



OBČINA ŽIROVNICA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik: **OBČINA ŽIROVNICA, Breznica 3, 4274 Žirovnica**

Predmet javnega naročila: **UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1**

Številka zadeve: **430-0006/2012**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI**

Objava na Portalu javnih naročil: **Št. NMV2010/2012 z dne 13.8.2012**

Datum: **13.08.2012**



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 30.a člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 IN 43/12), naročnik:

OBČINA ŽIROVNICA,
Breznica 3, 4274 Žirovnica (v nadaljevanju: *naročnik*),

telefon: 04/ 580 91 00
telefaks: 04/580 91 09
matična številka: 1332201
ID za DDV: SI597631
transakcijski račun: 01392-0100007760

vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo, v skladu z zahtevami iz te razpise dokumentacije, na osnovi javnega naročila gradnje po postopku oddaje naročila male vrednosti, za ureditev ceste znotraj območja ZN Moste - M1, št. 430-16/2012.

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1**, za ožje območje šestih stanovanjskih hiš, ki obsega:

- izgradnja ceste v makadamski izvedbi z odvodnjavanjem in
- izgradnjo vodovodnega in hidrantnega omrežja v območju ceste.

Izvedba nove javne razsvetljave, NN vodov in položitev asfalta ni predmet tega javnega naročila.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega naročila. Ponudniki morajo podati **ponudbo za celotno javno naročilo**, v skladu s popisom del in materiala. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Podrobnejši popis del za ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1, izhaja iz projektov za izvedbo, ki so navedeni v navodilu za sestavo ponudbe. Na sedežu Občine Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica je možen vpogled v projekte navedene v predhodnem stavku, in sicer v času uradnih ur in po predhodni najavi na naslednja e-mail naslova: obcina@zirovnica.si in marija.luznik@zirovnica.si.

Zahteve naročnika so razvidne iz te razpisne dokumentacije in predračuna s popisi predvidenih del. Razpisno dokumentacijo za ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1 sestavljajo naslednji dokumenti:

- POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
- POGLAVJE 2: POGODBA
- POGLAVJE 3: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
- POGLAVJE 4: PREDRAČUN
- POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Izbrani izvajalec bo moral začeti z delom takoj po podpisu pogodbe z naročnikom oz. uvedbi v posel, predvidoma **od 15.09.2012 do 30.10.2012 oz. v petinštiridesetih (45) dneh.**

2. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku **do dne 23.8.2012**, najkasneje do **13.00 ure**.

Ponudniki oddajo ponudbe po pošti ali osebno na naslov naročnika: **OBČINA ŽIROVNICA, Breznica 3, 4274 Žirovnica**, za ponudbe poslane po pošti, za osebno dostavljene ponudbe pa **Sprejemna pisarna Občine Žirovnica**.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom.

3. ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo v **ČETRTEK**, dne **23.08.2012 ob 14.00** uri na naslovu: **Občina Žirovnica, Breznica 3, Žirovnica, v sejni sobi**.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb, komisiji izročiti pisna pooblastila za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

S spoštovanjem!

Leopold Pogačar
ŽUPAN



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	2
POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB.....	7
1. UVODNA DOLOČILA	7
2. VIRI SREDSTEV	7
3. ZAKONI IN PREDPISI.....	7
4. PONUDNIK	8
5. PONUDBA.....	8
6. OGLED LOKACIJE IN PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	9
7. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE	10
8. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO.....	10
9. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	10
10. JEZIK V PONUDBI	11
11. VALUTA V PONUDBI	11
12. PODPIS PONUDBE.....	11
13. CENE V PONUDBI.....	11
14. ROK ZAČETKA IN DOKONČANJA DEL.....	12
15. VELJAVNOST PONUDBE	12
16. ZAVAROVANJE PONUDBE.....	13
17. ZAUPNOST POSTOPKA.....	13
18. VARIANTNE PONUDBE.....	14
19. PREDLOŽITEV PONUDB	14
20. DOSTAVLJANJE PONUDB	16
21. PODALJŠANJE ROKA ZA ODDAJO PONUDB.....	16
22. PONUDBE, KI BODO PREDLOŽENE PREPOZNO	16
23. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB.....	16
24. ODPIRANJE PONUDB.....	17
25. TAJNOST POSTOPKA	17
26. PREGLED PONUDB	17
27. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB.....	18
28. NEOBIČAJNO NIZKE PONUDBE	18
29. DODATNO NAROČILO	19
30. POGAJANJA	19
31. USTAVITEV POSTOPKA ODDAJE NAROČILA	19
32. IZLOČITEV PONUDB	19
33. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA.....	20
34. PRAVNO VARSTVO	20
35. OPOZORILA.....	21
36. SKLENITEV POGODBE.....	22
37. JAMSTVO ZA NAPAKE	22
38. ROK PLAČILA.....	22



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

39.	POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK	23
40.	MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE	30
41.	SESTAVNI DELI PONUDBENE DOKUMENTACIJE (POGOJI ZA UDELEŽBO)	30
	POGLAVJE 2: POGODBA	32
	OBRAZEC POGODBE.....	33
	OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO	45
	POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE.....	46
	OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	47
	POGLAVJE 3: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA.....	49



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

POGLAVJE 2: POGODBA

POGLAVJE 3: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

POGLAVJE 4: PREDRAČUN

POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE



POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

Navodilo določa pogoje, pod katerimi se lahko ponudniki udeležijo javnega razpisa, način oddaje ponudbe, postopek odpiranja ponudb, ocenjevanje ponudb in izbira najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila: **UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1**, ki obsega:

- izgradnjo ceste z odvodnjavanjem (brez asfalta)
- izgradnjo vodovodnega in hidrantnega omrežja v območju ceste.

Izvedba nove javne razsvetljave, NN vodov in položitev asfalta ni predmet tega javnega naročila.

1. UVODNA DOLOČILA

- 1.1. Ponudniki morajo dostaviti ponudbe za celotno javno naročilo. Naročnik ne bo sprejemal delnih ponudb.
- 1.2. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.
- 1.3. Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.

2. VIRI SREDSTEV

- 2.1. V primeru, da bo ponujena vrednost presegla finančna sredstva, ki jih ima naročnik na razpolago in predvideno oceno investicije, Občina Žirovnica izrecno opozarja ponudnike, da si pridržuje pravico do zmanjšanja obsega razpisanih del ali celo do zavrnitve vseh ponudb. Izbrani ponudnik v tem primeru nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

3. ZAKONI IN PREDPISI

- 3.1. Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakona o javnem naročanju - ZJN-2 (UL RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 in 43/12),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (UL RS, št. 43/11, 60/11),
- Obligacijskega zakonika (UL RS, št. 83/01, s spremembami in dopolnitvami),
- Zakona o graditvi objektov (UL RS, št. 102/04 – UPB s sprem. in dopol.),
- Zakona o davku na dodano vrednost - ZDDV-1 (UL RS, št. 117/06 s sprem. in dopol.),
- Zakona o varnosti in zdravju pri delu (UL RS, št. 43/11),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil,
- skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.



- 3.2. Ponudnik mora posvetiti posebno pozornost pogojem v zvezi z zaposlovanjem delovne sile v R Sloveniji. Izvajalec mora spoštovati vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z varstvom pri delu, zaposlovanjem in delovnimi pogoji.
- 3.3. Osebe, ki je odgovorno za izvedbo pogodbenih del na delovišču, mora izpolnjevati pogoje skladno s slovensko zakonodajo.
- 3.4. Pred začetkom del pri gradnji, mora izvajalec namestiti gradbiščno tablo, skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09).

4. PONUDNIK

- 4.1. Ponudbo v postopku javnega razpisa lahko oddajo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti od 42. do 45. člena ZJN-2, ki so navedeni v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.
- 4.2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.
- 4.3. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni partner.

5. PONUDBA

5.1. Splošno

Posamezni ponudnik lahko v postopku predmetnega javnega naročila sodeluje samo z eno ponudbo, bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov (partner v skupini). Ponudnik torej ne more sodelovati v postopku predmetnega javnega naročila individualno (kot samostojni ponudnik), obenem kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov in hkrati kot podizvajalec pri drugi ponudbi. Če ponudnik sodeluje v več kot eni ponudbi glede na določila te točke, naročnik zavrne vse ponudbe, v katere je ta ponudnik vključen.

5.2. Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini) v primeru skupne ponudbe. Navedeno pomeni, da mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovsko sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

5.3. Ponudba s podizvajalci



Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudbah hkrati.

V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik oz. izbrani izvajalec brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik oz. izbrani izvajalec sklenila dodatek k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo, v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

5.4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da skupina ponudnikov nastopa kot ponudnik pri predmetnem javnem naročilu, mora le-ta predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), ki mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in opredeliti nosilca posla. Nosilec posla tudi sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

6. OGLED LOKACIJE IN PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

6.1. Možen je ogled območja izvajanja del. Prosimo, da se za ogled predhodno najavite na tel. številko 04/580 91 04 (Marija Lužnik), da se sporazumno določi čas vašega ogleda.

6.2. Za izvedbo gradbenih del je izdelana projektna dokumentacija, in sicer

1. Projekt za izvedbo – PZI »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1«, št. 017/10, vodilna mapa, izdelal: Atelje Prizma d.o.o., Cesta maršala Tita 7, 4270 Jesenice, odgovorni projektant Damjan Jensterle;
2. Projekt za izvedbo – PZI »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1«, št. P 2511/C, načrt cest z odvodnjavanjem, izdelal: Planing biro Kranj d.o.o., Bleiweisova 6, 4000 Kranj, odgovorni projektant Ivan Eler;
3. Projekt za izvedbo – PZI »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1«, št. P 2511/V, načrt cest z odvodnjavanjem, izdelal: Planing biro Kranj d.o.o., Bleiweisova 6, 4000 Kranj, odgovorni projektant Ivan Meglič;

Projekti so na vpogled pri naročniku. Prosimo, da se predhodno najavite (Marija Lužnik), da se sporazumno določi čas vašega vpogleda v projekt, in sicer zaradi zagotovitve prisotnosti uradne osebe.



7. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 7.1. Razpisna dokumentacija vsebuje spodaj naštetih poglavja in je povezana z vsemi prilogami, ki so izdane v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe:
POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
POGLAVJE 2: POGODBA
POGLAVJE 3: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
POGLAVJE 4: PREDRAČUN
POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE
- 7.2. Ponudnik ima na voljo skupaj z razpisno dokumentacijo tudi elektronsko verzijo dela razpisne dokumentacije, in sicer POGLAVJE 4 (PREDRAČUN) in POGLAVJE 5 (OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE), ki omogoča vpisovanje.
- 7.3. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da razpisno dokumentacijo pazljivo proučijo, vključno s projektno dokumentacijo, ki je na vpogled pri naročniku, in morebitnimi dodatki k razpisni dokumentaciji, ki jih naročnik izda v roku, predvidenem za pripravo ponudb.
- 7.4. Ponudnik mora zadostiti pogojem, navedenim pod Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, in skladno s tem priskrbeti vse dokumente zahtevane v poglavju Sestavni deli ponudbe.
- 7.5. Ponudba se izloči, če je narejena kakršna koli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki ni specifikiran v dodatku, ki ga objavi naročnik.

8. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

- 8.1. Če ponudnik želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali pripravo ponudbe mora najkasneje šest (6) dni pred rokom za prejem ponudb zastaviti vprašanja na portalu javnih naročil:
<http://www.enarocanje.si>.
- 8.2. Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu, pri predmetnem javnem naročilu)
- 8.3. Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije bo naročnik posredoval izključno preko portala javnih naročil, **najpozneje štiri (4) dni pred rokom za prejem ponudb**, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo poslana pravočasno.
- 8.4. Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Odgovori na pisna vprašanja bodo objavljeni na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

9. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 9.1. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni, tako na lastno pobudo ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.



9.2. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil.

9.3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik posredoval izključno preko portala javnih naročil. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

9.4. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

10. JEZIK V PONUDBI

10.1. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

10.2. Vsa dokazila so lahko v drugem jeziku, vendar pa mora ponudnik poskrbeti za uradni prevod v slovenski jezik. V primeru neskladja med ponudbeno dokumentacijo v slovenskem in tujem jeziku, se kot zavezujoča upošteva ponudbena dokumentacija oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

11. VALUTA V PONUDBI

11.1. Valuta v ponudbi je EURO (€) in se bo tako tudi ocenjevala.

11.2. Vsi zneski v ponudbenem predračunu morajo biti izraženi v eurih.

11.3. Finančni podatki, ki jih mora ponudnik predložiti morajo biti izraženi v eurih.

12. PODPIS PONUDBE

12.1. Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.

13. CENE V PONUDBI

13.1. Javni razpis se izvede za celotna dela. Delnih ponudb naročnik ne bo upošteval.

13.2. Ponudnik mora predložiti izdelan ponudbeni predračun v tiskani obliki v EURIH.



- 13.3. Cene morajo biti izražene v EURIH (€). Formirane morajo biti s ponudbenim predračunom, sestavljenim na priloženih popisih, z vnosom ponudbenih cen na enoto (brez DDV), brez korektur popisov in količin.
- 13.4. Cene na enoto v ponudbenem predračunu in skupna vrednost ponudbe se vpisuje na dve decimalni mesti.
- 13.5. Ponudnik mora davek na dodano vrednost (DDV) navesti posebej.
- 13.6. Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (DDV, takse, uvozne dajatve, stroške embalaranja, prevoza, zavarovanja, idr.) za izročitev enote, kot končnega funkcionalnega izdelka. V primeru, da ponudnik daje popust na ponujena gradbena dela, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali.
- 13.7. Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mere. V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela.
- 13.8. Ponudnik mora v obrazcu popisa del oz. predračunu izpolniti vse postavke. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo vpisal cene oz. opombe (npr. zajeto pri postavki .., ali cena 0) bo naročnik štel, da ponudnik ni ponudil vseh razpisanih del, in bo tako ponudbo zavrnil.
- 13.9. Cene za enoto za izvedbo del so fiksne in dokončne do zaključka izvedbe del. Ponudnik ni upravičen do podražitev.
- 13.10. Za pravilnost vnesenih formul ponudbenega predračuna v Excelovi datoteki v celoti odgovarja ponudnik, pri čemer mora biti vrednost brez DDV zaokrožena na dve decimalki.

14. ROK ZAČETKA IN DOKONČANJA DEL

- 14.1. Rok izvajanja del za projekt Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1 je od sklenitve pogodbe oz. uvedbe v posel, predvidoma **od 15.09.2012 do 30.10.2012 oz. v 45 dneh** od sklenitve pogodbe. Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.
- 14.2. V kolikor je rok izvedbe daljši od zahtevanega, se ponudba izloči.

15. VELJAVNOST PONUDBE

- 15.1. Ponudba mora veljati najmanj stodvajset (120) dni od roka za oddajo ponudb, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe ali, če je ta spremenjen v dopolnilu razpisne dokumentacije, v skladu s točko 21. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba **zavrne**.



- 15.2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb.** Zahteva in odgovori v zvezi s podaljšanjem roka ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, vendar je s tem njegova ponudba izločena.

16. ZAVAROVANJE PONUDBE

- 16.1. Ponudnik mora skupaj s ponudbo predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Predloženo finančno zavarovanje ne sme vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, nižjega zneska zavarovanja, kot jih določi naročnik.
- 16.2. Ponudnik mora, kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, predložiti lastno bianco menico skupaj z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje v višini 10.000,00 €.
- 16.3. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati stotrideset (130) dni od roka za oddajo ponudb, to je 10 dni po preteku veljavnosti ponudb. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti finančnega zavarovanja. Zahteva in odgovori v zvezi s podaljšanjem roka veljavnosti finančnega zavarovanja morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, vendar je s tem njegova ponudba izločena.
- 16.4. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z finančnim zavarovanjem, ne bo upošteval.
- 16.5. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku vrnjeno, na njegovo zahtevo, vendar šele ko bo naročniku dostavil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 16.6. Ostalim ponudnikom bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrnjeno šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.
- 16.7. V primeru, da izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, ali ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na naročnikovi strani, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

17. ZAUPNOST POSTOPKA

- 17.1. Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in, ki jih kot takšne opredeljuje zakon. Podatki, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, ne morejo biti označeni kot tajnost ali kot poslovna skrivnost.



- 17.2. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost.
- 17.3. Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati tudi določbo ZJN-2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da "so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril".

18. VARIANTNE PONUDBE

- 18.1. Ponudniki lahko predložijo ponudbo samo za razpisano varianto ponudbe. Variantne ponudbe niso predvidene in jih naročnik ne bo upošteval.

19. PREDLOŽITEV PONUDB

- 19.1. Ponudba naj bo sestavljena in izdelana ter oddana na izvirniku te razpisne dokumentacije, ki jo ponudnik prevzame preko Portala javnih naročil, razen Obrazca št. 10 – Referenčna izjava, ki je na obrazcu katerega besedilo mora vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani podpisnika ponudbe. Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce. V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija in obrazci, ki so objavljeni na Portalu javnih naročil in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.
- 19.2. Dokazila se zloži po zaporedju, in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega ponudnika, nato za partnerje in podizvajalce.
- 19.3. Zaželeno je, da so vsi obrazci in zahtevana dokazila vložena v ločenih ovitkih tako, da je omogočen popoln pregled dokumentacije, tudi, če se dokument sestoji iz več listov (omogočeno listanje). Zaželeno je, da so vsi dokumenti, priloženi v ponudbi zvezani z vrvico in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata. Vrvica naj bo tako dolga, da omogoča nemoteno pregledovanje ponudbe.
- 19.4. Ponudniki predložijo ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo nalepljen izpolnjen obrazec prijave na naslednji strani.



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

PONUDBNIK (naziv in naslov):

PONUDBA

SPREMEMBA

UMIK

(Izpolni naročnik)

Ponudbo prevzel: _____

Dne _____ ob _____ uri

Zaporedna številka prispelosti: _____

**OBČINA ŽIROVNICA
BREZNICA 3**

4274 Žirovnica

NE ODPIRAJ – PONUDBA!

JAVNI RAZPIS – UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE –M1, št. 430-0006/2012



20. DOSTAVLJANJE PONUDB

- 20.1. Ponudbe morajo biti naročniku vročene osebno ali po pošti do roka (datum in ura) določenega v objavi in povabilu k oddaji ponudb, sicer se šteje za nepravočasno.
- 20.2. Ponudniki morajo ponudbe dostaviti na naslov:
OBČINA ŽIROVNICA
BREZNICA 3, 4274 ŽIROVNICA
- najkasneje do ČETRTEKA, dne 23.08 2012, do 13.00 ure.**
- 20.3. Sprejemna pisarna naročnika na ovojnici označi datum in točen čas prevzema ponudbe in zaporedno številko prispelosti.

21. PODALJŠANJE ROKA ZA ODDAJO PONUDB

- 21.1. Naročnik lahko po lastnem preudarku ali na prošnjo morebitnega ponudnika podaljša rok za oddajo ponudb, o tem pa mora obvestiti bodoče ponudnike, na enak način kot je bilo objavljeno javno naročilo – z dopolnilom razpisne dokumentacije.
- 21.2. V tem primeru se vse pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov prenesejo na novi datum.

22. PONUDBE, KI BODO PREDLOŽENE PREPOZNO

- 22.1. Če ponudba ni predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno.
- 22.2. Taka ponudba bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku, z navedbo, da je prepozna.
- 22.3. Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene ali prepozno predložene ponudbe.

23. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB

- 23.1. Pred iztekom roka za oddajo ponudb, lahko ponudniki v pisni obliki kadarkoli spremenijo ali umaknejo že predloženo ponudbo. Po izteku roka za oddajo ponudb ponudniki ne morejo več spremeniti ali umakniti ponudbe.
- 23.2. Vsaka sprememba ali umik mora biti napisan, označen in dostavljen v skladu z določbami točke 19. Pošiljka pa mora biti jasno označena z napisom »SPREMEMBA« ali »UMIK«.
- 23.3. Če bo ponudnik spremenil ali umaknil ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb in v času njene veljavnosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.



- 23.4. Spremembe in umiki ponudb bodo odprti na javnem odpiranju pred ponudbo samo. Ponudba pa bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku.

24. ODPIRANJE PONUDB

- 24.1. Odpiranje ponudb bo javno, na kraju in ob času določenem v objavi in v povabilu k oddaji ponudb. Ponudbe se odpira po vrstnem redu prispetja.
- 24.2. Ponudbe bo odprla strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb, ki bo imenovana za to priložnost.
- 24.3. Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo na javnem odpiranju ponudb objavila:
- nazive ponudnikov
 - spremembe ponudb in umike ter
 - končne ponudbene cene posameznih ponudnikov.
- 24.4. Strokovna komisija bo o postopku javnega odpiranja vodila zapisnik, ki ga bodo podpisali prisotni člani komisije in prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov. V zapisnik se bodo zapisale tudi, na odpiranju ugotovljene morebitne pomanjkljivosti v ponudbah ter pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede postopka odpiranja.
- 24.5. Zapisnik o javnem odpiranju ponudb bo prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izročen takoj po končanem odpiranju, vsem ostalim ponudnikom pa posredovan po pošti, najkasneje v treh (3) delovnih dneh po odpiranju.

25. TAJNOST POSTOPKA

- 25.1. Po javnem odpiranju ponudb noben podatek o ocenjevanju, pregledu in dopolnjevanju ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje odločitve o oddaji naročila.

26. PREGLED PONUDB

- 26.1. Pri pregledu ponudb se presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri verodostojnost ponudnikovih navedb (izjav) in predloženih listin ter zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
- 26.2. Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.



- 26.3. Naročnik bo oddal javno naročilo potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb:
- razvrstila pravočasne ponudbe glede na merilo iz razpisne dokumentacije
 - preverila, ali je ponudba, ki je ocenjena kot najugodnejša, popolna.

27. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB

- 27.1. V kolikor bo komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb sama ali na predlog ponudnika ugotovila, da je ponudba določenega ponudnika formalno nepopolna, bo dopustila in omogočila dopolnitev take ponudbe.
- 27.2. Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo od ponudnika zahtevala dopolnitev ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogla sama preveriti.
- 27.3. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, bo naročnik tako ponudbo izločil.
- 27.4. Ponudnik ne sme spreminjati cene na enoto in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.
- 27.5. Računske napake v ponudbi je mogoče odpraviti od uveljavitve novele ZJN-2B. Računska napaka je napaka v matematični operaciji (seštevanje, množenje,...). Očitno računsko napako lahko odpravi izključno naročnik, vendar le ob predhodnem pisnem soglasju ponudnika. Odprava računske napake lahko spremeni vrstni red ponudb.
- 27.6. V kolikor ponudnik v postavljenem roku ne bo podal pisnega soglasja za popravo računske napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil kot nepravilno.

28. NEOBIČAJNO NIZKE PONUDBE

- 28.1. Če bo naročnik menil, da je določena ponudba neobičajno nizka oz. bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik, preden bo zavrnil takšno ponudbo, pisno zahteval podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so merodajni za izpolnitev naročila oz. vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom in z upoštevanjem predloženih dokazil.
- 28.2. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, kar pomeni, da gre za ponudbo, ki s svojo ceno ali načinom izvedbe bistveno odstopa o primerljivih tržnih cen, ponudnik pa je s kalkulacijami in obrazložitvijo ne more pojasniti, bo tako ponudbo izločil.



29. DODATNO NAROČILO

- 29.1. Naročnik si pridržuje pravico, da morebitno dodatno naročilo odda izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanjmi. Z izvajalcem sklene dodatek k osnovni pogodbi ali novo pogodbo.

30. POGAJANJA

- 30.1. Če se postopek oddaje javnega naročila zaključi brez izbire najugodnejšega ponudnika, ker ni bila pridobljena nobena ponudba ali pa so bile vse pridobljene ponudbe nepravilne, nesprejemljive ali neprimerne, si naročnik, skladno z zakonom, pridržuje pravico oddati isto naročilo po postopku s pogajanjmi.

31. USTAVITEV POSTOPKA ODDAJE NAROČILA

- 31.1. Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročila. Svojo odločitev bo, razen v primeru oddaje javnega naročila po postopku s pogajanjmi brez predhodne objave, uradno objavil na način, kot je bil objavljen javni razpis.
- 31.2. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo, in vlado oziroma svoj nadzorni organ. Svojo odločitev bo, razen v primeru oddaje javnega naročila po postopku s pogajanjmi brez predhodne objave, tudi uradno objavil na način, kot je bil objavljen javni razpis.
- 31.3. Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev. V primeru, da bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo.

32. IZLOČITEV PONUDB

- 32.1. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev za udeležbo, bodo **izločene**.



33. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

- 33.1. Naročnik najkasneje v roku 4520 dni po odpiranju ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in nato ponudnike pisno obvesti o svoji odločitvi. Svojo odločitev bo obrazložil in navedel ugotovitve in razloge zanjo ter ponudnike opozoril o možnem pravnem varstvu.
- 33.2. Če odločitev o oddaji naročila ne vsebuje razlogov za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran in prednosti sprejete ponudbe v razmerju do ponudnika, ki ni bil izbran lahko ponudnik, ki ni bil izbran vložiti pri naročniku zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, v kateri mora jasno navesti, o čem mora naročnik podati obrazložitev. Zahteva se lahko vložiti v treh (3) delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika.
- 33.3. Če ponudnik ne vložiti zahteve pravočasno ali če je ta nepopolna ali če niso izpolnjeni pogoji za vložitev zahteve za dodatno obrazložitev, jo naročnik zavrže.
- 33.4. Naročnik mora poslati ponudniku dodatno obrazložitev odločitve ali odločitev o zavrženju zahteve v treh (3) delovnih dneh po prejemu zahteve.
- 33.5. Od dneva prejema dodatne obrazložitve, teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja. V primeru zavrženja zahteve za dodatno obrazložitev pa teče rok za pravno varstvo od dneva prejema odločitve o oddaji naročila.

34. PRAVNO VARSTVO

- 34.1. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložiti v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen, če ZJN-2 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – v nadaljevanju ZPVPJN) določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN.
- 34.2. Zahtevek za revizijo se vložiti pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vložiti z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.
- 34.3. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložiti katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo. Oseba, ki je skupaj z drugimi osebami oddala skupno ponudbo, ima položaj vlagatelja zahtevka za revizijo, če je sama ali skupaj z drugimi osebami, s katerimi je oddala skupno ponudbo, vložila zahtevek za revizijo.
- 34.4. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložiti v petih (5) delovnih dneh od dneva:
- objave obvestila o javnem naročilu ali



- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

34.5. Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločitve.

34.6. Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na:

- vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo predmetnega naročila, v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini 750,00 €,
- odločitev o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila, v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini enega odstotka od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) izbrane ponudbe, vendar ne več kot 10.000,00 €, in sicer na spodnji podračun:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BS LJ SI 2X
IBAN: SI56011001000358802
Sklic: 11 13145-7111290-XXXXXXLL

Sklic je sestavljen iz treh delov, in sicer P1-P2-P3. Prva dva dela sklica, P1 in P2, sta vselej enaka in se pišeta z vezajem.

P1: 13145 (šifra proračunskega uporabnika Ministrstva za finance)

P2: 7111290 (številka podkonta s kontrolno številko)

Tretji del sklica, P3, predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa referenčno številko naročila, zato je za vsak postopek javnega naročanja drugačen. P3 je sestavljen iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. navedbi letnice iz referenčne številke.

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj.

34.7. Vlagatelj, naročnik in izbrani ponudnik so upravičeni do povračila stroškov predrevizijskega in revizijskega postopka, v skladu s 70. členom ZPVPJN.

35. OPOZORILA

35.1. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežkočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.



36. SKLENITEV POGODBE

- 36.1. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.
- 36.2. V roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo v višini 10% pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost (DDV), kot je določeno v pogodbi.
- 36.3. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in postane veljavna s ponudnikovo predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo.
- 36.4. Izbrani ponudnik bo moral v postopku javnega naročanja na poziv naročnika, v skladu s 13. in 14. odstavkom 71. člena ZJN-2, v osmih (8) dneh posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditnih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so s ponudnikom povezane družbe.
- Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

37. JAMSTVO ZA NAPAKE

- 37.1. Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika, Zakona o graditvi objektov in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

38. ROK PLAČILA

- 38.1. Naročnik bo pogodbena dela plačeval v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, in sicer je plačilni rok 30. dan od uradnega datuma prejema, s strani strokovnega nadzora potrjene mesečne situacije oz. končne situacije. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu situacije, ki je podlaga za izplačilo.
- 38.2. Pogoji za izplačilo končne obračunske situacije je tudi uspešna z zapisnikom izvedena primopredaja del in predaja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.
- 38.3. Dela po sklenjeni pogodbi bo izbrani ponudnik obračunaval po cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v gradbeni knjigi, na podlagi s strani nadzora potrjenih začasnih mesečnih situacij in končne situacije.
- 38.4. Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v pogodbi naročnik pooblaščen, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. Priloga pogodbe bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto izvajalcu



(izbranemu ponudniku) poravnaval podizvajalčevo terjatev do izvajalca (izbranega ponudnika). Pri plačilih podizvajalcem bo naročnik upošteval osmi odstavek 71. člena ZJN-2, ki določa, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna.

- 38.5. Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral k vsakemu izstavljenemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

39. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje iz 42. do 45. člena ZJN-2, kar ponudnik dokazuje z izjavo o sposobnosti, dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podane izjave, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

V primeru, da bi naročnik pri pregledu ponudb ugotovil, da kateri od ponudnikov ali njihovih podizvajalcev ne izpolnjuje osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v Obrazcu št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

39.1. Osnovna sposobnost ponudnika (velja tudi za podizvajalce in soponudnike).

1. POGOJ:
Ponudnik kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. in 39/09): - hudodelsko združevanje, - sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, - goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, - pranje denarja.
DOKAZILO:
Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.



2. POGOJ:

Ponudnik kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

3. POGOJ:

Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

4. POGOJ

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec. V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.



5. POGOJ:

Ponudnik ni v stečajnem postopku, postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

6. POGOJ:

Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

7. POGOJ:

Ponudnik ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki bi mu bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

8. POGOJ:

Ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.



--

9. POGOJ:

Ponudnik mora imeti na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami, ki veljajo v Republiki Sloveniji ali v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

10. POGOJ:

Ponudnik mora imeti na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami Republike Slovenije ali v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju vseh zgoraj navedenih pogojev za priznanje osnovne sposobnosti ponudnika, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.



39.2. Ekonomska in finančna sposobnost:

11. POGOJ:
Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih šestih mesecih, šteto od roka za oddajo ponudb ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni.
DOKAZILO:
Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti.
Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremkoli od partnerjev v skupini, ki nastopa v ponudbi, za katerega bo naročnik ugotovil, - da je imel v zadnjih šestih mesecih šteto od roka za oddajo ponudb katerega od odprtih transakcijskih računov blokirane iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni, i bo naročnik izločil .

12. POGOJ:
Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.
DOKAZILO:
Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti.
V primeru ponudbe, ki jo predloži več ponudnikov v skupini (skupna ponudba) mora priložiti ponudbi navedeno izjavo za vse partnerje v skupini.



39.3. Tehnična in kadrovska sposobnost:

13. POGOJ:
Ponudnik mora imeti zadostno število strokovnega kadra in zadostne strojne kapacitete za izvedbo gradnje.
DOKAZILO:
Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti.
V primeru ponudbe, ki jo predloži več ponudnikov v skupini (skupna ponudba) mora priložiti ponudbi navedeno izjavo za vse partnerje v skupini.

14. POGOJ:
Odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje za odgovornega vodjo del za gradbena dela, v skladu s 77. členom v povezavi z 230. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB in spremembe).
DOKAZILO:
Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti.



39.4. Reference:

15. POGOJ:
Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference za gradnjo cestno prometne ali komunalne infrastrukture, za katere je bila sklenjena gradbena pogodba z naročnikom (investitorjem referenčnega dela). Ponudnik je moral v zadnjih petih letih šteto pred objavo predmetnega javnega naročila izvesti vsaj tri zaključene gradnje cestno prometne ali komunalne infrastrukture, najmanj v višini 80.000, 00 EUR brez DDV. Naročnik bo upošteval samo referenčne izjave, ki bodo ponudbi priložene na predpisanem Obrazcu št. 9 – Referenčne izjave ali na obrazcu katerega besedilo mora vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu. Referenčna izjava mora biti izpolnjena in datirana, žigosana in podpisana s strani naročnika (investitorja) referenčnega dela. <u>Obvezne so vsaj tri (3) referenčne izjave različnih naročnikov.</u>
DOKAZILO:
Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 9 – Referenčna lista ponudnika/soponudnika in izpolnjeni ter s strani naročnikov potrjeni Obrazci št. 10 – Referenčne izjave. Ponudnik mora ponudbi priložiti vsaj tri referenčne izjave različnih naročnikov, iz katerih bo izhajalo, da je v zadnjih petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izvedel zaključeno gradnjo cestno prometne ali komunalne infrastrukture, najmanj v višini 80.000,00 EUR brez DDV. Naročnik bo upošteval reference ponudnikov ali partnerjev v skupni ponudbi, ki so skladne s predpisanimi zahtevami. Pri skupni ponudbi je pogoj izpolnjen, če je kdorkoli izmed partnerjev tak posel izvedel sam ali skupaj z enim ali več partnerji, s katerimi nastopa v ponudbi.
Ponudbo ponudnika, ki ponudbi ne bo priložil vsaj treh zahtevanih referenčnih izjav, ki bodo ustrezale pogoju, bo naročnik izločil. Naročnik bo ugotavljal negativne reference ponudnika, vezane na izvedbo cestno prometne ali komunalne infrastrukture, pri naročniku in drugih pravnih osebah javnega prava v tekočem in zadnjih petih letih. Negativne reference bo dokazoval naročnik po naslednjih merilih in kriterijih: - obračunane pogodbene kazni zaradi zamude pri izvajanju del – kot negativna referenca se šteje vsak obračun pogodbene kazni v tekočem ali zadnjih treh letih - reklamacije na izvedena dela – kot negativna referenca se šteje v pisni obliki prijavljena reklamacija naročnika ali uporabnika objekta, ki ni bila odpravljena v roku 30 dni, oziroma ponavljajoča se reklamacija, - unovčitev bančne garancije. Izločilni pogoj je dokazana negativna referenca ponudnika (ena od navedenih). Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnih del, ki jih bo ponudnik navedel na Obrazcu št. 10 – Referenčna izjava pri naročnikih referenčnih del, ki bodo navedeni v obrazcu.



Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnjeval vseh pogojev za priznanje sposobnosti bo naročnik izločil.

40. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika bo **najnižja cena**.

Opomba: V primeru, da po analizi ponudb dve pravilni in samostojni ponudbi ponudita enako ceno za izvedbo del, bo naročnik med njima izbral tisto ponudbo, katere ponudnik v obrazcu S.BON izkazuje boljši bonitetni razred.

41. SESTAVNI DELI PONUDBENE DOKUMENTACIJE (POGOJI ZA UDELEŽBO)

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje obrazce, izjave in dokumente (razen obrazcev, pri katerih je v stolpcu navedeno, da niso obvezni):

OBRAZEC ŠT. 1	Ponudba	DA
OBRAZEC ŠT. 2	Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi naročila		DA – če ima ponudnik podizvajalce
OBRAZEC ŠT. 3	Izjava, da ponudnik sprejema pogoje razpisne dokumentacije	DA – v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
OBRAZEC ŠT. 4	Pooblastilo za podpis pogodbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
OBRAZEC ŠT. 5	Podatki o sponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
OBRAZEC ŠT. 6	Izjava o izpolnjevanju sposobnosti	DA – če ima ponudnik podizvajalce tudi za podizvajalce, v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
OBRAZEC ŠT. 7	Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti	DA – v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
OBRAZEC ŠT. 8	Izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti	DA
OBRAZEC ŠT. 9	Referenčna lista ponudnika s področja istovrstnih del	DA
OBRAZEC ŠT. 10	Referenčna izjava	DA
POGLAVJE 2	Obrazec pogodbe	DA
	Obrazec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA – obrazec se parafira
	Obrazec finančnega zavarovanja za	DA – obrazec se parafira



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

	odpravo napak v garancijskem roku	
OBRAZEC ŠT. 11	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe - Menična izjava s pooblastilom za unovčenje(priloga lastna bianco menica, žigosana in podpisana)	DA
POGLAVJE 3	Opis predmeta javnega naročila	DA
POGLAVJE 4	Predračun	DA



POGLAVJE 2: POGODBA

Obrazec pogodbe mora ponudnik izpolniti v točkah, ki se nanašajo na ponudnika, parafirati vse strani, na zadnji strani žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe (če vsaka stran pogodbe ni parafirana, to ni izločitveni kriterij).

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

1. Obrazec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) mora biti potrjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.
2. Obrazec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) mora biti potrjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

OBRAZEC POGODBE

GRADBENA POGODBA ŠT. 430-0006/2012- UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

ki jo sklepata

NAROČNIK: **OBČINA ŽIROVNICA, Breznica 3, 4274 Žirovnica**, ki jo zastopa župan Leopold Pogačar, ID št. za DDV: SI5974631, EMŠ: 1332201000 (v nadaljevanju: naročnik),
in

IZVAJALEC: _____, ki jo
zastopa direktor _____, ID št. za DDV
_____, EMŠ: _____, (v nadaljevanju: izvajalec)

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljajo, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi postopka oddaje naročila male vrednosti, objavljenega dne 13.08.2012 na portalu javnih naročil Ministrstva za finance, št. objave NMV2010/2012 in obveščen z obvestilom o oddaji naročila št. 430-0006/2012 z dne _____;
- ima naročnik za projekt »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1« zagotovljena sredstva v proračunu Občine Žirovnica, na proračunski postavki 1321 Občinske ceste (investicije), konto 4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije. Projekt je vključen v Načrt razvojnih programov.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je **Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1**, ki obsega:

- izgradnja ceste v makadamski izvedbi z odvodnjavanjem in
- izgradnjo vodovodnega in hidrantnega omrežja v območju ceste.

vse po popisu del in po predračunu iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, na katerem je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik in v skladu z izvedbenimi projekti ter v skladu z Zakonom o graditvi objektov – ZGO-1-UPB4 (Uradni list RS št. 102/04 s spremembami).

Izvedba nove javne razsvetljave, NN vodov in položitev asfalta ni predmet te pogodbe.

Pogodbena dela se izvedejo na osnovi projektov za izvedbo:

1. Projekt za izvedbo – PZI »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1«, št. 017/10, vodilna mapa, izdelal: Atelje Prizma d.o.o., Cesta maršala Tita 7, 4270 Jesenice, odgovorni projektant Damjan Jensterle;
2. Projekt za izvedbo – PZI »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1«, št. P 2511/C, načrt cest z odvodnjavanjem, izdelal: Planing biro Kranj d.o.o., Bleiweisova 6, 4000 Kranj, odgovorni projektant Ivan Eler;
3. Projekt za izvedbo – PZI »Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1«, št. P 2511/V, načrt cest z odvodnjavanjem, izdelal: Planing biro Kranj d.o.o., Bleiweisova 6, 4000 Kranj, odgovorni projektant Ivan Meglič;



Izvajalec se obvezuje, da bo za dogovorjeno ceno opravil vsa dela, potrebna za uspešno primopredajo, naročnik pa se obvezuje plačati za opravljena dela ceno, določeno s to pogodbo.

Izvajalec je upošteval predviden termin gradnje in mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo. Seznanjen s terenskimi razmerami, razpisnimi zahtevami in s prejeto tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in pravočasno izvedbo del.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo in dobava vsega potrebnega materiala in so predvidena s tehnično dokumentacijo in projektno dokumentacijo in razpisno dokumentacijo naročnika po javnem naročilu opredeljenem v prvi alineji 1. člena te pogodbe ter zajeta v ponudbenem predračunu izvajalca št. _____ z dne _____ danem v postopku javnega razpisa.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika, projektih za investicijo, ki je predmet te pogodbe in svojo ponudbo št. _____ z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala so dopustne le s pristankom vodje projekta naročnika, kar mora biti predhodno pisno potrjeno tudi s strani projektanta in v primeru večjih sprememb s strani ustreznega soglasodajalca.

4. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo posredoval naročniku, ki formalno vloži prijavo,
- pred pričetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi,
- pred pričetkom del predal naročniku varnostni načrt in zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu s tem varnostnim načrtom,
- po uvedbi v posel zavaroval predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,
- izročil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del z DDV, ki velja še vsaj šestdeset (60) dni po uspešno opravljenem prevzemu del,
- ob primopredaji del izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi,
- v roku petnajst (15) dni po pričetku del sklenil skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje lastnine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
- označil gradbišče s tablo, na kateri so navedeni vsi udeleženci pri graditvi objekta, imena, priimki, nazivi in funkcija odgovornih oseb,
- kopijo prijave na gradbišču namestil na vidno mesto,
- vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno-dnevno za ves čas gradnje,
- izvršil dela solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi,
- naročniku izročil dokumentacijo za opremo, skupaj z navodili za vgradnjo oz. montažo in uporabo, servisnimi navodili, A - testi in garancijskimi listinami,
- naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del,



UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

- zagotovil potrebno dokumentacijo oz. elaborate prometne ureditve za zapore in obvoze ter v skladu z elaboratom tudi poskrbel za namestitev potrebne prometne signalizacije za zapore in obvoze,
- dela opravljal v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- pridobil in predložil geodetski posnetek stanja po končani izvedbi ter posredoval vse potrebne podatke izdelovalcu PID,
- predal vso potrebno dokumentacijo za tehnični pregled objekta in po potrebi sodeloval na tehničnem pregledu, ki bo naknadno, ko bo zgrajena še fekalna kanalizacija in položen asfalt,
- vodil vso potrebno dokumentacijo v smislu ZGO-1 in po potrebi in zahtevi sproti predal nadzorniku ali naročniku.

POGODBENA CENA

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v 2. členu te pogodbe opravil po cenah, ki jih je navedel v predračunu z dne _____, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe.

Pogodbena vrednost za obnovo vodovodnega omrežja, meteorne kanalizacije in javne razsvetljave znaša:

Vrednost v EUR	EUR
Davek na dodano vrednost	EUR
Vrednost z DDV	EUR

(z besedo: _____ /100).

Obnova vodovodnega je predmet obrnjene davčne obveznosti po 76.a členu ZDDV-1, zato izvajalec izstavičasne mesečne situacije in končno situacijo brez DDV.

Ureditev ceste z odvodnjavanjem in hidrantno omrežje pa ni predmet obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1, zato izvajalec izstavičasne mesečne situacije in končno situacijo z DDV.

Za izvedbo del kot je navedeno v 2. členu, veljajo cene po načelu "cene na enoto" in po načelu "fiksna cena in dejanske izmere". V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih pogojev izključena.

6. člen

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno tudi:

- pripravljalna dela in organizacija gradbišča,
- montaža in demontaža vseh delovnih odrov, ograj, ipd.,
- zavarovanje gradbišča in dejavnosti,
- zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice, ipd.,
- vsa nepredvidena dela za katera bi izvajalec moral vedeti na podlagi vsebine predračunskega popisa del;
- poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi, ipd.

v kolikor ta dela niso zajeta v predračunskem popisu del.



Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z DDV, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

Pogodbena vrednost je določena na podlagi predvidenega obsega del in enotnih cen, ter je specifična v ponudbi, navedeni v 2. členu te pogodbe.

SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

7. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na znižanje ali zvišanje pogodbene vrednosti, je potrebno o tem skleniti pisni dodatek k pogodbi. Nepredvidena oz. spremenjena dela in material, ki niso navedena v ponudbi izvajalca, naročnik prizna samo po predhodnem dogovoru in vpisu v gradbeni dnevnik, in sicer po vnaprej dogovorjenih cenah.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela, za katera bosta pogodbeni stranki sklenile dodatek k tej pogodbi oz. bo ta dela naročnik potrdil, veljajo cena in kvaliteta kot za dela navedena v 5. in 6. členu te pogodbe. Uporablja se cenik del in cenik materiala, ki velja pri izvajalcu na dan izdaje ponudbe in njegovega predračuna. Če je izvajalec v predračunu podal eventualni popust, velja ta popust tudi za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela ali material.

Izvajalec lahko, ko gre za izvajanje dodatnih oziroma več del, po potrditvi obsega del s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, začne z opravljanjem teh del istočasno z začetkom postopka pogajanj, v kolikor bi lahko zaradi zamika izvedbe del zaradi izvedbe postopka prišlo do dodatnih stroškov pri naročniku, pri tem pa vrednost teh del ne sme presegati 10% osnovne pogodbene vrednosti.

8. člen

O kakršnih koli nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki dodatek k tej pogodbi po cenah materiala in dela, ki so navedene v osnovni ponudbi, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna (presežna, manjkajoča, nepredvidena, ...) ali nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

S strani naročnika nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico večje količine izvedenih del ali odškodnine tretjim osebam niso predmet stroškov naročnika.

DOKUMENTACIJA

9. člen

Ob podpisu pogodbe oziroma pred začetkom izvajanja del mora naročnik izpolniti naslednje pogoje:

- izročiti izvajalcu kopijo gradbenega dovoljenja;
- izročiti izvajalcu projektno dokumentacijo - izvedbene projekte z vsemi računskimi in opisnimi prilogami v 2 izvodih (en potrjen in en nepotrjen), navedeno v 2. členu te pogodbe;



- dati izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne.

S predajo dokumentacije je izvajalec uveden v posel.

Dostavo dokumentacije je treba vpisati v gradbeni dnevnik z dnevom predložitve, kakor vse ostale dokumente.

10. člen

V roku 10 dni po uvedbi v delo je izvajalec dolžan opozoriti naročnika na morebitne nejasnosti ali pomanjkljivosti v tehnični in projektni dokumentaciji, sicer se šteje, da je dokumentacija zadostuje za kvalitetno izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

11. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti naročniku veljavne ateste in vso ostalo dokumentacijo v smislu Zakona o graditvi objektov ZGO-1 (UL RS, št. 102/04 s sprem.).

Za vse vgrajene materiale je izvajalec dolžan imeti na gradbišču veljavno atestno dokumentacijo pred njihovo vgradnjo oziroma izjave o skladnosti proizvodov. Na gradbišču mora tudi hraniti poročila o izvršenih preiskavah, poročila o meritvah in tlačnih preizkusih.

ZAČETEK IN DOKONČANJE DEL

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo investicijo izvedel v obsegu, ki je določen v tehnični, projektni in razpisni dokumentaciji naročnika.

Izvajalec del se obvezuje začeti s pogodbenimi deli za ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1 takoj po podpisu pogodbe oz. uvedbi v posel, predvidoma 15.09.2012, ob pogoju, da bo naročnik izpolnil pogoje iz 9. člena te pogodbe in bo dela dokončal najkasneje do 30.10.2012 oz. v 45 dneh od sklenitve pogodbe, vse v skladu s terminskim planom del.

Izvajalec se obvezuje v roku, ki je naveden v 2. odstavku te pogodbe izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z roki izvedbe del.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru, da materiala iz kakršnihkoli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ki jih je izvajalec dolžan, na svoje stroške, primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika.



ZAMUDE

13. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih del v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 1‰ (promil) od pogodbene vrednosti prevzetih del za vsak koledarski dan zamude, največ do višine 10% pogodbene vrednosti. V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih uzanc izključena.

V primeru zakasnitve del izven terminskega plana v posameznem obračunskem obdobju za več kot 5 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačil za posamezne faze (situacije) v okviru pogodbene kazni, do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu.

Izvajalec se enako zaveže poravnati vse dodatne stroške nadzora na osnovi izstavljenega računa zaradi neopravičene prekoračitve roka.

Naročnik do izvajalca lahko uveljavlja tudi vso povzročeno škodo in dodatne stroške zaradi zamude pri izvajanju pogodbenih del.

Za dobro izvedbo dela pa se v primeru nekvalitetne izvedbe del pogodbeni kazen izračuna po dejansko nastali škodi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

14. člen

Ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV.

Ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v 10 dneh od podpisa pogodbe mora izvajalec naročniku, kot finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, izročiti bianco menico s pooblastilom za unovčenje in menično izjavo, v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja je 60 dni dlje, kot je določen rok za dokončanje del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla ali pogodbeni vrednost, se mora temu primerno spremeniti tudi finančno zavarovanje.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska finančnega zavarovanja, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Ta pogodba postane veljavna po predložitvi zgoraj navedenega finančnega zavarovanja.

15. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, iz drugega odstavka 12. člena te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka, okoliščino pa takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljšajo v primerih naštetih v Posebnih gradbenih uzanc in po predhodnem dogovoru z naročnikom.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del se sklene dodatek k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok iz 2. odstavka 12. člena te pogodbe ni bil podaljšan.



V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnik naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati vodja projekta naročnika, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven.

V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz tretjega odstavka tega člena.

OBRAČUN, PLAČILO IN PREVZEM DEL

16. člen

Izvršena dela v višini pogodbene vrednosti se obračunavajo po opravljenem delu po dejansko izvedenih količinah, na podlagi izvajalčevega predračuna. Količino in vrednost opravljenega dela potrdi nadzorni organ. Pogodbene cene na enoto so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Gradbeni dnevnik in obračunske liste vodi izvajalec.

Vsa dodatno naročena dela, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin, bo izvajalec zaračunaval izhajajoč iz enotnih cen izvajalčevega predračuna in cenika del in materiala, ki velja pri izvajalcu na dan izdaje ponudbe in njegovega predračuna.

17. člen

Izvajalec bo dela obračunal na podlagi začnih mesečnih situacij in končne situacije, v skladu z napredovanjem del in terminskim planom, ki se izstavlja v 3 izvodih na naslov naročnika. Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Na začnih mesečnih situacijah in končni situaciji mora biti ločeno prikazan obračun za izgradnjo vodovodnega, ki je predmet obrnjene davčne obveznosti in ločeno prikazan obračun za ureditev ceste z odvodnjavanjem in hidrantnim omrežjem, ki pa ni predmet obrnjene davčne obveznosti.

Rok za plačilo za vsako izstavljeno situacijo, za obnovo vodovodnega omrežja, meteorne kanalizacije in javne razsvetljave, je **30.** dan po uradnem datumu prejema vsake s strani strokovnega nadzora potrjene mesečne in končne situacije. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu potrjene situacije, ki je podlaga za izplačilo.

18. člen

Obračun se izvaja mesečno do konca tekočega meseca na podlagi s strani nadzora potrjenega obsega izvedenih del. Predlog obsega izvedenih del mora biti izdelan in predan nadzoru v pregled in potrditev do zadnjega dne v mesecu.

Začasne situacije bo izvajalec dostavil naročniku v potrditev do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, končno pa v 16 dneh po dokončanju del oz. po uspešni zapisniški primopredaji.



UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

Pogodbeni stranki sta dolžni opraviti dokončni obračun najkasneje v roku 16 dni, ko izvajalec pisno sporoči, da so izpolnjeni vsi predpisani oz. pogodbeni pogoji zanj in je uspešno opravljena zapisniška primopredaja ter izročeno ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

19. člen

Izvajalec mora obvestiti naročnika in izvajalca nadzora, da so dela končana. Po prejemu obvestila izvajalca, da so pogodbeni dela končana, opravijo naročnik, izvajalec nadzora in izvajalec del nemudoma primopredajo.

O primopredaji izvršenih del nadzorni organ sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti:

- ali so dela izvedena po pogodbi, zahtevah in navodilih investitorja, predpisih in pravilih stroke,
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti, oziroma katera dela je izvajalec dolžan na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku mora to storiti,
- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- datum izvršitve del,
- gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
- dokazilo o zanesljivosti objekta,
- poročilo o ravnanju z gradbenimi odpadki,
- pregled ostale predane dokumentacije s strani izvajalca.

S podpisom primopredajnega zapisnika, se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanj. V zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oziroma podpisa. Zapisniku se obvezno priloži seznam vseh podizvajalcev s kontaktnimi imeni in telefonskimi številkami v kolikor je ta seznam potreben za eventualne reklamacije v garancijskem roku.

REALIZACIJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM DEL

20. člen

Naročnik pooblašča za svojega odgovornega predstavnika za izvedbo investicije vodjo javnega naročila Marijo Lužnik.

Strokovni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del za naročnika, bo izvajal _____, ki bo skrbel, da se obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih in po določilih te pogodbe.

Pooblaščen oseb s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____.

Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je _____, vodja gradbišča je _____, ki sta sporazumno usklajena s strani naročnika.

V primeru zamenjave morata pogodbeni stranki pisno obvestiti druga drugo, in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

PREHOD RIZIKA, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

21. člen

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku po uspešni primopredaji, razen za jamčevanje za napake po določilih o garancijskih rokih.



Izročitev se opravi skladno s terminskim planom oziroma dejansko izvedbo. To je mogoče opraviti na podlagi uspešno opravljene primopredaje z zapisnikom oz. z zapisnikom o odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri primopredaji ter z izročitvijo vse pogodbeno opredeljene oziroma potrebne dokumentacije, zlasti tudi garancijskih listin, ki se jih izroči odgovornemu predstavniku naročnika.

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR

22. člen

Garancijski rok po tej pogodbi je pet (5) let za vsa gradbena dela. Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

Garancija teče od dneva uspešno opravljenega zapisniškega prevzema del. Izvajalec je dolžan med garancijsko dobo na svoje stroške popraviti oziroma odpraviti ugotovljene napake ali pomanjkljivosti, ki bi nastale na objektu po njegovi krivdi, kar pa mora biti predhodno zapisniško ugotovljeno.

Napake, ki so nastale, ker se izvajalec ni držal svojih obveznosti glede kakovosti del in materiala, se štejejo kot njegova krivda.

Odzivni čas na obvestilo o napaki je do 3 dni in rok za odpravo napak do največ 7 dni, oziroma se rok sporazumno določi v zapisniku (rok za odpravo napak je lahko tudi krajši ali daljši od določenega, odvisno od vrste ugotovljene napake).

V primeru nespoštovanja pogodbeno ali sporazumno v zapisniku določenega časa za odpravo ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ki je sestavni del te pogodbe.

V garancijskem roku bo izvajalec odpravil vse napake in izdal novo finančno zavarovanje za popravljene del, ob upoštevanju rokov iz 1. odstavka tega člena, ki jo bo izročil odgovornemu predstavniku naročnika.

Izvajalec se zavezuje izvršiti dela, ki so predmet te pogodbe strokovno pravilno in solidno, v skladu s predpisi in veljavnimi normativi.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev, in sicer po nadzornemu organu, določenemu v 20. členu te pogodbe.

23. člen

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica slabe kvalitete del, materiala ali opreme.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov. V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo oziroma nove izdelke ali pa da sorazmerno zniža vrednost teh del ali izdelkov kot odbitek pri kvaliteti.



FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

24. člen

Ob primopredaji oz. najkasneje v sedmih (7) dneh po primopredaji mora izvajalec odgovornemu predstavniku naročnika Mariji Lužnik izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, to je lastno bianco menico skupaj z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje, veljavno za čas 5 let in 30 dni, šteto od prevzema izvršenih del po pogodbi oz. od primopredaje, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja ni opravljena.

Finančno zavarovanje mora pokrivati primere, če izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti, v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe zgrajenega objekta garancijskem roku.

PODIZVAJALCI

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene pogodbe pa se ustrezno preštevilči).

25. člen

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- _____ (opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del), podizvajalec je podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo dodatka k pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za dela po tej pogodbi in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po pogodbi mora izvajalec pred podpisom dodatka k pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljena pogodbena dela, račun pregledati in potrditi, oziroma ga v tem roku zavrniti. Potrjene račune podizvajalcev izvajalec predloži naročniku skupaj s svojimi mesečnimi začasnimi situacijami in končni situaciji v roku in višini določenih s to pogodbo.



Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu v 17. členu te pogodbe, na njihov transakcijski račun.

ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

26. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove popolne vrednosti do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenem zavarovalni družbi. Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena. Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu. Izvajalec bo za gradnjo izdelal in postavil tudi gradbiščno tablo v skladu s predpisi, kar ima vsebovano v ponudbenih cenah/enoto vseh del.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

POSLOVNA SKRIVNOST

27. člen

Podatki iz te pogodbe, razen podatkov, ki se na podlagi veljavnih predpisov štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

28. člen

Vsa dokumentacija, ki jo pridobi izvajalec v času trajanja te pogodbe in se nanaša na to pogodbo, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

29. 28. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev izvajanja pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

TRAJANJE POGODBE

30. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do konca izvedbe del predvidoma do 30.10.2012 oziroma do uspešnega prevzema del s strani naročnika.

V kolikor bi se izvajanje pogodbenih del podaljšalo, se ustrezno podaljša tudi veljavnost te pogodbe.



Pogodbene obveznosti so zaključene takrat, ko je opravljen uspešen prevzem del (brez pripomb in zadržkov) in odpravljene vse morebitne napake pri investiciji, ki je predmet po tej pogodbi in s tem uspešnega prevzema del s strani naročnika.

POGODBENA KAZEN

31. člen

V kolikor bi zaradi nekvalitetno opravljenega dela naročniku nastala škoda, ima naročnik pravico, poleg uveljavljanja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pravico do uveljavljanja škodnega zahtevka in naslova zavarovanja odgovornosti izvajalca.

KONČNE DOLOČBE

32. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

33. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno.

34. člen

Sestavni del pogodbe so:

- ponudbeni predračun ponudnika,
- terminski plan del, sporazumno usklajen,
- zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Sestavni deli končnega obračuna bodo še:

- gradbeni dnevnik in gradbena knjiga,
- Poročilo o ravnanju s komunalnimi odpadki,
- dokumentacija, ki jo mora izročiti izvajalec del naročniku od primopredaji,
- finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

35. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 enakih izvodih in prične veljati, ko jo podpišejo predstavniki obeh pogodbenih strank.

Vsaka pogodbena stranka prejme po 2 izvoda pogodbe.

Številka: 430-0006/2012

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

NAROČNIK
OBČINA ŽIROVNICA

Leopold Pogačar
Župan

IZVAJALEC

Direktor



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO

(izdajatelj menice)

Za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti po gradbeni pogodbi št. 430-0006/2012 za ureditev ceste znotraj območja ZN Moste - M1, izročamo Občini Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana odgovorna oseba:

(ime in priimek)

(podpis odgovorne osebe)

Občino Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica pooblaščamo, da izpolni bianco menico v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV, kar skupaj znaša _____ € (z besedo: _____ 00/100) in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če ne bomo svojih pogodbenih obveznosti izpolnili v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica, da »brez protesta« menico domicilira pri _____ **(BANKA), ki vodi naš transakcijski račun št. _____** ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja 60 dni več kot je v pogodbi določen rok za dokončanje pogodbenih del, to je do _____.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora Občina Žirovnica vrniti izdajatelju.



POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

(ponudnik)
nepreklicno pooblaščamo

ki vodi naš transakcijski račun št. _____

oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun, da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega transakcijskega računa v korist enotnega zakladniškega računa Občine Žirovnica, št. 01392-0100007760.

(kraj in datum)

(žig)

(podpis odgovorne osebe)

Priloga: bianco menica



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

(izdajatelj menice)

Kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, po gradbeni pogodbi št. 430-0006/2012 za ureditev ceste znotraj območja ZN Moste - M1, izročamo Občini Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana odgovorna oseba:

(ime in priimek)

(podpis odgovorne osebe)

Občino Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica pooblaščamo, da izpolni bianco menico v višini 10% od končne pogodbene vrednosti z DDV, kar skupaj znaša _____ € (z besedo: _____ 00/100) in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če v roku 7 dni po prejemu pisnega obvestila naročnika ne odpravimo pomanjkljivosti, za katere bo ugotovljeno, da so nastale po krivdi izvajalca.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica, da »brez protesta« menico domicilira pri _____ (BANKA), ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja do 15.11.2017.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora Občina Žirovnica vrniti izdajatelju.



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

(ponudnik)
nepreklicno pooblaščamo
ki vodi naš transakcijski račun št. _____

oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun, da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega transakcijskega računa v korist enotnega zakladniškega računa Občine Žirovnica, št. 01392-0100007760.

(kraj in datum)

(žig)

(podpis odgovorne osebe)

Priloga: bianco menica



POGLAVJE 3: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Ureditev ceste znotraj območja ZN Moste – M1, sicer ureditev območja sledečih cest: zadnji (zahodni) del ceste »E«, jugo-zahodni del ceste »B« in cesto »C«, ki napajajo šest novih objektov: stanovanjske hiše, 1, 2, 7, 8, 9 in 10.

TEHNIČNI OPIS - CESTA

Situativni potek vseh treh cest je identičen z »Odlokom«. Cesta »E«, ki poteka na južnem delu obravnavanega območja se nadaljuje iz obstoječe ceste »E«, ki je v makadamski izvedbi. Cesta »E« z radijem $R=8.0m$ zavije ob avtocestnem nasipu proti severu in se nadaljuje kot cesta »B«. Cesta »B« se konča v križišču K1 s cesto »C«, skupna dolžina obravnavanih cest »E« in »B« (os 1) je 122,17m.

Križišče K1 se nahaja v km 0.1+11.78 osi 1. Iz križišča poteka proti vzhodu, približno vzporedno s cesto »E«, cesta »C« (os 2), ki se zaključi na dvorišču objektov 8 in 10. Cesta »C« poteka v premi in je dolžine 43.26m.

Glede na to, da je situativni potek vseh cest identičen z »Odlokom«, je izpolnjena tudi ugotovitev iz dopisa DARS-a, da se ceste ne nahajajo v varovalnem pasu avtoceste.

Niveletni potek je pogojen s sledečimi robnimi pogoji:

- Na začetku se os »E« priključuje na obstoječe stanje
- Niveleta se v nadaljevanju delno prilagaja konfiguraciji terena in pa višinskim kotam objektov, določenih z »Odlokom«

Tako je niveletni potek osi 1 (cesti »E« in »B«) najprej v padcu 3.3%, ki se poveča na padec 5.3908%. Na mestu, kjer os 1 zavije proti severu (v radiju $R=8.0m$), se niveleta obrne in se vse do konca osi (do križišča K1) dviga v nagibu 2.7%. Radiji vertikalne zaokrožitve nivelete so $R=800m$ (konveksni) in $R=300m$ (konkavni)

Niveletni potek osi 2 (cesta »C«) je v konstantnem nagibu-vzponu 4.5%, od križišča K1 proti dvorišču objektov 8 in 10.

Prečni prerez vseh treh cest je identičen »Odloku«. Vozišče je širine 3.5m, na obeh straneh vozišča pa je 0.75m širok pas, sestavljen iz 0.5m široke asfaltne mulde in 0.25m široke bankine

Voziščna konstrukcija je sestavljena iz :

- 4.0 cm obrabna asfaltna plast AC11 surf B50/70 A3
- 6.0 cm nosilna asfaltna plast AC 22 base B50/70 A3
- 40.0 cm tamponski drobljenec TD 32



Na spodnji nosilni plasti (tamponu) mora biti zagotovljena nosilnost 100 MPa. Glede na to, da geološke raziskave niso bile izvršene, predpostavljamo, da je obstoječa zemljina zmrzlinso odporna.

V primeru, da se ob gradnji ugotovi, da temu ni tako, je treba vgraditi zmrzlinso odporno in zadosti nosilno kamnito gredo, tako da bo skupna debelina voziščne konstrukcije vsaj 80 cm. V tem primeru bo voziščna konstrukcija sledeče sestave :

- 4.0 cm obrabna asfaltna plast AC11 surf B50/70 A3
- 6.0 cm nosilna asfaltna plast AC 22 base B50/70 A3
- 30.0 cm tamponski drobljenec TD 32
- 40.0 cm zmrzlinso odporna kamnita greda

Predvidi se tudi odvodnjavanje spodnjega ustroja (z drenažo). V primeru, da se med gradnjo ugotovi, da je obstoječa zemljina hidrološko ugodna, se drenaža ne izvede.

Maksimalni dotok po cesti »E« je tako 30l/s, kar ob vzdolžnem padcu cevi, večjem od 3% pomeni, da zadostuje cev premera DN200.

Maksimalni dotok po cesti »B« (z upoštevanjem dotoka tudi iz ceste »C«) je cca 60l/s, kar ob vzdolžnem padcu cevi, več kot 2.0% pomeni, da zadostujejo cevi DN250.

Odvodnjavanje cest na obravnavanem območju je zasnovano tako, da se vsa meteorna voda s ceste in delno tudi iz zaledja, steka v obojestranski asfaltni muldi ob vozišču, od tod pa preko požiralnikov z mrežo v kanalizacijo. Vsi kanali pa so projektirani tako, da se vsa meteorna voda steka proti najnižji točki, ki je v radiju R=8.0m, kjer cesta »E« prehaja v cesto »B«. Pri situativnem poteku meteorne kanalizacije smo upoštevali tudi situativne poteke ostalih komunalnih vodov, zlasti pa potek fekalnega kanala (po projektu Protim d.o.o.).

Cesta »C« se odvodnjava po kanalu 1, dolžine 34.0m, s padcem cevi 5.3% in notranjim premerom cevi DN200. Na kanalu sta dva jaška M1 in M2, vanju pa se steka voda iz dveh požiralnikov z mrežo na spodnji strani ceste in en požiralnik z mrežo na zgornji strani ceste.

Cesta »E« se odvodnjava po kanalu 3, dolžine 61.5m, ki je na koncu ureditve (na stiku z makadamskim voziščem), začepljen. Kanal je iz cevi notranjega premera DN200, ki so v padcu 3.9%. Na kanalu sta dva jaška M5 in M6, vanju pa se steka voda iz dveh požiralnikov z mrežo. Kanal se v jašku M4 steka v kanal 2.

Cesta »B« se odvodnjava po kanalu 2, dolžine 62.0m, ki je na koncu ureditve (proti severu), začepljen. Kanal je iz cevi notranjega premera DN250, ki je v padcu 2.0%. Vanj se steka voda iz kanala 1 (v jašku M2), voda iz kanala 3 (v jašku M4) in pa voda iz treh požiralnikov z mrežo, lociranih v asfaltni muldi ob cesti »B«.



V jašku M4 se zbere vsa meteorna voda iz obravnavanega območja, od tod pa se vodi v ponikovalnico iz perforiranih betonskih cevi Ø150, globine 4.0m (2.6m pod dotokom). Na vrhu je ltž pokrov premera 60cm.

Ker se v ponikovalnico izteka le voda s ceste, v skladu z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (UL RS št. 47/05 in 45/05) in Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode iz javnih cest (UL RS št. 47/05), pred iztokom vode v ponikovalnico, ni potrebno vgraditi lovilca olj.

Tako cevi, kakor tudi jaški in požiralniki, so iz umetnih mas. Cevi so notranjega premera DN160 (priključki požiralnikov), DN200 in DN250. Požiralniki so iz cevi DN400, jaški pa iz cevi DN800. Na požiralnikih so ltž mreže, na jaških pa ltž pokrovi premera 60cm, za težko obremenitev.

Prometna signalizacija in oprema nista predvideni. Ker gre za interno cestno omrežje znotraj naselja, prometni znaki niso potrebni, ravno tako ni potrebna horizontalna signalizacija, saj je vozišče preozko.

TEHNIČNI OPIS - VODOVODNO IN HIDRANTNO OMREŽJE

Cevi vodovoda so iz nodularne litine (LTŽ-DUKTIL) ϕ 100 mm s standardnimi TYTON spoji. Za vodovod 2 na katerem ni hidrantov so cevi PEHD DN 63/12.5. Vsi hišni priključki od odcepa do vodomernega jaška so v ceveh PEHD DN 32/12.5. Vse cevi hišnih priključkov so uvlečene v zaščitne cevi PEHD DN 63/10. Hišni priključki se obnovijo do vsaj 1.00 v območje priključnika (izven urejene ceste), kjer bodo zgrajeni zunanji tipski termo vodomerni jaški.

Vsi fazonski kosi za cevi iz nodularne litine (EU, MMK in MMQ) so s privitimi VRS ali Vi spoji. Zaradi izbranega načina spajanja kolen ni potrebno obbetoniranje lokov. Potrebno je obbetonirati le ostrejšše loke, ki so sestavljeni iz večih FFK ali FFQ kosov.

Za požarno zaščito smo predvideli 2 nova nadtalna hidranta DN 80. Novo postavljena hidrantna mreža zagotavlja ustrezno požarno zaščito, saj bo vsak objekt varovan z najmanj dvema hidrantoma na medsebojni razdalji do 80 m.

Globina dna cevi je pretežno na globini 1.40 m. Sami hišni priključki so lahko na nižjih globinah, vendar na manj kot 1.20 m. Na mestih, kjer je potrebno zaradi prečkanja ceste ali kakšne komunalne naprave sekundarni vodovod poglobiti se le-tega vgradi v zaščitne betonske ali PVC, polno obbetonirane cevi ϕ 30 cm. Pri polaganju hišnih priključkov je potrebno paziti, da bodo položeni v zveznih linijah s padci proti sekundarnemu vodovodu ali proti vodomernu.

Po izkopu jarkov je potrebno dno splanirati v predpisanih padcih, iz dna je potrebno odstraniti ostrejšše kamne. Na to se izdelata posteljica iz separacije granulacije 0-16 mm v debelini 10 cm.

Po tem se zgradi oz. vgradi bloke za sidranje kolen. Na vse to se položi cevi. Cevi se zasuje do višine približno 10 - 20 cm nad temenom cevi s separacijo granulacije 0-16 mm. Stiki cevi in stiki fazonskih kosov morajo ostati do uspešno opravljenega tlačnega preizkusa nezasuti.



Tlačni preizkus se izvaja na 1.5 pričakovanega delavnega tlaka, skladno z določili standarda **SIST EN 805 – poglavje 11**. Ker tlačni udar na obravnavanem odseku ni izračunan se za STP uporabi naslednja formula $STP = MDP_a \times 1.5$, ali pa $STP = MDP_a \times 500 \text{ kPa}$, vsakokrat nižja vrednost. Po uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se mora izdelati zapisnik. Pri izvajanju tlačnega preizkusa v bližini vodovoda ne sme biti nepooblaščenih oseb. Tlačni preizkus se izvaja na odsekih, ki predstavljajo logični zaključek gradnje posameznega odseka.. Odseki se zaključujejo s sekcijskimi zasuni v jaških, dolgi na bi ne bili več od 500 – 650 m. Fazonske kose in armature pa se predhodno preizkusi že v delavnici na tlak 16 bar-ov.

Po uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se fazone in armature premaže z zaščitno emulzijo.

Po tem se dokonča zasutje s peskom in na to še zasutje z izkopanim materialom v slojih po 30 cm z močenjem in nabijanjem.

Po dokončanju vseh del je potrebno opraviti izpiranje in dezinfekcijo omrežja. Postopek je potrebno opraviti v skladu z veljavnimi sanitarnimi predpisi (Pravilnik o pitni vodi. Ur.l.RS št.: 18/04, 35/04, 26/06 in 92/04) in standardom **SIST EN 805 - poglavje 12**. Tudi o tem je potrebno narediti zapisnik.

Vsi zapisniki morajo biti na vpogled komisiji za tehnični prevzem.

Odvzemi iz omrežja za predpisane preglede inšpekcije in ZZV se izvede pri uporabnikih.

Po zaključku del je potrebno vse armature na omrežju vidno označiti s tablicami po standardu **SIST 1005**, vse hidrante pa po standardu **DIN 4066**.

Za varnost pred morebitnimi poškodbami se vgradi varnostno, opozorilni signalni trak. Trak naJ bo vgrajen 40 do 50 cm nad temenom vodovodne cevi.

KRIŽANJA

Cevovod bo na svoji trasi križal tudi nekatere komunalne in energetske naprave. Kabelske kanalizacije telefona, kabelske televizije in elektro NN in VN omrežja bodo povsod potekale nad vodovodom, ki pa niso predmet tega javnega naročila. Vsi fekalni in meteorni kanali bodo potekali pod vodovodom razen manjših priključkov iz cestnih požiralnikov. Meteorni kanal pa lahko poteka nad vodovodom le v primeru vodotesne izvedbe kanala in pod pogojem, da se vodovod vgradi v zaščitne polno obbetonirane betonske cevi, ki morajo biti na koncih zaščitene s trajno plastičnim kitom.



OBČINA ŽIROVNICA
Breznica 3, 4274 Žirovnica

UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1

IZJAVA

izjavljamo, da smo se pred pripravo ponudbe seznanili z opisom predmeta javnega naročila, z obsegom del in vsemi zahtevami naročnika, ki se nanašajo na javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po postopku oddaje naročila male vrednosti za UREDITEV CESTE ZNOTRAJ OBMOČJA ZN MOSTE – M1.

(žig)

(ime in priimek osebe, pooblaščen za
podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum

(podpis)

Navodilo: Ponudnik mora na koncu opis predmeta javnega naročila izpolniti, datirati, žigosati in podpisati, s čimer jamči, da se je seznanil z obsegom del v zvezi z gradnjo projekta iz te razpisne dokumentacije.