Obvešča vodstvo podjetja in obe občini o važnih dogodkih in stanju cest v času zimske službe
- Spremlja stroške zimske službe
- Organizira zapore cest in obvozi ter postavitve ustrezne cestno-prometne signalizacije
- Kontrolira dnevnik zimske službe o opravljenem delu, vreme, stanje in prevoznost cest, prejete račune, obračun storitev

IZVAJALCI ZIMSKE SLUŽBE

Vsi izvajalci, zaposleni v JEKO, d.o.o. in kooperanti so dolžni pravilno in dosledno izvajati zimsko službo v skladu z izvedbenim programom zimske službe in navodili vodje, predvsem v zadevah posipanja in pluženja cest in drugih javnih površin, pravočasnega poročanja o stanju cest in izvedenih ukrepih, ki so povezani s cestnim prometom. Dolžni so skrbeti za kakovostno opravljeno pluženje in posipanje, ročno čiščenje in ostala dela v zimski službi. Kooperanti so dolžni poleg navedenega upoštevati določila sklenjenih pogodb, odgovarjajo pa neposredno odgovorni osebi za izvedbo zimske službe.

KOOPERANTI V ZIMSKI SLUŽBI

Naloge kooperanta v zimski službi so:

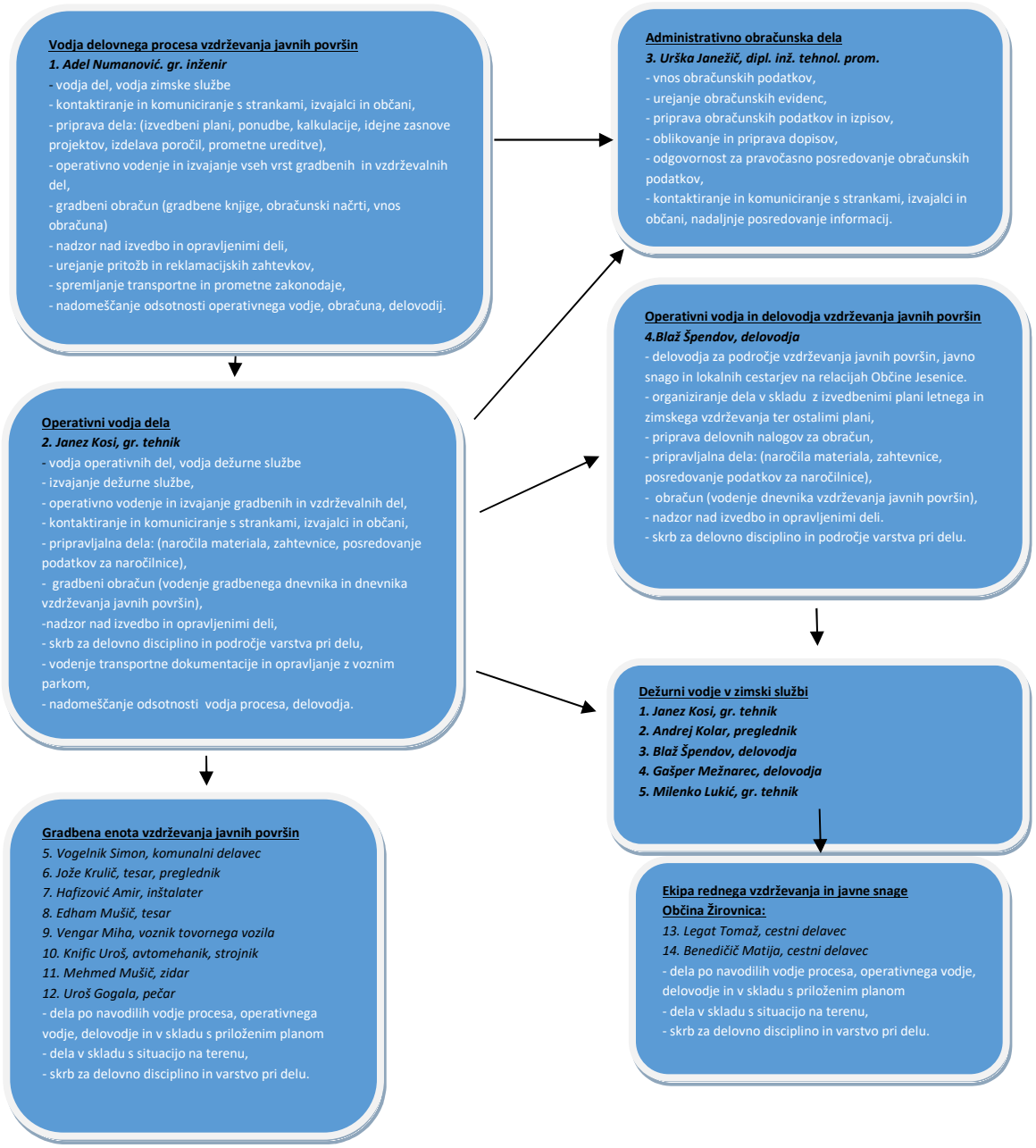
- Izvajalec je dolžan delo opraviti strokovno in kvalitetno in pod pogoji, ki so določeni z izvedbenim programom za izvajanje zimske službe v tekoči zimi. Plužiti prične ob neposrednem naročilu dežurnega oz. v situaciji ko je to potrebno. Dela pluženja in posipanja in ostala potrebna dela izvaja do zaključka del oz. do prekinitve. Ko zaključi dela situacijo javi dežurnemu vodju.

- Ob začetku dela je izvajalec dolžan vklopiti GPS napravo za spremljanje gibanje vozila in jo po končanem delu izklopiti
- Ko izvajalec konča delo, ki mu ga je določil naročnik (relacija, naročila dežurnega vodje zimske službe), se javi dežurnemu vodji zimske službe, da je naročeno delo zaključeno.
- Po prenehanju sneženja oz. čiščenju snega se opravi redno posipanje cest. Posipanje cest se opravlja s stroji, ki imajo poleg plužnih priključkov tudi priključke za posipanje cest.
- Vsak izvajalec posipa relacijo, za katero je prejel plan pluženja oz. tisto relacijo, na kateri ga napoti dežurni vodja zimske službe.
- Izvajalec zimske službe, ki v svoji mehanizaciji nima priključkov za posipanje cest mora o zaključku pluženja oz. čiščenja snega, obvestiti dežurnega vodjo zimske službe, da le ta organizira posipanje tudi teh odsekov cest.
- Ko se ob cesti oz. bankini naberejo večje količine odloženega snega, ki ovirajo izvajalca pri nadaljnjem opravljanju dela (pluženje), le-ta pripravi seznam odsekov cest, kjer je potrebno širjenje s snežnim puhalom oziroma odvozom snega. Seznam izvajalec odda dežurnemu vodji zimske službe ali vodji procesa vzdrževanja cest, ki v čim krajšem času organizira širjenje cestišča.
- V času obratovanja delovnega stroja mora izvajalec poskrbeti, da se nihče ne zadržuje v delovnem področju stroja.
- vodi delovne naloge in jih dnevno oddaja v podpis naročniku, izjemoma najkasneje v 48 urah po opravljenem delu;
- v zunanjih skladiščih sam naklada posipne materiale in naložene količine tekoče vpisuje v delovne naloge;
- da naročnika sproti obvešča o vsem, kar bi lahko imelo vpliv na realizacijo pogodbenih obveznosti
- izvaja vsa ostala nepredvidena potrebna dela.

6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Področje izvajanja del v občini Žirovnica je razdeljeno na posamezne relacije izvajalca in podizvajalcev. Pripravljenost določi vodja zimske službe in je odvisna od napovedanih vremenskih zimskih razmer oz. vremenskih napovedi (spletna stran Vreme pro). Pripravljenost na domu traja 24 ur dnevno, vse dni v mesecu in traja od začetka do konca zimske sezone ne glede na vremenske razmere.

ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN ZIMSKA SLUŽBA



VODJA ZIMSKE SLUŽBE

Vodja zimske službe je vodja procesov vzdrževanja javnih površin – Adel Numanović

Naloge vodje zimske službe so:

- izdela izvedbeni program – načrt zimske službe,
- v primeru obilnih snežnih padavin organizira štab zimske službe,
- obvešča vodstvo podjetja in obe občini o važnih dogodkih in stanju cest v času zimske službe,
- obveščanje javnosti preko sredstev javnega obveščanja,
- spremlja stroške zimske službe,
- organizira zapore cest in obvozi ter postavitve ustrezne cestno-prometne signalizacije,
- kontrolira dnevnik zimske službe o opravljenem delu, vreme, stanje in prevoznost cest, prejete račune, obračun storitev.

DEŽURNI ZIMSKE SLUŽBE

Naloge dežurnega v zimski službi opravljajo delavci podjetja Jeko d.o.o., ki opravljajo delo skupinovodje, delovodja ali operativnega vodje in so za ta dela poučeni in usposobljeni. Dežurstvo opravljajo 24 ur dnevno neprekinjeno po razporedu dežurstva za ves čas trajanja zimske sezone od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednje leto. Dejanski začetek ali konec zimske službe lahko nastopi tudi prej ali kasneje, odvisno od vremenskih razmer. V času večjih obremenitev se dežurna služba organizira tako, da se posamezni vodje menjajo na 12 ur oz. glede na dejanske potrebe.

Vodja dežurne službe v zimskem času je Operativni vodja del v procesu vzdrževanja javnih površin – Janez Kosi.

Naloge dežurnega vodje so:

- izvaja pregledniško službo,
- vrši nadzor nad stanjem in prevoznostjo cest in ustrezno ukrepa,
- organizira in vodi pluženje in posipanje posameznih cestnih odsekov po programu zimske službe
- vrši stike s policijsko postajo ter vodjo zimske službe,
- spremlja vremenske razmere in napoved (višino padavin, temperaturo,…),
- organizira zapore cest, obvozov ter postavitev ustrezne cestno prometne signalizacije,
- obvešča svojega naslednika o važnih dogodkih, o morebitnem izpadu strojne mehanizacije in stanju cest v času svojega dežurstva,
- preusmerja in nadomešča vozila, stroje in opremo pri morebitnih izpadih ter organizira takojšnja popravila vozil Jeko d.o.o.,
- vodenje dnevnika zimske službe,
- pomaga pri odpravljanju okvar mehanizacije in opreme v zimski službi,
- odreja dodatno pluženje in posipanje ter določa vrsto in način posipa,
- obvešča o izrednih dogodkih glavnega dežurnega,
- vrši vsa ostala nepredvidena dela.

REDNO VZDRŽEVANJE IN ROČNO ČIŠČENJE

Za ekipo ročnega čiščenja snega in rednega vzdrževanja je zadolžen delovodja Blaž Špendov. Delo organizira v skladu z izvedbenim programom – načrtom zimske službe in njegovimi prilogami.

NADZOR NAD STANJEM PREVOZNOSTI

Nadzor nad stanjem prevoznosti je organiziran v okviru pregledniške službe, ki dnevno po planu pregleduje odseke cest in o tem obvešča dežurne v zimski službi. Po potrebi se opravljajo tudi morebitna manjša dela za vzpostavitev varnega in tekočega prometa (ureditev odvodnjavanja, odstranjevanje snega in poledice, popravila in nadomestitev polomljene prometne signalizacije, izločanje vozil v izrednih razmerah in podobno).

Dežurni vodja zimske službe v času od 15.11. do 15.3 tekočega leta izvaja vsakodnevni pregled cest ob 1.30.uri zjutraj po planu, ki zajema pregled cest in kritičnih odsekov v obeh občinah. Izvaja tudi interventni in preventivni posip vozišč v kolikor je to potrebno. Dela zimskega pregleda cest lahko opusti le če vremenske razmere jasno in nedvoumno izkazujejo da pregled ni potreben.

7. OBVEŠČANJE V ČASU ZIMSKE SLUŽBE

Na območju Občine Žirovnica se obveščanje v času zimske službe izvaja preko lokalne radijske postaje, na spletni strani Občine Žirovnica in podjetja Jeko d.o.o.

NAČIN OBVEŠČANJA

Medsebojno obveščanje med udeleženci pri opravljanju del zimske službe se izvaja s pomočjo mobilnih telefonov.

Po določilih Zakona o cestah ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest mora vzdrževalec cest redno in izredno poročati o stanju in prevoznosti cest, še posebej v času zimske službe.

8. POSIPNI MATERIALI IN POSIPANJE

Posipne materiale zagotavlja Jeko d.o.o., preko svojih skladišč. Glavno skladišče peska in soli je v Komunalni bazi na cesti Franceta Prešerna 13, Jesenice, zunanja skladišča pa pri zunanjih kooperantih in dislociranih skladiščih na območju občine Žirovnica.

Kot posipni materiali se uporabljajo morska sol granulacije 0-4 mm in drobljenec za posipanje cest granulacije 4-8 mm.

Vsakemu izvajalcu je točno določeno iz katerega skladišča bo prevzemal posipne materiale.

Pred pričetkom zimske službe Jeko d.o.o. v skladiščih vzpostavi začetne zaloge posipnih materialov, ki jih redno spremlja in pravočasno popolnjuje glede na dejanske potrebe.

V Komunalni bazi nakladanje posipnih materialov poteka z zato določenim delovnim strojem, v zunanjih skladiščih pa nakladajo posipne materiale izvajalci (kooperanti) sami (s samonakladalnimi posipalci oziroma ročno). Izvajalci morajo o prevzemu in porabi posipnega materiala voditi evidenco na za to predpisanih obrazcih. Porabljeno količino se evidentira na delovnem nalogu za vsak dan izvajanja zimske službe skupaj s količino izvedenih delovnih ur oz. v skladu z navodili, ki jih pred pričetkom zimske službe dobijo izvajalci.

Osnovna posipna materiala sta sol (natrijev klorid NaCl) in drobljenec.

SOL

Za posipanje cest se uporablja morska in kamena sol, ki ustreza vsem pogojem glede granulometrijske sestave, dovoljene vsebnosti vlage in primesi (nečistoč).
Uporablja se morska in kamena sol (NaCl) za posipanje cest, granulacije 0-4 mm, suha z maksimalno vlago do 1% za kameno in do 4% za morsko sol. Specifična teža v razsutem stanju je cca 1.100 kg/m3. Sol se uporablja za posip z vlečnimi in avtomatskimi posipalci, sama ali kot mešanica soli in peska.

Nabavljamo in skladiščimo jo v treh različnih oblikah:

- Silos velikosti 100 m3
- Nadstrešnica - v vrečah po 25 kg
- Objekt peska in soli - v razsutem stanju (rinfuza)

PESEK (DROBLJENEC)

Pesek za posipanje cest je drobljen material iz apnenčeve kamnine, ki se pridobiva v kamnolomu frakcij 4-8 mm. Drobljenec ustreza vsem zahtevanim standardom. Uporabljamo ga samega za posipanje makadamskih cest in kot mešanico s soljo v določenem razmerju za posipanje asfaltnih površin. Asfaltne površine posipamo z mešanico soli in peska predvsem v izrednih vremenskih razmerah – poledica, žled, močan veter - nanosi, strmi odseki cestišč in ostalih situacijah po nalogu dežurnega vodja. Skladiščimo ga v Komunalni bazi in dislociranih deponijah.

OKVIRNE KOLIČINE POSIPA

Iz ekoloških in ekonomskih razlogov je potrebno količine posipnih materialov optimizirati. Poraba je omejena na najmanjšo možno mejo, ki še zagotavlja učinkovito odpravo poledice ali preprečitev poledice.

POSIPNI MATERIAL	KOLIČINA POSIPA
sol	5 – 50 g /m2
pesek	25 – 200 g /m2
Mešanica (30% drobljenec in 70% soli)	50 – 200 g /m2

DEPONIJE POSIPNIH MATERIALOV

	LOKACIJA	SOL	PESEK
1.	Komunalna baza Prešernova		
	silos	100 ton	/
	objekt peska in soli	rinfuza 300 ton	200 m3
	nadstrešnica (garaža)	100 ton (vreče po 25 kg)	/
2.	Vrba (Mežnarec Janez)	10 ton	5 m3
3.	Smokuč (Rozman Anže)	5 ton	5 m3
4.	Breg (Toman Anže)	5 ton	5 m3

SPLOŠNA POLEDICA

Za preprečevanje in odstranjevanje poledice na vozišči in ostalih kategoriziranih javnih površinah se uporabljajo posipne naprave, ki v največji možni meri zagotavljajo optimalno doziranje. Na površinah kjer njihova uporaba ni možna (stopnišča, avtobusne postaje) se posipanje izvaja ročno.

KONDENZACIJA CESTE

Pri nenadni podhladitvi ceste pride do učinka kondenzacije voznih površin. Temu sledi nenadni pojav poledenelega vozišča. Vizualno se poledica kaže kot bel sreš na vozišču. Preventivno se situacija lahko predvidi na podlagi nenadnih temperaturnih sprememb.

PODHLADITEV CESTE

Do te situacije pide v daljšem obdobju hladnega vremena. Situacija postane zahtevna ob nenadni vremenski spremembi, ko na ohlajena tla pade dež ali kombinacija dežja in snega. Pri tem običajno pride do splošno poledenelega vozišča, zato je potrebno zadevo kar se da hitro splužiti z vozišča ne glede na količino snega na vozišču. Za posipanje se uporablja mešanica drobirja in soli, ki je odvisna od padavinskega razmerja sneg – dež.

ŽLED

Pri pojavu ledenega dežja ali žledu prihaja najpogosteje do loma grmičevja in drevja oziroma posameznih drevesnih vej ob ali na samem cestnem telesu. Interventno je potrebno pristopiti k odstranjevanju ovir in preventivnemu poseku rastlinja, ki ogroža varnost prometa. V primeru pojava poledice se izvajajo tudi dela iz prejšnjih odstavkov.

SNEŽNE PLOHE

V primeru močnega sneženja, ki nastopi ob sicer normalnih razmerah na cestah (suho vozišče), se ukrepa tako, kot v primeru prvega sneženja. V primeru vremenske napovedi daljšega sneženja se cesta posuje (preventivni posip) zaradi preprečevanja nastanka t.i. "snežnih desk," v fazi sneženja pa se ceste plužijo.

9. NAČINI PLUŽENJA CEST, ULIC, PLOČNIKOV, PARKIRNIH PROSTOROV, PEŠPOTI IN OSTALIH JAVNIH POVRŠIN

JAVNE CESTE

Javne ceste, pločniki, parkirišča in ostale javne površine se pluži s kamioni, specialni tovornimi vozili in traktorji, na katere so priključeni čelni plugi. Posip cest se vrši z vlečnimi in avtomatskimi posipalniki, priključenimi na vozila. Material za posip je mešanica drobirja in soli, sol ter na makadamih voziščih izključno drobir.

ŠIRJENJE CEST, ULIC, PLOČNIKOV – REZKANJE

Ko se ob cesti oziroma bankini naberejo večje količine snega, ki ovirajo izvajalca pri nadaljnjem delu (pluženju), ovirajo varno odvijanje prometa ali zmanjšujejo preglednost v križiščih in nepreglednih ovinkih, ali če lastniki zemljišč ne dovolijo odlaganja snega na svoja zemljišča, izvajalci pripravijo

seznam odsekov cest, kjer je potrebno širjenje s snežnimi puhali ali/in odvozom snega. Seznami oz. informacije o potrebnih delih se posreduje pristojni občinski službi v ustno potrditev.

PLOČNIKI

Pločniki se pluži z manjšimi traktorji. Ob večji količini snega se sneg odstranjuje s snežnimi puhali. Nekatere dele pločnikov je potrebno čistiti ročno. Posipni material je sol, posipni material se prilagodi materialu pohodne površine. Posip se vrši ročno ali strojno. Pločniki se čistijo fazno, in sicer se najprej očistijo pločniki ob eni strani vozišča (kjer so zgrajeni obojestransko) in za manjšo širino. V drugi fazi se izvede čiščenje druge strani ob vozišču in razširitve – ta dela se izvedejo po čiščenju pripadajočih cest zaradi zameta, ki ga povzročijo snežni plugi, ki čistijo vozišča.

PREHODI ZA PEŠCE

Ob prehodih za pešce je potrebno ročno očistiti toliko prostora, da lahko občani varno počakajo do prostega prehoda cestišča.

ŽELEZNIŠKE PROGE NA CESTNIH NIVOJSKIH PREHODIH IN OB ŽELEZNIŠKIH TIRIH

Pri odstranjevanju snega se mora upoštevati, da so prehodi iz gumiranih materialov, ki so občutljivi na mehanske poškodbe. Prehode se ne posipa s soljo ali adetivi, ki povzročajo poškodbe tirnega materiala in ostalih železniških naprav. Pri odstranjevanju snega se sneg odstrani iz prehoda v takšni meri, da ne ovira vožnje vlaka in ne poškoduje signalno varnostnih naprav.

PARKIRNI PROSTORI

Parkirni prostori plužijo s traktorji, tovornimi vozili in nakladači. Za nakladanje snega se bo uporabljal nakladalci. Posipni material je na asfaltnih površinah sol, mešanica peska in soli, na makadamskih površinah pa izključno pesek. Posip se vrši z avtomatskimi, vlečnimi ali rotacijskimi posipalci, priključenimi na traktorje, tovorna ali večnamenska vozila.

AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA

Avtobusna postajališča se čistijo strojno, oz. kjer to ni možno, ročno. Prednost imajo postajališča v okolici šol, zdravstvenega doma in ostalih javnih ustanov. Priloga planu.

PEŠPOTI

Pešpoti se čistijo ročno ali s snežnimi puhali. Posipni material je sol, pesek ali mešanica soli in peska, odvisno od materiala pohodne površine. Posip se vrši ročno ali strojno.

STOPNICE

Stopnice na javnih površinah se čistijo ročno. Posipni material je sol, pesek ali mešanica soli in peska, odvisno od materiala pohodne površine. Posip se vrši ročno. V občini Žirovnica je eno stopnišče.

METEORNA KANALIZACIJA, PROPUSTI

V zimskem času pogostokrat pride do nenadnih otoplitev, zato je potrebno sprotno vzdrževanje meteornih sistemov, ki omogočajo odvajanje meteornih voda. Po končanem čiščenju pločnikov in avtobusnih postajališč je potrebno pričeti s čiščenjem jaškov in požiralnikov meteorne kanalizacije.

ŠOLE, VRTCI IN DRUGE JAVNE USTANOVE

Čiščenje dovozov in parkirnih mest v okolici šol, vrtcev in drugih javnih ustanov se izvaja v skladu s seznamom z dolžinami cest, vključenih v zimsko službo ter prioritetnim vrstnim redom pluženja le-teh. Funkcionalne površine teh objektov čistijo upravljavci objektov na svoje stroške.

POKOPALIŠČA

Ko preneha sneženje in so opravljene vse prej naštete dejavnosti, se očistijo tudi pokopališča – vhode in glavne poti. Delo se opravlja ročno, v kombinaciji z manjšimi traktorji oz. snežnimi puhali. V občini Žirovnica sta pokopališči Breznica in Rodine. Dela se izvajajo pod GJS, preko njihovih izvajalcev, delavcev pogrebno-pokopališke dejavnosti.

DIALIZNI BOLNIK

Pred začetkom zimske službe je potrebno pridobiti seznam dializnih bolnikov. Čiščenje dostopov do njih je v I. prioritetnem razredu, izjemoma prevoz bolnika na dializo opravi dežurni s pregledniškim vozilom.

ZABOJNIKI ZA ODPADKE – EKOLOŠKI OTOKI

Vsi izvajalci zimske službe morajo skrbeti, da ob izvajanju del ne zasujejo zabojnikov za odpadke na ekoloških otokih. Po končanem čiščenju, ob širitvah vozišča, se očisti tudi prostor okrog zabojnikov za odpadke na ekoloških otokih – dela se izvajajo pod GJS, tako da to delo opravijo delavci enote za odvoz odpadkov.

SNEŽNI KOLI

V občini Žirovnica je postavljenih 1.800 snežnih kolov na kategoriziranih in nekategoriziranih odsekih, ki so predmet zimskega vzdrževanja.

PREVENTIVNO POSIPANJE

Preventivno posipanje se izvaja pred napovedanimi snežnimi padavinami in na tako imenovanih kritičnih odsekih cest, kot so osojne lege, klanci, mostovi, soteske ter cestnih odsekov I. in II. prioritetnega razreda. Izvaja se na področjih opredeljenih s prilogo (pregled cest s preventivnim posipom)

ODVOZ SNEGA

Z javnih površin je potrebno zagotoviti odvoz snega, če ta ovira in ogroža varnost prometa ter ne omogoča nadaljnjega odstranjevanja oz. takrat in tam, kjer nimamo več možnosti odstranjevanja snega ob robu vozišča. Z nameravanim odvozom snega je potrebno seznaniti nadzornika upravljavca.

V občini Žirovnica so določene deponije snega, in sicer:

OBČINA	LOKACIJA DEPONIJE SNEGA
Občina Žirovnica	Deponija Javornik
Občina Žirovnica	Deponija Piškovca
Občina Žirovnica	Deponija Breg

POSEBNI POGOJI PRI IZVAJANJU ZIMSKE SLUŽBE

V času pluženja in posipanja morajo upravljavci plužnih enot prilagoditi hitrost vozil in strojev razmeram na cesti, da ne povzročijo škode na objektih, ob cestah povzročijo čim manj zametov pločnikov. Sprotno morajo paziti na dostopnost do zabojnikov za odpadke.

V primeru večjih padavin so vozniki obvezni upoštevati prednostni red vzdrževanja cest s poudarkom na čiščenju okolice zdravstvenih domov in bolnišnic, izobraževalnih ustanov, gasilskih domov in drugih javnih ustanov.

Posebna pozornost mora biti namenjena širjenju križišč in njihovi preglednosti. Strojniki morajo biti pozorni pri narivanju snega ob cestno opremo, v izogib povzročanju škode. Ravno tako morajo biti pozorni pri narivanju snega v slepih ulicah, kjer je potrebno narivati sneg proti izhodu

10. UKREPI V IZJEMNO SLABIH – IZREDNIH ZIMSKIH RAZMERAH – ŠTAB ZIMSKE SLUŽBE

Ob nastopu izrednih razmer (izredne količine snežnih padavin, okvare in izpad večjega števila plužnih sredstev) se aktivira štab zimske službe. Štab zimske službe odloča o ukrepih za zagotovitev prevoznosti v izrednih razmerah, poišče pomoč pri sorodnih organizacijah in je v stiku z občinskim štabom za civilno zaščito.
Sestavljajo ga:

- direktor podjetja;
- vodja tehničnih dejavnosti;
- vodja zimske službe;
- glavni dežurni.

Po potrebi se lahko razširi s predstavniki občin, MIR-a, Policijske postaje Jesenice, Gars-a., civilne zaščite. Sklepi sestanka se vpišejo v dnevnik zimske službe.

Ob nastopu izrednih zimskih razmer je potrebno zagotoviti najnujnejšo prevoznost skladno s potrjenimi prednostnimi razredi.

O zapori določenih cestnih odsekov je potrebno preko sredstev javnega obveščanja takoj obvestiti vse ustrezne službe in udeležence v prometu.

Na podlagi ugotovitev in ocene situacije, štab v razširjeni sestavi da pobudo za sklic izrednih razmer.

11. SEZNAM MEHANIZACIJE JEKO

	TIP VOZILA	VRSTA VOZILA	PLUG	POSIPALEC	RELACIJA
1.	TOVORNO VOZILO	UNIMOG 1400	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. ZAHOD
4.	TOVORNO VOZILO	UNIMOG 530	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. SEVER, ZAHOD
3.	TOVORNO VOZILO	MB 1524 kiper 4 x 4	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. VZHOD
4.	TOVORNO VOZILO	MAN TGM kiper 4 x 4	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. DEPONIJA MM, REZERVA
5.	TRAKTOR	LAMBORGINI	VARIABILNI		OZKA VOZIŠČA, PLOČNIKI
6.	TRAKTOR	NEW HOLLAND	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	HRUŠICA
7.	TRAKTOR	NEW HOLLAND	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	JAVORNIK
8.	TOVORNO VOZILO	FORD PICK UP		REGULACIJSKI	PREGLEDNIŠKO VOZILO
9.	ROVOKOPAČ	JCB 2CX			DEPONIJA POS. MAT.
10.	SNEŽNO PUHALO	MUTA	2 X		RELACIJE J.P.
11.	SNEŽNO PUHALO	RAPID	1 X		RELACIJE J.P.
12.	SNEŽNO PUHALO	HONDA	3 X		RELACIJE J.P.
13.	SNEŽNO PUHALO	SIMPLICITY	1 X		RELACIJE J.P.

VOZILA ROČNEGA VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN

	Tip vozila	Vrsta vozila	ŠTEVILO
1.	TOVORNO VOZILO	VW CRAFTER	3
2.	TOVORNO VOZILO	VW CRAFTER 4X4	1
3.	TOVORNO VOZILO	RENAULT MAXITIY	2
4.	TOVORNO VOZILO	NISSAN NAVARA	1
5.	OSEBNO VOZILO	DACIA DUSTER 4X4	1
6.	OSEBNO VOZILO	RENAULT KANGOO	1
7.	OSEBNO VOZILO	DACIA SPRING	1

12. TERMINSKI PLAN IZVAJALCEV ZIMSKE SLUŽBE DEŽURNI DELAVCI JEKO

	I. FAZA				II.FAZA			
DATUM	**VODJA Z.S.**	**1. Unimog 1400**	**2. Unimog 530**	**3. MB 1524 kiper**	**4. Traktor lamborgini**	5. **JCB 2CX**	6. **Traktor New Holland kanalizacija**	7. **Traktor New Holland kanalizacija**
9.11.-16.11.2026	3	1	3	5	7	9	11	13
16.11.-23.11.2026	4	2	4	6	8	10	12	14
23.11.-30.11.2026	5	1	3	5	7	9	11	13
30.11.-7.12.2026	1	2	4	6	8	10	12	14
7.12.-14.12.2026	2	1	3	5	7	9	11	13
14.12.-21.12.2026	3	2	4	6	8	10	12	14
21.12.-28.12.2026	4	1	3	5	7	9	11	13
28.12.-4.1.2027	5	2	4	6	8	10	12	14
4.1.-11.1.2027	1	1	3	5	7	9	11	13
11.1.-18.1.2027	2	2	4	6	8	10	12	14
18.1.-25.1.2027	3	1	3	5	7	9	11	13
25.1-1.2.2027	4	2	4	6	8	10	12	14
1.2.-8.2.2027	5	1	3	5	7	9	11	13
8.2.-15.2.2027	1	2	4	6	8	10	12	14
15.2.-22.2.2027	2	1	3	5	7	9	11	13
22.2.-1.3.2027	3	2	4	6	8	10	12	14
1.3.-8.3.2027	4	1	3	5	7	9	11	13
8.3.-15.3.2027	5	2	4	6	8	10	12	14
15.3.-22.3.2027	1	1	3	5	7	9	11	13
22.3.-29.3.2027	2	2	4	6	8	10	12	14

VODJE ZIMSKE SLUŽBE
1. Gašper Mežnarec
2. Blaž Špendov
3. Andrej Kolar
4. Milenko Lukić
5. Janez Kosi

Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija	
1.U1400		**2.UNIMOG 530**		**3. MB 1524 KIPER**	
Voznik 1.	1.Knific Uroš	**Voznik 1.**	3.Trpin Matej	**Voznik 1.**	5. Pečar Sebastjan/ Blaž Plemelj
Voznik 2.	2.Durić Šemsudin	**Voznik 2.**	4.Vengar Miha	**Voznik 2.**	6. Ambrožič Marko/Mandeljc Ignacij

Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija	
4. TRAKTOR LAMBORGHINI		**5. JCB 2CX**		**6. TRAKTOR NH, KANALIZACIJA**	
Voznik 1.	7.Gogala Uroš	**Voznik 1.**	9.Grilc Grega	**Voznik 1.**	11.Knafelj Klemen
Voznik 2.	8.Ibrahimi K.	**Voznik 2.**	10.Mahmutović A.	**Voznik 2.**	12.Knafelj Robert

Strojna mehanizacija	
7. TRAKTOR NH, JAVNE POVRŠINE	
Voznik 1.	13.Hafizović Amir
Voznik 2.	14.Jalen Aljaž

13. PODIZVAJALCI V ZIMSKI SLUŽBI Z MEHANIZACIJO OBČINA ŽIROVNICA

PODIZVAJALEC	STROJ	PLUG	POSIPALEC	GSM	RELACIJA
ANŽE TOMAN	TRAKTOR ZETOR	VARIABILNI	TROSILEC	068-608-656	ZAVRŠNICA, MOSTE SEVER
ANŽE ROZMAN	TRAKTOR DEUTZ FAHR	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	070-555-232	RODINE, SMOKUČ
JERNEJ BERTONCELJ	TRAKTOR LADONI	DESKA	SAMONAKLADALNI	031-537-882	PLOČNIKI
JANEZ MEŽNAREC	TRAKTOR URSUS 5314	DESKA	TROSILEC	041-987-215	VRBA, DOSLOVČE, BREZNICA
SEBASTJAN BENEDIČIČ VIPRO	TRAKTOR DEUTZ FAHR	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	051-399-188	OZKA VOZIŠČA, SELO, ZABREZNICA
ŽVAN TOMAŽ	TRAKTOR ZETOR 7441	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	040-611-038	SELO, ZABREZNICA, ŽIROVNICA, MOSTE
JANEZ TOMAN	LAMBORG HINI 1050	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	031-378-867 051-354-956	BREG
KOMUNALA RADOVLJICA	UNIMOG 1600	VARIABILNI	AVTOMATSKI	BREZ POZIVA	ODSEK GOLF

DELOVNI STROJI NA RELACIJAH ODVOZA SNEGA

- Odvoz snega se izvaja na podlagi predloga vzdrževalca cest (Jeko), ki ga potrdi upravljavec cest (Občina Jesenice, Občina Žirovnica). V kolikor se potreba po odvozu snega pokaže v nočnem času oz. v času odsotnosti odgovornih nadzornikov upravljavca, lahko vzdrževalec prične z odvozom snega do vzpostavitve kontakta z odgovornimi osebami upravljavca.
- Relacije na terenu se vzpostavijo glede na snežne razmere, tehnične značilnosti relacij in poznavanja terena posameznih izvajalcev. Zgoraj zavedena mehanizacija se razporeja glede na potrebe tako v Občini Žirovnica kot Občini Jesenice. Odgovorni vodja del za vzpostavitev in koordinacijo odvoza je dežurni vodja zimske službe.
- V primeru kritičnih razmer je potrebno prvo aktivirati vsa tehnična sredstva iz naslova pogodbenih razmerij, šele nato se lahko prične s pozivom izvajalcev iz naslova naročilnic.

PODIZVAJALEC	Delovni stroj tip	ŠT. STOJEV	RELACIJA
	SNEŽNI REZKARJI + NAKLADALCI		OBČINA JESENICE +
BERTONCELJ J. - R	LADONI + PUHALO	1	OBČINA ŽIROVNICA
JEKO -R	U 1400 + PUHALO	1	
JEKO - R	TRAKTOR LAMBORGINI + PUHALO	1	
NATAŠA JEREB	NAKLADALEC 1,5 M3	1	
MATEVŽ SLIVNIK -R	TRAKTOR + PUHALO	1	
MATIC VRAŽIĆ -R	NAKLADALEC 1,0 M3	1	
ŽVAN PRIMOŽ - R	NAKLADALEC 0,75 M3	1	
ANŽE TOMAN - R	NAKLADALEC 0,75 M3	1	
ANŽE ROZMAN - R	NAKLADALEC 0,75 M3	1	
JANEZ MEŽNAREC - R	NAKLADALEC 0,75 M3	1	
	SKUPAJ:	**10**	
	TOVORNA VOZILA		
GRADNJE NIKI	TV 2 OSI	1	
MATIC VRAŽIĆ	TV 2 OSI	1	
MATIC VRAŽIĆ -R	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
NATAŠA JEREB	TV 2 OSI	2	
ŠTEFELIN TILEN	TV 2 OSI	2	
PETER BOHINEC	TV 2 OSI	1	
TILEN KLINAR - R	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
ŽVAN PRIMOŽ - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
MATEVŽ SLIVNIK	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
GAŠPER TERSOGLAV - R	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
ROZMAN ANŽE - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
ANŽE TOMAN - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
VIPRO - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
MEŽNAREC JANEZ - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
	SKUPAJ:	**16**	

OPOMBA: R – VOZILO NA REDNI RELACIJI PLUŽENJA IN POSIPANJA

IZVEDBENI PROGRAM REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST IN OSTALIH PROMETNIH POVRŠIN

OBČINA ŽIROVNICA
2027

Naročnik: Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica
Nadzor: Občina Žirovnica, oddelek za urejanje prostora in gospodarske javne službe
Pripravil: JEKO, d.o.o., Adel Numanovič, gr. inž.

Pripravil: Adel Numanović

Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice
Cesta maršala Tita 51, 4270 Jesenice

Občina Žirovnica:

Nadzor: ……..

Datum: ……

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine 2

1. SPLOŠNO 5

OSNOVNI PODATKI 5

2. OBRAZLOŽITEV IZVEDBENEGA PROGRAMA LETNEGA VZDRŽEVANJA 6

NAČRTOVANJE IN NAČIN IZVAJANJA DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 4.člen) 6

OBVEŠČANJE JAVNOSTI (povzeto 5. člen) 6

IZVEDBENI PROGRAM (povzeto 6. člen) 7

3. NADZOR NAD STANJEM CEST 7

NADZOR NAD STANJEM CEST (povzeto po 7. členu) 7

OBDOBNI PREGLEDNI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto člen 8.) 7

OBDOBNI PREGLEDI CESTNIH OBJEKTOV 7

***IZREDNI PREGLEDI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 9.člen)** 7*

4. REDNO VZDRŽEVANJE CEST 8

***DELA REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 10.člen)** 8*

PREGLEDNIŠKA SLUŽBA (povzeto 11.člen) 8

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNIH POVRŠIN (povzeto 12. člen) 9

REDNO VZDRŽEVANJE BANKIN (povzeto 13. člen) 9

REDNO VZDRŽEVANJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE (povzeto 14. člen) 10

REDNO VZDRŽEVANJE BREŽIN IN BERM (povzeto 15. člen) 10

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE IN PROMETNE OPREME (povzeto 16. člen) 10

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE RAZSVETLAJVE, NAPRAV IN UREDITEV (povzeto 17. člen) 10

REDNO VZDRŽEVANJE VEGETACIJE (povzeto 18. člen) 10

ZAGOTAVLJANJE PREGLEDNOSTI (povzeto 19. člen) 11

ČIŠČENJE CEST (povzeto 20. člen) 11

REDNO VZDRŽEVANJE PROSTEGA PROFILA (povzeto 21. člen) 11

REDNO VZDRŽEVANJE MEJNIKOV (povzeto 22. člen) 11

REDNO VZDRŽEVANJE DRUGIH FUNKCIONALNIH POVRŠIN (povzeto 23. člen) 11

REDNO VZDRŽEVANJE CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 24. člen) 11

INTERVENCIJSKI UKREPI (povzeto 25. člen) 12

5. PODROČJE DELA 12

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO 12

RAZVRSTITEV DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA V PREDNOSTNE RAZREDE 12

6. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJA 14

ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA 14

OBRAČUNAVANJE STORITEV 14

IZOBRAŽEVANJE 14

FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV 15

ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN 16

7. PLAN REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST IN OSTALIH PROMETNIH POVRŠIN 17

7.1. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST (1301) 17

Ž21 PREGLEDNIŠKA SLUŽBA 17

Ž22 CESTARJI NA RELACIJAH Z JAVNO SNAGO 17

Ž23 ČIŠČENJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE 17

Ž24 KOŠNJA PREGLEDNIH BANKIN, PREGLEDNIH BERM IN OBREZ GRMIČEVJA 18

Ž25 OBREŽNE IN PODPORNE ZAŠČITE 18

Ž26 POPRAVILO CESTNIH OBJEKTOV, NAPRAV IN BANKIN 18

Ž27 VZDRŽEVANJE ASFALTNIH VOZIŠČ 18

Ž28 VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH OGRAJ 19

Ž29 ZALIVANJE RAZPOK 19

Ž211 INTERVENCIJSKA DELA OBČINA ŽIROVNICA 19

Ž212 VZDRŽEVANJE MAKEDAMSKIH VOZIŠČ 19

Ž216 PRIPRAVLJENOST NA DOMU 19

7.2. METEORNA KANALIZACIJA (1511) 20

Ž1 LETNI PREGLED IN ČIŠČENJE METEORNE KANALIZACIJE 21

Ž2 PREGLED IN ČIŠČENJE PESKOLOVOV IN HUDOURNIKOV 22

Ž3 PREGLED IN ČIŠČENJE PONIKALNIC 23

Ž4 ČIŠČENJE LOVILCEV OLJ NA OBČINSKIH PARKIRIŠČIH IN OBJEKTIH 26

Ž5 POPRAVILA OBJEKTOV IN NAPRAV METEORNIH SISTEMOV 26

7.3. VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN (1634) 27

Ž213 PRAZNJENJE PASJIH WC-JEV, VZDRŽEVANJE KLOPI, ZABOJEV ZA SMETI 27

Ž215 STROJNO ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN 27

7.4. PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA (1332) 27

Ž210 VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ 27

7.5. OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA (1331) 27

Ž217 VZDRŽEVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE 27

Ž218 VZDRŽEVANJE TALNIH OZNAČB 27

7.6. ZIMSKA SLUŽBA (1302) 28

1. SPLOŠNO

V skladu z določili Zakona o javnih cestah (Ur.l.RS št. 78/23 – ZCes-2, ZCes-2A), Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (Ur.l.RS št. 132/22 – ZCes – 2, 4/2023) in Odlokom o občinskih cestah v Občini Žirovnica (Ur.l.RS št. 47/24) je potrebno za izvajanje rednega vzdrževanja cest pripraviti izvedbeni program rednega vzdrževanja cest.

Izvedbeni program rednega vzdrževanja cest pripravi izvajalec rednega vzdrževanja cest, pri tem pa mora upoštevati razpoložljiva finančna sredstva, ki mu jih na podlagi predloga dodeli upravljavec ceste. Predlog izvedbenega programa predloži izvajalec do 15.10. za tekoče leto. Strokovni nadzor do 31.10. tekočega leta pripravi pripombe. S 1.11. tekočega leta preide program v izvajanje.

Jeko, d.o.o., izvaja redno vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin, ki so opredeljene v tem izvedbenem programu v občini Žirovnica.

OSNOVNI PODATKI

Podatki o izvajalcu

Naziv:	*JEKO, d.o.o.*
Naslov:	*Cesta Maršala Tita 51, 4270 Jesenice*
ID DDV:	*SI67496717*
Odgovorna oseba podjetja:	*Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.*
Vodja vzdrževanja javnih površin :	*Vodja del: Adel Numanović, inž. gr.*

Podatki o izvajalcu rednega vzdrževanja cest

Zakonska določila

OBČINA	***ŽIROVNICA***	
PREDPIS		OBJAVA
Zakon o cestah		*Ur.l.RS.: 38/16, 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23- ZUNPEOVE – ZCes-2, ZCes-2A*
Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest		*Ur.l.RS št. 62/98, 109/10 in ZCes-1 in 38/2016, 132/22 – ZCes – 2, 4/2023*
Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica		*Ur.l. RS št.: 101/06, 74/15, 35/22, 81/22, 142/22, 142/22, 47/24, 25/25*
Odlok o kategorizaciji občinskih cest v občini Žirovnica		*Ur.l. RS št.: 19/13, 58/13, 24/14, 24/15, 80/17, 59/19, 93/20 , 03/21-UPB, 128/22, 44/23, 47/24*
Odlok o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja d.o.o., Jesenice		*Ur.l.RS št.104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22*
Zakon o delovnih razmerjih		*Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1), 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I*
Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih		*Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1*

Zakonska določila in predpisi

Območje izvajanja rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin

Redno vzdrževanje se izvaja na celotnem območju občine Žirovnica in obsega vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest, pločnikov, parkirišč in ostalih javnih površin in ne kategoriziranih površin katere določi upravljavec in so opredeljene v tem izvedbenem programu. **Zbirni kataster vzdrževanih javnih površin in objektov ter izvedbeni program rednega vzdrževanja cest so predstavljeni v Geografskem informacijskem sistemu Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Redno letno vzdrževanje cest in Cestni objekti.**

V občini Žirovnica so po Odloku o kategorizaciji (Ur.l.RS št. 47/2024) občinske ceste razdeljene po kategorijah, namenu uporabe in glede na vrsto cestnega prometa.

2. OBRAZLOŽITEV IZVEDBENEGA PROGRAMA LETNEGA VZDRŽEVANJA

Temeljni predpis za izdelavo Izvedbenega programa vzdrževanja cest in njegovo izvajanje je Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest. (Ur.l.RS št. 38/2016 in 132/2022 – ZCes-2, 4/2023)
Namen rednega vzdrževanja je zagotavljanje in ohranjanje prometnih, tehničnih in varnostnih lastnosti javnih cest. Njegovo izvajanje se vrši tako, da se v največji možni meri zaščiti okolje pred škodljivimi vplivi prometa.

NAČRTOVANJE IN NAČIN IZVAJANJA DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 4.člen)

Redno vzdrževanje cest se izvaja: vestno, strokovno, z uporabo sodobnih tehnologij in mehanizacije ter s strokovno usposobljenimi izvajalci rednega vzdrževanja cest. Strokovni nadzor nad rednim vzdrževanjem izvaja upravljavec cest.
Redno vzdrževanje se začne takoj po predaji ceste v uporabo. Izvajanje rednega vzdrževanja se izvaja v najprimernejših vremenskih, prometnih in drugih situacijah, ki vplivajo na izvedbo del.
Območja del je potrebno označiti in urediti v skladu s Pravilnikom o načinu označevanja in zavarovanja del na javnih cestah. Začasna prometna signalizacija se odstrani takoj, ko ni več potrebna.
Upravljavec ceste je enkrat letno dolžan izdelati poročilo o stanju cest s podatki o posameznih delih rednega vzdrževanja cest. Ti podatki so podlaga za izdelavo letnega plana rednega vzdrževanja cest, v katerem so določena potrebna finančna sredstva za izvajanje rednega vzdrževanja cest za naslednje leto.
Dela rednega vzdrževanja, ki so potrebna za zagotavljanje varnega prometa in ohranitev dobrega stanja cest so določena v poglavju opisa prioritet. Dela so razvrščena v prednostne razrede glede na kategorijo ceste in pomembnost opravila.
Finančna sredstva za redno vzdrževanje se razporedijo tako, da se za neodložljiva dela v prvem prednostnem razredu zagotovijo vsa potrebna finančna sredstva . Za dela v drugem in tretjem prednostnem razredu se izdela program glede na preostala razpoložljiva finančna sredstva.

OBVEŠČANJE JAVNOSTI (povzeto 5. člen)

Upravljavec ceste organizira zbiranje podatkov o stanju in prevoznosti cest ter o tem obvešča javnost. Če se zaradi vremenskih razmer, rednega vzdrževanja ceste, naravnih ali prometnih nesreč ter drugih

izrednih dogodkov na cesti ali ob njej spremenijo pogoji za odvijanje prometna, upravljavec zagotovi sprotno obveščanje javnosti.

IZVEDBENI PROGRAM (povzeto 6. člen)

Izvajalec rednega vzdrževanja cest pripravi za vsak koledarski mesec mesečni izvedbeni program rednega vzdrževanja cest, v katerem so določeni posamezni ukrepi na cestah za naslednji mesec.
Z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest se določijo obdobja in razpored opravljanja posameznih del, tehnološki postopki, roki izvedbe ter drugi pogoji za opravljanje rednega vzdrževanja cest

3. NADZOR NAD STANJEM CEST

NADZOR NAD STANJEM CEST (povzeto po 7. členu)

Nadzor nad stanjem cest zagotavlja upravljavec ceste s pregledi cest in izvajanjem rednega vzdrževanja cest s pregledniško službo. Upravljavec zbira podatke ugotovljene s pregledi cest in cestnih objektov ter vodi podatke o stanju cest in cestnih objektov. Ugotovitve s pregledov cest in cestnih objektov so podlaga za določanje potrebnih vzdrževalnih ukrepov.

OBDOBNI PREGLEDNI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto člen 8.)

Obdobni pregledi cest se izvajajo po potrebi in v obsegu, ki ga določi upravljavec.

OBDOBNI PREGLEDI CESTNIH OBJEKTOV

Obdobni pregledi cestnih objektov se opravljajo najmanj enkrat na šest let . Jekleni in leseni cestni objekti se pregledajo najmanj enkrat na leto. Pregledajo se vsi deli cestnega objekta in na zahtevo upravljavca ceste izvedejo meritve in preizkusi.
Obdobne preglede se zaključi s poročilom o stanju pregledanega dela ceste ali cestnega objekta, ki vsebuje predloge o potrebnih vzdrževalnih ukrepih.

IZREDNI PREGLEDI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 9.člen)

Izredni pregledi cest in cestnih objektov se opravljajo neposredno ali takoj po dogodkih kot so:

- naravne nesreče, hude prometne nesreče, požar, eksplozija, posedanje terena, izredni prevozi in drugi izredni dogodki, ki vplivajo na cesto, oziroma takrat, ko ogrožajo varnost cestnega prometa,
- ob pojavu nenadnih večjih poškodb posameznih elementov ceste ali cestnega objekta,
- pri ugotavljanju sposobnosti ceste ali cestnega objekta za prevzemanje dodatnih ali izrednih prometnih obremenitev,
- pred potekom garancijske dobe za cesto ali cestni objekt,

Upravljavec ceste določi vsebino in obseg izrednega pregleda ter imenuje komisijo za opravljanje izrednega pregleda. Komisija o svojih ugotovitvah sestavi poročilo s pregledom potrebnih ukrepov in določi pogoje za začasno oziroma stalno uporabo ceste in cestnega objekta.

4. REDNO VZDRŽEVANJE CEST

Redno vzdrževanje cest se opravlja v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest. Izvajalec rednega vzdrževanja cest o svojem delu vodi podatke iz katerih mora biti razvidno, kdaj in katera dela so bila opravljena, obseg in trajanje del, poraba materialov, uporabljena delovna sila in mehanizacija ter druge pomembne podatke. Redno vzdrževanje cest se opravlja praviloma v času zmanjšanega prometa in če je mogoče brez omejitev prometa.

DELA REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 10.člen)

- pregledniška služba,
- redno vzdrževanje prometnih površin,
- redno vzdrževanje cestnih objektov,
- redno vzdrževanje bankin,
- redno vzdrževanje naprav za odvodnjavanje,
- redno vzdrževanje brežin in berm,
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme,
- redno vzdrževanje cestne razsvetljave, naprav in ureditev,
- redno vzdrževanje vegetacije,
- zagotavljanje preglednega polja in prostega profila ceste,
- čiščenje cest,
- redno vzdrževanje mejnikov,
- redno vzdrževanju drugih funkcionalnih površin,
- nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil,
- intervencijski ukrepi in
- zimska služba.

PREGLEDNIŠKA SLUŽBA (povzeto 11.člen)

Pregledniška služba nadzira vsa dogajanja, ki lahko vplivajo na cesto in promet na njej, ter z vizualnim pregledom preverja stanje vseh sestavnih delov ceste. Pregledniška služba opravlja tudi manjša vzdrževalna ali zavarovalna dela in meritve na cesti, ki jih je mogoče opraviti s predpisano pregledniško opremo in sredstvi, ki so potrebna za izvajanje zimske službe.

Med manjša ali zavarovalna dela na cesti, ki jih opravlja pregledniška služba, spadajo zlasti:

- takojšnje zavarovanje nevarnih mest in ovir na cesti,
- odstranjevanje predmetov, ki ogrožajo varnost prometa, z vozišča in drugih prometnih površin,
- preprečevanje drsnosti vozišča ob razlitju oljnih tekočin, razsutega tovora, nanosov blata,
- preverjanje in preprečevanje posegov v cestno telo ali varovalni pas,
- čiščenje sistema za odvodnjavanje, če bi zastajajoča voda ogrožala cesto ali varnost prometa,
- popravilo in čiščenje vertikalne prometne signalizacije,
- čiščenje in manjša popravila prometne opreme,
- obsekovanje in obrezovanje rastlinja za zagotovitev vidnosti prometne signalizacije v preglednem polju in pregledni bermi,
- ravnanje smernikov in stebričkov za zaznamovanje mejnikov,
- ravnanje in ponovna postavitev zimskih kolov,
- manjša popravila bankin,

- ročna košnja v preglednem polju,
- krpanje udarnih jam,
- kontrola stanja in vidnosti mejnikov,
- zagotavljanje prostega profila ceste,
- nadziranje postavitve in delovanja začasne prometne signalizacije,
- nadziranje stanja brežin in naprav za zaščito ceste pred padajočim kamenjem,
- preverjanje stanja in ustreznosti varnostnih in varovalnih ograj,
- čiščenje območja ceste.

Podatke o ugotovitvah s pregledov in o opravljenih delih mora izvajalec rednega vzdrževanja ceste zapisovati in hraniti ter jih posredovati upravljavcu cest.

Pregledniška služba opravlja preglede cest najmanj:

- enkrat tedensko na regionalnih cestah s PLDP do 4000, lokalnih cestah, mestnih ali krajevnih cestah ter na kolesarskih poteh.
- Na cestah nižjih kategorij (npr. javna pot) pogostost pregledov določi upravljavec ceste glede na pomen ceste, prometne obremenitve, geografsko-klimatske razmere ter druge posebne razmere.

V obdobjih neugodnih vremenskih razmer in v drugih primerih, ki lahko ogrožajo cesto ali promet na njej, je treba pogostost in obseg pregledov prilagoditi razmeram. Pregled se opravi takoj, ko to omogočajo vremenske razmere ali ko preneha nevarnost, zaradi katere je lahko ogrožena varnost cestnega preglednika. Glede na potek ceste v prostoru in ogroženost cestnega prometa lahko upravljavec ceste določi pogostnost pregledov glede na stopnjo ogroženosti (npr. padajoče kamenje, zdrsi pobočij, zavarovanje zožitev zaradi usadov).

Pregledniška služba najmanj enkrat na tri mesece vizualno pregleda cestne objekte, pri čemer mora pregledati zlasti elemente, ki so bistvenega pomena za stabilnost, funkcionalnost in trajnost cestnega objekta ter varnost prometa (npr. pregled dilatacije, naprav za odvodnjavanje, opornih in podpornih konstrukcij).

Pregledniško službo opravljajo cestni pregledniki. Nadzor nad delom pregledniške službe opravlja upravljavec cest.

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNIH POVRŠIN (povzeto 12. člen)

Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega njihovo čiščenje in popravila lokalnih poškodb (npr. krpanje udarnih jam in mrežastih razpok) oziroma polaganje asfaltne prevleke preko vozišča in robnih pasov, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglajenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelavo asfaltnih prevlek preko zglajenih površin ter popravila drugih podobnih poškodb.

REDNO VZDRŽEVANJE BANKIN (povzeto 13. člen)

Bankine se vzdržujejo tako, da zagotavljajo bočno stabilnost vozišča, omogočajo razpršeno odtekanje vode z vozišča in postavitev prometne signalizacije in prometne opreme.

REDNO VZDRŽEVANJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE (povzeto 14. člen)

Z območja ceste mora biti omogočen odtok površinskih in talnih voda. Preprečeno mora biti pritekanje vode in nanašanje naplavin z brežin in cestnih priključkov na vozišče. Naprave za odvodnjavanje je treba vzdrževati in čistiti tako, da ne puščajo, da na njih ali v njih voda ne zastaja in da je z vseh sestavnih delov ceste zagotovljeno regulirano odvajanje vode.

Ne glede na prejšnji odstavek je v posameznih delih naprav za odvodnjavanje zastajanje vode dovoljeno (npr. peskolovi, usedalnik).

REDNO VZDRŽEVANJE BREŽIN IN BERM (povzeto 15. člen)

Brežine usekov, zasekov in nasipov ceste se vzdržujejo tako, da sta zagotovljena stabilen nagib in oblika, da se na njih utrjuje ali odstranjuje nestabilen material in da se ohranjajo obstoječe tehnične in biološke ureditve oziroma zaščite. Redna vzdrževalna dela na brežinah in bermah obsegajo zlasti:

- vzdrževanje vegetacije,
- utrjevanje in odstranjevanje nestabilnega materiala,
- čiščenje in širitev površin ter vzdrževanje tehničnih zaščitnih naprav.

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE IN PROMETNE OPREME (povzeto 16. člen)

Redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme obsega čiščenje ter dopolnitve, nadomestitve ali popravila dotrajane, poškodovane, pomanjkljive ali izginule prometne signalizacije in opreme ter njihovih nosilnih konstrukcij. Prometna signalizacija in prometna oprema na cestah morata biti redno vzdrževani tako, da so zagotovljeni njuna stabilnost, brezhibno delovanje in vidnost ter izpolnjevanje zahtev iz pravilnika, ki ureja prometno signalizacijo in prometno opremo na javnih cestah.

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE RAZSVETLAJVE, NAPRAV IN UREDITEV (povzeto 17. člen)

Cestna razsvetljava, naprave in ureditve se vzdržujejo tako, da je zagotovljeno njihovo brezhibno delovanje. Vzroke, ki to preprečujejo, je treba nemudoma odpraviti, če to ni mogoče, pa izvesti ustrezne začasne rešitve in zavarovalne ukrepe.

Posebne naprave in kontrolni sistemi, ki so vgrajeni v cesto ali cestne objekte in so namenjeni urejanju in nadzoru prometa, nadzoru nad stanjem ceste, meritvam, obveščanju, pobiranju cestnine, telekomunikacijske naprave, energetski kabli, prezračevalne, zaščitne in varnostne naprave ter ureditve in naprave na počivališčih, se vzdržujejo v skladu z navodili in predpisi za delovanje teh naprav in tako, da ne ogrožajo varnosti prometa.

REDNO VZDRŽEVANJE VEGETACIJE (povzeto 18. člen)

Na površinah, ki so sestavni del ceste, se vegetacija kosi, obrezuje in seka najmanj v takem obsegu, da sta zagotovljena prosti profil ceste in predpisana preglednost, da so vidne in dostopne prometna signalizacija in prometna oprema ter cestne naprave in druge ureditve.

Vzdrževati je treba tudi cesti bližnja drevesa in druge zasaditve, ki lahko ogrožajo cesto ali promet na njej.

Hortikulturne ureditve v območju cestnega sveta državnih cest v naselju, brežine cestnega telesa z urejenimi površinami za odvijanje kolesarskega in peš prometa ter vegetacijo v profilu traktorske poti vzdržujejo občine.

ZAGOTAVLJANJE PREGLEDNOSTI (povzeto 19. člen)

Pregledno polje se vzdržuje tako, da je zagotovljena preglednost, če to ni mogoče, pa tako, da je glede na terenske razmere zagotovljena največja možna preglednost.

ČIŠČENJE CEST (povzeto 20. člen)

Vsi sestavni deli ceste se čistijo tako, da se odstrani vse, kar lahko negativno vpliva na njihovo funkcionalnost, varnost prometa in varovanje okolja.

REDNO VZDRŽEVANJE PROSTEGA PROFILA (povzeto 21. člen)

Prosti profil ceste se vzdržuje tako, da vanj ne segajo fizične ovire. Če fizične ovire ni mogoče odstraniti, se ovira označi s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo.

REDNO VZDRŽEVANJE MEJNIKOV (povzeto 22. člen)

Mejniki posestnih meja upravljavca cest se vzdržujejo tako, da je zagotovljena njihova vidnost.
Za stalnost in nepoškodovanost mejnikov skrbita lastnik zemljišča, ki meji na cestni svet, in upravljavec ceste.

REDNO VZDRŽEVANJE DRUGIH FUNKCIONALNIH POVRŠIN (povzeto 23. člen)

Redno vzdrževanje drugih funkcionalnih površin za umestitev cestnih naprav, objektov in drugih ureditev, namenjenih varnosti, vodenju in nadzoru prometa, vozil ter voznikov, zaščiti ceste in cestnega telesa ter zemljišč in preprečevanju škodljivih emisij prometa obsega popravila, obnove, čiščenje in urejenost travnatih in drugih površin ter redno vzdrževanje opreme na teh površinah.

REDNO VZDRŽEVANJE CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 24. člen)

Cestni objekti se redno vzdržujejo tako, da se na objektu in prostoru okoli cestnega objekta pravočasno ugotovijo in odpravijo vzroki, ki lahko negativno vplivajo na stabilnost, funkcionalnost in trajnost cestnega objekta ter varnost cestnega prometa.
Med dela rednega vzdrževanja cestnih objektov spada zlasti čiščenje:

- prometnih površin in prometne opreme na cestnem objektu,
- prostora neposredno okoli cestnega objekta,
- ležišč, dilatacij, členkov in drugih dostopnih delov cestnega objekta,
- naprav za odvodnjavanje,
- naplavin, nanosov in drugega materiala, ki lahko ogroža cestni objekt ali cestni promet,
- obodnih sten predora,
- grafitov in drugih napisov.

Poleg del iz prejšnjega odstavka se v okviru rednega vzdrževanja cestnega objekta opravljajo tudi manjša popravila:

- poškodb prometnih površin (npr. krpanje udarnih jam, zalivanje razpok, rezkanje neravnin, popravilo in nadomestitev izpadlih robnikov),
- posameznih manjših poškodb na konstrukcijskih delih cestnega objekta (npr. krpanje odkruškov, zapolnjevanje fug, popravila zaščitne plasti armature, razmajanih kamnov),

- protikorozijske zaščite,
- hidroizolacije in odvodnjavanja,
- izpodjedenih delov stebrov, opornih in podpornih konstrukcij.

INTERVENCIJSKI UKREPI (povzeto 25. člen)

Izvajalec rednega vzdrževanja ceste organizira dežurno službo in delovne skupine za izvajanje intervencijskih ukrepov zaradi izrednih dogodkov na cesti. O izvajanju intervencijskega ukrepa in vzrokih zanj, predvsem v primeru elementarnih dogodkov, izvajalec rednega vzdrževanja ceste takoj obvesti upravljavca ceste, če je ogrožen ali oviran cestni promet, pa tudi policijo.
Pri naravnih nesrečah (npr. neurje, poplava, plaz, potres, žled), hudih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih izvajalec rednega vzdrževanja ceste takoj odpravi vzroke (npr. poškodbe ceste, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen cestni promet oziroma zaradi katerih bi lahko prišlo do hujših poškodb ceste in večje materialne škode. Če to ni mogoče, izvajalec rednega vzdrževanja ceste označi ovire in zavaruje promet s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo, izvede nujne ukrepe za zavarovanje ceste in, če okoliščine dopuščajo, vzpostavi prevoznost ceste.

5. PODROČJE DELA

Dela rednega vzdrževanja cest in ostalih javnih površin potekajo na kategoriziranih površinah občine Žirovnica. Ostala področja vključena v redno vzdrževanje določi upravljavec in jih vzdrževalcu posreduje v pisni obliki. Osnova za določanje področja vzdrževanja cest je kategorizacijska karta občine Žirovnica. Regionalni cesti R2 in R3 vzdržuje Gorenjska gradbena družba.

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO

Vrsta	Ceste	Občina Žirovnica
LC	Lokalne ceste	8.061 km
LZ	Zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste	
LK	Mestne ceste ali krajevne ceste	
JP	Javne poti	33.603 km
	Skupaj:	**41.664 km**

Lokacije in načini vzdrževanja so opredeljeni v Geografskem informacijskem sistemu: Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Redno letno vzdrževanje cest in Cestni objekti.

RAZVRSTITEV DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA V PREDNOSTNE RAZREDE

Posamezna dela znotraj rednega vzdrževanja cest so razdeljena v tri prednostne razrede:

- neodložljiva dela; opustitev teh del lahko ogrozi cesto in varnost prometa na njej kot tudi samo cesto (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest oziroma nemudoma po ugotovitvi pomanjkljivosti),
- dela ki so nujno potrebna; opravljajo se v rokih določenih v izvedbenem programu rednega vzdrževanja cest in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del,
- dela, katerih opustitev neposredno ne ogroža ceste in varnosti prometa, so pa potrebna za ohranitev funkcionalnosti in urejenosti ceste (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom

rednega vzdrževanja cest oziroma po ugotovitvah pomanjkljivosti in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del).

6. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJA

ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA

Potrebno število zaposlenih za izvajanje rednega vzdrževanje cest in ostalih prometnih površin se določi glede na razpoložljiva finančna sredstva, izkustveno podlago preteklih let, razpoložljivo mehanizacijo in predviden obseg del, ki se ga opredeli v izvedbenem programu.

Enota vzdrževanja javnih površin v občini Žirovnica sestavljata dva cestna delavca in del t.i. gradbene enote, ki se vključuje v redno vzdrževanje ob povečanem obsegu dela in posameznih planiranih delih v okviru rednega vzdrževanja in enote podprocesa odvajanja odpadnih voda in kanalizacije, ki vzdržuje meteorno kanalizacijo.

V situacijah povečanega obsega del, nezadostnih lastnih delovnih kapacitet ter zagotavljanja potrebne strojne mehanizacije, si enota zagotavlja potrebne delovne kapacitete preko pogodbenih izvajalcev, ki so izbrani na podlagi javnih razpisov. Pogodbeni izvajalci so ustrezno usposobljeni in imajo prijavljeno ter zavarovano dejavnost iz področja del za katera imamo z njimi sklenjeno pogodbeno razmerje. Dobavljeni gradbeni materiali imajo ustrezne certifikate in izjave o lastnostih za gradbene proizvode. Posamezni materiali s področja komunalne infrastrukture (kanalski pokrovi, PVC UK cev, drobni material…) se nabavljajo v okviru sukcesivne nabave materiala v sklopu celotnega podjetja preko razpisov.

OBRAČUNAVANJE STORITEV

Storitve izvajanja rednega vzdrževanja se obračunavajo na podlagi sprejetega in s strani občinskega sveta potrjenega cenika, v kolikor ni drugače dogovorjeno. Za potrjevanje izvedenih del se vodi dnevnik vzdrževanja javnih površin, ki se tedensko preko elektronske pošte oddajajo v podpis nadzornemu organu.

Enkrat mesečno se pregleda izvedena dela in uskladi finančna sredstva po posameznih finančnih postavkah.

IZOBRAŽEVANJE

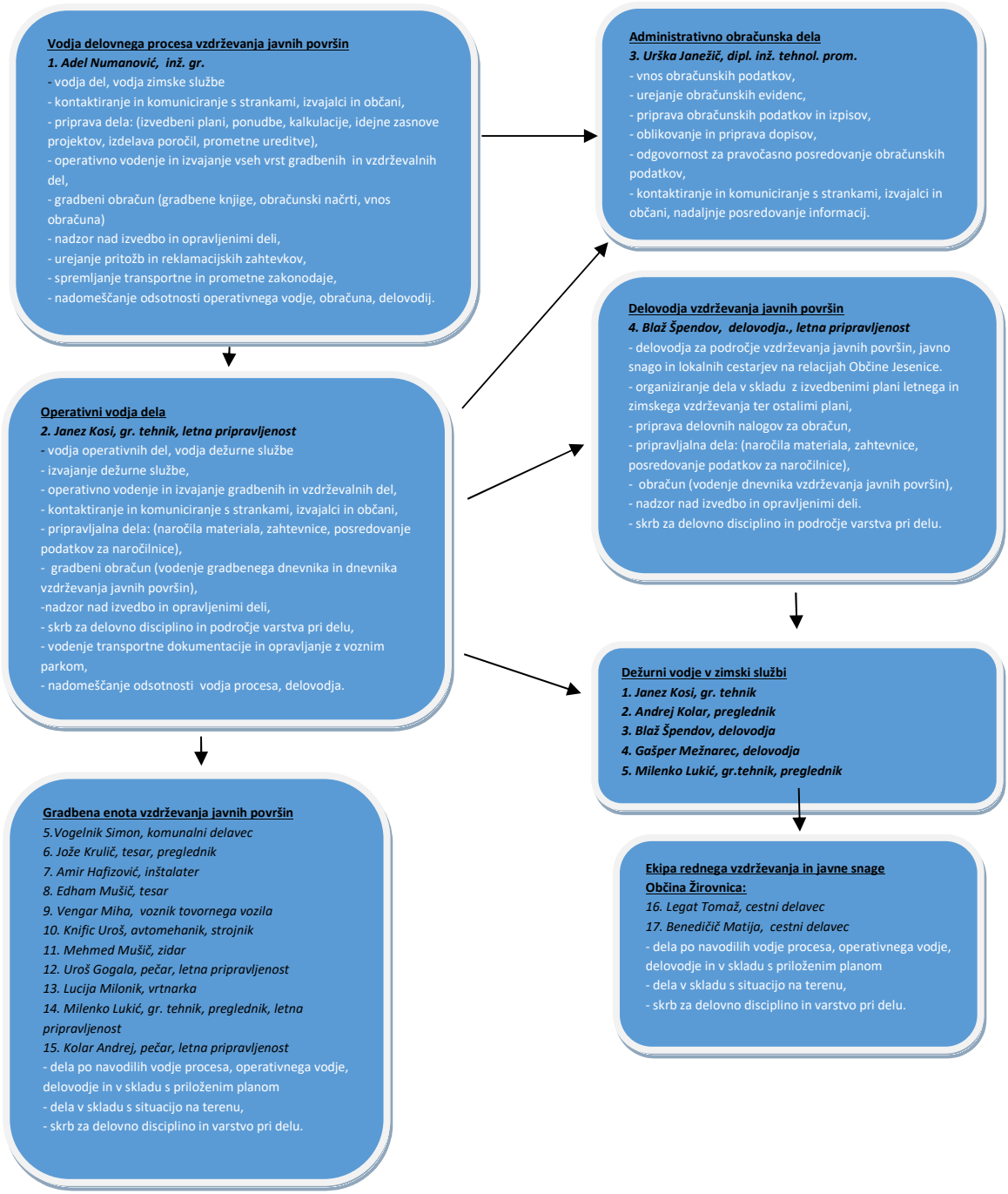
V tekočem letu se načrtuje usposabljanje za težko gradbeno mehanizacijo, varno uporabo motorne žage pri delu in usposabljanje za cestne preglednike. Z obnovljenimi in novimi znanji bodo delavci v procesu vzdrževanja javnih površin obnovili znanja v teoretičnih in praktičnih preizkusih.

FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV

PREDLOG FINANČNEGA PLANA REDNEGA VZDRŽEVANJA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2026-2027

	finančni plan rednega vzdrževanja cest in ostalih javnih površin OBČINA ŽIROVNICA 2026-2027	Plan v EUR z DDV	nov. 2025	dec. 2025	jan. 2026	febr. 2026	marec 2026	april 2026	maj 2026	junij 2026	julij 2026	avg. 2026	sep. 2026	okt.2026	poraba skupaj:	razpoložljiva sredstva po postavki:
1301	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	277.726,76 €														
Ž11	PREGLEDNIŠKA SLUŽBA (obračunava celo leto)	11.791,40 €	910,00 €	910,00 €	910,00 €	910,00 €	910,00 €	910,00 €	910,00 €	910,00 €	911,40 €	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	11.791,40 €	0,00 €
Ž22	CESTARJI IN RELACIJAH Z JAVNO SVAČO	104.682,07 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	10.000,00 €	8.896,00 €	8.900,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €	7.392,07 €	7.000,00 €	104.682,07 €	0,00 €
Ž23	ČIŠČENJE INAPRAV ZA ODVODNJAVANJE	8.253,98 €										2.453,98 €	2.900,00 €	2.900,00 €	8.253,98 €	0,00 €
Ž24	KOŠNJA BANKIN, SEKA IN OBREZ GRMOVJA	44.099,84 €						6.800,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €	6.414,80 €	6.000,00 €	5.000,00 €	4.885,04 €	44.099,84 €	0,00 €
Ž25	OBREŽINE IN PODPORNE ZAŠČITE	2.358,28 €									1.154,28 €	1.204,00 €			2.358,28 €	0,00 €
Ž26	POPRAVILO CESTNIH OBJEKTOV, INAPRAV IN VZDRŽEVANJE BANKIN	32.780,09 €	3.500,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €	2.725,60 €	4.144,49 €	4.000,00 €	32.780,09 €	0,00 €
Ž27	VZDRŽEVANJE ASFALTNIH VOZIŠČ	9.197,29 €						1.110,00 €	1.115,00 €	1.115,00 €	1.457,29 €	1.800,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €	9.197,29 €	0,00 €
Ž28	VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH OGRAJ	9.433,12 €						5.000,00 €	4.433,12 €						9.433,12 €	0,00 €
Ž29	ZALIVANJE RAZPOK	12.970,54 €								6.370,54 €	6.600,00 €				12.970,54 €	0,00 €
Ž11	INTERVENCIJSKA POPRAVILA OBČINA ŽIROVNICA	2.122,45 €	230,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	188,85 €	250,00 €	200,00 €	203,60 €	2.122,45 €	0,00 €
Ž12	VZDRŽEVANJE MAKADAMSKIH VOZIŠČ	36.854,02 €	3.800,00 €	1.826,50 €	1.800,00 €	6.000,00 €	1.500,00 €	1.200,00 €	6.000,00 €	1.700,00 €	1.100,00 €	1.200,00 €	1.900,00 €	8.825,52 €	36.854,02 €	0,00 €
Ž16	PRIPRAVLJENOST NA DOMŽ	3.183,68 €			320,00 €	400,00 €	408,28 €	300,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	350,00 €	355,40 €	350,00 €	3.183,68 €	0,00 €
1531	METEORNA KANALIZACIJA	59.354,36 €	16.940,00 €	13.388,50 €	13.360,00 €	18.280,00 €	15.360,00 €	26.868,28 €	31.708,12 €	29.995,54 €	30.076,62 €	26.693,58 €	24.391,96 €	30.664,16 €	277.726,76 €	
Ž1	LETNI PREGLED IN ČIŠČENJE METEORNE KANALIZACIJE	28.028,44 €	3.600,00 €	1.500,00 €	3.800,00 €	3.900,00 €	3.600,00 €	3.900,00 €			728,44 €	1.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	28.028,44 €	0,00 €
Ž2	PREGLED IN ČIŠČENJE PESKOLOVOV	3.537,42 €			1.731,42 €	1.806,00 €									3.537,42 €	0,00 €
Ž3	PREGLED IN ČIŠČENJE PONIKALNIC	18.697,22 €	3.750,00 €						2.000,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €	2.800,00 €	1.847,22 €	1.100,00 €	18.697,22 €	0,00 €
Ž4	ČIŠČENJE LOVILCEV OLJ NA OBČINSKIH PARKIRIŠČIH	6.733,00 €	2.500,00 €										1.972,00 €	2.261,00 €	6.733,00 €	0,00 €
Ž5	POPRAVILA OBJEKTOV IN NAPRAV METEORNIH SISTEMOV	2.358,28 €	1.154,28 €									1.204,00 €			2.358,28 €	0,00 €
1634	VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN	16.395,94 €	11.004,28 €	1.500,00 €	5.531,42 €	5.706,00 €	3.600,00 €	3.900,00 €	2.000,00 €	3.600,00 €	4.328,44 €	5.004,00 €	6.819,22 €	6.361,00 €	59.354,36 €	
Ž13	PRAZNJENJE PASJIH WC-JEV, KLOPI, ZABOJEV	8.843,55 €	630,00 €	698,55 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	765,00 €	8.843,55 €	0,00 €
Ž15	STROJNO ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN	7.552,39 €						7.552,39 €							7.552,39 €	0,00 €
1332	PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	2.429,03 €	630,00 €	698,55 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	8.302,39 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	750,00 €	765,00 €	16.395,94 €	
Ž10	VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ	2.429,03 €			250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	300,00 €	2.429,03 €	0,00 €
1331	OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA	44.937,03 €			250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	250,00 €	379,03 €	300,00 €	2.429,03 €	
Ž17	VZDRŽEVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE	25.941,08 €	3.000,00 €	2.697,08 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.244,00 €	25.941,08 €	0,00 €
Ž18	VZDRŽEVANJE TALNIH OZNAČB	18.995,95 €							8.808,85 €	9.187,10 €					18.995,95 €	0,00 €
1302	ZIMSKA SLUŽBA	140.720,87 €	3.000,00 €	2.697,08 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	11.808,85 €	11.187,10 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.244,00 €	44.937,03 €	
Ž31	PRIPRAVA CEST NA ZIMSKO SLUŽBO	17.965,87 €	8.896,67 €	3.667,20 €	1.710,00 €	1.500,00 €	2.250,00 €								17.965,87 €	0,00 €
Ž32	ZIMSKO VZDRŽEVANJE CEST IN JAVNIH POVRŠIN	81.534,00 €	8.000,00 €	15.000,00 €	25.834,00 €	21.200,00 €	11.500,00 €								81.534,00 €	0,00 €
Ž33	POSIPNI MATERIALI (SOL, PESEK)	41.221,00 €	8.000,00 €	8.696,70 €	11.950,00 €	10.000,00 €	2.574,30 €								41.221,00 €	0,00 €
	REKAPITULACIJA:		24.898,67 €	27.303,90 €	39.494,00 €	32.700,00 €	16.324,30 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	140.720,87 €	0,00 €
1301	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	337.081,12 €	31.574,28 €	18.284,13 €	21.641,42 €	26.986,00 €	21.960,00 €	41.320,67 €	46.516,97 €	45.782,64 €	37.405,06 €	34.697,58 €	34.340,21 €	40.334,16 €	541.563,99 €	
1634	VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN	16.395,94 €	56.472,95 €	45.588,03 €	61.135,42 €	59.686,00 €	38.284,30 €							400.843,12 €		
1332	PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	2.429,03 €												140.720,87 €		
1331	OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA	44.937,03 €														
1302	ZIMSKA SLUŽBA	140.720,87 €														
	Skupaj proračun vzdrževanja ceste in ostalih javnih površin:	541.563,99 €														

ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN



7. PLAN REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST IN OSTALIH PROMETNIH POVRŠIN

Plan rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin je izdelan na podlagi predloga proračuna, ki ga upravljavec posreduje občinskemu svetu v sklopu potrjevanja letnega proračuna. Postavke finančnega plana so opredeljene kot izvedbena dela rednega vzdrževanja.

7.1. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST (1301)

Ž21 PREGLEDNIŠKA SLUŽBA

Pregledniška služba se izvaja na podlagi 11. člena Pravilnika o rednem vzdrževanju cest (Ur.l.RS št. 132/22 – Zces – 2, 4/2023). V njem je določeno, da mora pregledniška služba najmanj enkrat tedensko pregledati lokalne ceste, frekvenco pregleda javnih poti pa določi upravljavec cest. V Občini Žirovnica je upravljavec cest določil pregled javnih poti (JP) dvakrat mesečno.

V sklop pregledniške službe je upravljavec, občina Žirovnica dodala tudi tedenski pregled otroških igrišč in sicer na Rodinah v Vrbi in na »Glenci«. Časovno je pregledniška služba opredeljena na 6 ur tedensko.

Za izvajanje pregledniške službe se pripravi plan, ki je preglednikom navodilo za izvajanje pregleda in omenjenih del. Plan je sestavljen iz opisnega in grafičnega dela in je priloga letnemu planu. Ostala dela pregledniške službe se izvajajo v skladu z določili Pravilnika o rednem vzdrževanju cest.

Ž22 CESTARJI NA RELACIJAH Z JAVNO SNAGO

Cestarja na relacijah sta razporejena tako, da je ekipa na izvajanju del v posameznem krajevnem območju prisotni v določenem dnevu tedna. V času sezonskih del košnje, pometanja po zimski službi cestarja preideta na tekoče izvajanje sezonskega dela. Tedensko izvajata praznjenje košev in pasjih stranišč, ter interventna dela, ki jih zaznata ali so jima odrejena in so zabeležena v pregledniškem dnevniku.

Dela cestarjev na relacijah so razdeljena na dela javne snage in dela iz področja cestnega gospodarstva. Sodelujeta in pomagata tudi pri delih urejanja zelenic, cvetličnih ureditev in sezonske košnje. Ekipa se glede na obseg del dopolnjuje iz preostalega dela enote javnih površin, v kolikor pa delovnih kapacitet znotraj enote javnih površin ni možno zagotoviti, pa se dela izvedejo s pogodbenimi izvajalci.

Natančnejša opredelitev del in razporeditev po krajevnih območjih je priloga izvedbenemu planu rednega, letnega vzdrževanja – Piso > redno letno vzdrževanje cest. Sestavljena je iz opisnega in grafičnega dela, in služi kot navodilo delavcem pri izvajanju del.

Ž23 ČIŠČENJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE

Naprave za odvodnjavanje se čisti in zagotavlja njihovo normalno odvajanje vode preko celega leta z ekipo cestnih delavcev na relacijah. Redno letno čiščenje z odstranjevanjem usedlin in njihovim pregledom pa se vrši enkrat letno v jesenskem obdobju. Dela izvaja proces odvajanja meteornih in fekalnih vod.

Dela se izvajajo strojno z visokotlačnim čistilcem. Ugotovljene poškodbe se vnašajo v pregledniški dnevnik. Odpadni material za katerega je izdelana ocena odpadka (19 08 02 odpadki iz peskolovov) se

začasno deponira na deponiji ob Zbirnem centru Jesenice in se nato transportira na stalno deponijo Mala Mežaklja v postopek deponiranja.

Ž24 KOŠNJA PREGLEDNIH BANKIN, PREGLEDNIH BERM IN OBREZ GRMIČEVJA

Košnja bankin, preglednih berm in obrez grmičevja se izvaja v obsegu kategorizacije občinskih cest, to je v dolžini 41,664 km obojestransko v različnih širinah obcestnega pasu, količina košenj je odvisna od vremenskih razmer, predvidoma do trikrat na leto. Zagotavljanje preglednosti križišč in preglednih berm mora zagotoviti ekipa cestnih delavcev na relaciji. V kolikor pride do povečanega obsega del ali do izpada delovnih kapacitet znotraj enote javnih površin se dela izvedejo preko pogodbenih izvajalcev. Košnja bankin se izvaja strojno z bočno traktorsko kosilnico in enoosnimi traktorji, ročno se izvaja obkoševanje in urejanje z motornimi kosilnicami. Obrez grmičevja se izvaja v jesenskem času v obsegu kategorizacije občinskih cest, ter po predhodnem seznamu kritičnih in potrebnih odsekov za ureditev pred zimsko sezono, ki se beleži v pregledniškem dnevniku in se še zabeleži po skupnem letnem pregledu cest pred zimsko sezono z pooblaščenim nadzornikom lastnika oz. upravljalca cest.

Ž25 OBREŽNE IN PODPORNE ZAŠČITE

Vzdrževanje in urejanje obrežnih in podpornih zaščit zajema dela na področju vzdrževanja proti erozijskih mrež, njihovo dopolnjevanje, urejanje in čiščenje. Sem sodi tudi urejanje manjših zemeljskih usadov s sonaravnimi obrežnimi zaščitami kot so lesene zložbe, in vzdrževanje armirano betonskih konstrukcij.

Ž26 POPRAVILO CESTNIH OBJEKTOV, NAPRAV IN BANKIN

Dela zajemajo celotno področje gradbeno vzdrževalnih del na cestah. Gre za sanacijo objektov in naprav odvajanja padavinskih vod, cestnih robnikov, sanacijo neravnin, izgradnjo manjših opornih in podpornih konstrukcij ter urejanje in utrjevanje bankin.
Vodilo pri organizaciji dela je pregledniški dnevnik, kjer se vpišejo potrebna dela, točna lokacija popravila, poškodovani deli se ustrezno označijo in zaščitijo, nato se določijo prioritete popravil s strani upravljalca cest.

Ž27 VZDRŽEVANJE ASFALTNIH VOZIŠČ

Način vgrajevanja asfaltnih zmesi na poškodovana vozišča je odvisno od kakovosti spodnjih neveznih nosilnih plasti:

- Rezkanje obrabnega sloja se izvaja na odsekih katerih spodnje nevezne plasti prenašajo ustrezne tlačne obremenitve. Prekopi se preplastijo z asfaltno zmesjo AC 8 surf B 50/70.
- Preplastitve na odsekih z neustrezno podlago se izvedejo s predhodnim izkop zemljine, vgradnjo ustreznih certificiranih agregatov z utrjevanjem in preplastitvijo z veznimi nosilnimi plastmi in obrabnim slojem. Ob tem se uredi tudi odvajanje padavinskih voda in vgradnja ali obnova ostale komunalne infrastrukture v kolikor je to potrebno.
- Površinske prevleke se vgrajujejo na odsekih s slabo torno sposobnostjo vozišča in na odsekih, katerih spodnje nevezne nosilne plasti zagotavljajo ustrezno nosilnost. Vgrajujejo se v slojih od enega do tri nanose. Dela se izvajajo v skladu; TSC 08.311/1 : 2005 in TSC 06.417 : 2001.

Asfaltne zmesi ki jih vgrajujemo imajo agregatni del dolomitnega izvora. Asfaltne zmesi z agregati eruptivnih in žlindrnih materialov se uporabljajo samo pri posegih v državno cesto ali na odsekih kjer je potrebna večja torna sposobnost vozišča.

Vgradnja asfalta se izvaja ročno, ob večjem obsegu z uporabo bagra s planirno žlico in višinskih distančnikov. Ob preplastitvah posameznih večjih in širših odsekov se uporablja klasičen način strojne vgradnje v celoti z zunanjimi pogodbenimi izvajalci.
Za izvajanje asfalterskih del se v aprilu tekočega leta pripravi plan, ki je sestavljen pretežno iz izpisov pregledniškega dnevnika in dodatnih naročil upravljalca po skupnem letnem pregledu cest, ki ga opravita upravljalec in vzdrževalec cest. Dela je potrebno uskladiti z izvedbo letne obnove talnih oznak in zalivanja razpok in z predvidenimi investicijskimi deli na posameznih cestnih odsekih.

Ž28 VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH OGRAJ

Varnostne ograje se vzdržujejo na podlagi zapisov v pregledniški dnevnik in pobud, ki jih prejme občina Žirovnica s strani občanov. Dela se izvajajo enkrat do dvakrat letno, na podlagi pripravljenega seznama in pridobljenih ponudb. Dela se izvajajo v lastni režiji ali glede na tehnično situacijo s pogodbenim izvajalcem, ki je za tovrstna dela ustrezno usposobljen in kvalificiran.

Ž29 ZALIVANJE RAZPOK

Zalivanje razpok se izvaja na odsekih, ki so dobro ohranjeni in struktura poškodb še ni v takem obsegu, da je potrebna preplastitev. Smiselno je tudi zalivanje nastalih dilatacij med različnimi materiali kot so cestni robniki in asfaltne podlage.
Dela se začnejo izvajati, na prehodu v poletje ob suhem vremenu, ko temperature omogočajo kakovostno vgradnjo in sprijetje bitumenskega materiala z asfaltom.
Za izvedbo del se v spomladanskem času pripravi seznam potrebnih del in nato pridobi ponudbe. Dela v celoti izvaja zunanji pogodbeni izvajalec.

Ž211 INTERVENCIJSKA DELA OBČINA ŽIROVNICA

Postavka pokriva intervencijsko posredovanje v primerih izrednih vremenskih in drugih dogodkov, ki zahtevajo takojšnji odziv na situacijo.

Ž212 VZDRŽEVANJE MAKEDAMSKIH VOZIŠČ

Krpanje makadamskih vozišč se izvaja strojno s planiranjem, čiščenjem in utrjevanjem, glede na potrebni obseg dela in finančna sredstva. Dela se izvajajo na kategoriziranih občinskih cestah, ki so tudi opredeljena v operativnem katastru in sicer v dolžini 11.350 m v različnih širinah vozišča. Na odsekih, kjer strojna izvedba ni možna se dela izvajajo ročno. Material za krpanje makadamskih vozišč je mešanica posameznih frakcij kamnitega materiala, ki ima zadostno koherentno sposobnost in trajnost. Področje del je grafično prikazano v operativnem katastru makadamskih vozišč; Piso > redno letno vzdrževanje > makadamska vozišča.

Ž216 PRIPRAVLJENOST NA DOMU

Pripravljenost na domu je organizirana kot obvezna dežurna služba izvajalca rednega vzdrževanja cest, ki jo določa Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest. Dežurstvo je organizirano preko celega leta, v sestavi glede na vremensko situacijo in ostale potrebe po delavcih podjetja Jeko d.o.o. na rednem vzdrževanju javnih cest.

7.2. METEORNA KANALIZACIJA (1511)

Vzdrževanje meteorne kanalizacije se izvaja skladno s podpisano Pogodbo o izvajanju del skupne rabe, plan vzdrževanja meteorne kanalizacije je izdelan na podlagi predloga proračuna, ki ga upravljavec posreduje občinskemu svetu v sklopu potrjevanja letnega proračuna. Postavke finančnega plana meteorne kanalizacije so opredeljene kot letni pregled in čiščenje meteorne kanalizacije, pregled in čiščenje peskolovov in pregled hudournikov pred in po dežnih nalivih, pregled in čiščenje ponikovalnic s peskolovi, čiščenje lovilcev olj, popravila objektov in naprav meteorne kanalizacije. Zbirni kataster vzdrževanih odsekov meteorne kanalizacije ter vseh objektov, ki se navezujejo so predstavljeni v geografskem informacijskem sistemu Ikomunala > Komunala JEKO>INFRA.Kanalizacija

Dela, ki sodijo v sklop vzdrževanja meteorne kanalizacije in ki jih izvajajo zaposleni v podprocesu odvajanja odpadnih vod skupaj z podprocesom vzdrževanja javnih površin smo razdelili v naslednje sklope:

- Ž1 - letni pregled in čiščenje meteorne kanalizacije,
- Ž2 - pregled in čiščenje peskolovov in pregled hudournikov pred in po dežnih nalivih,
- Ž3 - pregled in čiščenje ponikovalnic s peskolovi ,
- Ž4 - čiščenje lovilcev olj,
- Ž5 - popravila objektov in naprav.

	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Letni pregled in čiščenje meteorne kanalizacije												
Pregled in čiščenje peskolovov												
Pregled in čiščenje ponikovalnic s peskolovi												
Čiščenje lovilcev olj												
Popravila objektov in naprav												

Terminski plan vzdrževanje meteorne kanalizacije za leto 2027

Za čiščenje in pregled meteorne kanalizacije imamo na razpolago:

- Specialno vozilo Unimog U530 z napravo za visokotlačno čiščenje cevi in črpanje mulja ter peska,
- tovorno vozilo grezničar s cisterno za praznjenje ponikovalnic in peskolovov,
- kombinirana vozila za redna vzdrževalna dela,

- kombinirano vozilo z napravo za visokotlačno čiščenje manjših premerov cevi (RomCube).

Ž1 LETNI PREGLED IN ČIŠČENJE METEORNE KANALIZACIJE

V ta sklop nalog sodi letni pregled in strojno in ročno čiščenje meteorne kanalizacije na celotnem območju občine Žirovnica. Enkrat letno se izvaja pregled meteornega kanalizacijskega sistema, katerega se na to strojno ali ročno očisti, glede na razpoložljivo mehanizacijo. Ves odpadni material se odpelje na deponijo Mala Mežakla (odpadek s klasifikacijsko številko odpadka 19 08 02 odpadki iz peskolovov), razen črpanih maščob iz oljnih lovilcev, katere odpelje pogodbeni zunanji izvajalec, ki se ukvarja samo z to dejavnostjo - čiščenjem oljnih lovilcev ter tudi poskrbi, da se odpadki, ki pri tem procesu nastanejo ustrezno predelajo in ustrezno deponirajo, za nastale odpadke se izdela tudi evidenčni list o nastanku in deponiranju odpadka.

Predmet pregleda je vsa meteorna kanalizacija z vsemi pripadajočimi objekti (požiralni jaški, dežne mreže, vzdolžne in prečne rešetke,…) v vseh naseljih v občini Žirovnica, ki so navedena v spodnji tabeli.

Za lažje razumevanje tabel z navedenimi objekti (peskolovi, ponikovalnice) in vpisi v operativni kataster v nadaljevanju podajamo legendo oznak, označevanje je prikazano tudi na primeru.

Zap. št.	OZNAKA	POMEN
1.	Pe	peskolov
2.	P	ponikovalnica
3.	Ž	Občina Žirovnica
4.	1	oznaka naselja
5.	01	tekoča številka objekta

Legenda oznak

Primer: PŽ101 – ponikovalnica v občini Žirovnica v naselju Rodine pod tekočo številko 01.

Zap. št.	LOKACIJA	OZNAKA NASELJA
1.	naselje Breg	0
2.	naselje Rodine	1
3.	naselje Smokuč	2
4.	naselje Doslovče	3
5.	naselje Breznica	4
6.	naselje Zabreznica	5
7.	naselje Vrba	6
8.	naselje Selo pri Žirovnici	7
9.	naselje Žirovnica	8
10.	naselje Moste	9

Oznake lokacij v občni Žirovnica

V letu 2025 planiramo strojno čiščenje meteornega sistema z specialnim vozilom Unimog U 530. Dela planiramo izvesti v čim večjem obsegu strojno strojno, saj s tem pridobimo na učinkovitosti in kvaliteti izvedenega dela. Pri tem se pokažejo tudi vsa potrebna dela glede samih popravil meteornih objektov in naprav, ki so potrebni sanacije.

Dodatna čiščenja se izvajajo po potrebi, lahko po naročilu redne pregledniške službe ali naročil upravljavca cest občine Žirovnica, izrednih dogodkov, nepredvidenih vremenskih razmer.

Ž2 PREGLED IN ČIŠČENJE PESKOLOVOV IN HUDOURNIKOV

Enkrat letno se pregledajo in po potrebi očistijo usedline peskolovov na meteorni kanalizaciji, ki predstavljajo zelo pomembno hrambo odpadnega materiala, ki se ujame v zato prirejenih prostorih preden vstopi v meteorni sistem. Čiščenje usedlin peskolovov se običajno izvaja v spomladanskem času z visokotlačnim čiščenjem in sesanjem ali pa strojnim nakladanjem odpadnega materiala. V letu 2025 je predviden čim večji vris peskolovov, povezav in kanalov v operativni kataster.

OZNAKA	LOKACIJA	
Pe201	Smokuč 24-38	peskolov
Pe202	Smokuč 42a	peskolov
Pe203	Smokuč 39	peskolov
Pe301	Doslovče 18	kamnit zidan peskolov
Pe401	Breznica pokopališče	peskolov
Pe701	Selo 3b-3d	peskolov
Pe901	Moste - Ajdna	peskolova + kanal nad želez. nadvozom

Lokacije peskolovov v občini Žirovnica

Ž3 PREGLED IN ČIŠČENJE PONIKALNIC

Enkrat letno, v poletnem času, se ročno ali strojno očistijo vse ponikovalnice s pripadajočimi peskolovi, ki so zavedene v evidenci in jih postopoma dodajamo v geografski informacijski sistem.

V letu 2026 bomo nadaljevali s pregledom po naseljih, vrisom in označevanjem ponikovalnic v kataster saj so vse vrisane le v naselju Breg in Moste z ožjo okolico (lokacije ponikovalnic dodane v prilogi), zaradi tega bodo tudi vse ponikovalnice na novo oštevilčene z ustreznimi oznakami. Seznam ponikovalnic bomo opremili z grafično in opisno podobo ter njihovo lokacijo, tehničnimi opisi in jih zbrali v navodilo za pregled in čiščenje ponikalnic, ki bo tudi podlaga za operativno izvajanje del.

Zap. Št.	LOKACIJA	Zap. Št.	LOKACIJA
	Zabreznica		**Vrba**
1.	Zabreznica nad Planiko	1.	Vrba 30
2.	Zabreznica 19a - 1	2.	Vrba - železniški podvoz - 1
4.	Zabreznica 19a – 2	3.	Vrba - železniški podvoz - 2
5.	Zabreznica 19a – 3	4.	Vrba 9
6.	Zabreznica pod regionalko (par. 144/1)	5.	Vrba 16a
	Selo	6.	Vrba 17 - prva
1.	Selo 117 - ob hlevu	7.	Vrba 17 - druga
2.	Selo 117 - ob cesti na travniku prva	8.	Vrba – parkirišče štege
3.	Selo 117 - ob cesti na travniku druga	9.	Vrba – parkirišče prva
4.	Selo nad Zimo	10	Vrba – parkirišče druga
	Žirovnica	11	Vrba - 7b
1.	Žirovnica 48		**Moste**
2.	Žirovnica 102a	1.	Moste 4 (parc.št.727/6)
3.	Žirovnica 81	2.	Moste 5a
4.	Žirovnica 82	3.	Moste 11 - prva
5.	Poslovna cona	4.	Moste 11 - druga
6.	Poslovna cona	5.	Moste 19b
7.	Poslovna cona	6.	Moste 19f
8.	Poslovna cona	7.	Moste 22a
9.	Poslovna cona	8.	Moste 22d
10.	Poslovna cona	9.	Moste 31
11.	Zbirni center OŽ	10.	Moste 61c
12.	Zbirni center OŽ	11.	Mosta 76
13.	Zbirni center OŽ		**Smokuč**
14.	Zbirni center OŽ	1.	Smokuč 31
15.	Zbirni center OŽ	2.	Smokuč 30
16	Podvoz železnica proti Osvaldu prva	3.	Smokuč 50 (nad cesto) prva
17	Podvoz železnica proti Osvaldu druga	4.	Smokuč 50 (nad cesto) druga
		5.	Smokuč 50 (pod cesto)
		6.	Smokuč 66 + peskolov

18	Podvoz železnica proti Osvaldu tretja	7.	Smokuč42

Zap. Št.	LOKACIJA	Zap. Št.	LOKACIJA
	Rodine		**Breg**
1.	Rodine 3 - ob cesti	1.	Breg 6
2.	Rodine 3b - na polju	2.	Breg 20a
3.	Rodine 20	3.	Breg 18-22
4.	Rodine 23b	4.	Breg 22a - 23
5.	Rodine-Smokuč - na polju	5.	Breg 23a
6.	Rodine 30	6.	Breg 25a
7.	Med Rodinam 40 in Smokučem 77	7.	Breg 28b - 32
	Doslovče	8.	Breg 35
1.	Doslovče 5	9.	Breg 40 - pri cerkvi
2.	Doslovče 12 - prva	10.	Breg 48
3.	Doslovče 12 - druga	11.	Breg 46 - 52
4.	Doslovče 18 - prva	12.	Breg 48 - 49
5.	Doslovče 18 - druga	13.	Breg 52 - 59
6.	Doslovče 24a - 1	14.	Breg 63
7.	Doslovče 24a - 2	15.	Breg 64 - 64a
8.	Doslovče 132a	16.	Breg 64a
	Breznica	17.	Breg 69a
1.	Breznica 43	18.	Breg 70
2.	Breznica parkirišče - prva	19.	Breg 78
3.	Breznica parkirišče - druga	20.	Breg 74a
4.	Breznica parkirišče - tretja	21.	Breg 75
5.	Breznica parkirišče - četrta	22.	Breg 75b
6.	Breznica pred vežicami	23.	Breg 76 - pri otroškem igrišču
7.	Breznica nad pokopališčem	24.	Breg 81
8.	Breznica pod pokopališčem	25.	Breg 93
9.	Breznica nasproti igrišča	26.	Breg 116
10.	Breznica Planika - prva	27.	Breg 117
11.	Breznica Planika - druga	28.	Breg 132
12.	Breznica 28	29.	Breg 132 - 133
13.	Breznica 32b	30.	Breg 139
14.	Breznica 60	31.	Breg 142
15.	Breznica 52	32.	Breg 166
16	Breznica 12a	33.	Breg 170
17	Breznica 41a	34.	Breg 172 - na otoku
		35.	Breg 171 - na pločniku
		36.	Breg 64 - ob glavni cesti
		37.	Breg - ob cesti pred naseljem

Lokacije ponikovalnic s pripadajočimi se peskolovi

LOKACIJA	Število ponikovalnic
Rodine	7
Smokuč	7
Doslovče	8
Breznica	17
Zabreznica	6
Vrba	11
Selo	4
Žirovnica	18
Moste	11
Breg	37
SKUPAJ	**126 ponikovalnic**

Število ponikovalnic po posameznih naseljih

Enkrat letno se poleg ponikovalnic strojno očisti tudi vse ponikovalne vrtine. Čiščenje ponikovalnih vrtin opravlja pogodbeni izvajalec. Na ponikovalnih vrtinah so nameščene mreže, ki ščitijo vrtine pred večjimi smetmi, listjem in vejami. Ker so mreže pogosto zamašene, se jih pregleduje skupaj s hudourniki.

Zap. Št.	LOKACIJA	Zap. Št.	LOKACIJA
	Breg		**Selo**
1.	Breg 81 - v obstoječi ponikovalnico	1.	Selo travnik Zima prva
2.	Breg 95	2.	Selo travnik Zima druga
	Vrba	3.	Železniški podvoz proti Osvaldu
4.	Vrba parkirišče stopnice – v obstoječo ponikovalnico		

Lokacije ponikovalnih vrtin

LOKACIJA	Število ponikovalnih vrtin
Vrba	1
Selo	1
Breg	2
Žirovnica	2
SKUPAJ	**6 vrtin**

Število ponikovalnih vrtin po posameznih naseljih

Ž4 ČIŠČENJE LOVILCEV OLJ NA OBČINSKIH PARKIRIŠČIH IN OBJEKTIH

V občini Žirovnica je pet lovilcev olj, ki jih je potrebno dvakrat letno redno pregledati in enkrat letno izprazniti. Praznjenje izvaja zunanje pogodbeno podjetje, ki je pooblaščeno za odstranjevanje maščob in olj. Lovilce olj ustrezno izprazni in očisti, pri praznjenju se izvede tudi pregled stanja, vodotesnosti in morebitnih poškodb objektov lovilcev olj in maščob, katere se nemudoma odpravi. Oljna lovilca v Piškovci se praznita s tovornim vozilom grezničar zaradi težke dostopnosti vozila pogodbenega izvajalca ter omejitve največje dovoljene teže preko mostu Piškovca. Vsebina oljnih lovilcev se na to iz tovornega vozila grezničar prečrpa v vozilo pogodbenega izvajalca.

LOKACIJA	Število lovilcev olj in maščob
Parkirišče občina Žirovnica	1
Parkirišče obvoznica Vrba	1
Parkirišče pri AP Doslovče	1
Parkirišče Završnica	3
Most Piškovca	2
SKUPAJ	8 lovilcev olj in maščob

Lovilci olj v občini Žirovnici

Ž5 POPRAVILA OBJEKTOV IN NAPRAV METEORNIH SISTEMOV

Vsa morebitna popravila in obnove meteornih objektov se beležijo v pregledniškem dnevniku, ki se nato vršijo na podlagi dogovora z občino Žirovnica, ki potrebna dela potrdi in da v izvedbo. Dela se izvajajo v obsegu zagotovljenih proračunskih sredstev, v kolikor se ta presežejo, lastnik zagotovi za morebitna dela dodatna sredstva iz drugih postavk. Po izdelavi se novozgrajen objekt vnese v operativni kataster. V letu 2026 bomo opravljali sanacije na poziv cestnih preglednikov, obdobnih pregledov in po dodatnih naročilih občine Žirovnica. Sanacije, ki so bile planirane za leto 2025 in ne bodo opravljene do konca leta, bomo opravili v začetku leta 2026.

7.3. VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN (1634)

Ž213 PRAZNJENJE PASJIH WC-JEV, VZDRŽEVANJE KLOPI, ZABOJEV ZA SMETI

Dela se izvajajo na lokacijah kjer so postavljeni zaboji. Pasja stranišča se polnijo z vrečkami za pobiranje pasjih iztrebkov. Zaboje praznita lokalna cestarja na tedenskem obhodu in sicer dvakrat tedensko. Finančna postavka pokriva tudi vzdrževanje in menjavo poškodovanih klopi ter zabojev za smeti. Operativni kataster; Piso > javne zelene površine > koši za smeti, zaboji za pasje iztrebke.

Ž215 STROJNO ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN

Strojno čiščenje javnih površin se izvaja v obdobju po zaključku zimske službe. Dela se izvajajo enkrat letno, izmenično iz smeri Brega proti Rodinam. Ob tem se izvaja tudi ročno čiščenje vozišč, predvsem z strojnimi puhalniki ali ročno na težje dostopnih poteh in cestah.
Dela se izvajajo z lastnim strojem za pometanje, v primeru tehničnih težav pa se vpokliče zunanjega izvajalca.

7.4. PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA (1332)

Ž210 VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

Vzdrževanje avtobusnih postajališč zajema čiščenje stekel, odstranjevanje grafitov in manjša vzdrževalna dela na konstrukcijah. Dela se izvajajo po potrebi, preko celega leta. Seznam avtobusnih postajališč je vnesen v operativnem katastru Piso>avtobusne postaje.

7.5. OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA (1331)

Ž217 VZDRŽEVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Osnova za vzdrževanje vertikalne prometne signalizacije je pregledniški dnevnik. V njem se zabeleži poškodovana in dotrajana prometna signalizacija. Pooblaščeni nadzornik nadalje odloča o zamenjavi in posreduje naročilo zavedeno z zabeležko v pregledniškem dnevniku, ta del spada pod tekoče redno vzdrževanje vertikalne signalizacije.
Nova prometna signalizacija se postavlja na podlagi izdanih sklepov občine Žirovnica. Na podlagi sklepa se novo postavljena prometna signalizacija vnese v bazo cestnih podatkov, vnos opravi upravljalec cest občina Žirovnica.
Obračun se izvaja na podlagi enote mere s tremi postavkami. Postavitev cestno prometnega znaka v celoti, zamenjava drogu in zamenjava prometnega znaka. Dela, ki jih ni možno zaračunati na tak način, se obračunajo po režijski postavki delovne ure po veljavnem ceniku, ki je sprejet na občinskem svetu. Cestno prometno signalizacijo nabavljamo v okviru sukcesivne nabave materiala v sklopu podjetja preko razpisov za posamezni sklop nabave materiala.
V obdelavi je ureditev in zamenjava vertikalne prometne signalizacije po elaboratu prometne ureditve št. E-50/20 ki ga je izdelalo zunanje podjetje Gorenjska gradbena družba d.d.

Ž218 VZDRŽEVANJE TALNIH OZNAČB

Talne označbe se vzdržujejo v skladu z letnim planom vzdrževanja v mesecu juniju in juliju tekočega leta. Dela se izvajajo na podlagi katastra talnih označb in dodatnih naročil upravljavca cest. Dela v celoti opravlja zunanje podjetje, preko pogodbenega razmerja.

7.6. ZIMSKA SLUŽBA (1302)

Izvedbeni program zimske službe za tekoče leto se pripravi kot svoj dokument in se pošlje v potrditev do 15.10. tekočega leta.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
tel: 04 58 69 301, e-pošta: gregor.jarkovic@jesenice.si
internet: http://www.jesenice.si

Datum: 12. 8. 2025
Številka: 410-18/2025-1 (O701)

Občinam ustanoviteljicam SOU MIR JESENICE
Oddelek za finance Občine Jesenice

FINANČNI NAČRT SOU MIR JESENICE 2026 – 2027

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih, skladno s predlogom kadrovskega načrta in financiranja, ki je priloga Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, ter predlogom finančnega načrta skupne uprave za posamezno leto.

VIZIJA SOU MIR JESENICE
Predlog finančnega načrta za leti 2026/2027 sledi viziji skupne občinske uprave MIR Jesenice, in sicer:

- **Zagotavljati učinkovit, kvaliteten in ekonomsko upravičen servis občinam ustanoviteljicam,**
- **Ohranjanje visokega nivoja strokovnosti zaposlenih v skupni občinski upravi,**
- **Ohranjanje varnosti in reda v lokalnem okolju.**

Pri pripravi finančnega načrta so bili upoštevani predpisi, sprejeti s strani občin ustanoviteljic skupne uprave:

- Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in spremembe tega odloka;
- Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, z dne 16. 4. 2008 in kasnejšimi spremembami;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica«;
- Sklepi sestanka koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva;

I. Finančni načrt

Skupni stroški delovanja službe so ocenjeni;

- za leto 2025 v višini 986.274,06€ in
- za leto 2026 v višini 1.153.820,00€,
- za leto 2027 v višini 1.192.528,89€.

	plan 2025	**plan 2026**	**plan 2027**
1. Stroški dela	627.014,06	731.300,00	777.208,89
2. Materialni stroški	321.260,00	378.020,00	392.320,00
3. Osnovna sredstva	38.000,00	44.500,00	23.000,00
SKUPAJ	**986.274,06**	**1.153.820,00**	**1.192.528,89**

Na višino sredstev za plače najbolj vplivajo predvidene zaposlitve, ki so posledica povečanih delovnih obveznosti, ki izvirajo tako iz zakonodaje kot iz konkretnih potreb občin soustanoviteljic in spremenjeni način sofinanciranja skupnih občinskih uprav, nove razmere na globalnih trgih, ki vplivajo na cene dobrin (stroški storitev, goriv, energentov…) in ostale okoliščine (npr. nova plačna reforma?…)

Pri stroških za blago in storitve so upoštevane potrebe zaradi večjega števila zaposlenih (uniforma, oprema, tehnična sredstva, izobraževanja, pisarniški material,…), upošteva so stroške najema za dodatna prevozna sredstva, upoštevajo se stroški zaradi večanja obsega načrtovanih nadzorov in izvedbe ukrepov, kar pomeni več administrativnih stroškov (poštnine, odvetniški stroški, pisarniška oprema in drugi splošni stroški…).

Prav tako se zaradi večjega števila zaposlenih povečujejo posredni stroški, ki so določeni kot pavšal in opredeljeni v 5.členu Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi MIR kot organa skupne občinske uprave.

Načrtovani odhodki za leto 2026 in 2027 so podrobneje razvidni iz finančnega načrta, pri načrtovanju pa so bila upoštevana naslednja izhodišča:

1. Stroški dela

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2026 in 2027 so bila upoštevana veljavna določila Zakona o delovnih razmerjih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS).

Pri izračunu plač in drugih stroškov dela je bilo upoštevano:

- kadrovski načrt MIR, ki je priloga Dogovoru o medsebojnih razmerjih in Pravilnika o sistemizacij delovnih mest. Upoštevani so stroški plač vodje, dveh inšpektorjev, pravnika, svetovalca za CZ, desetih redarjev in koordinatorja za PV.
- načrtovanje osnovnih plač ob upoštevanju plačnih razredov javnih uslužbencev. Od dodatkov k plači so predvideni: dodatek na minulo delo, dodatek za vodenje, delovna uspešnost, dodatki za delo ob neugodnem delovnem času, ob nedeljah in praznikih ter nadurno delo.
- ocenjeni stroški prehrane, prevoza, regresa ter premij kolektivnega zavarovanja in jubilejne nagrade.

Kadrovski načrt, izhodišča ter izračun plač je v prilogi.

2. Stroški za blago in storitve

Ocenjeni so neposredni stroški po posameznih namenih. Predvideni so stroški za: pisarniški material in storitve, čistilni material, fotokopiranje, prevode, strokovno literaturo, izdatke za reprezentanco, uniformo in delovne obleke, drugi splošni material in storitve, uniforme in službeno obleko, zdravniške preglede, elektriko, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, telefon, faks, elektronsko pošto, dostop do spleta z varovano linijo H-kom, poštne storitve, najemnina za poslovne prostore, najem vozil, gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, zavarovanje odgovornosti delodajalca, registracijo vozil, nakup vinjet, prevoze v državi, za službena potovanja, vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, stroške konferenc, seminarjev in simpozijev ter strokovnega izobraževanja.

Predvideni so tudi odhodki neposredno povezani z ugotavljanjem prekrškov ter vodenjem in odločanjem v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih: poštne storitve (vročanje plačilnih nalogov, odločb in pozivov po ZUP), stroški tolmačev, prevajalske storitve, stroški nagrad odvetnikom ob ustavitvah postopkov, plačila izvedbe tehtanja vozil, storitev strokovnega svetovanja in vzdrževanje licenčne programske opreme.

V letu 2026 in 2027 se predvideva stroške za nakup uniform (novi redarji in dokup opreme), izvedbo izobraževanj (osnovna redarska izobraževanja, prva pomoč, varna vožnja…), za nakup strojne računalniške opreme (računalniki, strežnik) ter nakup informacijske ter programske opreme (nove

zaposlitve). V okviru zmožnosti se predvideva tudi izvedba nadstreška na parkirnih površinah pred UC Jesenice za zaščito službenih vozil MIR.

3. Pavšalno nadomestilo za kritje ostalih stroškov

- na podlagi 5. člena Dogovora o medsebojnih razmerjih je za opravila in stroške sedežne občinske uprave določeno pavšalno nadomestilo v višini 75 € mesečno za posameznega uslužbenca, ki se v mesecu januarju usklajuje z dejansko rastjo cen življenjskih potrebščin za preteklo leto in preverja njegova ustreznost;
    - za leto 2026 je predvidena višina: 76 € in za leto 2027: 77€
- glede na oceno rasti stroškov je predlagana višina nadomestila (za polno sistemizacijo);
    - za leto 2026 – 15.504 € in za leto 2027 – 15.708 €
- pavšalno nadomestilo stroškov je, v skladu s sklepom koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva, št. 2-2018, 24. april 2018, zajeto v znesku za »Drugi splošni material in storitve, Voda in komunalne storitve ter Najemnine in zakupnine za poslovne objekte«.

4. Osnovna sredstva

Načrtovana sredstva v letu 2026 in 2027 so namenjena za nakup in dokup opreme za delovanje SOU MIR Jesenice in tudi zaradi morebitnih dodatnih zaposlitev. V letu 2026 se v okviru prostorskih zmožnosti predvideva tudi izvedba nadstreška na parkirnih površinah pred UC Jesenice za zaščito službenih vozil MIR.

5. Financiranje službe s strani posameznih občin

- Pripravljen je izračun delitve stroškov po posameznih občinah ob upoštevanju dogovorjenih deležev, ki je v prilogi 1.
- Občinam se na podlagi dogovora o medsebojnih razmerjih izstavljajo zahtevki za plačilo za pretekli mesec in glede na dejanske izdatke ter opravljeno delo. Zato dejanska višina plačil in s tem odhodkov s strani posamezne občine lahko tudi nekoliko odstopa od pripravljenega izračuna.

Glede na dinamiko potreb in dogovor občin ustanoviteljic se dogovorjeni deleži lahko v letu 2026 in 2027 spremenijo, kar bo imelo neposredni vpliv na predstavljene finančne izkaze.

II. Program dela

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva temelji na naslednjih zakonskih podlagah:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

- Zakon o financiranju občin
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javnih financah
- Zakon o uravnoteženju javnih financ
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaj
- Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o cestah
- Zakon o motornih vozilih
- Zakon o voznikih
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o zaščiti živali
- Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o urejanju prostora
- Gradbeni zakon
- Zakon o varstvu pred požarom
- Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji delovanja skupne občinske uprave so, skupaj z oceno stanja, opredeljeni v sprejetih Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic. Doseganje zastavljenih ciljev v omenjenih programih, se v skladu z zakonom, letno ocenjuje in potrjuje na sejah občinskih svetov občin ustanoviteljic.

Skupna občinska uprava je v skladu s sprejetim odlokom o ustanovitvi in podpisanim dogovorom občin ustanoviteljic zavezana k izdelavi skupnega letnega poročila o delu in izdelavi pregleda dela in ukrepov po posamezni občini ustanoviteljici. S poročili in pregledi se skupaj z oceno izvajanja občinskih programov varnosti seznanja župane in občinske svete.

Doseganje zastavljenih ciljev se letno preverjajo na podlagi podatkov iz poročila ter z ocenjevanjem njihove vrednosti in primerjave s preteklimi leti in stanji. Poročila zajemajo naslednje merljive podatke in vsebine, ki omogočajo vrednotenje, in sicer po področjih dela:

Inšpekcijski nadzor:
- Število prijav
- Število zadev
- Število opravljenih ur po posamezni občini

Občinsko redarstvo:
- Število prijav
- Število ugotovljenih kršitev
- Število opravljenih ur na terenu in po posamezni občini

SOU kot prekrškovni organ:

- Število izdanih opozoril, obvestil o prekršku, plačilnih nalogov, odločb, obdolžilnih predlogov in kazenskih ovadb
- Število in vrsta ostalih ukrepov v prekrškovnem postopku
- Finančno poročilo (globe, stroški prekrškovnega organa, stroški sodišč, upravne kazni, terjatve)

Koordinacija in pomoč pri zakonskih nalogah CZ občin ustanoviteljic:

- Pomoč pri pripravi in izvajanju načrtov ZiR
- Pomoč in sodelovanje na vajah ZiR
- Administriranje dela CZ

Ostale dejavnosti SOU:

- Pravna služba
- Požarna varnost
- Kadrovske in organizacijske zadeve
- Izvajanje redarskih pooblastil in uporaba prisilnih sredstev
- Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- Finančno-materialne zadeve
- Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih
- Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

Število obravnavnih in uspešno rešenih zadev ter dejanska prisotnost redarjev na terenu ima velik vpliv na višino materialnih stroškov, ki so povezani s stroški tekočega poslovanja ter stroški vzdrževanja in obnavljanja opreme.

Občina	**Delež % v 2025**	**Delež % v 2026**	**Delež % v 2027**
Občina Jesenice	**38**	**38**	**38**
Občina Gorje	**12**	**12**	**12**
Občina Kranjska Gora	**41**	**41**	**41**
Občina Žirovnica	**9**	**9**	**9**
Skupaj	**100**	**100**	**100**

III. Zaključek

Finančni načrt za leto 2026 odstopa od načrta v preteklem letu za +17,0%.
Finančni načrt za leto 2027 odstopa od načrta v preteklem letu za +3,4%.

Prihodke občin iz naslova glob, kazni v upravnih (inšpekcijskih) postopkih in sodnih taks, se ocenjuje na podlagi dinamike dela, sprememb zakonodaje (morebitne spremembe glob), opažanj in izkušenj v postopkih v preteklih letih. Upoštevati je potrebno, da načrtovani zneski odstopajo od dejanskih.

Finančni načrt za obe leti omogoča izpolnjevanje obstoječih zahtev in potreb občin ustanoviteljic po izvajanju rednih, dodatnih, kot tudi novih nalog, ki jih predvideva novo sprejeta zakonodaja.

S spoštovanjem,

Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave

PRILOGA:2

VROČITI:
1. Naslovnikom

9800	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	2025	2026	2027
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			
0603	Dejavnost občinske uprave			
06039001	Administracija občinske uprave	986.274,06	1.153.820,00	1.192.528,89
9810	Plače in drugi osebni prejemki	627.014,06	731.300,00	777.208,89
400000	Osnovne plače	378.611,16	434.169,85	469.724,10
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	25.461,92	29.296,56	32.416,82
400003	Položajni dodatek	3.374,97	3.179,09	3.323,09
400004	Drugi dodatki	25.936,19	42.938,64	42.938,64
400100	Regres za letni dopust	21.065,52	25.088,11	25.088,11
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	26.163,24	29.681,05	30.263,03
400203	Povračila stroškov prevoza na delo in iz dela	17.549,73	19.446,30	20.285,20
400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	7.816,96	7.988,56	7.685,43
400302	Sred.za del. uspeš.iz nasl.pove. obsega dela pri opr.red.del	15.600,00	15.500,00	15.500,00
400400	Sredstva za nadurno delo	20.800,00	20.000,00	20.000,00
400900	Jubilejne nagrade	0	0	0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	42.267,71	48.946,93	52.355,55
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	31.330,63	36.281,57	38.808,18
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	2.531,29	2.931,29	3.135,42
401200	Prispevek za zaposlovanje	286,56	331,84	354,95
401300	Prispevek za starševsko varstvo	477,60	553,07	591,59
401400	Prispevek za dolgotrajno oskrbo		5.530,73	5.915,88
401500	Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU	7.740,58	8.726,91	8.822,91
9820	Materialni stroški	321.260,00	378.020,00	392.320,00
402000	Pisarniški material in storitve	7.000,00	9.000,00	9.000,00
402001	Čistilni material in storitve	5.500,00	7.000,00	7.500,00
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	4.500,00	4.500,00	5.000,00
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	100,00	100,00	100,00
402004	Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	700,00	900,00	1.000,00
402005	Stroški prevajalskih storitev	1.000,00	1.000,00	1.000,00
402009	Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	200,00
402099	**Drugi splošni material in storitve**	28.131,50	35.000,00	35.000,00
402100	Uniforme in službena obleka	25.000,00	25.000,00	25.000,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravi encev	1.500,00	1.500,00	2.000,00
402200	Električna energija	2.500,00	2.500,00	2.500,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	7.000,00
402203	**Voda in komunalne storitve**	10.000,00	11.000,00	12.000,00
402205	Telefon,faks, elektronska pošta	3.000,00	3.500,00	4.000,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	60.000,00	90.000,00	100.000,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	15.000,00	16.000,00	17.000,00
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	8.000,00	8.000,00	8.000,00
402304	Pristojbine za registracijo vozil	800,00	1.000,00	1.100,00
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	12.078,50	14.000,00	15.000,00

402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	360,00	400,00	500,00
402400	Dnevnice za služb.potovanja v državi	350,00	350,00	350,00
402402	Stroški prevoza v državi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	150,00	150,00	150,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.500,00	2.500,00	2.500,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.500,00	1.500,00	1.500,00
402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	20.000,00	17.000,00	17.000,00
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	600,00	600,00	600,00
402516	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
402600	**Najemnine in zakupnine za poslovne objekte**	27.500,00	32.000,00	33.000,00
402609	Najem vozil	35.000,00	30.000,00	35.000,00
402699	Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	15.000,00	20.000,00	22.000,00
402900	Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	3.000,00	3.000,00	3.000,00
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	12.000,00	12.000,00	12.000,00
402920	Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolma ev, notarjev in drugih	5.000,00	5.000,00	5.000,00
402923	Druge članarine	90,00	120,00	120,00
402931	Plačila bančnih storitev	700,00	700,00	700,00
9830	**Oprema za delovanje Skupne ob inske uprave**	**38.000,00**	**49.500,00**	**23.000,00**
420200	Nakup pisarniškega pohištva	4.000,00	5.000,00	4.000,00
420201	Nakup pisarniške opreme	1.000,00	1.500,00	1.000,00
420202	Nakup strojne ra unalniške opreme	4.000,00	4.000,00	4.000,00
420224	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	1.500,00	2.500,00	1.500,00
420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	3.000,00	2.500,00	3.000,00
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	2.000,00	3.500,00	2.000,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.000,00	3.000,00	5.000,00
420100	Nakup motornih koles in motorjev	15.000,00	0	0
420401	Novogradnje	0	25.000,00	0
420703	Nakup licenčne programske opreme	2.500,00	2.500,00	2.500,00

FINANCIRANJE OBČIN GLEDE NA DOGOVORJENE DELEŽE

V tabelah so prikazani predvideni odhodki MIR za posamezne občine in dejanski (neto) odhodki občin po dinamiki povračila stroškov za plače zaposlenih SOU s strani države, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške). Po novi zakonodaji namreč število skupnih nalog vpliva na višino sofinanciranja.
Prikazana je finančna projekcija ob upoštevanju uspešne realizacije vseh predvidenih novih zaposlitev po dogovorjenih deležih ter predvidenem deležu državnega sofinanciranja (50%).

(ocena)

Občine	delež	2025		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	38	374.784,14	238.265,34	142.959,21
Gorje	12	118.352,89	75.241,69	45.145,01
Kranjska Gora	41	404.372,36	257.075,76	154.245,46
Žirovnica	9	88.764,67	56.431,27	33.858,76
skupaj	100	986.274,06	627.014,06	376.208,44

(ocena)

Občine	delež	2026		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	38	438.451,60	277.894,00	166.736,40
Gorje	12	138.458,40	87.756,00	52.653,60
Kranjska Gora	41	473.066,20	299.833,00	179.899,80
Žirovnica	9	103.843,80	65.817,00	39.490,20
skupaj	100	1.153.820,00	731.300,00	438.780,00

(ocena)

Občine	delež	2027		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	38	453.160,98	295.339,38	177.203,63
Gorje	12	143.103,47	93.265,07	55.959,04
Kranjska Gora	41	488.936,84	318.655,64	191.193,39
Žirovnica	9	107.327,60	69.948,80	41.969,28
skupaj	100	1.192.528,89	777.208,89	466.325,33

OCENA PRIHODKOV - GLOBE, KAZNI V UPRAVNIH (INŠPEKCIJSKIH) POSTOPKIH IN SODNE TAKSE PREKRŠKOVNEGA ORGANA:

Občina	realizacija 2022 €	realizacija 2023 €	realizacija 2024 €	ocena 2025 €	ocena 2026 €	ocena 2027 €
Jesenice	117.760	172.459	139.147	150.000	150.000	150.000
Gorje	107.639	59.232	68.849	50.000	50.000	50.000
Kranjska Gora	143.818	223.604	251.307	220.000	220.000	220.000
Žirovnica	17.466	15.005	14.890	15.000	15.000	15.000
skupaj	**386.684**	**470.303**	**474.203**	**435.000**	**435.000**	**435.000**

KADROVSKI NAČRT IN IZRAČUN STROŠKOV PLAČ **PRILOGA 2**

1. KADROVSKI NAČRT

Delovno mesto	Naziv	količnik		
		2025	2026	2027
Vodja MIR	*Inšpektor svetnik*	40	40	40
Inšpektor	*Inšpektor II, I*	40	40	40
Inšpektor	*Inšpektor III, II, I*	34	34	34
Inšpektor	*Inšpektor III, II, I*	30	25	25
Pravnik	*Višji svetovalec III, II, I*	32	32	32
Svetovalec za CZ	*Koordinator III, II, I*	23	23	23
Str. sodel. za PV	*Koordinator III, II, I*	19	19	19
Višji občinski redar	*Višji občinski redar III, II, I*	17	17	17
Občinski redar-VS	*OR-vodja skupine III, II, I*	17	17	17
Občinski redar-VS	*OR-vodja skupine III, II, I*	17	19	19
Občinski redar-VS	*OR-vodja skupine III, II, I*	15	15	15
Občinski redar-VS	*OR-vodja skupine III, II, I*	14	15	15
Občinski redar-VS	*OR-vodja skupine III, II, I*	16	16	16
Občinski redar	*Občinski redar III, II, I*	12	13	13
Občinski redar	*Občinski redar III, II, I*	14	14	14
Občinski redar	*Občinski redar III, II, I*	9	9	9
Občinski redar	*Občinski redar III, II, I*	9	9	9

2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN PLAČ IN STROŠKI PLAČ ZA LETI 2026 IN 2027

OSNOVNE PLAČE IN OSNOVNI DODATKI

V tabeli so predstavljena izhodišča za izračun plač in stroškov plač glede na plačne razrede in sistemizacijo delovnih mest MIR, pri čemer so upoštevane osnovne plače, položajni dodatek, dodatek na delovno dobo, redna delovna uspešnost in prispevki na osnovne plače (brez dodatnih prispevkov za primere izplačila nadur).

Delovno mesto	Plačni razred			Bruto letna plača		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027
Vodja - inšpektor	40	40	40	63.693,06	66.174,22	69.157,08
Inšpektor	40	40	40	52.933,86	57.237,81	60.011,32
Inšpektor	34	34	34	43.987,93	48.212,63	54.409,88
Inšpektor	30	25	25	43.533,94	34.066,13	36.247,47
Pravnik	32	32	32	41.526,96	45.567,00	47.256,84
Koordinator za CZ	23	23	23	28.907,03	32.767,36	35.036,61
Koordinator za PV	19	19	19	26.575,86	30.525,93	32.541,10
Višji občinski redar	17	17	17	24.497,17	28.412,38	30.481,21
Občinski redar – VS	17	17	17	26.763,31	32.789,75	35.668,37
Občinski redar - VS	17	19	19	25.916,87	33.349,65	36.680,83
Občinski redar - VS	15	15	15	27.113,82	31.350,21	34.685,91
Občinski redar – VS	14	15	15	24.170,95	29.852,90	32.601,95
Občinski redar – VS	16	16	16	26.745,78	32.178,02	34.599,39
Občinski redar	12	13	13	21.735,86	27.179,12	29.768,56
Občinski redar	14	14	14	24.990,67	30.402,60	32.818,15
Občinski redar	9	9	9	21.677,56	26.597,34	27.784,88
Občinski redar	9	9	9	21.677,56	26.527,65	27.745,19
SKUPAJ				**546.448,18**	**613.190,70**	**657.494,74**

Ostali dodatki

Za obe leti, ki ju finančni načrt obravnava se načrtujejo tudi dodatki k osnovnim plačam (dodatek za izmensko delo, dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času, dodatek za delo ponoči, dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan in dodatek za specializacijo), ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za dodatke je obračunan na podlagi izračuna ur, ki bodo opravljene v preteklem letu za zagotavljanje redarskega in inšpekcijskega nadzora tudi v popoldanskem in nočnem času ter v času dela prostih dni.

Nadurno delo

Za obe leti ki ju finančni načrt obravnava se načrtuje dodatek za delo preko polnega delovnega časa, ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za ta dodatek je določen na podlagi odreditev nadurnega dela v preteklih letih, ki je bilo povezano z odrejanjem dela ob nenačrtovanih nadzorih in ostalih potrebah (letna turistična sezona, prireditve, preventiva, dodatno delo, naravne nesreče, promet, nenačrtovane odsotnosti z dela).

NAČRTOVANI STROŠKI PLAČ

Stroški za plače in dodatke k plačam, katerim so dodani prispevki in ob upoštevanju stroškov za prehrano in prevoza na delo, regresa za letni dopust in premije dodatnega pokojninskega zavarovanja znaša skupni strošek za plače:

2026: 731.300,00€

2027: 777.208,89€