



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

tel: 04 58 69 301, e-pošta: gregor.jarkovic@jesenice.si

internet: <http://www.jesenice.si>

Datum: 1. 6. 2022

Številka: 410-12/2022-1 (O701)

**Občinam ustanoviteljicam SOU MIR JESENICE
Oddelek za finance Občine Jesenice**

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA SOU MIR JESENICE 2023

Zveza: Predlog finančnega načrta SOU MIR Jesenice za 2022-2023, št. 410-15/2021-1 (O701), 12. 78. 2021 in sklep koordinacije št. 010-1/2021-3 (O701), 8. 9. 2021

Skladno z dogovorom koordinacije po zapisniku št. 010-1/2022-2 (O701), 26. 1. 2022 kjer je bil potrjen sklep o spremembi sistemizacije z uvedbo *treh novih delovnih mest redarja v letu 2023* in enega inšpektorja *po potrebi v 2024* se predlog finančnega načrta pod zvezo dopolnjuje.

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih, skladno s predlogom kadrovskega načrta in financiranja, ki je priloga Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, ter predlogom finančnega načrta skupne uprave za posamezno leto.

VIZIJA SOU MIR JESENICE

Predlog finančnega načrta za leto 2023 sledi viziji skupne občinske uprave MIR Jesenice, in sicer:

Zagotavljati učinkovit, kvaliteten in ekonomsko upravičen servis občinam ustanoviteljicam;

- Vse predvidene zaposlitve za 2021 in 2022 so bile kljub težavam na trgu, uspešno realizirane.
 - o dva redarja z dnem 1. 9. 2021 in 1. 5. 2022 (trenutna sistemizacija je popolnjena),
 - o pravnica z dnem 1. 3. 2021,

- koordinatorka za CZ z dnem 1.7. 2021 in
- požarna varnost z dnem 1. 3. 2022.
- Z novimi kadri se je SOU MIR Jesenice bistveno povečala učinkovitost in kvaliteta, na drugi strani pa se je izboljšala tudi ekonomska upravičenost delovanja, saj se je z reorganizacijo zvišal odstotek državnega sofinanciranja SOU iz obstoječih 35% na 50 %.
- V letu 2023 se glede na izražene zahteve, predvideva sistemizacija in zaposlitev treh (3) novih delovnih mest za občinske redarje.

Ohranjanje visokega nivoja strokovnosti zaposlenih v skupni občinski upravi;

- redarji se vsako leto udeležijo obdobjnega redarskega usposabljanja na Policijski akademiji,
- osnovno usposabljanje novih redarjev (za leto 2023),
- redarje se usposobi za uporabo defibrilatorja in izvajanje prve pomoči v sodelovanju z Rdečim križem in CZ,
- uvede se 1x mesečno usposabljanje redarjev iz praktičnega postopka in samoobrambe,
- organizira se letna udeležba na tečaju varne vožnje za vse voznike službenih vozil,
- usposabljanje inšpektorjev iz aktualnega strokovnega področja (seminar ceste, gradbeni seminarji, prekrškovno pravo...)

Ohranjanje varnosti in reda v lokalnem okolju;

- S koncem leta 2022 poteče pogodba za redarski VW Caddy, pri katerem se bo nadaljeval najem istovrstnega novega vozila.
- V letu 2023 se redarska Dacia Duster zaradi iztrošenosti predela nazaj v civilno vozilo za potrebe MIR-a (CZ, inšpektorji...), za potrebe redarstva se Dacia nadomesti z najemom novega vozila 4x4.
- Z realizacijo vseh zaposlitev novih redarjev bo potreben najem dodatnega redarskega vozila.
- Z realizacijo zaposlitev novih redarjev se izvede nakup dodatnega radarskega merilnika.

Pri pripravi finančnega načrta so bili upoštevani predpisi, sprejeti s strani občin ustanoviteljic skupne uprave:

- Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in spremembe tega odloka;
- Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, z dne 16. 4. 2008;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica«, št. 007-5/2008;
- Sklepi sestanka koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva;

I. Finančni načrt

Skupni stroški delovanja službe so ocenjeni;

- za leto 2022 v višini 625.711,76 € in
- za leto 2023 v višini 756.588,73 €.

	plan 2022	plan 2023
1. Stroški dela	403.851,76	474.828,73
2. Materialni stroški	199.360,00	259.260,00
3. Osnovna sredstva	22.500,00	22.500,00
SKUPAJ	625.711,76	756.588,73

Na višino sredstev za plače najbolj vplivajo predvidene nove zaposlitve, ki so posledica povečanih delovnih obveznosti, ki izvirajo tako iz zakonodaje kot iz konkretnih potreb občin soustanoviteljic in spremenjeni način sofinanciranja skupnih občinskih uprav.

Pri stroških za blago in storitve so upoštevane potrebe zaradi večjega števila zaposlenih (uniforma, oprema, tehnična sredstva, izobraževanja, pisarniški material,...), upošteva se stroške najema za dodatna prevozna sredstva, upoštevajo se stroški zaradi večanja obsega načrtovanih nadzorov in izvedbe ukrepov, kar pomeni več administrativnih stroškov (poštne, odvetniški stroški, pisarniška oprema in drugi splošni stroški...).

Prav tako se zaradi večjega števila zaposlenih povečujejo posredni stroški, ki so določeni kot pavšal in opredeljeni v 5.členu Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi MIR kot organa skupne občinske uprave.

Načrtovani odhodki za leto 2023 so podrobneje razvidni iz finančnega načrta, pri načrtovanju pa so bila upoštevana naslednja izhodišča:

1. Stroški dela

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2023 so bila upoštevana veljavna določila Zakona o delovnih razmerjih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS).

Pri izračunu plač in drugih stroškov dela je bilo upoštevano:

- kadrovski načrt MIR, ki je priloga Dogovoru o medsebojnih razmerjih in Pravilnika o sistemizacij delovnih mest. Upoštevani so stroški plač vodje, dveh inšpektorjev, pravnika, svetovalca za CZ, desetih redarjev in koordinatorja za PV.
- načrtovanje osnovnih plač ob upoštevanju plačnih razredov javnih uslužbencev. Od dodatkov k plači so predvideni: dodatek na minulo delo, dodatek za vodenje, delovna uspešnost, dodatki za delo ob neugodnem delovnem času, ob nedeljah in praznikih ter nadurno delo.
- ocenjeni stroški prehrane, prevoza, regresa ter premij kolektivnega zavarovanja in jubilejne nagrade.

Kadrovski načrt, izhodišča ter izračun plač je v prilogi.

2. Stroški za blago in storitve

Ocenjeni so neposredni stroški po posameznih namenih. Predvideni so stroški za: pisarniški material in storitve, čistilni material, fotokopiranje, prevode, strokovno literaturo, izdatke za reprezentanco, uniformo in delovne obleke, drugi splošni material in storitve, uniforme in službeno obleko, zdravniške preglede, električno, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, telefon, faks, elektronsko pošto, dostop do spleta z varovano linijo H-kom, poštna storitve, najemnina za poslovne prostore, najem vozil, gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, zavarovanje odgovornosti delodajalca, registracijo vozil, nakup vinjet, prevoze v državi, za službena potovanja, vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, stroške konferenc, seminarjev in simpozijev ter strokovnega izobraževanja.

Predvideni so tudi odhodki neposredno povezani z ugotavljanjem prekrškov ter vodenjem in odločanjem v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih: poštna storitve (vročanje plačilnih nalogov, odločb in pozivov po ZUP), stroški tolmačev, prevajalske storitve, stroški nagrad odvetnikom ob ustavitvah postopkov, plačila izvedbe tehtanja vozil, storitev strokovnega svetovanja in vzdrževanje licenčne programske opreme.

V letu 2023 se predvideva povečanje stroškov za nakup uniform (novi redarji in dokup opreme), dodatne vsebine izobraževanja (osnovna redarska izobraževanja, prva pomoč, samoobramba...), za nakup strojne računalniške opreme (računalnik, strežnik) ter nakup informacijske ter programske opreme (nove zaposlitve).

3. Pavšalno nadomestilo za kritje ostalih stroškov

- na podlagi 5. člena Dogovora o medsebojnih razmerjih je za opravila in stroške sedežne občinske uprave določeno pavšalno nadomestilo v višini 150 € mesečno za posameznega uslužbenca, ki se v mesecu januarju usklajuje z dejansko rastjo cen življenjskih potrebščin za preteklo leto in preverja njegova ustreznost;
 - za leto 2023 je predvidena višina: 176,50 €
- glede na oceno rasti stroškov je predlagana višina nadomestila;
 - za leto 2023 – 33.888,00 €
- pavšalno nadomestilo stroškov je, v skladu s sklepom koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva, št. 2-2018, 24. april 2018, zajeto v znesku za »Drugi splošni material in storitve, Voda in komunalne storitve ter Najemnine in zakupnine za poslovne objekte«.

4. Osnovna sredstva

Načrtovana sredstva v letu 2023 so namenjena za nakup nove opreme povezane s povečanjem kadrovskega načrta oz. dodatnimi zaposlitvami. V letu 2023 se upoštevajo sredstva za popolnjevanje in nadomeščanje opreme.

5. Financiranje službe s strani posameznih občin

- Pripravljen je izračun delitve stroškov po posameznih občinah ob upoštevanju novih dogovorjenih deležev, ki je v prilogi 1.
- Občinam se na podlagi dogovora o medsebojnih razmerjih izstavljajo zahtevki za plačilo za pretekli mesec in glede na dejanske izdatke ter opravljeno delo. Zato dejanska višina plačil in s tem odhodkov s strani posamezne občine lahko tudi nekoliko odstopa od pripravljenega izračuna.

Glede na dinamiko potreb in dogovor občin ustanoviteljic se dogovorjeni deleži lahko v letu 2023 spremenijo, kar bo imelo neposredni vpliv na predstavljene finančne izkaze.

II. Program dela

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva temelji na naslednjih zakonskih podlagah:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o financiranju občin
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javnih financah
- Zakon o uravnoteženju javnih financ
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o cestah
- Zakon o motornih vozilih
- Zakon o voznikih
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o zaščiti živali
- Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o urejanju prostora
- Gradbeni zakon
- Zakon o varstvu pred požarom
- Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji delovanja skupne občinske uprave so, skupaj z oceno stanja, opredeljeni v sprejetih Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic. Doseganje zastavljenih ciljev v omenjenih programih, se v skladu z zakonom, letno ocenjuje in potrjuje na sejah občinskih svetov občin ustanoviteljic.

Skupna občinska uprava je v skladu s sprejetim odlokom o ustanovitvi in podpisanim dogovorom občin ustanoviteljic zavezana k izdelavi skupnega letnega poročila o delu in izdelavi pregleda dela in ukrepov po posamezni občini ustanoviteljici. S poročili in pregledi se skupaj z oceno izvajanja občinskih programov varnosti seznanja župane in občinske svete.

Doseganje zastavljenih ciljev se letno preverjajo na podlagi podatkov iz poročila ter z ocenjevanjem njihove vrednosti in primerjave s preteklimi leti in stanji. Poročila zajemajo naslednje merljive podatke in vsebine, ki omogočajo vrednotenje, in sicer po področjih dela:

Inšpekcijski nadzor:

- Število prijav
- Število zadev
- Število opravljenih ur po posamezni občini

Občinsko redarstvo:

- Število prijav
- Število ugotovljenih kršitev
- Število opravljenih ur na terenu in po posamezni občini

SOU kot prekrškovni organ:

- Število izdanih opozoril, obvestil o prekršku, plačilnih nalogov, odločb, obdolžilnih predlogov in kazenskih ovadb
- Število in vrsta ostalih ukrepov v prekrškovnem postopku
- Finančno poročilo (globe, stroški prekrškovnega organa, stroški sodišč, upravne kazni, terjatve)

Koordinacija in pomoč pri zakonskih nalogah CZ občin ustanoviteljic:

- Pomoč pri pripravi in izvajanju načrtov ZiR
- Pomoč in sodelovanje na vajah ZiR
- Administriranje dela CZ

Ostale dejavnosti SOU:

- Pravna služba
- Požarna varnost
- Kadrovske in organizacijske zadeve
- Izvajanje redarskih pooblastil in uporaba prisilnih sredstev

- Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- Finančno-materialne zadeve
- Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih
- Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

Število obravnavnih in uspešno rešenih zadev ter dejanska prisotnost redarjev na terenu ima velik vpliv na višino materialnih stroškov, ki so povezani s stroški tekočega poslovanja ter stroški vzdrževanja in obnavljanja opreme.

Občina	Delež % v 2022 do 30.4.	Delež % v 2022 po 1.5.	Delež % v 2023
Občina Jesenice	53	38	38
Občina Gorje	12	12	12
Občina Kranjska Gora	26	41	41
Občina Žirovnica	9	9	9
Skupaj	100	100	100

III. Zaključek

Finančni načrt za leto 2023 odstopa od načrta v preteklem letu za + 16,34%.

Prihodki občin iz naslova glob, kazni v upravnih (inšpekcijskih) postopkih in sodnih taks, se zmanjšajo, kar se ocenjuje na podlagi dinamike dela, spremembe zakonodaje (nižje globe), opaznanj in izkušenj v postopkih v preteklih letih. Upoštevati je potrebno, da načrtovani zneski odstopajo od dejanskih.

Finančni načrt za leto 2023 omogoča izpolnjevanje obstoječih zahtev in potreb občin ustanoviteljic po izvajanju rednih, dodatnih, kot tudi novih nalog, ki jih predvideva novo sprejeta zakonodaja (zakon o urejanju prostora, gradbena zakonodaja, zakon o vzpodbujanju turizma – turistična taksa).

S spoštovanjem,

Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave

PRILOGA:2

VROČITI:

1. Naslovníkom



9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO		2022	2023
06 LOKALNA SAMOUPRAVA			
0603 <u>Dejavnost občinske uprave</u>			
06039001	Administracija občinske uprave	625.711,75	756.588,73
9810	Plače in drugi osebni prejemki	403.851,75	474.828,73
400000	Osnovne plače	260.110,10	298.629,66
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	16.378,09	18.477,48
400003	Položajni dodatek	2.670,96	2.670,96
400004	Drugi dodatki	18.869,04	27.869,04
400100	Regres za letni dopust	13.317,46	17.190,88
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	13.354,55	16.950,67
400203	Povračila stroškov prevoza na delo in iz dela	13.669,34	14.239,77
400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	5.158,94	5.973,78
400302	Sred.za del. uspeš.iz nasl.poveč. obsega dela pri opr.red.del	0,00	2500,00
400400	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	5.000,00
400900	Jubilejne nagrade	433,13	605,81
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	27.274,56	31.959,20
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	20.217,08	23.689,53
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	1.633,39	1.913,94
401200	Prispevek za zaposlovanje	184,91	216,67
401300	Prispevek za starševsko varstvo	308,19	361,12
401500	Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU	5.272,01	6.580,20
9820	Materialni stroški	199.360,00	259.260,00
402000	Pisarniški material in storitve	6.000,00	7.000,00
402001	čistilni material in storitve	1.500,00	2.500,00
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	2.200,00	4.500,00
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	100,00	100,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strok. Literatura	700,00	700,00
402005	Stroški prevajalskih storitev	1.000,00	1.000,00
402009	Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00
402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	30.000,00
402100	Uniforme in službena obleka	20000,00	30000,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.300,00	1.300,00
402200	Električna energija	1000,00	2000,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.500,00	3.500,00
402203	Voda in komunalne storitve	5.500,00	6.000,00
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	2.500,00	3.000,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	30.000,00	35.000,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	7.500,00	12.000,00
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	3.000,00	3.000,00
402304	Pristojbine za registracijo vozil	700,00	800,00
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	3.500,00	4.000,00

402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	360,00	360,00
402400	Dnevnice za služb. potovanja v državi	150,00	350,00
402402	Stroški prevoza v državi	1500,00	5000,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	150,00	150,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2500,00	2500,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.200,00	1.500,00
402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	15.000,00	15.000,00
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	600,00	600,00
402516	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	1.500,00	1.500,00
402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	12.000,00	20.000,00
402609	Najem vozil	0,00	30.000,00
402699	Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	40000,00	15000,00
402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	3.000,00	3.000,00
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	7500,00	12000,00
402920	Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolmačev, notarjev in drugih	5.000,00	5.000,00
402931	Plačila bančnih storitev	700,00	700,00
9830	Oprema za delovanje Skupne ob inske uprave	22.500,00	22.500,00
420200	Nakup pisarniškega pohištva	5000,00	5000,00
420201	Nakup pisarniške opreme	1.500,00	1.500,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	3000,00	3000,00
420224	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	2.500,00	2.500,00
420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	1.500,00	1.500,00
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	3.500,00	3.500,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	3.000,00
420703	Nakup licenčne programske opreme	2.500,00	2.500,00

FINANCIRANJE OBČIN GLEDE NA DOGOVORJENE DELEŽE

V tabeli 2021 so prikazani odhodki MIR za posamezne občine in dejanski (neto) odhodki občin po dinamiki povračila stroškov za plače zaposlenih SOU s strani države, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške). Po novi zakonodaji namreč število skupnih nalog vpliva na višino sofinanciranja.

Sofinanciranje v letu 2021:

V obdobju Jan.- Feb. → povračilo 35% stroškov.....(inšpektorat/redarstvo).

V obdobju Mar.,Apr.,Maj. → povračilo 40% stroškov(pravna služba/inšpektorat/redarstvo).

V obdobju Jun. - Dec. → povračilo 45% stroškov(pravna služba/inšpektorat/redarstvo/CZ).

V tabeli za leto 2022 je upoštevana sprememba deleža po 1. 5. 2022 (razlika pri Jesenice in Kranjska Gora) in sprememba sofinanciranja s 1. 3. (Požarna Varnost – delež sofinanciranja gre na 50%).

V tabeli za leto 2023 je prikazana finančna projekcija ob upoštevanju uspešne realizacije vseh predvidenih novih zaposlitev (trije redarji) po dogovorjenih deležih ter predvidenem deležu državnega sofinanciranja (50%).

Občine	delež	2021		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	53	289.106,81	179.577,01	111.320,70
Gorje	12	65.458,14	40.658,94	17.097,98
Kranjska Gora	26	141.825,98	88.094,38	37.558,92
Žirovnica	9	49.093,61	30.494,21	13.557,63
skupaj	100	545.484,546	338.824,54	179.535,23

(ocena)

Občine	delež	2022		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	53/38*	269.055,87	173.656,25	99.912,92
Gorje	12	75.085,41	48.462,21	29.077,33
Kranjska Gora	26/41*	225.256,20	145.386,64	85.131,95
Žirovnica	9	56.314,26	36.346,66	21.807,99
skupaj	100	625.711,75	403.851,75	235.930,19

*sprememba deleža s 1. 5. 2022

(ocena)

Občine	delež	2023		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	38	287.503,72	180.434,92	108.260,95
Gorje	12	90.790,65	56.979,45	34.187,67
Kranjska Gora	41	310.210,38	194.679,78	116.807,87
Žirovnica	9	68.092,99	42.734,59	25.640,75
skupaj	100	756.588,73	474.828,73	284.897,24

OCENA PRIHODKOV - GLOBE, KAZNI V UPRAVNIH (INŠPEKCIJSKIH) POSTOPKIH IN SODNE TAKSE PREKRŠKOVNEGA ORGANA:

Občina	realizacija 2019	realizacija 2020	realizacija 2021	ocena 2022	ocena 2023
	€	€	€	€	€
Jesenice	70.067	76.903	170.932	120.000	110.000
Gorje	110.485	35.027	56.069	45.000	45.000
Kranjska Gora	86.630	89.654	184.790	150.000	160.000
Žirovnica	4.080	7.175	21.782	20.000	20.000
skupaj	271.262	208.719	433.573	335.000	335.000

1. KADROVSKI NAČRT

Delovno mesto	Naziv	količnik	
		2022	2023
Vodja MIR	<i>Inšpektor svetnik</i>	48	48
Inšpektor	<i>Inšpektor II, I</i>	48	50
Inšpektor	<i>Inšpektor III, II, I</i>	43	43
Pravnik	<i>Višji svetovalec III, II, I</i>	42	42
Svetovalec za CZ	<i>Koordinator III, II, I</i>	34	34
Str. sodel. za PV	<i>Koordinator III, II, I</i>	28	28
Višji občinski redar	<i>Višji občinski redar III, II, I</i>	29	29
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	29	30
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	26	26
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	28	28
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	28	28
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	24	24
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	25	25
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>		24
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>		24
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>		24

2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN PLAČ IN STROŠKI PLAČ ZA LETI 2022 IN 2023

OSNOVNE PLAČE IN OSNOVNI DODATKI

V tabeli so predstavljena izhodišča za izračun plač in stroškov plač glede na plačne razrede in sistemizacijo delovnih mest MIR, pri čemer so upoštevane osnovne plače, položajni dodatek, dodatek na delovno dobo, redna delovna uspešnost in prispevki na osnovne plače (brez dodatnih prispevkov za primere izplačila nadur).

Delovno mesto	Plačni razred		Bruto letna plača	
	2022	2023	2022	2023
Vodja - inšpektor	48	48	46.348,09	46.476,01
Inšpektor	48	50	43.367,84	47.003,82
Inšpektor	43	43	36.050,50	36.155,64
Pravnik	42	42	32.662,23	32.763,32
Koordinator za CZ	34	34	23.570,63	23.644,50
Koordinator za PV	28	28	18.628,18	15.973,59
Višji občinski redar	29	29	20.162,72	20.223,43
Občinski redar – VS	29	30	23.524,29	24.389,04
Občinski redar - VS	26	26	21.785,40	21.839,37
Občinski redar	28	28	23.045,24	23.103,62
Občinski redar	28	28	22.636,59	22.694,96
Občinski redar	25	25	20.562,37	20.614,27
Občinski redar	25	25	19.656,20	20.354,77
Občinski redar		24		19.406,69
Občinski redar		24		19.406,69
Občinski redar		24		19.406,69
SKUPAJ			352.000,26	413.456,40

Ostali dodatki

Za leto 2023 se načrtujejo tudi dodatki k osnovnim plačam (dodatek za izmensko delo, dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času, dodatek za delo ponoči, dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan in dodatek za specializacijo), ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za dodatke je obračunan na podlagi izračuna ur, ki bodo opravljene v letu 2023 za zagotavljanje redarskega in inšpekcijskega nadzora tudi v popoldanskem in nočnem času ter v času dela prostih dni. Znesek po subjektivni oceni znaša 27.000,00€ in je zajet v preračunu osnovnih plač in osnovnih dodatkov.

Nadurno delo

Za leto 2023 se načrtuje dodatek za delo preko polnega delovnega časa, ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za ta dodatek je določen na podlagi odreditev nadurnega dela v preteklih letih, ki je bilo povezano z odrejanjem dela ob nenačrtovanih nadzorih in ostalih potrebah (prireditve, preventiva, dodatno delo, nenačrtovane odsotnosti z dela). Načrtovani znesek za nadurno delo znaša 5.000,00 € (skupaj s prispevki 5.805,00 €).

NAČRTOVANI STROŠKI PLAČ ZA 2023

Stroški za plače in dodatke k plačam, katerim pa je potrebno dodati prispevke v višini ca. 16,1% znašajo, ob upoštevanju stroškov za prehrano in prevoza na delo, regresa za letni dopust in premije dodatnega pokojninskega zavarovanja znaša skupni strošek za plače **474.828,73€.**