Ime in priimek:

Naslov:

Telefon:

e-pošta:

Datum:

**OBČINA ŽIROVNICA**

**Breznica 3**

**4274 ŽIROVNICA**

**VLOGA ZA DODELITEV IZREDNE SOCIALNE POMOČI**

Na podlagi Pravilnika o izrednih socialnih pomočeh v Občini Žirovnica (Ur. list RS, št. 08/12), vlagam prošnjo za dodelitev izredne socialne pomoči:

**I. Vlagatelj/ica:**

Stalno prebivališče:

EMŠO:

Davčna številka:

Državljanstvo:

Status:

Prejemnik denarne socialne pomoči: DA NE

**II. Podatki o družinskih članih, ki živijo v skupnem gospodinjstvu z vlagateljem:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Priimek in ime | Davčna številka | status |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**III. Namen izredne socialne pomoči:**

Kratek opis, zakaj prosite za socialno pomoč

**IV. Podatki o materialnem stanju:**

V spodnji tabeli obkrožite ustrezen odgovor (DA ali NE) na vprašanje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. DOHODKI IN PREJEMKI ZAVAROVANCA IN DRUŽINSKIH ČLANOV prejeti v zadnjih treh mesecih pred mesecem vložitve** | **VLAGATELJ** | **DRUŽINSKI ČLANI** |
| Plača in prejemki iz dela (plača, nadomestilo plače-bolniška, stimulacije in bonitete):  | DA | NE | DA | NE |
| delodajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| delodajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Prejemki po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (pokojnina, invalidnina, varstveni dodatek, odpravnina, oskrbnina,…) | DA | NE | DA | NE |
| Prejemki po predpisih o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (denarno nadomestilo za brezposelnost) | DA | NE | DA | NE |
| Prejemki po predpisih o družinskih prejemkih (porodniška, starševski dodatek) | DA | NE | DA | NE |
| Nagrada za rejnika(ice) | DA | NE | DA | NE |
| Nadomestilo za invalidnost | DA | NE | DA | NE |
| Prejemki po »vojnih« zakonih (veteranski, invalidski dodatek, invalidnina, oskrbnina, …) | DA | NE | DA | NE |
| Posredno ugotovljeni dohodki in prejemki | DA | NE | DA | NE |
| Dohodki iz premoženja (udeležba pri dobičku, najemnine) | DA | NE | DA | NE |
| Prejemki, doseženi z opravljanjem storitev in poslov po pogodbah in na drugih podlagah: | DA | NE | DA | NE |
| delodajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| delodajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Dohodki iz premoženjskih pravic (avtorske pogodbe): | DA | NE | DA | NE |
| delodajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| delodajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Prejemki učencev in študentov, prejeti preko študentskih ali mladinskih organizacij | DA | NE | DA | NE |
| Drugo (bolniška izplačana pri drugih izplačevalcih,…) | DA | NE | DA | NE |
| Dohodek iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti (katastrski dohodek, subvencije) | DA | NE | DA | NE |
| Dohodek iz dejavnosti | DA | NE | DA | NE |
| Dohodek iz dopolnilne kmetijske in gozdarske dejavnosti: | DA | NE | DA | NE |
| **OBČASNI DOHODKI prejeti v zadnjih 12 mesecih pred mesecem vložitve** |
| Regres | DA | NE | DA | NE |
| Odpravnine, jubilejne nagrade | DA | NE | DA | NE |
| Dividende | DA | NE | DA | NE |
| Dediščine | DA | NE | DA | NE |
| Dobiček iz kapitala | DA | NE | DA | NE |
| Drugo, kaj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | DA | NE | DA | NE |
| **B. Ali imate prihranke** | DA | NE | DA | NE |
| **C. Ali ste lastnik/solastnik nepremičnine ali drugega premoženja:** |
| 1. stanovanja ali hiše, v kateri živite | DA | NE | DA | NE |
| 2. drugega stanovanja ali hiše | DA | NE | DA | NE |
| 3. osebnega vozila  | DA | NE | DA | NE |
| 4. vrednostnih papirjev in kapitalskih naložb | DA | NE | DA | NE |
| 5. poslovnih prostorov, opreme in delovnih strojev, ki vam daje dohodke (dobiček): | DA | NE | DA | NE |
| 6. kmetijskega in gozdnega zemljišča, gospodarskega poslopja in kmetijskih strojev, ki vam daje dohodke (KD, panj, dobiček) | DA | NE | DA | NE |
| 7. stavbnega zemljišča | DA | NE | DA | NE |
| 8. drugo, kaj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | DA | NE | DA | NE |

**V. Izjava vlagatelja (ice)**

Vlagatelj(ica) izjavljam, da so vsi podatki navedeni na vlogi resnični in točni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.

Na vlogi so navedeni vsi prihodki in prejemki družinskih članov.

Občinskemu upravnemu organu dovoljujem, da vse podatke, navedene v vlogi preveri pri upravljavcu zbirk osebnih podatkov.

**VI. Obvezna priloga**

* **Odločba o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev**

Med družinske člane spadajo otroci (zakonski, nezakonski, posvojenci in otroci, ki so z odločbo pristojnega organa nameščeni v družino z namenom posvojitve), zakonec, izvenzakonski partner in pastorki, lahko pa tudi vzdrževani družinski člani: vnuki, bratje, sestre, starši (oče, mati, zakonec ali zunajzakonski partner očeta oziroma matere, posvojitelji).

Na podlagi 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10–UPB, 14/15–ZUUJFO, 84/15–ZZelP-J, 32/16 in 30/18–ZKZaš), je vloga oproščena plačila upravne takse.

Podpis:

Občina bo osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka dodelitev izredne socialne pomoči na podlagi Pravilnika o izrednih socialnih pomočeh v občini Žirovnica.

Občina bo hranila in varovala osebne podatke za skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu občine in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni občine, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. V kolikor potrebni osebni podatki ne bodo zagotovljeni, obravnava vloge ne bo možna.

Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dpo@virtuo.si.