

Sustainability Action Plan

Akcijski načrt ukrepov trajnostnega turizma 2023–2025

Žirovnica

Introduction

Žirovnica je v letu 2022 z vključitvijo v **Zeleno shemo slovenskega turizma** naredila pomemben korak na poti zelenega trajnostnega delovanja turizma in pridobitve znaka Slovenia Green Destination. Postopek ocenjevanja je bil zaključen v začetku letošnjega leta in na podlagi prejete ocene smo dobili **srebrni znak Slovenia Green Destinaton**.

Destinacije so ocenjene po **globalnih kriterijih standarda Green Destination**, ki obsegajo 84 meril razdeljenih v šest kategorij (Destinacijski management, Narava in pokrajina, Okolje in podnebje, Kultura in tradicija, Družbena klima in Poslovanje turističnih podjetij). Zelo dobro smo se odrezali v kategorijah Narava in krajina (z oceno 9,3), Kultura in tradicija (9,2) ter destinacijski management (9,0), slabše v kategoriji Družbena klima (6,7), najslabše pa smo bili ocenjeni v kategorijah Okolje in podnebje (6,4) ter Poslovanje turističnih podjetij (6,4).

Akcijski načrt trajnostnih ukrepov za obdobje 2023–2025 vsebuje ukrepe s katerimi bomo izboljšali trajnostni turizem v naši destinaciji, predvsem na tistih področjih, kjer smo bili slabše ocenjeni.

Pri pripravi akcijskega načrta so sodelovali: člani zelene ekipe, predstavniki Občine Žirovnica, komunalnega podjetja Jeko d.o.o. in Zavoda za turizem in kulturo Žirovnica.

Overview

Action plan period: 16-06-2023 to 31-12-2025

Status overview: 16-06-2023

Criteria involved: 0

Criteria with all tasks completed: 0

Tasks involved: 0

Tasks completed: 0

Sustainability coordinator: Urška Aljančič

Staff members involved:

Staff hours planned: 0

Financial resources planned: 0 EUR

Action plan

0. Splošne značilnosti destinacije

No tasks planned

1. Destinacijski management

Predanost in organizacija

Responsible **Start / End** **EUR** **Hours**

1.3 Usposobljen zeleni koordinator z zeleno ekipo

| | | | | |
|---|-----------------|----------------------------|------|-----|
| A. | Urška Aljančič; | ongoing | 0 | 16 |
| Spodbujanje članov zelene k rednemu usposabljanju na področju trajnostnega turizma in z njim povezanimi temami. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; | ongoing | 1500 | 120 |
| Redno usposabljanje zelene koordinatorke na področju trajnostnega turizma in z njim povezanimi temami. | | | | |
| C. | Urška Aljančič; | 30-10-2023 / 31-10-2023 | 0 | 4 |
| Opravljanje testa za zelene koordinatorje. | | | | |

Načrtovanje in razvoj

1.5 Popis turističnih zmogljivosti in virov

| | | | | |
|-----------------------------|-----------------|---------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; | ongoing | 0 | 40 |
| Redno posodabljanje popisa. | | | | |
| Janez Dolžan; | | | | |
| Matjaž Koman; | | | | |
| Člani zelene ekipe; | | | | |

1.6 Analiza vplivov turizma

| | | | | |
|-----------------------------|---------------------|---------|---|---|
| A. | Urška Aljančič; | ongoing | 0 | 0 |
| Redno posodabljanje popisa. | Janez Dolžan; | | | |
| | Člani zelene ekipe; | | | |
| | Matjaž Koman; | | | |

1.8 Akcijski načrt trajnostnih ukrepov

| | | | | |
|--|-----------------|--------------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; | / | 0 | 40 |
| Redno spremljanje izvajanja ukrepov. | | 31-12-2025 | | |
| B. | | 06-06-2023 / | 0 | 80 |
| Redno posodabljanje akcijskega načrta in predstavitev na Občinskem svetu Občine Žirovnica. Prva predstavitev je predvidena oktobra 2023. | | 31-12-2025 | | |

Upravljanje turističnega obiska

1.10 Spremljanje značilnosti turističnega obiska

| | | | | |
|--|-----------------|--------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 06-06-2023 / | 0 | 16 |
| Urediti redno objavljanje podatkov o prenočitvah in prihodih turistov na spletni strani www.visitzirovnica.si . | Janez Dolžan; | 31-12-2023 | | |
| B. | Urška Aljančič; | 01-01-2025 / | 1500 | 60 |
| Izvedba anketiranja obiskovalcev v letu 2025 in priprava analize turističnega | | 31-10-2025 | | |

obiska.

1.11 Spremljanje zadovoljstva obiskovalcev

| | | | | |
|--|-----------------|----------------------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 06-06-2023 / 30-09-2023 | 0 | 4 |
| Preveriti podatke iz ankete in popraviti izračune. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; | 01-01-2025 / 31-10-2025 | 1000 | 40 |
| Izvedba ankete med prebivalci v letu 2025 in priprava analize. | | | | |

1.12 Upravljanje turističnega obiska

| | | | | |
|---|---------------|----------------------------|------|----|
| A. | Matjaž Koman; | 11-03-2023 / 31-12-2024 | 3000 | 80 |
| Dokončati in potrditi Načrt upravljanja s spomeniki na Poti kulturne dediščine Žirovnica (v sodelovanju sodelovanju z ZVKD Kranj, Občino Žirovnica in Ministrstvom za kulturo). | | | | |

1.14 Vedenje obiskovalcev v ranljivih območjih

| | | | | |
|--|-----------------|----------------------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 06-06-2023 / 31-12-2023 | 1000 | 24 |
| Smernice za primerno vedenje obiskovalcev, ki so objavljene na spletni strani www.visitzirovnica.si , oblikovati in pripraviti v ustrezni obliki za obveščanje obiskovalcev na lokacijah muzejskih hiš, v promocijskih materialih (časopis za obiskovalce) in na novih informacijskih tablah. | | | | |

Zakonska in etična določila

1.20 Zeleno javno naročanje

| | | | | |
|---|---------------|----------------------------|---|----|
| A. | Janez Dolžan; | 01-04-2023 / 31-12-2023 | 0 | 30 |
| Javna naročila uskladiti z Uredbo o zelenem javnem naročanju. | | | | |

2. Narava in krajina

Narava in njeno ohranjanje

2.4 Invazivne tujerodne vrste

| | | | | |
|--|-----------------|----------------------------|---|---|
| A. | Urška Aljančič; | 15-06-2023 / 31-10-2025 | 0 | 4 |
| Obveščanje prebivalcev (članki, FB objave) o invazivnih rastlinah in ustreznem ravnanju. | | | | |

2.5 Krajina in slikovitost

| | | | | |
|---|---------------|----------------------------|---|---|
| A. Ohranjanje krajine | Janez Dolžan; | 15-06-2023 / 30-09-2023 | 0 | 2 |
| Preveriti možnosti reguliranja reklamnih panojev na kozolcih. | | | | |

3. Okolje in podnebje

Odpadki in njihova predelava

3.8 Zmanjševanje količin trdnih odpadkov

| | | | | |
|--|--------------------|--------------|---|----|
| | Brigita Leban Jeko | 06-06-2023 / | 0 | 40 |
|--|--------------------|--------------|---|----|

| | | | | |
|--|--|----------------------------|---|----|
| A. | d.o.o.; | 31-12-2024 | | |
| Komunalno podjetje v ustreznem dokumentu določi kvantitativne cilje in ukrepe za zmanjševanje količin plastične embalaže, izdelkov za enkratno uporabo in odpadne hrane. Uvede redno letno spremljanje doseganje ciljev in izvajanja ukrepov in javno poročanje. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; Brigita Leban Jeko d.o.o.; | 15-06-2023 / 31-10-2025 | 0 | 16 |
| Osveščanje prebivalcev tudi z objavami člankov o zmanjševanju količin trdnih odpadkov (posebej članek o odpadni hrani) v Novicah občine Žirovnica in/ali spletnih straneh Zavoda in Občine. | | | | |

3.9 Ločevanje in predelava odpadkov

| | | | | |
|--|-------------------------------|----------------------------|---|----|
| A. | Brigita Leban Jeko d.o.o.; | 15-06-2023 / 31-10-2025 | 0 | 20 |
| Uvedba ukrepov za spodbujanje iniciativ s področja ponovne uporabe. | | | | |
| B. | Brigita Leban Jeko d.o.o.; | 15-06-2023 / 31-10-2025 | 0 | 50 |
| Komunalno podjetje v ustreznem dokumentu določi kvantitativne cilje in ukrepe za povečanje deleža ločeno zbranih odpadkov. Uvede redno spremljanje in merjenje ciljev. | | | | |

3.11 Smetenje

| | | | | |
|---|-----------------|----------------------------|---|---|
| A. | Urška Aljančič; | 15-06-2023 / 31-12-2023 | 0 | 8 |
| Na nove informacijske table in ostala obvestila dodati napotke za pravilno ravnanje s smetmi. | | | | |

Energija, trajnostna mobilnost in podnebne spremembe

3.12 Nižanje emisij toplogrednih plinov za blaženje podnebnih sprememb

| | | | | |
|---|-------------------|--------------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; | 12-06-2023 / | 0 | 24 |
| V pripravi je novelacija LEK-a, kjer bodo opredeljeni merljivi cilji in tudi njihovo redno spremljanje. | Saša Tribušon | 31-12-2023 | | |
| | Občina Žirovnica; | | | |

3.13 Nižanje emisij iz prometa od turističnih potovanj

| | | | | |
|--|-------------------|--------------|-------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 12-06-2023 / | 40000 | 80 |
| Urejanje kolesarskih in pohodniških poti ter spodbujanje pohodništva in uporabe koles. | Matjaž Koman; | 31-12-2024 | | |
| B. | Urška Aljančič; | 12-06-2023 / | 20000 | 80 |
| V okviru Karavank - meritve obremenjenosti prostora in spodbujanje trajnostne mobilnosti v Karavankah. | Matjaž Koman; | 31-12-2024 | | |
| C. | Matjaž Koman; | 12-06-2023 / | 0 | 40 |
| Monitoring in omejitev prometa prometa v dolini Završnice. | Saša Tribušon | 30-08-2024 | | |
| | Občina Žirovnica; | | | |
| D. | Urška Aljančič; | 12-06-2023 / | 2000 | 40 |
| Spodbujanje uporabe vlaka in avtobusa s posebnimi promocijskimi akcijami. | | 31-12-2024 | | |
| E. | Matjaž Koman; | 12-06-2023 / | 0 | 30 |
| Pripraviti ustrezen dokument nižanja emisij iz prometa od turističnih potovanj v destinacijo in znotraj nje. | | 31-12-2023 | | |

3.15 Javni prevoz

| | | | | |
|---|-------------------|--------------|-------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 12-06-2023 / | 2000 | 20 |
| Spodbujanje in promocija uporabe javnih prevoznih sredstev med prebivalci in obiskovalci. | Matjaž Koman; | 31-12-2023 | | |
| B. | Saša Tribušon | 12-06-2023 / | 25000 | 40 |
| Izboljšanje javnih avtobusnih postajališč. | Občina Žirovnica; | 31-12-2023 | | |

3.16 Nižanje rabe energije

| | | | | |
|--|-------------------|--------------|---|----|
| A. | Saša Tribušon | 12-06-2023 / | 0 | 20 |
| V noveliran LEK vključiti merljive kvantitativne cilje za nižanje rabe energije in spremljati doseganje ciljev. Opredeliti tudi ukrepe in jih dosledno uresničevati. | Občina Žirovnica; | 31-12-2023 | | |

3.17 Obnovljivi viri energije

| | | | | |
|---|-------------------|--------------|---|----|
| A. | Saša Tribušon | 12-06-2023 / | 0 | 20 |
| V noveliran LEK vključiti kvantitativne cilje za povečanje rabe energije iz obnovljivih virov in njihovo obvezno merjenje in spremljanje. | Občina Žirovnica; | 23-10-2022 | | |

3.18 Učinkovita izravnava ogljičnega odtisa

| | | | | |
|---|-----------------|--------------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; | 12-06-2023 / | 0 | 30 |
| Spremljanje dogajanja ne tem področju in vključitev v morebitne projekte znotraj Skupnosti Julijskih Alp in Karavank. | Matjaž Koman; | 31-12-2025 | | |

Prilagajanje na podnebne spremembe

3.19 Odzivi na podnebna tveganja

| | | | | |
|--|---------------|----------------------------|------|----|
| A. | Matjaž Koman; | 01-01-2024 / 31-12-2024 | 2000 | 40 |
| Pripraviti ustrezen dokument v katerem bodo identificirane posledice podnebnih sprememb za turizem in pripraviti ukrepe za prilagajanje. | | | | |

3.20 Obveščanje o podnebnih spremembah

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 01-03-2023 / 31-12-2025 | 2000 | 16 |
| Redno obveščanje prebivalcev, obiskovalcev in turističnih podjetij o podnebnih spremembah (občinske novice, FB, časopis za obiskovalce, organizacija predavanj). | | | | |

4. Kultura in tradicija

Ljudje in tradicija

4.4 Živa dediščina

| | | | | |
|---|----------------------------------|----------------------------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 01-03-2023 / 31-12-2024 | 0 | 30 |
| Pripraviti predloge ukrepov za ohranjanje gastronomske dediščine. | | | | |

5. Družbena klima

Človekove pravice

5.6 Dostopnost

| | | | | |
|---|---------------|----------------------------|---|----|
| A. | Janez Dolžan; | 15-06-2023 / 31-12-2024 | 0 | 20 |
| Preveriti možnosti dodatnih ukrepov na področju zagotavljanja dostopnosti | | | | |

vsem, tudi invalidom ter možnosti za pridobitev listine »Občina po meri invalidov«.

Sodelovanje z lokalno skupnostjo

5.7 Vključevanje prebivalcev v načrtovanje

| | | | | |
|---|----------------------------------|----------------------------|------|----|
| A. | Matjaž Koman; | 15-06-2023 / 31-12-2024 | 0 | 20 |
| Pripraviti dodatne možnosti za sodelovanje prebivalcev pri načrtovanju razvoja trajnostnega turizma. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 01-10-2023 / 31-10-2025 | 1500 | 50 |
| Ustanovitev neformalne delovne skupine lokalnih prebivalcev in ostale zainteresirane javnosti, ki bo z Zavodom sodelovala na področju načrtovanja in razvoja trajnostnega turizma in kulture v Žirovnici. | | | | |

5.9 Prispevki deležnikov

| | | | | |
|--|--------------------------------|----------------------------|-----|----|
| A. | Janez Dolžan; Matjaž Koman; | 15-06-2023 / 31-12-2024 | 400 | 20 |
| Pripraviti ustrezno iniciativo za obiskovalce, tudi v enem tujem jeziku. | | | | |

5.10 Zadovoljstvo prebivalcev

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|-----|----|
| A. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 01-03-2023 / 31-12-2024 | 0 | 40 |
| Pregled rezultatov ankete med obiskovalci in priprava ustreznih ukrepov. | | | | |
| B. | | 15-06-2023 / 31-12-2024 | 500 | 10 |
| Izboljšati možnosti sodelovanja lokalnega prebivalstva pri načrtovanju razvoja | | | | |

turizma (vključevanje v delavnice, poziv za pobude na področju turizma).

| | | | | |
|---|-------------------|--------------|---|---|
| C. | Urška Aljančič; | 01-01-2025 / | 0 | 4 |
| Ob naslednjem anketiranju zagotoviti širšo distribucijo rezultatov ankete med prebivalci. | Saša Tribušon | 31-12-2025 | | |
| | Občina Žirovnica; | | | |

Lokalna ekonomija

5.11 Spremljanje ekonomskih učinkov

| | | | | |
|---|-----------------|--------------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; | 01-01-2023 / | 0 | 80 |
| Redno spremljanje in objava kazalnikov. Preveriti možnosti zbiranja podatkov o zasebnih investicijah v turizmu. | Janez Dolžan; | 31-12-2025 | | |

5.13 Promocija lokalnih izdelkov

| | | | | |
|---|---------------|--------------|------|----|
| A. | Matjaž Koman; | 12-06-2023 / | 2000 | 20 |
| Nadaljevati s promocijo lokalnih izdelkov. Preveriti možnosti spodbujanja razvoja tipičnih lokalnih izdelkov. | | 31-12-2024 | | |

5.14 Spodbujanje kariere v turizmu

| | | | | |
|---|---------------|--------------|---|----|
| A. | Matjaž Koman; | 01-03-2023 / | 0 | 20 |
| Izvajanje aktivnosti za boljše sodelovanje z lokalnimi turističnimi podjetji pri naslavljanju izziva pomanjkanja kadra v turizmu. | | 31-12-2025 | | |
| B. | Matjaž Koman; | 01-03-2023 / | 0 | 30 |
| Spodbujanje lokalnih prebivalcev k delu v turizmu v sodelovanju z VSŠ Bled | | 31-12-2025 | | |

(tudi izvedba praktičnega pouka).

Družbeno-ekonomski vplivi

5.15 Družbeno-kulturni vplivi turizma

| | | | | |
|--|-------------------|--------------|---|----|
| A. | Urška Aljančič; | 01-09-2023 / | 0 | 30 |
| Pripraviti ustrezne ukrepe za ureditev motečih vplivov turizma, ki so bili identificirani s pomočjo ankete med prebivalci. | Matjaž Koman; | 01-05-2023 | | |
| | Saša Tribušon | | | |
| | Občina Žirovnica; | | | |

5.16 Izkoriščanje nepremičnin

| | | | | |
|--|-------------------|--------------|---|---|
| A. | Urška Aljančič; | 15-06-2023 / | 0 | 8 |
| Preveri kakšne so možnosti načrtovanja in uravnavanja strukture turističnih nastanitvenih kapacitet. | Saša Tribušon | 31-12-2023 | | |
| | Občina Žirovnica; | | | |

Zdravje in varnost

5.17 Krizni načrt za turizem

| | | | | |
|---|--------------------|--------------|------|----|
| A. | Janez Dolžan; Saša | 30-06-2023 / | 2000 | 60 |
| Pripraviti krizni načrt v sodelovanju z Občino Žirovnica, MIR-om, Štabom Civilne zaščite, gasilskimi društvi in ostalimi deležniki. | Tribušon Občina | | | |
| | Žirovnica; | | | |

6. Poslovanje turističnih podjetij & komunikacija

Vključevanje turističnih podjetij

6.1 Promocija trajnosti v turističnem sektorju

| | | | | |
|--|---|----------------------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; | ongoing | 500 | 20 |
| Nadaljevanje z ukrepi osveščanja in izobraževanja turističnih podjetij o trajnostnih temah. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; | 01-03-2023 / 30-10-2025 | 8000 | 60 |
| Organizacija ustreznih letnih študijskih tur za turistične ponudnike. | | | | |
| C. | Urška Aljančič; Saša Tribušon Občina Žirovnica; | 01-05-2023 / 31-12-2024 | 6000 | 8 |
| Z Občino preveriti možnosti spodbud za bolj trajnostno delovanje turističnih podjetij (sofinanciranje "zelenih naložb"). | | | | |

6.2 Trajnostni certifikati

| | | | | |
|--|---|----------------------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 01-03-2023 / 31-10-2025 | 0 | 20 |
| Spodbujanje turističnih ponudnikov k pridobivanju trajnostnih in okoljskih znakov z rednim obveščanjem ponudnikov in nudenjem dodatnih informacij. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; Saša Tribušon Občina Žirovnica; | 15-06-2023 / 31-12-2024 | 2000 | 8 |
| Z Občino preveriti možnosti spodbud za turistične ponudnike za pridobitev trajnostnih certifikatov. | | | | |

6.4 Raba vode v turističnih podjetjih

| | | | | |
|--|-----------------|----------------------------|-----|----|
| A. | Urška Aljančič; | 01-09-2023 / 31-12-2025 | 300 | 20 |
| Nadaljevanje osveščanja turističnih podjetij o ukrepih za nižjo porabo vode. Spodbujanje k rednemu spremljanju rabe vode. Dogovori s posameznimi ponudniki za javno objavo podatkov o porabljenih količinah. | | | | |

6.6 Raba energije v turističnih podjetjih

| | | | | |
|---|--|----------------------------|-----|----|
| A. | | 01-09-2023 / 31-10-2025 | 300 | 20 |
| Nadaljevanje osveščanja turističnih podjetij o ukrepih za nižjo rabo energije. Spodbujanje k rednemu spremljanju rabe energije. Dogovori s posameznimi ponudniki za javno objavo podatkov o porabljenih količinah energije. | | | | |

6.7 Ogljični odtis turističnih podjetij

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|------|----|
| A. | Urška Aljančič; | 01-01-2024 / 31-12-2024 | 2000 | 20 |
| Organizirati predavanje/delavnico za turistična podjetja o ukrepih za zniževanje ogljičnega odtisa, možnostih merjenja in izravnave ogljičnega odtisa. | | | | |
| B. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 01-01-2024 / 31-10-2025 | 500 | 30 |
| Vzpostaviti redno obveščanje in osveščanje turističnih podjetij o ukrepih za nižanje ogljičnega odtisa v celotni dobavni verigi. Spodbujati k rednemu spremljanju in merjenju ogljičnega odtisa in se dogovoriti s posameznimi ponudniki za javno objavo podatkov. Spodbujati k izravnavi izmerjenega ogljičnega odtisa. | | | | |

6.8 Enakopravno in pravično zaposlovanje v turističnih podjetjih

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|-----|----|
| A. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 28-06-2023 / 31-12-2024 | 300 | 20 |
| Spodbujati turistična podjetja k nudenju enakih možnosti za zaposlovanje, izobraževanje in napredovanje vseh, k zagotavljanju varnega delovnega okolja in k izplačevanju plač, ki omogočajo dostojno preživetje. | | | | |

6.9 Kodeks za turistične vodnike, agencije in organizatorje potovanj

| | | | | |
|--|---------------|----------------------------|---|---|
| A. | Matjaž Koman; | 01-08-2023 / 31-10-2023 | 0 | 8 |
| Kodeks pisno posredovati agencijam in šolam kadar je to mogoče. Kodeks objaviti tudi na spletni podstrani, kjer je objavljena predstavitev rojstnih hiš posebej za šole. | | | | |

Informiranje in promocija

6.12 Interpretativne vsebine

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|-------|----|
| A. | Matjaž Koman; Janez Dolžan; | 01-06-2023 / 31-12-2023 | 20000 | 80 |
| Digitalizacija kulturne dediščine - 3D virtualna predstavitev Prešernove in Finžgarjeve rojstne hiše in arheološkega najdišča Ajdna z dodanimi besedili v slovenskem in angleškem jeziku (v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo in Zavodom za varstvo kulturne dediščine). | | | | |
| B. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 15-06-2023 / 31-10-2025 | 2000 | 40 |
| Nove informacijske table pripraviti v slovenskem in angleškem jeziku v sodelovanju s strokovnjaki in lokalno skupnostjo. | | | | |
| C. | Urška Aljančič; Matjaž Koman; | 16-06-2023 / 31-12-2023 | 1500 | 40 |
| Pripraviti prevod razstav v vseh treh rojstnih hišah v angleški jezik. | | | | |