

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025
(2. OBRAVNAVA)

ZAKONSKA PODLAGA: 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB in spremembe), 29. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in spremembe) in 18. člen Statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 66/18 – UPB2).

Občinski svet občine Žirovnica je proračun za leto 2025 v prvi obravnavi sprejel na svoji 11. seji dne 24.10.2024

Razprave v okviru obravnave Predloga proračuna občine Žirovnica za leto 2025 na tem mestu ne povzemamo, ker je navedena v zapisniku 11. seje občinskega sveta. Na večino pripomb ali vprašanj svetnikov je bilo odgovorjeno že na sami seji, v nadaljevanju pa povzemamo predloge, ki se nanašajo na konkretne spremembe posameznih proračunskih postavk oziroma predloge za povišanje sredstev sofinanciranj ali terminskih sprememb načrtovanih projektov v načrtu razvojnih programov in sicer:

Boštjan Noč: »Podpira obvoznico Vrba. Zakaj se ne bi financiralo obvoznice tudi iz državnih sredstev? Namreč obremenitev skozi vas je tudi zaradi PRH. Hiša in vsi pripadajoči objekti so v 100% lasti države. Mogoče bi še enkrat poskusili na Ministrstvu za kulturo, da bi del investicije lahko sofinancirala država.« Vir za sofinanciranje izgradnje lokalne ceste je izključno občinski proračun, saj za ta namen ni mogoče pridobiti državnih ali evropskih sredstev. Nobeno ministrstvo v preteklih letih ni objavilo razpisa za ta namen. Prav tako iz sredstev EU nikoli ni bilo mogoče sofinancirati izgradnje lokalnih cest.

Boštjan Noč: »Dom starostnikov se umika iz tega mandata. Želi, da se v tem letu poskuša zagotovi vsaj nekaj sredstev.«

Glede na trenutno situacijo na področju institucionalnega varstva starejših, ko zaradi pomanjkanja kadra obstoječi domovi ne morejo obratovati v polnih kapacitetah, nimamo informacij da bodo na voljo kakršnikoli viri za gradnjo novih domov oziroma enot. Brez širitve mreže in zagotovitve virov za novo investicijo, pa ni smiselno na investicijskem projektu načrtovati večjih proračunskih sredstev (razen za projektno dokumentacijo). Je pa v pripravi OPPN za območje doma starostnikov, za kar pa so sredstva v proračunu zagotovljena.

Boštjan Noč je predlagal, naj se za 100% povečajo sredstva na področju kmetijstva za dopolnilne dejavnost in gozdarstvo.

Pripomba je bila upoštevana, sredstva so se povišala na 10.000 EUR.

Boštjan Noč: Ni prav, da se projekt obnove vodovoda Završnica umika v leti 2026 in 2027. Sredstva naj se za obnovo vodovoda povečajo. Investicija naj se premakne za eno leto naprej, da bo vodovod obnovljen vsaj v tem mandatu.

Glede na samo proceduro pridobivanja EU sredstev za realizacijo projekta, zahtevnih postopkov za pridobitev gradbenih dovoljenj in dejstva da se bo projekt izvajal za dve občini (Jesenice in Žirovnica), ni realno, da bi bilo možno z investicijo začeti prej, kot je predvideno v investicijski dokumentaciji. Po terminskem planu iz DIIP, se bo z gradbenimi deli pričelo v drugem kvartalu leta 2026.

Izidor Jekovec: je povedal, da je v planu tudi cesta Zabreznica-Breznica. Menil je, da v NRP nismo usklajeni z državnim, zato naj se za leto 2026 uskladi. Sedaj ministrstvo investicijo načrtuje v letih 2026 in 2027.

Na investicijskem projektu izgradnje pločnika (2. faza) so bila do sedaj realizirana sredstva okoli 480.000 EUR. V skladu z dogovori z investitorjem, se bodo že plačana sredstva s strani občine, poračunala pri gradbenih delih v letu 2026, ko bo investitor (Republika Slovenija) pričel z deli.

Zdravko Malnar je na seji Statutarno pravne komisije predlagal, da bi se v tabelarični del proračuna umestilo še eno kolono – plan 2024. Viden je indeks na oceno realizacije za leto 2024 in ne na plan 2024.

Predlog članov Statutarno pravne komisije je bil, zato sta v tabelaričnem delu splošnega in posebnega dela proračuna dodani še koloni plan 2024 in indeks 25/24 na plan, kateri sicer v zakonu o javnih financah nista predpisani.

Na podlagi pripomb v prvi obravnavi proračuna, novih izračunov sredstev dohodnine in prenosa nekaterih pogodbenih obveznosti v naslednje proračunsko leto, je pripravljen predlog proračuna občine Žirovnica za leto 2025 za drugo obravnavo. Razlike med prvim in drugim predlogom proračuna so podane v nadaljevanju.

Predlog proračuna za drugo obravnavo pa ne vsebuje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova plačne reforme v javnem sektorju, saj učinka le-te v času priprave gradiva še ni bilo mogoče oceniti, saj bo vplivala tako na stroške dela občinske uprave, zaposlenih v javnih zavodih (knjižnica, gasilci, ZTK), kot tudi na cene storitev za vrtce, pomoč na domu, subvencije domske oskrbe,..

Kot je razvidno iz spodnje preglednice, se je v drugem predlogu proračuna v bilanci A plan prihodkov povečal za 191.089 EUR, plan odhodkov pa se je povečal za 61.000 EUR, glede na prvi predlog proračuna. Znižal se je načrtovani proračunski primanjkljaj v bilanci A in sicer za 130.089 EUR. V bilanci B in bilanci C pa ni predlaganih sprememb.

Na podlagi ocene realizacije proračuna za leto 2024, ocenjujemo, da bodo sredstva na računu na dan 31.12.2024 znašala: 1.451.662 EUR, to pa je tudi načrtovani vir za kritje proračunskega primanjkljaja. Ostala sredstva na računu, pa se bodo prerazporedila z rebalansom proračuna 2025, ko bo mogoče izračunati finančne posledice plačne reforme v javnem sektorju.

Konto	Opis	1. predlog 2025	2. predlog 2025	razlika
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	-1.368.334	-1.238.245	130.089
7	PRIHODKI	5.983.075	6.174.164	191.089
70	DAVČNI PRIHODKI	3.696.096	3.903.003	206.907
71	NEDAVČNI PRIHODKI	712.379	712.379	0
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.000	11.000	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.563.600	1.547.782	-15.818
4	ODHODKI	7.351.409	7.412.409	61.000
40	TEKOČI ODHODKI	1.678.039	1.678.039	0
41	TEKOČI TRANSFERI	2.145.485	2.174.985	29.500
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.398.885	3.430.385	31.500
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	129.000	129.000	0
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0	0	0
7	PRIHODKI	0	0	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	25.828	25.828	0
5	ZADOLŽEVANJE	25.828	25.828	0
55	ODPLAČILA DOLGA	25.828	25.828	0
	SALDO (A+B+C)	-1.342.506	-1.212.417	130.089

Spremembe plana prejemkov (1. in 2. obravnava proračuna):

Konto	Opis	1. plan 2025	2. plan 2025	razlika
700020	Dohodnina - občinski vir	3.217.652	3.424.559	206.907
740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo pora	86.265	53.225	-33.040
740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	159.837	177.059	17.222
		5.983.075	6.174.164	191.089

Obrazložitev sprememb prejemkov proračuna:**700020 Dohodnina - občinski vir**

Nova ocena dohodnine, ki pripada občini je usklajena z zadnjimi izračuni, ki jih je na svoji spletni strani objavilo Ministrstvo za finance.

740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo

Ocena sredstev za kritje stroškov plač v javnih zavodih je narejena na podlagi izračunov, ki jih je objavilo Ministrstvo za finance.

740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin

Nova ocena sredstev za uravnoteženje razvitosti občin je usklajena z zadnjimi izračuni, ki jih je objavilo Ministrstvo za finance.

Spremembe plana izdatkov (1. in 2. obravnava proračuna):

PU/PP/NRP	Opis	1. predlog 2025	2. predlog 2025	razlika
04	OBČINSKA UPRAVA	7.139.814	7.200.814	61.000
1101	INTERVENCIJE V KMETIJSTVO	12.000	24.000	12.000
OB192-23-0020	DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)	12.000	24.000	12.000
1103	PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI	4.000	10.000	6.000
OB192-23-0020	DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)	4.000	10.000	6.000
1321	OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)	213.700	232.900	19.200
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	209.200	228.400	19.200
1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	12.983	22.983	10.000
OB192-23-0021	DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2030)	10.000	20.000	10.000
1501	ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER	238.577	250.877	12.300
OB192-21-0005	ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	187.077	199.377	12.300
1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	11.000	12.500	1.500
.		11.000	12.500	1.500
		7.377.237	7.438.237	61.000

Obrazložitev sprememb izdatkov proračuna:

1101 INTERVENCIJE V KMETIJSTVO

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)

Postavka se poviša za sredstva, načrtovana v proračunu leta 2024, katera niso bila razpisana zaradi dolgega postopka prijave sheme državne pomoči pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

1103 PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)

Postavka se poviša za 6.000 EUR, od tega 4.000 EUR predstavljajo sredstva, načrtovana v proračunu leta 2024, katera niso bila razpisana zaradi dolgega postopka prijave sheme državne pomoči pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Sredstva v višini 2.000 EUR pa so dodana na podlagi razprave na občinskem svetu v okviru obravnave proračuna 2025.

1321 OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)

OB192-23-0016 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

Izdelava izvedbenega načrta za vzdrževalna dela na cesti Rodine - Hraše je bila predvidena v letu 2024, vendar se ta zaradi zaprosila projektanta zamika v prihodnje leto. Zato se sredstva na postavki povečujejo iz naslova prenosa sredstev iz preteklega leta.

1401 POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA

OB192-23-0021 DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2030)

Postavka se poviša za sredstva, načrtovana v proračunu leta 2024, katera so bila razpisana v oktobru 2024, vendar na razpis ni prispela nobena prijava.

1501 ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER

OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE

Na postavki so bila predvidena sredstva za dograditev III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla. Priprava dokumentacije zaradi dodatnih zahtev Ministrstva za okolje, podnebje in energijo in pozivov za dopolnitev dokumentacije še poteka. V septembru 2024 je MOPE izdalo mnenje, da je poseg v celoti sprejemljiv, zato se bo po javni obravnavi dokumentacija lahko dokončala. Glede na navedeno smo v letu 2024 predvidena sredstva za izdelavo dokumentacije v višini 12.300 € prenesli v leto 2025.

1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

Sredstva na postavki se povišujejo za 1.500 EUR, v skladu s predlogom danim v okviru razprave na seji občinskega sveta pri sprejemanju sprememb odloka o financiranju letnega programa športa. Povišana sredstva bodo namenjena izobraževanju na področju športa.

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025

V skladu z določili ZJF je proračun akt države oziroma občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto. Sredstva proračuna se uporabljajo za financiranje funkcij državnih in občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi ter v višini, ki je nujna za delovanje in izvajanje njihovih nalog in programov. V proračunu se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo državi oziroma občini, ter vsi izdatki države oziroma občine za posamezne namene.

Proračun Občine Žirovnica za leto 2025 je sestavljen iz:

- odloka o proračunu Občine Žirovnica za leto 2025,
- tabelaričnega dela proračuna, ki je sestavljen iz:
- splošnega dela (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja),
- posebnega dela
- načrta razvojnih programov 2025-2028,
- obrazložitev proračuna
- prikaz odhodkov proračuna po funkcionalni klasifikaciji.

Proračunu so priloženi še naslednji dokumenti:

- Kadrovski načrt
- Letni načrt ravnanja z stvarnim premoženjem občine Žirovnica za leto 2025
- Predlog programa športa Občine Žirovnica za leto 2025
- Predlog programa kulture Občine Žirovnica za leto 2025
- Plan razvoja občinskih cest 2025-2028
- Izvedbeni program vzdrževanja zelenih javnih površin
- Izvedbeni program zimske službe
- Izvedbeni program rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin
- Predlog finančnega načrta MIR za leto 2025.

Izhodišča za pripravo proračuna so bila zajeta v Navodilu za pripravo proračuna občine Žirovnica za leto 2025 (novelacija) z dne 29.7.2024 s katerim so bili proračunski porabniki pozvani da pripravijo svoje programe dela in finančne načrte za leto 2025. Neposredni porabnik in posredni porabniki proračuna Občine Žirovnica so bili dolžni pripraviti predloge svojih finančnih načrtov za leto 2025 v skladu z navedenim navodilom.

Temeljna ekonomska izhodišča za pripravo proračuna občine Žirovnica 2025 so povzeta iz Pomladanske napovedi gospodarskih gibanj 2024, UMAR, Ljubljana, februar 2024 in sicer:

	leto 2025
<u>BRUTO DOMAČI PROIZVOD</u>	
realna rast BDP v %	2,5
<u>PLAČE</u>	
- realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega v %	2,2
*javni sektor	2,7
*zasebni sektor	2,0
- nominalna rast bruto plače na zaposlenega v %	5,7
<u>CENE</u>	
- inflacija (medletna, dec/dec)	3,1
- inflacija (I-XII/I-XII, povprečje leta)	3,4
<u>TEČAJ</u>	
razmerje USD za 1 EUR	1,088

Plače in drugi izdatki zaposlenim in tekoči izdatki proračuna za leto 2025: Za načrtovanje plač in drugih prejemkov je bilo v času priprave proračuna potrebno upoštevati trenutno veljavna določila Zakona delovnih razmerjih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS), morebitne še veljavne določbe Zakona o uravnoteženju javnih financ (ZUJF) oziroma določila ustreznih aneksov h kolektivnim pogodbam, ter dogovorov in sprememb, ki bi bile eventualno sprejeti tekom postopka priprave proračuna.

Za obvladovanje tekočih izdatkov proračuna je bilo pri planiranju le-teh upošteva pravilo, da naj se skupna višina tekoče porabe giblje v okviru veljavnega proračuna za leto 2023 z upoštevanjem inflacije. Novih obveznosti, v kolikor ne izhajajo iz zakonodaje, se ne načrtuje.

Predlog proračuna Občine Žirovnica za leto 2025 je bil v času od 6.9.2024 do 6.10.2024 dan v javno obravnavo z namenom posvetovanja z javnostjo in vabilom da zainteresirani podajo svoje pripombe in predloge na objavljeno gradivo. Gradivo je bilo objavljeno na spletni strani občine, v času javne obravnave nanj nismo prejeli nobene pripombe ali predloga.

Vsebina Predloga proračuna Občine Žirovnica za leto 2025:

V predlogu proračuna občine Žirovnica za leto 2025 so v bilanci prihodkov in odhodkov načrtovani prihodki v višini 6.174.164 EUR in odhodki proračuna za leto 2025 v višini 7.412.409 EUR. Primanjkljaj prihodkov nad odhodki se bo kril iz sredstev na računih, katera so na dan 31.12.2024 ocenjena v višini 1.451.662 EUR. V računu finančnih terjatev in naložb se v letu 2025 ne načrtuje realizacije, v računu financiranja pa je načrtovano odplačilo dolga v višini 25.828 EUR.

Konto	Opis	2. predlog 2025	%
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	-1.238.245	
7	PRIHODKI	6.174.164	100
70	DAVČNI PRIHODKI	3.903.003	63
71	NEDAVČNI PRIHODKI	712.379	12
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.000	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.547.782	25
4	ODHODKI	7.412.409	100
40	TEKOČI ODHODKI	1.678.039	23
41	TEKOČI TRANSFERI	2.174.985	29
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.430.385	46
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	129.000	2
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0	
7	PRIHODKI	0	100
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	100
	C. RAČUN FINANCIRANJA	25.828	
5	ZADOLŽEVANJE	25.828	100
55	ODPLAČILA DOLGA	25.828	100

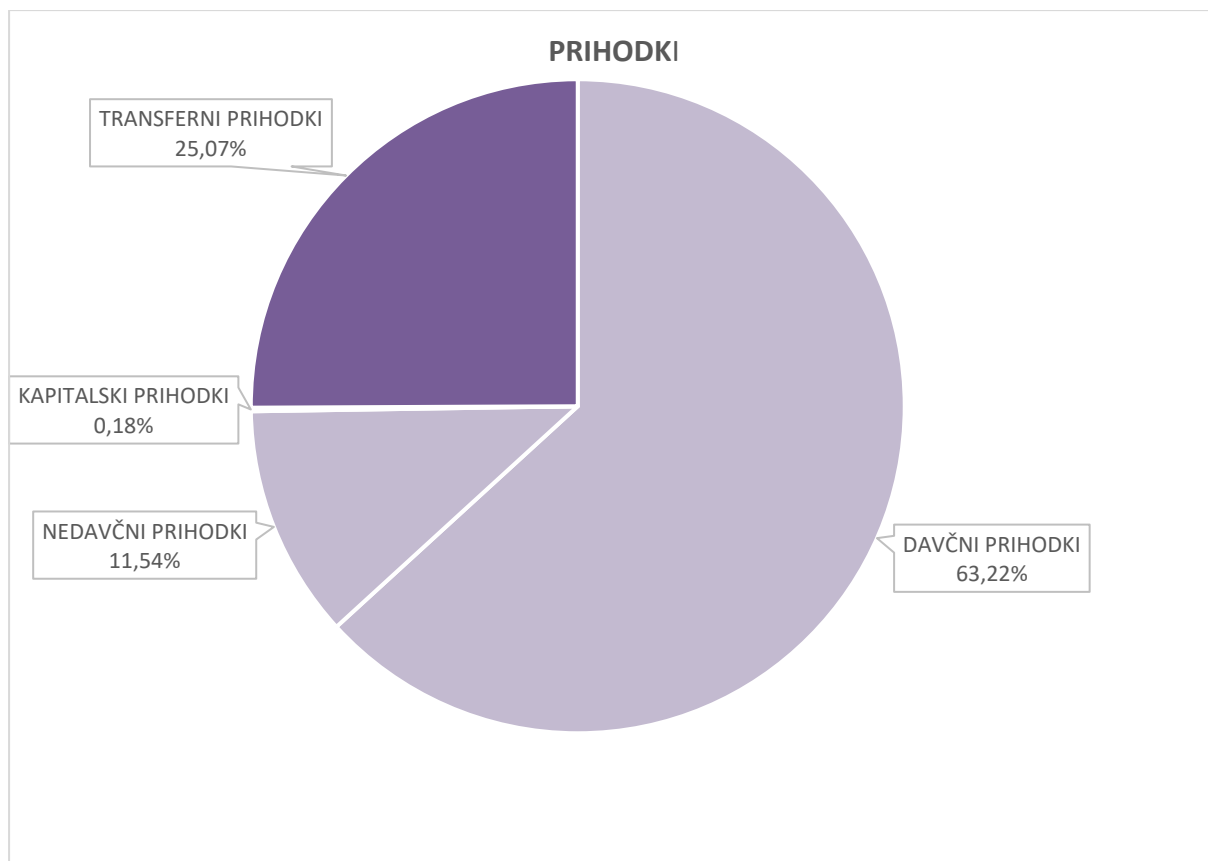
Po ekonomski klasifikaciji odhodke razdelimo na tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

Planirani tekoči izdatki proračuna (odhodki in transferi) v višini **3.853.024 EUR** predstavljajo 52% celotnih odhodkov proračuna za leto 2025.

Planirani investicijski izdatki proračuna (odhodki in transferi) v višini **3.559.385 EUR** predstavljajo 48% celotnih odhodkov proračuna za leto 2025.

Struktura načrtovanih prihodkov po ekonomskih namenih je sledeča:

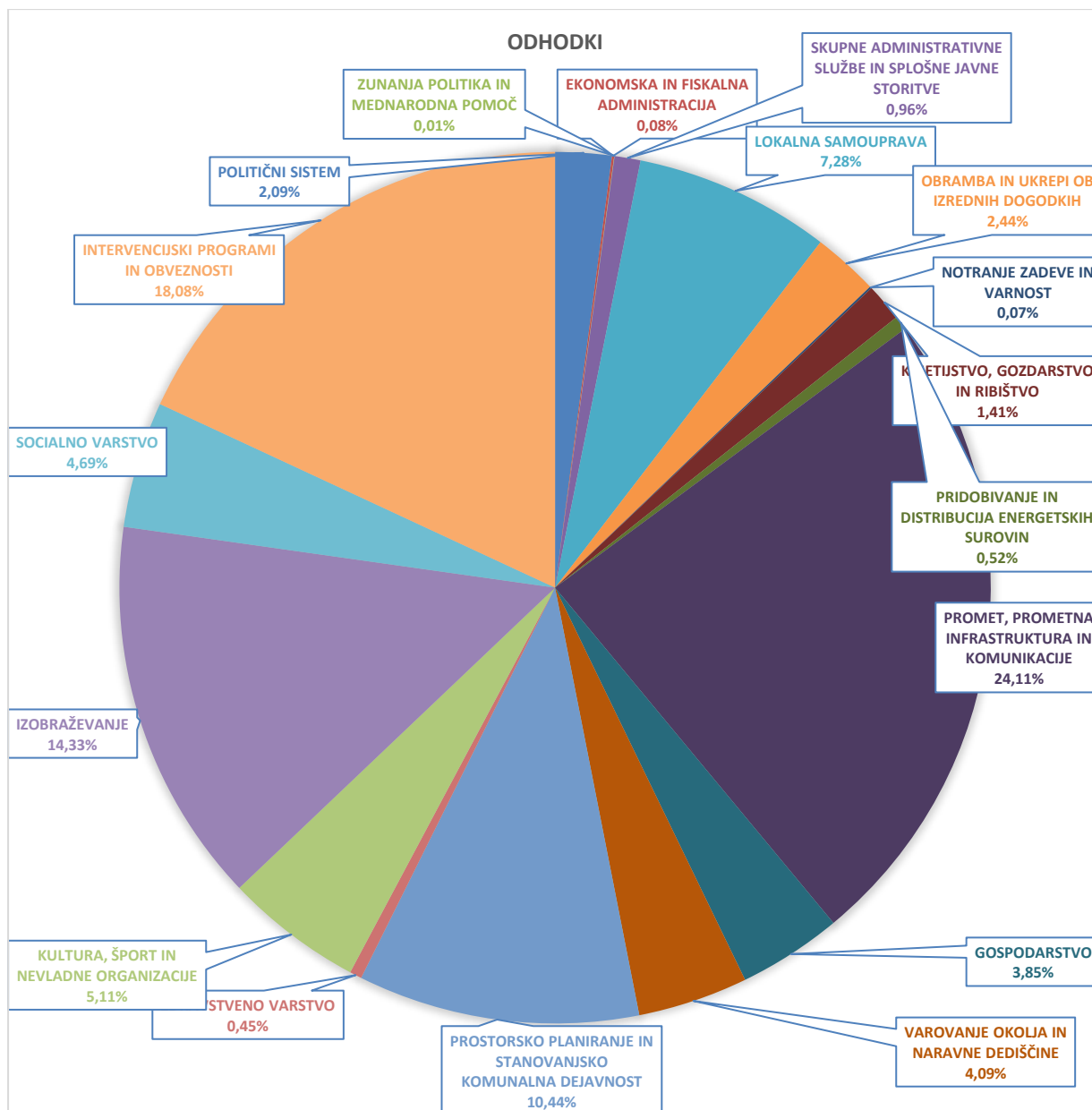
Konto	Opis	plan 2025	%
70	DAVČNI PRIHODKI	3.903.003	63,22
700	Davki na dohodek in dobiček	3.424.559	55,47
703	Davki na premoženje	414.134	6,71
704	Domači davki na blago in storitve	64.310	1,04
71	NEDAVČNI PRIHODKI	712.379	11,54
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	493.139	7,99
711	Takse in pristojbine	9.100	0,15
712	Globe in druge denarne kazni	22.200	0,36
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	72.000	1,17
714	Drugi nedavčni prihodki	115.940	1,88
72	KAPITALSKI PRIHODKI	11.000	0,18
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	11.000	0,18
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.547.782	25,07
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.547.782	25,07
		6.174.164	100,00



Struktura prihodkov proračuna 2025

Po področjih proračunske porabe so **celotni izdatki proračuna** (tekoči in investicijski) razdeljeni:

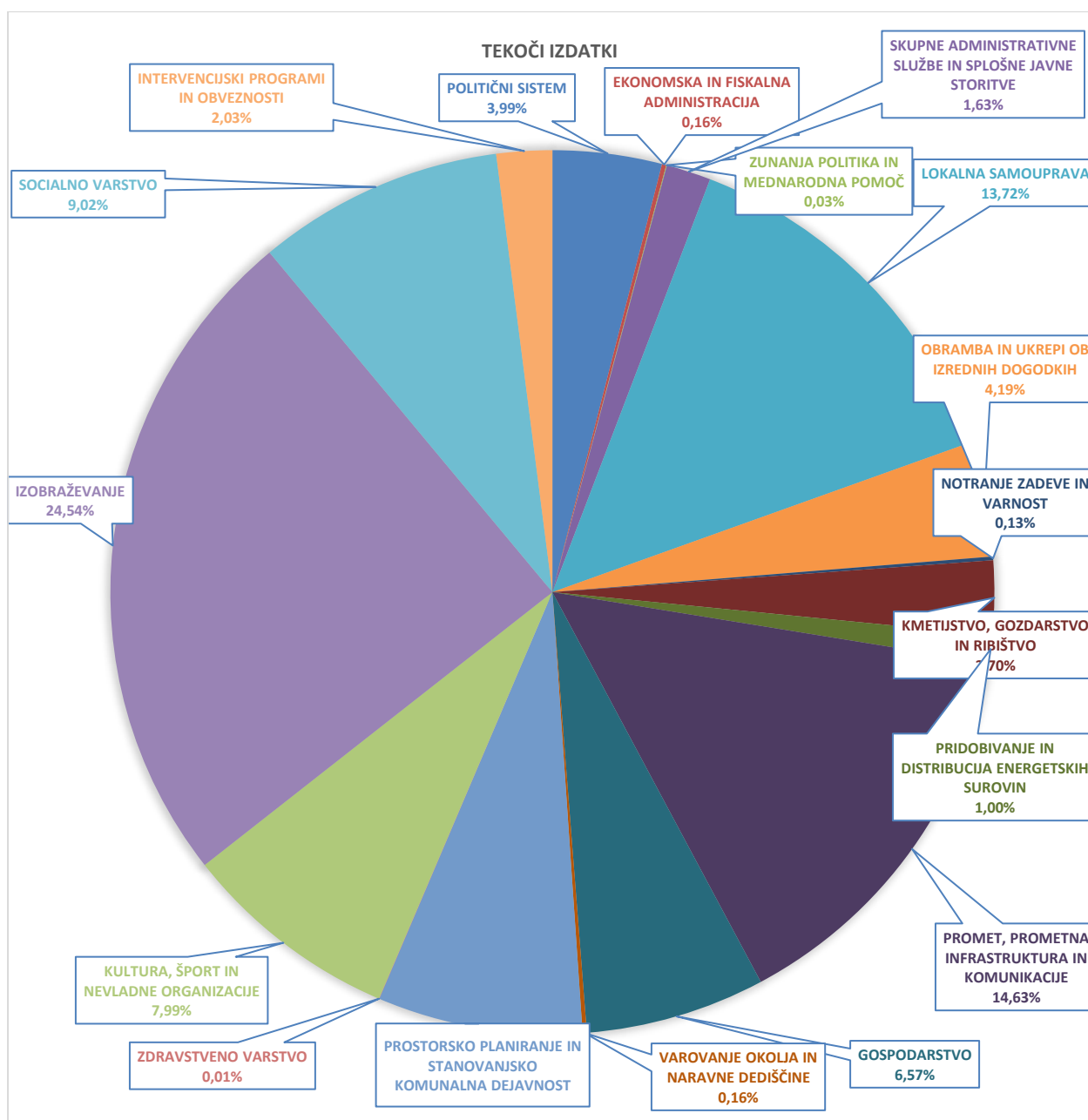
PK	Opis	plan 2025	%
01	POLITIČNI SISTEM	154.763	2,09
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6.020	0,08
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	1.000	0,01
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	71.430	0,96
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	539.626	7,28
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	180.696	2,44
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	5.200	0,07
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	104.145	1,41
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	38.700	0,52
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.786.938	24,11
14	GOSPODARSTVO	285.188	3,85
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	302.877	4,09
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	773.971	10,44
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	33.253	0,45
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	378.834	5,11
19	IZOBRAŽEVANJE	1.062.351	14,33
20	SOCIALNO VARSTVO	347.502	4,69
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	1.339.915	18,08
		7.412.409	100,00



Struktura odhodkov proračuna 2025

Tekoči izdatki proračuna (odhodki in transferi) so po področjih proračunske porabe razdeljeni, kot prikazuje spodnja tabela:

PK	Opis	Plan 2025	%
01	POLITIČNI SISTEM	153.763	3,99
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6.020	0,16
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	1.000	0,03
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	62.930	1,63
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	528.626	13,72
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	161.356	4,19
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	5.200	0,13
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	104.145	2,70
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	38.700	1,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	563.677	14,63
14	GOSPODARSTVO	253.188	6,57
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	6.000	0,16
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	288.785	7,50
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	500	0,01
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	307.834	7,99
19	IZOBRAŽEVANJE	945.449	24,54
20	SOCIALNO VARSTVO	347.502	9,02
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	78.349	2,03
		3.853.024	100,00



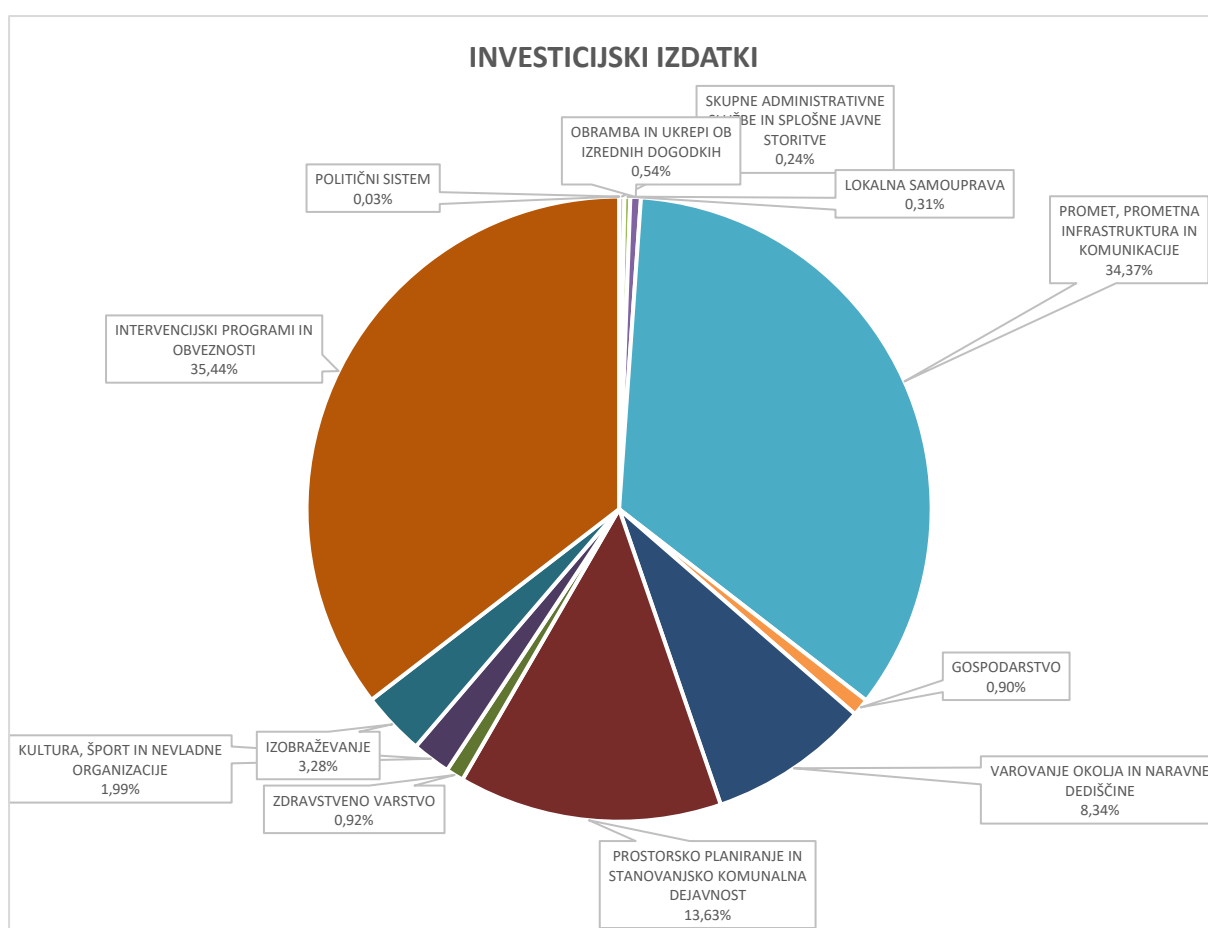
Struktura tekočih izdatkov proračuna 2025

V proračunu 2025 so v NRP načrtovani sledeči **investicijski projekti**:

NRP	Opis	plan 2025
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	5.000
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	879.405
OB192-18-0024	PARKIRIŠČE DOSLOVČE	37.956
OB192-19-0006	GASILSKO-REŠEVALNI CENTER	2.340
OB192-20-0002	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA	10.000
OB192-21-0003	CENTER KULTURE BREZNICA	30.000
OB192-21-0004	POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVRŠNICA	121.186
OB192-21-0005	ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	199.377
OB192-21-0007	URBANA OPREMA	20.000
OB192-22-0001	IZVEDBA SONČNIH ELEKTRARN V LASTI OBČIN IN OSTALIH JAVNIH ZAVODOV	70.902
OB192-22-0003	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRISČ	56.500
OB192-22-0004	PLOČNIK RODINE	4.500
OB192-23-0001	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16	8.500
OB192-23-0003	DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	32.753
OB192-23-0005	POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE)	10.000
OB192-23-0006	MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028)	8.000
OB192-23-0007	ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	17.000
OB192-23-0008	REKRACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	15.000
OB192-23-0009	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRISČ	5.000
OB192-23-0010	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA	13.000
OB192-23-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE	33.000
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	21.000
OB192-23-0014	SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	103.000
OB192-23-0015	SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH	1.158.566
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	228.400
OB192-23-0017	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME)	1.000
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	62.000
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	15.000
OB192-23-0024	CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028)	7.000
OB192-23-0025	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028)	3.000
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024-2028)	6.000
OB192-23-0027	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA ZA ODPADKE (2024-2028)	49.500
OB192-23-0028	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (2024-2028)	48.000
OB192-23-0029	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (2024-2028)	22.500
OB192-23-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028)	5.000
OB192-23-0031	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	240.000
OB192-23-0032	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	10.000
		3.559.385

Investicijski izdatki proračuna (odhodki in transferi) so po področjih proračunske porabe razdeljeni, kot prikazuje spodnja tabela:

PK	Opis	plan 2025	%
	INVESTICIJSKO	3.559.385	
01	POLITIČNI SISTEM	1.000	0,03
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.500	0,24
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.000	0,31
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	19.340	0,54
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.223.261	34,37
14	GOSPODARSTVO	32.000	0,90
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	296.877	8,34
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	485.186	13,63
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	32.753	0,92
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	71.000	1,99
19	IZOBRAŽEVANJE	116.902	3,28
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	1.261.566	35,44
		3.559.385	100,00



Struktura investicijskih izdatkov proračuna 2025

Na podlagi 44. člena statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, 66/18 – UPB2), 69. člena Poslovnika občinskega sveta (Ur. list RS št. 14/19 - UPB2) posredujem Predlog proračuna občine Žirovnica za leto 2024 Občinskemu svetu Občine Žirovnica v obravnavo s predlogom, da sprejme naslednje

SKLEPE:

- 1. Sprejme se Proračun občine Žirovnica za leto 2025.**
- 2. Sprejme se Letni načrt ravnanja stvarnim premoženjem občine Žirovnica za leto 2025.**
- 3. Sprejme se Program športa Občine Žirovnica za leto 2025.**
- 4. Sprejme se Program kulture Občine Žirovnica za leto 2025.**
- 5. Sprejme se Plan razvoja občinskih cest 2025-2028, Izvedbeni program vzdrževanja zelenih javnih površin 2025, Izvedbeni program zimske službe 2025, Izvedbeni program rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin 2025.**

Datum: 2.12.2024

Številka: 410-0008/2023-6

Pripravila:

Petra Žvan, univ.dipl.ekon.

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 - ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 66/18-UPB2) je občinski svet Občine Žirovnica na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Žirovnica za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine ter javnega podjetja in javnih zavodov na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun Občine Žirovnica za leto 2025 sestavljajo:

- splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja)
- posebni del proračuna,
- načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (v EUR):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
<u>I. S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>6.174.164</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>4.615.382</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</u>	<u>3.903.003</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.424.559
703 Davki na premoženje	414.134
704 Domači davki na blago in storitve	64.310
706 Drugi davki	0
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</u>	<u>712.379</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	493.139
711 Takse in pristojbine	9.100
712 Globe in druge denarne kazni	22.200
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	72.000
714 Drugi nedavčni prihodki	115.940
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</u>	<u>11.000</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	11.000
<u>73 PREJETE DONACIJE (730+731)</u>	<u>0</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</u>	<u>1.547.782</u>

740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.547.782
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračun	0
<u>78</u>	<u>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV</u>	<u>0</u>
	<u>(782+786+787)</u>	
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
	<u>II. S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)</u>	<u>7.412.409</u>
<u>40</u>	<u>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</u>	<u>1.678.039</u>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	299.700
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.930
402	Izdatki za blago in storitve	1.250.060
403	Plačila domačih obresti	0
409	Rezerve	78.349
<u>41</u>	<u>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</u>	<u>2.174.985</u>
410	Subvencije	54.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.116.807
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	249.762
413	Drugi tekoči domači transferi	754.416
414	Tekoči transferi v tujino	0
<u>42</u>	<u>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</u>	<u>3.430.385</u>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.430.385
<u>43</u>	<u>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</u>	<u>129.000</u>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso	15.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	114.000
	<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</u>	<u>-1.238.245</u>
	<u>III./1. PRIMARNI PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - 7102)-(II.-403-404)</u>	<u>-1.288.245</u>
	<u>III./2. TEKOČI PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41)</u>	<u>762.358</u>
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
<u>75</u>	<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>
	<u>(750+751+752)</u>	
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
<u>44</u>	<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</u>	<u>0</u>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>
	<u>(IV. - V.)</u>	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
<u>50</u>	<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</u>	<u>0</u>
500	Domače zadolževanje	0
<u>55</u>	<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</u>	<u>25.828</u>
550	Odplačila domačega dolga	25.828
	<u>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) =</u>	<u>-1.264.073</u>
	<u>(I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)</u>	
	<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</u>	<u>-25.828</u>
	<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>1.238.245</u>
	<u>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</u>	<u>1.451.662</u>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žirovnica.
Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine oziroma od njega pooblaščen oseba.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

Sredstva, ki se dodelijo na podlagi javnih razpisov, na predlog komisije s sklepom dodeli župan. Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko pisno vloži pri županu ugovor zoper sklep župana v roku 8 dni od prejema sklepa. V ugovoru mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga ugovor. Predmet ugovora ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Župan je ugovor dolžan obravnavati, preveriti ugovorne razloge ter v roku 15 dni ponovno odločiti s sklepom o dodelitvi sredstev. S sklepom lahko spremeni prejšnjo odločitev. Odločitev o dodelitvi sredstev je s tem dokončna.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v 1. odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), kupnin od prodaje kapitalskih deležev (74. člen ZJF) in kupnin od prodaje premoženja in najemnin od oddaje stvarnega premoženja (80. člen ZJF), tudi prihodki od:

- turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma (14. člen ZSRT),
- koncesijske dajatve od iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo (74. člen ZIS),
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest (5. člen uredbe),
- požarne takse, ki se namenijo za opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo (58. člen ZVPoz),
- komunalni prispevek, ki se nameni za izgradnjo komunalne infrastrukture (229. člen ZUreP-2),
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire (29. člen ZDLov-1),
- del koncesijske dajatev od izkoriščanja gozdov, ki pripada občini, glede na realiziran posek lesa v državnih gozdovih na njenem območju, ki se nameni za vzdrževanje gozdnih cest (10a člen ZSKZ-UPB2)
- odškodnine za čezmerno uporabo gozdnih cest (41. člen ZG), ki se nameni za odpravo posledic čezmerne uporabe gozdnih cest,
- najemnin za uporabo javne infrastrukture, za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (233. člen ZVO-2), ki se namenijo za gradnjo ali vzdrževanje občinske gospodarske javne infrastrukture, ki je skladna z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna in namenjena izvajanju obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in s tem odlokom lahko prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi

v okviru področja proračunske porabe pa župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji.

6. člen

(ravnanje z nepremičnim premoženjem)

Župan je pooblaščen, da sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za nakup in prodajo nepremičnin do vrednosti 10.000 EUR. O pravnem poslu na podlagi pooblastila, župan obvesti občinski svet.

Pod pogoji določenimi v veljavnem Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (spremenjene prostorske potrebe, nepredvidene okoliščine na trgu), župan lahko sklene pravne posle izven letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine do 20% skupne vrednosti poslov navedenih v letnem načrtu.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, letno ne sme presegati 100% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev, urbanističnih storitev, storitev zagotavljanja prostorsko informacijskega sistema in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov. Prav tako omejitev ne velja za obveznosti prevozov šolskih otrok, vzdrževanja gozdnih cest, vzdrževanja občinskih cest in javnih zelenic in izdajanja občinskega časopisa.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poveča za več kot 30% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna in sicer brez soglasja občinskega sveta.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

9. člen
(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 6.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 EUR odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen
(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 25 EUR odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V letu 2025 se proračun ne bo zadolževal.

Občina sme dajati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih je ustanoviteljica oz. soustanoviteljica, vendar največ do 5% načrtovanih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, v letu v katerem se daje poroštvo. O dajanju poroštev odloča občinski svet.

12. člen
(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnega podjetja)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2025 zadolžijo do skupne višine 30.000 EUR. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2025 ne smejo izdajati poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(začasno financiranje v letu 2026)

V primeru začasnega financiranja Občine Žirovnica v letu 2026, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1.1.2026.

Številka: 410-0008/2023
Datum:

Leopold Pogačar
ŽUPAN

PRORAČUN OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>5.631.972</u>	<u>5.505.556</u>	<u>5.505.556</u>	<u>6.174.164</u>	<u>112,1</u>	<u>112,1</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>4.404.688</u>	<u>4.494.233</u>	<u>4.494.233</u>	<u>4.615.382</u>	<u>102,7</u>	<u>102,7</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>3.556.217</u>	<u>3.767.668</u>	<u>3.767.668</u>	<u>3.903.003</u>	<u>103,6</u>	<u>103,6</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.075.689	3.217.652	3.217.652	3.424.559	106,4	106,4
7000 Dohodnina	3.075.689	3.217.652	3.217.652	3.424.559	106,4	106,4
703 Davki na premoženje	420.557	498.126	498.126	414.134	83,1	83,1
7030 Davki na nepremičnine	243.989	372.592	372.592	328.734	88,2	88,2
7031 Davki na premičnine	468	434	434	400	92,2	92,2
7032 Davki na dediščine in darila	113.890	30.100	30.100	30.000	99,7	99,7
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	62.210	95.000	95.000	55.000	57,9	57,9
704 Domači davki na blago in storitve	59.971	51.890	51.890	64.310	123,9	123,9
7044 Davki na posebne storitve	129	500	500	500	100,0	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	59.841	51.390	51.390	63.810	124,2	124,2
<u>71 NEDAČNI PRIHODKI</u>	<u>848.471</u>	<u>726.565</u>	<u>726.565</u>	<u>712.379</u>	<u>98,1</u>	<u>98,1</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	472.535	518.055	518.055	493.139	95,2	95,2
7102 Prihodki od obresti	61.471	80.000	80.000	50.000	62,5	62,5
7103 Prihodki od premoženja	411.064	438.055	438.055	443.139	101,2	101,2
711 Takse in pristojbine	7.592	9.100	9.100	9.100	100,0	100,0
7111 Upravne takse in pristojbine	7.592	9.100	9.100	9.100	100,0	100,0
712 Globe in druge denarne kazni	29.820	22.200	22.200	22.200	100,0	100,0
7120 Globe in druge denarne kazni	29.820	22.200	22.200	22.200	100,0	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	49.798	50.000	50.000	72.000	144,0	144,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	49.798	50.000	50.000	72.000	144,0	144,0
714 Drugi nedavčni prihodki	288.725	127.210	127.210	115.940	91,1	91,1
7141 Drugi nedavčni prihodki	288.725	127.210	127.210	115.940	91,1	91,1
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>9.675</u>	<u>11.000</u>	<u>11.000</u>	<u>11.000</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	9.675	11.000	11.000	11.000	100,0	100,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	9.270	10.000	10.000	10.000	100,0	100,0
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	405	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>1.217.610</u>	<u>1.000.323</u>	<u>1.000.323</u>	<u>1.547.782</u>	<u>154,7</u>	<u>154,7</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.217.610	1.000.323	1.000.323	1.547.782	154,7	154,7
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.217.610	1.000.323	1.000.323	1.547.782	154,7	154,7

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.847.493	7.144.358	6.537.310	7.412.409	103,8	113,4
40 TEKOČI ODHODKI	1.380.697	1.620.537	1.594.327	1.678.039	103,6	105,3
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	269.376	291.160	291.160	299.700	102,9	102,9
4000 Plače in dodatki	241.648	256.700	256.700	265.100	103,3	103,3
4001 Regres za letni dopust	9.507	10.400	10.400	9.800	94,2	94,2
4002 Povračila in nadomestila	14.015	18.560	18.560	17.300	93,2	93,2
4003 Sredstva za delovno uspešnost	3.470	4.000	4.000	4.500	112,5	112,5
4004 Sredstva za nadurno delo	737	1.500	1.500	1.000	66,7	66,7
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0	0	0	2.000	---	---
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.739	47.330	47.330	49.930	105,5	105,5
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	22.093	23.600	23.600	24.700	104,7	104,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	17.700	19.000	19.000	19.950	105,0	105,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	150	230	230	230	100,0	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	250	300	300	350	116,7	116,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.547	4.200	4.200	4.700	111,9	111,9
402 Izdatki za blago in storitve	1.061.581	1.215.909	1.169.837	1.250.060	102,8	106,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	148.721	245.702	198.551	234.930	95,6	118,3
4021 Posebni material in storitve	36.124	51.100	48.600	91.900	179,8	189,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	51.314	62.850	62.850	58.700	93,4	93,4
4023 Prevozni stroški in storitve	296	3.116	3.116	4.098	131,5	131,5
4024 Izdatki za službena potovanja	1.814	4.030	4.030	3.650	90,6	90,6
4025 Tekoče vzdrževanje	691.605	697.920	698.470	702.947	100,7	100,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	14.319	14.391	14.391	14.205	98,7	98,7
4027 Kazni in odškodnine	400	400	400	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	116.988	136.400	139.429	139.630	102,4	100,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
409 Rezerve	6.000	66.138	86.000	78.349	118,5	91,1
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	60.138	80.000	72.349	120,3	90,4
4091 Proračunska rezerva	6.000	6.000	6.000	6.000	100,0	100,0
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>1.777.999</u>	<u>2.038.952</u>	<u>2.000.350</u>	<u>2.174.985</u>	<u>106,7</u>	<u>108,7</u>
410 Subvencije	11.890	26.000	0	54.000	207,7	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	11.890	26.000	0	54.000	207,7	---
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	967.004	1.047.456	1.034.859	1.116.807	106,6	107,9
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	12.550	18.000	18.000	18.000	100,0	100,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	2.961	4.220	4.220	4.220	100,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	951.494	1.025.236	1.012.639	1.094.587	106,8	108,1
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	205.857	235.752	235.752	249.762	105,9	105,9
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	205.857	235.752	235.752	249.762	105,9	105,9
413 Drugi tekoči domači transferi	593.247	729.744	729.739	754.416	103,4	103,4
4130 Tekoči transferi občinam	65.271	82.360	82.360	92.461	112,3	112,3
4132 Tekoči transferi v javne sklade	3.500	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	511.517	621.723	621.723	637.450	102,5	102,5
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	12.960	22.161	22.156	21.005	94,8	94,8
<u>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</u>	<u>1.543.239</u>	<u>3.326.715</u>	<u>2.785.189</u>	<u>3.430.385</u>	<u>103,1</u>	<u>123,2</u>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.543.239	3.326.715	2.785.189	3.430.385	103,1	123,2
4201 Nakup prevoznih sredstev	45.023	0	0	0	---	---
4202 Nakup opreme	93.977	199.810	162.062	88.500	44,3	54,6
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	5.779	8.450	5.000	7.000	82,8	140,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	451.701	1.805.693	1.659.140	2.598.690	143,9	156,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	238.557	434.950	190.500	340.500	78,3	178,7
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	580.995	349.230	334.000	12.000	3,4	3,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	127.207	528.582	434.487	383.695	72,6	88,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	145.558	158.154	157.444	129.000	81,6	81,9
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	11.468	40.514	39.804	15.000	37,0	37,7
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	8.897	8.897	5.000	56,2	56,2
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	11.468	31.617	30.907	10.000	31,6	32,4
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	134.090	117.640	117.640	114.000	96,9	96,9
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	134.090	117.640	117.640	114.000	96,9	96,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	<u>784.480</u>	<u>-1.638.802</u>	<u>-1.031.754</u>	<u>-1.238.245</u>	<u>75,6</u>	<u>120,0</u>
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	<u>723.009</u>	<u>-1.718.802</u>	<u>-1.111.754</u>	<u>-1.288.245</u>	<u>75,0</u>	<u>115,9</u>
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	<u>1.245.992</u>	<u>834.744</u>	<u>899.556</u>	<u>762.358</u>	<u>91,3</u>	<u>84,8</u>

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
751 Prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	0	100,0	100,0
7511 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	0	0	0	0	100,0	100,0
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)		
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
500 Domače zadolževanje	0	0	0	0	---	---
5000 Najeti krediti pri Banki Slovenije	0	0	0	0	---	---
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>25.827</u>	<u>25.828</u>	<u>25.828</u>	<u>25.828</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>25.827</u>	<u>25.828</u>	<u>25.828</u>	<u>25.828</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	25.827	25.828	25.828	25.828	100,0	100,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	25.827	25.828	25.828	25.828	100,0	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>758.653</u>	<u>-1.664.630</u>	<u>-1.057.582</u>	<u>-1.264.073</u>	<u>75,9</u>	<u>119,5</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>-25.827</u>	<u>-25.828</u>	<u>-25.828</u>	<u>-25.828</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>-784.480</u>	<u>1.638.802</u>	<u>1.031.754</u>	<u>1.238.245</u>	<u>75,6</u>	<u>120,0</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>1.750.591</u>	<u>2.509.244</u>	<u>2.509.244</u>	<u>1.451.662</u>		

PRORAČUN OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Žirovnica za leto 2025 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

01 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks	
	proračun 2023	proračun 2024	realizacije 2024	proračuna 2025			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)	
01	OBČINSKI SVET	42.427	55.883	55.883	45.393	81,2	81,2
01	POLITIČNI SISTEM	41.302	51.583	51.583	40.393	78,3	78,3
0101	Politični sistem	41.302	51.583	51.583	40.393	78,3	78,3
01019001	Dejavnost občinskega sveta	37.681	51.583	51.583	40.393	78,3	78,3
	<i>0101 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA</i>	<i>20.704</i>	<i>31.890</i>	<i>31.890</i>	<i>20.700</i>	<i>64,9</i>	<i>64,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.702	7.050	7.050	1.500	21,3	21,3
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	759	1.100	1.100	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	14.244	14.460	14.460	18.200	125,9	125,9
	4202 Nakup opreme	0	9.280	9.280	1.000	10,8	10,8
	<i>0102 POLITIČNE STRANKE</i>	<i>1.593</i>	<i>1.593</i>	<i>1.593</i>	<i>1.593</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.593	1.593	1.593	1.593	100,0	100,0
	<i>0103 DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV</i>	<i>15.383</i>	<i>18.100</i>	<i>18.100</i>	<i>18.100</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.688	12.300	12.300	12.300	100,0	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	565	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	3.130	4.800	4.800	4.800	100,0	100,0
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	3.622	0	0	0	---	---
	<i>0111 OBČINSKE VOLITVE</i>	<i>3.622</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	69	0	0	0	---	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.774	0	0	0	---	---
	4029 Drugi operativni odhodki	779	0	0	0	---	---

A. Bilanca odhodkov

01 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog		
		proračun	proračun	realizacije	proračuna		
		2023	2024	2024	2025	Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.125	4.300	4.300	5.000	116,3	116,3
0403	Druge skupne administrativne službe	1.125	4.300	4.300	5.000	116,3	116,3
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>1.125</i>	<i>4.300</i>	<i>4.300</i>	<i>5.000</i>	<i>116,3</i>	<i>116,3</i>
<i>0411</i>	<i>OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI</i>	<i>1.125</i>	<i>4.300</i>	<i>4.300</i>	<i>5.000</i>	<i>116,3</i>	<i>116,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.125	4.300	4.300	5.000	116,3	116,3

A. Bilanca odhodkov

02 - NADZORNI ODBOR

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks	
	proračun 2023 (1)	proračun 2024 (2)	realizacije 2024 (3)	proračuna 2025 (4)			(4)/(2)
02	NADZORNI ODBOR	3.272	5.212	5.212	5.370	103,0	103,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	3.272	5.212	5.212	5.370	103,0	103,0
0203	Fiskalni nadzor	3.272	5.212	5.212	5.370	103,0	103,0
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>3.272</i>	<i>5.212</i>	<i>5.212</i>	<i>5.370</i>	<i>103,0</i>	<i>103,0</i>
	<i>0211 STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA</i>	<i>3.272</i>	<i>5.212</i>	<i>5.212</i>	<i>5.370</i>	<i>103,0</i>	<i>103,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	3.272	5.212	5.212	5.370	103,0	103,0

A. Bilanca odhodkov

03 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks	
	proračun 2023	proračun 2024	realizacije 2024	proračuna 2025			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)	
03	ŽUPAN	155.681	172.131	172.131	186.660	108,4	108,4
01	POLITIČNI SISTEM	107.892	109.542	109.542	114.370	104,4	104,4
0101	Politični sistem	107.892	109.542	109.542	114.370	104,4	104,4
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>107.892</i>	<i>109.542</i>	<i>109.542</i>	<i>114.370</i>	<i>104,4</i>	<i>104,4</i>
<i>0121</i>	<i>STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA</i>	<i>63.936</i>	<i>66.990</i>	<i>66.990</i>	<i>70.730</i>	<i>105,6</i>	<i>105,6</i>
4000	Plače in dodatki	41.825	42.900	42.900	45.100	105,1	105,1
4001	Regres za letni dopust	1.203	1.300	1.300	1.400	107,7	107,7
4002	Povračila in nadomestila	1.761	2.060	2.060	2.300	111,7	111,7
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	0	0	800	---	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.703	3.800	3.800	3.900	102,6	102,6
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.966	3.050	3.050	3.150	103,3	103,3
4012	Prispevek za zaposlovanje	25	30	30	30	100,0	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	42	50	50	50	100,0	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	569	600	600	700	116,7	116,7
4024	Izdatki za službena potovanja	530	1.700	1.700	1.200	70,6	70,6
4029	Drugi operativni odhodki	11.313	11.500	11.500	12.100	105,2	105,2
<i>0122</i>	<i>PROTOKOL</i>	<i>21.827</i>	<i>17.200</i>	<i>17.200</i>	<i>17.200</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.991	10.600	10.600	10.600	100,0	100,0
4021	Posebni material in storitve	12.837	6.500	6.500	6.500	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	100	100	100	100,0	100,0
<i>0123</i>	<i>INFORMIRANJE</i>	<i>19.098</i>	<i>22.300</i>	<i>22.300</i>	<i>22.590</i>	<i>101,3</i>	<i>101,3</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	17.909	20.950	20.950	21.000	100,2	100,2
4029	Drugi operativni odhodki	1.189	1.350	1.350	1.590	117,8	117,8
<i>0124</i>	<i>DELOVANJE PROJEKTHNIH SKUPIN</i>	<i>3.029</i>	<i>3.052</i>	<i>3.052</i>	<i>3.850</i>	<i>126,2</i>	<i>126,2</i>
4029	Drugi operativni odhodki	3.029	3.052	3.052	3.850	126,2	126,2

A. Bilanca odhodkov

03 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks	
	proračun 2023	proračun 2024	realizacije 2024	proračuna 2025			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)	
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	0	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	0	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>0301 MEDNARODNO SODELOVANJE</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	32.619	44.226	44.226	53.930	121,9	121,9
0401	Kadrovska uprava	4.648	10.900	10.900	11.100	101,8	101,8
<i>04019001</i>	<i>Vodenje kadrovskih zadev</i>	<i>4.648</i>	<i>10.900</i>	<i>10.900</i>	<i>11.100</i>	<i>101,8</i>	<i>101,8</i>
	<i>0401 PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA</i>	<i>4.648</i>	<i>10.900</i>	<i>10.900</i>	<i>11.100</i>	<i>101,8</i>	<i>101,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	974	4.400	4.400	4.400	100,0	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	500	500	500	100,0	100,0
	4119 Drugi transferi posameznikom	3.674	6.000	6.000	6.200	103,3	103,3
0403	Druge skupne administrativne službe	27.971	33.326	33.326	42.830	128,5	128,5
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>27.971</i>	<i>33.326</i>	<i>33.326</i>	<i>42.830</i>	<i>128,5</i>	<i>128,5</i>
	<i>0421 POKROVITELJSTVA</i>	<i>2.400</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	0	500	500	500	100,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.400	4.500	4.500	4.500	100,0	100,0
	<i>0422 OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)</i>	<i>6.664</i>	<i>10.646</i>	<i>10.646</i>	<i>10.410</i>	<i>97,8</i>	<i>97,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.569	10.541	10.541	10.310	97,8	97,8
	4029 Drugi operativni odhodki	94	105	105	100	95,2	95,2
	<i>0423 OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)</i>	<i>4.379</i>	<i>5.750</i>	<i>5.750</i>	<i>5.770</i>	<i>100,4</i>	<i>100,4</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.379	5.720	5.720	5.720	100,0	100,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	0	30	30	50	166,7	166,7

A. Bilanca odhodkov

03 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025	(4)/(2)	(4)/(3)
	(1)	(2)	(3)	(4)		
0424 OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)	10.360	11.930	11.930	14.650	122,8	122,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.341	11.882	11.882	14.600	122,9	122,9
4029 Drugi operativni odhodki	19	48	48	50	104,2	104,2
0426 OSTALE PRIREDITVE	4.168	0	0	7.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.268	0	0	0	---	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.900	0	0	7.000	---	---
06	1.902	2.363	2.363	2.360	99,9	99,9
LOKALNA SAMOUPRAVA						
0601	1.902	2.363	2.363	2.360	99,9	99,9
Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni						
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	1.902	2.363	2.363	2.360	99,9	99,9
0627 KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE	1.902	2.363	2.363	2.360	99,9	99,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	457	800	800	800	100,0	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.445	1.563	1.563	1.560	99,8	99,8
16	13.270	15.000	15.000	15.000	100,0	100,0
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						
1603	13.270	15.000	15.000	15.000	100,0	100,0
Komunalna dejavnost						
16039004 Praznično urejanje naselij	13.270	15.000	15.000	15.000	100,0	100,0
1606 PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ	13.270	15.000	15.000	15.000	100,0	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	13.270	15.000	15.000	15.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
		proračun 2023	proračun 2024	realizacije 2024	proračuna 2025		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
04	OBČINSKA UPRAVA	4.646.112	6.911.132	6.304.084	7.174.986	103,8	113,8
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	472	650	650	650	100,0	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	472	650	650	650	100,0	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>472</i>	<i>650</i>	<i>650</i>	<i>650</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>0201 STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA</i>	<i>472</i>	<i>650</i>	<i>650</i>	<i>650</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	472	650	650	650	100,0	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	39.820	8.450	4.000	12.500	147,9	312,5
0403	Druge skupne administrativne službe	39.820	8.450	4.000	12.500	147,9	312,5
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>39.820</i>	<i>8.450</i>	<i>4.000</i>	<i>12.500</i>	<i>147,9</i>	<i>312,5</i>
	<i>0431 POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16</i>	<i>4.820</i>	<i>8.450</i>	<i>4.000</i>	<i>12.500</i>	<i>147,9</i>	<i>312,5</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	827	4.000	4.000	4.000	100,0	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.993	4.450	0	8.500	191,0	---
	<i>0435 LETOVIŠČE PINEA</i>	<i>35.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	35.000	0	0	0	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	489.996	539.260	538.655	537.266	99,6	99,7
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	49.687	29.080	29.075	20.905	71,9	71,9
<i>06019002</i>	<i>Nacionalno združenje lokalnih skupnosti</i>	<i>988</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>0621 ČLANARINA SOS</i>	<i>988</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	988	1.000	1.000	1.000	100,0	100,0
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>48.699</i>	<i>28.080</i>	<i>28.075</i>	<i>19.905</i>	<i>70,9</i>	<i>70,9</i>
	<i>0625 REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA</i>	<i>9.879</i>	<i>10.790</i>	<i>10.790</i>	<i>11.202</i>	<i>103,8</i>	<i>103,8</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.879	10.790	10.790	11.202	103,8	103,8

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
<i>0626 LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)</i>	38.820	17.290	17.285	8.703	50,3	50,4
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.081	8.650	8.645	8.703	100,6	100,7
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	35.739	8.640	8.640	0	0,0	0,0
0603 Dejavnost občinske uprave	440.310	510.180	509.580	516.361	101,2	101,3
06039001 Administracija občinske uprave	411.909	468.880	468.280	485.861	103,6	103,8
<i>0601 STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE</i>	<i>261.022</i>	<i>284.700</i>	<i>284.700</i>	<i>292.200</i>	<i>102,6</i>	<i>102,6</i>
4000 Plače in dodatki	199.823	213.800	213.800	220.000	102,9	102,9
4001 Regres za letni dopust	8.303	9.100	9.100	8.400	92,3	92,3
4002 Povračila in nadomestila	12.254	16.500	16.500	15.000	90,9	90,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	3.470	4.000	4.000	4.500	112,5	112,5
4004 Sredstva za nadurno delo	737	1.500	1.500	1.000	66,7	66,7
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0	0	0	1.200	---	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	18.391	19.800	19.800	20.800	105,1	105,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	14.733	15.950	15.950	16.800	105,3	105,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	125	200	200	200	100,0	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	208	250	250	300	120,0	120,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.978	3.600	3.600	4.000	111,1	111,1
<i>0602 MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE</i>	<i>82.487</i>	<i>100.100</i>	<i>99.500</i>	<i>99.500</i>	<i>99,4</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	26.431	25.800	25.800	28.000	108,5	108,5
4021 Posebni material in storitve	597	1.600	1.600	2.000	125,0	125,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.380	13.900	13.900	14.400	103,6	103,6
4024 Izdatki za službena potovanja	1.285	2.000	2.000	2.100	105,0	105,0
4025 Tekoče vzdrževanje	22.186	27.300	27.300	27.300	100,0	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	19.609	27.200	26.600	23.400	86,0	88,0
4130 Tekoči transferi občinam	0	2.300	2.300	2.300	100,0	100,0
<i>0603 STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA</i>	<i>42.951</i>	<i>49.140</i>	<i>49.140</i>	<i>58.017</i>	<i>118,1</i>	<i>118,1</i>
4130 Tekoči transferi občinam	42.951	49.140	49.140	58.017	118,1	118,1
<i>0604 MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA</i>	<i>25.450</i>	<i>34.940</i>	<i>34.940</i>	<i>36.144</i>	<i>103,5</i>	<i>103,5</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.129	4.020	4.020	4.000	99,5	99,5
4130 Tekoči transferi občinam	22.320	30.920	30.920	32.144	104,0	104,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	28.401	41.300	41.300	30.500	73,9	73,9
0611 PROGRAM MODERNIZACIJE UPRAVE	17.073	15.700	15.700	8.000	51,0	51,0
4202 Nakup opreme	17.073	15.700	15.700	8.000	51,0	51,0
0612 POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3	10.230	22.600	22.600	19.500	86,3	86,3
4200 Pisarniški in splošni material in storitve	1.887	3.600	3.600	3.700	102,8	102,8
4202 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.759	6.300	6.300	3.000	47,6	47,6
4205 Tekoče vzdrževanje	6.455	12.400	12.400	12.400	100,0	100,0
4209 Drugi operativni odhodki	129	300	300	400	133,3	133,3
0613 POSL. PROSTOR BREZNICA 3 (INVESTICIJE)	1.098	3.000	3.000	3.000	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.098	3.000	3.000	3.000	100,0	100,0
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	288.219	194.560	185.560	180.696	92,9	97,4
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	288.219	194.560	185.560	180.696	92,9	97,4
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	131.595	40.308	33.648	48.830	121,1	145,1
0701 SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	131.595	40.308	33.648	48.830	121,1	145,1
4200 Pisarniški in splošni material in storitve	9.066	2.600	2.600	2.600	100,0	100,0
4201 Posebni material in storitve	1.194	14.500	12.000	21.200	146,2	176,7
4203 Prevozni stroški in storitve	0	2.548	2.548	3.530	138,5	138,5
4204 Izdatki za službena potovanja	0	300	300	300	100,0	100,0
4205 Tekoče vzdrževanje	58.815	0	0	0	---	---
4209 Drugi operativni odhodki	5.100	7.500	7.500	10.500	140,0	140,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.200	3.700	3.700	3.700	100,0	100,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	45.023	0	0	0	---	---
4202 Nakup opreme	950	0	0	0	---	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	5.779	8.450	5.000	7.000	82,8	140,0
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.468	710	0	0	0,0	---
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	156.624	154.252	151.912	131.866	85,5	86,8
0711 GASILSKA ZVEZA JESENICE	2.656	3.137	3.137	4.018	128,1	128,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.656	3.137	3.137	4.018	128,1	128,1

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks (4)/(2)	Indeks (4)/(3)
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)		
<i>0712 PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA</i>	47.746	52.000	52.000	53.300	102,5	102,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	47.746	52.000	52.000	53.300	102,5	102,5
<i>0713 GARS JESENICE</i>	64.900	62.208	62.208	62.208	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	64.900	62.208	62.208	62.208	100,0	100,0
<i>0714 PRENOS POŽARNE TAKSE</i>	9.000	15.907	15.907	10.000	62,9	62,9
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.000	15.907	15.907	10.000	62,9	62,9
<i>0715 POŽARNO VARSTVO- INVESTICIJE</i>	32.322	21.000	18.660	2.340	11,1	12,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	32.322	6.000	3.660	2.340	39,0	63,9
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	15.000	15.000	0	0,0	0,0
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	4.165	5.200	5.200	100,0	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	4.165	5.200	5.200	100,0	100,0
<i>08029001 Prometna varnost</i>		<i>4.165</i>	<i>5.200</i>	<i>5.200</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>0801 SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU</i>		<i>4.165</i>	<i>5.200</i>	<i>5.200</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve		3.340	3.500	3.500	100,0	100,0
4029 Drugi operativni odhodki		825	1.700	1.700	100,0	100,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	103.311	84.680	68.680	104.145	123,0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	20.810	26.500	10.500	44.500	167,9
<i>11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</i>		<i>20.810</i>	<i>26.500</i>	<i>10.500</i>	<i>44.500</i>	<i>167,9</i>
<i>1101 INTERVENCIJE V KMETIJSTVO</i>		<i>11.890</i>	<i>12.000</i>	<i>0</i>	<i>24.000</i>	<i>200,0</i>
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom		11.890	12.000	0	24.000	200,0
<i>1103 PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI</i>		<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>250,0</i>
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom		0	4.000	0	10.000	250,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks (4)/(2)	Indeks (4)/(3)
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)		
<i>1105 DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA</i>	8.920	10.500	10.500	10.500	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.920	10.500	10.500	10.500	100,0	100,0
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	5.176	7.000	7.000	7.000	100,0	100,0
<i>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>5.176</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>1121 SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI</i>	<i>5.176</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.876	5.800	5.800	5.800	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.300	1.200	1.200	1.200	100,0	100,0
1104 Gozdarstvo	77.325	51.180	51.180	52.645	102,9	102,9
<i>11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>77.325</i>	<i>51.180</i>	<i>51.180</i>	<i>52.645</i>	<i>102,9</i>	<i>102,9</i>
<i>1131 VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST</i>	<i>77.325</i>	<i>51.180</i>	<i>51.180</i>	<i>52.645</i>	<i>102,9</i>	<i>102,9</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.236	4.100	4.500	4.500	109,8	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	43.427	46.600	46.600	48.065	103,1	103,1
4029 Drugi operativni odhodki	15	480	80	80	16,7	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.646	0	0	0	---	---
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	36.330	40.430	40.430	38.700	95,7	95,7
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	36.330	40.430	40.430	38.700	95,7	95,7
<i>12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije</i>	<i>36.330</i>	<i>40.430</i>	<i>40.430</i>	<i>38.700</i>	<i>95,7</i>	<i>95,7</i>
<i>1231 IZVAJANJE LEK</i>	<i>36.330</i>	<i>40.430</i>	<i>40.430</i>	<i>38.700</i>	<i>95,7</i>	<i>95,7</i>
4029 Drugi operativni odhodki	5.795	5.000	5.000	3.700	74,0	74,0
4119 Drugi transferi posameznikom	30.535	35.430	35.430	35.000	98,8	98,8

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks (4)/(2)	Indeks (4)/(3)
		proračun	proračun	realizacije	proračuna		
		2023	2024	2024	2025		
		(1)	(2)	(3)	(4)		
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.182.575	1.540.815	1.415.519	1.786.938	116,0	126,2
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.182.575	1.540.815	1.415.519	1.786.938	116,0	126,2
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>409.688</i>	<i>421.570</i>	<i>421.570</i>	<i>422.565</i>	<i>100,2</i>	<i>100,2</i>
	<i>1301 VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST</i>	<i>310.777</i>	<i>320.652</i>	<i>320.652</i>	<i>285.942</i>	<i>89,2</i>	<i>89,2</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	310.777	320.652	320.652	285.942	89,2	89,2
	<i>1302 ZIMSKA SLUŽBA</i>	<i>98.911</i>	<i>100.918</i>	<i>100.918</i>	<i>136.623</i>	<i>135,4</i>	<i>135,4</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	98.911	100.918	100.918	136.623	135,4	135,4
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>510.545</i>	<i>676.615</i>	<i>611.915</i>	<i>1.117.305</i>	<i>165,1</i>	<i>182,6</i>
	<i>1321 OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)</i>	<i>110.312</i>	<i>302.474</i>	<i>237.774</i>	<i>232.900</i>	<i>77,0</i>	<i>98,0</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	7.376	245.146	209.600	184.200	75,1	87,9
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	89.376	0	0	0	---	---
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	1.000	1.000	2.000	200,0	200,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.560	56.328	27.174	46.700	82,9	171,9
	<i>1322 PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	5.000	---	---
	<i>1323 OBVOZNICA VRBA</i>	<i>400.233</i>	<i>374.141</i>	<i>374.141</i>	<i>879.405</i>	<i>235,1</i>	<i>235,1</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	200.000	200.000	840.000	420,0	420,0
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	396.186	104.730	107.000	0	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.046	69.411	67.141	39.405	56,8	58,7
<i>13029003</i>	<i>Urejanje cestnega prometa</i>	<i>207.943</i>	<i>384.630</i>	<i>324.034</i>	<i>189.068</i>	<i>49,2</i>	<i>58,4</i>
	<i>1331 OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA</i>	<i>39.927</i>	<i>43.935</i>	<i>43.935</i>	<i>43.935</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	39.927	43.935	43.935	43.935	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks	
	proračun	proračun	realizacije	proračuna			
	2023	2024	2024	2025	(4)/(2)	(4)/(3)	
	(1)	(2)	(3)	(4)			
<i>1332 PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA</i>	<i>150.338</i>	<i>305.762</i>	<i>245.166</i>	<i>102.316</i>	<i>33,5</i>	<i>41,7</i>	
4025 Tekoče vzdrževanje	2.235	3.810	4.360	2.360	61,9	54,1	
4029 Drugi operativni odhodki	0	550	0	0	0,0	---	
4202 Nakup opreme	0	108.830	75.082	3.000	2,8	4,0	
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	106.210	151.259	137.031	72.700	48,1	53,1	
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	12.000	12.000	0	0,0	0,0	
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	41.893	29.313	16.693	24.256	82,8	145,3	
<i>1334 PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA</i>	<i>17.678</i>	<i>34.933</i>	<i>34.933</i>	<i>42.817</i>	<i>122,6</i>	<i>122,6</i>	
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.465	5.000	5.500	4.100	82,0	74,6	
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	631	2.800	2.800	2.300	82,1	82,1	
4025 Tekoče vzdrževanje	5.318	15.500	15.500	27.337	176,4	176,4	
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	217	403	403	900	223,3	223,3	
4029 Drugi operativni odhodki	7.046	11.230	10.730	8.180	72,8	76,2	
13029004 Cestna razsvetljava	54.400	58.000	58.000	58.000	100,0	100,0	
<i>1341 JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)</i>	<i>28.373</i>	<i>32.000</i>	<i>32.000</i>	<i>32.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>	
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	28.373	32.000	32.000	32.000	100,0	100,0	
<i>1342 JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)</i>	<i>20.028</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>	
4025 Tekoče vzdrževanje	20.028	20.000	20.000	20.000	100,0	100,0	
<i>1343 JAVNA RAZSVETLJAVA (INVESTICIJE)</i>	<i>5.999</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>	
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.999	6.000	6.000	6.000	100,0	100,0	
14	GOSPODARSTVO	224.978	266.317	256.317	285.188	107,1	111,3
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	12.369	17.637	7.637	31.595	179,1	413,7
<i>14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>12.369</i>	<i>17.637</i>	<i>7.637</i>	<i>31.595</i>	<i>179,1</i>	<i>413,7</i>	
<i>1401 POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA</i>	<i>1.040</i>	<i>13.081</i>	<i>3.081</i>	<i>22.983</i>	<i>175,7</i>	<i>746,0</i>	
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	10.000	0	20.000	200,0	---	
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.040	3.081	3.081	2.983	96,8	96,8	

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog		
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		Indeks
	2023	2024	2024	2025	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
<i>1402 RAZVOJNI PROGRAMI</i>	<i>11.329</i>	<i>4.556</i>	<i>4.556</i>	<i>8.612</i>	<i>189,0</i>	<i>189,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	127	127	0	0,0	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	11.329	4.429	4.429	8.612	194,5	194,5
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	212.610	248.680	248.680	253.593	102,0	102,0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	212.610	248.680	248.680	253.593	102,0	102,0
<i>1411 UREDITEV ZAVRŠNICE</i>	<i>13.666</i>	<i>26.500</i>	<i>26.500</i>	<i>25.500</i>	<i>96,2</i>	<i>96,2</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	11.673	8.500	8.500	10.500	123,5	123,5
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	1.993	18.000	18.000	15.000	83,3	83,3
<i>1413 ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA</i>	<i>196.644</i>	<i>219.780</i>	<i>219.780</i>	<i>225.739</i>	<i>102,7</i>	<i>102,7</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	176.911	199.780	199.780	208.739	104,5	104,5
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	19.733	20.000	20.000	17.000	85,0	85,0
<i>1414 E-TOČKE</i>	<i>2.227</i>	<i>2.400</i>	<i>2.400</i>	<i>2.354</i>	<i>98,1</i>	<i>98,1</i>
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.773	1.900	1.900	1.900	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	454	500	500	454	90,8	90,8
<i>1415 TURISTIČNI CENTER VRBA</i>	<i>72</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	72	0	0	0	---	---
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	36.780	116.500	76.300	302.877	260,0	397,0
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	36.780	116.500	76.300	302.877	260,0	397,0
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	34.326	76.000	63.700	254.877	335,4	400,1
<i>1501 ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER</i>	<i>30.398</i>	<i>72.000</i>	<i>59.700</i>	<i>250.877</i>	<i>348,4</i>	<i>420,2</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.000	2.000	2.000	100,0	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	24.243	0	0	176.880	---	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.895	35.000	35.000	49.500	141,4	141,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.259	35.000	22.700	22.497	64,3	99,1
<i>1502 SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ</i>	<i>3.929</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.929	4.000	4.000	4.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025	(4)/(2)	(4)/(3)
	(1)	(2)	(3)	(4)		
<i>15029002 Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>2.453</i>	<i>40.500</i>	<i>12.600</i>	<i>48.000</i>	<i>118,5</i>	<i>381,0</i>
<i>1512 FEKALNA KANALIZACIJA (INVESTICIJE)</i>	<i>2.453</i>	<i>40.500</i>	<i>12.600</i>	<i>48.000</i>	<i>118,5</i>	<i>381,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.963	35.500	10.000	48.000	135,2	480,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	490	5.000	2.600	0	0,0	0,0
16	320.490	801.346	505.295	758.971	94,7	150,2
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						
1602	40.392	117.745	69.694	138.200	117,4	198,3
Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija						
<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	<i>19.101</i>	<i>18.245</i>	<i>18.245</i>	<i>50.200</i>	<i>275,1</i>	<i>275,1</i>
<i>1605 GEOINFORMACIJSKI SISTEM</i>	<i>19.101</i>	<i>18.245</i>	<i>18.245</i>	<i>50.200</i>	<i>275,1</i>	<i>275,1</i>
4021 Posebni material in storitve	11.906	10.000	10.000	41.700	417,0	417,0
4025 Tekoče vzdrževanje	7.196	8.245	8.245	8.500	103,1	103,1
<i>16029003 Prostorsko načrtovanje</i>	<i>21.290</i>	<i>99.500</i>	<i>51.449</i>	<i>88.000</i>	<i>88,4</i>	<i>171,0</i>
<i>1601 URBANIZEM</i>	<i>17.620</i>	<i>94.500</i>	<i>46.449</i>	<i>83.000</i>	<i>87,8</i>	<i>178,7</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	17.620	92.691	44.640	83.000	89,5	185,9
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	1.809	1.809	0	0,0	0,0
<i>1602 IZDAJA PROJEKTNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC</i>	<i>3.670</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4029 Drugi operativni odhodki	3.670	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
1603	234.390	277.651	263.651	332.521	119,8	126,1
Komunalna dejavnost						
<i>16039001 Oskrba z vodo</i>	<i>70.677</i>	<i>106.760</i>	<i>96.760</i>	<i>153.686</i>	<i>144,0</i>	<i>158,8</i>
<i>1612 HIDRANTNO OMREŽJE (INVESTICIJE)</i>	<i>2.889</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.889	10.000	0	10.000	100,0	---
<i>1613 VODOVODNO OMREŽJE (INVESTICIJE)</i>	<i>67.789</i>	<i>96.760</i>	<i>96.760</i>	<i>143.686</i>	<i>148,5</i>	<i>148,5</i>
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	57.463	41.500	41.500	22.500	54,2	54,2
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	4.000	4.000	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.325	51.260	51.260	121.186	236,4	236,4

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	8.197	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
1621 UREDITEV POKOPALIŠČA	8.197	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	8.197	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
16039003 Objekti za rekreacijo	103.105	123.470	119.470	135.915	110,1	113,8
1631 VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC	49.970	52.020	52.020	52.015	100,0	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	753	1.500	1.500	1.500	100,0	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	49.217	50.520	50.520	50.515	100,0	100,0
1633 OTROŠKA IGRIŠČA	53.135	71.450	67.450	83.900	117,4	124,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	801	1.300	1.300	1.000	76,9	76,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.475	2.350	2.350	2.600	110,6	110,6
4025 Tekoče vzdrževanje	6.224	10.190	10.190	6.000	58,9	58,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.553	2.810	2.810	2.000	71,2	71,2
4029 Drugi operativni odhodki	10.355	13.800	13.800	15.800	114,5	114,5
4202 Nakup opreme	32.727	41.000	37.000	56.500	137,8	152,7
16039005 Druge komunalne dejavnosti	52.411	42.421	42.421	37.920	89,4	89,4
1634 VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	52.411	42.421	42.421	37.920	89,4	89,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	221	121	121	0	0,0	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	8.964	17.300	17.300	17.920	103,6	103,6
4202 Nakup opreme	43.227	25.000	25.000	20.000	80,0	80,0
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	11.478	362.550	128.550	251.550	69,4	195,7
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	3.063	346.000	112.000	240.000	69,4	214,3
1641 STANOVANJA (INVESTICIJE)	3.063	346.000	112.000	240.000	69,4	214,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	330.000	100.000	236.000	71,5	236,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.063	16.000	12.000	4.000	25,0	33,3
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	8.415	16.550	16.550	11.550	69,8	69,8
1651 STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)	8.415	16.550	16.550	11.550	69,8	69,8
4025 Tekoče vzdrževanje	8.415	16.550	16.550	11.550	69,8	69,8

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog		
		proračun	proračun	realizacije	proračuna		
		2023	2024	2024	2025	Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	34.231	43.400	43.400	36.700	84,6	84,6
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	16.861	12.200	12.200	13.500	110,7	110,7
	1661 UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI	16.861	12.200	12.200	13.500	110,7	110,7
	4021 Posebni material in storitve	4.810	10.000	10.000	12.000	120,0	120,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	816	200	200	200	100,0	100,0
	4027 Kazni in odškodnine	400	400	400	0	0,0	0,0
	4029 Drugi operativni odhodki	10.835	1.600	1.600	1.300	81,3	81,3
16069002	Nakup zemljišč	17.370	31.200	31.200	23.200	74,4	74,4
	1671 PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ	17.370	31.200	31.200	23.200	74,4	74,4
	4021 Posebni material in storitve	4.782	8.000	8.000	8.000	100,0	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	364	3.200	3.200	5.200	162,5	162,5
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	12.225	20.000	20.000	10.000	50,0	50,0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	0	11.956	11.956	33.253	278,1	278,1
1702	Primarno zdravstvo	0	11.956	11.956	33.253	278,1	278,1
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	0	11.956	11.956	33.253	278,1	278,1
	1701 ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)	0	11.956	11.956	33.253	278,1	278,1
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	0	0	500	---	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	11.956	11.956	32.753	274,0	274,0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	292.161	673.685	656.185	378.834	56,2	57,7
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	4.482	16.104	16.104	17.680	109,8	109,8
18029001	Nepremična kulturna dediščina	4.482	16.104	16.104	17.680	109,8	109,8
	1801 JANŠEV ČEBELNJAK	1.798	7.207	7.207	2.680	37,2	37,2
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.498	1.507	1.507	1.680	111,5	111,5
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	300	5.700	5.700	1.000	17,5	17,5

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025	(4)/(2)	(4)/(3)
	(1)	(2)	(3)	(4)		
1802 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	2.684	8.897	8.897	15.000	168,6	168,6
4025 Tekoče vzdrževanje	2.684	0	0	0	---	---
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	8.897	8.897	5.000	56,2	56,2
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0	0	0	10.000	---	---
1803 Programi v kulturi	118.910	349.279	331.779	169.239	48,5	51,0
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	90.048	101.859	101.859	99.439	97,6	97,6
1821 OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.048	80.859	80.859	78.439	97,0	97,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	69.048	80.859	80.859	78.439	97,0	97,0
1822 KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)	21.000	21.000	21.000	21.000	100,0	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	21.000	21.000	21.000	21.000	100,0	100,0
18039003 Ljubiteljska kultura	28.862	34.920	34.920	39.800	114,0	114,0
1841 KULTURNI PROJEKTI	1.144	620	620	5.500	887,1	887,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.144	620	620	5.500	887,1	887,1
1842 KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	24.218	30.800	30.800	30.800	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.218	30.800	30.800	30.800	100,0	100,0
1843 MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA	3.500	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	3.500	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	0	212.500	195.000	30.000	14,1	15,4
1852 KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)	0	212.500	195.000	30.000	14,1	15,4
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	207.500	190.000	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	5.000	5.000	30.000	600,0	600,0
1804 Podpora posebnim skupinam	5.000	7.500	7.500	8.000	106,7	106,7
18049004 Programi drugih posebnih skupin	5.000	7.500	7.500	8.000	106,7	106,7
1861 DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE	5.000	7.500	7.500	8.000	106,7	106,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000	7.500	7.500	8.000	106,7	106,7

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks (4)/(2)	Indeks (4)/(3)
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)		
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	163.769	300.802	300.802	183.915	61,1	61,1
18059001 Programi športa	162.081	297.599	297.599	180.915	60,8	60,8
1871 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	68.397	78.200	78.200	78.200	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	68.397	78.200	78.200	78.200	100,0	100,0
1873 ŠPORTNE PRIREDITVE	4.850	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.850	5.000	5.000	5.000	100,0	100,0
1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	10.999	11.000	11.000	12.500	113,6	113,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.999	11.000	11.000	12.500	113,6	113,6
1876 PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.908	2.100	2.100	2.100	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.908	2.100	2.100	2.100	100,0	100,0
1877 VEČNAMENSKA DVORANA	66.533	98.612	98.612	83.115	84,3	84,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	52.703	95.612	95.612	78.115	81,7	81,7
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	13.830	3.000	3.000	5.000	166,7	166,7
1878 ŠPORTNI PARK GLENCA	9.394	102.687	102.687	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	0	5.079	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	93.442	93.442	0	0,0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.394	9.245	4.166	0	0,0	0,0
18059002 Programi za mladino	1.688	3.203	3.203	3.000	93,7	93,7
1881 PREVENTIVNI PROJEKTI	1.688	3.203	3.203	3.000	93,7	93,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.688	3.203	3.203	3.000	93,7	93,7

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog		
		proračun	proračun	realizacije	proračuna		
		2023	2024	2024	2025	Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
19	IZOBRAŽEVANJE	881.388	946.607	946.607	1.062.351	112,2	112,2
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	697.547	695.207	695.207	730.528	105,1	105,1
<i>19029001</i>	<i>Vrtci</i>	<i>697.547</i>	<i>695.207</i>	<i>695.207</i>	<i>730.528</i>	<i>105,1</i>	<i>105,1</i>
	<i>1901 SUBVENCije OTROŠKEGA VARSTVA</i>	<i>693.644</i>	<i>679.107</i>	<i>679.107</i>	<i>711.178</i>	<i>104,7</i>	<i>104,7</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	670.845	655.900	655.900	675.577	103,0	103,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	22.799	23.207	23.207	35.601	153,4	153,4
	<i>1902 VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA (INVESTICIJE)</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>13.000</i>	<i>130,0</i>	<i>130,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0	10.000	10.000	13.000	130,0	130,0
	<i>1903 POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTCA IN PLAČILI STARŠEV</i>	<i>3.903</i>	<i>6.100</i>	<i>6.100</i>	<i>6.350</i>	<i>104,1</i>	<i>104,1</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	3.903	6.100	6.100	6.350	104,1	104,1
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	127.314	186.955	186.955	247.755	132,5	132,5
<i>19039001</i>	<i>Osnovno šolstvo</i>	<i>111.417</i>	<i>168.783</i>	<i>168.783</i>	<i>228.015</i>	<i>135,1</i>	<i>135,1</i>
	<i>1911 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA</i>	<i>69.568</i>	<i>100.680</i>	<i>100.680</i>	<i>111.455</i>	<i>110,7</i>	<i>110,7</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	69.568	100.680	100.680	111.455	110,7	110,7
	<i>1912 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA (INVESTICIJE)</i>	<i>35.000</i>	<i>56.196</i>	<i>56.196</i>	<i>103.902</i>	<i>184,9</i>	<i>184,9</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	69.854	---	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	19.196	19.196	1.048	5,5	5,5
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	35.000	37.000	37.000	33.000	89,2	89,2
	<i>1921 OSTALE OSNOVNE ŠOLE</i>	<i>6.849</i>	<i>11.907</i>	<i>11.907</i>	<i>12.658</i>	<i>106,3</i>	<i>106,3</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	6.849	10.995	10.995	11.558	105,1	105,1
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	912	912	1.100	120,6	120,6
<i>19039002</i>	<i>Glasbeno šolstvo</i>	<i>15.897</i>	<i>18.172</i>	<i>18.172</i>	<i>19.740</i>	<i>108,6</i>	<i>108,6</i>
	<i>1931 GLASBENA ŠOLA JESENICE</i>	<i>15.897</i>	<i>18.172</i>	<i>18.172</i>	<i>19.740</i>	<i>108,6</i>	<i>108,6</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	15.897	18.172	18.172	19.740	108,6	108,6

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog		
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
1905	8.500	8.500	8.500	8.500	100,0	100,0
19059001	8.500	8.500	8.500	8.500	100,0	100,0
1941	8.500	8.500	8.500	8.500	100,0	100,0
4133	8.500	8.500	8.500	8.500	100,0	100,0
1906	48.027	55.945	55.945	75.568	135,1	135,1
19069001	48.027	55.945	55.945	75.568	135,1	135,1
1951	48.027	55.945	55.945	75.568	135,1	135,1
4119	48.027	55.945	55.945	75.568	135,1	135,1
20	420.591	343.719	306.722	347.502	101,1	113,3
2002	13.522	19.500	19.500	19.500	100,0	100,0
20029001	13.522	19.500	19.500	19.500	100,0	100,0
2001	13.522	19.500	19.500	19.500	100,0	100,0
4020	972	1.500	1.500	1.500	100,0	100,0
4111	12.550	18.000	18.000	18.000	100,0	100,0
2004	407.069	324.219	287.222	328.002	101,2	114,2
20049002	104.419	117.948	117.948	122.976	104,3	104,3
2012	104.419	117.948	117.948	122.976	104,3	104,3
4119	104.419	117.948	117.948	122.976	104,3	104,3
20049003	274.755	173.336	136.339	173.939	100,4	127,6
2021	90.189	140.597	128.000	165.600	117,8	129,4
4119	83.394	140.597	128.000	165.600	117,8	129,4
4323	6.795	0	0	0	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks (4)/(2)	Indeks (4)/(3)
	proračun	proračun	realizacije	proračuna		
	2023	2024	2024	2025		
	(1)	(2)	(3)	(4)		
2022 DOM STAROSTNIKOV	175.512	24.400	0	0	0,0	---
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	172.584	0	0	0	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.928	24.400	0	0	0,0	---
2023 SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE	9.054	8.339	8.339	8.339	100,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	277	0	0	0	---	---
4023 Prevozni stroški in storitve	296	568	568	568	100,0	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	8.481	7.771	7.771	7.771	100,0	100,0
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	11.367	12.786	12.786	12.786	100,0	100,0
2031 SOCIALNE POMOČI	2.961	4.220	4.220	4.220	100,0	100,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	2.961	4.220	4.220	4.220	100,0	100,0
2032 DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN	6.697	6.816	6.816	6.816	100,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	6.697	6.816	6.816	6.816	100,0	100,0
2033 ZDRAVSTVENA KOLONIJA	1.710	1.750	1.750	1.750	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.710	1.750	1.750	1.750	100,0	100,0
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	3.487	3.522	3.522	3.510	99,7	99,7
2035 KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK	3.487	3.522	3.522	3.510	99,7	99,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.487	3.522	3.522	3.510	99,7	99,7
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	13.041	16.627	16.627	14.791	89,0	89,0
2041 HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITAS)	8.000	11.500	11.500	9.500	82,6	82,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000	11.500	11.500	9.500	82,6	82,6
2042 VARNA HIŠA	2.041	2.127	2.127	2.291	107,7	107,7
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.041	2.127	2.127	2.291	107,7	107,7
2043 INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE	3.000	3.000	3.000	3.000	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000	3.000	3.000	3.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog		
		proračun	proračun	realizacije	proračuna	Indeks	Indeks
		2023	2024	2024	2025	(4)/(2)	(4)/(3)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	324.835	1.336.957	1.286.008	1.339.915	100,2	104,2
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	324.835	1.276.819	1.206.008	1.267.566	99,3	105,1
<i>23029001</i>	<i>Rezerva občine</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>2301 PRORAČUNSKA REZERVA</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4091 Proračunska rezerva	6.000	6.000	6.000	6.000	100,0	100,0
<i>23029002</i>	<i>Posebni programi pomoči v primerih nesreč</i>	<i>318.835</i>	<i>1.270.819</i>	<i>1.200.008</i>	<i>1.261.566</i>	<i>99,3</i>	<i>105,1</i>
	<i>2312 ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA OBČINSKIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023</i>	<i>301.010</i>	<i>600.801</i>	<i>529.990</i>	<i>1.261.566</i>	<i>210,0</i>	<i>238,0</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	294.827	436.018	364.739	1.207.056	276,8	330,9
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.183	164.783	165.251	54.510	33,1	33,0
	<i>2313 ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA GOZDNIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023</i>	<i>0</i>	<i>649.382</i>	<i>649.382</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	624.339	624.339	0	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	25.043	25.043	0	0,0	0,0
	<i>2314 ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA GOSPODARSKI INFRASTRUKTURI-NARAVNE NESREČE 4.8.2023</i>	<i>17.825</i>	<i>20.636</i>	<i>20.636</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	17.082	19.989	19.989	0	0,0	0,0
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	743	647	647	0	0,0	0,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	0	60.138	80.000	72.349	120,3	90,4
<i>23039001</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0</i>	<i>60.138</i>	<i>80.000</i>	<i>72.349</i>	<i>120,3</i>	<i>90,4</i>
	<i>2302 SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA</i>	<i>0</i>	<i>60.138</i>	<i>80.000</i>	<i>72.349</i>	<i>120,3</i>	<i>90,4</i>
	4090 Splošna proračunska rezervacija	0	60.138	80.000	72.349	120,3	90,4

C. Račun financiranja

04 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		realizirani	veljavni	ocena	predlog	Indeks	Indeks
		proračun 2023	proračun 2024	realizacije 2024	proračuna 2025		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4)/(2)	(4)/(3)
04	OBČINSKA UPRAVA	25.827	25.828	25.828	25.828	100,0	100,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	25.827	25.828	25.828	25.828	100,0	100,0
2201	Servisiranje javnega dolga	25.827	25.828	25.828	25.828	100,0	100,0
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>25.827</i>	<i>25.828</i>	<i>25.828</i>	<i>25.828</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>2201 SERVISIRANJE ZADOLŽEVANJA</i>	<i>25.827</i>	<i>25.828</i>	<i>25.828</i>	<i>25.828</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	25.827	25.828	25.828	25.828	100,0	100,0

Proračun občine Žirovnica za leto 2025
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025 - 2028

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
01 OBČINSKI SVET				9.280	1.000	1.000	1.000	0	0
01 POLITIČNI SISTEM				9.280	1.000	1.000	1.000	0	0
0101 Politični sistem				9.280	1.000	1.000	1.000	0	0
01019001 Dejavnost občinskega sveta				9.280	1.000	1.000	1.000	0	0
<u>OB192-23-0017 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME)</u>	27.000	<u>01.10.2023</u>	<u>31.12.2027</u>	9.280	1.000	1.000	1.000	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	9.280	1.000	1.000	1.000	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
04	OBČINSKA UPRAVA			3.702.896	3.612.385	4.397.523	5.425.250	2.721.769	323.200
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			3.993	8.500	0	0	0	0
0403	Druge skupne administrativne službe			3.993	8.500	0	0	0	0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			3.993	8.500	0	0	0	0
OB192-23-0001	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16	8.450	01.02.2023	31.12.2028	3.993	8.500	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.993	8.500	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			18.700	11.000	10.000	10.000	10.000	0
0603	Dejavnost občinske uprave			18.700	11.000	10.000	10.000	10.000	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			18.700	11.000	10.000	10.000	10.000	0
OB192-23-0006	MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028)	38.500	01.01.2024	31.12.2028	15.700	8.000	7.000	7.000	7.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				15.700	8.000	7.000	7.000	7.000
OB192-23-0025	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028)	15.000	01.01.2024	31.12.2028	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH			321.318	19.340	520.000	432.500	15.000	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami			321.318	19.340	520.000	432.500	15.000	0
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč			5.000	7.000	5.000	5.000	5.000	0
OB192-23-0024	CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028)	25.000	01.01.2024	31.12.2028	5.000	7.000	5.000	5.000	5.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.000	7.000	5.000	5.000	5.000
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč			316.318	12.340	515.000	427.500	10.000	0
OB192-19-0006	GASILSKO-REŠEVALNI CENTER	1.208.251	01.01.2021	31.12.2026	285.411	2.340	505.000	417.500	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				285.411	2.340	76.517	3.259	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	428.483	214.241	0
	<i>OV - Domači partnerji</i>				0	0	0	200.000	0
OB192-23-0005	POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE)	65.000	01.01.2024	31.12.2028	30.907	10.000	10.000	10.000	10.000
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				15.907	10.000	10.000	10.000	10.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				15.000	0	0	0	0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO			0	34.000	16.000	16.000	16.000	16.000
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva			0	34.000	16.000	16.000	16.000	16.000
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij			0	34.000	16.000	16.000	16.000	16.000
OB192-23-0020	DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)	112.000	01.01.2024	31.12.2030	0	34.000	16.000	16.000	16.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	34.000	16.000	16.000	16.000

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				1.900.217	1.223.261	1.652.525	1.017.523	199.396	0
1302 Cestni promet in infrastruktura				1.900.217	1.223.261	1.652.525	1.017.523	199.396	0
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest				11.468	0	250.000	250.000	0	0
OB192-22-0002 <u>PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE</u>	511.468	01.01.2023	31.12.2026	11.468	0	250.000	250.000	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>11.468</i>	<i>0</i>	<i>250.000</i>	<i>250.000</i>	<i>0</i>
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				1.548.427	1.117.305	1.396.525	761.523	193.396	0
OB000-07-0002 <u>PLOČNIK IN AP 2. FAZA</u>	1.264.205	01.01.2008	28.12.2028	472.209	5.000	104.600	544.400	137.996	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>472.209</i>	<i>5.000</i>	<i>104.600</i>	<i>544.400</i>	<i>137.996</i>
OB000-07-0010 <u>OBVOZNICA VRBA</u>	3.797.468	01.01.2006	31.12.2025	833.244	879.405	1.058.525	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>833.244</i>	<i>879.405</i>	<i>1.058.525</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-21-0002 <u>PLOČNIK BREG</u>	314.523	01.01.2023	31.12.2026	0	0	133.400	181.123	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>133.400</i>	<i>181.123</i>	<i>0</i>
OB192-22-0004 <u>PLOČNIK RODINE</u>	50.000	01.01.2023	31.12.2024	93.674	4.500	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>93.674</i>	<i>4.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-23-0016 <u>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST</u>	477.950	01.01.2024	31.12.2028	149.300	228.400	100.000	36.000	55.400	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>149.300</i>	<i>228.400</i>	<i>100.000</i>	<i>36.000</i>	<i>55.400</i>
13029003 Urejanje cestnega prometa				334.322	99.956	0	0	0	0
OB192-18-0024 <u>PARKIRIŠČE DOSLOVČE</u>	372.918	01.01.2021	31.12.2024	312.322	37.956	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>80.224</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>232.098</i>	<i>37.956</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-23-0019 <u>AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ</u>	58.700	01.01.2024	31.12.2025	22.000	62.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>22.000</i>	<i>62.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
13029004 Cestna razsvetljava				6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	0
OB192-23-0026 <u>INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024)</u>	30.000	01.01.2024	31.12.2028	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>0</i>
14 GOSPODARSTVO				38.000	52.000	30.000	45.000	50.000	10.000
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				0	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				0	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000
OB192-23-0021 <u>DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2030)</u>	70.000	01.01.2024	31.12.2030	0	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				38.000	32.000	20.000	35.000	40.000	0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				38.000	32.000	20.000	35.000	40.000	0
OB192-23-0007 <u>ČOPOVA ROJSTNA HIŠA</u>	103.000	01.01.2024	31.12.2028	20.000	17.000	11.000	25.000	30.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>20.000</i>	<i>17.000</i>	<i>11.000</i>	<i>25.000</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	
OB192-23-0008 REKRACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	<u>62.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>18.000</u>	<u>15.000</u>	<u>9.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>18.000</i>	<i>15.000</i>	<i>9.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				77.910	296.877	216.133	10.000	10.000	0	0
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				77.910	296.877	216.133	10.000	10.000	0	0
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				65.310	248.877	206.133	0	0	0	0
OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	<u>367.223</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>21.310</u>	<u>199.377</u>	<u>206.133</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>21.310</i>	<i>199.377</i>	<i>206.133</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-23-0027 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA	<u>86.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>44.000</u>	<u>49.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>44.000</i>	<i>49.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				12.600	48.000	10.000	10.000	10.000	0	0
OB192-23-0028 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (20	<u>80.500</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>12.600</u>	<u>48.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>12.600</i>	<i>48.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				439.536	485.186	1.084.059	1.105.963	36.000	0	0
1603 Komunalna dejavnost				307.536	235.186	1.068.059	1.089.963	20.000	0	0
16039001 Oskrba z vodo				137.310	153.686	1.058.059	1.079.963	15.000	0	0
OB192-20-0002 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA	<u>23.935</u>	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>23.935</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>23.935</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-21-0004 POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVR	<u>2.281.145</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>71.875</u>	<u>121.186</u>	<u>1.043.059</u>	<u>1.064.963</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>71.875</i>	<i>121.186</i>	<i>268.323</i>	<i>664.073</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>774.736</i>	<i>400.890</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-23-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (202	<u>100.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>41.500</u>	<u>22.500</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>41.500</i>	<i>22.500</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	0
OB192-23-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028)	<u>25.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16039003 Objekti za rekreacijo				73.732	56.500	5.000	5.000	0	0	0
OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ	<u>71.932</u>	<u>01.01.2023</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>73.732</u>	<u>56.500</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>73.732</i>	<i>56.500</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16039005 Druge komunalne dejavnosti				91.494	20.000	0	0	0	0	0
OB192-21-0007 URBANA OPREMA	<u>123.767</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>91.494</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>91.494</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR Po L. 2028
1605	<u>Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>				112.000	240.000	6.000	6.000	6.000	0
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje				112.000	240.000	6.000	6.000	6.000	0
OB192-23-0031	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	240.000	01.01.2025	31.12.2029	112.000	240.000	6.000	6.000	6.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				112.000	240.000	6.000	6.000	6.000	0
1606	<u>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</u>				20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
16069002	Nakup zemljišč				20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
OB192-23-0032	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	60.000	01.01.2024	30.12.2028	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				11.956	32.753	656.406	0	0	0
1702	<u>Primarno zdravstvo</u>				11.956	32.753	656.406	0	0	0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				11.956	32.753	656.406	0	0	0
OB192-23-0003	DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	701.115	01.06.2023	31.12.2025	11.956	32.753	656.406	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	0	362.480	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				11.956	32.753	93.926	0	0	0
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>				0	0	200.000	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				230.655	71.000	118.000	1.593.304	1.332.536	0
1802	<u>Ohranjanje kulturne dediščine</u>				8.897	15.000	5.000	5.000	5.000	0
18029001	Nepremična kulturna dediščina				8.897	15.000	5.000	5.000	5.000	0
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	40.000	01.01.2024	31.12.2028	8.897	15.000	5.000	5.000	5.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				8.897	15.000	5.000	5.000	5.000	0
1803	<u>Programi v kulturi</u>				218.758	51.000	100.000	1.585.304	1.317.536	0
18039001	Knjižničarstvo in založništvo				21.000	21.000	30.000	22.000	22.000	0
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	116.000	01.01.2024	31.12.2028	21.000	21.000	30.000	22.000	22.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				21.000	21.000	30.000	22.000	22.000	0
18039005	Drugi programi v kulturi				197.758	30.000	70.000	1.563.304	1.295.536	0
OB192-21-0003	CENTER KULTURE BREZNICA	3.217.298	01.01.2023	01.01.2028	197.758	30.000	70.000	1.563.304	1.295.536	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				197.758	30.000	70.000	481.084	574.056	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	0	0	1.082.220	721.480	0
1805	<u>Šport in prostočasne aktivnosti</u>				3.000	5.000	13.000	3.000	10.000	0
18059001	Programi športa				3.000	5.000	13.000	3.000	10.000	0
OB192-23-0009	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ	34.000	01.01.2024	31.12.2028	3.000	5.000	13.000	3.000	10.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.000	5.000	13.000	3.000	10.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
19 IZOBRAŽEVANJE				66.196	116.902	70.000	914.850	926.150	0
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				10.000	13.000	16.000	17.000	10.000	0
19029001 Vrtni				10.000	13.000	16.000	17.000	10.000	0
OB192-23-0010 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA	66.000	01.01.2024	31.12.2028	10.000	13.000	16.000	17.000	10.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>10.000</i>	<i>13.000</i>	<i>16.000</i>	<i>17.000</i>	<i>10.000</i>
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				56.196	103.902	54.000	897.850	916.150	0
19039001 Osnovno šolstvo				56.196	103.902	54.000	897.850	916.150	0
OB192-22-0001 IZVEDBA SONČNIH ELEKTRARN V LASTI OBČIN IN OSTALIH	81.558	01.01.2024	31.12.2025	10.656	70.902	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>0</i>	<i>45.932</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>10.656</i>	<i>24.970</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-23-0011 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE	163.000	01.01.2024	31.12.2028	45.540	33.000	24.000	17.000	35.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>45.540</i>	<i>33.000</i>	<i>24.000</i>	<i>17.000</i>	<i>35.000</i>
OB192-23-0023 NADZIDAVA PREDMETNE STOPNJE OŠ ŽIROVNICA	1.792.000	01.01.2026	31.12.2028	0	0	30.000	880.850	881.150	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>692.500</i>	<i>692.500</i>	<i>0</i>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>188.350</i>	<i>188.650</i>	<i>0</i>
20 SOCIALNO VARSTVO				178.549	0	24.400	280.110	126.687	297.200
2004 Izvajanje programov socialnega varstva				178.549	0	24.400	280.110	126.687	297.200
20049003 Socialno varstvo starih				178.549	0	24.400	280.110	126.687	297.200
OB192-18-0023 DOM STAROSTNIKOV	906.946	01.01.2020	31.12.2026	178.549	0	24.400	280.110	126.687	297.200
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>178.549</i>	<i>0</i>	<i>24.400</i>	<i>280.110</i>	<i>126.687</i>
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				415.866	1.261.566	0	0	0	0
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč				415.866	1.261.566	0	0	0	0
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč				415.866	1.261.566	0	0	0	0
OB192-23-0014 SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	110.360	01.09.2023	31.12.2024	7.360	103.000	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>5.734</i>	<i>103.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>1.626</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB192-23-0015 SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 1500	1.561.171	01.09.2023	31.12.2025	408.506	1.158.566	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	<i>401.019</i>	<i>1.158.566</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>7.487</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
Skupaj NRP:				3.712.176	3.613.385	4.398.523	5.426.250	2.721.769	323.200
PV-EU	PV - EU sredstva			0	0	1.203.219	1.697.351	721.480	0
PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva			3.209.292	2.295.887	2.622.824	2.826.399	1.297.789	323.200
PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna			502.884	1.317.498	372.480	702.500	702.500	0
Skupaj PV - Proračunski viri				3.712.176	3.613.385	4.198.523	5.226.250	2.721.769	323.200
OV-DP	OV - Domači partnerji			0	0	0	200.000	0	0
OV-PPU	OV - Posredni proračunski uporabniki			0	0	200.000	0	0	0
Skupaj OV - Ostali viri				0	0	200.000	200.000	0	0

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta

PRORAČUN OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2023	veljavni proračun 2024	ocena realizacije 2024	predlog proračuna 2025	ind 25/VP 24	ind 25/OR 24
01		JAVNA UPRAVA	752.630	870.124	884.931	881.888	101	100
		Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter						
011		DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA	20.704	31.890	31.890	20.700	65	65
0102		POLITIČNE STRANKE	1.593	1.593	1.593	1.593	100	100
0103		DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV	15.383	18.100	18.100	18.100	100	100
0121		STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	63.936	66.990	66.990	70.730	106	106
0122		PROTOKOL	21.827	17.200	17.200	17.200	100	100
0123		INFORMIRANJE	19.098	22.300	22.300	22.590	101	101
0124		DELOVANJE PROJEKTHNIH SKUPIN	3.029	3.052	3.052	3.850	126	126
0201		STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	472	650	650	650	100	100
0211		STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA	3.272	5.212	5.212	5.370	103	103
0301		MEDNARODNO SODELOVANJE	0	1.000	1.000	1.000	100	100
0601		STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE	261.022	284.700	284.700	292.200	103	103
0602		MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	82.487	100.100	99.500	99.500	99	100
0603		STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA	42.951	49.140	49.140	58.017	118	118
0604		MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA	25.450	34.940	34.940	36.144	103	103
013		Splošne zadeve	135.070	137.376	132.926	133.630	97	101
0401		PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA	4.648	10.900	10.900	11.100	102	102
0421		POKROVITELJSTVA	2.400	5.000	5.000	5.000	100	100
0422		OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)	6.664	10.646	10.646	10.410	98	98
0423		OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)	4.379	5.750	5.750	5.770	100	100
0424		OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)	10.360	11.930	11.930	14.650	123	123
0426		OSTALE PRIREDITVE	4.168	0	0	7.000		
0431		POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16	4.820	8.450	4.000	12.500	148	313
0435		LETOVIŠČE PINEA	35.000	0	0	0		
0611		PROGRAM MODERNIZACIJE UPRAVE	17.073	15.700	15.700	8.000	51	51
0612		POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3	10.230	22.600	22.600	19.500	86	86
0613		POSL. PROSTOR BREZNICA 3 (INVESTICIJE)	1.098	3.000	3.000	3.000	100	100
1661		UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI	16.861	12.200	12.200	13.500	111	111
1671		PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ	17.370	31.200	31.200	23.200	74	74
016		Druge dejavnosti javne uprave	56.335	95.881	115.738	100.614	105	87
0111		OBČINSKE VOLITVE	3.622	0	0	0		
0411		OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI	1.125	4.300	4.300	5.000	116	116
0621		ČLANARINA SOS	988	1.000	1.000	1.000	100	100
0625		REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA	9.879	10.790	10.790	11.202	104	104
0626		LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)	38.820	17.290	17.285	8.703	50	50
0627		KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE	1.902	2.363	2.363	2.360	100	100
2302		SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	60.138	80.000	72.349	120	90
02		OBRAMBA	131.595	40.308	33.648	48.830	121	145
022		Civilna zaščita	131.595	40.308	33.648	48.830	121	145
0701		SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	131.595	40.308	33.648	48.830	121	145
03		JAVNI RED IN VARNOST	160.789	159.452	157.112	137.066	86	87
031		Policija	4.165	5.200	5.200	5.200	100	100
0801		SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU	4.165	5.200	5.200	5.200	100	100
032		Protipožarna varnost	156.624	154.252	151.912	131.866	85	87

PRORAČUN OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2023	veljavni proračun 2024	ocena realizacije 2024	predlog proračuna 2025	ind 25/VP 24	ind 25/OR 24
		0711 GASILSKA ZVEZA JESENICE	2.656	3.137	3.137	4.018	128	128
		0712 PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA	47.746	52.000	52.000	53.300	103	103
		0713 GARS JESENICE	64.900	62.208	62.208	62.208	100	100
		0714 PRENOS POŽARNE TAKSE	9.000	15.907	15.907	10.000	63	63
		0715 POŽARNO VARSTVO- INVESTICIJE	32.322	21.000	18.660	2.340	11	13
04		GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.669.777	2.060.133	1.904.837	2.350.806	114	123
		Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev						
041		ter zadev, povezanih z delom	12.369	17.637	7.637	31.595	179	414
	1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	1.040	13.081	3.081	22.983	176	746
	1402	RAZVOJNI PROGRAMI	11.329	4.556	4.556	8.612	189	189
042		Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov	103.311	84.680	68.680	104.145	123	152
	1101	INTERVENCIJE V KMETIJSTVO	11.890	12.000	0	24.000	200	
	1103	PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI	0	4.000	0	10.000	250	
	1105	DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA	8.920	10.500	10.500	10.500	100	100
	1121	SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI	5.176	7.000	7.000	7.000	100	100
	1131	VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	77.325	51.180	51.180	52.645	103	103
043		Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	36.330	40.430	40.430	38.700	96	96
	1231	IZVAJANJE LEK	36.330	40.430	40.430	38.700	96	96
045		Promet	1.128.175	1.482.815	1.357.519	1.728.938	117	127
	1301	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	310.777	320.652	320.652	285.942	89	89
	1302	ZIMSKA SLUŽBA	98.911	100.918	100.918	136.623	135	135
	1321	OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)	110.312	302.474	237.774	232.900	77	98
	1322	PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	0	0	0	5.000		
	1323	OBVOZNICA VRBA	400.233	374.141	374.141	879.405	235	235
	1331	OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA	39.927	43.935	43.935	43.935	100	100
	1332	PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	150.338	305.762	245.166	102.316	33	42
	1334	PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA	17.678	34.933	34.933	42.817	123	123
047		Druge gospodarske dejavnosti	212.610	248.680	248.680	253.593	102	102
	1411	UREDITEV ZAVRŠNICE	13.666	26.500	26.500	25.500	96	96
	1413	ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA	196.644	219.780	219.780	225.739	103	103
	1414	E-TOČKE	2.227	2.400	2.400	2.354	98	98
	1415	TURISTIČNI CENTER VRBA	72	0	0	0		
049		Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	176.982	185.891	181.891	193.835	104	107
	1606	PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ	13.270	15.000	15.000	15.000	100	100
	1621	UREDITEV POKOPALIŠČA	8.197	5.000	5.000	5.000	100	100
	1631	VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC	49.970	52.020	52.020	52.015	100	100
	1633	OTROŠKA IGRIŠČA	53.135	71.450	67.450	83.900	117	124
	1634	VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	52.411	42.421	42.421	37.920	89	89
05		VARSTVO OKOLJA	36.780	116.500	76.300	302.877	260	397
051		Zbiranje in ravnanje z odpadki	34.326	76.000	63.700	254.877	335	400
	1501	ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER	30.398	72.000	59.700	250.877	348	420
	1502	SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ	3.929	4.000	4.000	4.000	100	100
052		Ravnanje z odpadno vodo	2.453	40.500	12.600	48.000	119	381
	1512	FEKALNA KANALIZACIJA (INVESTICIJE)	2.453	40.500	12.600	48.000	119	381
06		RAZVOJ	176.947	645.055	353.004	601.436	93	170
061		Stanovanjska dejavnost	11.478	362.550	128.550	251.550	69	196

PRORAČUN OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2023	veljavni proračun 2024	ocena realizacije 2024	predlog proračuna 2025	ind 25/VP 24	ind 25/OR 24
	1641	STANOVANJA (INVESTICIJE)	3.063	346.000	112.000	240.000	69	214
	1651	STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)	8.415	16.550	16.550	11.550	70	70
062		razvoja	40.392	117.745	69.694	138.200	117	198
	1601	URBANIZEM	17.620	94.500	46.449	83.000	88	179
	1602	SMERNIC	3.670	5.000	5.000	5.000	100	100
	1605	GEOINFORMACIJSKI SISTEM	19.101	18.245	18.245	50.200	275	275
063		Oskrba z vodo	70.677	106.760	96.760	153.686	144	159
	1612	HIDRANTNO OMREŽJE (INVESTICIJE)	2.889	10.000	0	10.000	100	
	1613	VODOVODNO OMREŽJE (INVESTICIJE)	67.789	96.760	96.760	143.686	148	148
064		Cestna razsvetljava	54.400	58.000	58.000	58.000	100	100
	1341	JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)	28.373	32.000	32.000	32.000	100	100
	1342	JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)	20.028	20.000	20.000	20.000	100	100
	1343	JAVNA RAZSVETLJAVA (INVESTICIJE)	5.999	6.000	6.000	6.000	100	100
07		ZDRAVSTVO	0	11.956	11.956	33.253	278	278
072		Izvenbolnišnične zdravstvene storitve	0	11.956	11.956	33.253	278	278
	1701	ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)	0	11.956	11.956	33.253	278	278
08		NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	305.202	690.312	672.812	393.625	57	59
081		Dejavnosti na področju športa in rekreacije	162.081	297.599	297.599	180.915	61	61
	1871	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	68.397	78.200	78.200	78.200	100	100
	1873	ŠPORTNE PRIREDITVE	4.850	5.000	5.000	5.000	100	100
	1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	10.999	11.000	11.000	12.500	114	114
	1876	PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.908	2.100	2.100	2.100	100	100
	1877	VEČNAMENSKA DVORANA	66.533	98.612	98.612	83.115	84	84
	1878	ŠPORTNI PARK GLENCA	9.394	102.687	102.687	0	0	0
082		Kulturne dejavnosti	123.392	365.383	347.883	186.919	51	54
	1801	JANŠEV ČEBELNJAK	1.798	7.207	7.207	2.680	37	37
	1802	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	2.684	8.897	8.897	15.000	169	169
	1821	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.048	80.859	80.859	78.439	97	97
	1822	KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)	21.000	21.000	21.000	21.000	100	100
	1841	KULTURNI PROJEKTI	1.144	620	620	5.500	887	887
	1842	KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	24.218	30.800	30.800	30.800	100	100
	1843	KULTURA	3.500	3.500	3.500	3.500	100	100
	1852	KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)	0	212.500	195.000	30.000	14	15
084		in drugih institucij	19.729	27.330	27.330	25.791	94	94
	1861	DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE	5.000	7.500	7.500	8.000	107	107
	1881	PREVENTIVNI PROJEKTI	1.688	3.203	3.203	3.000	94	94
	2041	KARITAS)	8.000	11.500	11.500	9.500	83	83
	2042	VARNA HIŠA	2.041	2.127	2.127	2.291	108	108
	2043	ORGANIZACIJE	3.000	3.000	3.000	3.000	100	100
09		IZOBRAŽEVANJE	881.388	946.607	946.607	1.062.351	112	112
091		Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	824.861	882.162	882.162	978.283	111	111
	1901	SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA	693.644	679.107	679.107	711.178	105	105
	1902	VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA (INVESTICIJE)	0	10.000	10.000	13.000	130	130
	1903	POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTCA IN PLAČILI STARŠEV	3.903	6.100	6.100	6.350	104	104

PRORAČUN OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI)

FK	PP	Opis	realizirani proračun 2023	veljavni proračun 2024	ocena realizacije 2024	predlog proračuna 2025	ind 25/VP 24	ind 25/OR 24
	1911	OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA	69.568	100.680	100.680	111.455	111	111
	1912	OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA (INVESTICIJE)	35.000	56.196	56.196	103.902	185	185
	1921	OSTALE OSNOVNE ŠOLE	6.849	11.907	11.907	12.658	106	106
	1931	GLASBENA ŠOLA JESENICE	15.897	18.172	18.172	19.740	109	109
095		stopnjah	8.500	8.500	8.500	8.500	100	100
		LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA RADOVLJICA						
	1941	UNIVERZA RADOVLJICA	8.500	8.500	8.500	8.500	100	100
096		Podporne storitve pri izobraževanju	48.027	55.945	55.945	75.568	135	135
	1951	PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL	48.027	55.945	55.945	75.568	135	135
10		SOCIALNA VARNOST	732.385	1.603.911	1.496.103	1.600.277	100	107
101		Varstvo obolelih in invalidnih oseb	104.419	117.948	117.948	122.976	104	104
	2012	ZAVODSKO VARSTVO	104.419	117.948	117.948	122.976	104	104
104		Varstvo otrok in družine	13.522	19.500	19.500	19.500	100	100
	2001	DODATEK ZA NOVOROJENCE	13.522	19.500	19.500	19.500	100	100
		Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva						
107			289.609	189.644	152.647	190.235	100	125
	2021	POMOČ NA DOMU	90.189	140.597	128.000	165.600	118	129
	2022	DOM STAROSTNIKOV	175.512	24.400	0	0	0	
	2023	SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE	9.054	8.339	8.339	8.339	100	100
	2031	SOCIALNE POMOČI	2.961	4.220	4.220	4.220	100	100
	2032	DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN	6.697	6.816	6.816	6.816	100	100
	2033	ZDRAVSTVENA KOLONIJA	1.710	1.750	1.750	1.750	100	100
	2035	KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK	3.487	3.522	3.522	3.510	100	100
109		Druge dejavnosti na področju socialnega varstva	324.835	1.276.819	1.206.008	1.267.566	99	105
	2301	PRORAČUNSKA REZERVA	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100
		ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA OBČINSKIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023						
	2312	ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA OBČINSKIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023	301.010	600.801	529.990	1.261.566	210	238
		ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA GOZDNIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023						
	2313	ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA GOZDNIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023	0	649.382	649.382	0	0	0
		ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA GOSPODARSKI INFRASTRUKTURI-NARAVNE NESREČE 4.8.2023						
	2314	ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA GOSPODARSKI INFRASTRUKTURI-NARAVNE NESREČE 4.8.2023	17.825	20.636	20.636	0	0	0
			4.847.493	7.144.358	6.537.310	7.412.409	104	113

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

-1.238.245 €

Obrazložitev bilance

V letu 2025 se načrtujejo celotni prihodki v višini 6.174.164 EUR, od tega davčni prihodki v višini 3.903.003 EUR (63,2%), nedavčni prihodki v višini 712.379 EUR (11,5%), kapitalski prihodki v višini 11.000 EUR (0,2%) in transferni prihodki v višini 1.547.782 EUR (25,1%).

Celotni odhodki proračuna se načrtujejo v višini 7.412.409 EUR, od tega tekoči odhodki v višini 1.678.039 EUR (22,6%), tekoči transferi v višini 2.174.985 EUR (29,3%), investicijski odhodki v višini 3.430.385 (46,3%) in investicijski transferi v višini 129.000 EUR (1,7%).

Proračunski primanjkljaj je načrtovan v višini 1.238.245 EUR se bo kril iz sredstev na računih, katera so na dan 31.12.2023 ocenjena v višini 1.451.662 EUR.

Konto	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	784.480	-1.031.754	-1.238.245	-206.491	120
7	PRIHODKI	5.631.972	5.505.556	6.174.164	668.608	112
70	DAVČNI PRIHODKI	3.556.217	3.767.668	3.903.003	135.335	104
71	NEDAČNI PRIHODKI	848.471	726.565	712.379	-14.186	98
72	KAPITALSKI PRIHODKI	9.675	11.000	11.000	0	100
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.217.610	1.000.323	1.547.782	547.459	155
4	ODHODKI	4.847.493	6.537.310	7.412.409	875.099	113
40	TEKOČI ODHODKI	1.380.697	1.594.327	1.678.039	83.712	105
41	TEKOČI TRANSFERI	1.777.999	2.000.350	2.174.985	174.635	109
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.543.239	2.785.189	3.430.385	645.196	123
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	145.558	157.444	129.000	-28.444	82

4 ODHODKI

7.412.409 €

40 TEKOČI ODHODKI

1.678.039 €

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

299.700 €

Obrazložitev konta

Podskupina kontov 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim zajema načrtovane obveznosti za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim v občinski upravi, stroški dela župana in podžupana in sicer:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	269.376	291.160	299.700	8.540	103
0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	44.789	46.260	49.600	3.340	107
0601	STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE	224.588	244.900	250.100	5.200	102

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

49.930 €

Obrazložitev konta

Podskupina kontov 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost zajema obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za zaposlene v občinski upravi in župana in sicer:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.739	47.330	49.930	2.600	105
0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	7.305	7.530	7.830	300	104

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
0601	STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE	36.434	39.800	42.100	2.300	106

402 Izdatki za blago in storitve

1.250.060 €

Obrazložitev konta

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov, pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občinske uprave in izvajanju nalog za katere je pristojna občina in zajemajo vse stroške, ki se neposredno plačujejo iz proračuna. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja, za plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter druge operative odhodke posameznih proračunskih uporabnikov. Po posameznih proračunskih postavkah so izdatki za blago in storitve sledeči:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
402	Izdatki za blago in storitve	1.061.581	1.169.837	1.250.060	80.223	107
0101	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA	20.704	22.610	19.700	-2.910	87
0103	DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV	15.383	18.100	18.100	0	100
0111	OBČINSKE VOLITVE	3.622	0	0	0	
0121	STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA	11.842	13.200	13.300	100	101
0122	PROTOKOL	21.827	17.200	17.200	0	100
0123	INFORMIRANJE	19.098	22.300	22.590	290	101
0124	DELOVANJE PROJEKTNIH SKUPIN	3.029	3.052	3.850	798	126
0201	STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	472	650	650	0	100
0211	STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA	3.272	5.212	5.370	158	103
0301	MEDNARODNO SODELOVANJE	0	1.000	1.000	0	100
0401	PRIZNAVANJA OBČINE ŽIROVNICA	974	4.900	4.900	0	100
0411	OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI	1.125	4.300	5.000	700	116
0422	OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)	6.664	10.646	10.410	-236	98
0423	OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)	4.379	5.750	5.770	20	100
0424	OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)	10.360	11.930	14.650	2.720	123
0426	OSTALE PRIREDITVE	1.268	0	0	0	
0431	POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16	827	4.000	4.000	0	100
0602	MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	82.487	97.200	97.200	0	100
0604	MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA	3.129	4.020	4.000	-20	100
0612	POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3	10.230	22.600	19.500	-3.100	86
0621	CLANARINA SOS	988	1.000	1.000	0	100
0627	KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE	1.902	2.363	2.360	-3	100
0701	SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	74.175	24.948	38.130	13.182	153
0801	SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU	4.165	5.200	5.200	0	100
1121	SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI	5.176	7.000	7.000	0	100
1131	VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST	46.679	51.180	52.645	1.465	103
1231	IZVAJANJE LEK	5.795	5.000	3.700	-1.300	74
1301	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	310.777	320.652	285.942	-34.710	89
1302	ZIMSKA SLUŽBA	98.911	100.918	136.623	35.705	135
1331	OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA	39.927	43.935	43.935	0	100
1332	PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA	2.235	4.360	2.360	-2.000	54
1334	PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA	17.678	34.933	42.817	7.884	123
1341	JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)	28.373	32.000	32.000	0	100

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
1342	JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)	20.028	20.000	20.000	0	100
1402	RAZVOJNI PROGRAMI	0	127	0	-127	0
1414	E-TOČKE	2.227	2.400	2.354	-46	98
1415	TURISTIČNI CENTER VRBA	72	0	0	0	
1501	ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER	0	2.000	2.000	0	100
1502	SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ	3.929	4.000	4.000	0	100
1601	URBANIZEM	17.620	44.640	83.000	38.360	186
1602	IZDAJA PROJEKTNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC	3.670	5.000	5.000	0	100
1605	GEOINFORMACIJSKI SISTEM	19.101	18.245	50.200	31.955	275
1606	PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ	13.270	15.000	15.000	0	100
1631	VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC	49.970	52.020	52.015	-5	100
1633	OTROŠKA IGRIŠČA	20.408	30.450	27.400	-3.050	90
1634	VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	9.184	17.421	17.920	499	103
1651	STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)	8.415	16.550	11.550	-5.000	70
1661	UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI	16.861	12.200	13.500	1.300	111
1671	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ	5.145	11.200	13.200	2.000	118
1701	ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)	0	0	500	500	
1801	JANŠEV ČEBELNJAK	1.498	1.507	1.680	173	111
1802	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	2.684	0	0	0	
1878	ŠPORTNI PARK GLENCA	0	5.079	0	-5.079	0
2001	DODATEK ZA NOVOROJENCE	972	1.500	1.500	0	100
2023	SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE	9.054	8.339	8.339	0	100

409 Rezerve

78.349 €

Obrazložitev konta

V okviru rezerv se predvideva izločitev 6.000 EUR v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Splošna proračunska rezervacija se tekom izvrševanja proračuna prerazporeja za namene, ki niso bili predvideni v proračunu oziroma so bili predvideni v prenizkem obsegu.

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
409	Rezerve	6.000	86.000	78.349	-7.651	91
2301	PRORAČUNSKA REZERVA	6.000	6.000	6.000	0	100
2302	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	80.000	72.349	-7.651	90

41 TEKOČI TRANSFERI

2.174.985 €

410 Subvencije

54.000 €

Obrazložitev konta

V tekočem letu se načrtujejo naslednje subvencije iz proračuna Občine Žirovnica:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
410	Subvencije	11.890	0	54.000	54.000	
1101	INTERVENCIJE V KMETIJSTVO	11.890	0	24.000	24.000	
1103	PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI	0	0	10.000	10.000	
1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	0	0	20.000	20.000	

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom**1.116.807 €**Obrazložitev konta

V proračunu občine Žirovnica so v tekočem letu načrtovani transferi posameznikom in gospodinjstvom na naslednjih proračunskih postavkah oziroma namenih:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	967.004	1.034.859	1.116.807	81.948	108
0401	PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA	3.674	6.000	6.200	200	103
0421	POKROVITELJSTVA	0	500	500	0	100
1231	IZVAJANJE LEK	30.535	35.430	35.000	-430	99
1901	SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA	670.845	655.900	675.577	19.677	103
1903	POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTČA IN PLAČILI STARŠEV	3.903	6.100	6.350	250	104
1951	PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL	48.027	55.945	75.568	19.623	135
2001	DODATEK ZA NOVOROJENCE	12.550	18.000	18.000	0	100
2012	ZAVODSKO VARSTVO	104.419	117.948	122.976	5.028	104
2021	POMOČ NA DOMU	83.394	128.000	165.600	37.600	129
2031	SOCIALNE POMOČI	2.961	4.220	4.220	0	100
2032	DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN	6.697	6.816	6.816	0	100

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**249.762 €**Obrazložitev konta

Podskupina kontov 412 transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam zajema izplačila iz proračuna nepridobitnim organizacijam in društvom. Med nepridobitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu ter transfere političnim strankam.

V tekočem letu so za delo nepridobitnih organizacij po posameznih področjih načrtovana sledeča sredstva:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	205.857	235.752	249.762	14.010	106
0102	POLITIČNE STRANKE	1.593	1.593	1.593	0	100
0421	POKROVITELJSTVA	2.400	4.500	4.500	0	100
0426	OSTALE PRIREDITVE	2.900	0	7.000	7.000	
0701	SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE	3.200	3.700	3.700	0	100
0711	GASILSKA ZVEZA JESENICE	2.656	3.137	4.018	881	128
0712	PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA	47.746	52.000	53.300	1.300	103
1105	DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA	8.920	10.500	10.500	0	100
1841	KULTURNI PROJEKTI	1.144	620	5.500	4.880	887
1842	KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	24.218	30.800	30.800	0	100
1861	DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE	5.000	7.500	8.000	500	107
1871	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	68.397	78.200	78.200	0	100
1873	ŠPORTNE PRIREDITVE	4.850	5.000	5.000	0	100
1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	10.999	11.000	12.500	1.500	114
1876	PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.908	2.100	2.100	0	100
1881	PREVENTIVNI PROJEKTI	1.688	3.203	3.000	-203	94
2033	ZDRAVSTVENA KOLONIJA	1.710	1.750	1.750	0	100
2035	KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK	3.487	3.522	3.510	-12	100
2041	HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITAS)	8.000	11.500	9.500	-2.000	83
2042	VARNA HIŠA	2.041	2.127	2.291	164	108
2043	INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE	3.000	3.000	3.000	0	100

413 Drugi tekoči domači transferi**754.416 €***Obrazložitev konta*

Podskupina kontov 413 Drugi tekoči domači transferi zajema transfere Občini Jesenice za delo skupnih organov (Medobčinsko redarstvo), plačilo obveznosti od obročne prodaje stanovanj po Stanovanjskem zakonu, transfere za delo Zavoda za turizem in kulturo Žirovnica, plačila obveznosti, ki jih ima občina na področju zdravstva, izvajanje knjižnične dejavnosti, kritju obratovalnih stroškov večnamenske dvorane, kritju materialnih stroškov prostora in dodatnega programa v okviru OŠ Žirovnica, ter kritju obveznosti, ki jih ima občina po delitveni bilanci do javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Občina Jesenice. Za posamezne prejemnike oz. namene so v tekočem letu načrtovana naslednja sredstva:

PP	Opis	ZR 2023	ocena 2024	plan 2025	razlika (25-24)	ind (25/24)
413	Drugi tekoči domači transferi	593.247	729.739	754.416	24.677	103
0602	MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE	0	2.300	2.300	0	100
0603	STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA	42.951	49.140	58.017	8.877	118
0604	MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA	22.320	30.920	32.144	1.224	104
0625	REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA	9.879	10.790	11.202	412	104
0626	LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)	3.081	8.645	8.703	58	101
0713	GARS JESENICE	64.900	62.208	62.208	0	100
1401	POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA	1.040	3.081	2.983	-98	97
1402	RAZVOJNI PROGRAMI	11.329	4.429	8.612	4.183	194
1411	UREDITEV ZAVRŠNICE	11.673	8.500	10.500	2.000	124
1413	ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA	176.911	199.780	208.739	8.959	104
1601	URBANIZEM	0	1.809	0	-1.809	0
1801	JANŠEV ČEBELNJAK	300	5.700	1.000	-4.700	18
1821	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.048	80.859	78.439	-2.420	97
1843	MEDOBSČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA	3.500	3.500	3.500	0	100
1877	VEČNAMENSKA DVORANA	52.703	95.612	78.115	-17.497	82
1901	SUBVENCIJE OTROŠKEGA VARSTVA	22.799	23.207	35.601	12.394	153
1911	OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA	69.568	100.680	111.455	10.775	111
1921	OSTALE OSNOVNE ŠOLE	6.849	11.907	12.658	751	106
1931	GLASBENA ŠOLA JESENICE	15.897	18.172	19.740	1.568	109
1941	LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA RADOVLJICA	8.500	8.500	8.500	0	100

42 INVESTICIJSKI ODHODKI**3.430.385 €****420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev****3.430.385 €***Obrazložitev konta*

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup zgradb in prostorov, nakup prevoznih sredstev, nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring. Na podskupini kontov so načrtovana naslednja sredstva za posamezne projekte v NRP (v EUR):

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2025
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev			3.430.385
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	01.01.2008 - 28.12.2028	1.264.205	5.000
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	01.01.2006 - 31.12.2025	3.797.468	879.405
OB192-18-0024	PARKIRIŠČE DOSLOVČE	01.01.2021 - 31.12.2024	372.918	37.956
OB192-19-0006	GASILSKO-REŠEVALNI CENTER	01.01.2021 - 31.12.2026	1.208.251	2.340
OB192-20-0002	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA	01.01.2021 - 31.12.2024	23.935	10.000
OB192-21-0003	CENTER KULTURE BREZNICA	01.01.2023 - 01.01.2028	3.217.298	30.000

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2025
OB192-21-0004	POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVRŠNICA	01.01.2022 - 31.12.2027	2.281.145	121.186
OB192-21-0005	ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE	01.01.2022 - 31.12.2025	367.223	199.377
OB192-21-0007	URBANA OPREMA	01.01.2022 - 31.12.2025	123.767	20.000
OB192-22-0001	IZVEDBA SONČNIH ELEKTRARN V LASTI OBČIN IN OSTALIH JAVNIH ZAVODOV	01.01.2024 - 31.12.2025	81.558	70.902
OB192-22-0003	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRISČ	01.01.2023 - 31.12.2027	71.932	56.500
OB192-22-0004	PLOČNIK RODINE	01.01.2023 - 31.12.2024	50.000	4.500
OB192-23-0001	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16	01.02.2023 - 31.12.2028	8.450	8.500
OB192-23-0003	DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	01.06.2023 - 31.12.2025	701.115	32.753
OB192-23-0006	MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	38.500	8.000
OB192-23-0014	SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	01.09.2023 - 31.12.2024	110.360	103.000
OB192-23-0015	SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH	01.09.2023 - 31.12.2025	1.561.171	1.158.566
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	01.01.2024 - 31.12.2028	477.950	228.400
OB192-23-0017	DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME)	01.10.2023 - 31.12.2027	27.000	1.000
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	01.01.2024 - 31.12.2025	58.700	62.000
OB192-23-0024	CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	25.000	7.000
OB192-23-0025	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	15.000	3.000
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	30.000	6.000
OB192-23-0027	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA ZA ODPADKE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	86.000	49.500
OB192-23-0028	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	80.500	48.000
OB192-23-0029	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	100.000	22.500
OB192-23-0030	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028)	01.01.2024 - 31.12.2028	25.000	5.000
OB192-23-0031	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	01.01.2025 - 31.12.2029	240.000	240.000
OB192-23-0032	PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	01.01.2024 - 30.12.2028	60.000	10.000

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

129.000 €

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso

15.000 €

Obrazložitev konta

Na podskupini kontov so načrtovana naslednja sredstva za projekt v NRP (v EUR):

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2025
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso			15.000
OB192-23-0005	POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE)	01.01.2024 - 31.12.2028	65.000	10.000
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	01.01.2024 - 31.12.2028	40.000	5.000

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

114.000 €

Obrazložitev konta

Na podskupin kontov so načrtovana naslednja sredstva za posamezne projekte v NRP (v EUR):

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2025
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom			114.000
OB192-23-0007	ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	01.01.2024 - 31.12.2028	103.000	17.000
OB192-23-0008	REKRACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	01.01.2024 - 31.12.2028	62.000	15.000

NRP	Opis	Začetek-konec NRP	Izhodiščna vrednost	plan 2025
OB192-23-0009	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRISČ	01.01.2024 - 31.12.2028	34.000	5.000
OB192-23-0010	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA	01.01.2024 - 31.12.2028	66.000	13.000
OB192-23-0011	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE	01.01.2024 - 31.12.2028	163.000	33.000
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	01.01.2024 - 31.12.2028	116.000	21.000
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	01.01.2024 - 31.12.2028	40.000	10.000

7 PRIHODKI

6.174.164 €

70 DAVČNI PRIHODKI

3.903.003 €

700 Davki na dohodek in dobiček

3.424.559 €

Obrazložitev konta

Davki na dohodek in dobiček zajemajo prihodke iz naslova dohodnine (konto 7000), ki je bila občini izračunana v višini 3.424.559 EUR (zadnji objavljeni izračun MF za leto 2025). V skladu z določili ZFO-1 občini za financiranje primerne porabe pripada 70% prihodkov od 54% dohodnine vplačane v predpreteklem letu, povečane za inflacijo za leta pred letom in leto, za katero se izračuna primerna poraba. Ostalih 30% prihodkov iz dohodnine in eventualni presežek prihodkov občine, ki presega sredstva primerne porabe se nameni za solidarnostno izravnavo. Primerna poraba posamezne občine je za posamezno proračunsko leto ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Izračuna se na podlagi večih kazalcev in sicer dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Občini Žirovnica je za leto 2025 za 4.580 prebivalcev, izračunana primerna poraba v višini 3.375.508 EUR. (vir: predhodni izračun MF, objavljen na spletni strani: <https://www.gov.si teme/financiranje-obcin/>, november 2024).

703 Davki na premoženje

414.134 €

Obrazložitev konta

Davke na premoženje sestavljajo davki na nepremičnine, davki na premičnine, davki na dediščine in darila, davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje. Davki na premoženje so načrtovani večinoma v isti višini kot v preteklem letu, saj ni bil sprejet noben predpis, ki bi vplival na to vrsto prihodkov. Davki na nepremičnine (konto 7030) so načrtovani v višini 328.734 EUR, od tega davek od premoženja stavb v višini 55.332 EUR in nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 273.402 EUR.

Davki na premičnine (konto 7031) so planirani v višini 400 EUR, so pa to davki na posest plovnihih objektov.

Davki na dediščine in darila (konto 7032) so načrtovani v višini 30.000 EUR. Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje (konto 7033) so načrtovani v višini 55.000 EUR. Ocena je narejena glede na oceno realizacije teh prihodkov v letu 2024.

704 Domači davki na blago in storitve

64.310 €

Obrazložitev konta

Domače davke na blago in storitve sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Davki na posebne storitve (konto 7044) so načrtovani v višini 500 EUR in zajemajo davek na dobitke od iger na srečo.

Drugi davki na uporabo blaga in storitev (konto 7047) so načrtovani v višini 63.810 EUR, od tega okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda v višini 16.230 EUR, turistična taksa v višini 40.000 EUR, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest v višini 7.080 EUR ter občinske takse v višini 500 EUR.

71 NEDAVČNI PRIHODKI

712.379 €

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

493.139 €

Obrazložitev konta

Prihodke od udeležbe na dobičku in dohodke od premoženja sestavljajo prihodki od obresti in prihodki od udeležbe na dobičku in dividend in prihodki od premoženja.

Prihodki od obresti (konto 7102) so načrtovani v višini 50.000 EUR. Postavka prihodki od premoženja (konto 7103) so načrtovani v višini 443.139 EUR in vsebujejo prihodke od najemnin za poslovne prostore v višini 16.048 EUR, prihodke od najemnin za stanovanja v višini 30.000 EUR, prihodke od zakupnin (infrastruktura) v višini 305.186 EUR, prihodke od podeljenih koncesij v višini 105 EUR, prihodke od licenčnin v višini 200 EUR, prihodke iz naslova koncesijske dajatve od iger na srečo v višini 42.000 EUR in prihodke od podeljenih koncesij za vodno pravico v višini 49.600 EUR.

Osnova za oceno je ocena realizacije v letu 2024 oziroma preteklih letih.

711 Takse in pristojbine **9.100 €**

Obrazložitev konta

Upravne takse in pristojbine (konto 7111) so načrtovane v višini 9.100 EUR, osnova za oceno je ocenjena realizacija v letu 2023.

712 Globe in druge denarne kazni **22.200 €**

Obrazložitev konta

Globe in druge denarne kazni (konto 7120) zajema denarne kazni za prekrške, ki so načrtovane v višini 15.200 EUR. Ocena je narejena na podlagi podatkov MIR. Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora pa je načrtovano v višini 7.000 EUR.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev **72.000 €**

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje blaga in storitev (konto 7130) zajemajo načrtovane prihodke od zaračunavanja parkirnin v dolini Završnice (28.000 EUR) in nadomestila za uporabo gozdne ceste do Valvazorja in v Zelenico (22.000 EUR).

714 Drugi nedavčni prihodki **115.940 €**

Obrazložitev konta

Drugi nedavčni prihodki (konto 7141) so načrtovani v višini 127.210 EUR. Ti prihodki zajemajo prihodke od komunalnih prispevkov v višini 110.000 EUR, sredstva iz naslova obratovanja Finide v višini 6.000 EUR in ostale nedavčne prihodke v višini 11.210 EUR.

72 KAPITALSKI PRIHODKI **11.000 €**

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev **11.000 €**

Obrazložitev konta

Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja (podskupina kontov 722) so ocenjeni v višini 11.000 EUR in zajemajo prihodke nadomestil za ustanovitev služnosti na občinskih zemljiščih v višini 1.000 EUR in prihodke od prodaje stavbnih zemljišč v višini 10.000 EUR.

74 TRANSFERNI PRIHODKI **1.547.782 €**

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij **1.547.782 €**

Obrazložitev konta

Postavka transferni prihodki je planirana v višini 1.547.782 EUR in zajema prejeta sredstva iz državnega proračuna (konto 7400) iz naslova:

- požarne takse v višini 10.000 EUR,
- sredstva za sofinanciranje postavitve sončne elektrarne na OŠ Žirovnica v višini 45.932 EUR,
- sofinanciranja skupnega organa v višini 22.000 EUR,
- sredstva za stroške plač v javnih zavodih v višini 22.325 EUR,
- sredstev za gozdne ceste v višini 8.900 EUR
- sredstva za sofinanciranje stroškov plač v javnih zavodih v višini 55.365
- sredstva za uravnoteženje razvitosti občin v višini 177.059 EUR,
- sredstva za odpravo posledic škode po naravnih nesrečah v letu 2023 v višini 1.261.566 EUR.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB **0 €**

Obrazložitev bilance

V računu finančnih terjatev in naložb ni načrtovanih prihodkov ali odhodkov.

C. RAČUN FINANCIRANJA **-25.828 €**

Obrazložitev bilance

V računu financiranja je načrtovano vračilo sredstev po 23. členu ZFO-1 iz preteklih let v višini 25.828 EUR. Stanje sredstev na računih proračuna Občine Žirovnica se na dan 31.12.2024 načrtuje v višini 1.451.662 EUR.

II. POSEBNI DEL

01 OBČINSKI SVET 01 POLITIČNI SISTEM

45.393 €
40.393 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti ter dejavnost župana, kot izvrševalca proračuna in drugih nalog predvidenih z zakonodajo. Področje obsega tudi delo podžupana, ki nadomešča župana v njegovi odsotnosti in izvaja naloge v skladu s pooblastili.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji in njihova delovna telesa.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101.

0101 Politični sistem

40.393 €

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101. Glavni program vključuje sredstva za delovanje organov občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) ter župana so uresničevanje programa razvoja občine in delovanje v skladu z zakonodajo. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov. Občinski svet mora tvorno sodelovati z županom, podžupanom in z občinsko upravo, da se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj Občinskega sveta in njegovih delovnih teles: izvrševanje programa dela Občinskega sveta in izvajanje ustanoviteljskih pravic v osehah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu z zakonodajo.

Cilj župana: izvrševanje odločitev občinskega sveta, ter izvrševanje proračuna in ustanoviteljskih pravic v osehah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu s predpisi ali pooblastili občinskega sveta.

Cilj podžupana: izvrševanje pooblastil župana in njegovo nadomeščanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01- Občinski svet

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

03 - Župan

01019001 Dejavnost občinskega sveta

40.393 €

Opis podprograma

01019001 Dejavnost občinskega sveta zajemajo delovanje in stroške sej občinskega sveta, odborov in komisij, financiranje političnih strank, delovanje in stroške sej vaških odborov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o volilni in referendumski kampanji; Odlok o plačah funkcionarjev; Statut občine Žirovnica; Poslovnik o delu občinskega sveta; Odlok o ustanovitvi vaških odborov; Pravilnik o določitvi plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj delovanja občinskega sveta je izvrševanje programa del Občinskega sveta in izvajanje ustanoviteljskih pravic v osehah javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu z zakonodajo.

Cilj delovanja vaških odborov je strokovno zastopanje interesov občanov na območju posameznih naselij in izpolnjevanje obveznosti, ki jih imajo kot posvetovalno telo občinskega sveta.

Kazalci: število sprejetih aktov, glede na program dela.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sprejem proračuna in drugih aktov potrebnih za delovanje in razvoj občine.

Kazalci: število sprejetih aktov, glede na program dela.

0101 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA**20.700 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so planirana za 5 rednih in 1 izredno sejo občinskega sveta in za 5 sej vsakega od odborov in komisije s 100 % udeležbo. Sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta je planirana v višini 97,51 EUR bruto, izredna seja in seje odborov pa v sorazmerju z višino te sejnine (za sejnine se predvideva sredstva v višini 18.200 EUR). Med stroške delovanja občinskega sveta so vključeni tudi stroški ter stroški reprezentance in druge storitve (1.500 EUR). Na NRP nakup nove strojne računalniške opreme za občinske svetnike in odbornike, so za naslednja leta na projektu načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR letno za nakupe ustrezne tehnične opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi predvidenega števila sej občinskega sveta, odborov in komisij, na podlagi višine sejnine ter stroškov reprezentance.

0102 POLITIČNE STRANKE**1.593 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Odlok o financiranju političnih strank v Občini Žirovnica v 2. členu določa, da politične stranke, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih lokalnih volitvah v Občinski svet Občine Žirovnica, dobijo iz občinskega proračuna mesečno sredstva v višini 0,25 EUR za vsak glas, ki ga je posamezna stranka dobila na volitvah. Pogoji za pridobitev sredstev je dobljenih najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena sredstva so izračunana na podlagi rezultata lokalnih volitev v letu 2022.

0103 DELOVANJE VAŠKIH ODBOROV**18.100 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Stroški se nanašajo na sejnine udeležencem vaških odborov in na stroške, ki jih bodo odbori imeli pri svojem delovanju. Sredstva so namenjena za manjše izboljšave izgleda posameznih vasi oziroma za druge zadeve, ki bi jih želeli posamezni vaški odbori izvesti v vasi. Vaški odbori, ki so aktivni pri svojem delu, sredstva namenijo za srečanja na vasi, za srečanje ob čistilni akciji, za Božička in obdarovanja gospodinjestev. Sredstva v višini 12.300 EUR so načrtovana za razne aktivnosti v posamezni vasi, sredstva v višini 1.000 EUR so načrtovana za poštnine in kurirske storitve ter za stroške sejin članov vaških odborov v višini 4.800 EUR. Pri določitvi skupnih sredstev za posamezne vaške odbore se je upošteval tudi kriterij števila prebivalcev posamezne vasi.

Za leto 2025 se posameznemu vaškemu odboru namenijo sledeča sredstva:

VO	znesek
Breg	1.600
Breznica	1.200
Doslovče	1.000
Moste	1.500
Rodine	1.100
Selo pri Žirovnici	1.100
Smokuč	1.200
Vrba	1.000
Zabreznica	1.200
Žirovnica	1.400
SKUPAJ	12.300

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi ocene predvidenih stroškov, ki naj bi nastali v prihodnjem letu in glede na upoštevano povečanje sorazmernega deleža glede na število prebivalcev.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE **5.000 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, za obveščanje domače in tuje javnosti in izvedbo protokolarnih dogodkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava

0403 - Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

5.000 €

Opis glavnega programa

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Žirovnica ter na področju izvajanja protokolarnih dogodkov ter gospodarno ravnanje s premoženjem v lasti občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine
- izvedba protokolarnih dogodkov
- skrb za občinsko premoženje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: obveščanje javnosti o delu organov in institucij, izvedba protokolarnih dogodkov, upravljanje z občinskim premoženjem

Kazalci: število objav, število dogodkov, vzdrževani poslovni prostori

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

01 – Občinski svet

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

01 – Občinski svet

03 – Župan

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04 – Občinska uprava

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

5.000 €

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Žirovnica.

Zakonske in druge pravne podlage

Statut občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev.

Kazalec je letno število objav in izdanih pisnih obvestil.

0411 OBJAVE, OGLASI IN JAVNI RAZPISI

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena predvsem uradnim objavam sprejetih občinskih aktov v uradnem glasilu občine, ki je Uradni list RS. Predvidene so tudi objave v časopisu Gorenjski Glas, kamor sodijo stroški drugih objav in oglasov ter javnih razpisov, ki so vezani na delo organov občine, kot tudi obvestila, ki so povezana s postopki javnih razgrnitev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi ocene predvidenih stroškov, ki bodo nastali z objavami v Uradnem listu in Gorenjskem Glasu.

02 NADZORNI ODBOR

5.370 €

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

5.370 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje nadzornega odbora občine ter plačilni promet v okviru proračuna.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj proračunske porabe je nadzor nad pravilno porabo sredstev javnih financ in racionalna in učinkovita poraba sredstev javnih financ.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 - Fiskalni nadzor

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor

5.370 €

Opis glavnega programa

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V program se uvrščajo naloge nadzornega odbora, kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Žirovnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je realizacija letnega programa dela nadzornega odbora občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02 - Nadzorni odbor

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

5.370 €

Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejema letni program svojega delovanja, s katerim seznanj župana in občinski svet. Podprogram zajema izdatke za nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij, materialne stroške, plačilo za posebne strokovne naloge nadzora in ostale izdatke, povezane z dejavnostjo nadzornega odbora. Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti Nadzorni odbor opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Statut Občine Žirovnica, Poslovnik o delu nadzornega odbora, Pravilnik o določitvi plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine, čim boljše izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona, statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za opravljanje funkcije nadzornega odbora.

0211 STROŠKI DELOVANJA NADZORNEGA ODBORA

5.370 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovani stroški za delo nadzornega odbora občine in sicer za stroške izvedbe 8 sej (3.101 EUR), izvedbo 4 nadzorov (1.269 EUR) ter stroški izobraževanja članov NO (1.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predvidnega števila sej, predvidenega števila opravljenih nadzorov, v skladu s programom dela NO ter za udeležbo na enem izobraževanju za člane NO.

03 ŽUPAN

01 POLITIČNI SISTEM

186.660 €

114.370 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti ter dejavnost župana, kot izvrševalca proračuna in drugih nalog predvidenih z zakonodajo. Področje obsega tudi delo podžupana, ki nadomešča župana v njegovi odsotnosti in izvaja naloge v skladu s pooblastili.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji in njihova delovna telesa.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristoynosti občine

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101.

0101 Politični sistem

114.370 €

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101. Glavni program vključuje sredstva za delovanje organov občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) ter župana so uresničevanje programa razvoja občine in delovanje v skladu z zakonodajo. Zahtevnejša zakonodaja in pristoynosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov. Občinski svet mora tvorno sodelovati z županom, podžupanom in z občinsko upravo, da se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj Občinskega sveta in njegovih delovnih teles: izvrševanje programa dela Občinskega sveta in izvajanje ustanoviteljskih pravic v oseh javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu z zakonodajo.

Cilj župana: izvrševanje odločitev občinskega sveta ter izvrševanje proračuna in ustanoviteljskih pravic v oseh javnega prava, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, v skladu s predpisi ali pooblastili občinskega sveta.

Cilj podžupana: izvrševanje pooblastil župana in njegovo nadomeščanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01- Občinski svet

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

03- Župan

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

114.370 €

Opis podprograma

Župan s pomočjo podžupana predstavlja in zastopa občino Žirovnica, v okviru danih pooblastil gospodari z njenim premoženjem, skrbi za objavo in izvajanje sprejetih občinskih aktov oz. izvaja naloge in pooblastila v skladu z veljavnimi predpisi. Dejavnost župana in podžupanov vključuje: plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne izdatke, vključno z izdatki reprezentance in odnosov z javnostmi (novinarske konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih) ter stroške delovanja komisij, ki jih imenuje župan.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Odlok o plačah funkcionarjev, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije, Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme funkcionar, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Statut občine Žirovnica, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica, Pravilnik o določitvi plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in delovnih teles občinskega sveta Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupana.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupana.

0121 STROŠKI DELA ŽUPANA IN PODŽUPANA

70.730 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Plače županov in podžupanov so določene z Odlokom o plačah funkcionarjev, sprejetim na podlagi 10. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Za župana občine z 2001 do 5000 prebivalci je določena uvrstitev župana v 50. plačni razred, podžupana pa v 35 - 42. plačni razred. Za podžupana je predvidena nagrada za

opravljanje funkcije z upoštevanjem 35. plačnega razreda.

Županu za opravljanje funkcije pripada še dodatek za delovno dobo, podžupan pa glede na neprofesionalno opravljanje funkcije prejme polovico osnovne plače, predvidene za profesionalno opravljanje funkcije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvideni stroški dela so izračunani na podlagi veljavne zakonodaje.

0122 PROTOKOL

17.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški protokola se nanašajo na stroške protokolarnih obveznosti župana, podžupana in občinskega sveta ob pomembnih dogodkih, uradnih obiskih, prireditvah in podobno. Med stroške so vključeni: otvoritve, nabava novih zastav, novoletna darila, darila zunanjim gostom, odličnjakom osnovne šole, zlatim maturantom, starostnikom in športnikom, cvetlični aranžmaji, voščilnice, nabava drugega protokolarnega materiala, pogostitve zunanjih gostov, starostnikov, skavtov, odbornikov, zaupnic ter stroški za reprezentanco in nabavo knjig. Na postavki so načrtovana sredstva za nakup cca 50 slovenskih zastav, katere se bo poklonilo učencem 9 razreda ob zaključku šolanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na predvidene stroške in glede na nastale stroške v preteklem letu.

0123 INFORMIRANJE

22.590 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški informiranja se nanašajo na plačljive oblike informiranja o delu organov občine in drugih aktualnih dogodkih. Od teh so planirane naslednje redne oblike informiranja: izdajanje občinskega časopisa, ki izide 7-krat letno (14.000 EUR) in Občinski tednik na Radiu Triglav (5.200 EUR). Drugi stroški so vzdrževanje spletne strani, sejnine članom sveta časopisa ter priložnostne predstavitve, članki in objave v različnih medijih in imenikih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški informiranja so izračunani na podlagi cen po že obstoječih pogodbah in tekoče realizacije.

0124 DELOVANJE PROJEKTHNIH SKUPIN

3.850 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica v 22. členu med drugim določa, da se za izvedbo nalog, ki zahtevajo sodelovanje delavcev različnih področij, lahko oblikujejo projektne skupine ali druge oblike sodelovanja. Projektno skupino ali drugo obliko sodelovanja določi župan. Projektna skupina ali druga oblika sodelovanja se oblikuje za določen čas, za čas trajanja projekta.

Na postavki so tako načrtovani stroški za sejnine članov delovnih skupin in komisij, ki jih je imenoval župan (komisija za razdelitev sredstev na področju družbenih dejavnosti, komisija za razdelitev sredstev na področju gospodarstva, delovna skupina za izgradnjo doma starostnikov, delovna skupina za izgradnjo novega gasilskega doma, komisija za pripravo tretjih sprememb in dopolnitev OPN, komisija za oceno škode...)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Strošek ene sejnine znaša 65,10 EUR (bruto-bruto). Višina izplačanih sredstev je odvisna od števila sklicanih sej in udeležbe članov komisij.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Splošno področje Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah in sodelovanje z občinami iz tujine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz razvojnih usmeritev Občine Žirovnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 – Mednarodno sodelovanje in udeležba

01 - Občinski svet

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine (sodelovanje z občinami v tujini).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev mednarodnega sodelovanja ter povezovanje z občinami in drugimi institucijami izven državnih meja na strokovnem in družabnem nivoju. Gre za prenos dobre prakse v mednarodno okolje in iz mednarodnega okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 – Mednarodno sodelovanje občin

03 - Župan

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1.000 €

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepri prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je promocija občine Žirovnica in večja prepoznavnost občine v tujini; prenos dobrih praks z različnih področij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je promocija občine Žirovnica in večja prepoznavnost občine v tujini; prenos dobrih praks z različnih področij.

0301 MEDNARODNO SODELOVANJE

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški mednarodnega sodelovanja se nanašajo na stroške predvidenega sodelovanja (pogostitev, darila) z obmejnimi občinami predvsem na področjih podjetništva, turizma, kulture, športa, varstva pred naravnimi nesrečami in za sodelovanje z društvi in organizacijami pri predstavljanju občine Žirovnica v tujini.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so planirani na podlagi ocene predvidenih stroškov.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

53.930 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, za obveščanje domače in tuje javnosti in izvedbo protokolarnih dogodkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava

0403 - Druge skupne administrativne službe

0401 Kadrovska uprava

11.100 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0401 Kadrovska uprava vključuje sredstva, ki so povezana s podelitvijo občinskih priznanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpodbuditi delovanje posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo priznanj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je izvedba postopka za izbor nagrajencev v skladu z Odlokom o priznanjih občine Žirovnica.

Kazalec: število podeljenih priznanj

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 – Vodenje kadrovske zadeve

03 Župan

04019001 Vodenje kadrovskih zadev**11.100 €**Opis podprograma

Občinska priznanja so dobila poseben pomen leta 2001 z uveljavitvijo sprejetega Odloga o priznanjih Občine Žirovnica. Na podlagi tega odloka se podeljujejo tri nagrade občine, dve plaketi občine, naziv častni občan občine in županova priznanja.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o priznanjih občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpodbuditi delovanje posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo priznanj. Kazalec: vsakoletna podelitev priznanj

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba postopka za izbiro nagrajencev Kazalec: število podeljenih priznanj.

0401 PRIZNANJA OBČINE ŽIROVNICA**11.100 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški se nanašajo na stroške samih priznanj in postopka za podelitev. Sredstva so namenjena denarnim nagradam in nagradam za prejemnike občinskega priznanja (6.700 EUR). Sredstva so namenjena tudi stroškom, ki so povezani z objavo razpisa (1.100 EUR), s tiskom občinskih priznanj (400 EUR) ter s stroški izdelave plaket in tiskanja map za priznanja (2.900 EUR). Denarne nagrade za največ 2 plaketi in 3 nagrade Občine Žirovnica so določene z odlokom v višini 100 % oz. 60 % povprečne slovenske neto plače. Med stroške so vključeni darili boni za županova priznanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi Odloka o priznanjih Občine Žirovnica in določenih denarnih nadomestilih, ki pripadajo posameznemu dobitniku. Sredstva se planirajo za podelitev dveh plaket Občine Žirovnica in treh nagrad Občine Žirovnica in za nabavo darilnih bonov za županova priznanja.

0403 Druge skupne administrativne službe**42.830 €**Opis glavnega programa

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Žirovnica ter na področju izvajanja protokolarnih dogodkov ter gospodarno ravnanje s premoženjem v lasti občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine,
- izvedba protokolarnih dogodkov,
- skrb za občinsko premoženje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: obveščanje javnosti o delu organov in institucij, izvedba protokolarnih dogodkov, upravljanje z občinskim premoženjem

Kazalci: število objav, število dogodkov, vzdrževani poslovni prostori

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

01 – Občinski svet

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

03 – Župan

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04 – Občinska uprava

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**42.830 €**Opis podprograma

Občina na ustrezen način omogoča izvedbo proslav ob občinskem prazniku, spominskem dnevu in pomembnejših državnih praznikih ter namenja sredstva za izvedbo raznih drugih prireditev in pokroviteljstva ob raznih priložnostih pomembnih za občino.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o občinskem prazniku in spominskem dnevu

Proračun občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ustreznost obeležitev občinskih in državnih praznikov, pokroviteljstva ob različnih priložnostih

Kazalci: število prireditev, število pokroviteljstev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba načrtovanih prireditev, pokroviteljstva župana nad posameznimi dogodki in ob različnih priložnostih

Kazalci: število izvedenih prireditev, število pokroviteljstev

0421 POKROVITELJSTVA**5.000 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva za pokroviteljstva so namenjena pokroviteljstvu prirediteljev (razen sofinanciranja obletnic društev) in dogodkov na različnih področjih. Sredstva se bodo delila na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov oz. projektov, ki niso bili predmet drugih javnih razpisov iz proračuna Občine Žirovnica za leto 2025 – Pokroviteljstva župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana glede na realizacijo iz preteklih let. Poraba sredstev je odvisna od števila prijav na razpis.

0422 OBČINSKE PROSLAVE (8. FEBRUAR)**10.410 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so namenjena stroškom izvajalcev prirediteljev, ozvočenju, pogostitvam, obveščanju, stroškom vabil in daril, urejanju okolice, aranžiranju prireditvenega prostora, za zaporo ceste, za zagotovitev zdravstvenih storitev ter drugim stroškom, ki so vezani na izvedbo prireditve ob kulturnem prazniku v Vrbi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana glede na realizacijo stroškov v preteklih letih.

0423 OBČINSKE PROSLAVE (25. in 29. JUNIJ)**5.770 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so namenjena stroškom (tiskarske storitve, aranžiranje prireditvenega prostora, ozvočenje, vodenje, nastopajoči, pogostitev) izvedbe komemoracije pri spomeniku talca v Mostah ob spominskem dnevu občine in stroškom obeležitve (pogostitev, nastopajoči, aranžiranje) Dneva državnosti pri lipi na Breznici.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na realizirane stroške v preteklih letih.

0424 OBČINSKE PROSLAVE (3. DECEMBER)**14.650 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so namenjena za izvedbo proslave s slovesno podelitvijo občinskih priznanj in zajemajo stroške za izvedbo kulturnega programa, plakatiranje, obveščanje, ozvočenje, pogostitev udeležencev prireditve, tiskanje plakatov, vabil in programov, za šopke nagrajencem, aranžiranje prireditvenega prostora in za druge stroške povezane z izvedbo prirediteljev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na realizirane stroške v preteklih letih.

0426 OSTALE PRIREDITVE**7.000 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na postavki so planirana sredstva za izvedbo okroglih obletnic društev, ki delujejo v občini Žirovnica in društev, v katera so včlanjeni naši občani v višini 7.000 EUR. Društvom pri organizaciji in izvedbi prirediteljev občina pomaga z zagotavljanjem sredstev po kriterijih, ki so določeni v Javnem razpisu za sofinanciranje okroglih obletnic društev iz proračuna občine Žirovnica za leto 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na realizirana sredstva v preteklem letu in v naprej predvidene prijave društev na Javni razpis za sofinanciranje okroglih obletnic društev iz proračuna občine Žirovnica za leto 2025.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

2.360 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, ki jih občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanje prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Žirovnica je ustanoviteljica dveh skupnih občinskih uprav s sedežem na Jesenicah in sicer Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica ter Skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020, Strategija gospodarskega razvoja Slovenije, Strategija razvoja turizma, Razvojni program Občine Žirovnica 2030, Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601- Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0603 – Dejavnost občinske uprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

2.360 €

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

04 – Občinska uprava

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

03 – Župan

04 – Občinska uprava

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

2.360 €

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj

Izvedbeni načrt RRP Gorenjske

Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja

Program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj

Letna pogodba za izvedbo Koordinacije županov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotavljanje trajnostnega razvoja, varovanje okolja in razvoj infrastrukture;
- razvoj gospodarstva;
- razvoj človeških virov;
- krepitev identitete regije;
- razvoj podeželja.

Kazalci

- tekoča koordinacija med župani Zgornje Gorenjske
- izdelan Izvedbeni načrt RRP 2021 - 2027

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci

- izdelan Izvedbeni načrt RRP 2021 – 2027
- izvedene koordinacije županov Zgornje Gorenjske

0627 KOORDINACIJA ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE

2.360 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za plačilo stroškov Ragor-ja za izvajanje tehnične podpore koordinaciji županov Zgornje Gorenjske in nalog, opredeljenih na mesečnih sestankih koordinacije županov (1.560 EUR) ter izdatkov za pogostitev županov, ko sestanek koordinacije županov gosti župan Občine Žirovnica in sicer enkrat do dvakrat letno (800 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so načrtovani na podlagi finančnega načrta Ragor-ja za leto 2025 ter na podlagi preteklih izdatkov za reprezentanco.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

15.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (občinski prostorski načrt, razni podrobni prostorski načrti, stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje Občina Žirovnica vrši naslednje dejavnosti: Vodimo postopno izdelavo oziroma dopolnitve in spremembe prostorskih aktov v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi, redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Prostorski informacijski sistem občine -PISO), v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru. V okviru tega področja Občina Žirovnica skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Žirovnica, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor, v tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Žirovnica. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča), ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije, Uredba o prostorskem redu Slovenije, Nacionalni program varstva okolja, Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja, Zakon o prostorskem načrtovanju, Razvojni program Občine Žirovnica 2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je vzpodbujanje vzdržnega prostorskega razvoja ter s tem zagotavljanje pogojev za skladen in celovit razvoj naselij in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine ter izvajanje aktivne zemljiške politike z ustvarjanjem prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1603 Komunalna dejavnost

15.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in javnih površin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti dobre komunalne standarde na območju občine Žirovnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039004 Praznično urejanje naselij

03 - Župan

16039001 Oskrba z vodo

04 - Občinska uprava
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
04 - Občinska uprava
16039003 Objekti za rekreacijo
04 - Občinska uprava

16039004 Praznično urejanje naselij

15.000 €

Opis podprograma

Podprogram obsega praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi

Odlok o grbu in zastavi v Občini Žirovnica

Odlok o občinskem prazniku in spominskem dnevu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotovitev praznične okrasitve naselij v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno izobešanje zastav ob državnih in občinskih praznikih

1606 PRAZNIČNO UREJANJE NASELIJ

15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izobešanje zastav ob državnih in občinskih praznikih, za nakup in izobešanje novoletne okrasitve občine ob novoletnih praznikih (14.000 EUR) in za enkratno pranje zastav v čistilnici oziroma po potrebi (1.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi planiranih stroškov, ki so nastali v preteklem letu.

04 OBČINSKA UPRAVA

7.200.814 €

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

650 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje nadzornega odbora občine ter plačilni promet v okviru proračuna.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj proračunske porabe je nadzor nad pravilno porabo sredstev javnih financ in racionalna in učinkovita poraba sredstev javnih financ.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 - Fiskalni nadzor

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

650 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev. Področje fiskalne politike zajema vodenje in upravljanje z javnimi financami, pripravo predpisov s področja pridobivanja ustreznih proračunskih prihodkov in pripravo predpisov za racionalno rabo proračunskih sredstev. Glavni program zajema tudi sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroškov plačilnega prometa in stroškov pobiranja občinskih dajatev. V okviru programa izvaja pristojni upravni organ naloge upravljanja s proračunom, s finančnim premoženjem občine, z denarnimi sredstvi. Dejavnost je usmerjena v učinkovito ter racionalno upravljanje z javnimi financami kot celote v vseh fazah proračunskega ciklusa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je učinkovito, pregledno in racionalno upravljanje z javnimi financami. Dolgoročni cilj je tudi prilagajanje odhodkov občine razpoložljivim prihodkom in s tem zmanjševanje možnosti javnofinančnega primanjkljaja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovita poraba stroškov financiranja ob upoštevanju meril likvidnosti, varnosti in donosnosti. Strošek je vezan na finančne transakcije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

04 - Občinska uprava

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

650 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške prodaje terjatev ter kapitalskih deležev ter stroške plačilnega prometa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti; Zakon o plačilnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poravnava vseh stroškov terjatev v skladu s sklenjenimi pogodbami in predpisanimi zakonskimi obveznostmi v predpisanih rokih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Plačilo preverjenih terjatev v zakonitem roku.

0201 STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA

650 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški plačilnega prometa so stroški provizije Uprave za javna plačila za vodenje računov, ki izvaja plačilni promet za proračun ter provizija poslovne banke za vodenje računa vrednostnih papirjev, ter stroški kartičnega poslovanja občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana glede na realizacijo teh odhodkov v preteklem letu. **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 12.500 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

/

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, za obveščanje domače in tuje javnosti in izvedbo protokolarnih dogodkov, ustrezno vzdrževano občinsko premoženje (poslovni prostori, počitniške kapacitete).

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava

0403 - Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

12.500 €

Opis glavnega programa

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Žirovnica ter na področju izvajanja protokolarnih dogodkov ter gospodarno ravnanje s premoženjem v lasti občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine
- izvedba protokolarnih dogodkov
- skrb za občinsko premoženje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: obveščanje javnosti o delu organov in institucij, izvedba protokolarnih dogodkov, upravljanje z občinskim premoženjem

Kazalci: število objav, število dogodkov, vzdrževani poslovni prostori in počitniške kapacitete

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

01 – Občinski svet

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

01 – Občinski svet

03 – Župan

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04 – Občinska uprava

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

12.500 €

Opis podprograma

V tem podprogramu so vključeni stroški za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter pripadajočega deleža skupnih prostorov objekta na Titovi 16 (avla, stopnišča, dvigalo, streha) ter vzdrževanje počitniških kapacitet (letovišče Finida in letovišče Pinea).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o javnih financah; Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih; Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb; Navodilo o izdelavi poročila o upravnikovem delu; Pogodba o upravljanju stanovanjsko-poslovne hiše na Jesenicah, C. m. Tita 16, sklenjena med lastniki z dne 22.02.1994

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je skrb za vzdrževanje poslovnega in počitniškega fonda v lasti oziroma solasti občine Žirovnica, njegova prenova in obnova, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori in počitniške kapacitete, oddaja poslovnih prostorov in počitniških kapacitet v najem na osnovi javnih razpisov.

Kazalci podprograma so doseganja čim višje stopnje vzdrževanosti poslovnega in počitniškega fonda v lasti ali solasti Občine Žirovnica. Občina Žirovnica želi lastne poslovne prostore in počitniške kapacitete oddajati v najem na osnovi javnih razpisov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Žirovnica namerava tekoče in investicijsko vzdrževati svoje stvarno premoženje po programu vzdrževanja, kontrolirati obračun, pobiranje in izterjavo najemnin, ustrezno ukrepati v primerih nespoštovanja pogodbenih obveznosti.

Letni kazalec je odstotek investicijsko ter tekoče obnovljenih skupnih prostorov za poslovne prostore in počitniških kapacitet glede na letni plan vzdrževanja, izvedba predvidenih ukrepov, zbiranje najemnin idr. Obseg izvedbe navedenih aktivnosti je tekoča naloga ob upoštevanju morebitnih časovnih in vsebinskih zamikov zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvede urgentnih ukrepov. Čas poteka aktivnosti je proračunsko leto.

0431 POSLOVNI PROSTOR TITOVA 16

12.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za tekoče stroške, ki izhajajo iz naslova lastništva poslovnih prostorov in se ne zaračunavajo najemniku (stroški upravljanja in vzdrževanja skupnih prostorov in konstrukcijskih elementov). Ocena je navedena na podlagi preteklih let (4.000 €). Na podlagi poziva za ureditev prostorov po Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI) (Ur.l.RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17) je bilo treba zagotoviti dodatna sredstva v višini 8.450 €, saj prostori niso bili ustrezno urejeni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za poravnavo stroškov upravljanja in vzdrževanja so zagotovljena iz zbranih najemnin za oddajanje poslovnih prostorov v objektu na naslovu C. m. Tita 16, ki so po delitveni bilanci med Občino Jesenice in Občino Žirovnica v lasti Občine Žirovnica. Najemnik prostorov je Zavod RS za zaposlovanje.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

537.266 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanje prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Žirovnica je ustanoviteljica skupne občinske uprave s sedežem na Jesenicah in sicer Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. Delovanje skupne uprave sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027; Strategija gospodarskega razvoja Slovenije; Strategija razvoja turizma; Razvojni program Občine Žirovnica 2030; Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0603 Dejavnost občinske uprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni **20.905 €**

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

1.000 €

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena.

V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnost, zveze in združenja. Na podlagi teh določb so bila v Sloveniji ustanovljena tri združenja in sicer Skupnost občin Slovenije s sedežem v Mariboru, Združenje občin Slovenije ter Združenje mestnih občin s sedežem v Ljubljani. Vsa združenja imajo lastnost reprezentativnih združenj.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Evropska listina o lokalni samoupravi

Statut Skupnosti občin Slovenije

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za uveljavljanje lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni, zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru, izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

/

0621 ČLANARINA SOS

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so predvidena za plačilo članarine v Skupnosti občin Slovenije, katere članica je Občina Žirovnica na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Žirovnica z dne 29.05.2008.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana na podlagi zneska letne članarine za leto 2024 ter uskladitve članarine na podlagi števila prebivalcev in rasti cen življenjskih stroškov.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

19.905 €

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027

Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja

Program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj

Letna pogodba za izvedbo Koordinacije županov

Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotavljanje trajnostnega razvoja, varovanje okolja in razvoj infrastrukture;
- razvoj gospodarstva;
- razvoj človeških virov;
- krepitev identitete regije;
- razvoj podeželja.

Kazalci

- tekoča koordinacija med župani Zgornje Gorenjske
- izdelan Izvedbeni načrt RRP 2021 - 2027
- Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- Kazalci
- izdelan Izvedbeni načrt RRP 2021 – 2027
- izvedene koordinacije županov Zgornje Gorenjske

0625 REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA

11.202 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 11.202 EUR za sofinanciranje delovanja Regionalne razvojne agencije, ki deluje v okviru BSC Kranj. Naloge RRA so v javnem interesu in zajemajo naloge spodbujanja skladnega regionalnega razvoja ter materialne stroške delovanja Sveta regije. Za izvajanje nalog v javnem interesu občine prispevajo 417.081 EUR letno, kriterij za delitev obveznosti pa število prebivalcev posamezne občine in koeficient razvitosti posamezne občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na predvidene stroške izvajanja nalog v javnem interesu, ki odpadejo na posamezno občino in predlog, ki ga je pripravil BSC d.o.o..

0626 LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (LAS)

8.703 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za upravljanje in vodenje Lokalne akcijske skupine BOJA, ki deluje v okviru RAGOR. Letni strošek upravljanja znaša 75.000 EUR, sofinancirajo ga občine članice LAS, kriterij delitve je koeficient razvitosti občin in delež prebivalstva občin (brez naselij z več kot 10.000 prebivalci). Letni strošek občine znaša 8.703 EUR. Del sredstev za upravljanje LAS se povrne iz evropskih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na predlog upravljalca LAS.

0603 Dejavnost občinske uprave

516.361 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupne uprave občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upošteva usmeritve za prijazno javno upravo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

04 Občinska uprava

06039001 Administracija občinske uprave

485.861 €

Opis podprograma

Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo in obe skupni upravi.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o javnih uslužbencih; Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; Zakon o javnih financah; Zakon o dostopu do informacij javnega značaja; Zakon o varstvu osebnih podatkov; Zakon o inšpekcijskem nadzoru; Zakon o občinskem redarstvu; odloki občin ustanoviteljic

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače in materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitve delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Omogočajo izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabavo strokovne literature, dnevnega časopisja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

0601 STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE**292.200 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Stroški dela občinske uprave se nanašajo na stroške zaposlenih po načrtu delovnih mest v skladu s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi Občine Žirovnica.

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2025 IN 2026

vrsta del.mesta	tar.razred	dejansko stanje zaposlenosti v letu 2024	št. javnih uslužbencev v letu 2025	št. javnih uslužbencev v letu 2026	opomba
del. mesta na položaju	VII	1	1	1	
uradniki	VII	6	6	6	
javni uslužbenec	VII	1*	/	/	*določen čas od 2.2023 do 3.2024 (nadomeščanje javne uslužbenke)
obvezna praksa	1 dijak in 1 študent	1 dijak	2	2	na podlagi dogovorov z izobraževalnimi ustanovami
počitniško delo	študenti	2	1	1	2 meseca

Za nadurno delo so predvidena sredstva za plačilo predvidenih ur po odredbi župana. V času letnih dopustov je za nadomeščanje predvideno delo študentov. Vsako leto se do dvema dijakoma ali študentoma omogoči izvedba obvezne prakse v občinski upravi, v kolikor za to obstaja interes s strani izobraževalnih ustanov oz. samih dijakov ali študentov. Na ta način je predvidena tudi izvedba določenih enostavnih, rutinskih opravil, ki se opravljajo občasno (popisi spisov, prečiščenje baz podatkov ipd.). Sredstva za ta dela so planirana med materialnimi stroški.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je izračunana na podlagi veljavnega zakona o sistemu plač v javnem sektorju, kolektivne pogodbe za javni sektor ter drugih podzakonskih aktov.

0602 MATERIALNI STROŠKI OBČINSKE UPRAVE**99.500 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Materialni stroški občinske uprave obsegajo tako stroške za delo same uprave kot tudi župana ter stroške drugih organov občine. Največji delež materialnih stroškov se nanaša na računalniške storitve (26.000 EUR), odvetniške, notarske in svetovalne storitve (18.000 EUR), stroške telefona, faksa in elektronske pošte (8.700 EUR), čistila in storitve čiščenja poslovnega prostora (6.300 EUR), pisarniški material in storitve (5.800 EUR), poštno storitve (5.700 EUR), stroške oglaševalskih storitev in stroške objav (4.200 EUR) in stroške za delo preko študentskega servisa (3.700 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so izračunani na podlagi cen po veljavnih pogodbah, po ponudbah in na podlagi tekoče realizacije.

0603 STROŠKI DELA SKUPNEGA ORGANA**58.017 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Stroški na tej postavki so načrtovani za Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in sicer za polno zasedenost delovnih mest z naslednjo sistemizacijo: vodja MIR - 1, inšpektor - 3, višji občinski redar - 1, občinski redar - VS - 5, občinski redar - 4, pravnik - 1, koordinator za CZ - 1, koordinator za PV - 1.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Iz proračuna se delovanje medobčinskega inšpektorata in redarstva financira v višini 9 %, kjer je na podlagi veljavne sistemizacije predvidena zaposlitev 17 javnih uslužbencev. V skladu z zakonom o financiranju občin država sofinancira delovanje MIR v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).

0604 MATERIALNI STROŠKI SKUPNEGA ORGANA**36.144 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so načrtovana za materialne stroške in nakup opreme Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica ter za plačilo zunanega izvajalca obvezne letne

notranje revizije poslovanja občine, saj so bili vsi dosednji razpisi za delovni mesti vodje in notranjega revizorja v skupni notranje revizijski službi neuspešni, oziroma se skupna notranje revizijska služba predvidoma s 01.01.2025 ukinja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Iz proračuna se delovanje medobčinskega inšpektorata in redarstva financira v višini 9 %, kjer se na podlagi veljavne sistemizacije predvideva zaposlitev 17 javnih uslužbencev. V skladu z zakonom o financiranju občin država sofinancira delovanje MIR v višini 50 % stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške).

Sredstva za izvedbo notranje revizije poslovanja so predvidena na podlagi stroškov že izvedenih notranjih revizij s strani zunanjega izvajalca.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave **30.500 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o javnem naročanju; Uredba o upravnem poslovanju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohranitev uporabne vrednosti objektov
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzdrževana oprema in prostori, v katerih deluje občinska uprava
- dobavljena energija za ogrevanje in delovanje opreme
- dobavljena voda in odvoženi odpadki
- varovanje stavbe
- zavarovanje stavbe in opreme

0611 PROGRAM MODERNIZACIJE UPRAVE

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so predvidena za nakup programske, strojne računalniške in druge opreme ter pisarniškega pohištva v primeru, da obstoječe ne bi bilo več ustrezno ali pomanjkljivo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0006 Modernizacija občinske uprave

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

0612 POSLOVNI PROSTOR BREZNICA 3

19.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva za tekoče vzdrževanje objekta (13.300 EUR), za pokrivanje stroškov za električno energijo in ogrevanje (1.700 EUR), stroškov zavarovanja objekta in opreme (1.600 EUR), vodo in komunalne storitve (1.300 EUR), sredstva za pokrivanje stroškov varovanja poslovnega prostora (1.200 EUR) ter hišniške storitve (400 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so izračunani na podlagi cen po veljavnih pogodbah in tekoče realizacije.

0613 POSL. PROSTOR BREZNICA 3 (INVESTICIJE)

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva za investicijsko vzdrževanje občinske upravne stavbe, v kolikor bi bilo to potrebno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0025 Investicijsko vzdrževanje upravne stavbe

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 180.696 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 07 – Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami; Občinski program varnosti, Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini Žirovnica.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

180.696 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Enkrat letno se opravi preverjanje znanja ekipe prve pomoči, ki je v sestavi Civilne zaščite ter se izvaja usposabljanje in opremljanje ostalih enot v skladu z normativi. Na vsaki dve leti bi morala biti izvedena vaja za vse enote občinske civilne zaščite, kar bi pripomoglo k boljšemu odzivu v primeru nesreč ter medsebojnemu poznavanju članov ekip civilne zaščite. Hkrati bi si morali člani ogledati vsa ogrožena območja v občini Žirovnica, po možnosti pa tudi v občinah, kjer so že imeli kakršno koli izkušnjo z naravno ali drugo nesrečo. Na podlagi nove ocene ogroženosti je potrebno novelirati načrte ZIR ali izdelati nove, prav tako bo občinske akte s področja zaščite in reševanja potrebno uskladiti z regijskimi in državnimi akti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je ustrezna opremljenost enot z osebno in dodatno opremo v skladu z normativi enot civilne zaščite za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini Žirovnica ter uskladitev vseh načrtov ZIR z novo oceno ogroženosti oz. regijskimi načrti ZIR.

Kazalec uspešnosti bo opremljenost enot z obvezno osebno in dodatno opremo ter uskladitev vseh načrtov ZIR z novo oceno ogroženosti oz. regijskimi načrti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

04 Občinska uprava

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

48.830 €

Opis podprograma

Podprogram zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov ter zagotavljanje sredstev za sanacijo nevarnih plazov in drugih dejavnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami; Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami; Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti za preprečevanje, odpravljanje nevarnosti in za pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah. Cilj podprograma je v čim večji meri zagotovljena ustrezna usposobljenost in odzivnost enot. Kazalci bodo odzivni čas in usposobljenost enot ob posredovanju pri naravni ali drugi nesreči.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V občinski pristojnosti so predvsem naslednje naloge:

- spremljanje nevarnosti in obveščanje prebivalcev o nevarnostih,
- izvajanje zaščitnih ukrepov,
- razvijanje osebne in vzajemne zaščite,
- organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravlanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

Občine samostojno organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanje in pomoči na svojem območju ter dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreč.

Letni cilj je realizacija predvidenega nakupa opreme.

0701 SREDSTVA ZA ZVEZE, ZAŠČITO IN REŠEVANJE**48.830 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so predvidena za usposabljanje in opremljanje enot CZ (26.000 EUR), financiranje društev, ki delujejo v javnem interesu na področju zaščite in reševanja - skavti, GRS Radovljica, potapljači, radioamaterji in kinologi (3.700 EUR), stroške zavarovanja in plačila prispevkov za pripadnike CZ ter zavarovanje vozila CZ (3.500 EUR), za sejnine organov CZ (2.000 EUR), refundacijo stroškov za posredovanje pri intervencijah (2.000 EUR), stroške reprezentance (1.000 EUR), stroške montaže, priklopa in označitve zunanjega defibrilatorja (300 EUR) ter za pokritje ostalih stroškov, povezanih z občinsko civilno zaščito (3.330 EUR).

V letu 2025 se investicijska sredstva namenjajo za nakup zunanjega defibrilatorja z ogrevano omarico na južnem delu naselja Breg (2.000 EUR) ter za radijske postaje za vodje enot CZ (5.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB192-23-0024 - Civilna zaščita (nakup opreme)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predračunov, predlogov finančnih načrtov posameznih izvajalcev in sprejetega plana zaščite in reševanja za leto 2025 občinskega štaba CZ ter na podlagi tekoče realizacije.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**131.866 €***Opis podprograma*

Podprogram zajema dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme (financirane tudi s sredstvi požarne takse), investicije v gasilske domove, gasilske vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gasilstvu in podzakonski predpisi; Zakon o varstvu pred požarom in podzakonski predpisi; Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in podzakonski predpisi; Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice; Pogodba o zagotavljanju sredstev za delovanje javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice; Pogodba o financiranju Gasilske zveze Jesenice in prostovoljnih gasilskih društev v občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dejavnost poklicne gasilske enote se deli na osnovno dejavnost, dopolnilno (preventivno) dejavnost in na intervencije. Dolgoročni cilji so usmerjeni k zagotovitvi primerne usposobljenosti in opremljenosti poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot na območju občine Žirovnica za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavne usmeritve pri osnovni dejavnosti so še naprej obveščanje, alarmiranje in organiziranje sodelovanja s prostovoljnimi gasilskimi društvi. Dopolnilna oz. preventivna dejavnost: pri tej dejavnosti so glavne usmeritve servisiranje gasilskih vozil in opreme ter usposabljanje gasilcev. Glavni cilji na področju intervencij so gašenje požarov, reševanje pri naravnih in drugih nesrečah, pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami občinskega Štaba Civilne zaščite.

0711 GASILSKA ZVEZA JESENICE**4.018 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Predvidena so sredstva za sofinanciranje materialnih stroškov Gasilske zveze Jesenice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga finančnega načrta Gasilske zveze Jesenice.

0712 PROSTOVOLJNA GASILSKA DRUŠTVA**53.300 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva za prostovoljna gasilska društva so namenjena za izvajanje gasilske javne službe, ki jo izvaja PGD Smokuč in PGD Zabreznica. Sredstva so namenjena za izvedbo programa društev, ki obsega: delovanje gasilskih društev, vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva, preventivo, izobraževanje in usposabljanje, opremljanje in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme, intervencije, zavarovanje za primer poškodbe pri delu in odgovornosti, delo z mladino, ženami, veterani in druge naloge.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga finančnega načrta Gasilskega poveljstva občine Žirovnica ter predlogov prostovoljnih gasilskih društev.

0713 GARS JESENICE**62.208 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po sklepu o organiziranju enot zaščite in reševanja v Občini Žirovnica izvaja naloge gašenja in druge naloge zaščite in reševanja tudi Gasilska reševalna služba Jesenice. Predvideno je sofinanciranje službe skupaj z občinama Kranjska Gora in Jesenice. Občina Žirovnica sofinancira 1,3 poklicnega gasilca, od skupno 11,5 poklicnih gasilcev, ki na podlagi dogovora med občinami izvajajo naloge požarnega varstva na območju vseh treh občin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga finančnega načrta GARS.

0714 PRENOS POŽARNE TAKSE**10.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva požarne takse so po zakonu namenjena za nakup vozil in opremljanje gasilskih enot z gasilsko reševalno in osebno zaščitno opremo. O razporeditvi odloča odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB192-23-0005 - Požarno varstvo (nakup opreme in investicije)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi sredstev, prejetih v preteklem letu.

0715 POŽARNO VARSTVO- INVESTICIJE**2.340 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica, v sodelovanju s Prostovoljnim gasilskim društvom Zabreznica, načrtuje gradnjo gasilsko – reševalnega centra z vadbenim poligonom, kjer bodo zagotovljeni ustrezni pogoji za hrambo opreme in vadbo pripadnikov gasilskih in reševalnih služb. Investicija je ocenjena na 1.200.000 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje EU v višini 80 % stroškov izgradnje. Prostovoljno gasilsko društvo Zabreznica bo za investicijo prispevalo kupnino od prodaje obstoječega gasilskega doma v Zabreznici, preostala sredstva bo zagotovila Občina Žirovnica.

V letu 2025 so sredstva na postavki predvidena za stroške prijave na nepovratna sredstva za gradnjo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB192-19-0006 - Gasilsko-reševalni center

NRP OB192-23-0005 - Požarno varstvo (nakup opreme in investicije)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**5.200 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema predvsem naloge, ki imajo preventiven in vzgojen pomen, nanašajo pa se na prometno varnost v občini Žirovnica. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Elaborat prometne ureditve v Občini Žirovnica.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne in slabe načine vedenja v prometu, še posebno pri otrocih in mladini ter doseči čim manj prometnih nesreč.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

08029001 Prometna varnost

04 Občinska uprava

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost**5.200 €**Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za financiranje preventivne dejavnosti v občini, ki so namenjena zagotovitvi izvajanja programov za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, za čim bolj varno udeležbo v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Čim večja varnost cestnega prometa, čim manj prometnih nezgod, čim boljša obveščanost in osveščanost vseh udeležencev cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsako leto vključiti v aktivnosti učence osnovnih šol in otroke v vrtcih ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu – pešce, kolesarje, voznike, mlade voznike, motoriste.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

04 – Občinska uprava

08029001 Prometna varnost

5.200 €

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti. Iz sredstev se pokrivajo stroški sejnin. Sredstva so namenjena tudi za nabavo odsevnih trakov, kresničk in druge opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi; Zakon o varnosti cestnega prometa; Elaborat prometne ureditve v Občini Žirovnica; Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu; Poslovnik o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajši kot pri starejši populaciji. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti in društvi, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in čim manj prometnih nezgod. Kazalci so vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in sprememba ravnanja v prometu s strani udeležencev cestnega prometa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni vsaj otroci v vrtcih, učenci v osnovnih šolah, dijaki in kritične skupine udeležencev cestnega prometa (pešci, kolesarji).

Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč v cestnem prometu.

0801 SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V PROMETU

5.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena financiranju preventivne dejavnosti na področju vključevanja šolskih in predšolskih otrok ter občanov v cestni promet, za delo Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, sodelovanju sveta pri urejanju prometne signalizacije v občini, izvajanju preventivnih akcij v sodelovanju s Policijsko postajo Jesenice in Medobčinskim inšpektoratom in redarstvom občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. Sredstva so namenjena tudi za sejnine članov SPV. V letu 2025 je predvidena izvedba vsaj štirih preventivnih akcij in enega predavanja.

Po programu SPV za leto 2025 je predvideno:

- izvedba preventivne akcije Bodi viden
- akcija Varnostni pas - v okviru akcije Pasavček
- varna pot v šolo in začetek šolskega leta
- izvedba preventivnega programa Kolesarčki
- akcija Priprava vozila za zimo
- izvedba predavanja na temo prometnih nesreč Vozim vendar, ne hodim

Nabavili se bodo dodatni odsevni trakovi in po potrebi drugi preventivni material. Med stroške so vključeni tudi stroški predstavitev table Vi vozite in izpis podatkov. Prav tako so zajeti stroški morebitnega popravila ali izdelave novih transparentov za prvi šolski dan ter izobešanje in snemanje le teh.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila planirana na podlagi realizacije stroškov iz preteklih let in predvidenih stroškov, ki bodo nastali v letu 2025.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 104.145 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1104 Gozdarstvo

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 44.500 €

Opis glavnega programa

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in razvoj podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Žirovnica ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ter Ministrstvo za finance.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru, ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora, spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvedeni planirani projekti in programi

Kazalci: število projektov in programov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

04 Občinska uprava

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 44.500 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:

- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke prenove osnovne kmetijske proizvodnje ter gozdarstva,
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- spodbujanje društvenih dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Žirovnica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvedene naložbe in izvedeni programi

Kazalci: število naložb in programov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvedba javnega razpisa za razdelitev sredstev in razdelitev sredstev za posamezne naložbe in programe

Kazalci: število izvedenih naložb in programov

1101 INTERVENCIJE V KMETIJSTVO 24.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Žirovnica in izvedenega javnega razpisa za tekoče leto se bo na podlagi Uredbe za skupinske izjeme izvajal ukrep naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in gozdarske ukrepe v višini 24.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2028)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na odobreno shemo državnih pomoči za obdobje 2024-2030.

1103 PODPORA RAZVOJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI 10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Žirovnica in izvedenega javnega razpisa za tekoče leto se za državne pomoči de minimis namenijo sredstva v višini 10.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2028)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na odobreno shemo državnih pomoči za obdobje 2024-2030.

1105 DEJAVNOST DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA

10.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določili Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Žirovnica in izvedenega javnega razpisa za tekoče leto se sredstva namenjena sofinanciranju dejavnosti društev, ki delujejo na področju kmetijstva na območju občine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na višino le-teh v preteklem letu.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

7.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišč za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali

Kazalci: najem enega mesta za pse v zavetišču za zapuščene živali, število oskrbljenih zapuščenih živali

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

04 Občinska uprava

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

7.000 €

Opis podprograma

Na podlagi določil Zakona o zaščiti živali je zagotovitev zavetišč za zapuščene živali, lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba in jo je dolžna financirati občina. Na vsakih 800 registriranih psov v občini mora le-ta zagotoviti eno mesto v zavetišču. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišč ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 98/99 in spremembe)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci: število oskrbljenih zapuščenih živali v občini

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti 1 mesto v zavetišču za zapuščene živali, zagotoviti oskrbo vseh zapuščenih živali iz območja občine

Kazalci: zagotovljeno mesto v zavetišču, število oskrbljenih živali

1121 SKRB ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI

7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za rezervacijo enega boksa v višini 1.200. EUR letno in sredstva za oskrbo, sterilizacijo oz. kastracijo zapuščenih psov in mačk v višini 5.800 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na podpisano pogodbo o izvajanju javne službe.

1104 Gozdarstvo

52.645 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji: ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij, zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdnih cest).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

04 Občinska uprava

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

52.645 €

Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest in gozdnih vlak.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih in podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 27 km gozdnih cest (zasebnih in državnih) in vzdrževanje gozdnih vlak, v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje vseh gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča in vzdrževanje gozdnih vlak, v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

1131 VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST

52.645 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 52.645,00 € so na postavki namenjena za plačilo:

- dnevnega oskrbovanja zapornic in interveniranja v primeru nedelovanja naprav (4.500 €),
- rednega vzdrževanja gozdnih cest in eventualnemu asfaltiranju posameznih problematičnih odsekov, kjer meteorna voda odnaša in spodjeda bankine (40.215 €),
- morebitne odprave napak na napravah in morebitna popravila naprav (2.000 €),
- zavarovalne premije za opremo (3.000 €)
- vzdrževanja informacijskega sistema zapornic (2.850 €) in
- davčnih obveznosti (80 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0004 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za redno vzdrževanje gozdnih cest so predvidena na podlagi realizacije podobnih del v preteklih letih. Sredstva, ki so namenjena dnevni praznjenju parkirnega avtomata in interveniranju ter vzdrževanju informacijskega sistema za zapornice so planirala na podlagi pridobljene ponudbe posameznih vzdrževalcev.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

38.700 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V občini Žirovnica zajema glavni program predvsem ukrepe za zmanjšanje potrošnje energetskih virov in spodbujanje rabe obnovljivih energetskih virov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Lokalni energetski koncept Občine Žirovnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 38.700 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije vključuje izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije. Na področju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije zagotavljamo sredstva iz občinskega proračuna za energetske sanacije objektov in izrabo obnovljivih virov energije v naslednjem srednjeročnem obdobju ter zagotavljamo informiranje in osveščanje javnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dodeljevanjem sredstev za učinkovito rabo energije in izrabe obnovljivih virov se bodo izboljšali bivalni pogoji, poraba energije se bo zmanjšala ter izboljšal se bo tudi zunanji videz objektov v občini Žirovnica. Merilo za dodeljevanje sredstev za učinkovito rabo energije in izrabe obnovljivih virov bodo izboljšani bivalni pogoji, zmanjšana poraba energije ter izboljšani zunanji videz objektov v občini Žirovnica.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

04 Občinska uprava

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

38.700 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije so investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra.

Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Odlok o dodeljevanju finančnih spodbud investicijskim ukrepom za učinkovito rabo energije in izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju občine Žirovnica; področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije (npr. Zakon o graditvi objektov,...)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je nadaljevanje večletnega dodeljevanja finančnih spodbud preko predpisanega vnaprej določenega postopka ter informiranje in osveščanje javnosti o področju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije.

Kazalce za merjenje učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti doseganja ciljev podprograma predstavljajo na osnovi dejavnosti, ki jo izvaja občinska uprava, vložene vloge občanov in na podlagi javnega razpisa dodeljena finančna sredstva posameznikom.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je izvedba postopka dodelitve finančnih spodbud v okviru vsakoletnega obsega finančnih sredstev ter informiranje in osveščanje javnosti o prednostih, stroških in rezultatih izvedbe ukrepov učinkovite rabe energije ali obnovljivih virov energije, tudi na osnovi energetskih pregledov stavb. Uspešnost zastavljenega cilja se bo ugotavljala na podlagi obsega porabe sredstev glede na planirano vrednost, pri čemer bomo upoštevali, da je ta obseg odvisen od števila vlog, podanih na podlagi javnega razpisa.

1231 IZVAJANJE LEK

38.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena:

- izvajanju energetskega menedžmenta (3.500 €) in
- sofinanciranju investicij v obnovljive vire energije in ukrepe za učinkovito rabo energije za gospodinjstva - obnova fasad, menjava oken, vgradnja naprav za samooskrbo z elektriko, pridobljeno iz sončne energije, vgradnjo toplotne črpalke, ipd. (35.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana v skladu z Lokalnim energetskim konceptom.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1.786.938 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Proračunska poraba v tem delu zajema področje cestne infrastrukture in prometa. Obsega opravljanje nalog na področju razvoja, posodabljanja in vzdrževanja občinske cestne infrastrukture ter zagotavljanja prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije; Razvojni program občine Žirovnica 2009 - 2016 z elementi do leta 2020 (novelacija 1); Plan razvoja za obdobje štirih let ter rednega in zimskega vzdrževanja občinskih cest in javnih površin

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj na področju proračunske porabe je gradnja nove in ohranjanje obstoječe cestne infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1.786.938 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za investicije, investicijsko in tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in javne razsvetljave. Zagotovitev prometne varnosti narekuje urejeno cestno infrastrukturo, primerno prometno signalizacijo in dobro vidljivost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju razvoja in vzdrževanja občinskih cest je gradnja nove cestne infrastrukture ter ohranjanje obstoječe, to pa pomeni: novogradnjo manjkajočih cestnih odsekov, preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje oz. izboljšanje prevoznosti in dostopnosti ter zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa investicij je izgradnja manjkajočih in posodobitev obstoječih cestnih odsekov v

skladu z letnim planom. Cilj vzdrževanja pa je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest.

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so:

- izgradnja novih cestnih odsekov
- posodabljanje obstoječih občinskih cest (asfaltiranje, opremljanje s prometno signalizacijo, itd.)
- redno vzdrževanje občinskih cest (z razpoložljivimi sredstvi zagotoviti primerno prevoznost cest in varnost prometa v letnih in zimskih razmerah)

Kazalci:

- urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj, število prometne signalizacije)
- prevoznost cest (poškodbe vozil zaradi vdolbin ali izboklin na cestah, število cestnih zapor, ipd.)
- varnost prometa (število prometnih nesreč)

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003 Urejanje cestnega prometa

13029004 Cestna razsvetljava

04 Občinska uprava

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

422.565 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter drugih javnih površin (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov.

Kazalci: število izvedenih del na cestah

1301 VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

285.942 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena kritju stroškov:

- pregledniške službe (11.792,03 €),
- cestarjev na relacijah z javno snago (80.181,52 €)
- čiščenja naprav za odvodnjavanje (8.253,98 €),
- košnje bankin, berm in grmičevja (44.099,84 €),
- obrežnih in podpornih zaščit (2.358,28 €),
- popravila cestnih objektov in naprav (32.780,09 €),
- vzdrževanja asfaltnih vozišč (9.197,29 €),
- vzdrževanja varnostnih ograj (9.433,12 €),
- zalivanja razpok (12.970,54 €),
- intervencijskih popravil (2.122,45 €),
- vzdrževanja makadamskih vozišč (29.478,50 €),
- pripravljenosti na domu (3.183,68 €) in
- vzdrževanju meteorne kanalizacije (40.090,76 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški izvajanja javne službe so načrtovani na podlagi Programa vzdrževanja javnih cest in ocene stroškov za ta namen, ki ga je pripravil vzdrževalec javno podjetje JEKO d.o.o.

1302 ZIMSKA SLUŽBA**136.623 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na postavki v skupni višini 136.623 € so namenjena izvajanju zimske službe in vključujejo naslednja dela:

- priprava cest na zimsko službo,
- zimsko vzdrževanje cest in javnih površin in
- posipni material (sol in pesek).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih in vremenskih razmer v aktualni zimski sezoni.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**1.117.305 €***Opis podprograma*

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter eventualnih drugih javnih površin, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (ceste, pločniki, cestna križanja, mostovi, podporni zidovi, itd.). Z investicijskim vlaganjem se povečuje in ohranja premoženje lokalne skupnosti in drugih vlagateljev v javne ceste, ki bodo prinesle koristi v prihodnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so:

- zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem,
- razvoj prometne infrastrukture, ki je pogoj za tekoče in varno odvijanje prometa,
- ohranjanje cestnega omrežja z ukrepi obnov in preplastitev cest,
- boljša dostopnost do posameznih naselij in objektov v naseljih,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so: prenova stare prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, novogradnje, sanacije in rekonstrukcije cestnih objektov (mostički, podporni in oporni zidovi, ipd.), modernizacije, rekonstrukcije, obnove in preplastitve cest

Kazalci: število obnovljenih, moderniziranih in novozgrajenih cest

1321 OBČINSKE CESTE (INVESTICIJE)**232.900 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Predvidena sredstva v skupni višini 232.900 € so namenjena za:

- ureditev posejka na lokalni cesti v Mostah (7.000 €),
- sanacijo in preplastitev občinskih cest z asfaltom (60.000 € - ocena),
- sanacijo podpornega zidu v bližini objekta Žirovnica 32 (33.000 €),
- sanacijo podpornega zidu v bližini Smokuč 26 (57.700 €),
- sanacijo podpornega zidu v bližini objekta Zabreznica 35 B (5.000 €),
- ureditev nove ponikovalnice nasproti objekta Smokuč 31 (6.500 €),
- ureditev nove ponikovalnice v bližini objekta Rodine 40 (5.000 €),
- ureditev meteorne kanalizacije pri objektu Rodine 3 (10.000 €),
- detajlni pregled zidu ob peš poti v Mostah, pod regionalno cesto, na zemljišču s parc. št. 723/7, k.o. Žirovnica, izdelavo PZI dokumentacije za sanacijo zidu in izvedbo sanacije (20.000 € - ocena),
- izdelava izvedbenega načrta za vzdrževalna dela na cesti Rodine - Hraše (19.200 €),
- odkup zemljišč po izvedbi pločnika na Rodinah in stroški parcelacije (2.000 €) in
- plačila drugih storitev in dokumentacije (7.500 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je proračunska postavka, ki zajema investicijsko vzdrževanje občinskih cest vezana na naslednje razvojne programe: OB192-23-0016 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1322 PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA**5.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zaradi ujme v avgustu 2023 je bil projekt ureditve regionalne ceste zamaknjen v leto 2027. Na postavki so predvidena sredstva za morebitne stroške gradbenih del, če bi DRSI v letu 2025 pričel z izvedbo oziroma se v prihodnjih letih načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	2025	2026	2027	2028
Novogradnje	0	26.000	15.000	619.145
Investicijski nadzor	0	0	450	31.950
Plačila drugih storitev in dokumentacije	5.000	100	100	1.900

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojni program 0B000-07-0002 PLOČNIK IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA 2. FAZA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1323 OBVOZNICA VRBA**879.405 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V mesecu septembru 2024 je bilo za izvedbo projekta "Obvoznica Vrba" pridobljeno gradbeno dovoljenje. Predviden začetek gradnje obvoznice je sredina meseca oktobra 2024, skrajni rok za dokončanje vseh del, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, pa oktober 2026.

Izvajalca za izvedbo gradbenih del in storitev nadzora nad gradnjo sta bila izbrana s postopkom javnega naročanja, zato so sredstva za izvedbo projekta "Obvoznica Vrba" za prihodnji dve leti načrtovana v skladu s predračunskimi popisi del, ki so sestavni del podpisanih pogodb.

Poraba sredstev za leti 2025 in 2026 je prikazana v spodnji tabeli.

	2025	2026
Novogradnja	840.000	1.032.000
Investicijski nadzor	14.405	11.525
Plačila drugih storitev in dokumentacije	25.000	15.000

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojni program: OB000-07-0010 Obvoznica Vrba.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

13029003 Urejanje cestnega prometa**189.068 €**Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje prometnih, neprometnih znakov, obvestilnih tabel in nosilnih elementov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- izboljševanje dosežene ravni prometne varnosti s tehničnimi ukrepi za izboljšanje prometne varnosti,
- izboljšanje prometne signalizacije in naprav, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki, turistična in druga obvestilna signalizacija ter druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti,
- zamenjava ali obnova delov in naprav, neprometnih znakov,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji: prenova in obnova stare prometne signalizacije in naprav

Kazalci: število novopostavljenih in posodobljenih prometnih znakov

1331 OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA**43.935 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so v skupni vrednosti 43.935 € namenjena rednemu vzdrževanju in vključujejo:

- vzdrževanje vertikalne prometne signalizacije (25.942 €),
- vzdrževanje talnih označb (17.687 €) in
- vzdrževanje COPS prometne signalizacije (utripajoča signalizacija na cesti proti Završnici, ki opozarja na omejitve 30 km/h) (305 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je za redna vzdrževalna dela predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih in ocene stroškov JEKO d.o.o.

1332 PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA**102.316 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva v višini 2.360 € so namenjena rednemu vzdrževanju avtobusnih postajališč.

Občina Žirovnica je v Doslovčah uredila vstopno točko za obisk Finžgarjeve rojstne hiše in zgradila novo parkirišče za avtobuse in osebna vozila. Na javnem razpisu, ki ga je izvedlo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, naj bi prejela sofinanciranje v višini 80.224 €. Ocenjena vrednost cele investicije je bila na 279.402 €. V letu 2024 je bil skupni strošek gradnje 191.501,13 €. V letu 2024 bo izdelana še dokumentacija za izvedbo avtobusnega postajališča, gradnja pa se načrtuje v začetku leta 2025, za kar so predvidena sredstva v višini 37.956 €.

V letu 2025 je na podlagi PZI dokumentacije predvidena izgradnja novega avtobusnega postajališča v naselju Smokuč. Sredstva so na postavki načrtovana za:

- izvedbo gradbenih del in izdelavo ter montažo avtobusne nadstrešnice (45.000 €),
- izvajanje nadzora nad gradnjo (5.000 €),
- izvedbo recenzije projektne dokumentacije (6.000 €) in
- izdelavo projekta izvedenih del in vnos morebitno prestavljenih obstoječih vodov (6.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojna programa OB192-18-0024 PARKIRIŠČE DOSLOVČE in OB192-23-0019 AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1334 PARKIRIŠČA ZAVRŠNICA**42.817 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva v skupni višini 42.817,00 € so namenjena za:

- dobavo sanitarnega papirja, dezinfekcijskega sredstva za roke in čistilnih sredstev za dehidracijsko stranišče v Završnici (1.500 €),
- dnevnomu praznjenju parkirnega avtomata in interveniranju v primeru nedelovanja (2.600 €),
- praznjenje dehidracijskega stranišča (2.000 €),
- plačilo poštnine pri izdaji dovolilnic (300 €),
- tekoče vzdrževanje parkirišč (11.137 €),
- redni letni pregled parkirnega avtomata in morebitna popravila (700 €),
- plačilo zavarovalne premije za opremo parkirišč (1.500 €),
- vzdrževanje informacijskega sistema (1.680 €),
- nadgradnjo informacijskega sistema (aplikacija za izdajanje in pregled nad izdanimi dovolilnicami ter prehodi preko zapornic, reprogramiranje vhodnega terminala in induktivne zanke za preprečevanje nelegalnih prehodov preko zapornic) (12.320 €),
- najemu optičnih vlaken za možno delovanje dveh kamer in plačilu internetnih storitev (900 €),
- redno čiščenje dehidracijskih stranišč (4.980 €),
- plačilo bančnih storitev zaradi kartičnih plačil parkirnin in dovolilnic (2.000 €),
- strošek izdaje dovolilnice (1.200 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocenjene vrednosti posameznih del na postavki temeljijo na podlagi prejetih ponudb posameznih izvajalcev.

13029004 Cestna razsvetljava

58.000 €

Opis podprograma

Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave ter plačilo stroškov tokovine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah; Odlok o občinskih cestah; Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica; Odlok o kategorizaciji občinskih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj letnega izvajanja podprograma pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

Kazalci: število zamenjanih žarnic in vzdrževanih drogov javne razsvetljave, poraba tokovine (kw), število drogov novozgrajene javne razsvetljave.

1341 JAVNA RAZSVETLJAVA (ELEKTRIČNA ENERGIJA)

32.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izključno poplačilu porabe električne energije javne razsvetljave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

1342 JAVNA RAZSVETLJAVA (TEKOČE VZDRŽEVANJE)

20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so sredstva v višini 20.000 € rezervirana za vzdrževanje javne razsvetljave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

1343 JAVNA RAZSVETLJAVA (INVESTICIJE)

6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 so predvidena sredstva za zamenjavo dela svetlobnih glav z ustrežnejšimi (6.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov je investicija na postavki vezana na razvojni program 0B192-23-0026 UREJANJE JAVNE RAZSVETLJAVE.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

14 GOSPODARSTVO

285.188 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter razvojnim projektom in programom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030; Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva, zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma, razvoj lokalne turistične infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

31.595 €

Opis glavnega programa

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer: pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Žirovnica ter razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja

malega gospodarstva in turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva, zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: uspešno izvedeni projekti

Kazalci: število izvedenih podjetniških investicij

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

04 Občinska uprava

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

31.595 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naloge spodbujanja razvoja malega gospodarstva in sicer spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva, promocija podjetništva

Zakonske in druge pravne podlage

Razvojni program občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti, spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva.

Kazalci: število gospodarskih subjektov v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedeni projekti

Kazalci: število izvedenih projektov in število udeležencev iz občine

1401 POSPEŠEVANJE DROBNEGA GOSPODARSTVA

22.983 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena določenim nalogam na področju pospeševanja drobnega gospodarstva in sicer:

- spodbujanje podjetništva – RAGOR (1.121 EUR),
- podjetniški krožki – RAGOR (1.863 EUR).

Na postavki so načrtovana še sredstva v višini 20.000 EUR za državne pomoči na področju drobnega gospodarstva. Sredstva se bodo delila na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0021 DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2028)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na odobreno shemo državnih pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in dogovorjene projekte oziroma dejavnosti s strani RAGOR-ja.

1402 RAZVOJNI PROGRAMI

8.612 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zagotovljena sredstva za sofinanciranje projektov, od tega:

- sofinanciranje projekta hišnih imen - RAGOR (132 EUR),
- sofinanciranje projekta Hranilnica semen - RAGOR (1.024 EUR),
- sofinanciranje projekta Samooskrbe – RAGOR (3.556 EUR),
- sofinanciranje projekta Odgovorno lastništvo psa - RAGOR (1.500 EUR)
- sofinanciranje projekta Karierna aktivacija mladih - RAGOR (2.400 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na to, v katerih projektih RAGOR-ja bo občina v proračunskem letu dejansko sodelovala.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

253.593 €

Opis glavnega programa

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer: razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma, spodbujanje razvoja turističnih prireditev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj turizma na območju občine, uvajanje novih turističnih produktov, izvajati razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: priprava in izvedba novih projektov na področju turizma, uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci: število uspešno izvedenih projektov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

04 Občinska uprava

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

253.593 €

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so: učinkovito in uspešno delovanje Zavoda za turizem in kulturo Žirovnica, izvajanje razvojnih projektov in programov na področju turizma.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma; Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ureditev infrastrukture za potrebe turizma, uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja

Kazalci: večji obisk turistov, urejena infrastruktura

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: nadgradnja ključnih elementov turistične ponudbe, izvedba vsaj dveh projektov s področja turizma

Kazalci: število izvedenih turističnih programov in projektov.

1411 UREDITEV ZAVRŠNICE

25.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 10.500 EUR za kritje obratovalnih stroškov javne infrastrukture in opreme nameščene v rekreacijskem parku Završnica (trim steza, sanitarije, otroško igrišče, nogometno igrišče) in sredstva za najnujnejša večja vzdrževalna dela na infrastrukturi v višini 15.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0008 REKREACIJSKI PARK ZAVRŠNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na letne obratovalne stroške, ki bremenijo občino oziroma lastnika opreme, ki je v javni rabi in prosto dostopna. Sredstva za investicijsko vzdrževanje so načrtovana glede na najnujnejša potrebna vlaganja za ohranjanje uporabne vrednosti opreme v parku, ki jo krije proračun občine.

1413 ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA

225.739 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za delovanje javnega zavoda Zavod za turizem in kulturo Žirovnica. V okviru predloga finančnega načrta ZTK za leto 2025 se bodo proračunska sredstva porabila za sledeče namene:

Delovanje ZTK:

- plače in drugi izdatki zaposlenim: 67.724 EUR
- prispevki delodajalca: 9.455 EUR
- stroški materiala in storitev: 34.500 EUR
- programski stroški ZTK: 58.560 EUR
- projekti (Julijske Alpe, Zelena shema, Karavanke): 19.000 EUR
- vzdrževanje turistične infrastrukture: 6.500 EUR
- investicijska sredstva ČRH (NRP: OB192-23-0007): 17.000 EUR

Delovanje PRH in FRH:

- stroški materiala in storitev: 13.000 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0007 ČOPOVA ROJSTNA HIŠA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev temelji na predlogu programa dela ZTK za leto 2025.

1414 E-TOČKE

2.354 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.900 € so namenjena plačilu tekočih stroškov WI-FI omrežja. Sredstva v višini 454 € so namenjena plačilu najema optičnih vlaken v Završnici, za kar ima Občina z lastnikom vlaken, s Savskimi elektrarnami, sklenjeno pogodbo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so ocenjena glede na predvideni letni strošek naročnin, pogodb in manjših vzdrževalnih del.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 302.877 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred onesnaževanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja; Razvojni program občine Žirovnica 2030; Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Žirovnica

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je izboljšanje stanja okolja in sicer : zmanjševanje števila in velikosti črnih odlagališč v občini; dograditev in obnova vodovodnega omrežja; dograditev ločenega sistema kanalizacijskega omrežja; urejeno odvajanje odpadne vode na čistilno napravo iz celotne občine; ureditev zbirnega centra za zbiranje ločenih frakcij odpadkov; namestitev še nekaj dodatnih EKO-otokov

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

302.877 €

Opis glavnega programa

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanje okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja; ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja; trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja; izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti. Za doseganje ciljev se bo spodbujal razvoj in uporaba tehnologij, ki zmanjšujejo obremenjevanje okolja in plačevanje onesnaževanja in rabe naravnih virov. Vsak nov poseg v okolje mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev črnega odlaganja odpadkov, izgradnja ločenega sistema kanalizacije; ureditev odvajanja meteorne in hudournne vode, zamenjava žarnic javne razsvetljave z ustrežnejšimi (varčevanje z energijo, zmanjšanje svetlobnega onesnaževanja), pri gradnjah upoštevano varovanje naravnih danosti (vode, rastlinstvo, živalstvo).

Kazalci so: dolžina novo zgrajene kanalizacije, dolžina očiščenih hudourniških strug, število zgrajenih novih ponikovalnic za meteorno vodo, število divjih odlagališč glede na preteklo leto, itd.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

04 Občinska uprava

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

254.877 €

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšali življenjske pogoje živali in rastlin ali škodljivo vplivali na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine. Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odpadkov na odlagališču Mala Mežakla, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja; Zakon o gospodarskih javnih službah; Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji bodo usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov in zmanjšanje količine odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev bodo manjše količine odloženih odpadkov na deponijo Mala Mežakla.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja in sortiranja odpadkov.

Kazalci: manjše količine odloženih odpadkov na deponiji, večja količina ločeno zbranih odpadkov, število divjih odlagališč.

1501 ODLAGALIŠČE ODPADKOV IN ZBIRNI CENTER 250.877 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 so sredstva v višini 238.577 € namenjena za:

- dograditev III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla (187.077 €),
- zamenjavo obstoječih kontejnerjev s podzemnimi na dveh od EK0-otokov v občini (38.500 € - ponudba Prestor),
- dvig oboda na deponiji (5.000 € - ocena Jeko),
- zamenjavo dotrajanih zabojsnikov in pokrovov (6.000 € - ocena Jeko),
- nepredvideni stroški (2.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V načrtu razvojnih programov so investicije na postavki vezane na razvojnem programu OB192-23-0027 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA (49.500 €), investicije v sklopu Deponije Mala Mežakla pa na NRP OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE (187.077 €).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1502 SANACIJA DIVJIH ODLAGALIŠČ 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena spomladanski čistilni akciji (vreče, rokavice, malica, odvozi), šolskim ali drugim natečajem na temo ekološkega osveščanja prebivalstva in sprotnim odvozom in čiščenju črnih odlagališč. Na tej postavki so predvidena tudi sredstva za morebitno skladiščenje zapuščenih vozil na zbirnem centru na Jesenicah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo 48.000 €

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo novih in vzdrževanje obstoječih kanalizacijskih sistemov v občini.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja; Zakon o gospodarskih javnih službah; Zakon o vodah; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode za občino Žirovnica; Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so: izboljšanje stanja okolja; povečanje oziroma vzdrževanje kanalizacijskega omrežja (ločeni sistem)

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ločen sistem kanalizacije.

Kazalci: redno vzdrževanje kanalizacijskega sistema.

1512 FEKALNA KANALIZACIJA (INVESTICIJE) 48.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 so sredstva v višini 48.000 € predvidena za:

- ureditev črpališča v Mosta in Doslovčah (20.000 € - ocena Jeko),
- popravilu jaškov na občinski poti na Bregu (ocena 2.500 €),
- sanacija kanalizacijskega voda pri objektu Selo 8b (15.000),
- subvenciji vgraditve MKČN za 3 objekte v Mostah, kjer priključitev na javno kanalizacijo ni možna (vezano na zahteve Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur.l.RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2) (ocena 10.500 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je na to postavko vezan NRP OB192-23-0028 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 758.971 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajemata prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (občinski prostorski načrt, razni podrobni prostorski načrti, stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje Občina Žirovnica vrši naslednje dejavnosti: vodimo postopno izdelavo oziroma dopolnitve in spremembe prostorskih aktov v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi, redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Prostorski informacijski sistem občine - PISO), v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru. V okviru tega področja Občina Žirovnica skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Žirovnica, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor, v tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Žirovnica. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije; Uredba o prostorskem redu Slovenije; Nacionalni program varstva okolja; Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja; Zakon o prostorskem načrtovanju; Razvojni program Občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je vzpodbujanje vzdržnega prostorskega razvoja ter s tem zagotavljanje pogojev za skladen in celovit razvoj naselij in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine ter izvajanje aktivne zemljiške politike z ustvarjanjem prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 138.200 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom in gospodarjenje s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so: skladen razvoj občine na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, izvajanje razvojnih projektov, čimvečja preselitev dejavnosti v obrtno-poslovno cono, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, skrb za urejeno okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Poleg tega pa tudi nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, prostorskega informacijskega sistema ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: vsem občanom dostopen PISO s tekoče ažuriranimi podatkovnimi bazami, izdelani in sprejeti planirani OPPN za predvidene posege, obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega akta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029003 Prostorsko načrtovanje

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

04 Občinska uprava

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

50.200 €

Opis podprograma

Podprogram Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc zajema neprekinjeno vzdrževanje in razvoj informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom, s poudarkom na povečanje kvalitete in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov za zagotavljanje prostorskega informacijskega sistema občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Gradbeni zakon; Zakon o evidentiranju nepremičnin in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, Zakon o varstvu okolja).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom rednega vzdrževanja in razvoja informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom (PISO-prostorski informacijski sistem občine). Kazalci so tekoče ažurirani obstoječi podatki in nove aplikacije za vpogled v razne podatke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je predvsem tekoče vzdrževanje prostorskega informacijskega sistema občine (PISO) iz katerega so razvidne katastrske občine, zemljiške parcele, OPN (namembnost zemljišč, območja pozidave, ipd.), potek infrastrukture, kategorizacija cest.

Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev je predvsem število izdanih lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi zemljišč ter število izdanih projektnih pogojev, soglasij in smernic.

1605 GEOINFORMACIJSKI SISTEM

50.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 50.200 na postavki Geoinformacijski sistem so v letu 2025 predvidena za plačilo:

- posodobitve evidence zavezancev za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (3.030 €),
- vnosa posnetkov novih komunalnih vodov v kataster gospodarske javne infrastrukture (5.000 €),
- ureditev in uskladitev obstoječega katastra gospodarske infrastrukture (16.170 €),
- zajema novih posnetkov občinskih kategoriziranih cest (17.500 €) in
- zagotavljanja storitev programa PISO - prostorski informacijski sistem Občine Žirovnica (8.500 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na tej postavki je predvidena na podlagi realizacije v preteklih letih.

16029003 Prostorsko načrtovanje

88.000 €

Opis podprograma

Prostorsko načrtovanje je izvajanje priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev, predvsem v skladu z določili ZUreP-3 in GZ-1. Poleg tega v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve (OPPN).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o urejanju prostora; Gradbeni zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije; Uredba o prostorskem redu Slovenije; Razvojni program Občine Žirovnica, Odlok o občinskem prostorskem načrtu; ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti, področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o cestah,...)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov ter pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve v planiranem obsegu.

Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je predvsem izdelava posameznih faz prostorskih dokumentov v planiranih rokih, informiranje občanov o stanju prostora ter izdajanje projektnih pogojev in soglasij h gradnji objektov.

Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev je predvsem število izdanih lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi zemljišč ter število izdanih projektnih pogojev, soglasij in smernic.

1601 URBANIZEM**83.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 so sredstva v skupni višini 83.000 € namenjena:

- stroškom projektne dokumentacije za OPPN Dom starostnikov (15.000 €),
- poplačilu izvajalca tretjih sprememb in dopolnitev OPN Občine Žirovnica (22.500 €)
- stroškom urbanista in dodatnih stroškov zaradi sodelovanja pri Dopolnitvah in spremembah OPN Žirovnica (15.200 – ocena)
- regionalno planiranje strateškega načrta (BSC) 2.300 €
- pripravo Odloka o urejenosti naselij in krajine za vas Vrba (28.000 €)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun stroškov za to postavko je določen na podlagi ocen oziroma ponudb izvajalcev.

1602 IZDAJA PROJEKTHNIH POGOJEV, SOGLASIJ IN SMERNIC**5.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

JEKO d.o.o. kot naše javno podjetje izdaja projektne pogoje in soglasja h gradnjam in priključitvam objektov na vodovodno in kanalizacijsko omrežje. Ker je lastnik infrastrukture občina, JEKO d.o.o. pa ima z izdajo dokumentov nekaj stroškov (ogled, čas, papir), te stroške krije občina. Ker v letu 2025 ni predvidena nobena izgradnja nove kanalizacije, so stroški predvideni v enaki višini kot v preteklem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev na postavki je določena glede na višino stroškov za en dokument in predvideno število izdanih dokumentov v naslednjem letu.

1603 Komunalna dejavnost**332.521 €**Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in javnih površin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti dobre komunalne standarde na območju občine Žirovnica.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039003 Objekti za rekreacijo

04 Občinska uprava

16039001 Oskrba z vodo**153.686 €**Opis podprograma

Podprogram obsega gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vodah; Zakon o varstvu okolja; Zakon o urejanju prostora; Zakon o graditvi objektov; Gradbeni zakon; Zakon o gospodarskih javnih službah in njihovi podzakonski predpisi; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Odlok o varstvu vodnih virov in ukrepih za zavarovanje pitnih voda v Občini Žirovnica; Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo.

Kazalci: število vzdrževanih hidrantov in obnovljenih ter novozgrajenih vodovodnih sistemov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati fazno obnovo lokalnih vodooskrbnih sistemov.

1612 HIDRANTNO OMREŽJE (INVESTICIJE)	10.000 €
---	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena popravilom in zamenjavi nedelujočih hidrantov, zamenjavi talnih hidrantov z nadtalnimi ter postavitvi novih hidrantov.

V letu 2025 so sredstva namenjena za odpravo pomanjkljivosti pri hidrantih na podlagi pregleda PGD Zabreznica (10.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov Občine Žirovnica je investicijsko vzdrževanje hidrantnega omrežja zajeto v programu z oznako NRP OB192-20-0002 - Investicijsko vzdrževanje hidrantnega omrežja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1613 VODOVODNO OMREŽJE (INVESTICIJE)	143.686 €
---	------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Cilj razvojnega programa je zagotovitev nemotene in zdravstveno neoporečne oskrbe z vodo po vsej občini. V ta namen se dograjuje, predvsem pa postopoma obnavlja in posodablja vodovodno omrežje z napravami, kjer gre za večje obnove in postavitve dodatnih hidrantov se predhodno izdelajo potrebni projekti.

V letu 2025 so sredstva v višini 143.686 € predvidena za:

- obnovo vodovodnega jaška ter zamenjava armatur pri objektu Smokuču 17b (14.500 €),
- zamenjavo armatur v vodovodnem jašku pri objektu Smokuč 50 (3.000 €),
- obnovo dotrajanih cestnih kap po občini (5.000 €),
- ureditev dokumentacije in drugih storitev za projekt vodovodni sistem Završnica (121.186 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov Občine Žirovnica je investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja zajeto v programu z oznako OB192-23-0029 UREJANJE VODOVODNEGA OMREŽJA, rekonstrukcija vodovodnega sistema Završnica pa z oznako OB192-21-0004 VODOVODNI SISTEM ZAVRŠNICA.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	5.000 €
---	----------------

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in mrliških vežic.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti; Zakon o gospodarskih javnih službah; Zakon o graditvi objektov; Gradbeni zakon; Odlok o gospodarskih javnih službah občine Žirovnica; Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti letno investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture v sklopu urejanja obeh pokopališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma obnovo pokopališč in pripadajoče infrastrukture.

Kazalec je urejeno pokopališče z ustrežno infrastrukturo (urejene mrliške vežice, tlakovane poti, urejeno odvodnjavanje meteorne vode, urejeni vodnjaki).

1621 UREDITEV POKOPALIŠČA	5.000 €
----------------------------------	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so sredstva v višini 5.000 € namenjena za investicijsko-vzdrževalna dela na pokopališču Breznica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Investicije so vezane na NRP OB192-23-0030 UREJANJE POKOPALIŠČ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16039003 Objekti za rekreacijo	135.915 €
---------------------------------------	------------------

Opis podprograma

Podprogram objekti za rekreacijo obsega upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, otroška igrišča, ipd.), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora; Zakon o graditvi objektov; Gradbeni zakon; Zakon o gospodarskih javnih službah; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Zakon o varstvu okolja in podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev ustreznih površin za rekreacijo in igro otrok ter zagotovitev urejenosti javnih zelenih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so hortikultura ureditev površin v urbanem okolju, ureditev otroških igrišč in dopolnitev obstoječih zasaditev na javnih zelenih površinah.

Kazalci: število urejenih otroških igrišč in drugih javnih površin.

1631 VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIC

52.015 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni vrednosti 52.015 € na tej postavki so namenjena:

- košnji zelenic (19.260 €),
- obrezovanju živih mej (4.815 €),
- urejanju zelenic (čiščenje, grabljenje listja, planiranje) (3.542 €),
- ureditvi cvetličnih gred in korit ter nakupu razne vegetacije (11.770 €),
- hortikulturni ureditvi spomenikov (7.704 €),
- odstranjevanju invazivnih rastlin (3.424 €) in
- plačilu vodarine (1.500 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški izvajanja javne službe so načrtovani na podlagi Programa vzdrževanja javnih cest in ocene stroškov za ta namen, ki ga je pripravil vzdrževalec Javno podjetje JEKO d.o.o.

1633 OTROŠKA IGRIŠČA

83.900 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so v skupni višini 27.400 € namenjena:

- dobavi dezinfekcijskega razkužila za roke in toaletnega papirja za dehidracijski stranišči na otroških igriščih v Završnici in v Glenci (predvideno v 2025) (1.000 €),
- plačilu vodarine na Bregu in v Smokuču, najemu WC kabine na otroških igriščih Breg in Smokuč ter praznjenju dehidracijskih stranišč (2.600 €),
- pregledu in popravilu igral na otroških igriščih (2.500 €),
- plačilu služnosti dostopne ceste do otroškega igrišča na Bregu (2.000 €) in
- rednemu vzdrževanju otroških igrišč (19.300 €).

Sredstva v višini 37.100 € so namenjena ureditvi talnih trampolinov na otroških igriščih na Rodinah in v Glenci, sanaciji obstoječih podlag pod igrali, izvedbi premaza betonske podlage novega košarkarskega igrišča na Bregu z epoksidno barvo, izgradnji podlage za jekleni poligon (fitnes) v Završnici, ki smo ga prejeli od Olimpijskega komiteja Slovenija in zamenjavi ter nakupu nove opreme za otroška igrišča. Sredstva v višini 19.400 € pa so predvidena za namestitev novega dehidracijskega stranišča na otroškem igrišču v Glenci. Sredstva na postavki so vezana na razvojni program št. OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za vzdrževanje igrišč so na postavki predvidena na podlagi ocene stroškov letnega vzdrževanja otroških igrišč v preteklih letih ter na podlagi preteklih izkušenj.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

37.920 €

Opis podprograma

Podprogram druge komunalne dejavnosti obsega vzdrževanje ostalih javnih površin in objektov ter postavitev urbane opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora; Zakon o graditvi objektov; Gradbeni zakon; Zakon o gospodarskih javnih službah; Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Žirovnica; Zakon o varstvu okolja in podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so poenotenje elementov urbane opreme na območju občine Žirovnica in zagotovitev urejenosti javnih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so praznjenje pasjih WC-jev, ureditev klopi, strojno čiščenje javnih površin in postopna zamenjava obstoječe ulične opreme z novo.

1634 VZDRŽEVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠIN

37.920 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v skupni višini 17.920 € vključujejo:

- praznjenje pasjih WC-jev, klopi in zabojev (8.845€),
- strojno čiščenje javnih površin (7.075 €) in

- plačilo zavarovalne premije za opremo (2.000 €)

Sredstva v višini 20.000 € so namenjena postopni zamenjavi obstoječe ulične opreme z novo, ki je podrobneje definirana v Katalogu ulične opreme v občini Žirovnica. Sredstva so vezana na razvojni program OB192-21-0007 Urbana oprema.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-21-0007 Urbana oprema

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za vzdrževanje ostalih javnih površin so na postavki predvidena na podlagi ocene stroškov letnega vzdrževanja v preteklih letih ter na podlagi preteklih izkušenj.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

251.550 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za prilagajanje in obnavljanje občinskega stanovanjskega fonda.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je vzdrževanje stanovanj po petletnem planu vzdrževanja, npr.: povečanje bivalnega standarda s posodabljanjem stanovanjskih enot, povečanje standarda skupnih prostorov, povečanje standarda v sanitarnih prostorih stanovanj, izboljšanje izolacije, inštalacij, stabilnosti objektov in zunanjsega izgleda stanovanjskih stavb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja. Planirani kazalci, na podlagi katerih bomo merili uspešnost zastavljenih ciljev je obseg realizacije navedenega plana investicijskega vzdrževanja. Z samo izvedbo investicije se preprečuje staranje in propadanje obstoječega fonda stanovanj, prav tako pa se poveča tudi vrednost stanovanj. Posledice planiranih investicij se odražajo tudi v izboljšanju bivalnega standarda najemnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

04 Občinska uprava

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

240.000 €

Opis podprograma

V okviru podprograma 16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje sodijo gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in službenih najemnih stanovanj; gradnja, nakup in vzdrževanje namenskih najemnih stanovanj (za posebne skupine odraslega prebivalstva); nakup, gradnja in vzdrževanje bivalnih enot, za začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon; Pogodba s Stanovanjskim podjetjem d.o.o., Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, o izvajanju storitev gospodarjenja z lastniškimi nepremičninami z dne 17.12.2008

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je investicijsko vzdrževanje in izboljšava stanovanjskega fonda, ki ga bo Občina Žirovnica obdržala v trajni lasti. Z investicijskim vzdrževanjem stanovanj se poveča tudi vrednost stanovanj, prav tako pa se zagotovi tudi boljša energetska učinkovitost objektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja.

1641 STANOVANJA (INVESTICIJE)

240.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica je načrtovala obnovo elektroinštalacij v večstanovanjskem objektu izvesti za vsa stanovanja in skupne prostore naenkrat. V letu 2023 se je izvedel javni razpis gradnje po postopku naročila male vrednosti, vendar na razpisu nismo dobili nobenega izvajalca. Zaradi nujne situacije smo v letu 2024 pristopili k obnovi dveh praznih stanovanj in izkazalo se je, da so stanovanja v zelo slabem stanju in bo potrebnih več gradbenih in obnovitvenih del. Izvedli smo ponovni javni razpis za izbiro izvajalca in k obnovi enega ali dveh stanovanj bomo pristopili še v letu 2024, k obnovi ostalim stanovanj pa v letu 2025, za kar so predvidena sredstva še v višini 240.000 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je investicijsko vzdrževanje stanovanj zajeto v programu pod oznako OB192-23-0031 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

11.550 €

Opis podprograma

V okviru navedenega podprograma 16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju sodijo: prenos kupnin za prodana stanovanja po SZ-91 na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj

(obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje).

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon in podzakonski akti; Pogodba s Stanovanjskim podjetjem d.o.o., Ob Suhi 19, Ravne na Koroškem, o izvajanju storitev gospodarjenja z lastniškimi nepremičninami z dne 17.12.2008

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji tega podprograma so ohranjanje kvalitete stanovanj in prenos kupnin od prodanih stanovanj po SZ-91 na SRS in SOD.

Kazalec učinkovitosti predvidevanih odhodkov bo redno vzdrževan stanovanjski fond Občine Žirovnica, s čimer ohranjamo njegovo vrednost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj so ustrezno zavarovana in primerno vzdrževana stanovanja. Planiran kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev je obseg realizacije zastavljenih letnih ciljev tekočega vzdrževanja stanovanj.

1651 STANOVANJA (VZDRŽEVANJE)

11.550 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 11.550 € so predvidena za kritje stroškov upravljanja s stanovanji, zavarovanja in vzdrževalna dela predvsem v skupnih prostorih večstanovanjskih objektov ali na ovoju stavbe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je investicijsko vzdrževanje stanovanj zajeto v programu pod oznako OB192-23-0031 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena potrebnih sredstev je narejena na podlagi povprečne porabe v preteklih letih ter pogodbe s stanovanjskim podjetjem.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

36.700 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča v lasti občine) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč (parcelacije, odmere) ter nakupe zemljišč za potrebe izvajanja občinskih razvojnih programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Žirovnica) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem), gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, funkcionalna zemljišča), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. ceditve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, ...) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov. Kazalci in časovni okvir doseganja ciljev predstavljajo realizacijo letnega načrta razpolaganja in letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, zaradi katerega je težko natančno določiti višino stroškov ter časovno opredeliti izvedbo postopkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

04 Občinska uprava

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

13.500 €

Opis podprograma

Podprogram 16069001 Urejanje občinskih zemljišč zajema urejanje občinskih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku oziroma izvajanje aktivne zemljiške politike, in sicer z izvedbo predhodnih postopkov in končnih faz premoženjsko-pravnih ter drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve,...). Ključne naloge so vodenje premoženjsko-pravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega letnega načrta nakupa in prodaje zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Zakon o javnih financah in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Gradbeni zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Zakon o prostorskem načrtovanju; Zakon o urejanju prostora,...Razvojni program občine Žirovnica 2030 in ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavlja urejeno zemljiškopravno stanje vseh zemljišč v občinski lasti in zemljišč javnega dobra.

Kazalci za merilo uspešnost zastavljenih ciljev obsegajo izvedbo letnih načrtov razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči v skladu z letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2025.

Letni kazalec predstavlja število zaključenih postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči na podlagi izvedenih predhodnih postopkov (geodetske storitve, cenitve, odvetniške storitve, i.d.).

1661 UPRAVLJANJE Z ZEMLJIŠČI

13.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to postavko so sredstva namenjena:

- odmeram dejanskega stanja cest in uskladitvi s katastrskim stanjem,
- geodetskim posnetkom za razne projekte,
- odmeram spornih potekov mej v teku posamezne investicije,
- najemnini za Eko-otok pri žel. postaji v Žirovnici,
- drugo (glede na potrebe med letom).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so določena glede na sklenjeno najemno pogodbo ter stroške že izvedenih postopkov v preteklih letih.

16069002 Nakup zemljišč

23.200 €

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16069002 Nakup zemljišč je nakup stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, katera niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjsko pravnih zadev nakupa v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Zakon o javnih financah in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Stvarnopravni zakonik; Obligacijski zakonik; Zakon o zemljiški knjigi in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti; Razvojni program občine Žirovnica 2030 in ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavlja ureditev premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč v okviru letnih načrtov ravnanja z nepremičnim premoženjem (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čimbolj ugodnimi pogoji).

Kazalci, na podlagi katerih se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev in časovni okvir, obsegajo število izvedenih nakupov zemljišč na podlagi letnega načrta.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nakup ter njihovo realizacijo v skladu z letnim načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025.

Letni kazalec predstavlja število zaključenih postopkov nakupa nepremičnega premoženja.

1671 PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ

23.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ker v naprej ni mogoče določiti vseh potreb in priložnosti za nakup zemljišč, je ocenjen primeren znesek, ki obsega:

- geodetske storitve,
- stroške za izravnavo zemljišč ob izmerah cest (manjši dokupi),
- drugi dokupi zemljišč primernih za razne občinske namene (del zemljišč Pot kulturne dediščine, odškodnine v postopkih razlastitve),
- notarske storitve,
- drugi stroški (svetovanje, cenitve, objave, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V okviru Načrta razvojnih programov je postavka zajeta pod programom z oznako 0B192-23-0032 Pridobivanje zemljišč (2024-2028).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva na postavki so načrtovana na podlagi ocene realizacije v preteklih letih ter predvidenih potreb.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

33.253 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva in na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2009-2016 z elementi do leta 2020

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

zagotavljanje pogojev za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1702 Primarno zdravstvo

33.253 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sofinanciranje dejavnosti na področju primarnega zdravstva in sicer sofinanciranje prostorov in opreme za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je ohranitev pogojev za izvajanje primarne dejavnosti s sofinanciranjem opreme oz. projektov/programov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj: ohranjanje sodelovanja z deležniki na področju zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in izvajanje nalog, ki jih ima občina na tem področju.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

04 - Občinska uprava

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

33.253 €

Opis podprograma

Zdravstveno dejavnost na primarni ravni izvaja javni zavod Osnovno zdravstvo Gorenjske. V skladu z zakonodajo se v zdravstvenih domovih izvaja osnovna zdravstvena dejavnost, ki obsega vsaj: zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev, nujno medicinsko pomoč, splošno medicino, zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine, zobozdravstvo odraslih in mladine, patronažno varstvo, laboratorijsko in drugo diagnostiko, fizioterapijo ter medicino dela. Občina pa uresničuje naloge na področju zdravstvenega varstva med drugim tudi s tem, da kot soustanoviteljica javnega zavoda zagotavlja sredstva za investicije v zdravstveno postajo na njenem območju.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je, da javni zavod OZG Kranj ostaja osrednji izvajalec zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in izvaja svojo dejavnost v skladu z zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti potrebne prostore za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

1701 ZDRAVSTVENA POSTAJA ŽIROVNICA (ZD JESENICE)

33.253 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so v letu 2025 načrtovana sredstva za izdelavo dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) za dozidavo prostorov zdravstvene postaje Žirovnica na naslovu Selo 8a v višini 22.753 EUR in stroški za izdelavo investicijske dokumentacije ter ostale dokumentacije potrebne za črpanje sredstev Ministrstva za zdravje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0003 DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

378.834 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Kultura: Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture
- skrb za kulturno dediščino lokalnega pomena.

Šport: Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti,
- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Lokalna skupnost v okviru tega področja zagotavlja tudi pogoje za delovanje nevladnih in mladinskih organizacij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030; veljavni Nacionalni program za kulturo; Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in
- pospeševati kulturno, športno, mladinsko in društveno dejavnost

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1803 Programi v kulturi

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in pristočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

17.680 €

Opis glavnega programa

V skladu z določili zakona o varstvu kulturne dediščine lokalna skupnost zagotavlja sredstva za ohranjanje in vzdrževanje spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: vzdrževati in obnavljati objekte na področju kulturne dediščine

Kazalci: število obnovljenih kulturnih spomenikov, število vzdrževanih kulturnih spomenikov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina

04 Občinska uprava

18029001 Nepremična kulturna dediščina

17.680 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se bo skrbelo za vzdrževanje in obnavljanje nepremične kulturne dediščine lokalnega pomena.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zaščita in vzdrževanje spomenikov

Kazalci: število zaščitene in vzdrževanih kulturnih spomenikov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: vzdrževati spomenike kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena

Kazalci: število vzdrževanih spomenikov

1801 JANŠEV ČEBELNJAK

2.680 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena vzdrževanju Janševega čebelnjaka, ki je spomenik lokalnega pomena v lasti Občine Žirovnica. V okviru obratovalnih stroškov so na postavki načrtovana sredstva za kritje stroškov po služnostni pogodbi za uporabo poti, ki služi za dostop k čebelnjaku. Mesečna obveznost znaša 5,7% povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji, letna obveznost je planirana v višini 1.680 EUR. Za ostale obratovalne stroške pa so zagotovljena sredstva v višini 1.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi ocene realiziranih stroškov vzdrževanja in obratovanja v tekočem letu.

1802 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE**15.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena ohranjanju naravne in kulturne dediščine na območju občine. Sredstva v višini 5.000 EUR se bodo delila na podlagi javnega razpisa. Sredstva v višini 10.000 EUR pa so namenjena označitvi spomenikov sakralne dediščine v sklopu enotne podobe uličnega pohištva in označevanja spomenikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0022 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1803 Programi v kulturi**169.239 €**Opis glavnega programa

V skladu z določili zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo občina zagotavlja najmanj tiste javne kulturne dobrine, kakor to določa posebni zakon (knjižničarstvo, varstvo kulturne dediščine, ...), podpira ljubiteljske kulturne dejavnosti, ter pokriva druge kulturne potrebe prebivalcev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotoviti pogoje za izvajanje in razvoj knjižničarske dejavnost
- zagotoviti pogoje za dejavnost in razvoj ljubiteljske kulture

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotoviti pogoje za izvajanje knjižničarske dejavnosti in za dejavnost ljubiteljske kulture

Kazalci: izvedba programa dela knjižnice, število izvedenih kulturnih projektov, izveden program dela KD F. Prešeren (število nastopov)

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039003 Ljubiteljska kultura

18039005 Drugi programi v kulturi

04 Občinska uprava

18039001 Knjižničarstvo in založništvo**99.439 €**Opis podprograma

V skladu z določili Zakona o knjižničarstvu mora vsaka občina zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami, ali tako, da poveri opravljanje te dejavnosti s pogodbo drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem. Če občina ne zagotovi knjižnične dejavnosti za svoje prebivalce, stori to država na njen račun.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o knjižničarstvu; Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic; Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: ukrepi razvoja novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva, in razvoj knjižnice v večnamenski informacijski center, zagotoviti čim večjemu številu občanom enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev

Kazalci: število članov in uporabnikov knjižnice

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljati pogoje za delovanje Krajevne knjižnice Matija Čopa v Žirovnici

Kazalci: število članov knjižnice

1821 OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE**78.439 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi predloga finančnega načrta zavoda Občinska knjižnica Jesenice za leto 2025, so na postavki planirana sredstva za:

- stroške plač: 54.610 EUR
- prispevki delodajalca: 7.339 EUR
- materialne stroške: 11.911 EUR
- dodatni program: 3.690 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pogodbo o izvajanju javne službe in Program dela in finančni načrt Javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice za leto 2025.

1822 KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)**21.000 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na postavki so načrtovana sredstva za nakup opreme v krajevni knjižnici M. Čopa v Žirovnici v višini 2.000 EUR (videonadzorni sistem) in sredstva za nakup knjig v višini 19.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0012 KNJIŽNICA MATIJE ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18039003 Ljubiteljska kultura**39.800 €***Opis podprograma*

V skladu z določili zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo je občina dolžna podpirati ljubiteljsko kulturo. Podprogram obsega sofinanciranje projektov izvajalcev na področju kulture, program KD dr. F. Prešeren in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, gostovanja).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: povečati obseg dejavnosti ljubiteljske kulture

Kazalci: število in obseg izvedenih kulturnih projektov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba javnega razpisa za kulturne projekte, omogočiti pogoje za izvedbo letnega programa dela KD dr. F. Prešeren Breznica

Kazalci: število izvedenih kulturnih projektov, izveden letni program dela KD dr. F. Prešeren Breznica

1841 KULTURNI PROJEKTI**5.500 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu z 60. členom ZUJIK je podpora kulturnim projektom oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu. Nadalje 62. člen ZUJIK določa, da za podporo javnim kulturnim projektom lahko konkurirajo posamezniki in pravne osebe, ki niso javni zavodi oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi (omejitev ne velja za tiste javne zavode in izvajalce, ki jih financira drug financer ne občina). Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje kulturnih projektov in prireditev v občini. Sredstva se razdeljujejo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je določena glede na proračunske zmožnosti oziroma realizacijo v preteklih letih.

1842 KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA**30.800 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na podlagi določil 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo - ZUJIK (Ur. list RS, št. 96/02) se na način javne službe zagotavljajo tudi tiste javne kulturne dobrine, ki jih na podlagi večletnega javnega kulturnega programa drugih kulturnih izvajalcev financira lokalna skupnost. Nadalje ZUJIK v 56. členu določa da je javni kulturni program kulturna dejavnost, ki po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Na postavki so planirana sredstva za redno dejavnost KD dr. F. Prešeren Breznica v višini 16.800 EUR, sredstva za projekte v višini 1.000 EUR in sredstva za zagotovitev prostorov za delovanje društva (kulturna dvorana) v višini 13.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na transfere za ta namen v preteklih letih in program dela društva.

1843 MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA**3.500 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na postavki so planirana sredstva za medobčinsko sodelovanje, ki so namenjena kritju stroškov skupnih medobčinskih in regijskih kulturnih dogodkov, na katerih bodo sodelovali člani kulturnih društev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog programa dela Sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Izpostava Jesenice za leto 2025.

18039005 Drugi programi v kulturi

30.000 €

Opis podprograma

Ta podprogram obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturne dvorane, s katerim občina zagotavlja prostorske pogoje za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje in razvoj ljubiteljske kulturne dejavnosti

Kazalci: obseg obnovljenih prostorov in opreme

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: posodabljanje opreme in ustrezno vzdrževanje kulturne dvorane

Kazalci: ure obratovanja kulturne dvorane v posameznem letu

1852 KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)

30.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izvedbo natečaja, na osnovi katerega bo izbrana arhitekturna zasnova Centra kulture Breznica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-21-0003 CENTER KULTURE BREZNICA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1804 Podpora posebnim skupinam

8.000 €

Opis glavnega programa

V okviru programa se sofinancirajo programi dejavnosti neprofitnih društev in organizacij, katera se ne morejo s svojimi programi uvrstiti v druge glavne programe v okviru proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti sredstva za izvedbo programov oz. projektov posameznih društev in organizacij.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedeni programi oz. projekti

Kazalci: obseg posameznega programa oz. projekta

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin

04 Občinska uprava

18049004 Programi drugih posebnih skupin

8.000 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sofinancirajo programi dejavnosti neprofitnih društev in organizacij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedeni letni programi dela neprofitnih društev in organizacij, realizirani projekti

Kazalci: realiziran obseg programa dela, število izvedenih projektov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izveden program dela posameznega društva, izveden projekt posameznega društva

Kazalci: delež pridobljenih neproračunskih sredstev, število udeležencev v programu oz. projektu

1861 DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za delo društev, ki delujejo na območju občine. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske zmožnosti.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

183.915 €

Opis glavnega programa

V skladu z določili zakona o športu, lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu tako, da zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte. V okviru tega programa se poleg sredstev za izvedbo programa športa zagotavljajo tudi sredstva za mladinsko dejavnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

– zagotavljati pogoje za izvajanje letnega programa športa v občini

– omogočati pogoje za delo organizacij, ki se ukvarjajo z mladino
Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Cilji: izvedba letnega programa športa, izvedba programov za mladino
Kazalci: število udeležencev programa športa, število udeležencev programov za mladino
Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa
18059001 Programi športa
18059002 Programi za mladino
04 Občinska uprava

18059001 Programi športa

180.915 €

Opis podprograma

Za realizacijo nacionalnega programa na področju športa se namenjajo oz. zagotavljajo sredstva za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembne javne športne objekte.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu

Odlok o vrednotenju letnega programa športa v Občini Žirovnica

Nacionalni program športa

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne pogoje za dejavnost in razvoj športne dejavnosti

Kazalci: število udeležencev v programih športa

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov

Kazalci: število vključenih v organizirane športne aktivnosti

1871 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

78.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema sredstva za delo društev, ki delujejo na področju športne vzgoje otrok in mladine. Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1873 ŠPORTNE PRIREDITVE

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi nacionalnega programa športa in zakona o športu občina uresničuje javni interes v športu, tako, da zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa. Pod to točko se sofinancirajo rekreativna športna tekmovanja in prireditve. Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

12.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema sredstva za šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu in delovanju društev na področju športa. Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1876 PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE

2.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to točko se sofinancirajo programi organizirane športne vadbe odraslih (rekreacija). Sredstva izvajalcem bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske možnosti.

1877 VEČNAMENSKA DVORANA**83.115 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za zagotavljanje obratovalnih stroškov športne dvorane in sicer:

- stroški dela (42.820 EUR)
- prispevki delodajalca (5.396 EUR)
- materialni stroški (29.899 EUR)

Prav tako so na postavki in NRP: OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ načrtovana sredstva za nakup opreme v višini 5.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na potrebne kadre (1,5 vzdrževalca dvorane in 0,5 čistilec) ter stroške obratovanja v preteklem letu (ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, ...).

1878 ŠPORTNI PARK GLENCA**0 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva vlaganja v ureditev športnih objektov v Glenci. Ker je bila večina del zaključena v letu 2024, se za tekoče leto ne načrtuje novih vlaganj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0033 VZPOREDNA INFRASTRUKTURA V SKAKALNEM CENTRU GLENCA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

18059002 Programi za mladino**3.000 €**Opis podprograma

V okviru tega programa sofinanciramo delovanje in izvedbo preventivnih projektov. Ključne naloge teh programov so izvajanje preventivnega dela z mladimi z namenom, da mladi aktivno in koristno preživljajo prosti čas.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj dejavnosti za mlade, razdelitev sredstev za preventivne projekte na podlagi javnega razpisa

Kazalci: število izvedenih projektov za mlade, število udeležencev v projektih

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izvedba javnega razpisa za preventivne projekte

Kazalci: število udeležencev v projektih

1881 PREVENTIVNI PROJEKTI**3.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za izvedbo prostočasnih, izvenšolskih dejavnosti za predšolske in osnovnošolske otroke v času počitnic ter ostalim preventivnim programom. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na rezultate razpisa v preteklem letu.

19 IZOBRAŽEVANJE**1.062.351 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Pogoje, način upravljanja in financiranje vzgoje in izobraževanja, ki jih izvaja občina Žirovnica na področjih predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja in izobraževanja odraslih ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program Občine Žirovnica 2030

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

zagotavljati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja in izobraževanja odraslih

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1905 Drugi izobraževalni programi

1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

730.528 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo optimalne možnosti za vključitev čim večjega števila otrok v vrtec.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljati varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljati možnosti za varstvo in vzgojo predšolskih otrok, subvencioniranje plačila programov vrtca

Kazalci: število vključenih otrok v vrtec

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

04 Občinska uprava

19029001 Vrtci

730.528 €

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev ter gradnja in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vrtcih; Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev; Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje; Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljati pogoje za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Kazalci: število vključenih otrok v vrtec

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: kakovostno in ekonomično izvajanje javne službe za vključene otroke

Kazalci: število vključenih otrok v vrtec

1901 SUBVENCije OTROŠKEGA VARSTVA

711.178 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna na podlagi zakona o vrtcih kriti razliko med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev, ki ga določi CSD na podlagi materialnega stanja družine v skladu s Pravilnikom o višini prispevkov staršev za programe vrtcev. Subvencije otroškega varstva se plačuje tudi vzgojno-varstvenim zavodom v drugih občinah za otroke s stalnim bivališčem v občini Žirovnica. Na postavki so načrtovana sredstva za subvencioniranje cene programov vrtca v višini 675.577 EUR in sredstva v višini 35.601 EUR za financiranje stroškov dela dodatne strokovne pomoči in stroški spremljevalca 5 otrokom s posebnimi potrebami, ki obiskujejo vrtec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Subvencija je načrtovana glede na stanje otrok in obveznosti plačila staršev za program vrtca oziroma dejanskih stroškov subvencij v mesecu avgustu 2024, pri kapaciteti vrtca 9 oddelkov, v katere se lahko vključi 176 otrok ter obveznosti občine iz naslova doplačila oskrbnin za otroke, ki obiskujejo vrtece izven občine v avgustu 2024, povišani za predvideno rast stroškov dela v višini 3%.

Za leto 2025 so tako načrtovane subvencije vrtcev v povprečni višini 56.298 EUR mesečno. Ocenjen znesek za subvencije vrtca pri OŠ znaša 558.810 EUR, za ostale vrtece pa 116.767 EUR letno.

Prav tako so na postavki načrtovani stroški financiranja strokovne pomoči in spremljevalcev za 5 otrok vrtcu v višini 35.601 EUR.

1902 VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA (INVESTICIJE)

13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za:

- nakup pohištva v višini 10.000 EUR,

- zamenjava svetil v višini 3.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0010 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1903 POPUSTI PRI PLAČILU RAZLIKE MED CENO PROGRAMOV VRTCA IN PLAČILI STARŠEV

6.350 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za dodatna znižanja plačila staršev za program vrtca, v času odsotnosti otrok iz vrtca, katera namesto staršev plača občina v višini 6.350 EUR, od tega:

- dodatno znižanje plačila staršev v primeru daljše odsotnosti otroka iz vrtca, zaradi bolezni: 2.200 EUR
- popolna oprostitev plačila staršev v mesecu juliju in avgustu, za otroka pred vstopom v šolo: 4.150 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun je narejen na naslednjih predpostavkah:

- popusti plačila staršev veljajo le za otroke vključene v vrtec pri OŠ Žirovnica
- občina je zavezanica za doplačilo oskrbnine za 176 otrok vključenih v vrtec (od tega 48 otrok pred vstopom v šolo)
- starši otrok pred vstopom v šolo so julija in avgusta v celoti oproščeni plačila, če otroci ne obiskujejo vrtca in starši njihovo odsotnost predhodno najavijo (stroški so ocenjeni glede na dejansko realizirane dodatne subvencije v mesecu juliju in avgustu 2024)
- stroški popustov staršem v času odsotnosti otrok zaradi zdravstvenih razlogov se priznajo v višini 50% obveznosti plačila staršev, če je otrok na podlagi zdravniškega potrdila zaradi bolezni iz vrtca odsoten nepretrgoma več kot 30 dni in manj kot 60 koledarskih dni.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

247.755 €

Opis glavnega programa

Na programu so zagotovljena sredstva za sofinanciranje dejavnosti osnovne šole v občini, dejavnosti osnovne šole s prilagojenim programom in dejavnosti glasbene šole.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljati sredstva za izvajanje obveznega in dodatnega šolskega programa,
- zagotavljati sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šol

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje optimalnih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev, z dodatnim programom omogočiti izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa

Kazalci: obnovljene in vzdrževane površine

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039003 Glasbeno šolstvo

04 Občinska uprava

19039001 Osnovno šolstvo

228.015 €

Opis podprograma

Osnovno šolsko izobraževanje se na območju občine Žirovnica izvaja v okviru Osnovne šole Žirovnica. Občina prav tako na podlagi delitvenega dogovora sofinancira dejavnost osnovne šole s prilagojenim programom OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice. Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol in glasbene šole so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne in glasbene šole ter organizacije za izobraževanje odraslih

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja; Zakon o osnovni šoli; Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami; Odloki o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Žirovnica; Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezne pogoje za dejavnost in razvoj osnovnega šolstva

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: kritje stroškov dodatnega programa v šoli in s tem večji nivo znanja učencev, kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov, vzdrževanje prostora in posodabljanje opreme na osnovnih šolah

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

1911 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA**111.455 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Pri planiranju sredstev za osnovno šolo, so zagotovljena sredstva za:

- materialne stroške (73.693 EUR)
- tekoče vzdrževanje (13.218 EUR)
- dodatni program (23.494 EUR)
- posebni projekti (1.050 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na Predlog finančnega načrta in programa dela javnega zavoda za leto 2025.

1912 OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA (INVESTICIJE)**103.902 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na postavki so načrtovana sredstva za investicijska vzdrževalna dela in nakupe opreme v OŠ Žirovnica in sicer:

- menjava talnih oblog v učilnicah: 10.000 EUR,
- menjava pohištva: 5.000 EUR,
- menjava svetil: 3.000 EUR,
- ozvočenje: 5.000 EUR,
- ureditev vhoda v šolo: 10.000 EUR.

Prav tako so na postavki načrtovana sredstva v višini 70.902 EUR za izgradnjo sončne elektrarne, v kolikor bomo uspešni na javnem razpisu za sofinanciranje sončnih elektrarn na javnih objektih v lasti občin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-23-0011 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE

OB192-22-0001 IZVEDBA SONČNIH ELEKTRARN V LASTI OBČIN IN OSTALIH JAVNIH ZAVODOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

1921 OSTALE OSNOVNE ŠOLE**12.658 €***Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina Žirovnica sofinancira 13,02% materialnih stroškov, stroškov ogrevanja, tekočega vzdrževanja in sredstev za amortizacijo prostora, ki so jo po zakonu dolžne kriti občine, na območju katerih zavod izvaja svojo dejavnost in so bili dogovorjeni z delitveno bilanco med občinama Jesenice in Žirovnica. Za materialne stroške so načrtovana sredstva v višini 7.252 EUR, sredstva za nakup opreme v višini 3.906 EUR. Ostala sredstva na postavki v višini 1.100 EUR so namenjena sofinanciranju logopeda in fizioterapevta v OŠ Antona Janše v Radovljici in sredstva v višini 400 EUR za sofinanciranje materialnih stroškov dveh učencev Waldorfske osnovne šole.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na obveznosti, ki izhajajo iz Pogodbe o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice ter sklenjeno pogodbo z OŠ A. Janša v Radovljici in zakonskih obveznosti za sofinanciranje programov zasebnih šol.

19039002 Glasbeno šolstvo**19.740 €***Opis podprograma*

Osnovno glasbeno izobraževanje se izvaja v Glasbeni šoli Jesenice, katere ustanovitelj je Občina Jesenice, dejavnost zavoda pa sofinancirata še Občina Kranjska Gora in Občina Žirovnica. Zavod opravlja dejavnost osnovne vzgoje in izobraževanja predšolskih in šolskih otrok, ki se opravljata po posebnem programu glasbene šole, na območju občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja; Zakon o glasbeni šoli; Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbene šole Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sofinancirati vzdrževanje pogojev za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učencev

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sofinancirati dejavnost glasbene šole

Kazalci: realiziran program dela javnega zavoda

1931 GLASBENA ŠOLA JESENICE**19.740 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Žirovnica sofinancira 13,02% materialnih stroškov, stroškov ogrevanja, tekočega vzdrževanja in sredstev za amortizacijo prostora, ki so bili dogovorjeni z delitveno bilanco med občinama Jesenice in Žirovnica. Stroški osebnih prejemkov delavcev pa v višini 13,02 % dejansko izkazanih oziroma realiziranih stroškov.

Na postavki so tako načrtovana sredstva za:

- stroške dela: 12.413 EUR
- materialne stroške prostora: 5.890 EUR
- projekte: 1.437 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na obveznosti, ki izhajajo iz Pogodbe o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbena šola Jesenice in Programa dela ter finančnega načrta zavoda za leto 2025.

1905 Drugi izobraževalni programi**8.500 €**Opis glavnega programa

Sem spada izobraževanje odraslih in druge oblike izobraževanja. Aktivnosti so usmerjene predvsem v pripravo in izvajanje programov za pridobitev osnovnošolske izobrazbe odraslih in izvajanje programov vseživljenjskega učenja ter pridobivanja temeljnih kompetenc.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zviševanje izobrazbene ravni odraslega prebivalstva in njihovo vseživljenjsko učenje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: povečanje izobrazbene ravni odraslih oseb

Kazalci: izvedeni letni programi dela izvajalcev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19059001 Izobraževanje odraslih

04 Občinska uprava

19059001 Izobraževanje odraslih**8.500 €**Opis podprograma

Občina sofinancira materialne stroške prostora za delovanje izobraževanja odraslih, to je tisto izobraževanje odraslih, ki je v javnem interesu. S tem občina prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in izobraževanja in k dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji.

Zakonske in druge pravne podlage

Nacionalni program izobraževanja odraslih; Zakon o izobraževanju odraslih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zviševanje izobrazbene ravni na vseh stopnjah in zagotavljanje različnih oblik in možnosti za usposabljanje

Kazalci: izveden program dela javnega zavoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zviševanje izobrazbene ravni

Kazalci: izveden program dela javnega zavoda

1941 LJUDSKA UNIVERZA JESENICE IN LJUDSKA UNIVERZA RADOVLJICA**8.500 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana tudi sredstva za sofinanciranje Večgeneracijskega centra Gorenjske v višini 7.000 EUR (kreativne delavnice, strokovna predavanja, poletna šola za otroke prve triade, poletna šola za otroke višje stopnje, umska vadba, jezikovne urice, študijski krožki, središče za samostojno učenje, izvedba študijskih krožkov), ki jih izvaja LU Jesenice ter sofinanciranje dejavnosti PUM, ki ga izvaja LU Radovljica v višini 1.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na dogovora o sofinanciranju Večgeneracijskega centra Gorenjske in dejavnosti PUM Radovljica.

1906 Pomoči šolajočim**75.568 €**Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem v osnovnih šolah.

Dolgoročni cilji glavnega programa

izpolnjevati zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: kritje stroškov za učence v osnovni šoli na podlagi veljavne zakonodaje

Kazalci: realizirane pogodbene obveznosti

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

04 Občinska uprava

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

75.568 €

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem v osnovnih šolah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o osnovni šoli

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole

Kazalci: realizirane pogodbene obveznosti z izvajalcem prevozov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci: realizirane pogodbene obveznosti z izvajalcem prevozov

1951 PREVOZNI STROŠKI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL

75.568 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Prevoznih stroškov učencev predstavljajo stroške prevozov učencev na razdalji od doma do šole, ki je večja od 4 km in jih je dolžna kriti občina ter stroške prevozov na poteh, ki so opredeljene kot nevarne. Navedene stroške je občina dolžna kriti na podlagi določil Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja. Letni strošek prevozov na nevarnih poteh je planiran v višini 74.890 EUR. Prav tako je občina na podlagi zakona o osnovni šoli dolžna kriti stroške prevoza za otroke s posebnimi potrebami, ki dnevno obiskujejo osnovno šolo izven kraja bivanja. Letni strošek teh prevozov je planiran v višini 670 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na sklenjeno pogodbo z izvajalcem storitve ter oceno stroškov za upravičence, katerim se stroški prevoza povrnejo.

20 SOCIALNO VARSTVO

347.502 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določata Zakon o socialnem varstvu in Zakon o lokalni samoupravi, ki nalagata skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje izboljšane kvalitete življenja vseh socialnih skupin, uvajanje novih programov socialnega varstva posameznih ciljnih skupin, razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti in oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

19.500 €

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoči družini na lokalnem nivoju. Občina Žirovnica želi posredno prispevati tudi k dvigu natalitete ter slediti družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev stalno bivališče v Občini Žirovnica in je državljan Republike Slovenije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je spodbujanje rodnosti na območju občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike v občini Žirovnica ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin

Kazalci: število podeljenih pomoči za novorojence

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

04 Občinska uprava

20029001 Drugi programi v pomoč družini**19.500 €**Opis podprograma

V okviru podprograma so zagotovljena sredstva za novorojence, do te enkratne pomoči je upravičen vsak novorojenček, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev, stalno bivališče v občini Žirovnica in je državljan Republike Slovenije.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o enkratnem prispevku za novorojence v občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: spodbujanje rodnosti na tem področju, s tem, da zagotavljamo sredstva za novorojence

Kazalci: število podeljenih pomoči za novorojence

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: razdelitev pomoči

Kazalci: število podeljenih pomoči

2001 DODATEK ZA NOVOROJENCE**19.500 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v skladu z Pravilnikom o enkratnem prispevku za novorojence v občini Žirovnica nameni denarno pomoč družini za vsakega novorojenca, ki ima stalno prebivališče na območju občine. Za prvega otroka v družini ta prispevek znaša 350 EUR. V primeru da je novorojenec tretji ali nadaljnji otrok v družini, prispevek znaša 550 EUR. Na postavki so načrtovana še sredstva za nakup sadik dreves za vsakega novorojenčka v višini 1.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovano je 31 prispevkov po 350 EUR in 13 prispevkov po 550 EUR.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva**328.002 €**Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programa za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam ter dejavnosti varne hiše za ženske in otroke žrtve nasilja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

izboljšanje kvalitete življenja, zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, razvoj strokovnih oblik pomoči, oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, brezdomcem, osebam, ki preživljajo nasilje, starostniki, ki ne zmorejo skrbeti zase

Kazalci: število oseb, ki so bili deležni takšne pomoči

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049002 Socialno varstvo invalidov

20049003 Socialno varstvo starih

20049004 Socialno varstvo socialno ogroženih

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

04 Občinska uprava

20049002 Socialno varstvo invalidov**122.976 €**Opis podprograma

Institut družinskega pomočnika, ki je bil uveden leta 2004, ima pomembno vlogo predvsem pri ohranjanju kakovostne starosti invalidnih oseb. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima invalidna oseba:

– za katero je pred uveljavljanjem pravice do družinskega pomočnika skrbel eden od staršev, ki je po predpisih o starševskem varstvu prejemal delno plačilo za izgubljeni dohodek;

– ki je invalid po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb in potrebuje pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb ali

– za katero komisija za priznanje pravice do družinskega pomočnika ugotovi, da gre za osebo s težko motnjo v duševnem razvoju, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, ali težko gibalno ovirano osebo, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb.

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa tudi, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (zavodsko varstvo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje sredstev za družinskega pomočnika, uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti sredstva za delo družinskega pomočnika v skladu z veljavno zakonodajo, zagotavljati sredstva za doplačilo stroškov zavodskega varstva osebam, ki so upravičene do te vrste pomoči

2012 ZAVODSKO VARSTVO

122.976 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zavodsko varstvo predstavlja kritje dela stroška nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih, ki se krijejo iz proračuna v primeru, če oskrbovančevi prejemki ne zadoščajo za kritje celotnih stroškov nastanitve in če oskrbovanec nima premoženja oz. svojcev, ki bi bili sposobni in dolžni to razliko kriti. Pravica do doplačila oskrbnine se upravičencu prizna na podlagi odločbe pristojnega centra za socialno delo. Sredstva so planirana za doplačilo oskrbnine povprečno devetim oskrbovancem letno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na izdane odločbe o pravici do doplačila institucionalnega varstva, ter glede na višino obveznosti, katero je občina dolžna doplačevati in sicer za 2 oskrbovanki v CUDV Radovljica, 1 oskrbovanca v Domu na Krasu, 1 oskrbovanca v Domu Hrastovec, 3 oskrbovance v Domu upokojencev dr. Franceta Bergelja, 1 oskrbovanko v Zavodu sv. Martina v Bohinju, 1 oskrbovanca v CSO Ormož..

Trenutni mesečni strošek za ta namen znaša 9.760 EUR, načrtovano pa je tudi 5% povišanje cen oskrbnin.

20049003 Socialno varstvo starih

173.939 €

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški pomoč družini na domu, katera se izvaja kot javna služba in jo je občina dolžna tudi organizirati. Prav tako občina v okviru svojih pristojnosti ustvarja pogoje za izvajanje varstva starejših.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: učinkovito in uspešno izvajanje storitve pomoči na domu in pilotna izvedba programa Prostofer

Kazalci: število občanov, ki koristijo storitev socialnega varstva starih

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotavljanje pogojev za izvajanje pomoči na domu in programa Prostofer

Kazalci: število občanov, ki koristijo storitev

2021 POMOČ NA DOMU

165.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Organiziranje službe pomoči na domu je v skladu z navodili Ministrstva za delo družino in socialne zadeve obveza občin, s tem, da morajo le-te zagotoviti profesionalizacijo te dejavnosti. Izvajalec javne službe je Dom dr. Franceta Berglja, Jesenice. Dejstvo je, da število uporabnikov te storitve raste, trenutno jih je 33, za katere skrbijo 4,6 oskrbovalke. Na podlagi pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev mora občina kriti najmanj 50% cene storitve (predvidevamo kritje v višini 76,81% stroškov). Prav tako je eni oskrbovanki priznana dodatna oprostitev plačila storitve v višini 100%.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na ekonomsko ceno ure storitve v višini 22,48 EUR, subvencije ekonomske cene storitve s strani občine v višini 17,83 EUR za opravljeno uro ob delovnih dnevih, obseg dejavnosti v višini 745,50 opravljenih povprečnih mesečnih efektivnih ur storitve in 33 povprečno mesečno število uporabnikov.

2022 DOM STAROSTNIKOV

0 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 na postavki ni načrtovanih sredstev. Izdelava projektne dokumentacije za dovozno cesto za potrebe doma v tej fazi ne bo potrebna, ker bo izvoz iz garaže ZP Žirovnica speljan preko obstoječega parkirišča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB192-18-0023 DOM STAROSTNIKOV

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

2023 SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI ZA STAREJŠE**8.339 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt »Prostofer« omogoča izvajanje brezplačne storitve prevoza starostnikov in invalidov na območju Občine Žirovnica z namenom izboljšanja mobilnosti ter s tem socialne vključenosti starostnikov in invalidov v občini. Namen projekta je odziv na pogosto izražene potrebe starostnikov in invalidov po zagotavljanju prevozov. S projektom je zagotovljena cenovna dostopnost mobilnosti in omogoča brezplačni prevoz starejšim. Občina je za izvajanje prevozov z najemom zagotovila električno vozilo. Prevozi so namenjeni starostnikom in invalidom, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju občine in potrebujejo prevoz. Sredstva so namenjena tudi za stroške delovanja klicnega centra, ki tudi organizira dejavnost na programu (komunikacija med uporabnikom in prostovoljci, ki izvajajo prevoze). Stroški organizacije projekta in informacijski sistem pa brezplačno nudi Humanitarni zavod Zlata mreža iz Logatca, ki na območju celotne Slovenije tudi izvaja ta projekt.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun načrtovanih sredstev je narejen na podlagi pogodbe za izvajanje storitve s strani zavoda Zlata mreža, ki je koordinator programa in sicer zajema:

- letni stroški najema klicnega centra in zavarovanja voznikov: 3.110 EUR
- letni stroški najema električnega vozila (5-letni najem): 4.661 EUR
- materialni stroški vozila: 560 EUR

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih**12.786 €**Opis podprograma

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna po zakonu financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih. Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi pomembni za občino, zajemajo pa enkratne denarne socialne pomoči ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin oziroma otrok z zdravstvenimi težavami

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Pravilnik o izrednih socialnih pomočeh v Občini Žirovnica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zmanjšanje socialne izključenosti in revščine socialno ogroženih posameznikov in družin v občini

Kazalci: število materialno ogroženih oseb v Občini Žirovnica

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: blažitev socialnih stisk najbolj ogroženim z enkratnimi pomočmi v materialni obliki

Kazalci: število občanov, ki so prejeli enkratno socialno pomoč

2031 SOCIALNE POMOČI**4.220 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za socialne pomoči so namenjena za nepredvidene pomoči (enkratne denarne pomoči, nakup hrane, plačilo položnic, nakup učbenikov in šolskih potrebščin, šola v naravi, itd), socialno ogroženim občanom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana za izplačilo 10 pomoči v višini 422 EUR.

2032 DELNO NADOMESTILO NAJEMNIN**6.816 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za subvencijo najemnin za neprofitna stanovanja, upravičencem, katerih dohodki so toliko nizki, da so po socialnovarstvenih predpisih upravičeni do predmetne subvencije. Pravica do doplačila najemnine se upravičencu prizna na podlagi odločbe pristojnega centra za socialno delo. Sredstva so planirana za doplačilo najemnine 5 najemnikom neprofitnih stanovanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na izdane odločbe o pravici do subvencije najemnine in višini le-te, katero je občina dolžna doplačevati. Načrtovano je, da bo povprečni mesečni strošek subvencij stanarin znašal 568 EUR.

2033 ZDRAVSTVENA KOLONIJA**1.750 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideno je sofinanciranje zdravstvene kolonije v višini 250 EUR za otroke z zdravstvenimi težavami, ki jih napoti zdravnik. Na postavki so planirana tudi sredstva v višini 1.500 EUR za sofinanciranje letovanja v

organizaciji DPM Žirovnica za otroke iz socialno šibkih družin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi načrtovanih sredstev v proračunih preteklih let.

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

3.510 €

Opis podprograma

S programi želimo preprečiti nastanek socialne škode zaradi uporabe drog ali jo zmanjšati. Dejstvo je, da osebe, ki uporabljajo droge, vstopajo v različne zahtevnejše programe pomoči šele pozneje, ko konkretno pomoč (zdravstvene, socialne, odnosne težave itd.) že tudi potrebujejo.

Zakonske in druge pravne podlage

Pogodba o sofinanciranju dejavnosti komune Skupnost Žarek

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zmanjšati uporabo oz. zlorabo dovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj v lokalnem okolju, zlasti med mladimi

Kazalci: število mladih in ostalih, ki so se vključili v program in prenehali posedovati oz. uživati droge

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti sredstva na podlagi pogodbe in tako omogočiti nemoteno delovanje programa za delo z zasvojenimi in rehabilitacije odvisnikov od droge

Kazalci: izveden program komune Skupnost Žarek.

2035 KOMUNA - SKUPNOST ŽAREK

3.510 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena sofinanciranju dejavnosti komune za odvisnike ki je locirana na območju Občine Bohinj, vse dejavnosti pa izvaja Društvo za delo z mladimi v stiski "Žarek". Dejavnost komune sofinancirajo vse občine Zgornje Gorenjske ter Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve. Za tekoče leto znaša prispevek občine Žirovnica 3.510 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na predlog programa dela Skupnosti Žarek za leto 2025.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

14.791 €

Opis podprograma

Ranljive skupine so skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba. V okvir tega podprograma sodi predvsem dejavnost humanitarnih organizacij in delovanje Varne hiše Gorenjske.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu; Zakon o rdečem križu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjšanju socialnih stisk in razlik

Kazalci: število društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost na območju občine, število oseb, ki koristijo storitve varne hiše

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: objava razpisa za sofinanciranje programov humanitarnih in invalidskih organizacij v občini, realizacija programa dela varne hiše

Kazalci: število društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost na območju občine

2041 HUMANITARNE ORGANIZACIJE (RDEČI KRIŽ IN KARITAS)

9.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zagotovljena sredstva za sofinanciranje dejavnosti OZ Rdečega križa Jesenice v višini 4.500 EUR in Župnijske Karitas Breznica v višini 5.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na potrebe in proračunske možnosti.

2042 VARNA HIŠA

2.291 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Varna hiša je začela s svojim delovanjem v mesecu aprilu 2003, financiranje pa je zagotovljeno z letno pogodbo s strani MDDSZ, vseh 18 občin na Gorenjskem ter z donacijami. Gre za uvajanje in oblikovanje novih programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtev nasilja) ter

za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov. Zato je bila v letu 2009 ustanovljena tudi stanovanjska enota Varne hiše Gorenjska.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi predloga programa dela Varne hiše za leto 2025.

2043 INVALIDSKE IN DRUGE HUMANITARNE ORGANIZACIJE 3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za invalidske organizacije so namenjena sofinanciranju delovanja teh organizacij. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na proračunske zmožnosti in višino realiziranih sredstev za te namene v preteklih letih.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 25.828 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioriternih nalog občine v skladu z Razvojnim programom občine Žirovnica 2030.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201- Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga 25.828 €

Opis glavnega programa

Upravljanje z javnim dolgom je ena izmed nalog, katere osnovni namen je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga .

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za tekoče leto se predvideva izplačilo vseh obveznosti, ki bodo v tem obdobju dospele v skladu s kreditnimi pogodbami.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001- Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

04 Občinska uprava

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 25.828 €

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in v okviru bilance odhodkov zajema odplačila obresti pri odplačilih dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala ter obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Zakon o financiranju občin

Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna Občine Žirovnica. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z tekoče leto predvidevamo poplačilo vseh dospelih obveznosti v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobivala kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji. Uspešnost zastavljenih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh dospelih obveznosti v tekočem letu.

2201 SERVISIRANJE ZADOLŽEVANJA

25.828 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 25.828 EUR za vračilo povratnih sredstev proračunu RS, ki jih je občina prejela na osnovi določb 23. členu ZFO-1. Odplačilo glavnice je sicer izkazano v računu financiranja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana glede na obveznosti iz kreditnih pogodb.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 1.339.915 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna ter sredstev za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

2303 Splošna proračunska rezervacija

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 1.267.566 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročne cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine

04 Občinska uprava

23029001 Rezerva občine

6.000 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

2301 PRORAČUNSKA REZERVA**6.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska rezerva je po zakonu namenjena financiranju odprave posledic naravnih nesreč in izrednih razmer. V proračunski sklad se namenijo sredstva v višini 6.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga za načrtovanje je višina sredstev v preteklem proračunskem letu.

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč**1.261.566 €**Opis podprograma

S tem podprogramom se zagotavljajo sredstva za izvedbo posebnih programov pomoči v primeru naravnih nesreč: stroški komisije za oceno škode po naravnih nesrečah, sofinanciranje dobave vode v času suše, sanacija plazov in odprava posledic na gospodarski javni infrastrukturi na lokalni ravni ter stvari in objektov v lasti občine v skladu z zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99 in sprem.)

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (UL RS, št. 75/03 in sprem.)

Zakon o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (UL RS, št. 131/23)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sanacija posledic elementarnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sanacija in odprava posledic naravnih nesreč na občinski infrastrukturi.

2312 ODPRAVA POSLEDIC ŠKODE NA OBČINSKIH CESTAH-NARAVNE NESREČE 4.8.2023**1.261.566 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva za namen odprave posledic škode po poplavah.

V dnevih po ujmi se je izkazalo, da bo potrebna temeljita obnova mosta z opornim zidom ob in pod lokalno cesto LC 150011. Odprl se je nov NRP z namenom odprave posledic škode po poplavah OB192-2023-0015 SANACIJA MOSTA IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LOKALNO CESTO V MOSTAH. Investicija je razdeljena v tri faze. Izvedba prve faze je v celoti predvidena v letu 2024, 2. in 3. faza pa v letu 2025. Fazi 2 in 3 zajemata rekonstrukcijo podpornih zidov in ceste v skupni dolžini 145 m (od konca mostu v smeri Jesenic), vključno s predhodno ureditvijo struge potoka Završnica.

V letu 2025 predvidena sredstva zajemajo:

- izvedbo 2. in 3. faze (1.114.056 €),
- plačilo storitev nadzora gradnje (34.510 €) in
- izvedbo postopka javnega naročanja za izbiro izvajalca 2. in 3. faze ter pripravo ostale dokumentacije, ki je potrebna za gradnjo (10.000 €).

Po poplavah na dan 4.8.2023 se je v tednih po ujmi izkazalo tudi, da potok spodjeda cesto v Mostah ob sami strugi Završnice in bo brežino pod obstoječo cesto potrebno sanirati. Odprl se je nov NRP z namenom odprave posledic škode po poplavah OB192-2023-0014 SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE. V letu 2024 je bila za sanacijo ceste izdelana projektna dokumentacija za izvedbo del, v letu 2025 pa je predvidena njena realizacija.

V letu 2025 predvidena sredstva zajemajo:

- izvedbo sanacije ceste (93.000 €),
- plačilo storitev nadzora gradnje (5.000 €) in
- pripravo vse ostale dokumentacije, ki je potrebna za gradnjo (5.000 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V Načrtu razvojnih programov je odprava posledic škode na občinskih cestah zajeta v programu pod oznako OB192-23-0014 SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE in NRP OB192-23-0015 SANACIJA MOSTA IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LOKALNO CESTO V MOSTAH.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

/

2303 Splošna proračunska rezervacija**72.349 €**Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in

odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija

04 Občinska uprava

23039001 Splošna proračunska rezervacija

72.349 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, h čemur bo pripomoglo natančno planiranje, oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

2302 SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA

72.349 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Splošna proračunska rezervacija je predvidena za financiranje nalog, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo možno predvideti in nalog, katerih izvedba bo presegla planirano višino stroškov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je načrtovana glede na proračunske možnosti in določila ZJF.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

01 POLITIČNI SISTEM	1.000 €
0101 Politični sistem	1.000 €
01019001 Dejavnost občinskega sveta	1.000 €

OB192-23-0017 DELOVANJE OBČINSKEGA SVETA (NAKUP OPREME) 1.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je bil nabava programske in strojne računalniške opreme (snemalna naprava, računalniki, ..) za potrebe dela članov občinskega sveta in njegovih delovnih teles. Cilj modernizacije je, da se zagotovi nemoteno delo članov občinskega sveta in njegovih delovnih teles z vidika opremljenosti s sodobno računalniško opremo. Nabavilo se je že 10 prenosnikov za občinske svetnike in člane delovnih teles. Za nadaljnja leta so na projektu načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR letno za nakupe ustrezne tehnične opreme.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 8.500 €

0403 Druge skupne administrativne službe	8.500 €
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	8.500 €

OB192-23-0001 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE - TITOVA 16 8.500 €

Namen in cilj

Program zajema investicijsko vzdrževanje poslovnega objekta na naslovu Titova 16. Upravljalec je pripravil Načrt vzdrževalnih del za leta 2023 do 2028. Na podlagi poziva za ureditev prostorov po Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI) (Ur.l.RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17) je bilo treba zagotoviti sredstva v višini 8.500 €, saj prostori niso bili ustrezno urejeni.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 11.000 €

0603 Dejavnost občinske uprave	11.000 €
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	11.000 €

OB192-23-0006 MODERNIZACIJA OBČINSKE UPRAVE (2024-2028) 8.000 €

Namen in cilj

Namen modernizacije uprave je v nakupu programske, strojne računalniške in druge opreme ter pisarniškega pohištva za delo občinske uprave.

Cilj je v zagotovitvi normalnih pogojev za delo občinske uprave in za delo s strankami.

Sredstva na postavki so predvidena za nakup programske, strojne računalniške in druge opreme ter pisarniškega pohištva v primeru, da obstoječe ne bi bilo več ustrezno ali pomanjkljivo.

Stanje projekta

Projekt je stalna naloga občinske uprave in je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023.

OB192-23-0025 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNE STAVBE (2024-2028) 3.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je v izvajanju investicijskega vzdrževanja občinske upravne stavbe na naslovu Breznica 3, katere gradnja je bila zaključena v letu 2014.

Cilj je zagotovitev normalnih pogojev za delo občinske uprave, župana, občinskega sveta ter njegovih delovnih teles in zagotovitev ustreznih pogojev za delo s strankami.

Na postavki so predvidena sredstva za investicijsko vzdrževanje občinske upravne stavbe, v kolikor bi bilo to potrebno.

Stanje projekta

Projekt je stalna naloga občinske uprave in se izvaja po potrebi.

V Načrt razvojnih programov je vključen s 01.09.2023.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 19.340 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 19.340 €
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 7.000 €

OB192-23-0024 CIVILNA ZAŠČITA - NAKUP OPREME (2024-2028) 7.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je nakup opreme za potrebe enot civilne zaščite Občine Žirovnica v skladu s predpisi, ki določajo opremljenost enot civilne zaščite ter načrtom nakupa opreme, ki ga vsako leto sprejme občinski štab civilne zaščite.

Cilj je v zagotavljanju ustrezne opremljenosti enot CZ na območju občine z ustrezno tehnično in osebno varovalno opremo.

V letu 2025 se sredstva namenjajo za nakup zunanjega defibrilatorja z ogrevano omarico na južnem delu naselja Breg (2.000 EUR) ter za radijske postaje za vodje enot CZ (5.000 EUR).

Stanje projekta

Projekt je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 12.340 €

OB192-19-0006 GASILSKO-REŠEVALNI CENTER 2.340 €

Namen in cilj

V Razvojnem programu Občine Žirovnica 2030 je v poglavju Razvojni cilji z ukrepi in projekti, pod točko 4.6.2 navedeno, da se mora zaradi podnebnih sprememb, ki se odražajo tudi na lokalni ravni in pomenijo povečano tveganje naravnih in podobnih nesreč, bolje pripraviti tudi Občina Žirovnica. Območje pod Stolom je izpostavljeno vse pogostejšim močnim vetrovom iz Karavank in neurjem. Čez območje občine potekata dve mednarodni prometni povezavi (železnica, avtocesta). Z vedno večjo priljubljenostjo outdoor športov narašča število nesreč v gorah. Eno izmed področij, ki zahteva vlaganja na ravni občine, je zagotavljanje učinkovitega delovanja različnih gasilskih in reševalnih služb. V ta namen Občina Žirovnica, v sodelovanju s Prostovoljnim gasilskim društvom Zabreznica, načrtuje gradnjo gasilsko – reševalnega centra z vadbenim poligonom, kjer bodo zagotovljeni ustrezni pogoji za hrambo opreme in vadbo pripadnikov gasilskih in reševalnih služb. Investicija je ocenjena na 1.200.000 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje EU v višini 960.000 EUR. Prostovoljno gasilsko društvo Zabreznica bo za investicijo prispevalo kupnino od prodaje obstoječega gasilskega doma v Zabreznici, preostala sredstva bo zagotovila Občina Žirovnica.

Občina načrtuje gradnjo na zemljišču s parc. št. 174/3, 174/5, 174/6 in 174/7, vse k.o. Zabreznica, v skupni izmeri 1.866 m², ki je v lasti občine. Zemljišče je stavbno in se nahaja v naselju Zabreznica (ob zbiralnici mleka). Za gradnjo centra je bilo v letu 2023 pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Namen projekta je v (so)financiranju gradnje gasilsko - reševalnega centra za potrebe izvajanja občinske gasilske javne službe (PGD) in občinske civilne zaščite.

Cilj je v zagotavljanju ustrezne opremljenosti gasilskih enot na območju občine ter enot civilne zaščite Občine Žirovnica z ustreznimi prostori.

V letu 2025 so v okviru projekta sredstva namenjena za prijavo na nepovratna sredstva za gradnjo centra.

Stanje projekta

Projekt je vključen v načrt razvojnih programov s 01.01.2020 in je v izvajanju.

OB192-23-0005 POŽARNO VARSTVO (NAKUP OPREME IN INVESTICIJE) 10.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je v financiranju nakupa opreme za prostovoljna gasilska društva v občini iz sredstev požarne takse ter v (so)financiranju nakupa gasilskih vozil in investicij v gasilske domove v lasti občinskih prostovoljnih gasilskih društev.

Cilj je v zagotavljanju ustrezne opremljenosti gasilskih enot na območju občine z ustrezno opremo in prostori. Sredstva z naslova požarne takse se porabljajo v skladu s sklepom občinskega odbora o razpolaganju s sredstvi požarnega sklada, ki ga odbor sprejme na podlagi predloga načrta nabav Gasilskega poveljstva občine.

Stanje projekta

Projekt je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	34.000 €
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	34.000 €
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	34.000 €

OB192-23-0020 DRŽAVNE POMOČI KMETIJSTVU (2024-2030)	34.000 €
--	-----------------

Namen in cilj

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in razvoj podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v občini Žirovnica ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ter Ministrstvo za finance.

Letno se za sofinanciranje investicij na področju kmetijstva, ki predstavljajo državno pomoč nameni sredstva v višini 12.000 EUR letno. Sredstva se upravičencem (nosilcem kmetijskih gospodarstev) razdelijo na podlagi javnega razpisa.

Nova shema državnih pomoči na področju kmetijstva velja do 30.6.2030 za pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu in do 31.12.2030 za pomoči po pravilu de minimis.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.223.261 €
1302 Cestni promet in infrastruktura	1.223.261 €
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.117.305 €

OB000-07-0002 PLOČNIK IN AP 2. FAZA	5.000 €
--	----------------

Namen in cilj

Cilj programa je izboljšati varnost na odseku ceste od Zabreznice do Breznice, kjer je veliko pešcev zaradi obiskov Občine, cerkve in pokopališča. Za izvedbo II. faze rekonstrukcije ceste in pločnika je Občina Žirovnica z državo že v letu 2012 podpisala protokol o sodelovanju pri ureditvi, ki razmejuje aktivnosti občine in države. Po protokolu je Občina Žirovnica prevzela tudi finančne aktivnosti v zvezi s pripravo, izdelavo in sprejemom OPPN, aktivno sodeluje pri pripravi investicijske in projektne dokumentacije, pri pridobivanju zemljišč, gradbenega dovoljenja ter sofinanciranju izgradnje v deležu, ki je določen v sporazumu o financiranju ureditve regionalne ceste R3-638/1131 Žirovnica-Begunje, št. 2431-18-000748 z dne 11.05.2018.

Občina Žirovnica je v letu 2015 izdelala OPPN, v letih med 2014 in 2017 pa že odkupila nekaj zemljišč. Država je v letu 2018 pristopila k izdelavi projektov, v letih 2019, 2020, 2021 in 2022 je pristopila k odmeri in pridobivanju preostalih zemljišč, prav tako je z občani usklajevala nov potek rekonstruirane trase ceste za dokončanje projektov.

Zaradi ujme v avgustu 2023 je bil projekt ureditve regionalne ceste zamaknjen v leto 2027. Na postavki so predvidena sredstva za morebitne stroške gradbenih del, če bi DRSI v letu 2025 pričel z izvedbo oziroma se v prihodnjih letih načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	2025	2026	2027	2028
Novogradnje	0	26.000	15.000	619.145
Investicijski nadzor	0	0	450	31.950
Plačila drugih storitev in dokumentacije	5.000	100	100	1.900

Stanje projekta

Na odseku regionalne ceste od Zabreznice do Breznice bo potekala II. faza rekonstrukcije ceste z avtobusnimi postajališči in izgradnjo pločnika. Od bivše Planike do konca naselja Breznica, v smeri proti Doslovčam, je predvidena delna prestavitev regionalne ceste tako, da se odmakne od pokopališča in cerkve.

OB000-07-0010 OBVOZNICA VRBA	879.405 €
-------------------------------------	------------------

Namen in cilj

Investicijski program je namenjen izgradnji obvozne ceste mimo Vrbe, saj ozka in ovinkasta cesta skozi vas ne zadošča tranzitnemu prometu, ki se odvija po njej.

Cilj programa je zagotoviti varno in hitro cestno povezavo med dvema regionalnima cestama na način, ki bo prijaznejši do vaščanov Vrbe kot je sedanj. V letu 2018 je Občina Žirovnica pričela s postopkom za izdelavo OPPN Obvoznica Vrba, v letu 2020 je bil OPPN zaključen, v letu 2021 je bila opravljena okvirna cenitev stroška odkupa vseh potrebnih zemljišč.

V letu 2024 so bila dokončno pridobljena vsa zemljišča za gradnjo. Projekt je razdeljen na dve fazi. V prvi fazi bi bila izvedena odsek 1, ki poteka od križišča Breznica do križanja poljske poti z novo obvoznico in odsek 3, ki poteka od priključka za objekta Vrba 12 in Vrba 12a do krožišča ter celotno območje krožišča na regionalni cesti.

V 2. fazi pa bi se izvedel še odsek 2, ki poteka od križanja poljske poti z novo obvoznico do priključka za objekta Vrba 12 in Vrba 12a.

Predviden začetek izvedba del je sredina mesece oktobra 2024, skrajni rok za dokončanje del pa oktober 2026. S postopkom javnega naročila sta bila v letu 2024 izbrana izvajalec za izvedbo gradbenih del in izvajalec za izvajanje nadzora nad gradnjo. Skladno s pridobljenimi ponudbami in podpisanimi pogodbami se bodo sredstva na projektu "Obvoznica Vrba" v prihodnjih dveh letih na postavki porabila tako, kot to prikazuje spodnja tabela.

	2025	2026
Novogradnja	840.000	1.032.000
Investicijski nadzor	14.405	11.525
Plačila drugih storitev in dokumentacije	25.000	15.000

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-21-0002 PLOČNIK BREG

0 €

Namen in cilj

Ta razvojni program je namenjen izgradnji pločnika na Bregu, da se zagotovi varnost pešcev. Gradnja pločnika se načrtuje v letih 2026 in 2027 in sicer se načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	2026	2027
Novogradnje	0	176.703
Nakup zemljišč	115.600	0
Investicijski nadzor	0	4.420
Plačila drugih storitev in dokumentacije	17.800	0

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

OB192-22-0002 PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE

0 €

Namen in cilj

Investicijski program je namenjen izgradnji podhoda pod regionalno cesto Žirovnica - Lesce, ki bo namenjen pešcem in kolesarjem, saj regionalna cesta z veliko prometa ne omogoča varnega prečkanja ceste.

Planiramo, da se bo v letu 2024 pridobivalo gradbeno dovoljenje, tako da se gradnja predvideva v letu 2026 in 2027. Predvideni stroški investicije so 500.000 €, vendar bo točna ocena podana v prihodnjem letu glede na ponudbo izvajalca.

Stanje projekta

Projekt je v fazi izdelave dokumentacije.

OB192-22-0004 PLOČNIK RODINE

4.500 €

Namen in cilj

Pločnik ob regionalni cesti na Rodinah je bil izveden. Z lastnikom sosednjega zemljišča smo bili dogovorjeni, da se bo po izgradnji uredila ponovna odmera za odkup dela zemljišča, za kar so v letu 2025 predvidena sredstva v skupni višini 4.500 €.

Stanje projekta

Projekt je izveden, potrebna bo le še ponovna odmera za odkup dela zemljišča.

OB192-23-0016 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

228.400 €

Namen in cilj

Predvidena sredstva v višini 228.400 € so v letu 2025 namenjena za:

- ureditev posejka na lokalni cesti v Mostah (7.000 €),
- sanacijo in preplastitev občinskih cest z asfaltom (60.000 € - ocena),
- sanacijo podpornega zidu v bližini objekta Žirovnica 32 (33.000 €),
- sanacijo podpornega zidu v bližini Smokuč 26 (57.700 €),
- sanacijo podpornega zidu v bližini objekta Zabreznica 35 B (5.000 €),
- ureditev nove ponikovalnice nasproti objekta Smokuč 31 (6.500 €),
- ureditev nove ponikovalnice v bližini objekta Rodine 40 (5.000 €),

- ureditev meteorne kanalizacije pri objektu Rodine 3 (10.000 €),
- detajlni pregled zidu ob peš poti v Mostah, pod regionalno cesto, na zemljišču s parc. št. 723/7, k.o. Žirovnica, izdelavo PZI dokumentacije za sanacijo zidu in izvedbo sanacije (20.000 € - ocena),
- izdelava izvedbenega načrta za vzdrževalna dela na cesti Rodine - Hraše (19.200 €) in
- plačila drugih storitev in dokumentacije (5.000 €).

V letu 2025 in nadaljnjih letih se načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	2025	2026	2027	2028
Rekonstrukcije in adaptacije	184.200	100.000	36.000	55.400
Načrti in druga projektna dokumentacija	39.200			
Plačila drugih storitev in dokumentacije	5.000			
SKUPAJ	228.400	100.000	36.000	55.400

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

13029003 Urejanje cestnega prometa

99.956 €

OB192-18-0024 PARKIRIŠČE DOSLOVČE

37.956 €

Namen in cilj

Občina Žirovnica je v Doslovčah uredila vstopno točko za obisk Finžgarjeve rojstne hiše in zgradila novo parkirišče za avtobuse in osebna vozila. Na javnem razpisu, ki ga je izvedlo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, naj bi prejela sofinanciranje v višini 80.224 €. Ocenjena vrednost cele investicije je bila na 279.402 €. V letu 2024 je bil skupni strošek gradnje 191.501,13 €. V letu 2024 bo izdelana še dokumentacija za izvedbo avtobusnega postajališča, gradnja pa se načrtuje v začetku leta 2025, za kar so predvidena sredstva v višini 37.956 €.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB192-23-0019 AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ

62.000 €

Namen in cilj

Na predlog prebivalcev vasi Smokuč je bila ob prodaji zemljišča ob državni cesti v starem delu vasi Smokuč uveljavljena predkupna pravica za nakup zemljišča za ureditev avtobusnega postajališča. V letu 2024 je bil izveden nakup zemljišča, na katerem bo urejeno novo avtobusno postajališče z nadstrešnico, kar bo pripomoglo k varnosti prometa in samih udeležencev v prometu na tem območju, saj trenutno avtobus ustavlja na državni cesti. V letu 2024 je bila za izvedbo del izdelana projektna dokumentacija, na podlagi katere se bo v letu 2025 izvedlo novo avtobusno postajališče.

Sredstva na postavki v letu 2025 vključujejo:

- izvedbo gradbenih del za ureditev novega avtobusnega postajališča in izdelavo ter montažo nadstrešnice (45.000 €),
- izvedbo storitev nadzora nad gradnjo (5.000 €),
- izvedbo recenzije projekta za izvedbo del (6.000 €),
- izvedbo projekta izvedenih del (5.000 €) in
- posnetek ter vpisih morebitno prestavljenih obstoječih komunalnih vodov v kataster gospodarske javne infrastrukture (1.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

13029004 Cestna razsvetljava

6.000 €

OB192-23-0026 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE (2024-2028)

6.000 €

Namen in cilj

V letu 2025 so predvidena sredstva za zamenjavo dela svetlobnih glav z ustrežnejšimi (6.000 €).

V enakih zneskih v višini 6.000 € se planirajo sredstva tudi za leto 2026 in 2027.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

14 GOSPODARSTVO	52.000 €
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	20.000 €
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	20.000 €

OB192-23-0021 DRŽAVNE POMOČI GOSPODARSTVU (2024-2030)	20.000 €
--	-----------------

Namen in cilj

Občina Žirovnica v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva za pomoči drobnemu gospodarstvu, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči po pravilu "de minimis", ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči ter Uredba EU o dodeljevanju pomoči po pravilu de minimis, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoč za spodbujanje gospodarstva v občini Žirovnica ter potrdi Ministrstvo za finance.

Načrtovano je, da se bo za državne pomoči v obdobju do leta 2030 namenilo 70.000 EUR oziroma 10.000 EUR letno. Vrsta ukrepov bo določena v novem pravilniku, ki bo sprejet na podlagi nove uredbe EU, katera pa naj bi pričela veljati konec 2023. Sredstva se upravičencem razdelijo na podlagi javnega razpisa.

Potrjena shema državnih pomoči na področju gospodarstva velja do 31.12.2030.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	32.000 €
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	32.000 €

OB192-23-0007 ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	17.000 €
--	-----------------

Namen in cilj

V letu 2023 je ZTK izdelal idejne zasnove za prenovo Čopove rojstne hiše, katerih cilj je hišo narediti prijaznejšo in varnejšo za uporabnike. V skladu s tem so predvideli postopno izvajanje teh načrtov v prihodnjih letih. Ena izmed ključnih sprememb je prestavitev sanitarij iz prvega nadstropja v pritličje. Trenutne stopnice so strme in predstavljajo nevarnost za obiskovalce, ki niso navajeni takšnih stopnic. Poleg tega so zaradi stopnic sanitarije nedostopne za invalide. V pritličju, kjer je trenutno kuhinja, bodo uredili nove sanitarne prostore. Obstoječa kuhinja bo prestavljena v prvo nadstropje, ob pisarne, kjer so trenutno sanitarije. Poleg notranjih preureditev so se osredotočili tudi na izboljšanje zunanega izgleda Čopove rojstne hiše. Predvideli so izboljšave oken in vrat, ki bodo pripomogle k boljši toplotni izolaciji. Zunanji izgled hiše so želeli približati avtentičnemu videzu starih domačij, kar smo upoštevali tudi v naših idejnih zasnovah.

Prav tako je ZTK zastavil projekt Nadgradnja in osvežitev Poti kulturne dediščine Žirovnica z namenom narediti tematsko pot bolj prijazno in zanimivo za kolesarje in pohodnike. V okviru tega projekta bodo izvedli ureditve točk na poti. Poleg tega bodo z menjavo in namestitvijo ulične opreme, skladne s Katalogom ulične opreme Žirovnica, prispevali k estetski nadgradnji in bolj urejenemu videzu celotne občine Žirovnica.

V Čopovi rojstni hiši bo potrebno urediti tudi poseben prostor v pisarni za skladiščenje muzealij, saj trenutno takšnega prostora ni. Z nabavo potrebne opreme bo omogočeno boljše in varnejše varovanje muzealij ter knjižnega gradiva ter pregled nad njimi.

predmet	leto	znesek
Ureditev točk na Poti kulturne dediščine Žirovnica (ulična oprema)	2024	20.000
Ureditev postajališča Turška jama (ulična oprema)		
Nakup pisarniške opreme		
Digitalizacija dediščine (Ajdna)	2025	17.000
Nakup opreme pisarna		
Sanacija lipe v Vrbi		
Ureditev točk na PKD (ulična oprema)	2026	11.000
Nakup opreme pisarna		
Ureditev sanitarij	2027	25.000
Sanacija fasade in oken	2028	30.000
SKUPAJ		103.000

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0008 REKRACIJSKI PARK ZAVRŠNICA	15.000 €
---	-----------------

Namen in cilj

V Rekreativnem parku Završnica je ključno, da se oprema, od katere so nekateri deli stari več kot 10 let,

redno obnavlja, vzdržuje in po potrebi nadomešča z novo. S časom in uporabo bodo klopi, koši za smeti, oprema v piknik prostorih, table ter oprema na otroškem in nogometnem igrišču dotrajale. V prihodnjih letih bo potrebno, skladno s katalogom ulične opreme Žirovnica, to opremo nadomestiti z novo. Poleg tega je potrebno letno vzdrževanje in urejanje podlag, kot so nasutje peska pri piknik prostorih in na otroškem igrišču.

predmet	leto	znesek
Ureditev piknik prostorov - namestitvev stranic in vrata, nakup ključavnic	2024	18.000
Investicijska popravila piknik prostorov in zamenjava dotrajane ulične opreme v parku (igrala na otroškem igrišču, streha na piknik prostorih itd.)	2025	15.000
Namestitvev ulične opreme v parku in v bližini - nove klopi in usmerjevalne table Hudič babo pere, Turška jama itd.	2026	9.000
Investicijska sredstva za morebitna popravila ali menjavo dotrajane opreme	2027	10.000
Investicijska sredstva za morebitna popravila ali menjavo dotrajane opreme	2028	10.000

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

296.877 €

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

296.877 €

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

248.877 €

OB192-21-0005 ODLAGALIŠČE MALA MEŽAKLA - 3. ODLAGALNO POLJE 199.377 €

Namen in cilj

Odlagališče za nenevarne odpadke se na območju Male Mežakle nahaja od leta 1987. Po operativnem načrtu iz leta 2016 je opredeljeno kot regijsko odlagališče. Na območju odlagališča se nahaja stari del (odlaganje od leta 1983 do 1997) in aktivni del (odlaganje od leta 1997), ki bo predvidoma zapolnjen v letu 2026.

Solastnice deponije (Občina Jesenice 69,6 %, Občina Kranjska Gora 20,0 % in Občina Žirovnica 10,4%) so se zato odločile, da pristopijo k izgradnji III. odlagalnega polja, ki bi bil lociran med starim in aktivnim poljem na način, da bo zagotovljena funkcionalnost z že zgrajeno infrastrukturo in objekti. Na ta način bi se delovanje deponije podaljšalo.

V letu 2023 se je izdelovala PZI dokumentacija za potrebe dograditve III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla, vendar zaradi dodatnih zahtev ARSO-a v letu 2024 še ni dokončana. Na postavki so bila predvidena sredstva za dograditev III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla. Priprava dokumentacije zaradi dodatnih zahtev Ministrstva za okolje, podnebje in energijo in pozivov za dopolnitev dokumentacije še poteka. V septembru 2024 je MOPE izdalo mnenje, da je poseg v celoti sprejemljiv, zato se bo po javni obravnavi dokumentacija lahko dokončala. Glede na navedeno smo za izdelavo dokumentacije prenesli sredstva v višini 12.300 € v leto 2025. V letu 2025 in 2025 je predvidena tudi gradnja in sicer dograditev III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla, za kar so v letu 2025 predvidena sredstva v višini 187.077 €, v letu 2026 pa v višini 206.133 €.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0027 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ODLAGALIŠČA IN ZBIRNEGA CENTRA ZA ODPADKE (2024-2028) 49.500 €

Namen in cilj

V letu 2025 so sredstva v višini 49.500 € namenjena za:

- zamenjavo obstoječih kontejnerjev s podzemnimi na dveh od EK0-otokov v občini (38.500 € - ponudba Prestor),
- dvig oboda na deponiji (5.000 € - ocena Jeko),
- zamenjavo dotrajanih zabojsnikov in pokrovov (6.000 € - ocena Jeko),
- nepredvidene stroške (2.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

48.000 €

OB192-23-0028 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE FEKALNE KANALIZACIJE (2024-2028)
48.000 €

Namen in cilj

V letu 2025 so sredstva v višini 48.000 € predvidena za:

- ureditev črpališča v Mosta in Doslovčah (20.000 € - ocena Jeko),
- popravilu jaškov na občinski poti na Bregu (ocena 2.500 €),
- sanacija kanalizacijskega voda pri objektu Selo 8b (15.000),
- subvenciji vgraditve MKČN za 3 objekte v Mostah, kjer priključitev na javno kanalizacijo ni možna (vezano na zahteve Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur.l.RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22 – ZVO-2) (ocena 10.500 €).

Za leto 2026, 2027 in 2028 je podana groba ocena stroškov v višini vsako leto po 10.000 €.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	485.186 €
1603 Komunalna dejavnost	235.186 €
16039001 Oskrba z vodo	153.686 €

OB192-20-0002 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE HIDRANTNEGA OMREŽJA 10.000 €

Namen in cilj

Sredstva so namenjena popravilom in zamenjavi nedelujočih hidrantov, zamenjavi talnih hidrantov z nadtalnimi ter postavitvi novih hidrantov.

V letu 2025 so sredstva namenjena za odpravo pomanjkljivosti pri hidrantih na podlagi pregleda PGD Zabreznica (10.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-21-0004 POSODOBITEV IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA ZAVRŠNICA 121.186 €

Namen in cilj

Obstoječi cevovod, ki je predmet obnove, se je pričel graditi v letu 1983, kot sestavni del vodovodnega sistema Završnica, najprej z zajemom izvirov na začetku doline Završnice pod Smokuško Planino in nadalje z vgradnjo cevi. Preostali del vodovodnega sistema Završnice je bil zgrajen v juniju leta 1986. Ta del primarnega cevovoda je sestavni element dveh od osmih vodovodnih sistemov v občinah Jesenice in Žirovnica in eden od dveh glavnih sistemskih vodnih virov. Obstoječi objekt poteka po parcelnih zemljiščih, ki so po namenski rabi pretežno opredeljena kot gozdna zemljišča. Pregled zemljiško knjižne situacije obstoječega objekta izkazuje, da ni bilo vzpostavljenih služnostnih razmerij za umestitev obstoječega objekta v prostor. Vgrajeni cevovodi na celotnem poteku so iz različnih materialov in premerov, posledično zaradi nekvalitetne vgradnje cevi in starosti cevovoda prihaja do vedno pogostejših defektov.

V letu 2024 je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj objavilo Povabilo regijam za pripravo Dogovorov za razvoj regij, zato je Občina Žirovnica v sodelovanju z Občino Jesenice pristopila k obnovi oz. novogradnji vodovoda oziroma sistema VS Završnica. V domeni Občine Žirovnica je predvidena sanacija zajetij in obnova vodovoda od zajetij do Smokuškega mostu (razmerje stroškov po delitveni bilanci Jesenice: Žirovnica 69,18 : 30,82), ter od Smokuškega mostu do vodohrana Smokuč, kar bo v celoti strošek Občine Žirovnica.

Vrednost celotne investicije Posodobitev in nadgradnja VS Završnica (ID 1170) se ocenjuje v višini 9.082.608 €, od tega je delež Občine Žirovnica v višini 2.782.996 €, delež Občine Jesenice pa 6.299.612 €. Lastna sredstva Občine Žirovnica se načrtujejo v višini 1.105.519 €, vrednost sofinanciranja s strani DRR bo v višini 1.175.626 €.

V letu 2025 bo za izdelavo dokumentacije in drugih storitev namenjenih 121.186 €. Načrtujemo, da bi se gradnja začela izvajati leta 2026, zato se v prihodnjih letih načrtuje porazdelitev sredstev kot je prikazano v spodnji tabeli:

	2025	2026	2027
Novogradnje	0	1.007.786	1.028,950
Nakup zemljišč	0	0	0

	2025	2026	2027
Investicijski nadzor	0	25.195	25.724
Načrti in druga projektna dokumentacija	49.900	0	0
Plačila drugih storitev in dokumentacije	71.286	10.078	10.290
SKUPAJ	121.186	1.043.059	1.064.963

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

OB192-23-0029 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODNEGA OMREŽJA (2024-2028) 22.500 €

Namen in cilj

Cilj razvojnega programa je zagotovitev nemotene in zdravstveno neoporečne oskrbe z vodo po vsej občini. V ta namen se dograjuje, predvsem pa postopoma obnavlja in posodablja vodovodno omrežje z napravami, kjer gre za večje obnove in postavitve dodatnih hidrantov se predhodno izdelajo potrebni projekti.

V letu 2025 so sredstva v višini 22.500 € predvidena za:

- obnovo vodovodnega jaška ter zamenjava armatur pri objektu Smokuču 17b (14.500 €),
- zamenjavo armatur v vodovodnem jašku pri objektu Smokuč 50 (3.000 €),
- obnovo dotrajanih cestnih kap po občini (5.000 €).

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 5.000 €

OB192-23-0030 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ (2024-2028) 5.000 €

Namen in cilj

Na postavki so sredstva v višini 5.000 € namenjena za investicijsko-vzdrževalna dela na pokopališču Breznica za leto 2025, 2026 in 2027.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

16039003 Objekti za rekreacijo 56.500 €

OB192-22-0003 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ 56.500 €

Namen in cilj

Sredstva v višini 56.500 € so namenjena:

- ureditvi talnih trampolinov na otroških igriščih na Rodinah in v Glenci (12.000 €),
- sanaciji obstoječih podlag pod otroškimi igrali (10.000 €),
- izvedbi premaza betonske podlage novega košarkarskega igrišča na Bregu z epoksidno barvo (3.100 €),
- izgradnji podlage za jekleni poligon (fitnes) v Završnici, ki smo ga prejeli od Olimpijskega komiteja Slovenija (10.000 €),
- zamenjavi ter nakupu nove opreme za otroška igrišča (2.000) in
- namestitvi novega dehidracijskega stranišča na otroškem igrišču Glenca (19.400 €).

Stanje projekta

V letu 2023 smo se prijavi na razpis Olimpijskega komiteja Slovenija, kjer smo uspeli, ter pridobili športni poligon, ki bo postavljen v Završnici. Zanj je potrebno v letu 2025 izdelati ustrezno podlago.

16039005 Druge komunalne dejavnosti 20.000 €

OB192-21-0007 URBANA OPREMA 20.000 €

Namen in cilj

Občina Žirovnica je v mesecu juniju 2021 pridobila Katalog ulične opreme, v katerem je zbran nabor uličnega pohištva, ki se uporablja na javnih prostorih.

Sredstva so na postavki namenjena izdelavi, dobavi in montaži urbane opreme oziroma postopni zamenjavi obstoječe opreme z novo. S tem bi dosegli celovito in poenoteno podobo javnega prostora.

V katalogu so posebej opredeljene klopi, ograje, elementi za ravnanje z odpadki, elementi za usmerjanje, informiranje in oglaševanje, pitniki in korita ter avtobusna postajališča.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	240.000 €
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	240.000 €

OB192-23-0031 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ (2025-2029)	240.000 €
--	------------------

Namen in cilj

Občina Žirovnica je načrtovala obnovo elektroinštalacij v večstanovanjskem objektu izvesti za vsa stanovanja in skupne prostore naenkrat. V letu 2023 se je izvedel javni razpis gradnje po postopku naročila male vrednosti, vendar na razpisu nismo dobili nobenega izvajalca. Zaradi nujne situacije smo v letu 2024 pristopili k obnovi dveh praznih stanovanj in izkazalo se je, da so stanovanja v zelo slabem stanju in bo potrebnih več gradbenih in obnovitvenih del. Izvedli smo ponovni javni razpis za izbiro izvajalca in k obnovi enega ali dveh stanovanj bomo pristopili še v letu 2024, k obnovi ostalim stanovanj pa v letu 2025, za kar so predvidena sredstva še v višini 240.000 €.

V naslednjih letih so sredstva predvidena za kritje stroškov upravljanja s stanovanji, zavarovanja in manjših vzdrževalnih del predvsem v skupnih prostorih večstanovanjskih objektov ali na ovoju stavbe in sicer 6.000 € za leto 2026 in 2027.

Stanje projekta

Sanacija se izvaja.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	10.000 €
16069002 Nakup zemljišč	10.000 €

OB192-23-0032 PRIDOBIVANJE ZEMLJIŠČ (2024-2028)	10.000 €
--	-----------------

Namen in cilj

Namen projekta je ureditev premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč v okviru letnih načrtov ravnanja z nepremičnim premoženjem (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe izvajanja občinskih nalog pod čim bolj ugodnimi pogoji).

Dolgoročni cilj so pridobljena zemljišča za vse občinske potrebe (infrastruktura, uprava, kultura) ter usklajeno zemljiškopravno stanje z dejanskim.

Ker v naprej ni mogoče določiti vseh potreb in priložnosti za nakup zemljišč, v letu 2025 in v naslednjih letih zajema ta projekt stroške za izravnavo zemljišč ob izmerah cest (manjši dokupi), druge dokupe zemljišč, ki so primerna za razne občinske namene, notarske storitve, geodetske storitve in druge stroške (svetovanje, cenitve, objave ipd.).

Stanje projekta

Projekt je stalna naloga občinske uprave in je vključen v Načrt razvojnih programov s 01.09.2023.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	32.753 €
1702 Primarno zdravstvo	32.753 €
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	32.753 €

OB192-23-0003 DOZIDAVA ZP ŽIROVNICA	32.753 €
--	-----------------

Namen in cilj

S strani uprave ZD Jesenice so bile izražene potrebe po dodatnih prostorih za izvajanje primarnega zdravstva na območju občine, saj so obstoječi prostori za delovanje dveh splošnih ambulant in referenčne ambulante komaj ustrezni. Z dozidavo bi zagotovili dodatne prostore za potrebe odjema vzorcev za laboratorijske preiskave in druge potrebne prostore za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

Na projektu so načrtovana sredstva za izdelavo IDZ v višini 5.795 EUR, ostale investicijske dokumentacije v višini 30.000 EUR. Sama investicija bi se pričela izvajati v letu 2026, v tej fazi je po prvi projektantski oceni na podlagi izdelanih IDZ strošek gradbenih del ocenjen na 621.000 EUR z DDV. Točna investicijska vrednost projekta pa bo znana po izdelavi investicijske dokumentacije. Načrtuje se da bi občina zagotovila projektno dokumentacijo, sredstva za izgradnjo pa bi pridobili iz zunanjih virov financiranja (ministrstvo za zdravje).

Izdatki projekta so načrtovani v naslednji višini:

Izdatki	2024	2025	2026	skupaj
izdelava IDZ	5.795	0	0	5.795
projektna dokumentacija za pridobitev DGD	3.599	22.753	8.906	35.258
ostali stroški	2.562	10.000	10.000	22.562
novogradnja	0	0	621.000	621.000
investicijski nadzor	0	0	16.500	16.500
SKUPAJ	11.956	32.753	656.406	701.115

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 71.000 €

1802 Ohranjanje kulturne dediščine 15.000 €

18029001 Nepremična kulturna dediščina 15.000 €

OB192-23-0022 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 15.000 €

Namen in cilj

Namen porabe sredstev je sofinanciranje eventualnih obnov spomenikov lokalnega pomena oziroma enot kulturne dediščine na območju občine. Cilj projekta je ohranjanje kulturne dediščine lokalnega pomena. Za ta namen je v prihodnjih 5 letih na projektu načrtovano okvirno 5.000 EUR letno, v letu 2025 pa so na projektu načrtovana še sredstva za postavitve informativnih tabel za sakralne objekte. Sredstva se bodo delila z javnim razpisom, razen za posege, ki jih bo izvedel ZTK oziroma za posege na spomenikih v lasti občine.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1803 Programi v kulturi 51.000 €

18039001 Knjižničarstvo in založništvo 21.000 €

OB192-23-0012 KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND) 21.000 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje knjižničarske dejavnosti na območju občine. Cilj projekta je nakup opreme za potrebe krajevne knjižnice M. Čopa v Žirovnici. Na projektu so načrtovane aktivnosti iz Projektne naloge za projekt: Investicije za obdobje 2024-8 v Knjižnici Matije Čopa v Žirovnici, ki jo je pripravila Občinska knjižnica Jesenice.

Opis Projekta: Knjižnična zbirka je osnova knjižnične dejavnosti, zato je treba vsako leto poskrbeti za ustrezen prirast knjižničnega gradiva. Računalniška oprema hitro zastareva, zato jo je treba redno posodabljeti, da bo ustrezna za potrebe uporabnikov in delo zaposlenih v knjižnici. Poleg računalniške je treba nadomestiti tudi drugo zastarelo tehnično opremo, kot so tiskalniki, fotokopirni stroj in projektor. Obstoječa klimatska naprava ne zadošča, saj zaradi razporeditve prostorov ne doseže celotne knjižnice. Prostor knjižnice je nepregleden, glavnina knjižničnega gradiva je stran od izposojevalnega pulta, torej ga ni mogoče nadzorovati, kar pa bi bilo mogoče z nadzorno videokamero. Knjižnico je treba prebeliti.

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Knjižnično gradivo	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	95.000
Posodobitev tehnične opreme			3.000	3.000	3.000	9.000
dodatna klimatska naprava	2.000					2.000
Videonadzorni sistem		2.000				2.000
Oprema gradiva za uporabo nove tehnologija			4.000			4.000
Beljenje			4.000			4.000
SKUPAJ	21.000	21.000	30.000	22.000	22.000	116.000

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

18039005 Drugi programi v kulturi**30.000 €****OB192-21-0003 CENTER KULTURE BREZNICA****30.000 €**Namen in cilj

Nov življenjski slog in hiter tempo delovanja tudi v podeželske občine prinaša potrebo po prilagajanju storitev potrebam novih generacij, zaposlenim in aktivnim starejšim ter vzpostavljanju priložnosti in privlačnih okolij za srečevanje in medsebojno ustvarjalno druženje. Občina Žirovnica je razpotegnjena, brez tradicionalnega središča, zato v osrednjem naselju Breznica, kjer se že nahaja objekt Občine Žirovnica načrtujemo ureditev večnamenskega in hkrati večgeneracijskega centra kulture in ustvarjalnosti, kjer bodo svoje mesto našli:

- Knjižnica
- Kulturna dvorana z 250 sedeži
- Ustvarjalnice – prostori za različne ustvarjalne in izobraževalne delavnice
- Javni prostori za medgeneracijsko druženje (»občinska dnevna soba«)
- Ljudska univerza in drugi ponudniki in organizatorji izobraževanj
- Lokalna društva

Center s programi za vse generacije in sodobno tehnološko opremo bo tako postal kulturno, družbeno in informativno središče kraja. Sočasno se uredi zunanji trg kot kulturno-prireditveni prostor.

Občina Žirovnica je za izvedbo projekta že zagotovila prostorske pogoje (namembnost zemljišč v OPN) in izdelala IDZ. Predvidene pa so še naslednje aktivnosti:

- Izdelava nadaljnje projektno-tehnične dokumentacije
- Pridobitev gradbenega dovoljenja
- Zagotovitev virov financiranja
- Izgradnja in opremljanje objekta
- Zagon in organizacija objekta
- Nadgradnja programskih vsebin – ustvarjalnice, aktivni programi, delavnice in izobraževanja za aktivno populacijo, ...

Cilji projekta:

- Omogočiti vključevanje v lokalno skupnost vsem skupinam prebivalstva
- Izboljšati dostopnost in raznolikost kulturno-izobraževalne ponudbe
- Spodbujati ustvarjalnost od mladih nog do aktivne starosti

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	SKUPAJ
nakup zemljišč		190.000						190.000
projektna dokumentacija			30.000	60.000				90.000
ostali stroški	2.758	7.758		10.000	10.000	10.000		40.516
novogradnja					1.464.000	976.000		2.440.000
investicijski nadzor					89.304	59.536		148.840
Nakup opreme							250.000	250.000
SKUPAJ	2.758	197.758	30.000	70.000	1.563.304	1.045.536	250.000	3.159.386

Stanje projekta**1805 Šport in prostočasne aktivnosti****5.000 €****18059001 Programi športa****5.000 €****OB192-23-0009 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE DVORANE IN IGRIŠČ****5.000 €**Namen in cilj

Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja ter zagotavljati optimalne pogoje športnih, kulturnih in drugih dejavnosti občanov občine Žirovnica leta 2024 do leta 2028. Sredstva za izvedbo del in nakup opreme zagotovi občina Žirovnica.

S projektom WZ Dvorane pod Stolom za obdobje 2024- 2028 načrtujemo vzdrževalna dela in nakup opreme z namenom, ohranjanja kakovosti prostorov in s tem ohranjanja optimalnih delovnih in učnih pogojev delavcev šole in vrtca ter otrok, učencev in ostalih uporabnikov prostorov večnamenske dvorane.

2024 - menjava oprimkov plezalne stene.

- 2025 - ureditev garderobe.
 2026 - zamenjava in dopolnitev videonadzornega sistema.
 2027 - menjava pulta na vhodu v dvorano.
 2028 - nakup novega ozvočenja za prireditve.

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje v obdobju od leta 2024 do leta 2028.	3.000,00	5.000,00	13.000,00	3.000,00	10.000,00	34.000,00
SKUPAJ	3.000,00	5.000,00	13.000,00	3.000,00	10.000,00	34.000,00

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

19 IZOBRAŽEVANJE **116.902 €**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok **13.000 €**
19029001 Vrtci **13.000 €**

OB192-23-0010 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCA **13.000 €**

Namen in cilj

Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje v obdobju od leta 2024 do leta 2028. Sredstva za izvedbo del in nakup opreme zagotovi občina Žirovnica.

S projektom IVZ Osnovne šole Žirovnica za obdobje 2024-2028 načrtujemo večja vzdrževalna dela z namenom, ohranjanja kakovosti prostorov in s tem ohranjanja optimalnih delovnih, varstvenih in vzgojnih pogojev delavcev vrtca ter otrok.

2024 - menjava dotrajanega pohištva in rekonstrukcija vhoda v vrtec, ki nima vetrolova oziroma predprostora v garderobe.

2025 - menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke.

2026 - menjava dotrajanega pohištva in obnovitev strehe peskovnika.

2027 - menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, nakup klim.

2028 - menjava stavbnega pohištva.

Finančna konstrukcija projekta:

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje v obdobju od leta 2024 do leta 2028.	10.000,00	13.000,00	16.000,00	17.000,00	10.000,00	66.000,00
SKUPAJ	10.000,00	13.000,00	16.000,00	17.000,00	10.000,00	66.000,00

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje **103.902 €**
19039001 Osnovno šolstvo **103.902 €**

OB192-22-0001 IZVEDBA SONČNIH ELEKTRARN V LASTI OBČIN IN OSTALIH JAVNIH ZAVODOV **70.902 €**

Namen in cilj

Občina Žirovnica bo v konzorciju občin, katerega vodilna občina je Občina Kranjska Gora, izvedla projekt postavitve sončne elektrarne na OŠ Žirovnica. Cilj projekta je povečanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov in prispevanje k zelenemu prehodu. Projekt vključuje izvedbo sončnih elektrarn, ki bodo izvedene po različnih shemah priključitve. V okviru projekta so izbrani naslednji objekti: šole, vrtci, kulturni domovi, dvorane, pisarniške stavbe, zdravstveni domovi, občinske stavbe in drugi. Na projektu so v letu 2024 načrtovana sredstva za investicijsko dokumentacijo in prijavo na javni razpis za sofinanciranje postavitve elektrarne v višini 10.656 EUR, v letu 2025 pa sredstva za izvedbo v višini 70.902 EUR, od tega je predvideno sofinanciranje investicijskih posegov v višini 45.932 EUR.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

OB192-23-0011 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOLE

33.000 €

Namen in cilj

Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja v obdobju od leta 2024 do leta 2028. Sredstva za izvedbo del in nakup opreme zagotovi občina Žirovnica.

S projektom za obdobje 2024-2028 se načrtuje z namenom ohranjanja kakovosti in ohranitev delovnih in učnih pogojev delavcev šole in učencev, sledeče aktivnosti:

2024 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati. Nakup indukcijskega štedilnika za v kuhinjo zaradi dotrajanosti starega štedilnika, kjer izmed 4 plošč deluje le še ena in prostorska presoja objektov šole, zamenjava videonadzornega sistema.

2025 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati, menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, menjava id dopolnitev ozvočenja po šoli, obnovitev vhoda v šolo.

2026 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati, menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, prenova strehe v učilnici na prostem

2027 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati, menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, nakup stroja za čiščenje in klim.

2028 - postopno obnavljanje talnih oblog po prostorih šole. Zamenjava s sodobnimi vinilnimi podlogami, ki jih je lažje sanirati, menjava dotrajanega pohištva, menjava svetil- prehod na LED sijalke, nakup sodobne IKT opreme.

Izdatki	2024	2025	2026	2027	2028	SKUPAJ
Zagotavljati optimalne prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja v obdobju od leta 2024 do leta 2028.	45.540,00	33.000,00	24.000,00	34.000,00	35.000,00	154.540,00
SKUPAJ	45.540,00	33.000,00	24.000,00	34.000,00	35.000,00	154.540,00

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

OB192-23-0023 NADZIDAVA PREDMETNE STOPNJE OŠ ŽIROVNICA

0 €

Namen in cilj

Cilj projekta je zagotoviti dodatne prostore za izvajanje osnovnošolske dejavnosti in dejavnosti glasbene šole. Z zagotovitvijo dodatnih prostorov za dejavnost šole, bi se sprostili 2 učilnici nad jedilnico šole, ki bi se namenili za izvajanje vrtčevske dejavnosti, na ta način bi pridobili dodatne prostorske kapacitete vrtca.

V izdelavi je prostorska preveritev za šolske prostore, prostore za glasbeno šolo in prostore vrtca in projektna dokumentacija IDZ za nadzidavo predmetne stopnje.

O ocena investicije je v tej fazi precej okvirna, saj projekti še niso izdelani. Ocena temelji na predpostavki, da bo potrebno nadzidati okoli 700m2 dodatnih prostorov. Ko bo izdelana projektna rešitev, bo tudi narejena nova ocena potrebnih sredstev za investicijo. Prav tako je načrtovano, da bo projekt financiralo Ministrstvo za šolstvo.

Finančna konstrukcija projekta.

Opis	2026	2027	2028	Skupaj
Novogradnje	0	844.850	844.850	1.689.700
Investicijski nadzor	0	26.000	26.000	52.000
Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000	0	0	30.000
Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	10.000	10.300	20.300
SKUPAJ	30.000	880.850	881.150	1.792.000
VIRI				
Lastna sredstva	30.000	188.350	188.650	407.000
Transfer iz državnega proračuna	0	692.500	692.500	1.385.000
SKUPAJ	30.000	880.850	881.150	1.792.000

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

20 SOCIALNO VARSTVO	0 €
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	0 €
20049003 Socialno varstvo starih	0 €

OB192-18-0023 DOM STAROSTNIKOV	0 €
---------------------------------------	------------

Namen in cili

Po več neuspešnih dogovorih glede možnosti zagotavljanja institucionalnega varstva starejših na območju občine, je kot edina možnost ostala vzpostavitev enote doma dr. Franceta Berglja.

Na projektu so tako realizirana sredstva za nakup zemljišča v izmeri 1.975 m² v vrednosti 172.600 EUR in stroški izdelave investicijske dokumentacije. Ostali odkupi zemljišč v izmeri 4.739 m² zemljišč po ceni 89 EUR/m², kar je vrednoteno v višini 421.800 EUR, so načrtovani v letih 2028 in 2029, oziroma prej če bo investitor pridobil sredstva za izgradnjo doma.

Na projektu so tako načrtovana sredstva za odkupe zemljišč, od tega del v letu 2028 in del v letu 2029, ter sredstva za izdelavo investicijske dokumentacije. Občina bi tako v projektu prispevala komunalno opremljeno zemljišče, investitor pa bo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, ki je ustanovitelj javnega zavoda Dom dr. Franceta Berglja Jesenice, kateri bo tudi izvajal dejavnost institucionalnega varstva na območju občine Žirovnica.

V letih 2026 in 2027 pa so na projektu načrtovana še sredstva za projektno dokumentacijo in izgradnjo dovozne ceste do zemljišč, kjer se bo gradil dom. Ocenjena vrednost projektne dokumentacije je 24.400 EUR izgradnja ceste pa po grobi projektantski oceni 280.110 EUR.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	1.261.566 €
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	1.261.566 €
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	1.261.566 €

OB192-23-0014 SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	103.000 €
--	------------------

Namen in cili

Po poplavih na dan 4.8.2023 se je v tednih po ujmi izkazalo tudi, da potok spodjeda cesto v Mostah ob sami strugi Završnice in bo brežino pod obstoječo cesto potrebno sanirati.

V letu 2024 je bila za sanacijo ceste izdelana projektna dokumentacija za izvedbo del, v letu 2025 pa je predvidena njena realizacija.

Predvidena sredstva zajemajo:

- izvedbo sanacije ceste (93.000 €),
- plačilo storitev nadzora gradnje (5.000 €) in
- pripravo vse ostale dokumentacije, ki je potrebna za gradnjo (5.000 €).

Stanje projekta

Sanacija se bo izvedla v letu 2025.

OB192-23-0015 SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH 1.158.566 €

Namen in cilj

Po poplavah na dan 4.8.2023 se je v dnevih po ujmi izkazalo, da bo potrebna temeljita obnova mosta z opornim zidom ob in pod lokalno cesto LC 150011, zato je bil obstoječi NRP ukinjen in odprl se je nov NRP z namenom odprave posledic škode po poplavah OB192-2023-0015. Ocenjena vrednost celotne investicije znaša 1.567.072 €.

Projekt sanacije mostu in opornega zidu ob in pod lokalno cesto je razdeljen na tri faze, in sicer:

- 1. faza : rekonstrukcija mostu Talcev in ceste z odvodnjavanjem v dolžini 50 m;
 - 2. faza: rekonstrukcija podpornih konstrukcij (zidov), vključno z rekonstrukcijo ceste v skupni dolžini 85 m;
 - 3. faza: rekonstrukcija podpornih konstrukcij (zidov), vključno z rekonstrukcijo ceste v skupni dolžini 60 m.
- Pred izvedbo 2. in 3. faze je nujna predhodna ureditev struge potoka Završnica.

V letu 2024 je v celoti predvidena izgradnja prve faze projekta, za drugo in tretjo fazo pa je predvidena izdelava vse potrebne dokumentacije za izvedbo del. Izvajalec gradbenih del za rekonstrukcijo mostu in ceste (faza 1) in projektant za izdelavo PZI dokumentacije za fazo 2 in 3 sta bila izbrana s postopkom javnega naročila.

Projektno dokumentacijo za predhodno ureditev struge potoka Završnica pripravlja koncesionar Direkcije za vode, podjetje Nivo Eko d.o.o.

Ocenjujemo, da se bo struga dolvodno od mostu skladno s projektno dokumentacijo Nivo Eka d.o.o. pričela urejati še v letu 2024, podporni zidovi in rekonstrukcija ceste od mostu dalje v smeri Završnice pa v letu 2025.

Predvidena sredstva v letu 2025 vključujejo:

- izvedbo 2. in 3. faze (1.114.056 €),
- plačilo storitev nadzora gradnje (34.510 €) in
- izvedbo postopka javnega naročanja za izbiro izvajalca 2. in 3. faze ter pripravo ostale dokumentacije, ki je potrebna za gradnjo (10.000 €).

Stanje projekta

Izvedba projekta bo v celoti zaključena v letu 2025.



OBČINA ŽIROVNICA

Breznica 3, 4274 Žirovnica
tel.: 04 5809 100, fax: 04 5809 109

Številka: 100-0010/2017

Datum: 30.09.2024

KADROVSKI NAČRT OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 IN 2026 (predlog)

1. UVOD

S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela. Kadrovski načrt sprejme župan najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna, s katerim mora biti kadrovski načrt usklajen.

Med proračunskim letom se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve.

2. PRAVNE PODLAGE

- Zakon o javnih uslužbencih - ZJU (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3 s spremembami),
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 35/03 s spremembami),
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Žirovnica z dne 25.01.2017 s spremembami.

3. VIRI FINANCIRANJA

Vsa delovna mesta se financirajo iz proračuna občine za leto 2025 in 2026.

Dotatna delovna mesta, ki se financirajo iz drugih virov, v letu 2025 in 2026 niso predvidena.

4. KADROVSKI NAČRT

Vrsta delovnega mesta	Tarifni razred	Število JU v 2025 – po sistemizaciji	Število JU v 2025 - dejansko	Število JU v 2026 – po sistemizaciji
Delovna mesta na položaju	VII/2	1	1	1
Uradniška delovna mesta	VII/1	6	5	6
Določen čas				
Pripravništvo				
Obvezna praksa			2	
Študentsko delo			1	

5. OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA

V občinski upravi Občine Žirovnica je bilo na dan 1.9.2024 zaposlenih šest javnih uslužbenk za nedoločen čas. V letu 2025 je predvidena zaposlitev šestih javnih uslužbenk za nedoločen čas, ker je zaposlena na mestu višje svetovalke za pravne zadeve imenovana na položaj direktorice občinske uprave. V letu 2025 zaposlitve za določen čas in pripravništva niso predvideni. V času letnih dopustov se predvideva študentsko delo za obdobje dveh mesecev ter opravljanje obvezne prakse enega dijaka in enega študenta.

V letu 2026 se predvideva enako število zaposlenih kot v letu 2025.

ŽUPAN OBČINE ŽIROVNICA
Leopold Pogačar



OBČINA ŽIROVNICA

Številka: 478-0001/2023

Datum: 02.10.2024

LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (predlog)

1. UVOD

V skladu s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) (v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog župana, ki je pristojen za izvajanje občinskega proračuna. Načrt ravnanja vsebuje načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem in načrt pridobivanja nepremičnega premoženja ter načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000 EUR. Občinski svet lahko določi, da letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine pod določeno vrednostjo sprejme župan.

Letni načrt je obravnavala tudi Komisija za vodenje in nadzor postopkov razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

2. LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

	parc. št.	k.o.	površina	raba	status	lastnik	delež	okvir. vrednost
1	-	-	-	deli parcel		OŽ	-	10.000€
	skupaj							10.000€

Obrazložitev

1. V vsakoletnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine je predvidena posebna postavka, ki občinski upravi omogoča prodajo delčkov zemljišč, ki v naravi predstavljajo dele cest ali drugih površin, ki dejansko ne služijo javni rabi, zainteresiranim zasebnikom za zaokrožitev funkcionalnih zemljišč ob njihovih stanovanjskih hišah, ne da bi o vsaki taki prodaji posebej odločal občinski svet. Iz razloga smotrnosti predlagamo, da se ta postavka ohrani tudi v načrtu za leto 2025.

3. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

	parc. št.	k.o.	površina	raba	status	delež	okvir. vrednost
1	1064/2 (del)	Doslovče	25 m ²	poseljeno zemljišče	SK – površine podeželskega naselja	1/1	2.000€
2							10.000€
	skupaj			deli parcel			12.000€

Obrazložitev

1. Občina Žirovnica je po izgradnji parkirišča na Rodinah pristopila h gradnji pločnika, s katerim je vzpostavljena peš povezava med novim parkiriščem in vasjo Rodine in s tem zagotovljena ustrezna varnost pešcev. Za ureditev zemljiškopravnega stanja ob navezavi pločnika na avtobusno postajo na Rodinah je potrebno odkupiti še del zemljišča s parc. št. 1064/2, k.o. Doslovče. Parcelacija potrebnega zemljišča bo izvedena predvidoma še v letošnjem letu, nato bo občina pristopila k sklenitvi ustrezne prodajne pogodbe.

Vrednost odkupa ocenjujemo na 2.000 EUR.

2. Ker vnaprej ni mogoče določiti vseh potreb in priložnosti za nakup zemljišč, se v vsakoletnem proračunu na postavki Pridobivanje zemljišč predvidi določene stroške za izravnavo zemljišč ob izmerah cest (manjši dokupi) ter druge dokupe zemljišč primernih za razne občinske namene. Ocenjena vrednost odkupov teh zemljišč znaša 10.000 EUR.

Pripravila:

Monika KUSTERLE, univ. dipl. prav.

Leopold POGAČAR
ŽUPAN

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017), in 18. člena statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 66/18-UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na svoji _____ seji dne _____ sprejel

PROGRAM ŠPORTA OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (PREDLOG)

1. UVOD

V skladu s 13. členom Zakona o športu (ZŠpo-1) izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni za posamezno koledarsko leto določi občinski svet z letnim programom športa na lokalni ravni (v nadaljevanju LPŠ).

LPŠ občine določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in obseg javnih sredstev, ki so v proračunu občine zagotovljene za njegovo uresničevanje.

2. CILJI

Šport je dejavnost, ki pomembno vpliva na kakovost življenja občank in občanov, saj krepi njihovo zdravje in spodbuja njihovo ustvarjalnost. Temeljni cilj letnega programa športa je omogočiti vadbo, treniranje, tekmovalno dejavnost in športno rekreacijo čim širši populaciji, predvsem pa čim več otrok in mladine usmeriti k zdravemu načinu življenja.

Dolgoročni cilji na področju športa v občini Žirovnica (v nadaljevanju občina) so:

- dviganje športne ozaveščenosti svojih občanov in vključevanje čim večjega števila prebivalcev občine vseh starosti, še posebej mladih, v različne športne aktivnosti,
- spodbujanje zdravega in aktivnega načina življenja,
- zagotavljanje pogojev za celovit razvoj športa v občini,
- izgradnja športnih objektov na območju občine, ki bodo omogočali kakovostno in celostno izvajanje tako organiziranih športnih programov, kot tudi individualne športne rekreacije.

Kot kratkoročni cilj, pa je potrebno izpostaviti predvsem zagotavljanje osnovnih pogojev za izvajanje in razvoj prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega in vrhunskega športa ter športne rekreacije in športnih prireditev.

Občina uresničuje javni interes v športu:

- z zagotavljanjem sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni,
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v njeni lasti
- s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z letnim programom, se v občini zagotavljajo proračunska sredstva za sofinanciranje naslednjih programov in področij športa.

1. Športni programi:

- 1.1. prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- 1.2. športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- 1.3. športniki državnega razreda in vrhunski šport,
- 1.4. športna rekreacija.

2. Športni objekti in površine za šport v naravi.

3. Razvojnih dejavnosti v športu:

- 3.1. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

4. Organiziranosti v športu.

- 4.1. delovanje športnih društev
- 4.2. razvoj športnih pripomočkov in opreme

5. Športnih prireditev in promocije športa:

- 5.1. športne prireditve.

3. OBSEG PRORAČUNSKIH SREDSTEV

V predlogu proračuna občine Žirovnica za leto 2025 so za izvajanje programov športa zagotovljena proračunska sredstva v višini **180.915 EUR** in sicer na spodaj navedenih proračunskih postavkah (v EUR):

PP	Opis	realizacija 2023	proračun 2024	proračun 2025
1871	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	68.397	78.200	78.200
1873	ŠPORTNE PRIREDITVE	4.850	5.000	5.000
1875	RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	10.999	11.000	12.500
1876	PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	1.908	2.100	2.100
1877	VEČNAMENSKA DVORANA	66.533	98.612	83.115
1878	ŠPORTNI PARK GLENCA	9.394	102.687	0
		162.081	297.599	180.915

Proračunska sredstva (razen sredstev za investicijsko vzdrževanje in obratovanje objektov) se izvajalcem športnih programov razdelijo na podlagi javnega razpisa in v skladu z določili Odloka o vrednotenju letnega programa športa v Občini Žirovnica.

Sredstva za obratovanje večnamenske športne dvorane in sredstva za investicijsko vzdrževanje dvorane se, na podlagi pogodbe, kot transfer dodelijo upravljavcu večnamenske športne dvorane.

4. LETNI PROGRAM ŠPORTA

Izvajalcem športnih programov se, na osnovi pravilnika iz proračuna občine Žirovnica za leto 2025 sofinancirajo naslednji programi športa v sledeči višini (v EUR):

program / področje športa	plan 2025
1871 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	78.200,00
1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	11.300,00
1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	66.900,00
1873 ŠPORTNE PRIREDITVE	5.000,00
5.1. Športne prireditve	5.000,00
1875 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	12.500,00
3.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	2.000,00
4.1. Delovanje športnih društev	5.500,00
4.2. Razvoj športnih pripomočkov in opreme	5.000,00
1876 PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE	2.100,00
1.4. Športna rekreacija	2.100,00
1877 VEČNAMENSKA DVORANA	83.115,00
SKUPAJ LPŠ	180.915,00

OBRAZLOŽITEV VSEBIN IN NALOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA:

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine **11.300,00**

Temeljni namen športne vadbe, predvsem v obdobju otroštva in mladostništva, je omogočiti, da postane otrok oziroma mladostnik gibalno kompetentna oziroma gibalno izobražena osebnost. Njene značilnosti so: ustrezna gibalna učinkovitost; spretnosti in znanja, ki posamezniku omogočajo sodelovanje v

različnih športnih dejavnostih; redna gibalna oziroma športna dejavnost in razumevanje vloge gibanja ter športa in njenih vplivov na oblikovanje zdravega življenjskega sloga.

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine tako obsega širok spekter športnih dejavnosti, od občolskih športnih programov, namenjenih vsem otrokom in mladini, do športnih programov otrok in mladine, ki niso del tekmovalnih sistemov panožnih športnih zvez in jih ponujajo društva in zasebniki.

Cilj prostočasne športne vzgoje otrok in mladine je vzbuditi željo in potrebo po športnem udejstvovanju v nadaljnjih starostnih obdobjih

Ti programi, katerih izvajalci so običajno športna društva, se izvajajo v popoldanskem času in zajemajo različne športne zvrsti. Čeprav program nima zgolj tekmovalnega značaja, je možno in verjetno, da se v njem odkrije kakšnega prihodnjega uspešnega športnika. Predvideva se, da bo v program vključeno približno 250 otrok in mladostnikov iz občine. Sredstva bodo namenjena sofinanciranju strokovnega dela in prostora.

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport 66.900,00

Kakovostna športna dejavnost otrok in mladine, ki se ukvarjajo s športom zaradi doseganja vrhunskih dosežkov, je temeljni pogoj kasnejše športne uspešnosti. Ti programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti za doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Temeljijo na kakovostni športni vzgoji, ki se odvija v športnih društvih in njihovih zvezah ter nadgrajuje v trening posamezne športne panoge, ki ga izvaja ustrezni strokovni kader.

Programi športnih šol potekajo v športnih društvih, ki imajo ustrezne prostorske, kadrovske in materialne pogoje za izvajanje vadbenega procesa. Glavni cilj tega programa je vključitev čim večjega števila otrok in mladostnikov, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in motivacijo za sodelovanje v zahtevnem procesu treniranja in nastopanja na tekmovalni ravni ter tem mladim športnikom omogočiti optimalne priprave in nastope na tekmovanjih, s ciljem doseganja čim boljših uvrstitev na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Program športnih šol predvideva sofinanciranje vadbe posameznikov in ekip I. stopnje športnih šol (cicibani in cicibanke), II. stopnje športnih šol (mlajši dečki in deklice), III. stopnje športnih šol (starejši dečki in deklice), IV. stopnje športnih šol (mlajši mladinci in mladinke) in V. stopnje športnih šol (starejši mladinci in mladinke).

Mladi športniki, ki so vključeni v te programe, nastopajo v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka. Sredstva so namenjena sofinanciranju strokovnega kadra, prostora in materialnih stroškov programa.

Predvideva se, da bo v program vključeno okoli 160 športnikov.

5.1. Športne prireditve 5.000,00

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja, v katerem potekajo (lokalne skupnosti, regije, države), in razvoj turizma ter drugega gospodarstva. Ob tem imajo velik pomen za razvoj in negovanje športne kulture, saj lahko pospešujejo motivacijo za šport in športno dejavnost, zato predstavljajo najpomembnejšo obliko promocije športa.

Občina sofinancira mednarodne, državne, in občinske športne prireditve, ki imajo promocijski učinek za šport na območju občine.

Predvideva se, da se bo različnih športnih prireditev udeležilo okoli 1.000 tekmovalcev.

3.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu 2.000,00

Za uspešno in učinkovito izvajanje načrtov in nalog na področju športa je nujno potrebno strokovno znanje ter permanentno izobraževanje strokovnih delavcev, ki vodijo vadbo in procese treniranja v športnih programih.

Sredstva so namenjena izvajalcem športa v občini Žirovnica, ki pošiljajo svoje člane na programe izobraževanja na področju športa (pridobivanje ustreznih nazivov in licenc ter njihovo potrjevanje).

4.1. Delovanje športnih društev 5.500,00

Temelj športa zunaj šolskega sistema predstavljajo športna društva. Društva so interesna, prostovoljna združenja državljanov, v katerih ti v veliki meri s prostovoljnim delom uveljavljajo skupne interese. Predstavljajo osnovo vrhunkega in kakovostnega športa, poleg tega pa so zelo pomemben izvajalec športnih interesnih programov za otroke in mladino ter družine. Z izboljšanjem programov športnih društev želimo povečati število članov društev in s tem število športno dejavnih prebivalcev, njihovo športno ozaveščenost, obseg strokovno izvedenega prostovoljnega dela v športu in pripadnost

posameznika športu. Delovanje društev in njihovih zvez predstavlja javni interes, zato občina spodbuja in materialno podpira društveno dejavnost.

Program predvideva sofinanciranje delovanja športnih društev, ki so ustanovljena in delujejo v skladu z Zakonom o društvih ter imajo svoj sedež na področju občine. Sredstva iz občinskega proračuna so namenjena za organizacijsko delo in izvajanje administrativnih nalog v društvih. Predvideva se, da bo v program vključeno 5 društev iz občine, ki združujejo približno 800 aktivnih članov.

4.2. Razvoj športnih pripomočkov in opreme 5.000,00

Občina sofinancira nakup opreme in ostalih osnovnih sredstev, ki so potrebna za izvajanje športne dejavnosti v okviru programov tekmovalnega športa otrok in mladine.

1.4. Športna rekreacija 2.100,00

Športna rekreacija je smiselno nadaljevanje obvezne in pristočasne športne vzgoje ter prav tako programov tekmovalnega športa (športniki naj bi po zaključeni tekmovalni karieri ostali športno dejavni). Predstavlja športno dejavnost odraslih vseh starosti in/ali družin s ciljem ohranjanja zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovalja ali zabave. Z vidika javnega interesa so pomembni zlasti učinki takšne športne vadbe, ki nesporno dokazujejo, da je redna, kakovostno strukturirana in ustrezno intenzivna športna rekreacija zelo koristna za zdravje posameznika in posledično tudi za javno zdravje. Športna rekreacija zato predstavlja dejavno, koristno in prijetno izpopolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa ljudi. Ima različne pojavne oblike. Zaradi oblikovanja zdravega življenjskega sloga je zlasti priporočljivo družinsko ukvarjanje s športom.

Cilji tega programa so uvajanje novih in izboljšanje obstoječih športno rekreativnih programov za različne ciljne skupine (glede na spol, starost, posebne potrebe, fizično pripravljenost in stopnjo motiviranosti), povečanje možnosti za športno udejstvovanje žensk in preprečevanje upadanja splošne vitalnosti ljudi.

V organizirane športno rekreativne dejavnosti, ki se izvajajo v naši občini, je vključeno okoli 250 vadečih.

2. Športni objekti in površine za šport v naravi 177.704,00

Za določen obseg posameznih programov športa se sofinancira uporaba javnih športnih objektov. Predvideva se da bo javni športni objekt (večnamenska dvorana) v občini zadoščala za realizacijo Letnega programa, zato se ne predvideva direktnega sofinanciranja uporabe drugih istovrstnih športnih objektov.

Večnamenska športna dvorana

Za kritje obratovalnih stroškov, s katero upravlja OŠ Žirovnica so v proračunu 2025 načrtovana sredstva v višini 83.115,00 EUR (od tega 78.115,00 EUR za tekoče transfere in 5.000,00 EUR za investicijske transfere).

Postavka 1877 večnamenska dvorana vsebuje naslednje predvidene stroške:

- stroški dela (2 zaposlena): 42.820,00 EUR,
- prispevki delodajalca: 5.396,00 EUR
- stroški materiala in storitev: 29.899,00 EUR,
- nakupi opreme ali investicijsko vzdrževanje: 5.000,00 EUR.

5. RAZDELITEV SREDSTEV ZA IZVEDBO LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

Proračunska sredstva, razen sredstev za športne objekte in površine za šport v naravi, se bodo razdeljevala v skladu z določili odloka in na podlagi razpisa. Razpis bo predvidoma objavljen v decembru 2024 in zaključen v januarju 2025.

Datum: 20.11.2024

Številka: 671-0003/2024-2

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Na podlagi 9. in 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002 in spremembe) in 18. člena statuta Občine Žirovnica (Ur. list RS, št. 66/18-UPB2) je Občinski svet Občine Žirovnica na svoji _____ seji dne _____ sprejel

PROGRAM KULTURE OBČINE ŽIROVNICA ZA LETO 2025 (PREDLOG)

1. UVOD

V skladu s določbo 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002 in spremembe, v nadaljnjem besedilu: ZUJIK) se javni interes za kulturo določi z lokalnim programom za kulturo.

ZUJIK med drugim določa, da se javni interes za kulturo v lokalni skupnosti uresničuje na podlagi:

- letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa,
- javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje kulturnih programov in kulturnih projektov,
- aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov,
- javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture in
- upravnih odločb.

Lokalni program kulture je opredeljen v Razvojnem programu Občine Žirovnica 2030 (marec 2021), poglavje 4.2. Razvojni cilj 2: Krepitev lokalne identitete (Lokalni program kulture).

Cilji lokalnega programa kulture so:

- Nadaljnja ohranitev in negovanje kulturnih vrednot (snovne in nesnovne dediščine) prostora pod Stolom, vključno z upravljanjem muzejskih hiš;
- Ambicioznejša aktivacija potencialov kulture za spodbuditev kreativnosti (še zlasti med mladimi) in razvoja drugih dejavnosti (turizem, podjetništvo);
- Krepitev članstva in ohranitev vseh zvrsti ljubiteljske kulture v občini;
- Ohranitev obstoječe mreže javnih služb na področju kulture v občini;
- Posodobitev kulturnih programov po meri novih ciljnih skupin občanov (mladi, srednja generacija);
- Izboljšanje prostorskih pogojev za knjižnico, galerijo in kulturne prireditve.

Letni program kulture je izvedbeni akt, ki določa programe na področju kulture, za katere se zagotavljajo sredstva v proračunu občine. S sprejetjem letnega programa kulture tako občina omogoča in soustvarja pogoje za razvoj kulturnih dejavnosti, ki so v javnem interesu in se sofinancirajo iz javnih sredstev.

2. IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA KULTURE

Izvajalci letnega programa kulture v Občini Žirovnica so:

- javni zavodi na področju kulture: Zavod za turizem in kulturo Žirovnica, Občinska knjižnica Jesenice,
- Kulturno društvo dr. France Prešern Žirovnica – Breznica,
- ljubiteljska kulturna društva,
- Javni sklad za kulturne dejavnosti (JSKD OI Jesenice) in

3. PROGRAMI IN PROJEKTI NA PODROČJU KULTURE

Za uresničevanje javnega interesa v kulturi, opredeljenega z letnim programom, se v občini zagotavljajo proračunska sredstva za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- muzejska dejavnost,
- varovanje in obnova kulturne dediščine,
- knjižnična dejavnost,
- ljubiteljska kulturna dejavnost,
- investicije v kulturno infrastrukturo.

3. OBSEG PRORAČUNSKIH SREDSTEV

V predlogu proračuna občine Žirovnica za leto 2025 so za izvedbo programa kulture zagotovljena proračunska sredstva v višini **412.658 EUR** in sicer na spodaj navedenih proračunskih postavkah (v EUR):

PP/NRP	Opis	Realizacija: 2023	Proračun: 2024	Proračun: 2025
1413	ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA	196.644,18	219.780,00	225.739,00
OB192-18-0006	***INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ČOPOVE ROJSTNE HIŠE	19.733,31	0,00	0,00
OB192-23-0007	ČOPOVA ROJSTNA HIŠA	0,00	20.000,00	17.000,00
1801	JANŠEV ČEBELNJAK	1.797,86	7.207,00	2.680,00
1802	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	2.684,00	8.897,00	15.000,00
OB192-23-0022	VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	0,00	8.897,00	15.000,00
1821	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	69.048,23	80.859,00	78.439,00
1822	KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)	21.000,00	21.000,00	21.000,00
OB192-18-0015	***INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE KNJIŽNICE M. ČOPA	21.000,00	0,00	0,00
OB192-23-0012	KNJIŽNICA MATIJA ČOPA (OPREMA IN KNJIŽNI FOND)	0,00	21.000,00	21.000,00
1841	KULTURNI PROJEKTI	1.144,00	620,00	5.500,00
1842	KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	24.217,89	30.800,00	30.800,00
1843	MEDOČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1852	KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE)	0,00	212.500,00	30.000,00
OB192-21-0003	CENTER KULTURE BREZNICA	0,00	212.500,00	30.000,00
	SKUPAJ	320.036,16	585.163,00	412.658,00

1413 ZAVOD ZA TURIZEM IN KULTURO ŽIROVNICA 225.739 €

Javni zavod Zavod za turizem in kulturo Žirovnica izvaja dejavnosti, ki so v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma po zakonu o spodbujanju razvoja turizma, turistične dejavnosti in izvajanje dejavnosti na področju kulture, ki se izvajajo v javnem interesu in sicer upravljanje s premično dediščino in drugim premoženjem na območju občine Žirovnica, namenjenim izvajanju dejavnosti kulture, in izvajanje kulturnih programov in kulturnih projektov.

Naloge ZTK na področju kulture so:

- varuje in predstavlja kulturno dediščino, ohranja materialne in vsebinske lastnosti predmetov in objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina, skrbi za njihovo celovitost in neokrnjenost,
- zagotavlja javno dostopnost kulturne in druge dediščine, s katero upravlja ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,
- skrbi za uveljavljanje in ohranjanje kulturne in druge dediščine, s katero upravlja,
- aktivno sodeluje z izvajalci javne službe na območju občine Žirovnica,
- pripravlja in izvaja pedagoške programe ter programe za težje prilagodljive družbene skupine,
- letni program prireditelj zaradi dostopnosti usklajuje z drugimi prireditelji v občini
- izvaja galerijsko in razstavno dejavnost,
- izdaja tiskano gradivo, video, zvočne in računalniške zapise, ki izhajajo iz poslanstva zavoda ter druge oblike promocijskega materiala s področja dejavnosti zavoda,
- upravlja z nepremičninami, ki tvorijo javno infrastrukturo in drugimi nepremičninami v skladu s pogodbo, ki jo sklene z ustanoviteljem oziroma drugim lastnikom infrastrukture oz. nepremičnine

V okviru predloga finančnega načrta ZTK za leto 2025 se proračunska sredstva namenijo za:

Delovanje ZTK:

- plače in drugi izdatki zaposlenim: 67.724 EUR
- prispevki delodajalca: 9.455 EUR
- stroški materiala in storitev: 34.500 EUR

- programski stroški ZTK: 58.560 EUR
- projekti (Julijske Alpe, Zelena shema, Karavanke): 19.000 EUR
- vzdrževanje turistične infrastrukture: 6.500 EUR
- investicijska sredstva ČRH (NRP: OB192-23-0007): 17.000 EUR

Delovanje PRH in FRH:

- stroški materiala in storitev: 13.000 EUR

1801 JANŠEV ČEBELNJAK	2.680 €
------------------------------	----------------

V skladu z določili zakona o varstvu kulturne dediščine lokalna skupnost zagotavlja sredstva za ohranjanje in vzdrževanje spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine.

Sredstva so namenjena vzdrževanju Janševega čebelnjaka, ki je spomenik lokalnega pomena v lasti Občine Žirovnica. V okviru obratovalnih stroškov so na postavki načrtovana sredstva za kritje stroškov po služnostni pogodbi za uporabo poti, ki služi za dostop k čebelnjaku. Mesečna obveznost znaša 5,7% povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji, letna obveznost je planirana v višini 1.680 EUR. Za ostale obratovalne stroške pa so zagotovljena sredstva v višini 1.000 EUR.

1802 VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE	15.000 €
---	-----------------

Sredstva so namenjena ohranjanju naravne in kulturne dediščine na območju občine. Sredstva v višini 5.000 EUR se bodo delila na podlagi javnega razpisa. Sredstva v višini 10.000 EUR pa so namenjena označitvi spomenikov sakralne dediščine v sklopu enotne podobe uličnega pohištva in označevanja spomenikov.

1821 OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	78.439 €
---	-----------------

V skladu z določili Zakona o knjižničarstvu mora vsaka občina zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami, ali tako, da poveri opravljanje te dejavnosti s pogodbo drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem. V občini Žirovnica javno službo knjižničarske dejavnosti, na podlagi pogodbe izvaja javni zavod Občinska knjižnica Jesenice. Dejavnost se izvaja v krajevni knjižnici Matije Čopa v Žirovnici.

Na podlagi predloga finančnega načrta zavoda Občinska knjižnica Jesenice za leto 2025, so na postavki planirana sredstva za:

- stroške plač: 54.610 EUR
- prispevki delodajalca: 7.339 EUR
- materialne stroške: 11.911 EUR
- dodatni program: 3.690 EUR.

1822 KNJIŽNICA M. ČOPA (INVESTICIJE)	21.000 €
---	-----------------

Na postavki so načrtovana sredstva za nakup opreme v krajevni knjižnici M. Čopa v Žirovnici v višini 2.000 EUR (videonadzorni sistem) in sredstva za nakup knjig v višini 19.000 EUR.

1841 KULTURNI PROJEKTI	5.500 €
-------------------------------	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 60. členom ZUJIK je podpora kulturnim projektom oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu. Nadalje 62. člen ZUJIK določa, da za podporo javnim kulturnim projektom lahko konkurirajo posamezniki in pravne osebe, ki niso javni zavodi oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi (omejitev ne velja za tiste javne zavode in izvajalce, ki jih financira drug financer ne občina). Sredstva na postavki so namenjena za sofinanciranje kulturnih projektov in prireditev v občini. Sredstva se razdeljujejo na podlagi javnega razpisa.

1842 KULTURNO DRUŠTVO DR. F. PREŠEREN BREZNICA	30.800 €
---	-----------------

Na podlagi določil 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo - ZUJIK (Ur. list RS, št. 96/02) se na način javne službe zagotavljajo tudi tiste javne kulturne dobrine, ki jih na podlagi večletnega javnega kulturnega programa drugih kulturnih izvajalcev financira lokalna skupnost. Nadalje ZUJIK v 56. členu določa da je javni kulturni program kulturna dejavnost, ki po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Na postavki so planirana sredstva za redno dejavnost KD dr. F. Prešeren

Breznica v višini 16.800 EUR, sredstva za projekte v višini 1.000 EUR in sredstva za zagotovitev prostorov za delovanje društva (kulturna dvorana) v višini 13.000 EUR.

1843 MEDOBČINSKO SODELOVANJE- LJUBITELJSKA KULTURA 3.500 €

Na postavki so planirana sredstva za medobčinsko sodelovanje, ki so namenjena kritju stroškov skupnih medobčinskih in regijskih kulturnih dogodkov, na katerih bodo sodelovali člani kulturnih društev, v skladu s programom dela Sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Izpostava Jesenice za leto 2025.

1852 KULTURNA DVORANA (INVESTICIJE) 30.000 €

Center kulture Breznica bo večnamenski objekt, lociran nasproti občinske upravne stavbe, kjer bodo prostori za krajevno knjižnico, kulturno dvorano z 250 sedeži, prostori za delovanje večgeneracijskega centra, prostori ZTK in ostali prostori za organizatorje izobraževanj ter društva.

Cilji projekta:

- Omogočiti vključevanje v lokalno skupnost vsem skupinam prebivalstva
- Izboljšati dostopnost in raznolikost kulturno-izobraževalne ponudbe
- Spodbujati ustvarjalnost od mladih nog do aktivne starosti

V letu 2024 bodo zagotovljena zemljišča za objekt. V letu 2025 so na postavki načrtovana sredstva za izvedbo natečaja, na osnovi katerega bo izbrana arhitekturna zasnova Centra kulture Breznica. Naslednje leto bi nato pridobili gradbeno dovoljenje in nato pričeli z izgradnjo, ob pogoju da bo možno zagotoviti ustrezna finančna sredstva za pokritje investicije.

Datum: 3.10.2024

Številka: 610-0001/2024-1

Leopold Pogačar
ŽUPAN



OBČINA ŽIROVNICA

**PLAN RAZVOJA OBČINSKIH CEST ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET
2025 – 2028**

Leopold Pogačar
ŽUPAN

Breznica, 22. november 2024

Večje investicije za naslednja leta so zajete v Načrtu razvojnih programov (NRP) od leta 2025 do leta 2028. Te investicije in večja vzdrževalna dela so tudi predmet programa za občinske ceste v Občini Žirovnica in so s proračunom za leto 2025 vnesene v NRP. Sprejme ga Občinski svet skupaj s proračunom za tekoče leto in je njegov sestavni del.

V naslednjih letih se občina pripravlja na izvedbo naslednjih večjih investicij:

- V letu 2023 naj bi DRSI pričel z izvedbo del, zato smo imeli za gradbena dela tudi predvidena sredstva, vendar je predlog sprememb Proračuna Republike Slovenije zaradi ujme v avgustu 2023 projekt ureditve regionalne ceste zamaknil v leto 2026;
- V letu 2025 je ob novem parkirišču v Doslovčah predvidena ureditev novega avtobusnega postajališča;
- Občina Žirovnica je v mesecu oktobru 2024 pričela z izgradnjo Obvoznice Vrba, katere predviden zaključek del je september 2026;
- v prihodnjih letih se bo urejala meteorna kanalizacija in asfaltirali se bodo dotrajani odseki cest. V letu 2025 so planirane naslednje izvedbe:
 - ureditev posejka na lokalni cesti v Mostah,
 - sanacijo in preplastitev občinskih cest z asfaltom,
 - sanacijo podpornega zidu v bližini objekta Žirovnica 32,
 - sanacijo podpornega zidu v bližini Smokuč 26,
 - sanacijo podpornega zidu v bližini objekta Zabreznica 35 B,
 - ureditev nove ponikovalnice nasproti objekta Smokuč 31,
 - ureditev nove ponikovalnice v bližini objekta Rodine 40,
 - ureditev meteorne kanalizacije pri objektu Rodine 3,
 - detajlni pregled zidu ob peš poti v Mostah, pod regionalno cesto, na zemljišču s parc. št. 723/7, k.o. Žirovnica, izdelavo PZI dokumentacije za sanacijo zidu in izvedbo sanacije in
 - izdelava izvedbenega načrta za vzdrževalna dela ceste Rodine – Hraše.
- v letu 2026 je predvideno pridobivanje zemljišč za izvedbo pločnika skozi naselje Breg in pripravo vse potrebne ostale dokumentacije. PZI projekt je bil že izdelan ob gradnji kanalizacije in rekonstrukciji ceste na Bregu;
- v letu 2023 je bila izdelana Projektna dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev za izvedbo podhoda pod regionalno cesto Žirovnica – Lesce, ki bo povezovala naselje Žirovnica z Obrtno poslovno cono Žirovnica. Pričakujemo, da bomo z gradnjo ob pogoju pridobitev pozitivnih mnenj pričeli v letu 2026 in z njo zaključili v letu 2027;
- v letu 2025 je v sklopu odprave posledic škode na občinskih cestah po avgustovski ujmi 2023 predvidena sanacija dela ceste ob strugi Završnice, ki vodi do objekta Moste 53;
- v letu 2025 je v sklopu odprave posledic škode na občinskih cestah po avgustovski ujmi 2023 v sklopu Projekta sanacije mostu in opornega zidu ob in pod lokalno cesto predvidena izvedba 2. in 3. faze (rekonstrukcija podpornih konstrukcij, vključno z rekonstrukcijo ceste);
- v letu 2025 je predvidena izgradnja novega avtobusnega postajališča v naselju Smokuč;
- skladno z Načrtom javne razsvetljave v občini Žirovnici poteka zamenjava obstoječih svetilk javne razsvetljave z varčnimi.

OCENA STROŠKOV PO LETIH V EVRIH

NRP	INVESTICIJA	2025	2026	2027	2028
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	5.000,00	104.600,00	544.400,00	137.996,00
OB192-18-0024	PARKIRIŠČE DOSLOVČE	37.956,00	0,00	0,00	0,00
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	879.405,00	1.058.525,00	0,00	0,00
OB192-21-0002	PLOČNIK BREG	0,00	133.400,00	181.123,00	0,00
OB192-22-0002	PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00
OB192-23-0014	SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	103.000,00	0,00	0,00	0,00
OB192-23-0015	SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH	1.158.566,00	0,00	0,00	0,00
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	228.400,00	100.000,00	36.000,00	55.400,00
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	62.000,00	0,00	0,00	0,00
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

OPIS PREDVIDENIH DEL PO LETIH

NRP	INVESTICIJA	2025	2026	2027	2028
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	izdelava dokumentacije	gradnja	gradnja	gradnja
OB192-18-0024	PARKIRIŠČE DOSLOVČE	izvedba AP			
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	gradnja	gradnja		
OB192-21-0002	PLOČNIK BREG		nakup zemljišč	gradnja	
OB192-22-0002	PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE	pridobivanje mnenj in pogojev	gradnja	gradnja	
OB192-23-0014	SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	gradnja			
OB192-23-0015	SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH	gradnja			
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	sanacija	sanacija	sanacija	sanacija

OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	recenzija PZI in gradnja			
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi

OCENA STROŠKOV PO LETIH V EVRIH

NRP	INVESTICIJA	2025	2026	2027	2028
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	5.000,00	104.600,00	544.400,00	137.996,00
OB192-18-0024	PARKIRIŠČE DOSLOVČE	37.956,00	0,00	0,00	0,00
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	879.405,00	1.058.525,00	0,00	0,00
OB192-21-0002	PLOČNIK BREG	0,00	133.400,00	181.123,00	0,00
OB192-22-0002	PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00
OB192-23-0014	SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	103.000,00	0,00	0,00	0,00
OB192-23-0015	SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH	1.158.566,00	0,00	0,00	0,00
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	209.200,00	100.000,00	36.000,00	55.400,00
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	62.000,00	0,00	0,00	0,00
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

OPIS PREDVIDENIH DEL PO LETIH

NRP	INVESTICIJA	2025	2026	2027	2028
OB000-07-0002	PLOČNIK IN AP 2. FAZA	izdelava dokumentacije	gradnja	gradnja	gradnja
OB192-18-0024	PARKIRIŠČE DOSLOVČE	izvedba AP			
OB000-07-0010	OBVOZNICA VRBA	gradnja	gradnja		
OB192-21-0002	PLOČNIK BREG		nakup zemljišč	gradnja	
OB192-22-0002	PODHOD POD REGIONALNO CESTO ŽIROVNICA-LESCE	pridobivanje mnenj in pogojev	gradnja	gradnja	

OB192-23-0014	SANACIJA CESTE V MOSTAH OB STRUGI ZAVRŠNICE	gradnja			
OB192-23-0015	SANACIJA MOSTU IN OPORNEGA ZIDU OB IN POD LC 150011 V MOSTAH	gradnja			
OB192-23-0016	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST	sanacija	sanacija	sanacija	sanacija
OB192-23-0019	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE SMOKUČ	recenzija PZI in gradnja			
OB192-23-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi	zamenjava svetilk z varčnimi



IZVEDBENI PROGRAM LETNEGA VZDRŽEVANJA ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

OBČINA ŽIROVNICA

2025

Naročnik: Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica

Nadzor: Občina Žirovnica, oddelek za urejanje prostora in gospodarske javne službe

Pripravil: JEKO, d.o.o., Adel Numanović, inž. gr.

Pripravil: Adel Numanović

Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.

Občina Žirovnica:

Pregledal (nadzor):

Datum:

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine	2
1. SPLOŠNO.....	3
1.1 OSNOVNI PODATKI	3
2. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJE ZELENIH JAVNIH POVRŠIN	4
2.1 ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA	4
2.2 OBRAČUNAVANJE STORITEV.....	4
2.3 IZOBRAŽEVANJE	4
2.4 FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV.....	5
2.5 ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN.....	6
3. PLAN LETNEGA REDNEGA VZDRŽEVANJA ZELENIH JAVNIH POVRŠIN	7
3.1 REDNO VZDRŽEVANJE ZELENIC (1631)	7
Ž11 KOŠNJA ZELENIC.....	7
Ž12 OBREZ ŽIVIH MEJ.....	7
Ž13 UREJANJE ZELENIC (ČIŠČENJE ZELENIC, GRABLJENJE LISTJA, PLANIRANJE)	8
Ž14 CVETLIČNE GREDE, KORITA, VRTNICE, GRMOVNICE, TRAJNICE, ENOLETNICE.....	8
Ž15 HORITKULTURALNA UREDITEV SPOMENIKOV	8
Ž16 INVAZIVNE VRSTE IN VODARINA.....	8
3.2 PARKIRIŠČE ZAVRŠNICA (1334)	9
Ž214 KOMUNALNI ODPAD OD PRAZNIJENJA ZABOJEV.....	9
Ž219 TEKOČE VZDRŽEVANJE (KOŠNJA, ČIŠČENJE, POMETANJE).....	9
3.2 OTROŠKA IGRIŠČA (1633).....	9
Ž220 TEKOČE VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ	9

1. SPLOŠNO

V skladu z 8. členom Pogodbe o izvajanju del skupne rabe, mora izvajalce vzdrževanja javnih zelenih površin pripraviti izvedbeni program vzdrževanja zelenih javnih površin. Program se nanaša na redno vzdrževanje in vsebuje opis vzdrževalnih del in način njihovega izvajanja.

Izvedbeni program rednega vzdrževanja zelenih javnih površin pripravi izvajalec rednega vzdrževanja, pri tem pa mora upoštevati razpoložljiva finančna sredstva, ki mu jih dodeli upravljavec. Predlog izvedbenega programa predloži izvajalec do 15.10. Strokovni nadzor do 31.10. pripravi pripombe. S 1.11. preide program v izvajanje.

JEKO, d.o.o., izvaja redno vzdrževanje zelenih površin na kategoriziranih krajevnih območjih občine Žirovnica.

1.1 OSNOVNI PODATKI

Podatki o izvajalcu

Naziv:	JEKO, d.o.o.
Naslov:	Cesta Maršala Tita 51, 4270 Jesenice
ID DDV:	SI67496717
Odgovorna oseba podjetja:	Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.
Vodja vzdrževanja javnih površin :	Vodja del: Adel Numanović, inž. gr.

Podatki o izvajalcu rednega vzdrževanja cest

Zakonska določila

OBČINA	ŽIROVNICA	
PREDPIS		OBJAVA
<i>Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Žirovnica</i>		<i>Ur. l.RS št. 106/12</i>
<i>Odlok o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja d.o.o., Jesenice</i>		<i>Ur.l.RS št.104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22</i>
<i>Zakon o delovnih razmerjih</i>		<i>Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)</i>
<i>Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih</i>		<i>Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1</i>

Zakonska določila

Območje izvajanja rednega vzdrževanja zelenih površin

JEKO d.o.o., izvaja redno vzdrževanje zelenih javnih površin, ki so opredeljene v tem izvedbenem programu in zbirnem katastru vzdrževanih javnih zelenih površin. **Zbirni kataster vzdrževanih javnih zelenih površin in izvedbeni program rednega vzdrževanja cest so predstavljeni v Geografskem informacijskem sistemu Piso > Splošni katastri: Javne zelene površine.**

2. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJE ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

2.1 ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA

Potrebno število zaposlenih za izvajanje rednega vzdrževanja zelenih površin se določi glede na razpoložljiva finančna sredstva, izkustveno podlago preteklih let, razpoložljivo strojno mehanizacijo in predviden obseg del, ki se ga opredeli v izvedbenem programu po zabeleženem in potrjenem seznamu izvedbe potrebnih del v pregledniškem dnevniku občine Žirovnica in dodatnih pisnih naročilih upravljalca cest občine Žirovnica.

V situacijah povečanega obsega del, nezadostnih lastnih delovnih kapacitet ter zagotavljanja potrebne strojne mehanizacije, si enota zagotavlja potrebne delovne kapacitete preko pogodbenih izvajalcev, ki so izbrani na podlagi javnih razpisov. Pogodbeni izvajalci so ustrezno usposobljeni in imajo prijavljeno ter zavarovano dejavnost iz področja del za katera imamo z njimi sklenjeno pogodbeno razmerje.

2.2 OBRAČUNAVANJE STORITEV

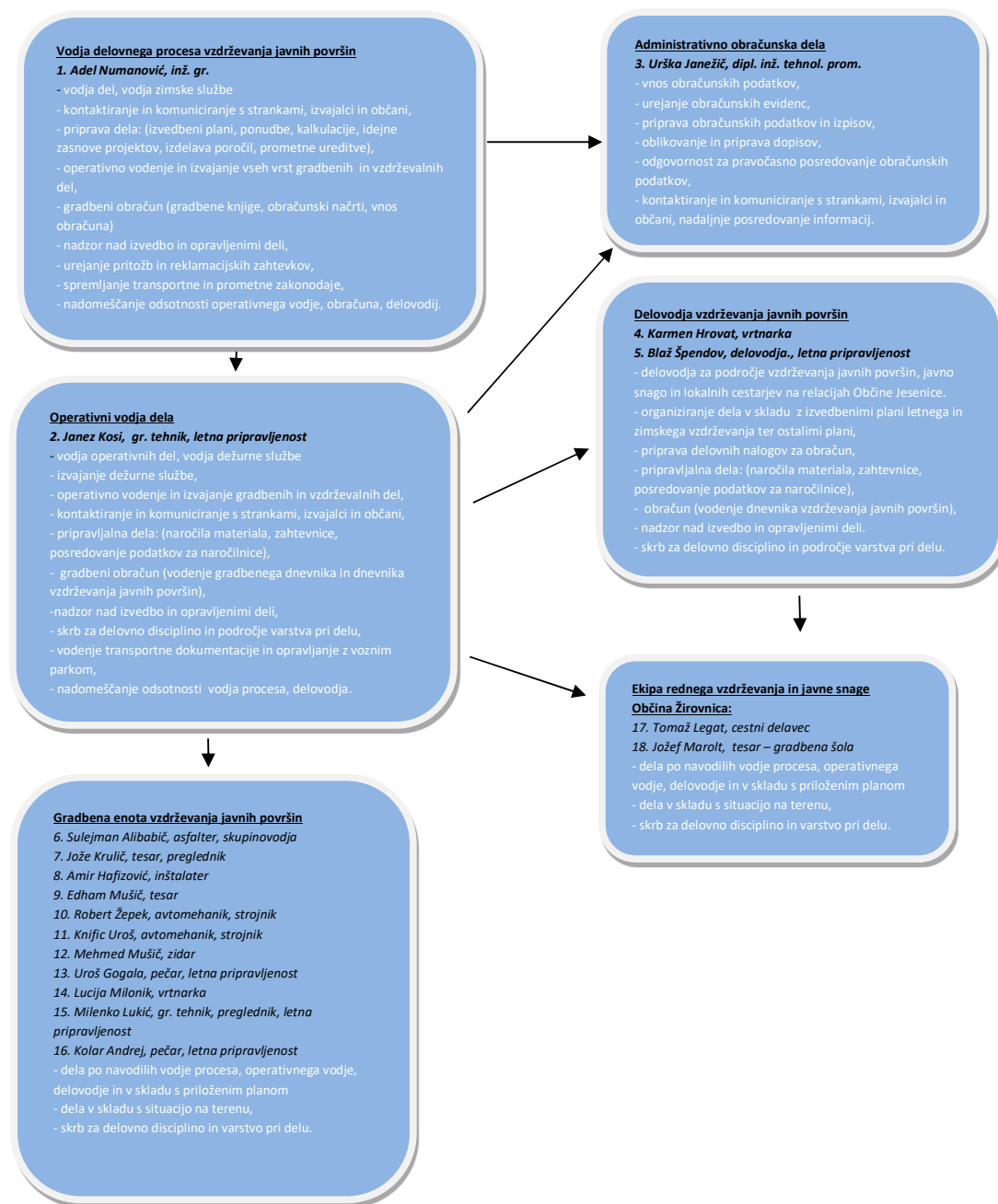
Storitve izvajanja rednega vzdrževanja se obračunavajo na podlagi sprejetega in s strani upravljalca potrjenega cenika, v kolikor ni drugače dogovorjeno – v skladu s Pogodbo o izvajanju del skupne rabe. Za potrjevanje izvedenih del se vodi dnevnik vzdrževanja javnih površin, ki se tedensko oddaja v pregled nadzornemu organu preko elektronske pošte. Ob koncu meseca se še fizično dostavi dnevnik vzdrževanja javnih površin v podpis in pregled mesečne situacije.

Enkrat mesečno se pregleda in uskladi finančna sredstva po posameznih finančnih postavkah.

2.3 IZOBRAŽEVANJE

V tekočem letu se načrtuje usposabljanje delavcev za težko gradbeno mehanizacijo, varno uporabo motorne žage pri delu in usposabljanje za cestne preglednike, kjer bodo v procesu vzdrževanja javnih površin delavci obnovili znanja v teoretičnem in praktičnem preizkusu.

2.5 ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN



3. PLAN LETNEGA REDNEGA VZDRŽEVANJA ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

Plan rednega vzdrževanja zelenih javnih površin je izdelan na podlagi predloga proračuna, ki ga upravljavec posreduje občinskemu svetu v sklopu potrjevanja letnega proračuna.

Postavke finančnega plana so opredeljene kot izvedbena dela rednega letnega vzdrževanja zelenih površin, ki se delijo na postavke, redno letno vzdrževanje zelenic (1631), parkirišče v Završnici (1334) in otroška igrišča (1633).

Področje vzdrževalnih del zajema kategorizirane površine, ki so opredeljene v elektronskem katastru **Piso > Splošni katastri: Javne zelene površine**

Nivo rednega vzdrževanja zelenih javnih površin v občini Žirovnica ni opredeljeno s prioritetskimi razredi, vendar se vzdržuje vsakokratno urejeno stanje.

3.1 REDNO VZDRŽEVANJE ZELENIC (1631)

Ž11 KOŠNJA ZELENIC

Košnja zelenic se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih zelenih površin, ki so vnesena v splošnih katastrih Piso pod javnimi zelenimi površinami - zelenice, površina zelenic znaša 19.783,53 m², obseg izvedbe košenj je sicer do deset košenj letno, odvisno seveda od vremenskih razmer. Dela se izvajajo z motornimi kosami, parkovnimi in kladivastimi mulčarji ter parkovno kosilnico. Pri izvajanju del se posebna pozornost posveča mirujočemu prometu ob zelenicah, kjer se po potrebi izvaja ustrezna zaščita vozil.

Košenina se pograbi in transportira v zbirni center Žirovnica ali na začasno deponijo ob zbirnem centru Jesenice, od tam pa na kompostiranje na Deponijo Mala Mežakla.

Ž12 OBREZ ŽIVIH MEJ

Obrez živih mej se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih živih mej in grmičevja, ki so vnesena v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – grmovnice in žive meje. Površina živih mej znaša 509,21 m². Obrez živih mej se izvaja pretežno z motornimi škarjami. Odpadni material se odvažna na deponijo Mala Mežakla v postopek kompostiranja, v primeru večjih frakcij pa v mletje ali odvoz odpadnega materiala na sežig. Striženje živih mej se izvaja trikrat letno v celoti, odvisno od vremenskih razmer.

Ž13 UREJANJE ZELENIC (ČIŠČENJE ZELENIC, GRABLJENJE LISTJA, PLANIRANJE)

Na prehodu iz zimske sezone v letno vzdrževanje ali obratno se izvaja priprava in ureditev zelenic. To delo zajeme humuziranje in zatravitev poškodovanih področij med izvajanjem del v zimski službi, trebljenje in odstranjevanje posipnega drobljenca, ki predstavlja potencialno nevarnost za povzročanje materialne škode na vozilih pri izvajanju vzdrževanje zelenih javnih površin v občini Žirovnica.

V jesenskem obdobju se izvaja čiščenje in trebljenje listja z ostalim odpadnim materialom na zelenicah. Ves odpadni material se glede na frakcijo odpelje na deponijo Mala Mežakla ali v mletje na začasno deponijo ob zbirnem centru Jesenice ali Žirovnica. Površina del znaša 19 209,31 m².

Redna vzdrževalna dela:

- **spomladanska dela:** trebljenje, prevoz komposta, planiranje, zatravitev,
- **jesenska dela:** trebljenje, transport odpadnega materiala.

Ž14 CVETLIČNE GREDE, KORITA, VRTNICE, GRMOVNICE, TRAJNICE, ENOLETNICE

Urejanje cvetličnih gred, korit, vrtnic, grmovnic, trajnic, enoletnic se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih, ki so vnesena v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – grede, korita. Obseg del in površina je 353,93 m².

V spomladanskem obdobju pričnemo z urejanjem, čiščenjem in pripravo cvetličnih ureditev na cvetenje. Pregleda in popravi se poškodbe na objektih in območjih v katerih so zasaditve. Območja nasaditev glede na potrebe dodatno gnojimo z umetnim gnojem in tretiramo proti zajedavcem.

V času cvetenja se izvajajo dela, ki zagotavljajo splošni izgled in urejenost nasaditev. Ob zmanjšanju padavinskega režima v poletnem času je potrebno organizirati zalivanje.

V jesenskem obdobju, se pripravi in uredi cvetlične nasade na zimovanje z odstranjevanjem in obrezovanjem odmrlih delov rastlinja dopolnjevanje in revitalizacijo cvetličnih nasadov.

Redna vzdrževalna dela:

- **spomladanska dela:** popravila objektov v katerih so nasadi, čiščenje, dopolnjevanje trajnic, sajenje enoletnic, pletje, striženje, zastiranje z lubjem.
- **poletno obdobje:** pletje, čiščenje odcvetelega rastlinja, zalivanje,
- **jesenska dela:** čiščenje in priprava na zimo, gnojenje.

Ž15 HORITKULTURALNA UREDITEV SPOMENIKOV

Urejanje spomenikov zajema sezonsko ureditev in zagotavljanja splošnega izgleda. Območja spomenikov, ki se urejajo so vnesena v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – spomeniki. Letno se spomeniki urejajo za spominske obletnice in ob dnevu spomina na mrtve.

Ž16 INVAZIVNE VRSTE IN VODARINA

Vzdrževanje invazivnih vrst obsega košnjo japonskega dresnika in spravilo na t.i. območju Selških ramp in vodohrana Smokuč ter preostalih zabeleženih invazivnih vrst, ki so zabeležene ali preko upravljalca cest ali vzdrževalca cest, območje del je vneseno in zabeleženo v splošnem katastru Piso pod javnimi zelenimi površinami – invazivne vrste.

3.2 PARKIRIŠČE ZAVRŠNICA (1334)

Ž214 KOMUNALNI ODPAD OD PRAZNIJENJA ZABOJEV

Cestna delavca v občini Žirovnica na parkirišču Završnice skrbita za javno snago območja in ves mešani komunalni odpad odvažata v zbirni center Žirovnica. Odpadni material se nato v sklopu odvoza odpadkov iz zbirnega centra transportira na deponijo Mala Mežakla na deponiranje. Finančna postavka je bremenjena tudi z odvozom odpadkov iz odjemnega mesta Završnica na parkirišču.

Ž219 TEKOČE VZDRŽEVANJE (KOŠNJA, ČIŠČENJE, POMETANJE)

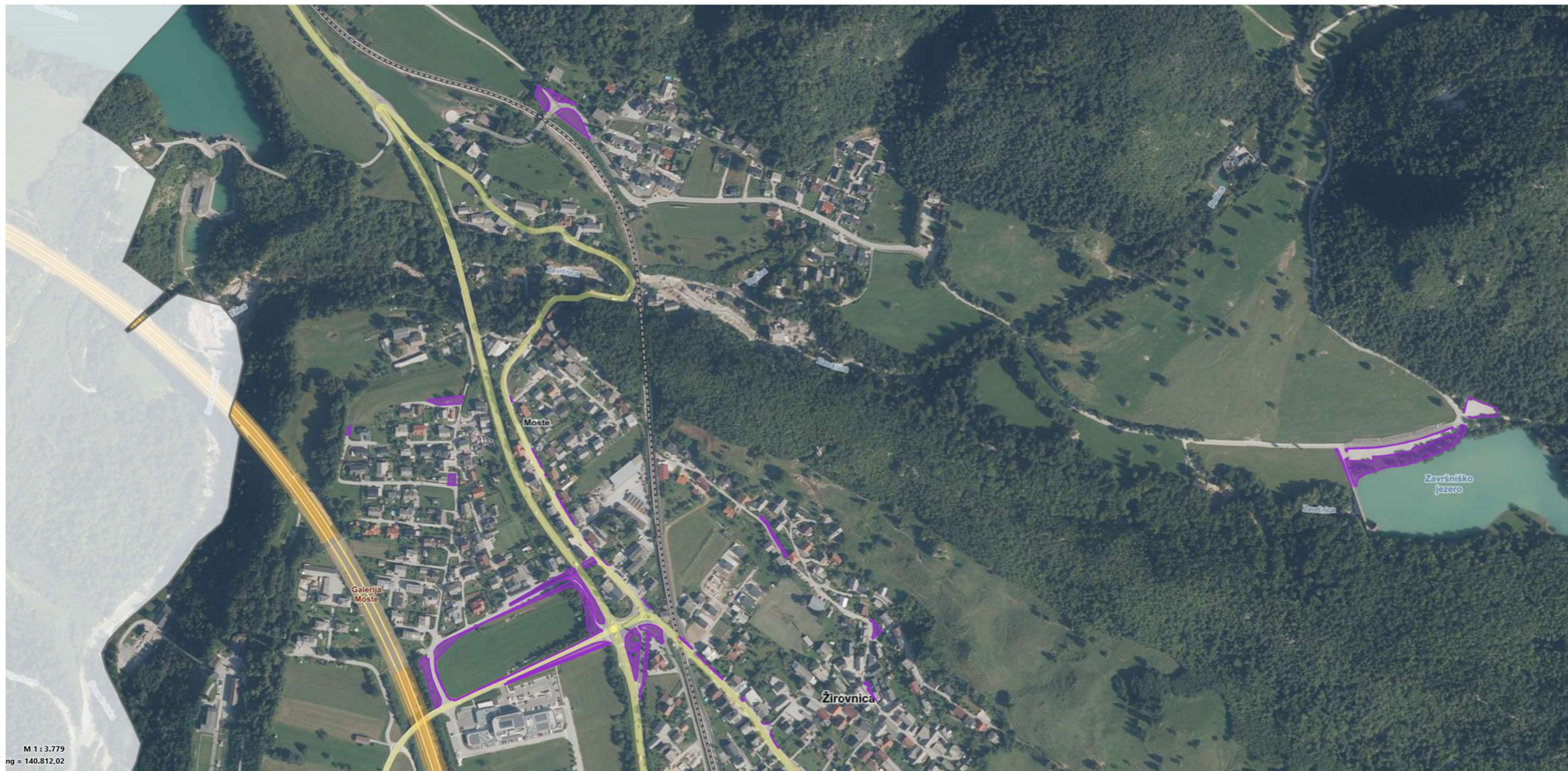
Košnja zelenic se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih zelenih površin okoli parkirišča, ki so vneseni v splošnih katastrih Piso pod javnimi zelenimi površinami - zelenice, površina območja znaša 3467,66 m², obseg izvedbe košenj je sicer do deset košenj letno, odvisno seveda od vremenskih razmer. Dela se izvajajo z motornimi kosami, parkovnimi in kladivastimi mulčarji ter parkovno kosilnico. Preostala dela so sezonske narave, ki so razdeljena po opravilih in sicer na prehodu iz zimske sezone v letno vzdrževanje ali obratno se izvaja priprava in ureditev zelenic. To delo zajeme humuziranje in zatravitev poškodovanih področij med izvajanjem del v zimski službi, trebljenje in odstranjevanje posipnega drobljenca, ki predstavlja potencialno nevarnost za povzročanje materialne škode na vozilih pri izvajanju vzdrževanje zelenih javnih površin v občini Žirovnica.

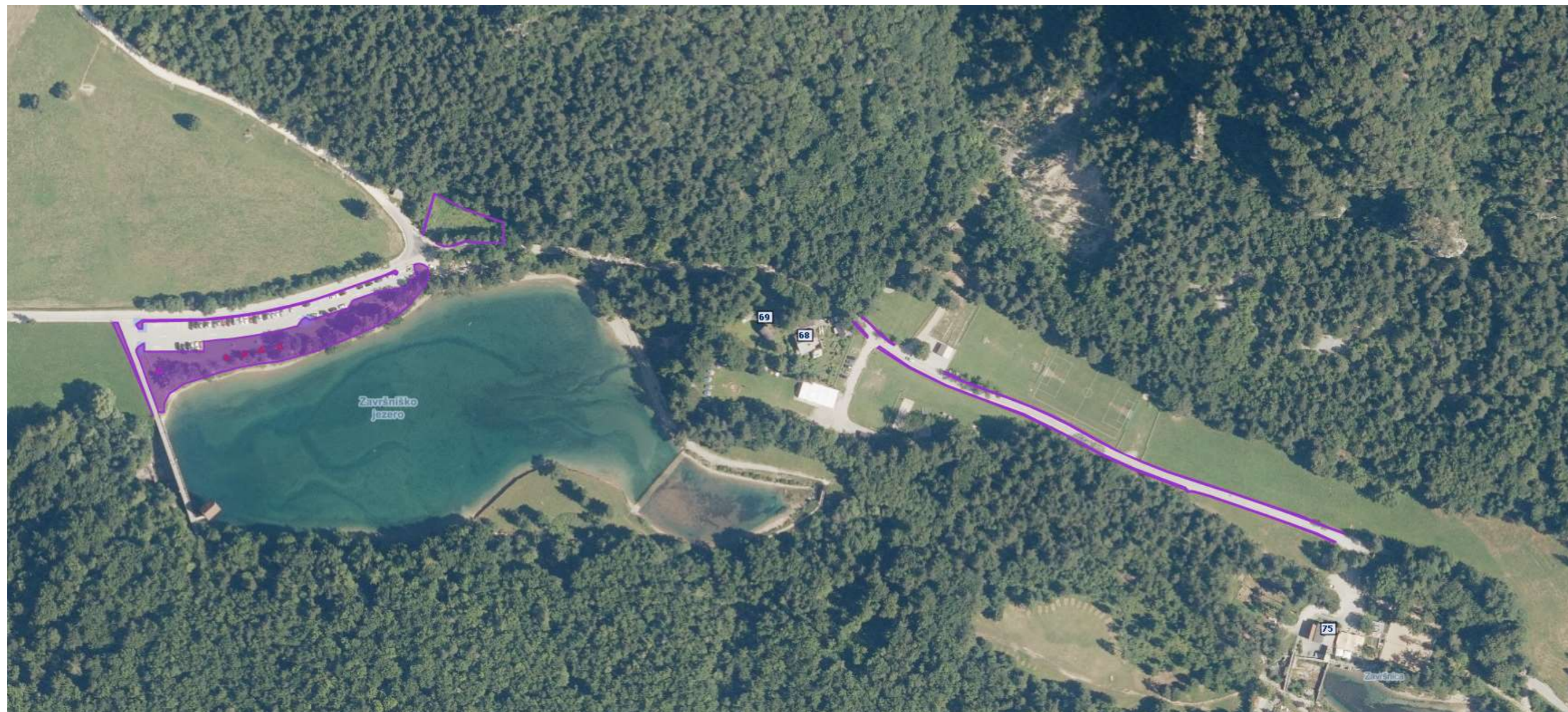
V jesenskem obdobju se izvaja čiščenje in trebljenje listja z ostalim odpadnim materialom na zelenicah, ter odstranitev vseh nevarnih delov korenin, panjev, ki olajšajo sezonsko vzdrževanje in izvajanje del na zelenih površinah. Ves odpadni material se glede na frakcijo odpelje na deponijo Mala Mežakla ali v mletje na začasno deponijo ob zbirnem centru Jesenice ali Žirovnica.

3.2 OTROŠKA IGRIŠČA (1633)

Ž220 TEKOČE VZDRŽEVANJE OTROŠKIH IGRIŠČ

Vzdrževanje otroških igrišč se izvaja na podlagi predhodno določenih območjih in površin s strani lastnika občine Žirovnica, ki so vnesena v splošnih katastrih Piso pod javnimi zelenimi površinami pod postavko otroška igrišča. Otroška igrišča, ki so predmet vzdrževanja sta otroški igrišči na Rodinah in v Vrbi. Površina otroških igrišč znaša 1470,49 m². Obseg košenj je do desetkrat na leto, odvisno seveda od vremenskih razmer. Dela, ki se izvajajo so košnja, pletje, čiščenje, pometanje, javna snaga, ureditev in vzdrževanje objektov in igral ter vse preostale opreme na igriščih. Vzdrževalec izvaja tedenski pregled stanja otroških igrišč v sklopu redne pregledniške službe v občini Žirovnica in o morebitnih spremembah obvešča upravljalca. Upravljalca enkrat letno odredi izredni pregled otroških igrišč in izdela poročilo o stanju vseh otroških igrišč, kjer so zabeležene še dodatne pomanjkljivosti in morebitne nevarnosti za varno uporabo otroških igrišč in njihovih objektov.

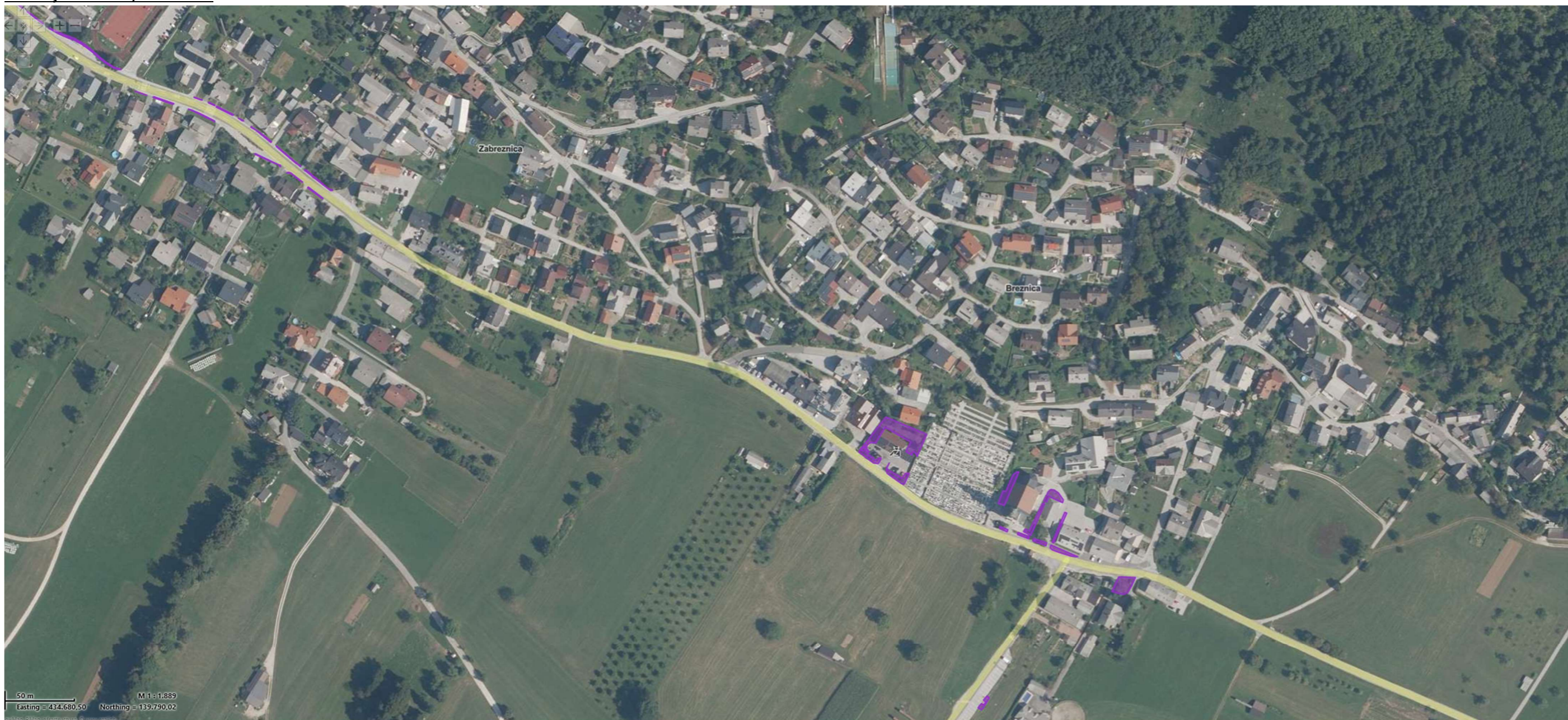
1. Območje: Moste

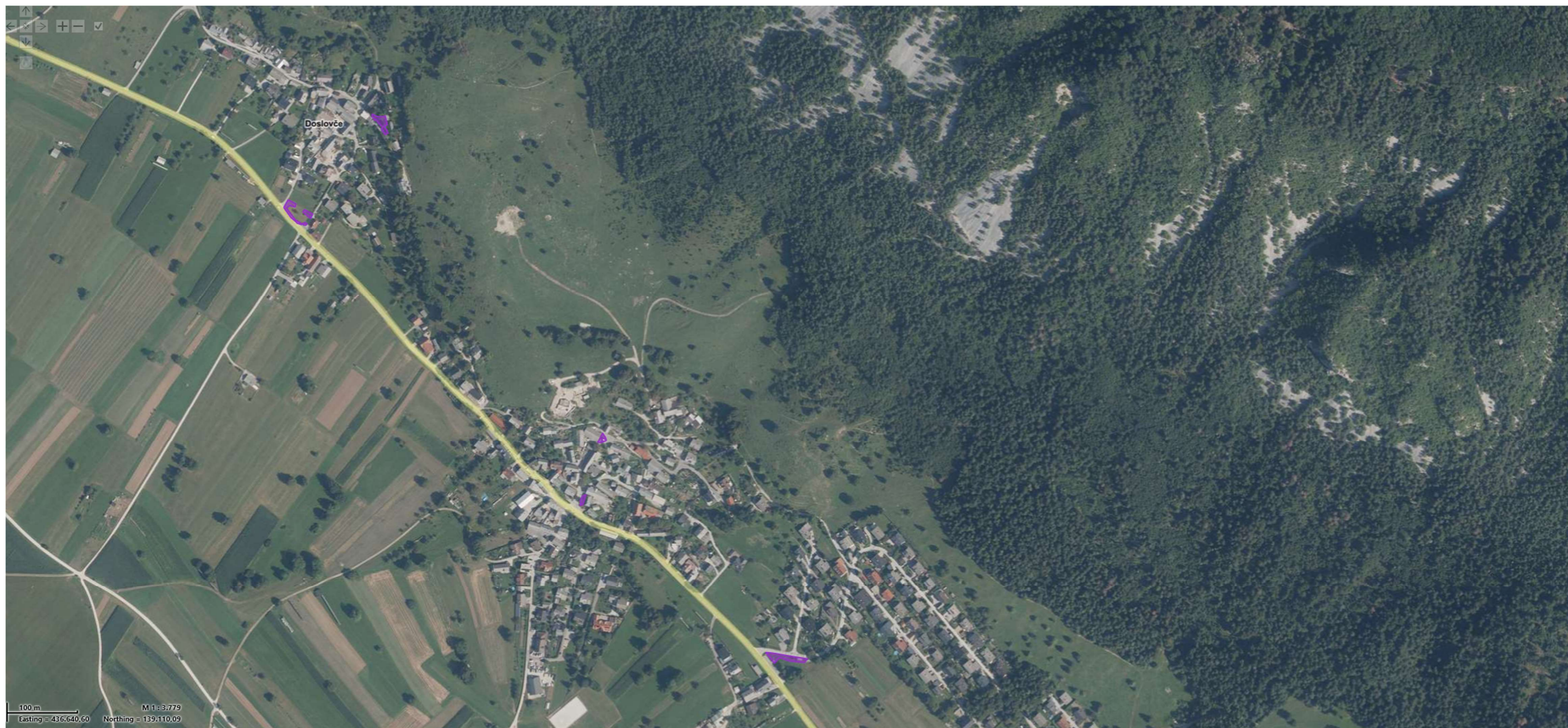
2. Območje: Završnica

3. Območje: Žirovnica



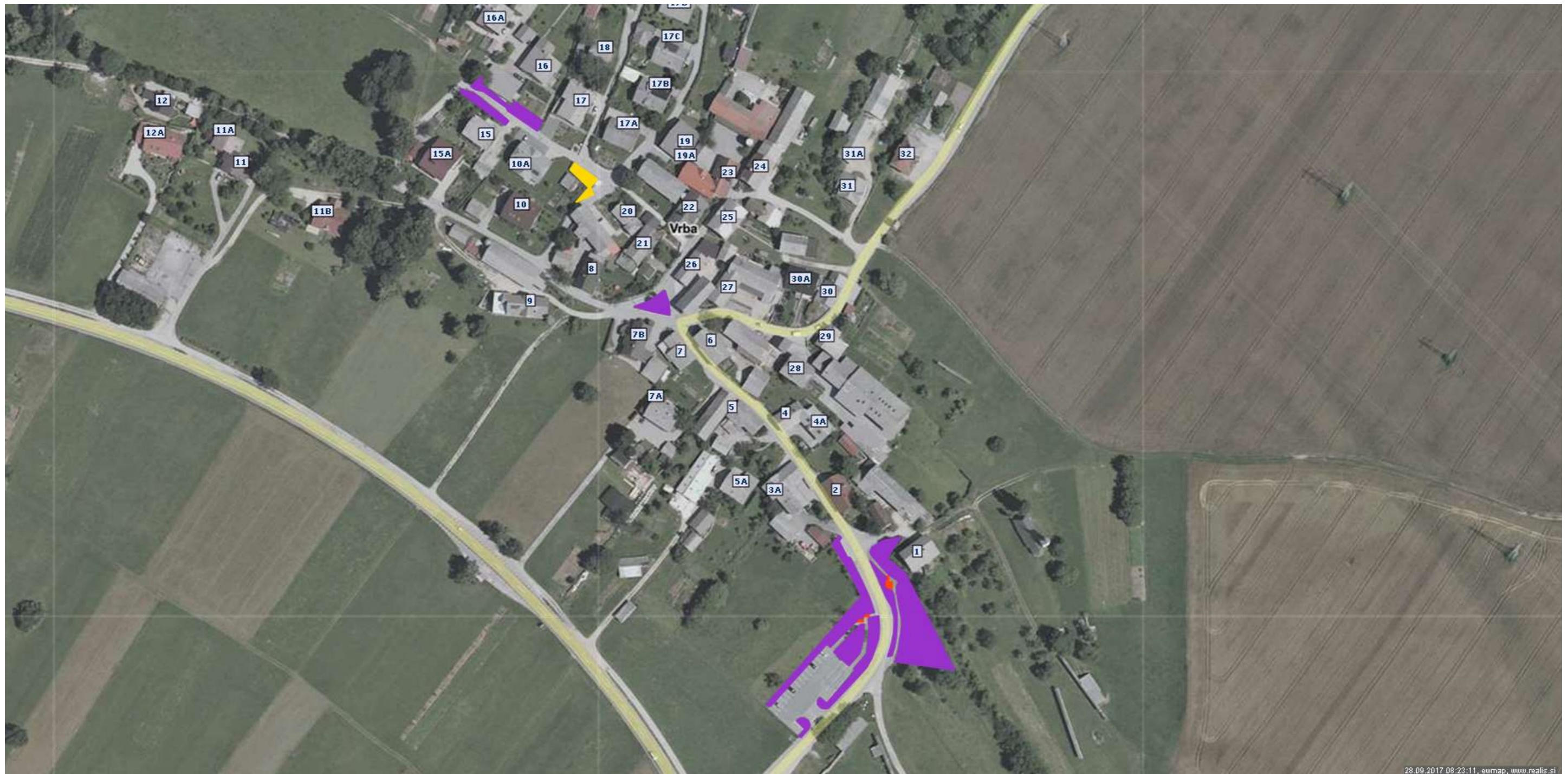
4. Območje: Breznica, Zabreznica



5. Območje: Doslovče, Smokuč, Rodine



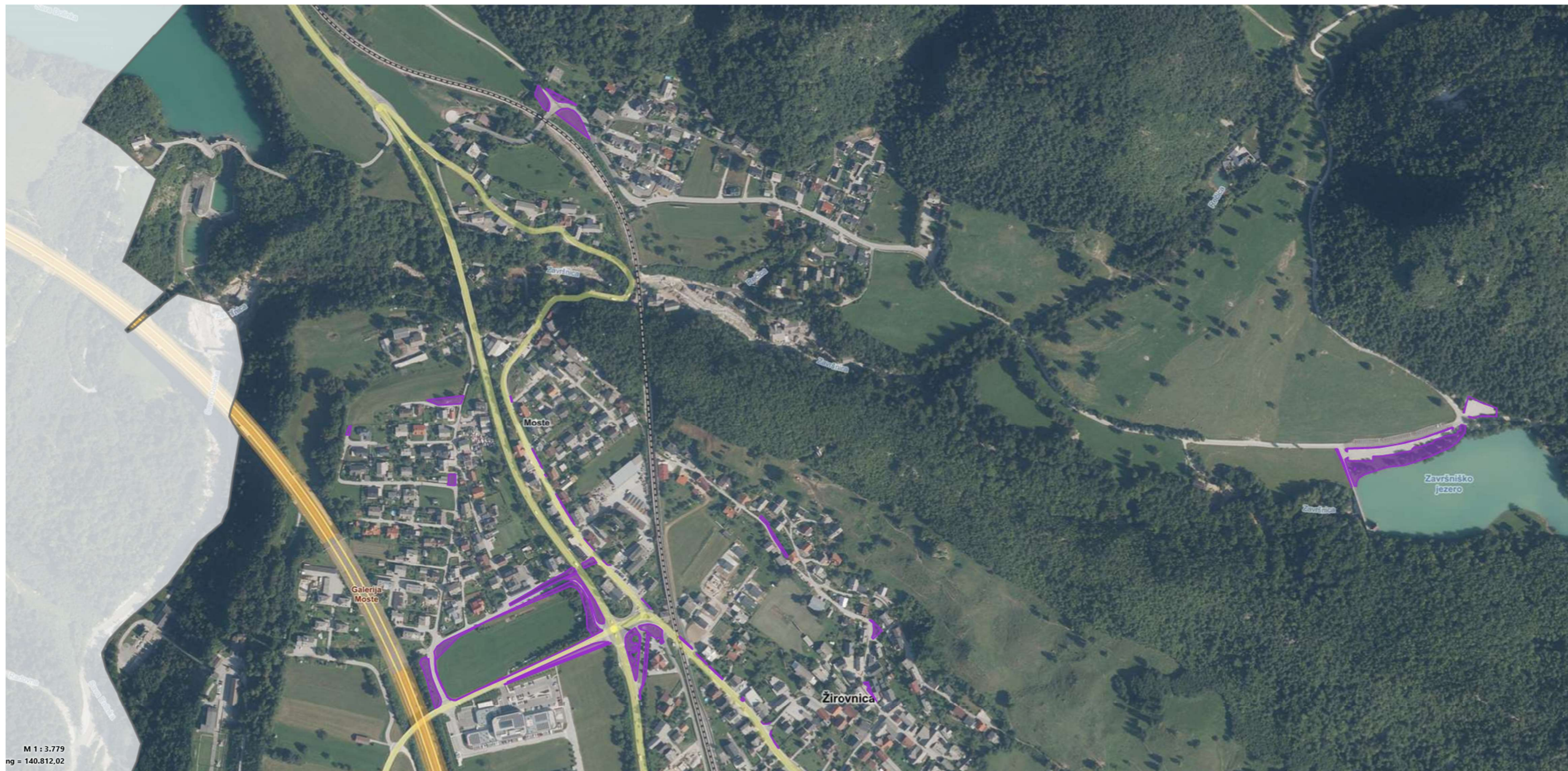
6. Območje Vrba

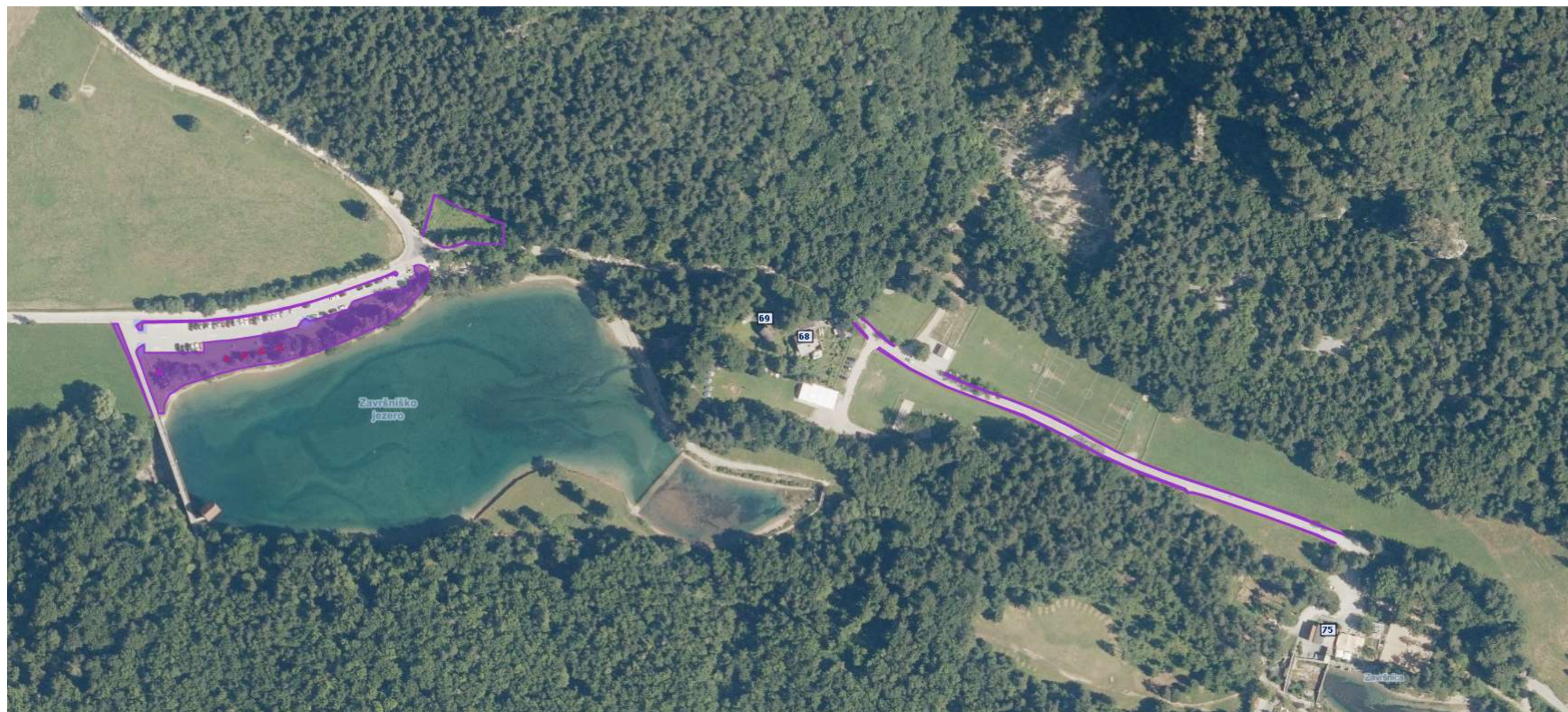


28.09.2017 08:23:11, eumap, www.realis.si

Vrsta zelene površine	Št. območij	Skupna površina (m2)
GREDE	11	353,93
ZELENICE	92	19783,53
OTORŠKA IGRIŠČA	2	1470,49
GRMOVNICE IN ŽIVE MEJE	6	509,21
KORITA	34	
	145	22117,16

1. Območje: Moste



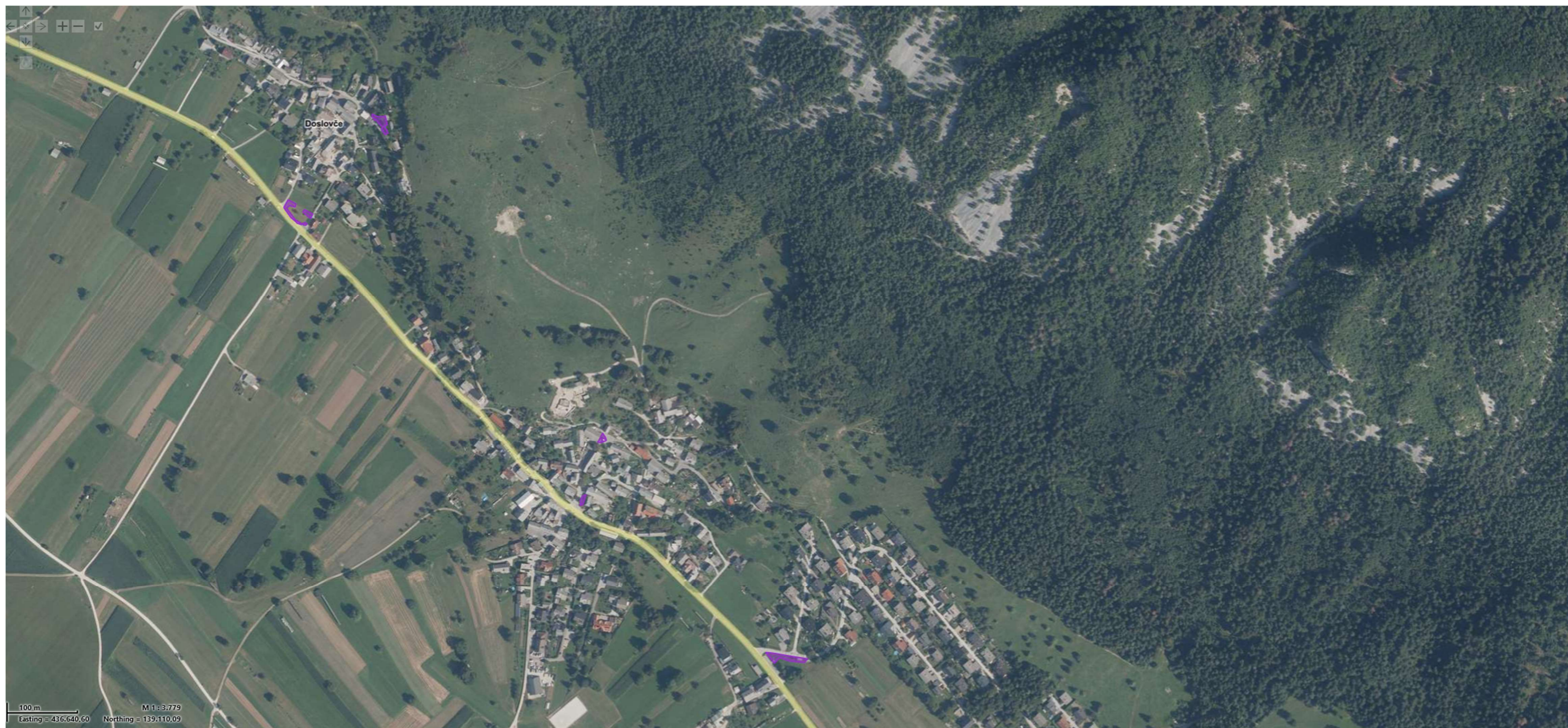
2. Območje: Završnica

3. Območje: Žirovnica



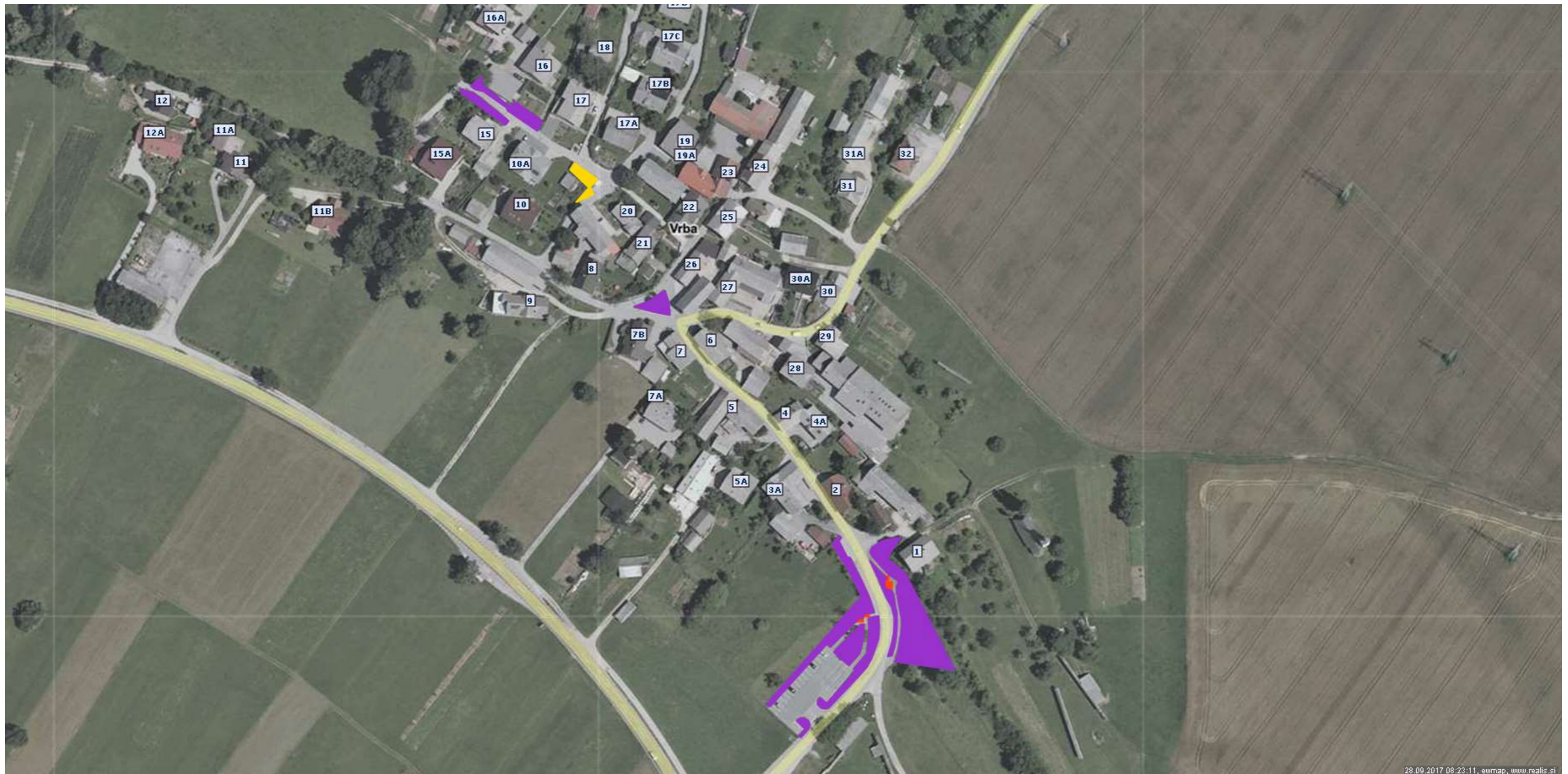
4. Območje: Breznica, Zabreznica



5. Območje: Doslovče, Smokuč, Rodine



6. Območje Vrba



28.09.2017 08:23:11, eimmap, www.realis.si

<u>Vrsta zelene površine</u>	<u>Št. območij</u>	<u>Skupna površina (m2)</u>
GREDE	11	353,93
ZELENICE	92	19783,53
OTORŠKA IGRIŠČA	2	1470,49
GRMOVNICE IN ŽIVE MEJE	6	509,21
KORITA	34	
	145	22117,16



IZVEDBENI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE

OBČINA ŽIROVNICA 2025

Naročnik: Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica

Nadzor: Občina Žirovnica, Oddelek za okolje in prostor ter gospodarske javne službe

Pripravil: JEKO, d. o. o., Adel Numanović, gr. inž.

Pripravil: Adel Numanović

Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.

Občina Žirovnica:

Nadzor:

Datum:

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine	2
1. SPLOŠNO.....	5
OSNOVNI PODATKI	6
2. OBRAZLOŽITEV IZVEDEBENEGA PROGRAMA ZIMSKE SLUŽBE	7
PRIPRAVLJALNA DELA (povzeto po 28. členu Pravilnika).....	8
IZVEDBENA DELA (povzeto po 29. in 30. členu Pravilnika).....	8
DELA PO KONČANI ZIMSKI SLUŽBI	9
Dela, ki se izvajajo v času trajanja zimske službe, ko se ne izvaja pluženje in posipanje.....	9
3. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE.....	10
SPLOŠNA NAVODILA	10
ODSTRANJEVANJE SNEGA.....	10
POLEDICA IN POSIPANJE	10
OBVEZNOSTI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V ČASU ZIMSKIH RAZMER	11
MEHANIZACIJA IN OPREMA.....	11
POSIPNI MATERIALI	11
DEŽURNA SLUŽBA	12
ZAPOSLENI V ZIMSKI SLUŽBI	12
4. MERILA IN NAČIN DOLOČANJA PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST IN OBSEG IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE. 13	13
DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO	13
RAZVRSTITEV CEST	13
5. ORGANIZACIJSKA SHEMA, VODENJE TER PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI IZVAJALCEV V ZIMSKI SLUŽBI	15
NALOGE, PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI V ZIMSKI SLUŽBI	15
KOOPERANTI V ZIMSKI SLUŽBI.....	15
6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	17
ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN ZIMSKA SLUŽBA	17
VODJA ZIMSKE SLUŽBE	18
DEŽURNI ZIMSKE SLUŽBE.....	18
REDNO VZDRŽEVANJE IN ROČNO ČIŠČENJE.....	18
NADZOR NAD STANJEM PREVOZNOSTI	19
7. OBVEŠČANJE V ČASU ZIMSKE SLUŽBE	19
NAČIN OBVEŠČANJA	19

8. POSIPNI MATERIALI IN POSIPANJE.....	19
<i>SOL</i>	20
<i>PESEK (DROBLJENEC)</i>	20
<i>OKVIRNE KOLIČINE POSIPA</i>	20
<i>DEPONIJE POSIPNIH MATERIALOV</i>	20
SPLOŠNA POLEDICA	21
KONDENZACIJA CESTE	21
PODHLADITEV CESTE	21
ŽLED	21
SNEŽNE PLOHE	21
9. NAČINI PLUŽENJA CEST, ULIC, PLOČNIKOV, PARKIRNIH PROSTOROV, PEŠPOTI IN OSTALIH JAVNIH POVRŠIN	21
<i>JAVNE CESTE</i>	21
<i>ŠIRJENJE CEST, ULIC, PLOČNIKOV – REZKANJE</i>	21
<i>PLOČNIKI</i>	22
<i>PREHODI ZA PEŠCE</i>	22
ŽELEZNIŠKE PROGE NA CESTNIH NIVOJSKIH PREHODIH IN OB ŽELEZNIŠKIH TIRIH	22
<i>PARKIRNI PROSTORI</i>	22
<i>AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA</i>	22
<i>PEŠPOTI</i>	22
<i>STOPNICE</i>	22
<i>METEORNA KANALIZACIJA, PROPUSTI</i>	22
<i>ŠOLE, VRTCI IN DRUGE JAVNE USTANOVE</i>	22
<i>POKOPALIŠČA</i>	23
<i>DIALIZNI BOLNIK</i>	23
<i>ZABOJNIKI ZA ODPADKE – EKOLOŠKI OTOKI</i>	23
<i>SNEŽNI KOLI</i>	23
<i>PREVENTIVNO POSIPANJE</i>	23
<i>ODVOZ SNEGA</i>	23
<i>POSEBNI POGOJI PRI IZVAJANJU ZIMSKE SLUŽBE</i>	23
10. UKREPI V IZJEMNO SLABIH – IZREDNIH ZIMSKIH RAZMERAH – ŠTAB ZIMSKE SLUŽBE	24
11. SEZNAM MEHANIZACIJE JEKO.....	25
VOZILA ROČNEGA VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN	25
12. TERMINSKI PLAN IZVAJALCEV ZIMSKE SLUŽBE DEŽURNI DELAVCI JEKO	26

13.	PODIZVAJALCI V ZIMSKI SLUŽBI Z MEHANIZACIJO OBČINA ŽIROVNICA.....	28
-----	---	----

1. SPLOŠNO

V skladu z določili Zakona o cestah (*Ur.l.RS št.109/10, 48/12, 36/14, 46/15, 10/18, 123/21,132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 - ZUNPEOVE*), Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (*Ur.l.RS št. 38/2016, 132/22 – Zces-2*) v nadaljevanju pravilnik in Odlok o kategorizaciji občinskih cestah v Občini Žirovnica (*Ur.l.RS št. 93/2020, 3/2024-UPB, 128/2022, 44/2023, 47/2024*) ter Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica (*Ur.l.RS št. 101/06, 74/15, 35/22, 81/22, 142/22, 47/24*) je potrebno v času izvajanja zimske službe izdelati Izvedben program zimske službe.

Izvedbeni program zimske službe podaja organizacijo ter obseg del zimske službe na kategoriziranih občinskih javnih cestah ter ostalih javnih površinah, določa pripravljala dela, dela med samim izvajanjem oz. trajanjem zimske službe ter dela po končani zimski službi. Ceste in ostale javne površine se v zimskem času, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta oziroma v času zimskih razmer izvaja v skladu s tem programom. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je lahko zaradi oprijemanja snega na vozišču, poledice ali drugih zimskih pojavov oviran cestni promet.

Izvedbeni program zimske službe je dolžan pripraviti izvajalec rednega vzdrževanja cest in javnih površin in ga dostaviti v sprejem resornemu oddelku upravljavca do 15. oktobra tekočega leta.

Jeko d.o.o., izvaja redno vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin, ki so opredeljene v tem planu v občini Žirovnica.

OSNOVNI PODATKI

Podatki o izvajalcu

Tabela 1: Podatki o izvajalcu rednega vzdrževanja cest

Naziv:	JEKO, d.o.o.
Naslov:	Cesta Maršala Tita 51, 4270 Jesenice
ID DDV:	SI67496717
Odgovorna oseba podjetja:	Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.
Vodja vzdrževanja javnih površin :	Vodja del: Adel Numanović inž. gr.
Kontakt:	(04) 581 04 67
DEŽURNA TELEFONSKA ŠTEVILKA	INTERNA UPORABA:
E-pošta:	adel.numanovic@jeko.si

Zakonska določila

OBČINA	ŽIROVNICA	
PREDPIS		OBJAVA
Zakon o cestah		Ur.l.RS.: 38/16, 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23- ZUNPEOVE – Zces-2
Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest		Ur.l.RS št. 62/98, 109/10 in ZCes-1 in 38/2016, 132/22 – ZCes - 2
Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica		Ur.l. RS št.: 101/06, 74/15, 35/22, 81/22, 142/22, 142/22, 47/24
Odlok o kategorizaciji občinskih cest v občini Žirovnica		Ur.l. RS št.: 19/13, 58/13, 24/14, 24/15, 80/17, 59/19, 93/20 , 03/21-UPB, 128/22, 44/23, 47/24
Odlok o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja d.o.o., Jesenice		Ur.l.RS št.104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22
Zakon o delovnih razmerjih		Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)
Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih		Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1

OBMOČJE IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE

Zimska služba se izvaja območju občine Žirovnica in obsega vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest, pločnikov, parkirišč in ostalih javnih površin, ki so v lasti lokalne skupnosti in nekategoriziranih površin katere določi upravljavec in jih predloži na seznamu. **Zbirni kataster vzdrževanih javnih površin in objektov ter izvedbeni program zimske službe so predstavljeni v Geografskem informacijskem sistemu Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Letno redno vzdrževanje cest in Cestni objekti.**

V občini Žirovnica so po Odloku o kategorizaciji občinske ceste razdeljene po kategorijah, namenu uporabe in glede na vrsto cestnega promet.

2. OBRAZLOŽITEV IZVEDEBENEGA PROGRAMA ZIMSKE SLUŽBE

Zimska služba se v skladu z 27. členom Pravilnika prične s 15. novembrom tekočega leta in se zaključi 15. marca naslednjega leta. V kolikor vremenske razmere zahtevajo drugače, se ta čas uskladi s trajanjem zimskih razmer oz. se zimska služba izvaja po potrebi ne glede na datume. Zimska služba je del rednega vzdrževanja cest.

Zimska služba v splošnem pomenu obsega naslednje ukrepe:

- zagotavljanje potrebnega števila prometne signalizacije (prometnih znakov, obvestil in snežnih kolov),
- pluženje in posipanje javnih prometnih površin,
- odstranjevanje in odvažanje snega z javnih prometnih površin,
- čiščenje mrež in odtočnih uličnih požiralnikov v času odjuge,
- čiščenje zasnežene prometne signalizacije,
- obveščanje javnosti o stanju cest,
- pluženje snega z glavnih pešpoti na javnih površinah, čiščenje avtobusnih postaj, stopnišč, otresanje snega z drevja in grmovja, odstranjevanje poškodovanih dreves in polomljenih vej, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari.

Javne prometne površine so vse kategorizirane ceste, ulice, trgi, kolesarske steze, pločniki in javni parkirni prostori.

Nivo zimske službe je potrebno vzdrževati na taki ravni, da se v čim večji možni meri prepreči nastanek materialne in gospodarske škode.

Izvedba zimske službe obsega naslednje sklope:

- pripravljala dela,
- izvedbena dela,
- dela po končani zimski sezoni,

PRIPRAVLJALNA DELA (povzeto po 28. členu Pravilnika)

Pripravljalna dela se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe.

Pripravljalna dela, ki se izvajajo od 1.10. do 15.11. obsegajo naslednja del:

- priprava in postavitve zimske signalizacije,
- postavitve snežnih kolov,
- označevanje cestnih požiralnih jaškov,
- priprava deponij za posipne materiale,
- priprava zimske mehanizacije,
- polnjenje zaboječkov za pesek,
- priprava cest in njene okolice (obrezovanje vej, ki segajo v cestno telo)
- izobraževanje delavcev

Še pred 15.10 je potrebno izvesti naslednja dela:

- priprava razpisov za dobavo soli in drobirja za posipanje cest,
- zbiranje ponudb za izbor pogodbenih izvajalcev,
- izdelava in potrditev izvedbenega programa zimske službe (do 15.10. tekočega leta).

IZVEDBENA DELA (povzeto po 29. in 30. členu Pravilnika)

Izvedbena dela se izvajajo v skladu s prednostnimi razredi izvajanja zimske službe. Odstranjevanje snega in ledu z mehanizacijo je potrebno izvajati tako, da ne pride do poškodbe cest in drugih javnih površin. V naseljih morajo biti omogočeni prehodi za pešce, ob taljenju snega in ledu pa mora biti omogočen odtok vode z vozišča.

Ob nevarnosti nastanka poledice, se izpostavljeni in prometno nevarni odseki cest preventivno posipajo proti poledici. Mesta in način posipanja se določi na podlagi geografsko-klimatske razmere, lego, naklon in kategorijo ceste ter druge lokalne razmere.

Na delih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, je treba namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja ali pa zagotoviti stalno spremljanje razmer in izvajanje ukrepov za preprečitev poledice na vozišču.

Posipne materiale se uporablja v minimalnih potrebnih količinah, za izvajanje del je dovoljeno uporabljati naprave, ki omogočajo natančno odmerjanje količin. Pri odmerjanju količin posipa je potrebno upoštevati količino posipnega materiala, ki je že na cestišču.

(1) Vzdrževanje prevoznosti posameznih cest in dostopnosti v zimskih razmerah je določeno s prednostnimi razredi, v katere so ceste in druge prometne površine razvrščene glede na kategorijo, gostoto in strukturo prometa, geografsko-klimatske razmere in krajevne potrebe. Razvrstitev cest po prednostnih razredih določi upravljavec cest tako, da je zagotovljena usklajena prevoznost cestne mreže. Prednostni razredi za vzdrževanje cest in drugih prometnih površin v zimskih razmerah so določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Prevoznost je zagotovljena, če višina snega na cestah I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 cm, na drugih cestah pa 15 cm, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil. Na odsekih cest

z vzdolžnim naklonom nad 10 odstotkov se šteje, da je prevoznost zagotovljena tudi, če je promet možen samo z uporabo snežnih verig.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek prevoznosti ni nujno treba zagotavljati v obdobju izredno močnega sneženja, ob močnih snežnih zemetih in snežnih plazovih. Enako velja za poledico, ki je ni mogoče odpraviti z razpoložljivimi tehničnimi sredstvi. Ceste, katerih prevoznost je odvisna od snežnih razmer, se lahko hkrati uvrstijo v I.–V. in VII. prednostni razred, površine za pešce pa v VI. prednostni razred. Nivo vzdrževanja se v teh primerih prilagaja trenutnim vremenskim in snežnim razmeram.

(4) Načrt pluženja, mesta odvažanja in odlaganja snega se določijo z izvedbenim programom zimske službe. Strojno odstranjevanje snega in ledu je treba izvajati tako, da ne pride do poškodb ceste.

(5) Če opravljanje zimske službe upravljavca ceste določene ceste ali druge prometne površine vpliva na opravljanje zimske službe upravljavca ceste druge ceste ali druge prometne površine, mora biti delo medsebojno koordinirano. Delo koordinira upravljavec ceste višje kategorije.

Izvedbena dela se izvajajo od 15.11. tekočega leta do 15.3. naslednjega leta.

DELA PO KONČANI ZIMSKI SLUŽBI

Po koncu zimske sezone je potrebno s cest odstraniti ostanke posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo, začasno prometno opremo. Izvesti je potrebno popravilo poškodb na cestiščih, nastalih ob izvajanju zimske službe ter izvesti čiščenje, popravilo in konzerviranje zimske mehanizacije.

Dela po končani zimski službi se izvajajo od 15.3. do 15.4. tekočega leta oz. glede na razmere. Ta dela so predvsem:

- Odstranjevanje zimske signalizacije,
- Odstranjevanje snežnih kolov,
- Pospravljanje in čiščenje deponij snega,
- Pospravljanje in čiščenje deponij posipnih materialov,
- Strojno in ročno pometanje pločnikov in cestišč
- Čiščenje, popravila in konzerviranje zimske mehanizacije,
- Popravila in zamenjava zaboječkov za pesek.

Dela, ki se izvajajo v času trajanja zimske službe, ko se ne izvaja pluženje in posipanje

- čiščenje koritnic, muld in kanalet,
- čiščenje jarkov, propustov, jaškov,
- čiščenje smernikov in popravila snežnih kolov,
- čiščenje prometnih znakov,
- polnjenje zaboječkov za pesek,
- krpanje udarnih jam s hladno asfaltno maso,
- pregledi cest,
- intervencije,
- odstranjevanje in obrez dreves in grmičevja,
- ostala dela REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST.

3. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

SPLOŠNA NAVODILA

Izvajalci so dolžni pričeti z izvajanjem zimske službe v slučaju poledice, če je le-to pričakovati po vremenski napovedi ali če zapade 10 centimetrov snega. Ob pojavu poledice, pričakovanju le-te po vremenski napovedi ali ob nastanku snežne deske so izvajalci dolžni posipati ceste in pločnike ter ostale javne površine. Izbiro materialov in način posipanja določa Pravilnik, predvsem pa sta odvisna od strokovne presoje izvajalca glede na vsakokratne okoliščine in razporeditve cest ali cestnega odseka po prioriteti. Izvajalce na relacije izvajanja zimske službe pozove dežurni vodja zimske službe.

ODSTRANJEVANJE SNEGA

Odstranjevanje snega s cest se prične, ko je višina snega na cestah I. prednostnega razreda (lokalne ceste, relacije dializnih bolnikov, dostopov do zdravstvenih objektov, javnih objektov pomembnih za oskrbo ljudi in šolskih objektov) 5 – 10 centimetrov in še vedno sneži, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil. V izjemnih primerih, ko so napovedane obilnejše in neprekinjene snežne padavine, je možno z odstranjevanjem snega pričeti že pri nižji višini zapadlega snega. S čiščenjem snega pri nižjih količinah lahko pričnemo tudi v primerih, ko se poraba posipnih materialov zaradi tega bistveno zmanjša.

Sneg mora biti odstranjen s pločnikov tako, da dopušča nemoten promet. Z javnih površin je potrebno zagotoviti odvoz snega, če le-ta ovira in ogroža varnost prometa ali ne omogoča nadaljnega odstranjevanja.

Avtobusna postajališča morajo biti po zaključku sneženja očiščena v celotni dolžini. Na avtobusnih postajališčih se sneg ne sme odložiti na pločniku, v kolikor bi s tem ogrožali normalno odvijanje prometa.

Sneg s parkirnih površin in funkcionalnih zemljišč ob javnih objektih odstrani upravljavec objekta.

Pri odstranjevanju snega upoštevamo prioritete določene v izvedbenem programu zimske službe. Sneg je potrebno odstraniti v roku 48 ur po prenehanju sneženja s cest po prednostnem vrstnem redu. Šteje se, da je prevoznost zagotovljena, če višina snega na cestah I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 centimetrov, na drugih cestah pa 15 centimetrov, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil.

POLEDICA IN POSIPANJE

Poledica nastane zaradi podhladitve vozišča, nenadne vlage pri nizkih temperaturah, slane, ledenega dežja (žled) ali snežne plohe.

Poledica najpogosteje nastopi ob pogojih, ko je podnevi toplo (taljenje snega), ponoči pa se temperature spustijo pod ledišče. Zato morajo dežurne ekipe stalno opravljati nadzor nad stanjem cestišč, posebej kritičnih odsekov, ki so kot taki že izkustveno znani. To velja predvsem za ostre krivine, večje strmine, premostitvene objekte, senčne odseke, cestna križišča in podobno. Manjše odseke dežurni vodja posipa sam s posipalnikom na pregledniškem vozilu, za večji obseg dežurni aktivira tovorno vozilo s posipalnikom.

Posipanje se začne izvajati takoj, ko se na cestišču zazna poledica, na poziv policije, MIR-a ali Centra za obveščanje. Na cestnih odsekih, kjer se pogosto pojavlja poledica in je to glede na splošne značilnosti ceste posebno nevarno za promet, je potrebno postaviti dodatno prometno signalizacijo, kot opozorilo udeležencem v prometu na nevarnost nenadnega nastanka poledice.

Na cestah, kjer je v izvedbenem programu zimske službe predvideno tudi preventivno posipanje, se posip izvrši že ob sami napovedani možnosti nastanka poledice, kar velja za vse prednostne razrede.

Posipanje asfaltiranih lokalnih cest, javnih poti I. reda in pločnikov se izvaja s soljo ali mešanico soli in peska, makadamske ceste se posipajo izključno s peskom. Preventivni posip se izvaja izključno s soljo v minimalno potrebnih količinah.

Vrsto, količino in razmerje posipnih materialov določi dežurni vodja na podlagi situacije na voziščih in vremenske napovedi.

OBVEZNOSTI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V ČASU ZIMSKIH RAZMER

Lastniki oz. uporabniki stavb so dolžni pred svojim objektom oz. dovozom na javno cesto pospraviti in odstraniti sneg, ki ostane pri pluzenju javne ceste, če jih ta sneg ovira.

Objekti, s katerih se lahko sproži snežni plaz, in ogroža varnost občanov ter premoženja, oz. vsi objekti, ki mejijo na javne površine, morajo imeti ustrezne zadrževalne snegolove. Žlebovi, strešne odtočne cevi in odtoki meteornih voda na objektih ne smejo biti speljani na javne površine. Lastniki oz. uporabniki objektov, ki mejijo na javne površine, so dolžni sproti odstranjevati ledene sveče. Pred odstranjevanjem snega in ledenih sveč s streh je potrebno pločnik za pešce ustrezno zavarovati. Odtekanje strešnih vod ne sme biti speljano na javne površine.

Pri odstranjevanju snega s streh, funkcionalnih in drugih površin, je prepovedano odlaganje na javne prometne površine. Sneg se odlaga tako, da ni ovirano odvodnjavanje, hoja in promet z vozili.

V času odstranjevanja snega s površin, določenih v tem programu, so lastniki vozil dolžni po predhodnem obvestilu odstraniti svoja vozila z javnih parkirnih površin.

MEHANIZACIJA IN OPREMA

Mehanizacija in oprema za zimsko službo podjetja JEKO d.o.o. morata biti ob začetku zimske službe pripravljene in postavljene v Komunalni bazi na Prešernovi. Mehanizacija in oprema podizvajalcev morata biti ob začetku zimske službe pripravljena in postavljena na izhodiščnih mestih na naslovu podizvajalca.

Za okvare, ki nastanejo na vozilih, strojih in opremi podizvajalcev, poskrbijo podizvajalci sami. Vsa ta popravila se izvajajo prioritarno. O izpadih vozil, strojev ali izostanka delavcev je vsak izvajalec v zimski službi dolžan obvestiti dežurnega vodjo in poskrbeti za ustrezno nadomestilo.

POSIPNI MATERIALI

Posipni materiali so ob pripravi programa zimske službe delno že na zalogi v Komunalni bazi Prešernovi 13 na Jesenicah in na dislociranih deponijah.

DEŽURNA SLUŽBA

Dežurstvo se smatra kot redno spremljanje vremenskih poročil in napovedi vremena ter sprotna kontrola količine padavin in stanja na cestah. Dežurna služba se izvaja kot pripravljenost na domu izven rednega delovnega časa , po potrebi tudi v Komunalni bazi na Prešernovi 13 na Jesenicah.

Dežurna služba je sestavljena iz dežurnega vodja, strojnikov in voznikov (v pripravljenosti na domu) in kooperantov. Dežurni vodja spremlja stanje na cestah, vremenske razmere in napoved, skrbi za pravočasni poziv in sklic plužnih in posipnih enot in vodi predpisano dokumentacijo o stanju na cestah. Zadolžen je tudi za formiranje tedenskega dežurstva na podlagi rasporeda in vremenskih razmer. Skrbi za spremljanje stanja posipnih materialov. Dežurna služba je v dopoldanskem času od ponedeljka do petka stacionirana v Komunalni bazi na Prešernovi 13 na Jesenicah, v popoldanskem, nočnem času ter dela prostih dneh pa razporejena v pripravljenost na domu

Izvajalci morajo biti v času zimske službe stalno dosegljivi na telefon ter na razpolago vodji zimske službe in dežurnemu vodji zimske službe.

ZAPOSLENI V ZIMSKI SLUŽBI

Zaposleni, ki so razporejeni v zimsko službo, imajo opredeljene določene obveznosti. Vodja zimske službe mora o obveznostih in načinu izvajanja posameznih del v zimski službi poučiti razporejene delavce in kooperante v zimski službi v obliki pisnih in ustnih navodil. Voznikom in kooperantom ter vodjem ekip za ročno čiščenje je potrebno pred začetkom zimske službe predati ustrezno dokumentacijo (relacijo pluženja in/ali posipanja, terminski plan dežurstev, telefonske številke,...).

4. MERILA IN NAČIN DOLOČANJA PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST IN OBSEG IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE

PREDNOSTNI RAZREDI (PR) V ZIMSKI SLUŽBI

Prednostni razredi vzdrževanja cest in drugih prometnih površin v zimskem času v občini Žirovnica so prilagojeni Pravilniku o rednem vzdrževanju javnih cest{.

Po pravilniku	Vrsta ceste	Prevoznost ceste	Sneženje	Močno sneženje
	relacije cest za oskrbo dializnih bolnikov, dostopi do zdravstvenih objektov	24 ur	Zagotoviti prevoznost vozišča	Koordinacija z izvajalci prevozov dializnih bolnikov in upravitelja zdravstvenega objekta
III., IV.	Lokalne cest, lokalne zbirne ceste, lokalne krajevne ceste	od 5.00 do 20.00 ure	zagotoviti prevoznost; možni zastoji do 2 h med 20. in 5. uro	Zagotoviti prevoznost, (pri večpasovnih cestah saj enega prom. pasu) možni zastoji predvsem med 20. in 5. uro
V.	javne poti	od 7.00 do 20.00 ure, upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti prevoznost; možni krajši zastoji	Zagotoviti prevoznost; možni večdnevni zastoji
VI.	Površine za pešce	od 7.00 do 20.00 ure, upoštevati krajevne potrebe	Zagotovitev dostopnosti do objektov v javni rabi	Zagotoviti dostopnost do objektov v javni rabi
VII.	ceste oz. odseki cest, ki se v zimskih razmerah ne vzdržujejo (plužijo in posipajo)			

Opomba k tabeli:

- Šteje se, da je prevoznost zagotovljena, če višina snega na cesti I. in II. prednostnega razreda ne presega 10 centimetrov, na drugih cestah pa 15 centimetrov snega, promet pa je možen z uporabo zimske opreme vozil.
- Ne glede na določila v tretjem stolpcu, v obdobju izredno močnega sneženja, ob močnih zametih in snežnih plazovih prevoznosti ni nujno potrebno zagotavljati. Podobno velja za poledico, če je zaradi dežja cesta gladka in poledice ni mogoče odpraviti z razpoložljivimi tehničnimi sredstvi.
-

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO

Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest	
III.	Lokalne cest
V.	Javne poti
VI.	Površine za pešce

RAZVRSTITEV CEST

Vrsta	Ceste	Občina Žirovnica
LC	Lokalne ceste	8.061 m
LZ	Zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste	
LK	Mestne ceste ali krajevne ceste	
JP	Javne poti	33.603 m
Skupaj:		41.664 m

OSTALA INFRASTRUKTURA ZIMSKEGA VZDRŽEVANJA		Občina Žirovnica
Pločniki		2.412 m
Parkirišča		10.148 m ²
Pešpoti in stopnišča		585 m
Avtobusne postaje		21
Nekategorizirani odseki		3
Zaboji za pesek		17

Pločniki	Občina Žirovnica
Ob občinskih cestah (ob. LC in JP)	819 m
Ob državnih cestah	1.633 m
Skupaj:	2.412 m

Parkirišča	Občina Žirovnica
Završnica	5.010 m ²
Parkirišče ob Elektro Gorenjske (par. št 12/5 k.o. Žirovnica)	214 m ²
Breznica	663 m ²
Osnovna šola	1.639 m ²
Parkirišče Občina Žirovnica	339 m ²
Vrba (par. št. 678/2 k.o. Zabreznica)	795 m ²
Žirovnica Rebro (par. št 929/59 k.o. Žirovnica)	240 m ²
Breznica nad pokopališčem (par. št 32/169 k.o. Doslovče)	90 m ²
Rodine parkirišče cerkev (par. št 1063/9 k.o. Doslovče)	1158 m ²
Skupaj:	10.148 m²

Avtobusne postaje	Občina Žirovnica
Ob občinskih cestah in R3 v naseljih	6
Ob državni cesti R2	4
Šolske	10

Stopnišča in poti	Občina Žirovnica
Stopnišče Selo	1
Stopnišče Breznica pokopališče	1
Pešpot + stopnišče Breg pod regionalno cesto – poslovna cona	1

Lokacije in načina vzdrževanje so opredeljene v Geografskem informacijskem sistemu: Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Redno letno vzdrževanje cest in Cestni objekti.

Regionalne ceste skozi občino Jesenice in Občino Žirovnica so v upravljanju DRI, katerih vzdrževalec je Gorenjska gradbena družba. To so:

- Regionalna cesta Begunje – Žirovnica
- Regionalna cesta Vrba – Žirovnica

5. ORGANIZACIJSKA SHEMA, VODENJE TER PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI IZVAJALCEV V ZIMSKI SLUŽBI

Za izvajanje zimske službe v občini Žirovnica je zadolžen Vodja zimske službe – Vodja procesa vzdrževanja javnih površin.

Skupina za izvajanje zimske službe je sestavljena iz:

- a. Zaposleni delavci podjetja JEKO, d.o.o.
 - vozniki in strojniki
 - skupine za ročno čiščenje snega
- b. Podizvajalci – kooperanti

NALOGE, PRISTOJNOSTI IN ODGOVORNOSTI V ZIMSKI SLUŽBI

ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO ZIMSKE SLUŽBE

Odgovorna oseba za izvedbo zimske službe skrbi za celotno organizacijo zimske. V primeru ugotovitve pomanjkljivosti v sistemu delovanja zimske službe, nemudoma ukrepa. Uvede tudi stopnjo pripravljenosti v zmanjšanem ali povečanem obsegu glede na vremenske razmere in razmere na cestah.

Med naloge vodje zimske službe (koordinator) sodi tudi:

- V primeru obilnih snežnih padavin organizira štab zimske službe
- Obvešča vodstvo podjetja in obe občini o važnih dogodkih in stanju cest v času zimske službe
- Spremlja stroške zimske službe
- Organizira zapore cest in obvozi ter postavitve ustrezne cestno-prometne signalizacije
- Kontrolira dnevnik zimske službe o opravljenem delu, vreme, stanje in prevoznost cest, prejete račune, obračun storitev

IZVAJALCI ZIMSKE SLUŽBE

Vsi izvajalci, zaposleni v JEKO, d.o.o. in kooperanti so dolžni pravilno in dosledno izvajati zimsko službo v skladu z izvedbenim programom zimske službe in navodili vodje, predvsem v zadevah posipanja in pluženja cest in drugih javnih površin, pravočasnega poročanja o stanju cest in izvedenih ukrepih, ki so povezani s cestnim prometom. Dolžni so skrbeti za kakovostno opravljeno pluženje in posipanje, ročno čiščenje in ostala dela v zimski službi. Kooperanti so dolžni poleg navedenega upoštevati določila sklenjenih pogodb, odgovarjajo pa neposredno odgovorni osebi za izvedbo zimske službe.

KOOPERANTI V ZIMSKI SLUŽBI

Naloge kooperanta v zimski službi so:

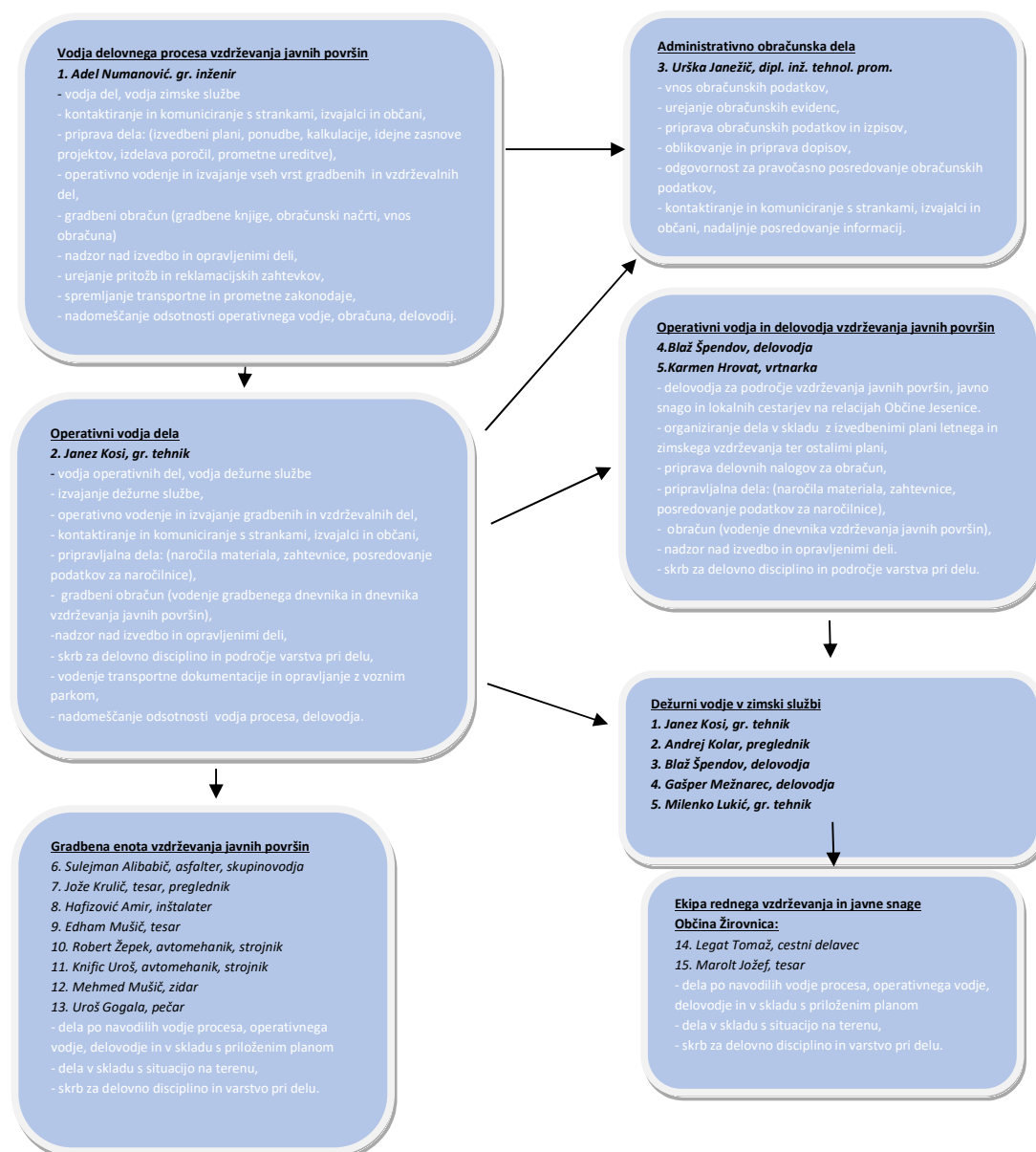
- Izvajalec je dolžan delo opraviti strokovno in kvalitetno in pod pogoji, ki so določeni z izvedbenim programom za izvajanje zimske službe v tekoči zimi. Plužiti prične ob neposrednem naročilu dežurnega oz. v situaciji ko je to potrebno. Dela pluženja in posipanja in ostala potrebna dela izvaja do zaključka del oz. do prekinitve. Ko zaključi dela situacijo javi dežurnemu vodju.

- Ob začetku dela je izvajalec dolžan vklopiti GPS napravo za spremljanje gibanje vozila in jo po končanem delu izklopiti
- Ko izvajalec konča delo, ki mu ga je določil naročnik (relacija, naročila dežurnega vodje zimske službe), se javi dežurnemu vodji zimske službe, da je naročeno delo zaključeno.
- Po prenehanju sneženja oz. čiščenju snega se opravi redno posipanje cest. Posipanje cest se opravlja s stroji, ki imajo poleg plužnih priključkov tudi priključke za posipanje cest.
- Vsak izvajalec posipa relacijo, za katero je prejel plan pluženja oz. tisto relacijo, na kateri ga napoti dežurni vodja zimske službe.
- Izvajalec zimske službe, ki v svoji mehanizaciji nima priključkov za posipanje cest mora o zaključku pluženja oz. čiščenja snega, obvestiti dežurnega vodjo zimske službe, da le ta organizira posipanje tudi teh odsekov cest.
- Ko se ob cesti oz. bankini naberejo večje količine odloženega snega, ki ovirajo izvajalca pri nadaljnjem opravljanju dela (pluženje), le-ta pripravi seznam odsekov cest, kjer je potrebno širjenje s snežnim puhalom oziroma odvozom snega. Seznam izvajalec odda dežurnemu vodji zimske službe ali vodji procesa vzdrževanja cest, ki v čim krajšem času organizira širjenje cestišča.
- V času obratovanja delovnega stroja mora izvajalec poskrbeti, da se nihče ne zadržuje v delovnem področju stroja.
- vodi delovne naloge in jih dnevno oddaja v podpis naročniku, izjemoma najkasneje v 48 urah po opravljenem delu;
- v zunanjih skladiščih sam naklada posipne materiale in naložene količine tekoče vpisuje v delovne naloge;
- da naročnika sproti obvešča o vsem, kar bi lahko imelo vpliv na realizacijo pogodbenih obveznosti
- izvaja vsa ostala nepredvidena potrebna dela.

6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Področje izvajanja del v občini Žirovnica je razdeljeno na posamezne relacije izvajalca in podizvajalcev. Pripravljenost določi vodja zimske službe in je odvisna od napovedanih vremenskih zimskih razmer oz. vremenskih napovedi (spletna stran Vreme pro). Pripravljenost na domu traja 24 ur dnevno, vse dni v mesecu in traja od začetka do konca zimske sezone ne glede na vremenske razmere.

ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN ZIMSKA SLUŽBA



VODJA ZIMSKE SLUŽBE

Vodja zimske službe je vodja procesov vzdrževanja javnih površin – Adel Numanović

Naloge vodje zimske službe so:

- izdelava izvedbeni program – načrt zimske službe,
- v primeru obilnih snežnih padavin organizira štab zimske službe,
- obvešča vodstvo podjetja in obe občini o važnih dogodkih in stanju cest v času zimske službe,
- obveščanje javnosti preko sredstev javnega obveščanja,
- spremlja stroške zimske službe,
- organizira zapore cest in obvozi ter postavitve ustrezne cestno-prometne signalizacije,
- kontrolira dnevnik zimske službe o opravljenem delu, vreme, stanje in prevoznost cest, prejete račune, obračun storitev.

DEŽURNI ZIMSKE SLUŽBE

Naloge dežurnega v zimski službi opravljajo delavci podjetja Jeko d.o.o., ki opravljajo delo skupinovodje, delovodja ali operativnega vodje in so za ta dela poučeni in usposobljeni. Dežurstvo opravljajo 24 ur dnevno neprekinjeno po razporedu dežurstva za ves čas trajanja zimske sezone od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednje leto. Dejanski začetek ali konec zimske službe lahko nastopi tudi prej ali kasneje, odvisno od vremenskih razmer. V času večjih obremenitev se dežurna služba organizira tako, da se posamezni vodje menjajo na 12 ur oz. glede na dejanske potrebe.

Vodja dežurne službe v zimskem času je Operativni vodja del v procesu vzdrževanja javnih površin – Janez Kosi.

Naloge dežurnega vodje so:

- izvaja pregledniško službo,
- vrši nadzor nad stanjem in prevoznostjo cest in ustrezno ukrepa,
- organizira in vodi pluženje in posipanje posameznih cestnih odsekov po programu zimske službe
- vrši stike s policijsko postajo ter vodjo zimske službe,
- spremlja vremenske razmere in napoved (višino padavin, temperaturo,...),
- organizira zapore cest, obvozov ter postavitve ustrezne cestno prometne signalizacije,
- obvešča svojega naslednika o važnih dogodkih, o morebitnem izpadu strojne mehanizacije in stanju cest v času svojega dežurstva,
- preusmerja in nadomešča vozila, stroje in opremo pri morebitnih izpadih ter organizira takojšnja popravila vozil Jeko d.o.o.,
- vodenje dnevnika zimske službe,
- pomaga pri odpravljanju okvar mehanizacije in opreme v zimski službi,
- odreja dodatno pluženje in posipanje ter določa vrsto in način posipa,
- obvešča o izrednih dogodkih glavnega dežurnega,
- vrši vsa ostala nepredvidena dela.

REDNO VZDRŽEVANJE IN ROČNO ČIŠČENJE

Za ekipo ročnega čiščenja snega in rednega vzdrževanja je zadolžen delovodja Jure Podlipnik. Delo organizira v skladu z izvedbenim programom – načrtom zimske službe in njegovimi prilogami.

NADZOR NAD STANJEM PREVOZNOSTI

Nadzor nad stanjem prevoznosti je organiziran v okviru pregledniške službe, ki dnevno po planu pregleduje odseke cest in o tem obvešča dežurne v zimski službi. Po potrebi se opravljajo tudi morebitna manjša dela za vzpostavitev varnega in tekočega prometa (ureditev odvodnjavanja, odstranjevanje snega in poledice, popravila in nadomestitev polomljene prometne signalizacije, izločanje vozil v izrednih razmerah in podobno).

Dežurni vodja zimske službe v času od 15.11. do 15.3 tekočega leta izvaja vsakodnevni pregled cest ob 1.30. uri zjutraj po planu, ki zajema pregled cest in kritičnih odsekov v obeh občinah. Izvaja tudi interventni in preventivni posip vozišč v kolikor je to potrebno. Dela zimskega pregleda cest lahko opusti le če vremenske razmere jasno in nedvoumno izkazujejo da pregled ni potreben.

7. OBVEŠČANJE V ČASU ZIMSKE SLUŽBE

Na območju Občine Žirovnica se obveščanje v času zimske službe izvaja preko lokalne radijske postaje, na spletni strani Občine Žirovnica in podjetja Jeko d.o.o.

NAČIN OBVEŠČANJA

Medsebojno obveščanje med udeleženci pri opravljanju del zimske službe se izvaja s pomočjo mobilnih telefonov.

Po določilih Zakona o cestah ter Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest mora vzdrževalec cest redno in izredno poročati o stanju in prevoznosti cest, še posebej v času zimske službe.

8. POSIPNI MATERIALI IN POSIPANJE

Posipne materiale zagotavlja Jeko d.o.o., preko svojih skladišč. Glavno skladišče peska in soli je v Komunalni bazi na cesti Franceta Prešerna 13, Jesenice, zunanja skladišča pa pri kooperantih in dislociranih skladiščih v Planini pod Golico in Javorniškem Rovtu.

Kot posipni materiali se uporabljajo morska sol granulacije 0-4 mm in drobljenec za posipanje cest granulacije 4-8 mm.

Vsakemu izvajalcu je točno določeno iz katerega skladišča bo prevzemal posipne materiale.

Pred pričetkom zimske službe Jeko d.o.o. v skladiščih vzpostavi začetne zaloge posipnih materialov, ki jih redno spremlja in pravočasno popolnjuje glede na dejanske potrebe.

V Komunalni bazi nakladanje posipnih materialov poteka z zato določenim delovnim strojem, v zunanjih skladiščih pa nakladajo posipne materiale izvajalci (kooperanti) sami (s samonakladalnimi posipalci oziroma ročno). Izvajalci morajo o prevzemu in porabi posipnega materiala voditi evidenco na za to predpisanih obrazcih. Porabljeno količino se evidentira na delovnem nalogu za vsak dan izvajanja zimske službe skupaj s količino izvedenih delovnih ur oz. v skladu z navodili, ki jih pred pričetkom zimske službe dobijo izvajalci.

Osnovna posipna materiala sta sol (natrijev klorid NaCl) in drobljenec.

SOL

Za posipanje cest se uporablja morska in kamena sol, ki ustreza vsem pogojem glede granulometrijske sestave, dovoljene vsebnosti vlage in primesi (nečistoč).

Uporablja se morska in kamena sol (NaCl) za posipanje cest, granulacije 0-4 mm, suha z maksimalno vlago do 1% za kameno in do 4% za morsko sol. Specifična teža v razsutem stanju je cca 1.100 kg/m³. Sol se uporablja za posip z vlečnimi in avtomatskimi posipalci, sama ali kot mešanica soli in peska.

Nabavljamo in skladiščimo jo v treh različnih oblikah:

- Silos velikosti 100 m³
- Nadstrešnica - v vrečah po 25 kg
- Objekt peska in soli - v razsutem stanju (rinfuza)

PESEK (DROBLJENEC)

Pesek za posipanje cest je drobljen material iz apnenčeve kamnine, ki se pridobiva v kamnolomu frakcij 4-8 mm. Drobljenec ustreza vsem zahtevanim standardom. Uporabljamo ga samega za posipanje makadamskih cest in kot mešanico s soljo v določenem razmerju za posipanje asfaltnih površin. Asfaltne površine posipamo z mešanico soli in peska predvsem v izrednih vremenskih razmerah – poledica, žled, močan veter - nanosi, strmi odseki cestišč in ostalih situacijah po nalogu dežurnega vodja. Skladiščimo ga v Komunalni bazi in dislociranih deponijah.

OKVIRNE KOLIČINE POSIPA

Iz ekoloških in ekonomskih razlogov je potrebno količine posipnih materialov optimizirati. Poraba je omejena na najmanjšo možno mejo, ki še zagotavlja učinkovito odpravo poledice ali preprečitev poledice.

POSIPNI MATERIAL	KOLIČINA POSIPA
sol	5 – 50 g /m ²
pesek	25 – 200 g /m ²
Mešanica (30% drobljenec in 70% soli)	50 – 200 g /m ²

DEPONIJE POSIPNIH MATERIALOV

	LOKACIJA	SOL	PESEK
1.	Komunalna baza Prešernova		
	silos	100 ton	/
	objekt peska in soli	rinfuza 300 ton	200 m ³
	nadstrešnica (garaža)	100 ton (vreče po 25 kg)	/
2.	Parkirišče Konjenski klub Stol	10 ton	10 m ³
3.	Vrba (Mežnarec Janez)	5 ton	5 m ³
4.	Smokuč (Rozman Anže)	5 ton	5 m ³
5.	Breg (Toman Anže)	5 ton	5 m ³

SPLOŠNA POLEDICA

Za preprečevanje in odstranjevanje poledice na voziščih in ostalih kategoriziranih javnih površinah se uporabljajo posipne naprave, ki v največji možni meri zagotavljajo optimalno doziranje. Na površinah kjer njihova uporaba ni možna (stopnišča, avtobusne postaje) se posipanje izvaja ročno.

KONDENZACIJA CESTE

Pri nenadni podhladitvi ceste pride do učinka kondenzacije vozniških površin. Temu sledi nenadni pojav poledenelega vozišča. Vizualno se poledica kaže kot bel sreš na vozišču. Preventivno se situacija lahko predvidi na podlagi nenadnih temperaturnih sprememb.

PODHLADITEV CESTE

Do te situacije pride v daljšem obdobju hladnega vremena. Situacija postane zahtevna ob nenadni vremenski spremembi, ko na ohlajena tla pade dež ali kombinacija dežja in snega. Pri tem običajno pride do splošno poledenelega vozišča, zato je potrebno zadevo kar se da hitro splužiti z vozišča ne glede na količino snega na vozišču. Za posipanje se uporablja mešanica drobirja in soli, ki je odvisna od padavinskega razmerja sneg – dež.

ŽLED

Pri pojavu ledenega dežja ali žledu prihaja najpogosteje do loma grmičevja in drevja oziroma posameznih drevesnih vej ob ali na samem cestnem telesu. Interventno je potrebno pristopiti k odstranjevanju ovir in preventivnemu poseku rastlinja, ki ogroža varnost prometa. V primeru pojava poledice se izvajajo tudi dela iz prejšnjih odstavkov.

SNEŽNE PLOHE

V primeru močnega sneženja, ki nastopi ob sicer normalnih razmerah na cestah (suho vozišče), se ukrepa tako, kot v primeru prvega sneženja. V primeru vremenske napovedi daljšega sneženja se cesta posuje (preventivni posip) zaradi preprečevanja nastanka t.i. "snežnih desk," v fazi sneženja pa se ceste plužijo.

9. NAČINI PLUŽENJA CEST, ULIC, PLOČNIKOV, PARKIRNIH PROSTOROV, PEŠPOTI IN OSTALIH JAVNIH POVRŠIN

JAVNE CESTE

Javne ceste, pločniki, parkirišča in ostale javne površine se pluži s kamioni, specialni tovornimi vozili in traktorji, na katere so priključeni čelni plugi. Posip cest se vrši z vlečnimi in avtomatskimi posipalniki, priključenimi na vozila. Material za posip je mešanica drobirja in soli, sol ter na makadamih voziščih izključno drobir.

ŠIRJENJE CEST, ULIC, PLOČNIKOV – REZKANJE

Ko se ob cesti oziroma bankini naberejo večje količine snega, ki ovirajo izvajalca pri nadaljnjem delu (pluženju), ovirajo varno odvijanje prometa ali zmanjšujejo preglednost v križiščih in nepreglednih ovinkih, ali če lastniki zemljišč ne dovolijo odlaganja snega na svoja zemljišča, izvajalci pripravijo

seznam odsekov cest, kjer je potrebno širjenje s snežnimi puhali ali/in odvozom snega. Seznami oz. informacije o potrebnih delih se posreduje pristojni občinski službi v ustno potrditev.

PLOČNIKI

Pločniki se pluži z manjšimi traktorji. Ob večji količini snega se sneg odstranjuje s snežnimi puhali. Nekateri dele pločnikov je potrebno čistiti ročno. Posipni material je sol, posipni material se prilagodi materialu pohodne površine. Posip se vrši ročno ali strojno. Pločniki se čistijo fazno, in sicer se najprej očistijo pločniki ob eni strani vozišča (kjer so zgrajeni obojestransko) in za manjšo širino. V drugi fazi se izvede čiščenje druge strani ob vozišču in razširitve – ta dela se izvedejo po čiščenju pripadajočih cest zaradi zameta, ki ga povzročijo snežni plugi, ki čistijo vozišča.

PREHODI ZA PEŠCE

Ob prehodih za pešce je potrebno ročno očistiti toliko prostora, da lahko občani varno počakajo do prostega prehoda cestišča.

ŽELEZNIŠKE PROGE NA CESTNIH NIVOJSKIH PREHODIH IN OB ŽELEZNIŠKIH TIRIH

Pri odstranjevanju snega se mora upoštevati, da so prehodi iz gumiranih materialov, ki so občutljivi na mehanske poškodbe. Prehode se ne posipa s soljo ali adetivi, ki povzročajo poškodbe tirnega materiala in ostalih železniških naprav. Pri odstranjevanju snega se sneg odstrani iz prehoda v takšni meri, da ne ovira vožnje vlaka in ne poškoduje signalno varnostnih naprav.

PARKIRNI PROSTORI

Parkirni prostori plužijo s traktorji, tovornimi vozili in nakladači. Za nakladanje snega se bo uporabljal nakladalci. Posipni material je na asfaltnih površinah sol, mešanica peska in soli, na makadamskih površinah pa izključno pesek. Posip se vrši z avtomatskimi, vlečnimi ali rotacijskimi posipalci, priključenimi na traktorje, tovorna ali večnamenska vozila.

AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA

Avtobusna postajališča se čistijo strojno, oz. kjer to ni možno, ročno. Prednost imajo postajališča v okolici šol, zdravstvenega doma in ostalih javnih ustanov. Priloga planu.

PEŠPOTI

Pešpoti se čistijo ročno ali s snežnimi puhali. Posipni material je sol, pesek ali mešanica soli in peska, odvisno od materiala pohodne površine. Posip se vrši ročno ali strojno.

STOPNICE

Stopnice na javnih površinah se čistijo ročno. Posipni material je sol, pesek ali mešanica soli in peska, odvisno od materiala pohodne površine. Posip se vrši ročno. V občini Žirovnica je eno stopnišče.

METEORNA KANALIZACIJA, PROPUSTI

V zimskem času pogostokrat pride do nenadnih otoplitev, zato je potrebno sprotno vzdrževanje meteornih sistemov, ki omogočajo odvajanje meteornih voda. Po končanem čiščenju pločnikov in avtobusnih postajališč je potrebno pričeti s čiščenjem jaškov in požiralnikov meteorne kanalizacije.

ŠOLE, VRTCI IN DRUGE JAVNE USTANOVE

Čiščenje dovozov in parkirnih mest v okolici šol, vrtcev in drugih javnih ustanov se izvaja v skladu s seznamom z dolžinami cest, vključenih v zimsko službo ter prioriteten vrstnim redom pluzenja letih. Funkcionalne površine teh objektov čistijo upravljavci objektov na svoje stroške.

POKOPALIŠČA

Ko preneha sneženje in so opravljene vse prej naštete dejavnosti, se očistijo tudi pokopališča – vhode in glavne poti. Delo se opravlja ročno, v kombinaciji z manjšimi traktorji oz. snežnimi puhali. V občini Žirovnica sta pokopališči Breznica in Rodine. Dela se izvajajo pod GJS, preko njihovih izvajalcev, delavcev pogrebno-pokopališke dejavnosti.

DIALIZNI BOLNIK

Pred začetkom zimske službe je potrebno pridobiti seznam dializnih bolnikov. Čiščenje dostopov do njih je v I. prioritetenem razredu, izjemoma prevoz bolnika na dializo opravi dežurni s pregledniškim vozilom.

ZABOJNIKI ZA ODPADKE – EKOLOŠKI OTOKI

Vsi izvajalci zimske službe morajo skrbeti, da ob izvajanju del ne zasujejo zabojnikov za odpadke na ekoloških otokih. Po končanem čiščenju, ob širitvah vozišča, se očisti tudi prostor okrog zabojnikov za odpadke na ekoloških otokih – dela se izvajajo pod GJS, tako da to delo opravijo delavci enote za odvoz odpadkov.

SNEŽNI KOLI

V občini Žirovnica je postavljenih 1.800 snežnih kolov na kategoriziranih in nekategoriziranih odsekih, ki so predmet zimskega vzdrževanja.

PREVENTIVNO POSIPANJE

Preventivno posipanje se izvaja pred napovedanimi snežnimi padavinami in na tako imenovanih kritičnih odsekih cest, kot so osojne lege, klanci, mostovi, soteske ter cestnih odsekov I. in II. prioritetnega razreda. Izvaja se na področjih opredeljenih s priložo (pregled cest s preventivnim posipom)

ODVOZ SNEGA

Z javnih površin je potrebno zagotoviti odvoz snega, če ta ovira in ogroža varnost prometa ter ne omogoča nadaljnega odstranjevanja oz. takrat in tam, kjer nimamo več možnosti odstranjevanja snega ob robu vozišča. Z nameravanim odvozom snega je potrebno seznaniti nadzornika upravljavca.

V občini Žirovnica so določene deponije snega, in sicer:

OBČINA	LOKACIJA DEPONIJ SNEGA
Občina Žirovnica	Deponija Javornik
Občina Žirovnica	Deponija Piškovca
Občina Žirovnica	Deponija Breg

POSEBNI POGOJI PRI IZVAJANJU ZIMSKE SLUŽBE

V času pluzenja in posipanja morajo upravljavci plužnih enot prilagoditi hitrost vozil in strojev razmeram na cesti, da ne povzročijo škode na objektih, ob cestah povzročijo čim manj zametov pločnikov. Sprotno morajo paziti na dostopnost do zabojnikov za odpadke.

V primeru večjih padavin so vozniki obvezni upoštevati prednostni red vzdrževanja cest s poudarkom na čiščenju okolice zdravstvenih domov in bolnišnic, izobraževalnih ustanov, gasilskih domov in drugih javnih ustanov.

Posebna pozornost mora biti namenjena širjenju križišč in njihovi preglednosti. Strojniki morajo biti pozorni pri narivanju snega ob cestno opremo, v izogib povzročanju škode. Ravno tako morajo biti pozorni pri narivanju snega v slepih ulicah, kjer je potrebno narivati sneg proti izhodu

10. UKREPI V IZJEMNO SLABIH – IZREDNIH ZIMSKIH RAZMERAH – ŠTAB ZIMSKE SLUŽBE

Ob nastopu izrednih razmer (izredne količine snežnih padavin, okvare in izpad večjega števila plužnih sredstev) se aktivira štab zimske službe. Štab zimske službe odloča o ukrepih za zagotovitev prevoznosti v izrednih razmerah, poišče pomoč pri sorodnih organizacijah in je v stiku z občinskim štabom za civilno zaščito.

Sestavljajo ga:

- direktor podjetja;
- vodja tehničnih dejavnosti;
- vodja zimske službe;
- glavni dežurni.

Po potrebi se lahko razširi s predstavniki občin, MIR-a, Policijske postaje Jesenice, Gars-a., civilne zaščite. Sklepi sestanka se vpišejo v dnevnik zimske službe.

Ob nastopu izrednih zimskih razmer je potrebno zagotoviti najnujnejšo prevoznost skladno s potrjenimi prednostnimi razredi.

O zapori določenih cestnih odsekov je potrebno preko sredstev javnega obveščanja takoj obvestiti vse ustrezne službe in udeležence v prometu.

Na podlagi ugotovitev in ocene situacije, štab v razširjeni sestavi da pobudo za sklic izrednih razmer.

11. SEZNAM MEHANIZACIJE JEKO

	TIP VOZILA	VRSTA VOZILA	PLUG	POSIPALEC	RELACIJA
1.	TOVORNO VOZILO	UNIMOG 1400	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. ZAHOD
4.	TOVORNO VOZILO	UNIMOG 530	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. SEVER, ZAHOD
3.	TOVORNO VOZILO	MB 1524 kiper 4 x 4	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. VZHOD
4.	TOVORNO VOZILO	MB 1523 kiper 4 x 4	DESKA	AVTOMATSKI	O.J. DEPONIJA MM, REZERVA
5.	TRAKTOR	LAMBORGINI	VARIABILNI		OZKA VOZIŠČA, PLOČNIKI
6.	TRAKTOR	NEW HOLLAND	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	REZERVA
7.	TRAKTOR	NEW HOLLAND	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	JAVORNIK
8.	TOVORNO VOZILO	FORD PICK UP		REGULACIJSKI	PREGLEDNIŠKO VOZILO
9.	ROVOKOPAČ	JCB 2CX			DEPONIJA POS. MAT.
10.	SNEŽNO PUHALO	MUTA	2 X		RELACIJE J.P.
11.	SNEŽNO PUHALO	RAPID	1 X		RELACIJE J.P.
12.	SNEŽNO PUHALO	HONDA	3 X		RELACIJE J.P.
13.	SNEŽNO PUHALO	SIMPLICITY	1 X		RELACIJE J.P.

VOZILA ROČNEGA VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN

	Tip vozila	Vrsta vozila	ŠTEVILO
1.	TOVORNO VOZILO	VW CRAFTER	3
2.	TOVORNO VOZILO	GLADIATOR VICTORIA	1
3.	TOVORNO VOZILO	RENAULT MAXITIY	2
4.	TOVORNO VOZILO	NISSAN NAVARA	1
5.	OSEBNO VOZILO	DACIA DUSTER 4X4	1
6.	OSEBNO VOZILO	RENAULT KANGOO	1
7.	OSEBNO VOZILO	DACIA SPRING	1

12. TERMINSKI PLAN IZVAJALCEV ZIMSKE SLUŽBE DEŽURNI DELAVCI JEKO

I. FAZA

II.FAZA

DATUM	VODJA Z.S.	1. Unimog 1400	2. Unimog 530	3. MB 1524 kiper	4. Traktor lamborgini	5. JCB 2CX	6. Traktor New Holland kanalizacija
11.11.-18.11.2024	1	2	4	6	8	10	12
18.11.-25.11.2024	2	1	3	5	7	9	11
25.11.-2.12.2024	3	2	4	6	8	10	12
2.12.-9.12.2024	4	1	3	5	7	9	11
9.12.-16.12.2024	5	2	4	6	8	10	12
16.12.-23.12.2024	1	1	3	5	7	9	11
23.12.-30.12.2024	2	2	4	6	8	10	12
30.12.-6.1.2025	3	1	3	5	7	9	11
6.1.-13.1.2025	4	2	4	6	8	10	12
13.1.-20.1.2025	5	1	3	5	7	9	11
20.1.-27.1.2025	1	2	4	6	8	10	12
27.1-3.2.2025	2	1	3	5	7	9	11
3.2.-10.2.2025	3	2	4	6	8	10	12
10.2.-17.2.2025	4	1	3	5	7	9	11
17.2.-24.2.2025	5	2	4	6	8	10	12
24.2.-3.3.2025	1	1	3	5	7	9	11
3.3.-10.3.2025	2	2	4	6	8	10	12
10.3.-17.3.2025	3	1	3	5	7	9	11
17.3.-24.3.2025	4	2	4	6	8	10	12
24.3.-31.3.2025	5	1	3	5	7	9	11

VODJE ZIMSKE SLUŽBE
1. Milenko Lukić
2. Kosi Janez
3. Gašper Mežnarec
4. Blaž Špendov
5. Andrej Kolar

Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija	
1.U1400		2.UNIMOG 530		3. MB 1524 KIPER	
Voznik 1.	1.Durić Šemsudin	Voznik 1.	3.Skubin Janko	Voznik 1.	5.Čuden Janez / Pečar Sebastjan
Voznik 2.	2.Knific Uroš	Voznik 2.	4.Trpin Matej	Voznik 2.	6.Mandeljc Ignacij / Ambrožič Marko

Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija		Strojna mehanizacija	
4. TRAKTOR Lamborghini		5. JCB 2CX		6. TRAKTOR NH, KANALIZACIJA	
Voznik 1.	7.Ibrahimi K.	Voznik 1.	9.Mahmutović A.	Voznik 1.	11.Šemrl Milan
Voznik 2.	8.Gogala Uroš	Voznik 2.	10.Grega Grilc	Voznik 2.	12.Knafelj Klemen

13. PODIZVAJALCI V ZIMSKI SLUŽBI Z MEHANIZACIJO OBČINA ŽIROVNICA

PODIZVAJALEC	STROJ	PLUG	POSIPALEC	GSM	RELACIJA
ANŽE TOMAN	TRAKTOR ZETOR	VARIABILNI	TROSILEC	068-608-656	ZAVRŠNICA, MOSTE SEVER
ANŽE ROZMAN	TRAKTOR DEUTZ FAHR	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	070-555-232	RODINE, SMOKUČ
JERNEJ BERTONCELJ	TRAKTOR LADONI	DESKA	SAMONAKLADALNI	031-537-882	PLOČNIKI
JANEZ MEŽNAREC	TRAKTOR URSUS 5314	DESKA	TROSILEC	041-987-215	VRBA, DOSLOVČE, BREZNICA
SEBASTJAN BENEDIČIČ VIPRO	TRAKTOR DEUTZ FAHR	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	051-399-188	OZKA VOZIŠČA, SELO, ZABREZNICA
ŽVAN TOMAŽ	TRAKTOR ZETOR 7441	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	040-611-038	SELO, ZABREZNICA, ŽIROVNICA, MOSTE
JANEZ TOMAN	LAMBORG HINI 1050	VARIABILNI	SAMONAKLADALNI	031-378-867 051-354-956	BREG
KOMUNALA RADOVLJICA	UNIMOG 1600	VARIABILNI	AVTOMATSKI	BREZ POZIVA	ODSEK GOLF

DELOVNI STROJI NA RELACIJAH ODVOZA SNEGA

- Odvoz snega se izvaja na podlagi predloga vzdrževalca cest (Jeko), ki ga potrdi upravljavec cest (Občina Jesenice, Občina Žirovnica). V kolikor se potreba po odvozu snega pokaže v nočnem času oz. v času odsotnosti odgovornih nadzornikov upravljavca, lahko vzdrževalec prične z odvozom snega do vzpostavitve kontakta z odgovornimi osebami upravljavca.
- Relacije na terenu se vzpostavijo glede na snežne razmere, tehnične značilnosti relacij in poznavanja terena posameznih izvajalcev. Zgoraj zavedena mehanizacija se razporeja glede na potrebe tako v Občini Žirovnica kot Občini Jesenice. Odgovorni vodja del za vzpostavitev in koordinacijo odvoza je dežurni vodja zimske službe.
- V primeru kritičnih razmer je potrebno prvo aktivirati vsa tehnična sredstva iz naslova pogodbenih razmerij, šele nato se lahko prične s pozivom izvajalcev iz naslova naročilnic.

PODIZVAJALEC	Delovni stroj tip	ŠT. STOJEV	RELACIJA
	SNEŽNI REZKARJI		OBČINA JESENICE +
IGOR KOBENTAR - R	AGT + PUHALO	1	OBČINA ŽIROVNICA
BERTONCELJ J. - R	LADONI + PUHALO	1	
MIHA VIDIC - R	TRAKTOR FENDT + PUHALO	1	
JEKO -R	U 1400 + PUHALO	1	
JEKO - R	TRAKTOR LAMBORGINI + PUHALO	1	
NATAŠA JEREB	NAKLADALEC 1,5 M3	1	
MATEVŽ SLIVNIK -R	TRAKTOR + PUHALO	1	
MATIC VRAŽIČ -R	NAKLADALEC 1,0 M3	1	
ŽVAN PRIMOŽ	NAKLADALEC 0,75 M3	1	
ANŽE TOMAN	NAKLADALEC 0,75 M3	1	
	SKUPAJ:	<u>10</u>	
	TOVORNA VOZILA		
MIHA VIDIC	TV 3 OSI	2	
MATIC VRAŽIČ	TV 2 OSI	1	
MATIC VRAŽIČ -R	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
NATAŠA JEREB	TV 2 OSI	2	
ŠTEFELIN TILEN	TV 2 OSI	2	
PETER BOHINEC	TV 2 OSI	1	
TILEN KLINAR - R	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
ŽVAN PRIMOŽ - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
MATEVŽ SLIVNIK	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
GAŠPER TERSOGLAV - R	TRAKTOR + PRIKOLICA 10 M3	1	
ROZMAN ANŽE	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
ANŽE TOMAN - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
VIPRO - R	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
MEŽNAREC JANEZ	TRAKTOR + PRIKOLICA	1	
	SKUPAJ:	<u>17</u>	

OPOMBA: R – VOZILO NA REDNI RELACIJI PLUŽENJA IN POSIPANJA



VSEBINA:

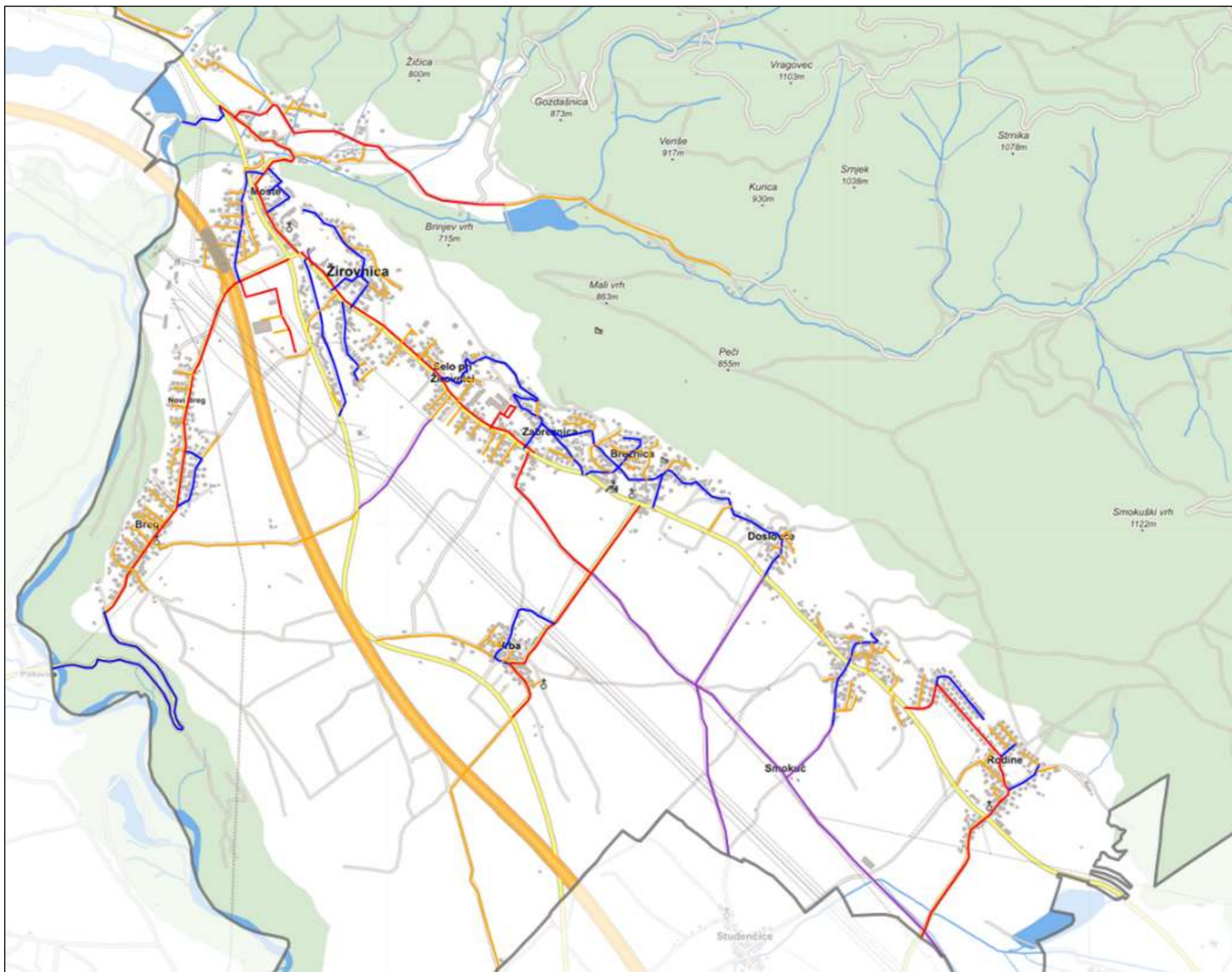
- NAČRT PREGLEDA CEST S PREVENTIVNIM POSIPOM
- NAČRT ODVOZA SNEGA Z OPISOM

OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA RELACIJA PREGLEDA CEST S PREVENTIVNIM POSIPOM



JEKO, d.o.o.	FORDpick up + posipalec (dežurni vodja)	OPIS RELACIJE: <ul style="list-style-type: none"> • Pregled cest se izvaja dnevno izjemoma, ko vremenske razmere dopuščajo opustitev dejavnosti. • Preventivni posip se izvaja, v primeru: napovedi snežnih padavin, ko se slanost vozišča spusti na ničelno raven in vremenske razmere omogočajo zmrzovanje cestišča. • Posebno pozornost je potrebno posvetiti kritičnim odsekom na LC 150011 (t.i. Talci) in odseku LC 348031 (t.i. odsek Hraše – Rodine) • Smer relacije: Završnica – Moste – Vrba – Rodine – Zabreznica.
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz del v zimski službi	
Prilavil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Pregled cest s preventivnim posipom	

OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA PRIKAZ CEST PO PREDNOSTNIH RAZREDIH ZA IZVEDBO REZKANJA IN ODVOZA SNEGA



JEKO, d.o.o.	REZKANJE IN ODVOZ SNEGA	<p>OPIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odvoz snega se izvaja na podlagi predloga vzdrževalca cest (Jeko), ki ga potrdi upravljavec cest (Občina Jesenice, Občina Žirovnica). V kolikor se potreba po odvozu snega pokaže v nočnem času oz. v času odsotnosti odgovornih nadzornikov upravljavca, lahko vzdrževalec prične z odvozom snega do vzpostavitve kontakta z odgovornimi osebami upravljavca. • Relacije na terenu se vzpostavijo glede na snežne razmere, tehnične značilnosti relacij in poznavanja terena posameznih izvajalcev. Odgovorni vodja del za vzpostavitev in koordinacijo odvoza je dežurni vodja zimске službe. <p>V primeru kritičnih razmer je potrebno prvo aktivirati vsa tehnična sredstva iz naslova pogodbenih razmerij, šele nato se lahko prične s pozivom izvajalcev iz naslova naročilnic.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zagotavljanje prevoznosti vozišč se v primeru povečanih snežnih padavin in izrednih stanj zagotavlja na podlagi prednostnih razredov. To velja tudi za izvajanje rezkanja in odvoza snega.
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi	
Pripravil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Prikaz cest po prednostnih razredih glede na kategorizacijo.	



VSEBINA:

- PREDNOSTNI RAZREDI
- KATEGORIZACIJSKE KARTE
- DIALIZNI BOLNIKI

Prednostni razred:

- 1: neodložljiva dela; opustitev teh del lahko ogrozi cesto in varnost prometa na njej kot tudi samo cesto (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest oziroma nemudoma po ugotovitvi pomanjkjivosti);
- 2: dela, ki so nujno potrebna (opravljajo se v rokih, določenih v izvedbenem programu rednega vzdrževanja cest, in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del);
- 3: dela, katerih opustitev neposredno ne ogroža ceste in varnosti prometa, so pa potrebna za ohranjanje funkcionalnosti in urejenosti ceste (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest oziroma po ugotovitvi pomanjkjivosti in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del).

Legenda:

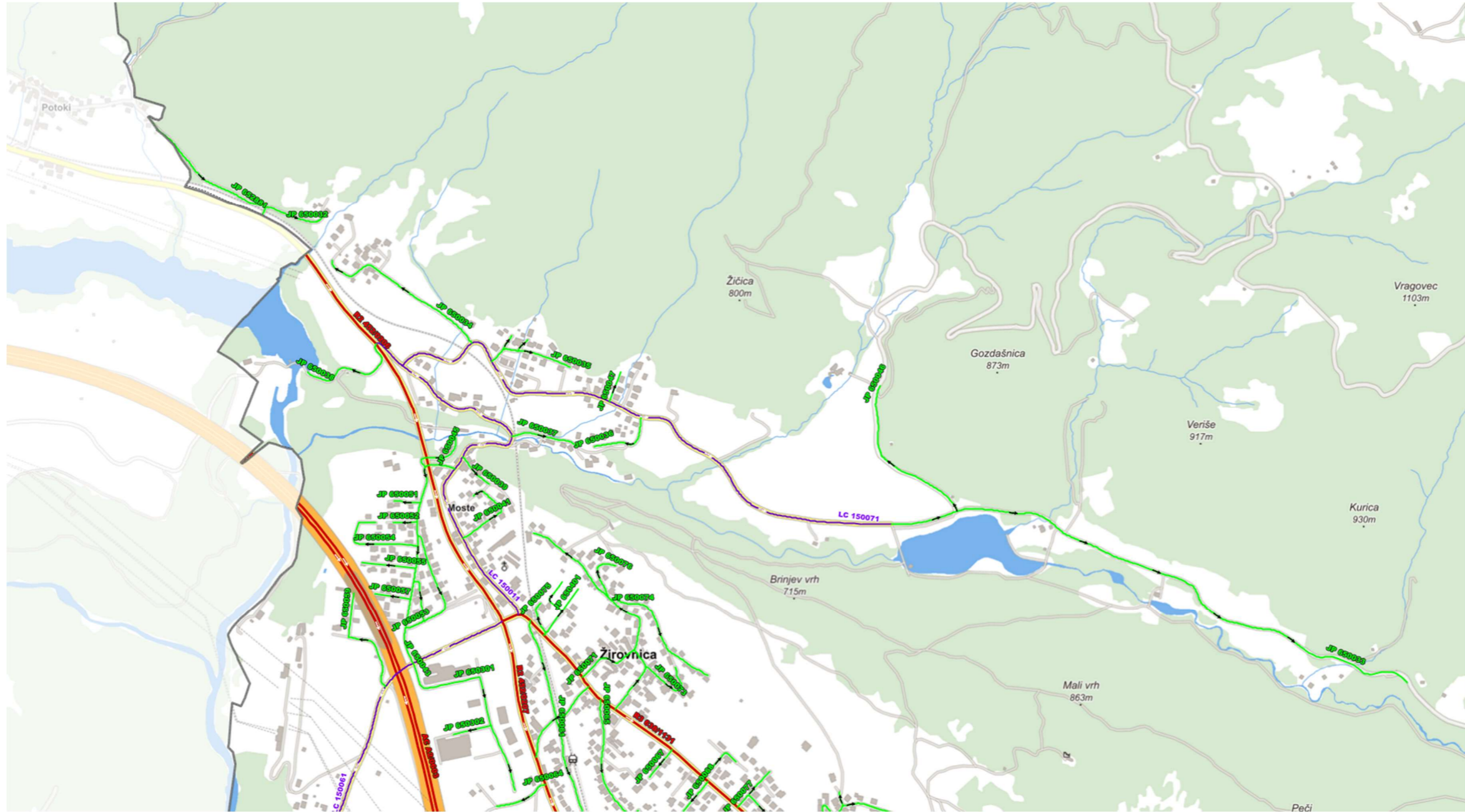
AC	avtocesta
HC	hitra cesta
G1	glavna cesta I. reda
G2	glavna cesta II. reda
R1	regionalna cesta I. reda
R2	regionalna cesta II. reda
R3	regionalna cesta III. reda
LC	lokalna cesta
JP	javna pot
LG	glavna mestna cesta
LZ	zbirna mestna cesta ali zbirna krajevna cesta
LK	mestna ali krajevna cesta
KD	daljijska kolesarska pot
KG	glavna kolesarska pot
KR	regionalna kolesarska pot
KJ	občinska kolesarska pot

Priloga 2

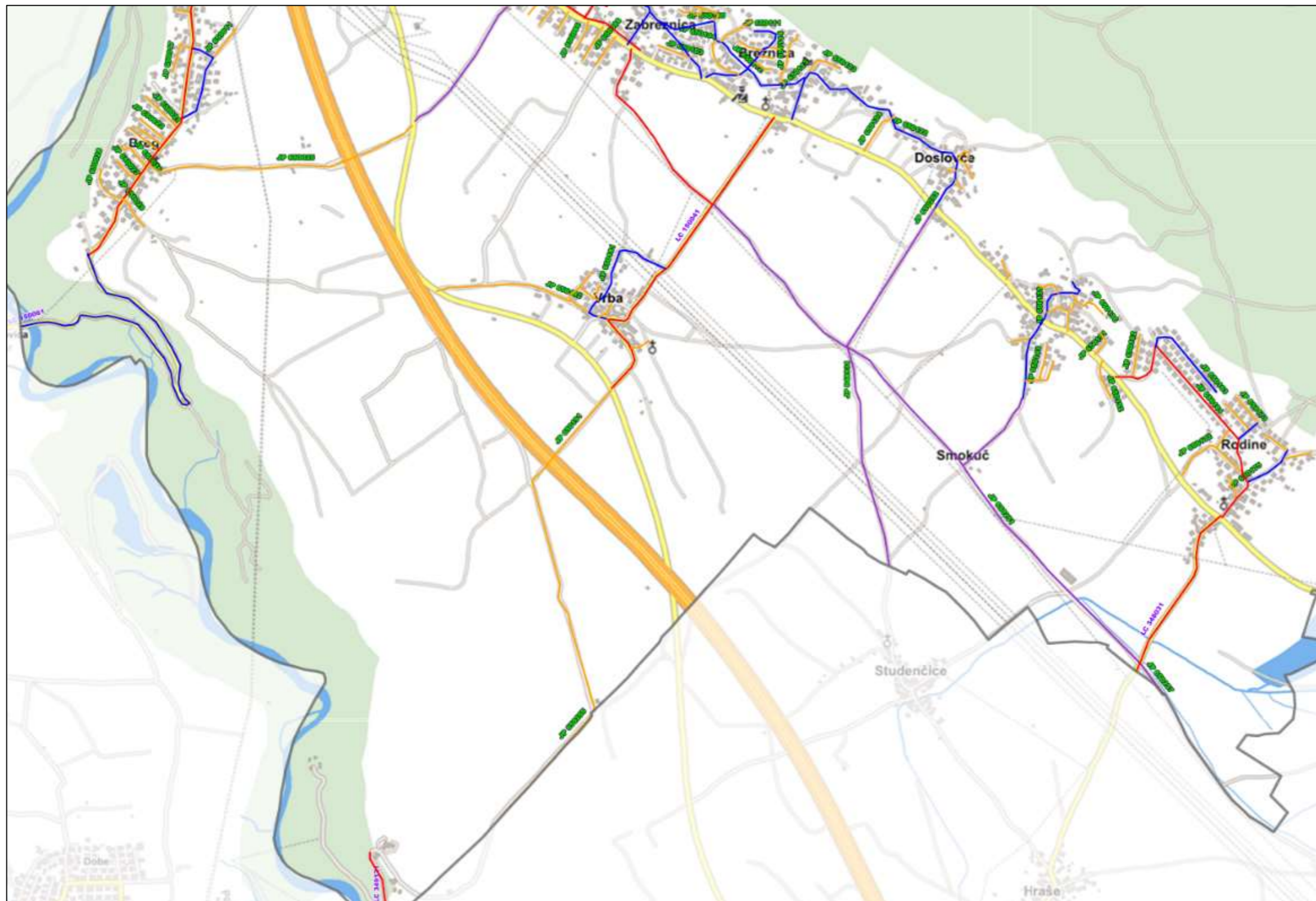
Prednostni razredi vzdrževanja cest in drugih prometnih površin v zimskih razmerah

Prednostni razred	Vrsta ceste	Prevoznost ceste	Sneženje	Močno sneženje
I	Avtoceste, hitre ceste	24 ur	Zagotoviti prevoznost vozišč, pomembnejših križanj, dovozov k večjim parkiriščem in odstavnih pasov	Zagotoviti prevoznost enega prometnega pasu in dovozov k večjim parkiriščem
II	Ceste s PLDP > 4000, glavne ceste, glavne mestne ceste, pomembnejše regionalne ceste	Od 5. do 22. ure	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do dveh ur med 22. in 5. uro	Zagotoviti prevoznost (pri večpasovnicah prevoznost vsaj enega prometnega pasu), možni zastoji do dveh ur, zlasti med 22. in 5. uro
III	Ostale regionalne ceste, pomembnejše lokalne ceste, zbirne mestne in krajevne ceste	Od 5. do 20. ure	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do dveh ur predvsem med 20. in 5. uro	Zagotoviti prevoznost (pri večpasovnicah prevoznost vsaj enega prometnega pasu), možni zastoji predvsem med 20. in 5. uro
IV	Ostale lokalne ceste, mestne in krajevne ceste, državne ceste s PLDP < 100	Od 7. do 20. ure, upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do krajši zastoji	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do enega dne
V	Javne poti, parkirišča, kolesarske povezave, ceste kategorije RT	Upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti prevoznost; možni zastoji do enega dne	Zagotoviti prevoznost; možni večdnevni zastoji
VI	Površine za pešce	Od 7. do 20. ure upoštevati krajevne potrebe	Zagotoviti dostopnost do objektov v javni rabi	Zagotoviti dostopnost do objektov v javni rabi
VII	Ceste in kolesarske povezave, ki se v zimskih razmerah zaprejo			

OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA PRIKAZ CEST PO PREDNOSTNIH RAZREDIH GLEDE NA KATEGORIZACIJO CEST



OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA PRIKAZ CEST PO PREDNOSTNIH RAZREDIH GLEDE NA KATEGORIZACIJO CEST



JEKO, d.o.o.	PREDNOSTNI RAZREDI V ZIMSKI SLUŽBI		OPIS: <ul style="list-style-type: none"> • Zagotavljanje prevoznosti vozišč se v primeru povečanih snežnih padavin in izrednih stanj zagotavlja na podlagi prioriternih razredov. • Rezanje in odvoz snega se izvajata na podlagi prednostnih razredov.
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi		
Pripravil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Prikaz cest po prednostnih razredih glede na kategorizacijo.		LEGENDA: I. PRIORITETA (ceste za oskrbo dializnih bolnikov, dostopi do zdravstvenih ustanov, II. PRIORITETA (lokalne ceste, ceste s strmejšim vzdolžnim naklonom, površine za dostopanje do osnovne šole) III. PRIORITETA (javne poti – ZBIRNE), PRIORITETA (javne poti - KRAJEVNE) IV. OSTALE POVRŠINE ZA PEŠČE (po karti ročnega čiščenja) V. PRIORITETA (spremenjen prometni režim)



Splošna bolnišnica Jesenice / General Hospital Jesenice
Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice
t: +386 (0)4 586 80 00, f: +386 (0)4 586 84 01, e: info@sb-je.si

Splošna
bolnišnica
Jesenice

jeko

23-10-2024

Št. _____ Prejel:



Številka: 197-0001/2024/0001
Jesenice, 25. 10. 2025

Jeko, Javno Komunalno Podjetje, d.o.o.
Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice

Zadeva: Izvajanje storitev zimske službe v sezoni 2024/2025 - seznam dializnih bolnikov

Posredujemo vam seznam dializnih pacientov za prednostno pluzenje.
Kontaktna oseba je Alenka Urh tel. številka 041 683 098.

OBČINA JESENICE – DIALIZNO ZDRAVLJENJE:

PONED., SREDA, PETEK od 7.00 do 14.00 ure

1. Ul. Prvoborca 1, Jesenice
2. Planina pod Golico 72, Jesenice

PONED., SREDA, PETEK od 13.00 do 20.00 ure

1. Planina pod Golico 12, Jesenice
2. C. Cirila Tavčarja 11, Jesenice
5. Blejska Dobrava 102, Jesenice

PONED., SREDA, PETEK od 19.00 do 2.00 ure

1. C. Maršala Tita 71, Jesenice
2. C. Maršala Tita 99, Jesenice

TOREK, ČETRTEK, SOBOTA od 7.00 do 14.00 ure

1. Cesta Toneta Tomšiča 8, Jesenice

TOREK, ČETRTEK, SOBOTA od 13.00 do 20.00 ure

1. C. Maršala Tita 18, Jesenice
2. C. Maršala Tita 39, Jesenice

OBČINA ŽIROVNICA: DIALIZNO ZDRAVLJENJE

PONED., SREDA, PETEK od 13.00 do 21.00 ure

1. Žirovnica 34, Žirovnica
2. Rodine 20 d, Žirovnica

S spoštovanjem.



Petra Rupar, dr. med.
Direktor

Po postavitvi št. 007-0001/2023/0001
Deniš Gale, univ. dipl. prav.

Jole

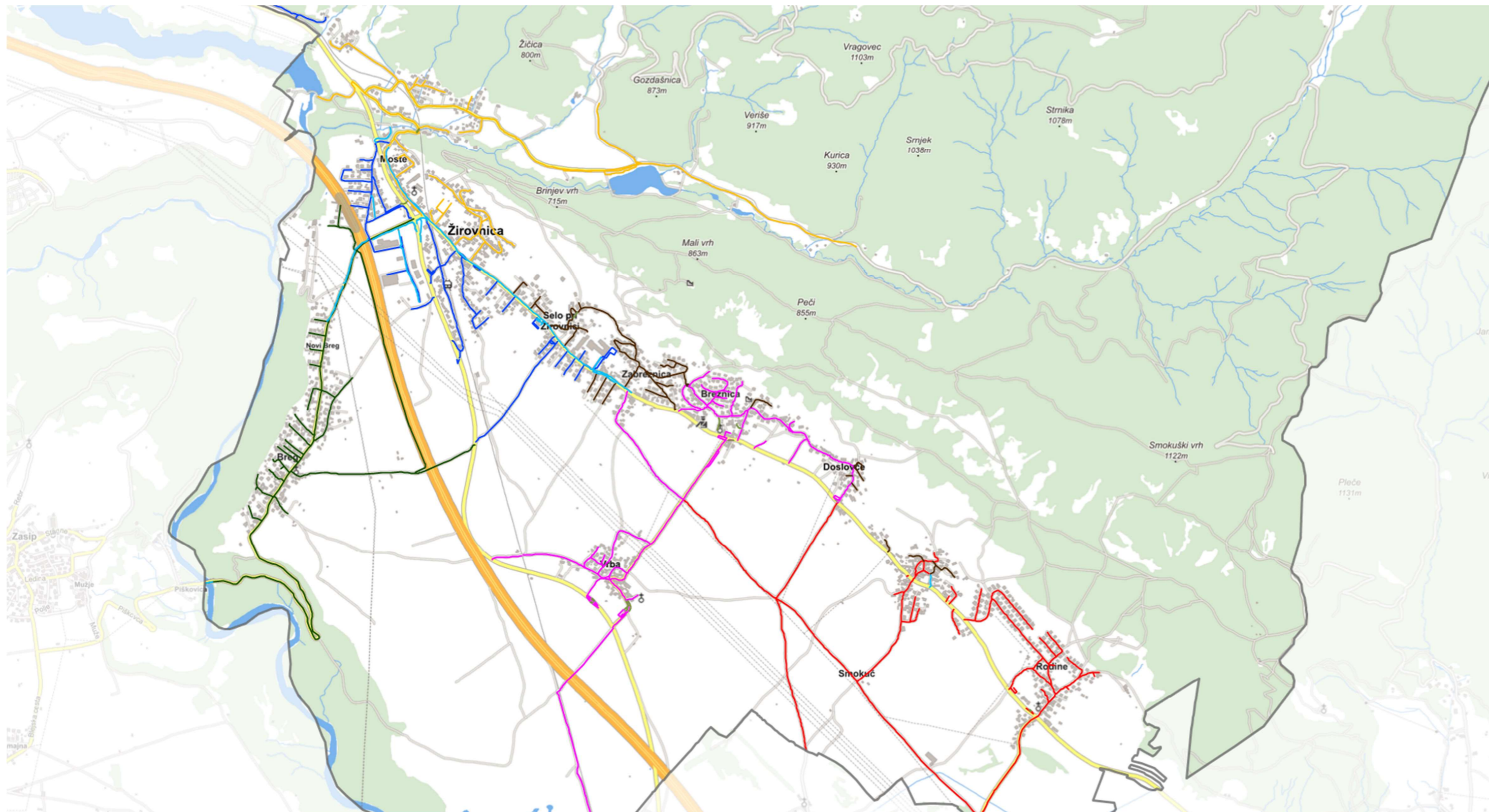
Vročiti:

- Naslovníku
- Arhiv, tu



VSEBINA:

- NAČRTI PLUŽENJA IN POSIPANJA



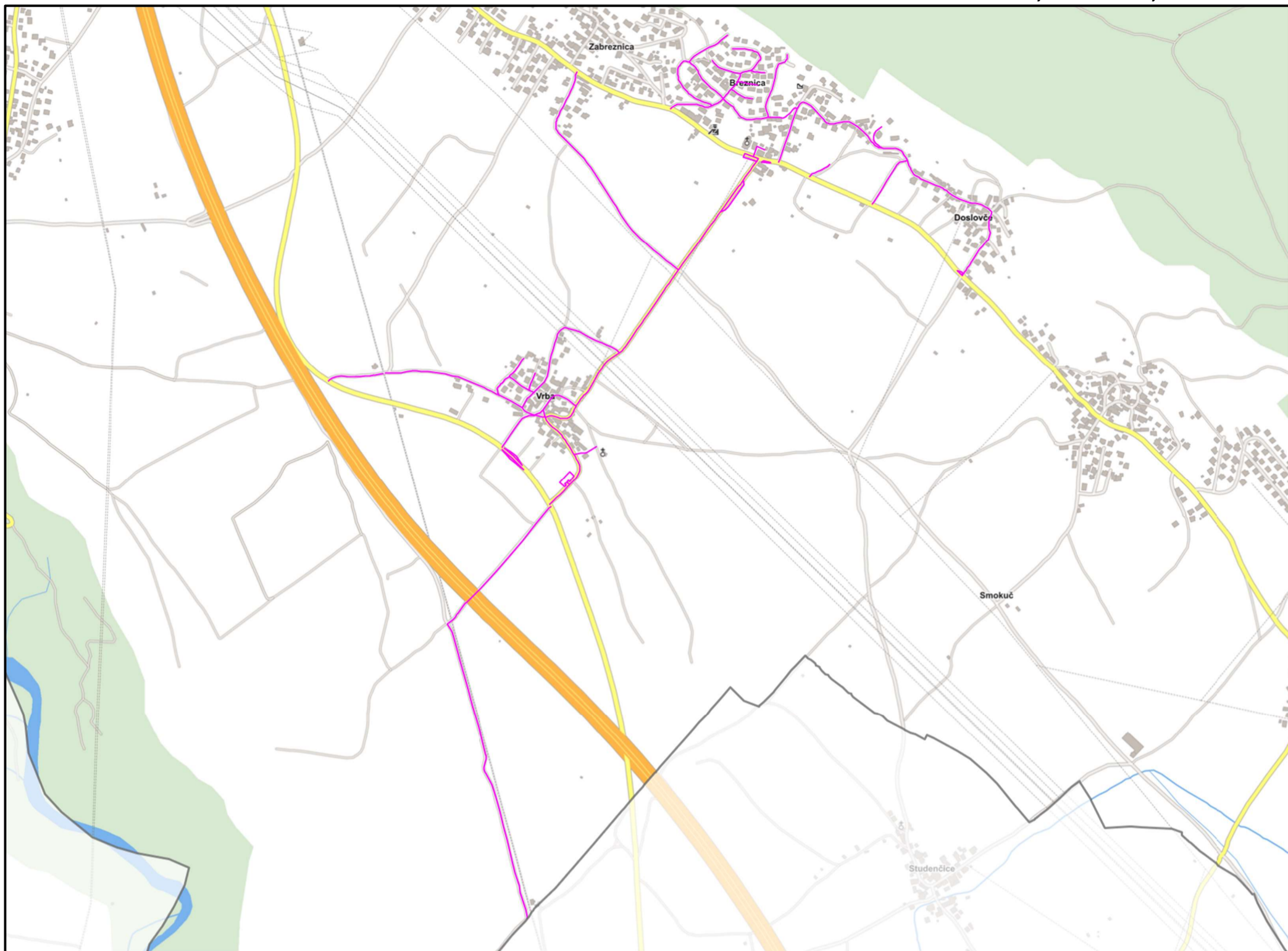
<p>JEKO, d.o.o.</p>		<p>ANŽE TOMAN, TRAKTOR 068-608-656</p>
<p>Naročnik: Občina Žirovnica</p>	<p>Namen risbe: Kartografski prikaz zimski službi</p>	<p>JERNEJ BERTONCEL PLOČNIK TRAKTOR LADONI 031-537-882</p>
<p>Pripravil: Adel Numanović</p>	<p>Vsebina risbe: Izvajalci zimske službe</p>	<p>JANEZ TOMAN, TRAKTOR ZETOR 031-378-867 / 051-354-956</p>
		<p>ŽVAN TOMAŽ, TRAKTOR ZETOR PROXIMA 040-611-038</p>
		<p>VIPRO, TRAKTOR DEUTZ 051-399-188</p>
		<p>JANEZ MEŽNAREC, TRAKTOR URSUS 041-987-215</p>
		<p>ANŽE ROZMAN, TRAKTOR DEUTZ 070-555-232</p>
		<p>KOMUNALA RADOVLJICA</p>

OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA RELACIJA PLOČNIKI Z AVTOBUSNIMI POSTAJAMI

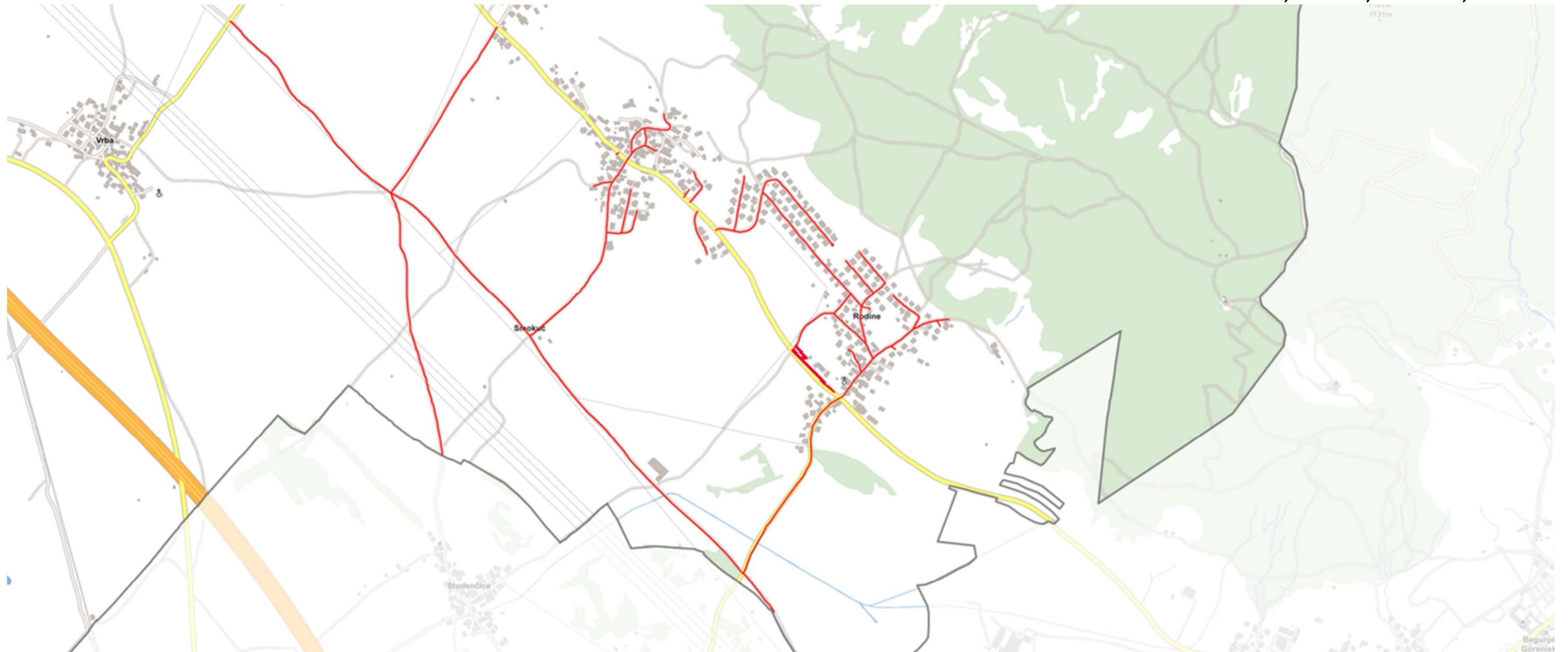


JEKO, d.o.o., Jesenice	JERNEJ BERTONCELI	OPIS RELACIJE:
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi	<ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala deponija Zupan > Smokuč 41 – 36 > pločnik od Zabreznice > mimo Osnovne šole z avtobusnima postajama obojestransko > pločnik Osnovna šola Žirovnica UREJENO DO 7.00 OBVEZNO > parkirišče spredaj, dostopna pot in dovozna cesta zdravstveni dom > pločnik do križišča na prehodu čez železnico OBOJESTRANSKO > pločnik do avtobusnih postaj ob R2 glavni cesti z avtobusnima postajama (Jesenice – Radovljica) > nazaj proti Križišču > parkirišče elektro kar ostane za Davidom > pločnik od Elektra Gorenjske do Blažiča > pločnik nadvoz avtocesta > pločnik Breg > pločniki Idustrijska cona Zbirni center > stopnišče > avtobusna postaja R2 > Moste odsek JP 650056 od HŠ 30 – 29 a > odcep od žage proti Sfingi čez most JP 650045
Pripravi: Adel Numanović	Vsebina risbe: Relacija pločniki Žirovnica	<ul style="list-style-type: none"> • Klanci na relacijah so prva prioriteta. • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odrivati proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo. • Po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.

OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA RELACIJA VRBA, DOSLOVČE, ZABREZNICA



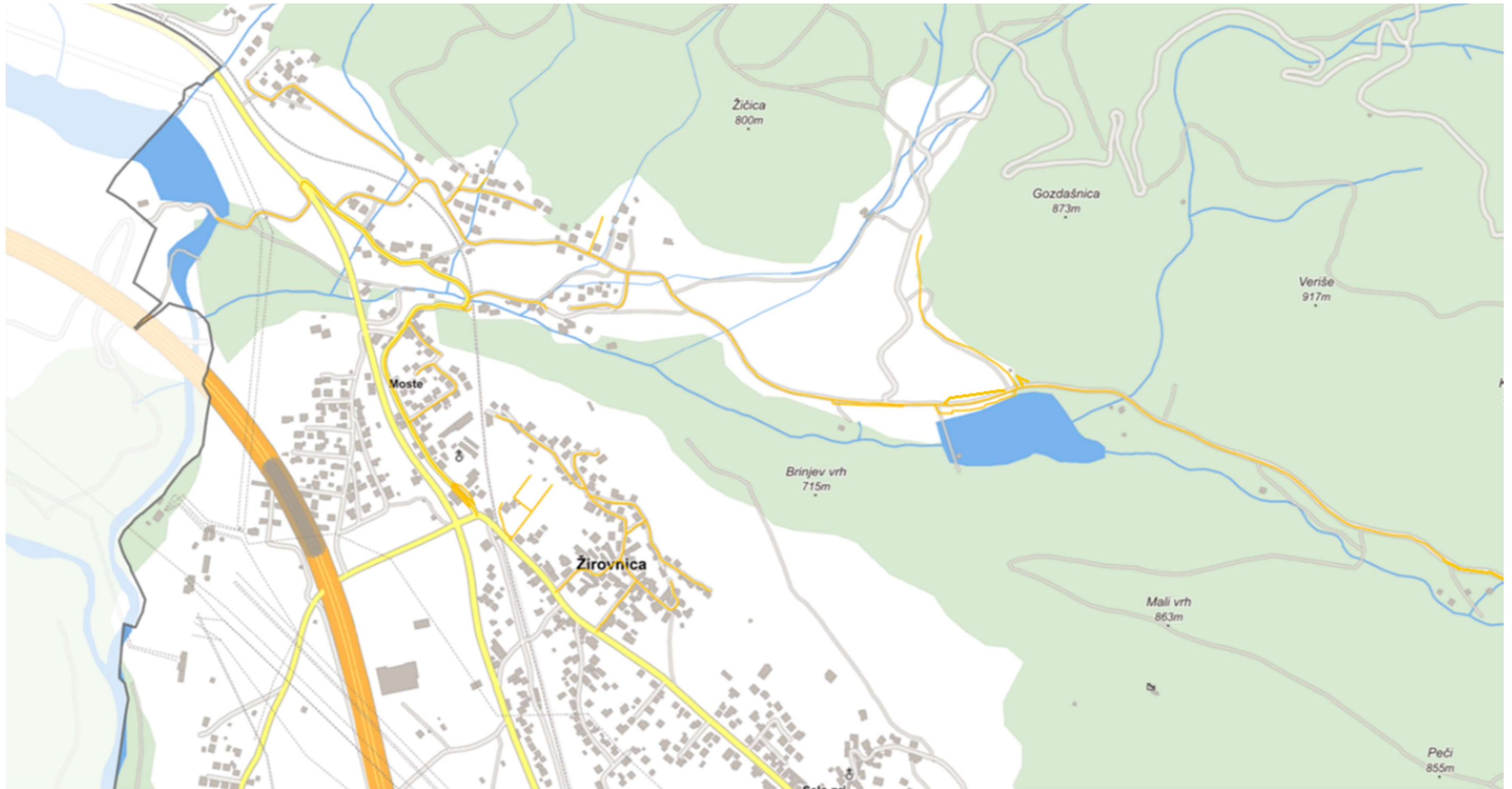
JEKO, d.o.o., Jesenice	JANEZ MEŽNAREC, TRAKTOR URSUS	OPIS RELACIJE:
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi	<ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala v skladišču Mežnarec > Vrba: LC 150041 od R2 (glavna cesta) do R3 (Breznica trgovina) > nekategorizirana cesta Farovž > avtobusna postaja Breznica R3 obojestransko
Prilpil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Relacija Vrba, Doslovče, Breznica	<ul style="list-style-type: none"> • Breznica: Klanec nad Planiko JP 650111 > odcep 650112 do otroškega igrišča Glenca nazaj pentlja do HŠ 37 > odcep JP 650115 HŠ 41 > odcep JP 650116 HŠ 42 > odcep JP 650117 HŠ 50 > odcep 650118 HŠ 48a > do vrha JP 650111 HŠ 60 > odcep nad pokopališčem JP 650113 > odcep proti Benedičiču HŠ 56a > odcep JP 650123 HŠ 21> odcep proti trgovini oz. proti R3 JP 650122 > smer Doslovče
		<p>Doslovče: Do kapelice odcep desno proti R3 JP 650124 > avtobusna postaja Doslovče > vas JP 650128 > jp 650126 HŠ 15a > nazaj proti Breznici . odcep Breznica 28a > nazaj po odseku čez pokopališče > odsek čez klanec Planika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zabreznica: Odsek od mlekarne mimo gasilnega doma (parkirišče Gasilni dom ni prioriteta na koncu) JP 650251 > naprej po makadamski cesti do križišča z glavno cesto pri kapelici (posipanje makadama samo s peskom na koncu) • Vrba: LC 150041 do glavne ceste R2 > JP 650183 HŠ 23 > JP 650181 krožno do glavne ceste pri avtobusni postaji> JP 650187 HŠ 18 > JP 650186 > JP 650185 HŠ 16b> JP 650182 > JP 650184 > avtobusne postaje ob R2 (glavna cesta R2) > parkirišče Vrba > parkirišče polnilna postaja Breznica > parkirišče vežice Breznica JP 650191, parkirišče Gasilni dom > JP 650255 (cesta na golf do gostinskega objekta oz do rampe) > obvozna cesta kulturni praznik • Klanci na relacijah so prva prioriteta. • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odrvati proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo. • Po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.



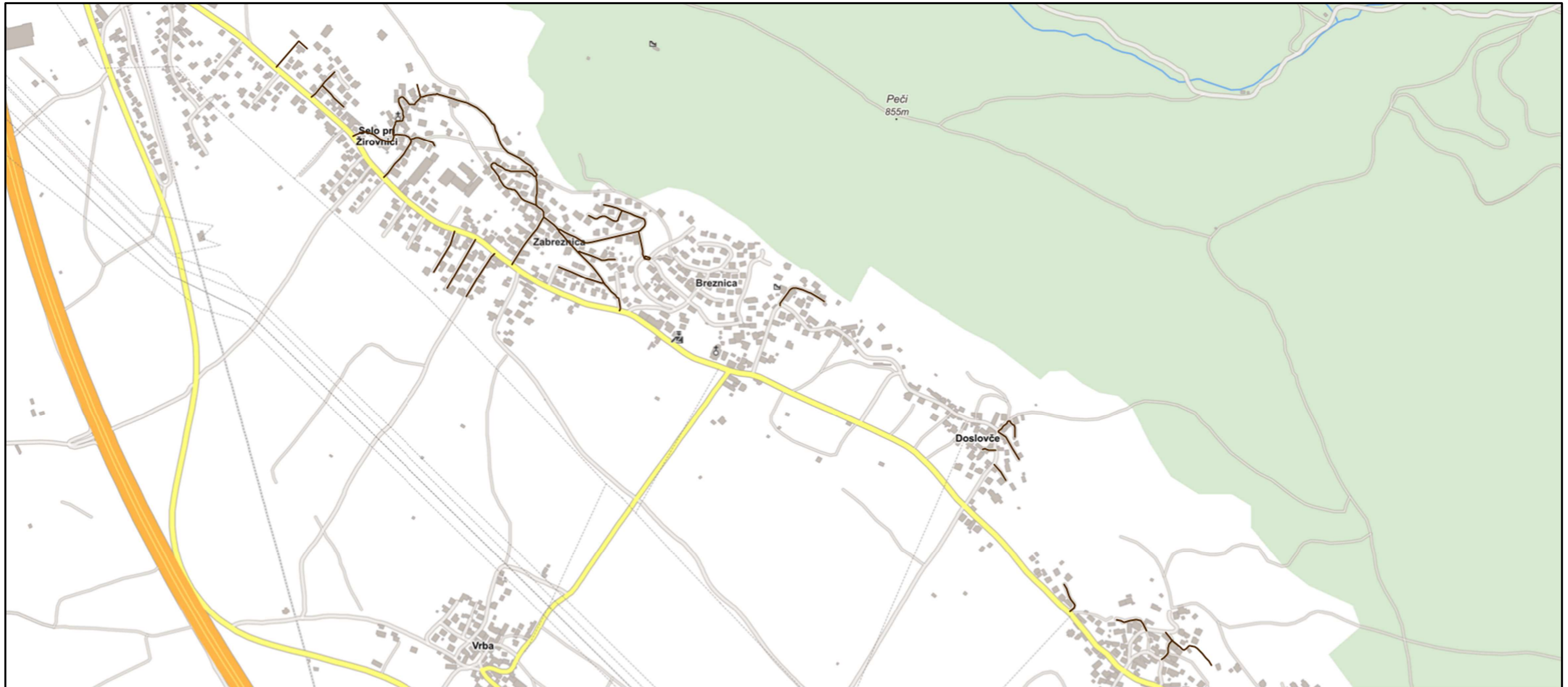
JEKO, d.o.o., Jesenice	ANŽE ROZMAN	OPIS RELACIJE:
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi	<ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala skladišče Rozman Rodine: > JP 650152 > JP 650163 do vrha > nazaj JP 650161 > 650173 > 650175 > LC 348031 od Hona proti Hrašam do zadnjega most in nazaj > avtobusna postaja rodine ogibališče in pločnik kar se da > mimo pokopališča odcep levo JP 650177 HŠ 17c > proti vrhu pri zaboju za pesek odcep desno do linijskega rešeta (pazi na narivanje snega) > nazaj in desno JP 650176 HŠ 60 do konca (pozor pri narivanju snega - vzvratno in ven pred garažo ne sme biti kupa!!) > odcep JP 650172 do glavne ceste > nazaj JP 650174 > nazaj proti vodnjaku po JP 650173 > obrneš do vrha JP 650173, pozor pri narivanju sega v slepih ulicah-vzvratno > JP 650174 > JP 650161 (mimo otroškega igrišča) > JP 650163 z obračališčem > nazaj proti glavni cesti R3 > odcep JP 650162 > križišče R3 razširitev zaradi preglednosti > odcep JP 650151 Smokuč 44 a Smokuč: Odcep Kunčič 650141 do konca asfalta (do Kunšičevega hleva) > odcep JP 650142 HŠ 19 > JP 650143 17G > JP 650144 HŠ 42F > od vodnjaka po cesti JP 650133 skozi Smokuč do vrha HŠ 31 > odcep od vodnjaka krožno mimo Gogija > odcep do HŠ 36 Doslovče: JP 650252 asfaltno vozišče Cesarska : naprej od JP 650252 do križišča s Cesarsko > po Cesarski v smeri proti Begunjam do kat. Meje (tabla) > nazaj do odcepa Kunčič (do asfalta) > do križišča Studenščice > Studenščice do kat. Meje > nazaj proti konjenikom in do križišča za Vrbo > od križišča za Vrbo > od križišča za Vrbo do Benedičičevega hleva > nazaj POZOR: CESARSKA CESTA MAKEDAMSKI DEL S PRIKLJUČKI: OD ŠEBATA - konec asfalta do začetka asfalta pri KONJENIKIH, makadamski odsek KUNŠIČ, makadamski odsek DOSLOVČE, makadamski odsek STUDENŠČICE: NAVEDENI ODSEKI SE V OBDOBJU SMEŽENJA SAMO PLUŽIJO IN NE POSIPAJO, V PRIMERU POLEDICE (DEŽ, ŽLED) SE ODSEKI NORMALNO POSIPAJO S PESKOM Nekategoriziran uvoz Smokuč 11 • Odcep Rodine 23C, nov pločnik od avtobusne postaje do zelenega parkirišča Rodine, PAZI NA NAMAKLNI SISTEM ! • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odpraviti proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo. • Po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.
Pripravil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Relacija: Rodine, Smokuč, Doslovče, cesarska	



JEKO d.o.o., Jesenice		JANEZ TOMAN, TRAKTOR ZETOR		<p>OPIS RELACIJE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala konjeniški center > od križišča z R2 po LC 150061 (R2 – do makedama Piškovca) > nazaj do križišča z R3 (glavna cesta) > nazaj proti naselju Breg > JP 650059 do objekta HŠ 35 > JP 650013 HŠ 166, JP 650014 HŠ 156, JP 650015 HŠ 145, JP 650016 HŠ 136, JP 650017 HŠ 117 > odcep do HŠ 103 JP 650018 pentlja od HŠ 114 do HŠ 66, JP 650021 HŠ 88, JP 650022 HŠ 61, JP 650023 HŠ 55 > JP 650024 HŠ 51 > JP 650025 > JP 650026 HŠ 36, JP 650027 HŠ 24a, JP 650029 do HŠ 20b, druga stran > JP 650028 odcep levo do HŠ 15a, LC • Piškovca makadamsko vozišče, čez most na drugo stran > JP 650025 do makedamski del pod AC nadvozom do glavne ceste R2 > nakategorizirano makadamsko vozišče od vozišča JP 650011 do AC ne kategorizirano makadamsko vozišče od JP 650025 do LC 150061 (samo spluži brez posipanja) • Klanci na relacijah so prva prioriteta. • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odpraviti proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo. • Po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.
Naročnik: Občina Žirovnica		Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi		
Pripravil: Adel Numanović		Vsebina risbe: Relacija Breg		

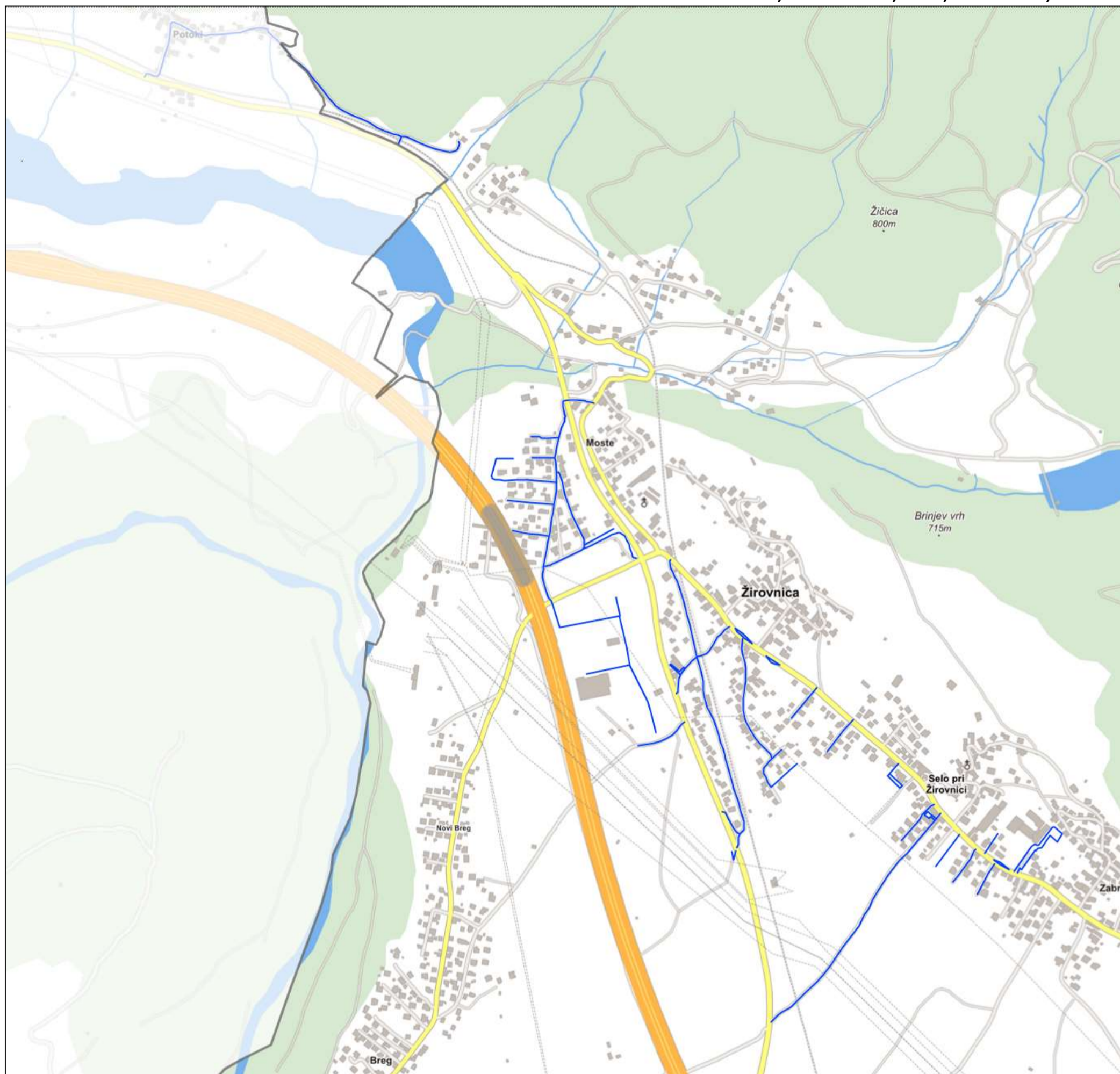


JEKO, d.o.o., Jesenice	ANŽE TOMAN	OPIS RELACIJE:
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi	<ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala deponija Konjeniki > LC 150011 (Elektor – Križišče R2) >> smer Završnica LC 150071 > parkirišče Završnica (Prvo zagotoviti možnost parkiranja na 1/2, dokončanje čiščenja na koncu) > JP 650033 do zadnjih hiš Zabreznica 71 > nazaj širjenje druga stran > ne kategorizirana cesta na Rezanca do odcepa k hiši > odcep HŠ 69e JP 650036 > odcep do HŠ 66b JP 650035, HŠ 63b JP 650312, 63 > 650311 Vila Karin, > JP 650034 Pod Ajdno do obračališča > Potoki JP 650032 na cigane, JP 652881 z Jeseniškim delom > vodna pregrada JP 650038 > od R2 druga stran po LC 150011 > JP 650037 Predilnica HŠ 57a > na Adroviča JP 650039, JP 650041 pentlja do HŠ 8a > 650042 do križišča R3 > Avtobusna postaja Elektro obojestransko + parkirišče • Žirovnica: od trgovine proti Čopovi domačiji, JP 650071 do HŠ 35, odcep do HŠ 27 JP650076, odcep do HŠ 41 a JP 650074 > ne kategorizirana ozka Cesta proti čopu, JP 650072, JP 650073 do HŠ 46. > nazaj na R2 do HŠ 59 c • Črpališče pod železniškim nadvozom (pod talci) • Završnica od Zavrh bara do zaponice smer Zelenica • Klanci na relacijah so prva prioriteta. • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odrvati proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo, po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.
Prilagodil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Relacija Završnica, Potoki, Moste V, Žirovnica Z	



<p>JEKO, d.o.o., Jesenice</p>	<p>SEBASTJAN BENEDIČIČ, TRAKTOR DEUTZ</p>	<p>OPIS RELACIJE:</p>
<p>Naročnik: Občina Žirovnica</p>	<p>Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala v skladišču Mežnarec > Žirovnica: JP 650079 do HŠ 3b > JP 650075 do HŠ 36 a • Selo: JP, 650077 do 4c > JP 650078 do 7b, JP 650092 od glavne ceste R3 do HŠ 21A (pazi odziv snega proti HŠ 11a, naplužen sneg potegni ob glavni cesti R3 > odcep JP 650093 do HŠ 32 proti glavni cesti R3 > nazaj JP 650093 proti tenisu > nazaj od HŠ 32 > JP 650093 do Tenisa > nazaj od HŠ 21A > JP 650094 do 31a > odsek JP 650091 cesta za šolo do HŠ 41
<p>Pripravil: Adel Numanović</p>	<p>Vsebina risbe: Relacija ozka vozišča od Smokuča do Brega</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zabreznica: cesta nad OŠ > pentlja od HŠ 41-32-37-41 > odcep proti mlekarni > čez cesto odsek JP 650086 do objekta 3c (pazi na odziv snega) > odsek JP 650087 do objekta HŠ 7e (pazi na odziv snega) > avtobusna postaja > odsek JP 650088 do objekta 12d > JP 650101 od R3 > odcep JP 650103 do HŠ 58 > odcep JP 650104 do HŠ 53 > do objekta HŠ 28 > odcep do skakalnicah JP 650107 > od hŠ 53 do 50 J in 44 c > odcep do parkirišča pri igrišču Glenca > parkirišče Glenca > odsek JP 650119 ob skakalnicah do HŠ 60a • Smokuč: odcep JP 650131 HŠ 1f, 650132 do križišča nad HŠ 33 > JP 650136 odcep HŠ 34c > odcep JP 650134 proti HŠ 29 • Doslovče JP 650126 HŠ 16 JP 650127 HŠ 20, JP 650128 HŠ 25a, • Breznica: OBČINA ŽIROVNICA PARKIRIŠČE DO 7.00 • Vrba: JP 650184 Arko
		<ul style="list-style-type: none"> • Klanci na relacijah so prva prioriteta. • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odpraviti proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo. • Po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.

OBČINA ŽIROVNICA – ZIMSKA SLUŽBA RELACIJA, ZABREZNICA, SELO, ŽIROVNICA, MOSTE



JEKO, d.o.o., Jesenice		ŽVAN TOMAŽ		<p>OPIS RELACIJE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naklad posipnega materiala v skladišču Konjeniški center > Osnovna Šola dovozna cesta JP 650089 s parkiriščem urejeno do 7.00 in ob 13.00 > Odcep Zabreznica 1d 650084 > odcep Zabreznica 5b > Selo 40 JP 650084 > odcep Selo 49 > Za Osvaldom JP 650082 s parkiriščem pred Občinskimi stanovanji do makadamskega vozišča > nazaj > parkirišče Zdravstveni dom dovozna cesta in makadamsko parkirišče > odcep Selo 16 c JP 650081 > odcep do Žirovnica 113a JP 650068 > odcep do Žirovnica 107 JP 650067 > avtobusna k Kašar smer Begunje > cesta proti sinkopi do HŠ Žirovnica 101B JP 650065 do konca pozor pri zavoju v levo ne narivaj proti uvozu na poljsko pot > do HŠ Žirovnica 100c JP 650044, nazaj do HŠ 108 JP 650066, avtobusna postaja Kašar smer Jesenice • Odcep podvoz železnica JP 650062 > JP 650063 do uvoza na glavno cesto R3, >JP 650062 do uvoza R2 obojestransko • Spodnje Moste: JP 650043 do križišča pred gostilno Gregor > odcep 17 d JP 650051 > odcep 19b 650052 > JP 650054 do konca ceste in v desno > odcep 25e 650055 > odcep 39 650057 > pentlja JP 650053 > 650053 > stara cesta na Breg > odcep Moste 5a • Industrijska cona: JP 650301 levo do konca asfalta > desno do zbirnega centra (ZBIRNI CENTER PO NAROČILU) > JP 650302 in ostali uvozi k objektom • Odcep Bohinc JP 650064, odcep črpališče > nazaj ne kategorizirano makadamsko vozišče »selške rampe od R2 do otroškega igrišča oz. do začetka asfalta • Klanci na relacijah so prva prioriteta. • Previdnost pri odmeri posipnega materiala. • V slepih ulicah je potrebno sneg odpraviti proti izvozu. • Sprotno širjenje križišč za zagotavljanje preglednosti na vozišču. • Previdnost pri narivanju snega ob ovire in cestno opremo. • Po opravljeni relaciji situacijo javiti dežurnemu vodju.
Naročnik: Občina Žirovnica		Namen risbe: Kartografski prikaz z opisom del v zimski službi		
Pripravil: Adel Numanović		Vsebina risbe: Relacija Zabreznica, Selo, Žirovnica, Spodnje Moste		



VSEBINA:

- ROČNO ČIŠČENJE

DELAVCI ZA ROČNO ČIŠČENJE SNEGA

ROČNO ČIŠČENJE IN POSIPANJE CEST

Delavci skupine za ročno čiščenje snega morajo prednostno zagotoviti prehodnost šolskih poti, križišč in avtobusnih postajališč tako, da je glede na dane razmere in intenziteto ter količino padavin zagotovljeno normalno odvijanje prometa upoštevajoč vremenske razmere. Prav tako morajo skrbeti, da bo ob taljenju snega in ledu omogočen odtok vode z vozišča.

Na kritičnih odsekih cest so nameščeni tudi zabojniki za pesek in sol, ki so namenjeni za uporabo delavcem podjetja in zunanjim uporabnikom – občanom in vsem udeležencem v cestnem prometu.

Delavci v skupini za ročno čiščenje so razporejeni po planu ROČNEGA ČIŠČENJA IN POSIPANJA STOPNIC, AVTOBUSNIH POSTAJ IN PREHODOV ZA PEŠČE. Ob napovedi snežnih padavin, oz. poledice so izven delavnega časa v pripravljenosti. V času padavin se delovni čas prilagaja glede na razpoložljivost delovnih skupin in vremensko prognozo. Čiščenje se prične ob 2.00 uri oziroma kasneje glede na količino padavin. Tako se omogoča, kar se da normalna uporaba javnih površin glede na vremenske razmere.

Ročno čiščenje snega opravljajo delavci, ki so razporejeni v delovne skupine.

Delavci za ročno čiščenje snega morajo:

- v primeru snežnih padavin na delo ob 2.00 uri zjutraj oz. po predčasnem dogovoru, glede na količino zapadlega snega. Razporedijo se glede na podlagi plana za ročno posipanje in čiščenje, dela se izvajajo tudi po navodilih vodje zimske službe.

IZVAJALCI DEL:

1. JEKO, d.o.o., JESENICE:
 - Proces javne površine
 - Proces odvajanja odpadnih voda in kanalizacije
2. **Kooperanti:**
 - Elektorgradnje Štefelin d.o.o.
 - Nikibau d.o.o.
 - Musaj d.o.o.

**DELAVCI ZA ROČNO ČIŠČENJE SNEGA
TERMINSKI PLAN DEŽURSTVA V ČASU PRAZNIKOV**

V OBČINI JESENICE

DATUM 23.12.2024 – 30.12.2024			
	<i>Naslov</i>	<i>Telefon</i>	
1.	VOKIČ DUŠAN	040 234 199	
2.	MEGLIČ ŽIGA	051 470 655	
3.	MUŠIČ MEHMED	069 979 681	
4.	ŠULC MITJA	040 572 803	
5.	NOVAKOV IGOR	070 302 332	
6.	KRULIČ JOŽA	051 324 769	
7.	KRALJ PRIMOŽ	041 565 027	
8.	SKENDER MAKSIMOVIČ	064 134 165	

V OBČINI ŽIROVNICA

9.	MAROLT JOŽEF	040 212 964	
----	--------------	-------------	--

V OBČINI JESENICE

30.12.2024 – 6.1.2025			
	<i>Naslov</i>	<i>Telefon</i>	
1.	MUŠIČ MIDHAD	069 767 601	
2.	MILONIK LUCIJA	051 349 119	
3.	ŽURMAN DEJAN	040 861 060	
4.	ZLATKOV ZORAN	040 320 858	
5.	MUŠIČ EDHAM	040 526 446	
6.	HAFIZOVIČ AMIR	030 304 500	
7.	AGIM NIKIBAU	041 531 789	

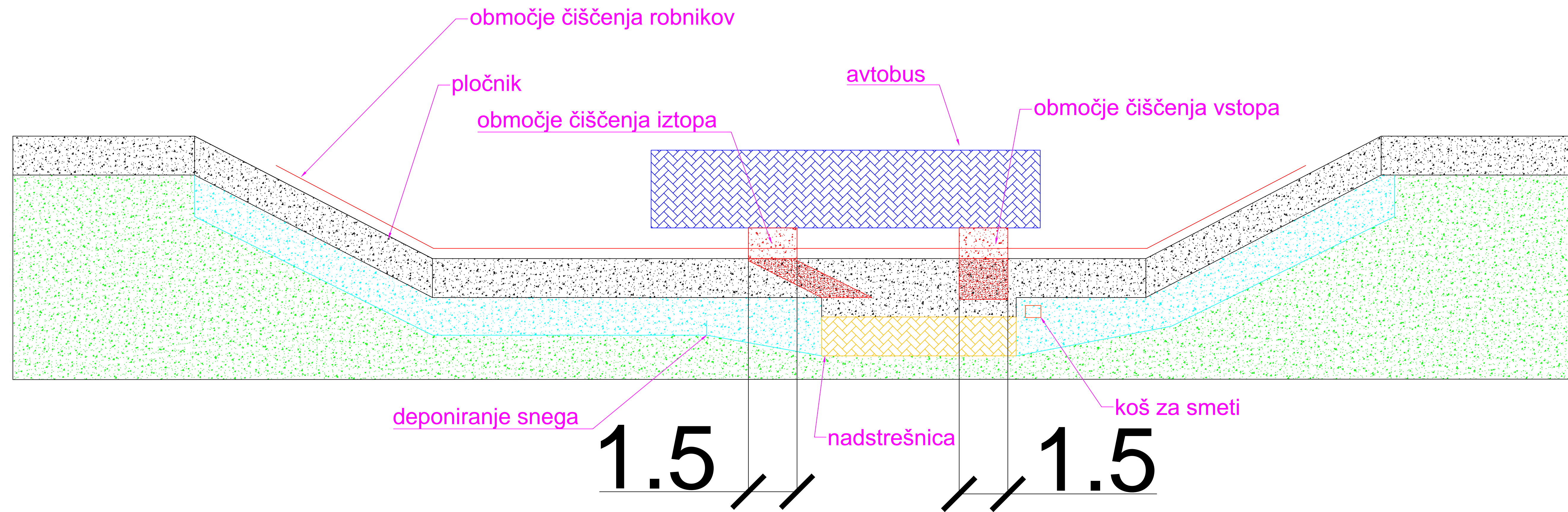
V OBČINI ŽIROVNICA

8.	LEGAT TOMAŽ	041 859 774	
----	-------------	-------------	--

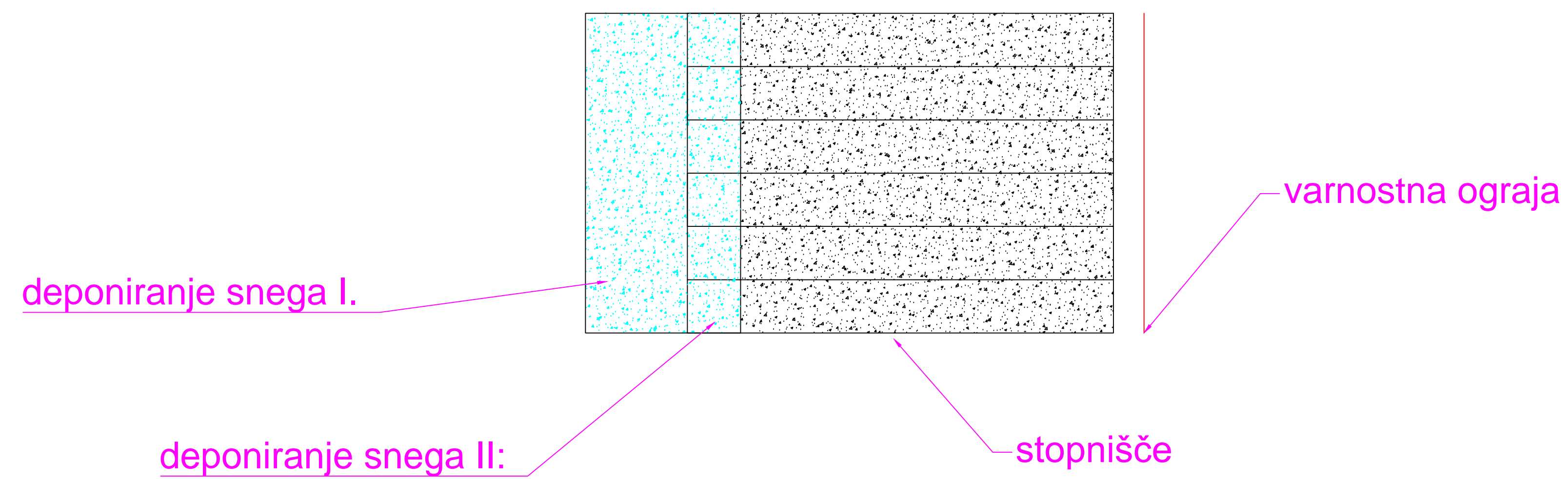


JEKO, d.o.o.	CESTARSKA EKIPA ŽIROVNICA (SNEŽNI REZKAR SIMPLICITY, DOSTAVNO VOZILO RENUALT MAXITY)	OPIS RELACIJE:
Naročnik: Občina Žirovnica	Namen risbe: Kartografski prikaz del v zimski službi	1. Ročno čiščenje avtobusnih postaj za zagotavljanje vstopa in izhoda potnikov, zagotavljanje preglednosti in odlagališč za sneg ter čiščenje prehodov za pešce: avtobusna postaja Osnovna šola Žirovnica > Moste > Rodine > Vrba, čiščenje cestnih objektov, naprav in opreme
Pripravil: Adel Numanović	Vsebina risbe: Ročno čiščenje	2. OB PRVIH ZIMSKIH RAZMERAH ZAPRETI STOPNIŠČE SELO
		3. Čiščenje dostopa v občinski objekt Žirovnica. 4. Ročno in strojno čiščenje pločnika in stopnišča Vrba 5. Ročno čiščenje stopnišča ob pokopališču Breznica. 6. Ročno in strojno čiščenje stopnišča Industrijska cona Breg 7. Ročno čiščenje pešpoti Moste »Bernard« - podhod R2 – Elektro 8. Ročno čiščenje poti Janšev Čebelnjak 9. Ostala dela po naročilu dežurnega. 10. Mostovi Piškovca, Moste Talci, nadvozi čez AC, odpiranje mrež za odvodnjanja

AVTOBUSNA POSTAJA



STOPNIŠČE



OPIS DEL

Shematski prikaz avtobusne postaje, njenih sestavnih delov in območja del z namenom čiščenja v zimski službi

Investitor:

Izdela:



Obdelal:
Sebastijan Klukovič, dipl. inž. tehol. prom., inž. gr.

Objekt: Avtobusna postaja, čiščenje zimska služba

Vrsta projekta: PZI

Št. projekta:

Vsebina risbe:

Datum: 16.10.2015	Merilo:	Merska enota: cm	Priloga:
----------------------	---------	---------------------	----------



PODROČJE ODLAGANJA LEDU IN SNEGA.
Na mesto, ki v največji možni meri preprečuje taljenje in iztekanje vode na pločnik in vozišče ter ne ovira pešcev in prometa.

**PREDEL POGLOBLJENIH ROBNIKOV
NA PREHODU ZA PEŠCE:**
Potrebno očistiti led in sneg

OPIS DEL

Navodilo za čiščenje prehodov za pešce.

Investitor:

Izdela:



Obdelal:
Sebastijan Klukovič, dipl. inž. tehol. prom., inž. gr.

Objekt: prehod za pešce

Vrsta projekta: PZI

Št. projekta:

Vsebina risbe: navodilo za čiščenje prehodov za pešce

Datum: 20.1.2017	Merilo:	Merska enota: cm	Priloga:
---------------------	---------	---------------------	----------



VSEBINA:

- ZABOJI ZA PESEK

ZABOJI ZA PESEK OBČINA ŽIROVNICA



SEZNAM ZABOJEV ZA PESEK:

	KRAJ	OZNAKA	ŠTEVILO ZABOJEV	VZDRŽUJE JEKO
1.	ŽIROVNICA	Ž	17	17
	SKUPAJ		17	17

IZVAJALCI DEL:

1. JEKO, d.o.o.:
 - Proces javnih površin

Občina Žirovnica	Naselje, lokacija, opis
 <p data-bbox="451 571 480 600">Ž1</p>	<ul data-bbox="792 262 1398 359" style="list-style-type: none"> - MOSTE 69 (PREDILNICA) - OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK, ZAŠČITNI ZOB PROTI IZLIVU PESKA
 <p data-bbox="451 915 480 945">Ž2</p>	<ul data-bbox="792 611 1398 707" style="list-style-type: none"> - MOSTE 42 A - OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK, ZAŠČITNI ZOB PROTI IZLIVU PESKA
 <p data-bbox="451 1260 480 1289">Ž3</p>	<ul data-bbox="792 955 1398 1052" style="list-style-type: none"> - ŽIROVNICA REBRO - OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK, ZAŠČITNI ZOB PROTI IZLIVU PESKA
 <p data-bbox="451 1604 480 1633">Ž4</p>	<ul data-bbox="792 1304 1357 1400" style="list-style-type: none"> - SELO CERKEV - OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK ZOB PROTI IZLIVANJU PESKA



Ž5

- SELO 31 A
- OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK ZOB PROTI IZLIVANJU PESKA



Ž6

- BREZNICA 11
- OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK ZOB PROTI IZLIVANJU PESKA



Ž7

- BREZNICA 28G
- OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK, ZAŠČITNI ZOB PROTI IZLIVU PESKA



Ž8

- SMOKUČ 30
- OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK ZOB PROTI IZLIVANJU PESKA



- SMOKUČ 66
- OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK
- OBNOVITI ZOB PROTI IZLIVANJU PESKA

<p style="text-align: center;">Ž9</p>  <p style="text-align: center;">Ž10</p>	<ul style="list-style-type: none"> - RODINE 45 - OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK ZOB PROTI IZLIVANJU PESKA
 <p style="text-align: center;">Ž11</p>	<ul style="list-style-type: none"> - RODINE 26 - POTREBNO IZDELATI BETONSKI PODSTAVEK (POTREBNO OBNOVITI)
 <p style="text-align: center;">Ž12</p>	<ul style="list-style-type: none"> - RODINE 25 - OBNOVLJEN BETONSKI PODSTAVEK, ZAŠČITNI ZOB PROTI IZLIVU PESKA
 <p style="text-align: center;">Ž13</p>	<ul style="list-style-type: none"> - MOSTE 69 C - BETONSKI PODSTAVEK, OBNOVLJEN ZAŠČITNI ZOB PROTI IZLIVU PESKA
	<ul style="list-style-type: none"> - BREZNICA NAD BIVŠO PLANIKO - BETONSKI PODSTAVEK, OBNOVLJEN ZAŠČITNI ROB PROTI IZLIVU PESKA -

<p>Ž14</p>	
 <p>Ž15</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CESTA NA PREGRADO HE MOSTE – KAVČKI - POTREBNO IZDELATI BETONSKI PODSTAVEK
 <p>Ž16</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CESTA NA PREGRADO HE MOSTE – KAVČKI - POTREBNO IZDELATI BETONSKI PODSTAVEK
 <p>Ž17</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CESTA NA PREGRADO HE MOSTE – KAVČKI - POTREBNO IZDELATI BETONSKI PODSTAVEK



IZVEDBENI PROGRAM REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST IN OSTALIH PROMETNIH POVRŠIN

OBČINA ŽIROVNICA
2025

Naročnik: Občina Žirovnica, Breznica 3, 4274 Žirovnica

Nadzor: Občina Žirovnica, oddelek za urejanje prostora in gospodarske javne službe

Pripravil: JEKO, d.o.o., Adel Numanovič, gr. inž.

Pripravil: Adel Numanovič

Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.

Občina Žirovnica:

Nadzor:

Datum:

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine	2
1. SPLOŠNO.....	5
OSNOVNI PODATKI	5
2. OBRAZLOŽITEV IZVEDBENEGA PROGRAMA LETNEGA VZDRŽEVANJA.....	6
NAČRTOVANJE IN NAČIN IZVAJANJA DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 4.člen)	6
OBVEŠČANJE JAVNOSTI (povzeto 5. člen)	6
IZVEDBENI PROGRAM (povzeto 6. člen).....	7
3. NADZOR NAD STANJEM CEST.....	7
NADZOR NAD STANJEM CEST (povzeto po 7. členu).....	7
OBDOBNI PREGLEDNI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto člen 8.).....	7
OBDOBNI PREGLEDI CESTNIH OBJEKTOV.....	7
IZREDNI PREGLEDI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 9.člen).....	7
4. REDNO VZDRŽEVANJE CEST	8
DELA REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 10.člen).....	8
PREGLEDNIŠKA SLUŽBA (povzeto 11.člen)	8
REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNIH POVRŠIN (povzeto 12. člen).....	9
REDNO VZDRŽEVANJE BANKIN (povzeto 13. člen).....	9
REDNO VZDRŽEVANJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE (povzeto 14. člen)	10
REDNO VZDRŽEVANJE BREŽIN IN BERM (povzeto 15. člen).....	10
REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE IN PROMETNE OPREME (povzeto 16. člen).....	10
REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE RAZSVETLAJVE, NAPRAV IN UREDITEV (povzeto 17. člen)	10
REDNO VZDRŽEVANJE VEGETACIJE (povzeto 18. člen)	10
ZAGOTAVLJANJE PREGLEDNOSTI (povzeto 19. člen).....	11
ČIŠČENJE CEST (povzeto 20. člen)	11
REDNO VZDRŽEVANJE PROSTEGA PROFILA (povzeto 21. člen).....	11
REDNO VZDRŽEVANJE MEJNIKOV (povzeto 22. člen)	11
REDNO VZDRŽEVANJE DRUGIH FUNKCIONALNIH POVRŠIN (povzeto 23. člen).....	11
REDNO VZDRŽEVANJE CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 24. člen)	11
INTERVENCIJSKI UKREPI (povzeto 25. člen).....	12
5. PODROČJE DELA.....	12
DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO	12
RAZVRSTITEV DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA V PREDNOSTNE RAZREDE	12

6. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJA	13
<i>ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA</i>	<i>13</i>
<i>OBRAČUNAVANJE STORITEV.....</i>	<i>14</i>
<i>IZOBRAŽEVANJE.....</i>	<i>14</i>
<i>FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV</i>	<i>14</i>
<i>ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN.....</i>	<i>16</i>
7. PLAN REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST IN OSTALIH PROMETNIH POVRŠIN	17
7.1. <i>VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST (1301).....</i>	<i>17</i>
<i>Ž21 PREGLEDNIŠKA SLUŽBA.....</i>	<i>17</i>
<i>Ž22 CESTARIJI NA RELACIJAH Z JAVNO SNAGO.....</i>	<i>17</i>
<i>Ž23 ČIŠČENJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE</i>	<i>17</i>
<i>Ž24 KOŠNJA PREGLEDNIH BANKIN, PREGLEDNIH BERM IN OBREZ GRMIČEVJA.....</i>	<i>18</i>
<i>Ž25 OBREŽNE IN PODPORNE ZAŠČITE.....</i>	<i>18</i>
<i>Ž26 POPRAVILO CESTNIH OBJEKTOV, NAPRAV IN BANKIN.....</i>	<i>18</i>
<i>Ž27 VZDRŽEVANJE ASFALJNIH VOZIŠČ</i>	<i>18</i>
<i>Ž28 VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH OGRAJ</i>	<i>19</i>
<i>Ž29 ZALIVANJE RAZPOK</i>	<i>19</i>
<i>Ž211 INTERVENCIJSKA DELA OBČINA ŽIROVNICA.....</i>	<i>19</i>
<i>Ž212 VZDRŽEVANJE MAKEDAMSKIH VOZIŠČ.....</i>	<i>19</i>
<i>Ž216 PRIPRAVLJENOST NA DOMU.....</i>	<i>19</i>
7.2. <i>METEORNA KANALIZACIJA (1511)</i>	<i>20</i>
<i>Ž1 LETNI PREGLED IN ČIŠČENJE METEORNE KANALIZACIJE</i>	<i>21</i>
<i>Ž2 PREGLED IN ČIŠČENJE PESKOLOVOV IN HUDOURNIKOV</i>	<i>22</i>
<i>Ž3 PREGLED IN ČIŠČENJE PONIKALNIC.....</i>	<i>23</i>
<i>Ž4 ČIŠČENJE LOVILCEV OLJ NA OBČINSKIH PARKIRIŠČIH IN OBJEKTIH.....</i>	<i>26</i>
<i>Ž5 POPRAVILA OBJEKTOV IN NAPRAV METEORNIH SISTEMOV.....</i>	<i>26</i>
7.3. <i>VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN (1634)</i>	<i>27</i>
<i>Ž213 PRAZNIJENJE PASJIH WC-JEV, VZDRŽEVANJE KLOPI, ZABOJEV ZA SMETI</i>	<i>27</i>
<i>Ž215 STROJNO ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN.....</i>	<i>27</i>
7.4. <i>PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA (1332)</i>	<i>27</i>
<i>Ž210 VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ</i>	<i>27</i>
7.5. <i>OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA (1331).....</i>	<i>27</i>
<i>Ž217 VZDRŽEVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE</i>	<i>27</i>
<i>Ž218 VZDRŽEVANJE TALNIH OZNAČB</i>	<i>27</i>

1. SPLOŠNO

V skladu z določili Zakona o javnih cestah (Ur.l.RS št. 78/23 – ZCes-2), Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (Ur.l.RS št. 132/22 – ZCes - 2) in Odlokom o občinskih cestah v Občini Žirovnica (Ur.l.RS št. 47/24) je potrebno za izvajanje rednega vzdrževanja cest pripraviti izvedbeni program rednega vzdrževanja cest.

Izvedbeni program rednega vzdrževanja cest pripravi izvajalec rednega vzdrževanja cest, pri tem pa mora upoštevati razpoložljiva finančna sredstva, ki mu jih na podlagi predloga dodeli upravljavec ceste. Predlog izvedbenega programa predloži izvajalec do 15.10. za tekoče leto. Strokovni nadzor do 31.10. tekočega leta pripravi pripombe. S 1.11. tekočega leta preide program v izvajanje.

Jeko, d.o.o., izvaja redno vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin, ki so opredeljene v tem izvedbenem programu v občini Žirovnica.

OSNOVNI PODATKI

Podatki o izvajalcu

Naziv:	<i>JEKO, d.o.o.</i>
Naslov:	<i>Cesta Maršala Tita 51, 4270 Jesenice</i>
ID DDV:	<i>SI67496717</i>
Odgovorna oseba podjetja:	<i>Direktor: Uroš Bučar, uni. dipl. ekon.</i>
Vodja vzdrževanja javnih površin :	<i>Vodja del: Adel Numanović, inž. gr.</i>

Podatki o izvajalcu rednega vzdrževanja cest

Zakonska določila

OBČINA	ŽIROVNICA	
PREDPIS		OBJAVA
<i>Zakon o cestah</i>		<i>Ur.l.RS.: 38/16, 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23- ZUNPEOVE – ZCes-2</i>
<i>Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest</i>		<i>Ur.l.RS št. 62/98, 109/10 in ZCes-1 in 38/2016, 132/22 – ZCes - 2</i>
<i>Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih občine Žirovnica</i>		<i>Ur.l. RS št.: 101/06, 74/15, 35/22, 81/22, 142/22, 142/22, 47/24</i>
<i>Odlok o kategorizaciji občinskih cest v občini Žirovnica</i>		<i>Ur.l. RS št.: 19/13, 58/13, 24/14, 24/15, 80/17, 59/19, 93/20 , 03/21-UPB, 128/22, 44/23, 47/24</i>
<i>Odlok o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja d.o.o., Jesenice</i>		<i>Ur.l.RS št.104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22</i>
<i>Zakon o delovnih razmerjih</i>		<i>Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOP DVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)</i>
<i>Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih</i>		<i>Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1</i>

Zakonska določila in predpisi

Območje izvajanja rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin

Redno vzdrževanje se izvaja na celotnem območju občine Žirovnica in obsega vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest, pločnikov, parkirišč in ostalih javnih površin in ne kategoriziranih površin katere določi upravljavec in so opredeljene v tem izvedbenem programu. **Zbirni kataster vzdrževanih javnih površin in objektov ter izvedbeni program rednega vzdrževanja cest so predstavljeni v Geografskem informacijskem sistemu Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Redno letno vzdrževanje cest in Cestni objekti.**

V občini Žirovnica so po Odloku o kategorizaciji (Ur.l.RS št. 47/2024) občinske ceste razdeljene po kategorijah, namenu uporabe in glede na vrsto cestnega prometa.

2. OBRAZLOŽITEV IZVEDBENEGA PROGRAMA LETNEGA VZDRŽEVANJA

Temeljni predpis za izdelavo Izvedbenega programa vzdrževanja cest in njegovo izvajanje je Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest. (Ur.l.RS št. 38/2016 in 132/2022 – ZCes-2)

Namen rednega vzdrževanja je zagotavljanje in ohranjanje prometnih, tehničnih in varnostnih lastnosti javnih cest. Njegovo izvajanje se vrši tako, da se v največji možni meri zaščiti okolje pred škodljivimi vplivi prometa.

NAČRTOVANJE IN NAČIN IZVAJANJA DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 4.člen)

Redno vzdrževanje cest se izvaja: vestno, strokovno, z uporabo sodobnih tehnologij in mehanizacije ter s strokovno usposobljenimi izvajalci rednega vzdrževanja cest. Strokovni nadzor nad rednim vzdrževanjem izvaja upravljavec cest.

Redno vzdrževanje se začne takoj po predaji ceste v uporabo. Izvajanje rednega vzdrževanja se izvaja v najprimernejših vremenskih, prometnih in drugih situacijah, ki vplivajo na izvedbo del.

Območja del je potrebno označiti in urediti v skladu s Pravilnikom o načinu označevanja in zavarovanja del na javnih cestah. Začasna prometna signalizacija se odstrani takoj, ko ni več potrebna.

Upravljavec ceste je enkrat letno dolžan izdelati poročilo o stanju cest s podatki o posameznih delih rednega vzdrževanja cest. Ti podatki so podlaga za izdelavo letnega plana rednega vzdrževanja cest, v katerem so določena potrebna finančna sredstva za izvajanje rednega vzdrževanja cest za naslednje leto.

Dela rednega vzdrževanja, ki so potrebna za zagotavljanje varnega prometa in ohranitev dobrega stanja cest so določena v poglavju opisa prioritet. Dela so razvrščena v prednostne razrede glede na kategorijo ceste in pomembnost opravila.

Finančna sredstva za redno vzdrževanje se razporedijo tako, da se za neodložljiva dela v prvem prednostnem razredu zagotovijo vsa potrebna finančna sredstva . Za dela v drugem in tretjem prednostnem razredu se izdelava program glede na preostala razpoložljiva finančna sredstva.

OBVEŠČANJE JAVNOSTI (povzeto 5. člen)

Upravljavec ceste organizira zbiranje podatkov o stanju in prevoznosti cest ter o tem obvešča javnost. Če se zaradi vremenskih razmer, rednega vzdrževanja ceste, naravnih ali prometnih nesreč ter drugih izrednih dogodkov na cesti ali ob njej spremenijo pogoji za odvijanje prometna, upravljavec zagotovi sprotno obveščanje javnosti.

IZVEDBENI PROGRAM (povzeto 6. člen)

Izvajalec rednega vzdrževanja cest pripravi za vsak koledarski mesec mesečni izvedbeni program rednega vzdrževanja cest, v katerem so določeni posamezni ukrepi na cestah za naslednji mesec.

Z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest se določijo obdobja in razpored opravljanja posameznih del, tehnološki postopki, roki izvedbe ter drugi pogoji za opravljanje rednega vzdrževanja cest

3. NADZOR NAD STANJEM CEST

NADZOR NAD STANJEM CEST (povzeto po 7. členu)

Nadzor nad stanjem cest zagotavlja upravljavec ceste s pregledi cest in izvajanjem rednega vzdrževanja cest s pregledniško službo. Upravljavec zbira podatke ugotovljene s pregledi cest in cestnih objektov ter vodi podatke o stanju cest in cestnih objektov. Ugotovitve s pregledov cest in cestnih objektov so podlaga za določanje potrebnih vzdrževalnih ukrepov.

OBDOBNI PREGLEDNI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto člen 8.)

Obdobni pregledi cest se izvajajo po potrebi in v obsegu, ki ga določi upravljavec.

OBDOBNI PREGLEDI CESTNIH OBJEKTOV

Obdobni pregledi cestnih objektov se opravljajo najmanj enkrat na šest let . Jekleni in leseni cestni objekti se pregledajo najmanj enkrat na leto. Pregledajo se vsi deli cestnega objekta in na zahtevo upravljavca ceste izvedejo meritve in preizkusi.

Obdobne preglede se zaključijo s poročilom o stanju pregledanega dela ceste ali cestnega objekta, ki vsebuje predloge o potrebnih vzdrževalnih ukrepih.

IZREDNI PREGLEDI CEST IN CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 9.člen)

Izredni pregledi cest in cestnih objektov se opravljajo neposredno ali takoj po dogodkih kot so:

- naravne nesreče, hude prometne nesreče, požar, eksplozija, posedanje terena, izredni prevozi in drugi izredni dogodki, ki vplivajo na cesto, oziroma takrat, ko ogrožajo varnost cestnega prometa,
- ob pojavu nenadnih večjih poškodb posameznih elementov ceste ali cestnega objekta,
- pri ugotavljanju sposobnosti ceste ali cestnega objekta za prevzemanje dodatnih ali izrednih prometnih obremenitev,
- pred potekom garancijske dobe za cesto ali cestni objekt,

Upravljavec ceste določi vsebino in obseg izrednega pregleda ter imenuje komisijo za opravljanje izrednega pregleda. Komisija o svojih ugotovitvah sestavi poročilo s pregledom potrebnih ukrepov in določi pogoje za začasno oziroma stalno uporabo ceste in cestnega objekta.

4. REDNO VZDRŽEVANJE CEST

Redno vzdrževanje cest se opravlja v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest. Izvajalec rednega vzdrževanja cest o svojem delu vodi podatke iz katerih mora biti razvidno, kdaj in katera dela so bila opravljena, obseg in trajanje del, poraba materialov, uporabljena delovna sila in mehanizacija ter druge pomembne podatke. Redno vzdrževanje cest se opravlja praviloma v času zmanjšanega prometa in če je mogoče brez omejitev prometa.

DELA REDNEGA VZDRŽEVANJA (povzeto 10.člen)

- pregledniška služba,
- redno vzdrževanje prometnih površin,
- redno vzdrževanje cestnih objektov,
- redno vzdrževanje bankin,
- redno vzdrževanje naprav za odvodnjavanje,
- redno vzdrževanje brežin in berm,
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme,
- redno vzdrževanje cestne razsvetljave, naprav in ureditev,
- redno vzdrževanje vegetacije,
- zagotavljanje preglednega polja in prostega profila ceste,
- čiščenje cest,
- redno vzdrževanje mejnikov,
- redno vzdrževanju drugih funkcionalnih površin,
- nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil,
- intervencijski ukrepi in
- zimska služba.

PREGLEDNIŠKA SLUŽBA (povzeto 11.člen)

Pregledniška služba nadzira vsa dogajanja, ki lahko vplivajo na cesto in promet na njej, ter z vizualnim pregledom preverja stanje vseh sestavnih delov ceste. Pregledniška služba opravlja tudi manjša vzdrževalna ali zavarovalna dela in meritve na cesti, ki jih je mogoče opraviti s predpisano pregledniško opremo in sredstvi, ki so potrebna za izvajanje zimske službe.

Med manjša ali zavarovalna dela na cesti, ki jih opravlja pregledniška služba, spadajo zlasti:

- takojšnje zavarovanje nevarnih mest in ovir na cesti,
- odstranjevanje predmetov, ki ogrožajo varnost prometa, z vozišča in drugih prometnih površin,
- preprečevanje drsnosti vozišča ob razlitju oljnih tekočin, razsutega tovora, nanosov blata,
- preverjanje in preprečevanje posegov v cestno telo ali varovalni pas,
- čiščenje sistema za odvodnjavanje, če bi zastajajoča voda ogrožala cesto ali varnost prometa,
- popravilo in čiščenje vertikalne prometne signalizacije,
- čiščenje in manjša popravila prometne opreme,
- obsekovanje in obrezovanje rastlinja za zagotovitev vidnosti prometne signalizacije v preglednem polju in pregledni bermi,
- ravnanje smernikov in stebričkov za zaznamovanje mejnikov,
- ravnanje in ponovna postavitve zimskih kolov,
- manjša popravila bankin,

- ročna košnja v preglednem polju,
- krpanje udarnih jam,
- kontrola stanja in vidnosti mejnikov,
- zagotavljanje prostega profila ceste,
- nadziranje postavitve in delovanjačasne prometne signalizacije,
- nadziranje stanja brežin in naprav za zaščito ceste pred padajočim kamenjem,
- preverjanje stanja in ustreznosti varnostnih in varovalnih ograj,
- čiščenje območja ceste.

Podatke o ugotovitvah s pregledov in o opravljenih delih mora izvajalec rednega vzdrževanja ceste zapisovati in hraniti ter jih posredovati upravljavcu cest.

Pregledniška služba opravlja preglede cest najmanj:

- enkrat tedensko na regionalnih cestah s PLDP do 4000, lokalnih cestah, mestnih ali krajevnih cestah ter na kolesarskih poteh.
- Na cestah nižjih kategorij (npr. javna pot) pogostost pregledov določi upravljavec ceste glede na pomen ceste, prometne obremenitve, geografsko-klimatske razmere ter druge posebne razmere.

V obdobjih neugodnih vremenskih razmer in v drugih primerih, ki lahko ogrožajo cesto ali promet na njej, je treba pogostost in obseg pregledov prilagoditi razmeram. Pregled se opravi takoj, ko to omogočajo vremenske razmere ali ko preneha nevarnost, zaradi katere je lahko ogrožena varnost cestnega preglednika. Glede na potek ceste v prostoru in ogroženost cestnega prometa lahko upravljavec ceste določi pogostnost pregledov glede na stopnjo ogroženosti (npr. padajoče kamenje, zdrsi pobočij, zavarovanje zožitev zaradi usadov).

Pregledniška služba najmanj enkrat na tri mesece vizualno pregleda cestne objekte, pri čemer mora pregledati zlasti elemente, ki so bistvenega pomena za stabilnost, funkcionalnost in trajnost cestnega objekta ter varnost prometa (npr. pregled dilatacije, naprav za odvodnjavanje, opornih in podpornih konstrukcij).

Pregledniško službo opravljajo cestni pregledniki. Nadzor nad delom pregledniške službe opravlja upravljavec cest.

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNIH POVRŠIN (povzeto 12. člen)

Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega njihovo čiščenje in popravila lokalnih poškodb (npr. krpanje udarnih jam in mrežastih razpok) oziroma polaganje asfaltne prevleke preko vozišča in robnih pasov, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglajenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelavo asfaltnih prevlek preko zglajenih površin ter popravila drugih podobnih poškodb.

REDNO VZDRŽEVANJE BANKIN (povzeto 13. člen)

Bankine se vzdržujejo tako, da zagotavljajo bočno stabilnost vozišča, omogočajo razpršeno odtekanje vode z vozišča in postavitev prometne signalizacije in prometne opreme.

REDNO VZDRŽEVANJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE (povzeto 14. člen)

Z območja ceste mora biti omogočen odtok površinskih in talnih voda. Preprečeno mora biti pritekanje vode in nanašanje naplavin z brežin in cestnih priključkov na vozišče. Naprave za odvodnjavanje je treba vzdrževati in čistiti tako, da ne puščajo, da na njih ali v njih voda ne zastaja in da je z vseh sestavnih delov ceste zagotovljeno regulirano odvajanje vode.

Ne glede na prejšnji odstavek je v posameznih delih naprav za odvodnjavanje zastajanje vode dovoljeno (npr. peskolovi, usedalnik).

REDNO VZDRŽEVANJE BREŽIN IN BERM (povzeto 15. člen)

Brežine usekov, zasekov in nasipov ceste se vzdržujejo tako, da sta zagotovljena stabilen nagib in oblika, da se na njih utrjuje ali odstranjuje nestabilen material in da se ohranjajo obstoječe tehnične in biološke ureditve oziroma zaščite. Redna vzdrževalna dela na brežinah in bermah obsegajo zlasti:

- vzdrževanje vegetacije,
- utrjevanje in odstranjevanje nestabilnega materiala,
- čiščenje in širitev površin ter vzdrževanje tehničnih zaščitnih naprav.

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE IN PROMETNE OPREME (povzeto 16. člen)

Redno vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme obsega čiščenje ter dopolnitve, nadomestitve ali popravila dotrajane, poškodovane, pomanjkljive ali izginule prometne signalizacije in opreme ter njihovih nosilnih konstrukcij. Prometna signalizacija in prometna oprema na cestah morata biti redno vzdrževani tako, da so zagotovljeni njuna stabilnost, brezhibno delovanje in vidnost ter izpolnjevanje zahtev iz pravilnika, ki ureja prometno signalizacijo in prometno opremo na javnih cestah.

REDNO VZDRŽEVANJE PROMETNE RAZSVETLAJVE, NAPRAV IN UREDITEV (povzeto 17. člen)

Cestna razsvetljava, naprave in ureditve se vzdržujejo tako, da je zagotovljeno njihovo brezhibno delovanje. Vzroke, ki to preprečujejo, je treba nemudoma odpraviti, če to ni mogoče, pa izvesti ustreznečasne rešitve in zavarovalne ukrepe.

Posebne naprave in kontrolni sistemi, ki so vgrajeni v cesto ali cestne objekte in so namenjeni urejanju in nadzoru prometa, nadzoru nad stanjem ceste, meritvam, obveščanju, pobiranju cestnine, telekomunikacijske naprave, energetske kabli, prezračevalne, zaščitne in varnostne naprave ter ureditve in naprave na počivališčih, se vzdržujejo v skladu z navodili in predpisi za delovanje teh naprav in tako, da ne ogrožajo varnosti prometa.

REDNO VZDRŽEVANJE VEGETACIJE (povzeto 18. člen)

Na površinah, ki so sestavni del ceste, se vegetacija kosi, obrezuje in seka najmanj v takem obsegu, da sta zagotovljena prosti profil ceste in predpisana preglednost, da so vidne in dostopne prometna signalizacija in prometna oprema ter cestne naprave in druge ureditve.

Vzdrževati je treba tudi cesti bližnja drevesa in druge zasaditve, ki lahko ogrožajo cesto ali promet na njej.

Hortikulturene ureditve v območju cestnega sveta državnih cest v naselju, brežine cestnega telesa z urejenimi površinami za odvijanje kolesarskega in peš prometa ter vegetacijo v profilu traktorske poti vzdržujejo občine.

ZAGOTAVLJANJE PREGLEDNOSTI (povzeto 19. člen)

Pregledno polje se vzdržuje tako, da je zagotovljena preglednost, če to ni mogoče, pa tako, da je glede na terenske razmere zagotovljena največja možna preglednost.

ČIŠČENJE CEST (povzeto 20. člen)

Vsi sestavni deli ceste se čistijo tako, da se odstrani vse, kar lahko negativno vpliva na njihovo funkcionalnost, varnost prometa in varovanje okolja.

REDNO VZDRŽEVANJE PROSTEGA PROFILA (povzeto 21. člen)

Prosti profil ceste se vzdržuje tako, da vanj ne segajo fizične ovire. Če fizične ovire ni mogoče odstraniti, se ovira označi s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo.

REDNO VZDRŽEVANJE MEJNIKOV (povzeto 22. člen)

Mejniki posestnih meja upravljavca cest se vzdržujejo tako, da je zagotovljena njihova vidnost. Za stalnost in nepoškodovanost mejnikov skrbita lastnik zemljišča, ki meji na cestni svet, in upravljavec ceste.

REDNO VZDRŽEVANJE DRUGIH FUNKCIONALNIH POVRŠIN (povzeto 23. člen)

Redno vzdrževanje drugih funkcionalnih površin za umestitev cestnih naprav, objektov in drugih ureditev, namenjenih varnosti, vodenju in nadzoru prometa, vozil ter voznikov, zaščiti ceste in cestnega telesa ter zemljišč in preprečevanju škodljivih emisij prometa obsega popravila, obnove, čiščenje in urejenost travnatih in drugih površin ter redno vzdrževanje opreme na teh površinah.

REDNO VZDRŽEVANJE CESTNIH OBJEKTOV (povzeto 24. člen)

Cestni objekti se redno vzdržujejo tako, da se na objektu in prostoru okoli cestnega objekta pravočasno ugotovijo in odpravijo vzroki, ki lahko negativno vplivajo na stabilnost, funkcionalnost in trajnost cestnega objekta ter varnost cestnega prometa.

Med dela rednega vzdrževanja cestnih objektov spada zlasti čiščenje:

- prometnih površin in prometne opreme na cestnem objektu,
- prostora neposredno okoli cestnega objekta,
- ležišč, dilatacij, členkov in drugih dostopnih delov cestnega objekta,
- naprav za odvodnjavanje,
- naplavin, nanosov in drugega materiala, ki lahko ogroža cestni objekt ali cestni promet,
- obodnih sten predora,
- grafitov in drugih napisov.

Poleg del iz prejšnjega odstavka se v okviru rednega vzdrževanja cestnega objekta opravljajo tudi manjša popravila:

- poškodb prometnih površin (npr. krpanje udarnih jam, zalivanje razpok, rezkanje neravnin, popravilo in nadomestitev izpadlih robnikov),
- posameznih manjših poškodb na konstrukcijskih delih cestnega objekta (npr. krpanje odkruškov, zapolnjevanje fug, popravila zaščitne plasti armature, razmajanih kamnov),

- protikorozijske zaščite,
- hidroizolacije in odvodnjavanja,
- izpodjedenih delov stebrov, opornih in podpornih konstrukcij.

INTERVENCIJSKI UKREPI (povzeto 25. člen)

Izvajalec rednega vzdrževanja ceste organizira dežurno službo in delovne skupine za izvajanje intervencijskih ukrepov zaradi izrednih dogodkov na cesti. O izvajanju intervencijskega ukrepa in vzrokih zanj, predvsem v primeru elementarnih dogodkov, izvajalec rednega vzdrževanja ceste takoj obvesti upravljavca ceste, če je ogrožen ali oviran cestni promet, pa tudi policijo.

Pri naravnih nesrečah (npr. neurje, poplava, plaz, potres, žled), hudih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih izvajalec rednega vzdrževanja ceste takoj odpravi vzroke (npr. poškodbe ceste, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen cestni promet oziroma zaradi katerih bi lahko prišlo do hujših poškodb ceste in večje materialne škode. Če to ni mogoče, izvajalec rednega vzdrževanja ceste označi ovire in zavaruje promet s predpisano prometno signalizacijo in prometno opremo, izvede nujne ukrepe za zavarovanje ceste in, če okoliščine dopuščajo, vzpostavi prevoznost ceste.

5. PODROČJE DELA

Dela rednega vzdrževanja cest in ostalih javnih površin potekajo na kategoriziranih površinah občine Žirovnica. Ostala področja vključena v redno vzdrževanje določi upravljavec in jih vzdrževalcu posreduje v pisni obliki. Osnova za določanje področja vzdrževanja cest je kategorizacijska karta občine Žirovnica. Regionalni cesti R2 in R3 vzdržuje Gorenjska gradbena družba.

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO

Vrsta	Ceste	Občina Žirovnica
LC	Lokalne ceste	8.061 km
LZ	Zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste	
LK	Mestne ceste ali krajevne ceste	
JP	Javne poti	33.603 km
Skupaj:		41.664 km

Lokacije in načina vzdrževanje so opredeljene v Geografskem informacijskem sistemu: Piso > Splošni katastri: Vzdrževanje cest zimska služba, Redno letno vzdrževanje cest in Cestni objekti.

RAZVRSTITEV DEL REDNEGA VZDRŽEVANJA V PREDNOSTNE RAZREDE

Posamezna dela znotraj rednega vzdrževanja cest so razdeljena v tri prednostne razrede:

- neodložljiva dela; opustitev teh del lahko ogrozi cesto in varnost prometa na njej kot tudi samo cesto (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest oziroma nemudoma po ugotovitvi pomanjkljivosti),
- dela ki so nujno potrebna; opravljajo se v rokih določenih v izvedbenem programu rednega vzdrževanja cest in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del,
- dela, katerih opustitev neposredno ne ogroža ceste in varnosti prometa, so pa potrebna za ohranitev funkcionalnosti in urejenosti ceste (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom

rednega vzdrževanja cest oziroma po ugotovitvah pomanjkljivosti in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del).

6. NAČRTOVANJE IZVAJANJA REDNEGA VZDRŽEVANJA

ENOTA ZA IZVAJANJE REDNEGA VZDRŽEVANJA

Potrebno število zaposlenih za izvajanje rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin se določi glede na razpoložljiva finančna sredstva, izkustveno podlago preteklih let, razpoložljivo mehanizacijo in predviden obseg del, ki se ga opredeli v izvedbenem programu.

Enota vzdrževanja javnih površin v občini Žirovnica sestavljata dva cestna delavca in del t.i. gradbene enote, ki se vključuje v redno vzdrževanje ob povečanem obsegu dela in posameznih planiranih delih v okviru rednega vzdrževanja in enote podprocesa odvajanja odpadnih voda in kanalizacije, ki vzdržuje meteorno kanalizacijo.

V situacijah povečanega obsega del, nezadostnih lastnih delovnih kapacitet ter zagotavljanja potrebne strojne mehanizacije, si enota zagotavlja potrebne delovne kapacitete preko pogodbenih izvajalcev, ki so izbrani na podlagi javnih razpisov. Pogodbeni izvajalci so ustrezno usposobljeni in imajo prijavljeno ter zavarovano dejavnost iz področja del za katera imamo z njimi sklenjeno pogodbeno razmerje. Dobavljeni gradbeni materiali imajo ustrezne certifikate in izjave o lastnostih za gradbene proizvode. Posamezni materiali s področja komunalne infrastrukture (kanalski pokrovi, PVC UK cev, drobni material...) se nabavljajo v okviru sukcesivne nabave materiala v sklopu celotnega podjetja preko razpisov.

OBRAČUNAVANJE STORITEV

Storitve izvajanja rednega vzdrževanja se obračunavajo na podlagi sprejetega in s strani občinskega sveta potrjenega cenika, v kolikor ni drugače dogovorjeno. Za potrjevanje izvedenih del se vodi dnevnik vzdrževanja javnih površin, ki se tedensko preko elektronske pošte oddajajo v podpis nadzornemu organu.

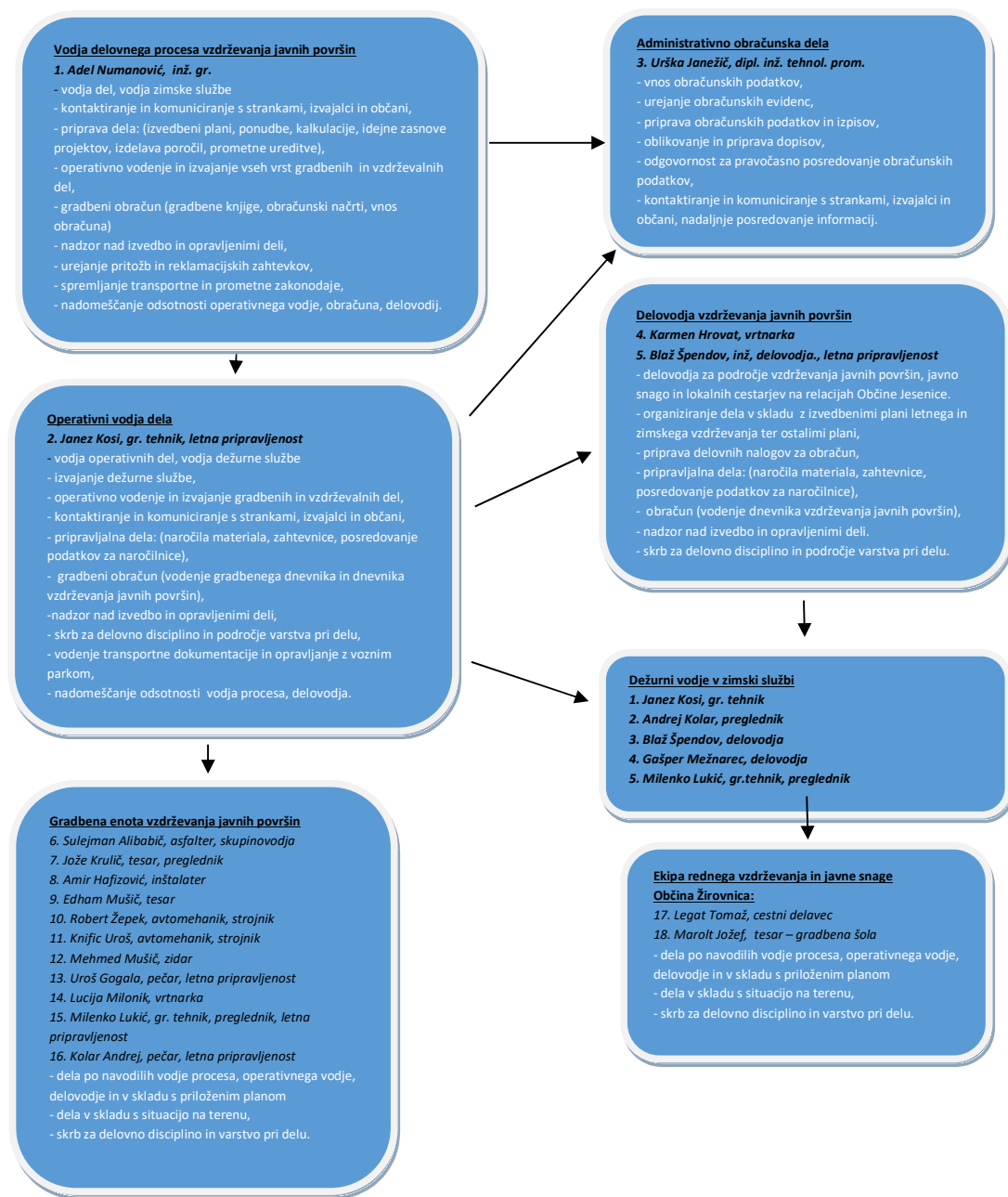
Enkrat mesečno se pregleda izvedena dela in uskladi finančna sredstva po posameznih finančnih postavkah.

IZOBRAŽEVANJE

V tekočem letu se načrtuje usposabljanje za težko gradbeno mehanizacijo, varno uporabo motorne žage pri delu in usposabljanje za cestne preglednike. Z obnovljenimi in novimi znanji bodo delavci v procesu vzdrževanja javnih površin obnovili znanja v teoretičnih in praktičnih preizkusih.

FINANČNI PLAN S PREDVIDENO TERMINSKO PORABO SREDSTEV

ORGANIGRAM DELOVNE ORGANIZACIJE V ENOTI VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN



7. PLAN REDNEGA VZDRŽEVANJA CEST IN OSTALIH PROMETNIH POVRŠIN

Plan rednega vzdrževanja cest in ostalih prometnih površin je izdelan na podlagi predloga proračuna, ki ga upravljavec posreduje občinskemu svetu v sklopu potrjevanja letnega proračuna. Postavke finančnega plana so opredeljene kot izvedbena dela rednega vzdrževanja.

7.1. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST (1301)

Ž21 PREGLEDNIŠKA SLUŽBA

Pregledniška služba se izvaja na podlagi 11. člena Pravilnika o rednem vzdrževanju cest (Ur.l.RS št. 38/2016). V njem je določeno, da mora pregledniška služba najmanj enkrat tedensko pregledati lokalne ceste, frekvenco pregleda javnih poti pa določi upravljavec cest. V Občini Žirovnica je upravljavec cest določil pregled javnih poti (JP) dvakrat mesečno.

V sklop pregledniške službe je upravljavec, občina Žirovnica dodala tudi tedenski pregled otroških igrišč in sicer na Rodinah v Vrbi in na »Glenci«. Časovno je pregledniška služba opredeljena na 6 ur tedensko.

Za izvajanje pregledniške službe se pripravi plan, ki je preglednikom navodilo za izvajanje pregleda in omenjenih del. Plan je sestavljen iz opisnega in grafičnega dela in je priloga letnemu planu. Ostala dela pregledniške službe se izvajajo v skladu z določili Pravilnika o rednem vzdrževanju cest.

Ž22 CESTARJI NA RELACIJAH Z JAVNO SNAGO

Cestarja na relacijah sta razporejena tako, da je ekipa na izvajanju del v posameznem krajevnem območju prisotni v določenem dnevu tedna. V času sezonskih del košnje, pometanja po zimski službi cestarja preideta na tekoče izvajanje sezonskega dela. Tedensko izvajata praznjenje košev in pasjih stranišč, ter interventna dela, ki jih zaznata ali so jima odrejena in so zabeležena v pregledniškem dnevniku.

Dela cestarjev na relacijah so razdeljena na dela javne snage in dela iz področja cestnega gospodarstva. Sodelujeta in pomagata tudi pri delih urejanja zelenic, cvetličnih ureditev in sezonske košnje. Ekipa se glede na obseg del dopolnjuje iz preostalega dela enote javnih površin, v kolikor pa delovnih kapacitet znotraj enote javnih površin ni možno zagotoviti, pa se dela izvedejo s pogodbenimi izvajalci.

Natančnejša opredelitev del in razporeditev po krajevnih območjih je priloga izvedbenemu planu rednega, letnega vzdrževanja – Piso > redno letno vzdrževanje cest. Sestavljena je iz opisnega in grafičnega dela, in služi kot navodilo delavcem pri izvajanju del.

Ž23 ČIŠČENJE NAPRAV ZA ODVODNJAVANJE

Naprave za odvodnjavanje se čisti in zagotavlja njihovo normalno odvajanje vode preko celega leta z ekipo cestnih delavcev na relacijah. Redno letno čiščenje z odstranjevanjem usedlin in njihovim pregledom pa se vrši enkrat letno v jesenskem obdobju. Dela izvaja proces odvajanja meteornih in fekalnih vod.

Dela se izvajajo strojno z visokotlačnim čistilcem. Ugotovljene poškodbe se vnašajo v pregledniški dnevnik. Odpadni material za katerega je izdelana ocena odpadka (19 08 02 odpadki iz peskolovov) se

začasno deponira na deponiji ob Zbirnem centru Jesenice in se nato transportira na stalno deponijo Mala Mežaklja v postopek deponiranja.

Ž24 KOŠNJA PREGLEDNIH BANKIN, PREGLEDNIH BERM IN OBREZ GRMIČEVJA

Košnja bankin, preglednih berm in obrez grmičevja se izvaja v obsegu kategorizacije občinskih cest, to je v dolžini 40,614 km obojestransko v različnih širinah obcestnega pasu, količina košenj je odvisna od vremenskih razmer, predvidoma do trikrat na leto. Zagotavljanje preglednosti križišč in preglednih berm mora zagotoviti ekipa cestnih delavcev na relaciji. V kolikor pride do povečanega obsega del ali do izpada delovnih kapacitet znotraj enote javnih površin se dela izvedejo preko pogodbenih izvajalcev. Košnja bankin se izvaja strojno z bočno traktorsko kosilnico in enoosnimi traktorji, ročno se izvaja obkoševanje in urejanje z motornimi kosilnicami. Obrez grmičevja se izvaja v jesenskem času v obsegu kategorizacije občinskih cest, ter po predhodnem seznamu kritičnih in potrebnih odsekov za ureditev pred zimsko sezono, ki se beleži v pregledniškem dnevniku in se še zabeleži po skupnem letnem pregledu cest pred zimsko sezono z pooblaščenim nadzornikom lastnika oz. upravljalca cest.

Ž25 OBREŽNE IN PODPORNE ZAŠČITE

Vzdrževanje in urejanje obrežnih in podpornih zaščit zajema dela na področju vzdrževanja proti erozijskih mrež, njihovo dopolnjevanje, urejanje in čiščenje. Sem sodi tudi urejanje manjših zemeljskih usadov s sonaravnimi obrežnimi zaščitami kot so lesene zložbe, in vzdrževanje armirano betonskih konstrukcij.

Ž26 POPRAVILO CESTNIH OBJEKTOV, NAPRAV IN BANKIN

Dela zajemajo celotno področje gradbeno vzdrževalnih del na cestah. Gre za sanacijo objektov in naprav odvajanja padavinskih vod, cestnih robnikov, sanacijo neravnin, izgradnjo manjših opornih in podpornih konstrukcij ter urejanje in utrjevanje bankin.

Vodilo pri organizaciji dela je pregledniški dnevnik, kjer se vpišejo potrebna dela, točna lokacija popravila, poškodovani deli se ustrezno označijo in zaščitijo, nato se določijo prioritete popravil s strani upravljalca cest.

Ž27 VZDRŽEVANJE ASFALTNIH VOZIŠČ

Način vgrajevanja asfaltnih zmesi na poškodovana vozišča je odvisno od kakovosti spodnjih neveznih nosilnih plasti:

- Rezanje obrabnega sloja se izvaja na odsekih katerih spodnje nevezne plasti prenašajo ustrezne tlačne obremenitve. Prekopi se preplastijo z asfaltno zmesjo AC 8 surf B 50/70.
- Preplastitve na odsekih z neustrezno podlago se izvedejo s predhodnim izkop zemljine, vgradnjo ustreznih certificiranih agregatov z utrjevanjem in preplastitvijo z veznimi nosilnimi plastmi in obrabnim slojem. Ob tem se uredi tudi odvajanje padavinskih voda in vgradnja ali obnova ostale komunalne infrastrukture v kolikor je to potrebno.
- Površinske prevleke se vgrajujejo na odsekih s slabo torno sposobnostjo vozišča in na odsekih, katerih spodnje nevezne nosilne plasti zagotavljajo ustrezno nosilnost. Vgrajujejo se v slojih od enega do tri nanose. Dela se izvajajo v skladu; TSC 08.311/1 : 2005 in TSC 06.417 : 2001.

Asfaltne zmesi ki jih vgrajujemo imajo agregatni del dolomitnega izvora. Asfaltne zmesi z agregati eruptivnih in žilndrnih materialov se uporabljajo samo pri posegih v državno cesto ali na odsekih kjer je potrebna večja torna sposobnost vozišča.

Vgradnja asfalta se izvaja ročno, ob večjem obsegu z uporabo bagra s planirno žlico in višinskih distančnikov. Ob preplastitvah posameznih večjih in širših odsekov se uporablja klasičen način strojne vgradnje v celoti z zunanjimi pogodbenimi izvajalci.

Za izvajanje asfaltnih del se v aprilu tekočega leta pripravi plan, ki je sestavljen pretežno iz izpisov pregledniškega dnevnika in dodatnih naročil upravljalca po skupnem letnem pregledu cest, ki ga opravi upravljalec in vzdrževalec cest. Dela je potrebno uskladiti z izvedbo letne obnove talnih oznak in zalivanja razpok in z predvidenimi investicijskimi deli na posameznih cestnih odsekih.

Ž28 VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH OGRAJ

Varnostne ograje se vzdržujejo na podlagi zapisov v pregledniški dnevnik in pobud, ki jih prejme občina Žirovnica s strani občanov. Dela se izvajajo enkrat do dvakrat letno, na podlagi pripravljene seznama in pridobljenih ponudb. Dela se izvajajo v lastni režiji ali glede na tehnično situacijo s pogodbenim izvajalcem, ki je za tovrstna dela ustrezno usposobljen in kvalificiran.

Ž29 ZALIVANJE RAZPOK

Zalivanje razpok se izvaja na odsekih, ki so dobro ohranjeni in struktura poškodb še ni v takem obsegu, da je potrebna preplastitev. Smiselno je tudi zalivanje nastalih dilatacij med različnimi materiali kot so cestni robniki in asfaltne podlage.

Dela se začnejo izvajati, na prehodu v poletje ob suhem vremenu, ko temperature omogočajo kakovostno vgradnjo in sprijetje bitumenskega materiala z asfaltom.

Za izvedbo del se v spomladanskem času pripravi seznam potrebnih del in nato pridobi ponudbe. Dela v celoti izvaja zunanji pogodbeni izvajalec.

Ž211 INTERVENCIJSKA DELA OBČINA ŽIROVNICA

Postavka pokriva intervencijsko posredovanje v primerih izrednih vremenskih in drugih dogodkov, ki zahtevajo takojšnji odziv na situacijo.

Ž212 VZDRŽEVANJE MAKEDAMSKIH VOZIŠČ

Krpanje makadamskih vozišč se izvaja strojno s planiranjem, čiščenjem in utrjevanjem, glede na potrebni obseg dela in finančna sredstva. Dela se izvajajo na kategoriziranih občinskih cestah, ki so tudi opredeljena v operativnem katastru in sicer v dolžini 8778 m v različnih širinah vozišča. Na odsekih, kjer strojna izvedba ni možna se dela izvajajo ročno. Material za krpanje makadamskih vozišč je mešanica posameznih frakcij kamnitega materiala, ki ima zadostno koherentno sposobnost in trajnost. Področje del je grafično prikazano v operativnem katastru makadamskih vozišč; Piso > redno letno vzdrževanje > makadamska vozišča.

Ž216 PRIPRAVLJENOST NA DOMU

Pripravljenost na domu je organizirana kot obvezna dežurna služba izvajalca rednega vzdrževanja cest, ki jo določa Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest. Dežurstvo je organizirano preko celega leta, v sestavi glede na vremensko situacijo in ostale potrebe po delavcih podjetja Jeko d.o.o. na rednem vzdrževanju javnih cest.

7.2. METEORNA KANALIZACIJA (1511)

Vzdrževanje meteorne kanalizacije se izvaja skladno s podpisano Pogodbo o izvajanju del skupne rabe, plan vzdrževanja meteorne kanalizacije je izdelan na podlagi predloga proračuna, ki ga upravljavec posreduje občinskemu svetu v sklopu potrjevanja letnega proračuna. Postavke finančnega plana meteorne kanalizacije so opredeljene kot letni pregled in čiščenje meteorne kanalizacije, pregled in čiščenje peskolovov in pregled hudournikov pred in po dežnih nalivih, pregled in čiščenje ponikovalnic s peskolovi, čiščenje lovilcev olj, popravila objektov in naprav meteorne kanalizacije. Zbirni kataster vzdrževanih odsekov meteorne kanalizacije ter vseh objektov, ki se navezujejo so predstavljeni v geografskem informacijskem sistemu Ikomunala > Komunala JEKO>INFRA.Kanalizacija

Dela, ki sodijo v sklop vzdrževanja meteorne kanalizacije in ki jih izvajajo zaposleni v podprocesu odvajanja odpadnih vod skupaj z podprocesom vzdrževanja javnih površin smo razdelili v naslednje sklope:

- Ž1 - letni pregled in čiščenje meteorne kanalizacije,
- Ž2 - pregled in čiščenje peskolovov in pregled hudournikov pred in po dežnih nalivih,
- Ž3 - pregled in čiščenje ponikovalnic s peskolovi ,
- Ž4 - čiščenje lovilcev olj,
- Ž5 - popravila objektov in naprav.

	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Letni pregled in čiščenje meteorne kanalizacije												
Pregled in čiščenje peskolovov												
Pregled in čiščenje ponikovalnic s peskolovi												
Čiščenje lovilcev olj												
Popravila objektov in naprav												

Terminski plan vzdrževanje meteorne kanalizacije za leto 2025

Za čiščenje in pregled meteorne kanalizacije imamo na razpolago:

- Specialno vozilo Unimog U530 z napravo za visokotlačno čiščenje cevi in črpanje mulja ter peska,
- tovorno vozilo grezničar s cisterno za praznjenje ponikovalnic in peskolovov,
- kombinirana vozila za redna vzdrževalna dela,

- kombinirano vozilo z napravo za visokotlačno čiščenje manjših premerov cevi (RomCube).

Ž1 LETNI PREGLED IN ČIŠČENJE METEORNE KANALIZACIJE

V ta sklop nalog sodi letni pregled in strojno in ročno čiščenje meteorne kanalizacije na celotnem območju občine Žirovnica. Enkrat letno se izvaja pregled meteornega kanalizacijskega sistema, katerega se na to strojno ali ročno očisti, glede na razpoložljivo mehanizacijo. Ves odpadni material se odpelje na deponijo Mala Mežakla (odpadek s klasifikacijsko številko odpadka 19 08 02 odpadki iz peskolovov), razen črpanih maščob iz oljnih lovilcev, katere odpelje pogodbeni zunanji izvajalec, ki se ukvarja samo z to dejavnostjo - čiščenjem oljnih lovilcev ter tudi poskrbi, da se odpadki, ki pri tem procesu nastanejo ustrezno predelajo in ustrezno deponirajo, za nastale odpadke se izdelata tudi evidenčni list o nastanku in deponiranju odpadka.

Predmet pregleda je vsa meteorna kanalizacija z vsemi pripadajočimi objekti (požiralni jaški, dežne mreže, vzdolžne in prečne rešetke,...) v vseh naseljih v občini Žirovnica, ki so navedena v spodnji tabeli.

Za lažje razumevanje tabel z navedenimi objekti (peskolovi, ponikovalnice) in vpisi v operativni kataster v nadaljevanju podajamo legendo oznak, označevanje je prikazano tudi na primeru.

Zap. št.	OZNAKA	POMEN
1.	Pe	peskolov
2.	P	ponikovalnica
3.	Ž	Občina Žirovnica
4.	1	oznaka naselja
5.	01	tekoča številka objekta

Legenda oznak

Primer: PŽ101 – ponikovalnica v občini Žirovnica v naselju Rodine pod tekočo številko 01.

Zap. št.	LOKACIJA	OZNAKA NASELJA
1.	naselje Breg	0
2.	naselje Rodine	1
3.	naselje Smokuč	2
4.	naselje Doslovče	3
5.	naselje Breznica	4
6.	naselje Zabreznica	5
7.	naselje Vrba	6
8.	naselje Selo pri Žirovnici	7
9.	naselje Žirovnica	8
10.	naselje Moste	9

Oznake lokacij v občini Žirovnica

V letu 2025 planiramo strojno čiščenje meteornege sistema z specialnim vozilom Unimog U 530. Dela planiramo izvesti v čim večjem obsegu strojno strojno, saj s tem pridobimo na učinkovitosti in kvaliteti izvedenega dela. Pri tem se pokažejo tudi vsa potrebna dela glede samih popravil meteornih objektov in naprav, ki so potrebni sanacije.

Dodatna čiščenja se izvajajo po potrebi, lahko po naročilu redne pregledniške službe ali naročil upravljavca cest občine Žirovnica, izrednih dogodkov, nepredvidenih vremenskih razmer.

Ž2 PREGLED IN ČIŠČENJE PESKOLOVOV IN HUDOURNIKOV

Enkrat letno se pregledajo in po potrebi očistijo usedline peskolovov na meteorni kanalizaciji, ki predstavljajo zelo pomembno hrambo odpadnega materiala, ki se ujame v zato prirejenih prostorih preden vstopi v meteorni sistem. Čiščenje usedlin peskolovov se običajno izvaja v spomladanskem času z visokotlačnim čiščenjem in sesanjem ali pa strojnimi nakladanjem odpadnega materiala. V letu 2025 je predviden čim večji vris peskolovov, povezav in kanalov v operativni kataster.

OZNAKA	LOKACIJA	
Pe201	Smokuč 24-38	peskolov
Pe202	Smokuč 42a	peskolov
Pe203	Smokuč 39	peskolov
Pe301	Doslovče 18	kamnit zidan peskolov
Pe401	Breznica pokopališče	peskolov
Pe701	Selo 3b-3d	peskolov
Pe901	Moste - Ajdna	peskolova + kanal nad želez. nadvozom

Lokacije peskolovov v občini Žirovnica

Ž3 PREGLED IN ČIŠČENJE PONIKALNIC

Enkrat letno, v poletnem času, se ročno ali strojno očistijo vse ponikovalnice s pripadajočimi peskolovi, ki so zavedene v evidenci in jih postopoma dodajamo v geografski informacijski sistem.

V letu 2025 bomo nadaljevali s pregledom po naseljih, vrisom in označevanjem ponikovalnic v kataster saj so vse vrisane le v naselju Breg in Moste z ožjo okolico (lokacije ponikovalnic dodane v prilogi), zaradi tega bodo tudi vse ponikovalnice na novo oštevilčene z ustreznimi oznakami. Seznam ponikovalnic bomo opremili z grafično in opisno podobo ter njihovo lokacijo, tehničnimi opisi in jih zbrali v navodilo za pregled in čiščenje ponikalnic, ki bo tudi podlaga za operativno izvajanje del.

Zap. št.	LOKACIJA	Zap. št.	LOKACIJA
	Zabreznica		Vrba
1.	Zabreznica nad Planiko	1.	Vrba 30
2.	Zabreznica 19a - 1	2.	Vrba - železniški podvoz - 1
4.	Zabreznica 19a – 2	3.	Vrba - železniški podvoz - 2
5.	Zabreznica 19a – 3	4.	Vrba 9
6.	Zabreznica pod regionalno (par. 144/1)	5.	Vrba 16a
	Selo	6.	Vrba 17 - prva
1.	Selo 117 - ob hlevu	7.	Vrba 17 - druga
2.	Selo 117 - ob cesti na travniku prva	8.	Vrba – parkirišče šteje
3.	Selo 117 - ob cesti na travniku druga	9.	Vrba – parkirišče prva
4.	Selo nad Zimo	10.	Vrba – parkirišče druga
	Žirovnica	11.	Vrba - 7b
1.	Žirovnica 48		Moste
2.	Žirovnica 102a	1.	Moste 4 (parc.št.727/6)
3.	Žirovnica 81	2.	Moste 5a
4.	Žirovnica 82	3.	Moste 11 - prva
5.	Poslovna cona	4.	Moste 11 - druga
6.	Poslovna cona	5.	Moste 19b
7.	Poslovna cona	6.	Moste 19f
8.	Poslovna cona	7.	Moste 22a
9.	Poslovna cona	8.	Moste 22d
10.	Poslovna cona	9.	Moste 31
11.	Zbirni center OŽ	10.	Moste 61c
12.	Zbirni center OŽ	11.	Mosta 76
13.	Zbirni center OŽ		Smokuč
14.	Zbirni center OŽ	1.	Smokuč 31
15.	Zbirni center OŽ	2.	Smokuč 30
16.	Podvoz železnica proti Osvaldu prva	3.	Smokuč 50 (nad cesto) prva
17.	Podvoz železnica proti Osvaldu druga	4.	Smokuč 50 (nad cesto) druga
		5.	Smokuč 50 (pod cesto)
		6.	Smokuč 66 + peskolov

18	Podvoz železnica proti Osvaldu tretja	7.	Smokuč42
----	---------------------------------------	----	----------

Zap. št.	LOKACIJA	Zap. št.	LOKACIJA
	Rodine		Breg
1.	Rodine 3 - ob cesti	1.	Breg 6
2.	Rodine 3b - na polju	2.	Breg 20a
3.	Rodine 20	3.	Breg 18-22
4.	Rodine 23b	4.	Breg 22a - 23
5.	Rodine-Smokuč - na polju	5.	Breg 23a
6.	Rodine 30	6.	Breg 25a
7.	Med Rodinam 40 in Smokučem 77	7.	Breg 28b - 32
	Doslovče	8.	Breg 35
1.	Doslovče 5	9.	Breg 40 - pri cerkvi
2.	Doslovče 12 - prva	10.	Breg 48
3.	Doslovče 12 - druga	11.	Breg 46 - 52
4.	Doslovče 18 - prva	12.	Breg 48 - 49
5.	Doslovče 18 - druga	13.	Breg 52 - 59
6.	Doslovče 24a - 1	14.	Breg 63
7.	Doslovče 24a - 2	15.	Breg 64 - 64a
8.	Doslovče 132a	16.	Breg 64a
	Breznica	17.	Breg 69a
1.	Breznica 43	18.	Breg 70
2.	Breznica parkirišče - prva	19.	Breg 78
3.	Breznica parkirišče - druga	20.	Breg 74a
4.	Breznica parkirišče - tretja	21.	Breg 75
5.	Breznica parkirišče - četrta	22.	Breg 75b
6.	Breznica pred vežicami	23.	Breg 76 - pri otroškem igrišču
7.	Breznica nad pokopališčem	24.	Breg 81
8.	Breznica pod pokopališčem	25.	Breg 93
9.	Breznica nasproti igrišča	26.	Breg 116
10.	Breznica Planika - prva	27.	Breg 117
11.	Breznica Planika - druga	28.	Breg 132
12.	Breznica 28	29.	Breg 132 - 133
13.	Breznica 32b	30.	Breg 139
14.	Breznica 60	31.	Breg 142
15.	Breznica 52	32.	Breg 166
16.	Breznica 12a	33.	Breg 170
17.	Breznica 41a	34.	Breg 172 - na otoku
		35.	Breg 171 - na pločniku
		36.	Breg 64 - ob glavni cesti
		37.	Breg - ob cesti pred naseljem

Lokacije ponikovalnic s pripadajočimi se peskolovi

LOKACIJA	Število ponikovalnic
Rodine	7
Smokuč	7
Doslovče	8
Breznica	17
Zabreznica	6
Vrba	11
Selo	4
Žirovnica	18
Moste	11
Breg	37
SKUPAJ	126 ponikovalnic

Število ponikovalnic po posameznih naseljih

Enkrat letno se poleg ponikovalnic strojno očisti tudi vse ponikovalne vrtine. Čiščenje ponikovalnih vrtin opravlja pogodbeni izvajalec. Na ponikovalnih vrtinah so nameščene mreže, ki ščitijo vrtine pred večjimi smetmi, listjem in vejami. Ker so mreže pogosto zamašene, se jih pregleduje skupaj s hudourniki.

Zap. št.	LOKACIJA	Zap. št.	LOKACIJA
	Breg		Selo
1.	Breg 81 - v obstoječi ponikovalnico	1.	Selo travnik Zima prva
2.	Breg 95	2.	Selo travnik Zima druga
	Vrba		
4.	Vrba parkirišče stopnice – v obstoječo ponikovalnico		

Lokacije ponikovalnih vrtin

LOKACIJA	Število ponikovalnih vrtin
Vrba	1
Selo	2
Breg	2
SKUPAJ	5 vrtin

Število ponikovalnih vrtin po posameznih naseljih

Ž4 ČIŠČENJE LOVILCEV OLJ NA OBČINSKIH PARKIRIŠČIH IN OBJEKTIH

V občini Žirovnica je pet lovilcev olj, ki jih je potrebno dvakrat letno redno pregledati in enkrat letno izprazniti. Praznjenje izvaja zunanje pogodbeno podjetje, ki je pooblaščen za odstranjevanje maščob in olj. Lovilce olj ustrezno izprazni in očisti, pri praznjenju se izvede tudi pregled stanja, vodotesnosti in morebitnih poškodb objektov lovilcev olj in maščob, katere se nemudoma odpravi. Oljna lovilca v Piškovci se praznita s tovornim vozilom grezničar zaradi težke dostopnosti vozila pogodbenega izvajalca ter omejitve največje dovoljene teže preko mostu Piškovca. Vsebina oljnih lovilcev se na to iz tovornega vozila grezničar prečrpa v vozilo pogodbenega izvajalca.

LOKACIJA	Število lovilcev olj in maščob
Parkirišče občina Žirovnica	1
Parkirišče Završnica	2
Most Piškovca	2
SKUPAJ	5 lovilcev olj in maščob

Lovilci olj v občini Žirovnici

Ž5 POPRAVILA OBJEKTOV IN NAPRAV METEORNIH SISTEMOV

Vsa morebitna popravila in obnove meteornih objektov se beležijo v pregledniškem dnevniku, ki se nato vršijo na podlagi dogovora z občino Žirovnica, ki potrebna dela potrdi in da v izvedbo. Dela se izvajajo v obsegu zagotovljenih proračunskih sredstev, v kolikor se ta presežejo, lastnik zagotovi za morebitna dela dodatna sredstva iz drugih postavk. Po izdelavi se novozgrajen objekt vnese v operativni kataster. V letu 2025 bomo opravljali sanacije na poziv cestnih preglednikov, obdobjih pregledov in po dodatnih naročilih občine Žirovnica. Sanacije, ki so bile planirane za leto 2024 in ne bodo opravljene do konca leta, bomo opravili v začetku leta 2025.

7.3. VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN (1634)

Ž213 PRAZNIJENJE PASJIH WC-JEV, VZDRŽEVANJE KLOPI, ZABOJEV ZA SMETI

Dela se izvajajo na lokacijah kjer so postavljeni zaboji. Pasja stranišča se polnijo z vrečkami za pobiranje pasjih iztrebkov. Zaboje praznita lokalna cestarja na tedenskem obhodu in sicer dvakrat tedensko. Finančna postavka pokriva tudi vzdrževanje in menjavo poškodovanih klopi ter zabojev za smeti. Operativni kataster; Piso > javne zelene površine > koši za smeti, zaboji za pasje iztrebke.

Ž215 STROJNO ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN

Strojno čiščenje javnih površin se izvaja v obdobju po zaključku zimske službe. Dela se izvajajo enkrat letno, izmenično iz smeri Brega proti Rodinam. Ob tem se izvaja tudi ročno čiščenje vozišč, predvsem z strojnimi puhalniki ali ročno na težje dostopnih poteh in cestah.

Dela se izvajajo z lastnim strojem za pometanje, v primeru tehničnih težav pa se vpokliče zunanjšega izvajalca.

7.4. PARKIRIŠČA IN AVTOBUSNA POSTAJALIŠČA (1332)

Ž210 VZDRŽEVANJE AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

Vzdrževanje avtobusnih postajališč zajema čiščenje stekel, odstranjevanje grafitov in manjša vzdrževalna dela na konstrukcijah. Dela se izvajajo po potrebi, preko celega leta. Seznam avtobusnih postajališč je vnesen v operativnem katastru Piso>avtobusne postaje.

7.5. OSTALE PROMETNE POVRŠINE IN SIGNALIZACIJA (1331)

Ž217 VZDRŽEVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Osnova za vzdrževanje vertikalne prometne signalizacije je pregledniški dnevnik. V njem se zabeleži poškodovana in dotrajana prometna signalizacija. Pooblaščen nadzornik nadalje odloča o zamenjavi in posreduje naročilo zavedeno z zabeležko v pregledniškem dnevniku, ta del spada pod tekoče redno vzdrževanje vertikalne signalizacije.

Nova prometna signalizacija se postavlja na podlagi izdanih sklepov občine Žirovnica. Na podlagi sklepa se novo postavljena prometna signalizacija vnese v bazo cestnih podatkov, vnos opravi upravljalec cest občina Žirovnica.

Obračun se izvaja na podlagi enote mere s tremi postavkami. Postavitev cestno prometnega znaka v celoti, zamenjava drogu in zamenjava prometnega znaka. Dela, ki jih ni možno zaračunati na tak način, se obračunajo po režijski postavki delovne ure po veljavnem ceniku, ki je sprejet na občinskem svetu. Cestno prometno signalizacijo nabavljamo v okviru sukcesivne nabave materiala v sklopu podjetja preko razpisov za posamezni sklop nabave materiala.

V obdelavi je ureditev in zamenjava vertikalne prometne signalizacije po elaboratu prometne ureditve št. E-50/20 ki ga je izdelalo zunanje podjetje Gorenjska gradbena družba d.d.

Ž218 VZDRŽEVANJE TALNIH OZNAČB

Talne označbe se vzdržujejo v skladu z letnim planom vzdrževanja v mesecu juniju in juliju tekočega leta. Dela se izvajajo na podlagi katastra talnih označb in dodatnih naročil upravljavca cest. Dela v celoti opravlja zunanje podjetje, preko pogodbenega razmerja.

7.6. ZIMSKA SLUŽBA (1302)

Izvedbeni program zimske službe za tekoče leto se pripravi kot svoj dokument in se pošlje v potrditev do 15.10. tekočega leta.

Priloga 1-4

KATEGORIZACIJE OBČINSKIH CEST

KATEGORIZACIJA OBČINSKIH CEST V OBČINI ŽIROVNICA

Lokalne ceste so ceste namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in ceste pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	150010	150011	C R2 452	R2 Ajdna - R3 Moste	C R3 638	1.053	V	-
2.	150040	150041	C R3 638	R3 Breznica - R2 Vrba	C R2 452	1.267	V	-
3.	150060	150061	C R2 452	Breg - Piškovica - Bled	C 013071	3.398	V	1.349 Bled
4.	150070	150071	C R2 452	Moste - jezero	Z jezero	1.441	V	-
5.	348030	348031	C R2 452	Lesce - Hraše - Rodine	C R3 638	641	V	1.681 Radovljica
6.	349120	349121	C R1 209	Radovljica - golf igrišče	Z golf	261	V	500 Radovljica

V...vsa vozila

SKUPAJ 8.061 m«

Javne poti (JP) v občini so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	650010	650011	C 150060	Breg 66 - HŠ 125a	Z HŠ125A	393	V	-
2.	650010	650012	C 150060	Breg 81 - Breg 105	Z HŠ 103	92	V	-
3.	650010	650013	C 150060	Breg 163 - Breg 166	Z HŠ 166	74	V	-
4.	650010	650014	C 150060	Breg 161 - Breg 156	Z HŠ 156	71	V	-
5.	650010	650015	C 150060	Breg 143 - Breg 146	Z HŠ 146	72	V	-
6.	650010	650016	C 150060	Breg 135 - Breg 137	Z HŠ 137	48	V	-
7.	650010	650017	C 150060	Breg 114 - Breg 117	Z HŠ 117	141	V	-
8.	650010	650018	C 150060	Breg 114 - Breg 124	C 650010	80	V	-
9.	650020	650021	C 150060	Breg 64 - Breg 88	Z HŠ 88	158	V	-

10.	650020	650022	C 150060	Breg 59 - Breg 62	Z HŠ 62	123	V	-
11.	650020	650023	C 150060	Breg 52 - Breg 55	Z HŠ 55	110	V	-
12.	650020	650024	C 150060	Breg 45 - Breg 51	Z HŠ 51	141	V	-
13.	650020	650025	C 150060	Breg 40 - AC - R2 Selo	C R2 452	989	V	-
14.	650020	650026	C 150060	Breg 39 - Breg 35	Z HŠ 35	130	V	-
15.	650020	650027	C 150060	Breg 26 - Breg 24a	Z HŠ 24A	100	V	-
16.	650020	650028	C 150060	Breg 16 - Breg 12a	Z HŠ 12A	169	V	-
17.	650020	650029	C 150060	Breg 18 - Breg 20b	Z HŠ 20B	116	V	-
18.	650030	650031	C 150060	Breg 4 - Breg 4i	Z HŠ 4I	115	V	-
19.	650030	650032	C 652880	kr. Ratibovec - Moste 78	Z HŠ 78	166	V	-
20.	650030	650033	C 150070	Odc. Valvazor – Zab. 73	Z HŠ 73	1421	V	-
21.	650030	650034	C 150070	Moste 65c - 78a	Z HŠ 78A	444	V	-
22.	650030	650035	C 150070	Moste 65a - 66b	Z HŠ 66B	218	V	-
23.	650030	650036	C 150070	kr. Lov. dom - Moste 69a	Z HŠ 69A	173	V	-
24.	650030	650037	C 150010	žel. most - Moste 57a	Z HŠ 57A	165	V	-
25.	650030	650038	C R2 452	Iskra - Kavčke - HE Moste	Z HE	272	V	-
26.	650030	650039	C 150010	Moste 45 - 48a	Z HŠ 48A	96	V	-
27.	650040	650041	C 150010	Moste 11 - 11o	Z HŠ 11O	188	V	-
28.	650040	650042	C 650040	Moste 11o - 11m	Z HŠ 11	27	V	-
29.	650040	650043	C 150010	Moste 44 - pod.R2 - nad.AC	C 150060	579	V	-
30.	650040	650044	C 650060	Žirovnica 102a - 100c	Z HŠ100C	84	V	-
31.	650040	650045	C 650040	podvoz R2 - Matuhov most	Z HŠ 52	153	V	-
32.	650040	650046	C 650030	Završniško jezero - Moste 68B	Z HŠ 68B	420	V	-
33.	650040	650047	C 150070	Moste 67 D – Moste 68 F	Z HŠ 68F	79	V	-

34.	650050	650051	C 650040	Moste 17 - 17d	Z HŠ 17D	67	V	-
35.	650050	650052	C 650040	Moste 19d - 19b	Z HŠ 19B	59	V	-
36.	650050	650053	C 650040	Moste 20 - 31a	C 650040	311	V	-
37.	650050	650054	C 650040	Moste 19 - novo naselje	Z HŠ 17G	251	V	-
38.	650050	650055	C 650040	Moste 22 - 25e	Z HŠ 25E	135	V	-
39.	650050	650056	C 650040	Moste 24 - 27b	C 650050	112	V	-
40.	650050	650057	C 650040	Moste 28 - 39	Z HŠ 39	92	V	-
41.	650050	650059	C 150060	nadvoz AC - Moste 35	Z HŠ 35	295	V	-
42.	650060	650061	C R3 638	Moste 1 - TVD Partizan	C 650060	251	V	-
43.	650060	650062	C R2 452	R3 - žel. podvoz - R2	C R3 638	231	V	-
44.	650060	650063	C 650060	TVD Partizan - R2	C R2 452	497	V	-
45.	650060	650064	C R2 452	R2 - odcep Moste 33a	Z HŠ 33A	137	V	-
46.	650060	650065	C R3 638	R3 - Žirovnica 102a	Z HŠ102A	398	V	-
47.	650060	650066	C 650060	Žirovnica 99a - 108	Z HŠ 108	32	V	-
48.	650060	650067	C R3 638	R3 - Žirovnica 107	Z HŠ 107	89	V	-
49.	650060	650068	C R3 638	R3 - Žirovnica 113a	Z HŠ113A	111	V	-
50.	650060	650069	C 650060	Žirovnica 82 - R2	C R2 452	82	V	-
51.	650070	650071	C R3 638	R3 - Žirovnica 35	Z HŠ 35	593	V	-
52.	650070	650072	C R3 638	znam. R3 - Žirovnica 13	C 650070	183	V	-
53.	650070	650073	C 650070	Žirovnica 52 - 45	Z HŠ 45	166	V	-
54.	650070	650074	C 650070	Žirovnica 21 - 44a	Z HŠ 44A	333	V	-
55.	650070	650075	C R3 638	Žirovnica 1 - 36	Z HŠ 36	91	V	-
56.	650070	650076	C 650070	Žirovnica 21 - 27	Z HŠ 27	128	V	-
57.	650070	650077	C R3 638	R3 - Selo 4c	Z HŠ 4C	118	V	-

58.	650070	650078	C 650070	Selo 5a - 7b	Z HŠ 7B	104	V	-
59.	650070	650079	C R3 638	R3 - Selo 3b	Z HŠ 3B	118	V	-
60.	650080	650081	C R3 638	R3 - Selo 12f	Z HŠ 12F	119	V	-
61.	650080	650082	C R3 638	R3 - Selo 16c	C R2 452	677	V	-
62.	650080	650083	C R3 638	R3 - OPPN Selo- jug	Z HŠ 49	104	V	-
63.	650080	650084	C R3 638	R3 - Selo 40	Z HŠ 40	106	V	-
64.	650080	650085	C R3 638	R3 - Zabreznica 1d	Z HŠ 3C	71	V	-
65.	650080	650086	C R3 638	R3 - Zabreznica 3c	Z HŠ 3C	145	V	-
66.	650080	650087	C R3 638	R3 - Zabreznica 7d	Z HŠ 7D	151	V	-
67.	650080	650088	C R3 638	R3 - Zabreznica 12d	Z HŠ 12D	123	V	-
68.	650080	650089	C R3 638	OŠ Žirovnica	Z OŠ	80	V	-
69.	650090	650091	C R3 638	R3 - Zabreznica 33	C 650090	728	V	-
70.	650090	650092	C R3 638	R3 - Selo 22	C 650090	162	V	-
71.	650090	650093	C 650090	Selo 32 - tenis dvorana	Z tenis	47	V	-
72.	650090	650094	C 650090	Selo 30 - Selo 31a	Z HŠ 31A	37	V	-
73.	650090	650095	C R3 638	R3 - Zabreznica 39	Z HŠ 39	424	V	-
74.	650100	650101	C R3 638	Zabreznica 57 - 30	C 650090	300	V	-
75.	650100	650103	C 650100	Zabreznica 58	Z HŠ 58	120	V	-
76.	650100	650104	C 650100	Zabreznica 49a - 53a	Z HŠ 53A	98	V	-
77.	650100	650105	C 650100	Zabreznica 44b - 50j	Z HŠ 50J	359	V	-
78.	650100	650106	C 650100	Zabreznica 53e - 32	C 650110	67	V	-
79.	650100	650107	C 650100	Zabreznica 50l - 44c	Z HŠ 44C	110	V	-
80.	650110	650111	C R3 638	R3 Planika - Breznica 60	Z HŠ 60	405	V	-
81.	650110	650112	C 650110	Breznica 37b - 36	C 650110	334	V	-

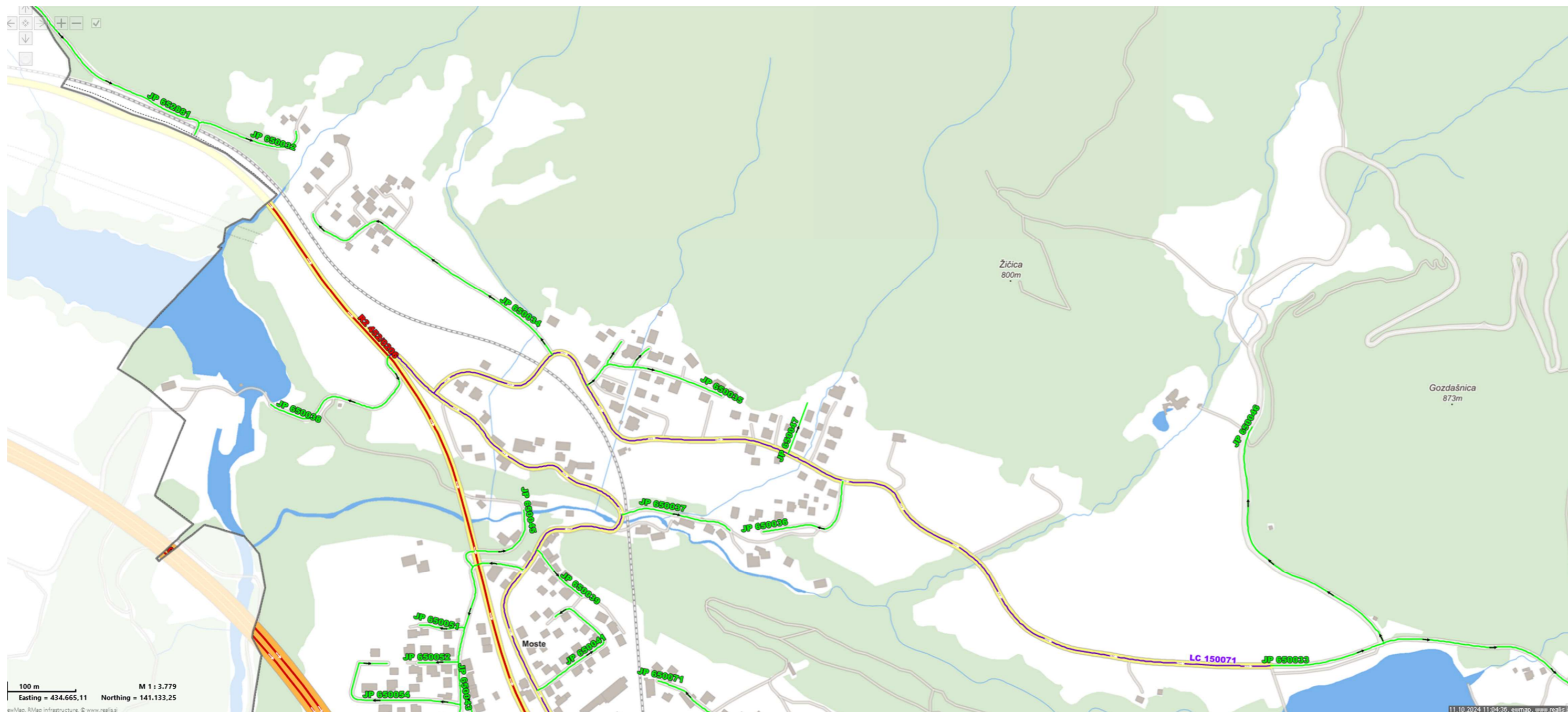
82.	650110	650113	C 650110	Breznica 37a - 14a	C 650120	242	V	-
83.	650110	650114	C 650110	Breznica 12a - 56a	Z HŠ 56A	194	V	-
84.	650110	650115	C 650110	Breznica 38 - 41	Z HŠ 41	72	V	-
85.	650110	650116	C 650110	Breznica 44 - 48	Z HŠ 48	56	V	-
86.	650110	650117	C 650110	Breznica 52 - 49	Z HŠ 49	90	V	-
87.	650110	650118	C 650110	Breznica 54 - 55	Z HŠ 55	41	V	-
88.	650110	650119	C 650110	Breznica 32 - 60a	Z HŠ 60A	131	V	-
89.	650120	650122	C R3 638	Breznica 6a - Doslovče 26	C R3 638	1031	V	-
90.	650120	650123	C 650120	Breznica 14a - 22	Z HŠ 22	141	V	-
91.	650120	650124	C R3 638	R3 kapelica - Doslovče	C 650120	163	V	-
92.	650120	650125	C 650120	Doslovče 12 - 15	Z HŠ 15	70	V	-
93.	650120	650126	C 650120	Doslovče 14 - 16	Z HŠ 16	81	V	-
94.	650120	650127	C 650120	Doslovče 18 - 22	Z HŠ 22	39	V	-
95.	650120	650128	C 650120	Doslovče 25 - 25b	Z HŠ 25B	47	V	-
96.	650120	650129	C R3 638	RC – 5/15	Z 5/15	67	V	-
97.	650130	650131	C R3 638	R3 transf. - Smokuč 1f	Z HŠ 1F	94	V	-
98.	650130	650132	C 650130	Smokuč 22 - 36 - 33	C 650130	169	V	-
99.	650130	650133	C R3 638	R3 - Smokuč 27 - 31	Z HŠ 31	247	V	-
100.	650130	650134	C 650130	Smokuč 27 - 28	Z HŠ 28	88	V	-
101.	650130	650135	C R3 638	Smokuč 41 - 36	C 650130	69	V	-
102.	650130	650136	C 650130	Smokuc 33 - 34c	Z HŠ 34C	125	V	-
103.	650130	650137	C 650130	Smokuč 39	C 650130	53	V	-
104.	650140	650141	C R3 638	Smokuč 14 - cesarska	C 650250	621	V	-
105.	650140	650142	C 650140	Smokuč 16a - 19	Z HŠ 19	56	V	-

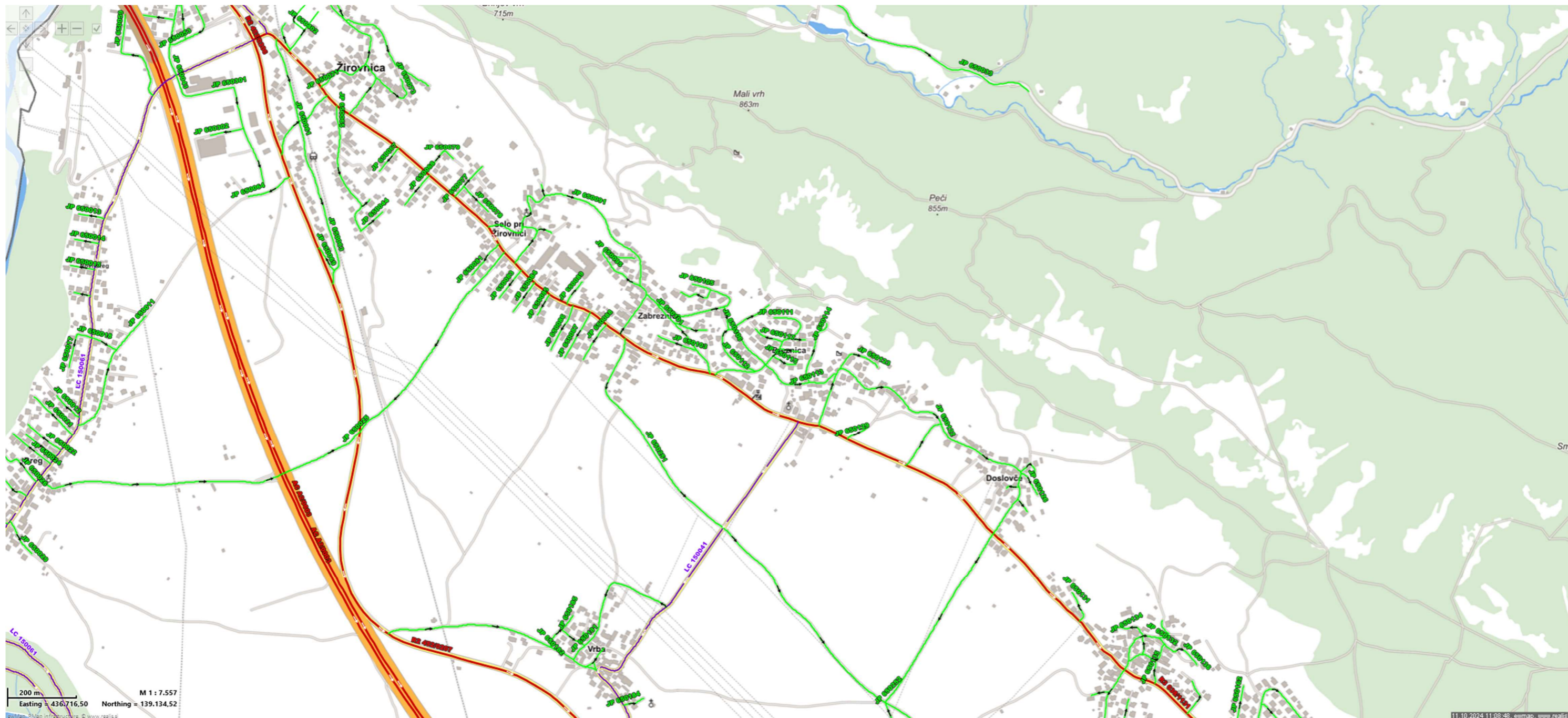
106.	650140	650143	C 650140	Smokuč 17e - 42b	Z HŠ 42B	176	V	-
107.	650140	650144	C 650140	Smokuč 17e - 42f	Z HŠ 42F	92	V	-
108.	650150	650151	C R3 638	R3 - Smokuč 44a	Z HŠ 44A	112	V	-
109.	650150	650152	C R3 638	R3 - Smokuč 52	Z HŠ 52	136	V	-
110.	650160	650161	C R3 638	R3 Smokuč - 109	Z HŠ 109	542	V	-
111.	650160	650162	C 650160	Smokuč 55a - 63	Z HŠ 63	164	V	-
112.	650160	650163	C 650160	Smokuč 70 - Rodine 45	Z HŠ 45	443	V	-
113.	650170	650171	C 650160	Rodine 36 - 27	C 650160	203	V	-
114.	650170	650172	C R3 628	R3 - Rodine 32a	C 650170	179	V	-
115.	650170	650173	C 650170	Rodine 19 - 76	Z HŠ 76	377	V	-
116.	650170	650174	C 650170	Rodine 51 - 55	Z HŠ 55	127	V	-
117.	650170	650175	C R3 638	R3 Rodine - 19	Z HŠ 23B	411	V	-
118.	650170	650176	C 650170	Rodine 22 - 60	Z HŠ 60	140	V	-
119.	650170	650177	C 650160	Rodine 13 - 17e	Z HŠ 17E	66	V	-
120.	650170	650178	C 650170	Rodine 23c	Z HŠ 23c	20	V	-
121.	650180	650181	C 150040	Vrba ekootok - Vrba 9	C 650180	428	V	-
122.	650180	650182	C R2 452	R2 Vrba - Ž.P. - Vrba 6	C 150040	641	V	-
123.	650180	650183	C 650180	Vrba 8 - 25	Z HŠ 25	79	V	-
124.	650180	650184	C 150040	Vrba 1 - cerkev	Z cerkev	62	V	-
125.	650180	650185	C 650180	Vrba 15a -16b	Z HŠ 16B	117	V	-
126.	650180	650186	C 650180	Vrba 15 - 20	C 650180	83	V	-
127.	650180	650187	C 650180	Vrba 17 - 18	Z HŠ 18	33	V	-
128.	650180	650188	C 650180	Lipa - Vrba 26	C 650180	23	V	-
129.	650190	650191	C R2 452	R3 Vrba - nadv.AC - JP	C 650250	436	V	-

130.	650250	650251	C R3 638	R3 mlekarna - križ. Blato	C 348030	2931	V	-
131.	650250	650252	C R3 638	R3 AP - Na Varžetih	C 650250	582	V	-
132.	650250	650255	C 650190	žel. - golf - Radovljica	Z meja	1389	V	-
133.	650250	650257	C 348030	Rodine - V. njive - Zapuže	C 348010	142	V	1.715 Radovljica
134.	650300	650301	C 150060	Obrtna cona I	Z N.H.	506	V	-
135.	650300	650302	C 650300	Obrtna cona II	Z HŠ 111	97	V	-
136.	650310	650311	C 650030	Moste 65a - 63a	Z HŠ 63A	41	V	-
137.	650310	650312	C 650030	Moste 63 - 63b	Z HŠ 63B	37	V	-
138.	650400	650401	C 650070	Center ŽI2 I	Z N.H.	138	V	-
139.	650400	650402	C 650400	Center ŽI2 II	Z N.H.	100	V	-
140.	652880	652881	C R2 452	Potoki	C R2 452	408	V	475 Jesenice
141.	848930	848931	C 348030	Hraše - Studenčice - Na Varžetih	C 650250	797	V	1.278 Radovljica

V...vsa vozila

SKUPAJ 33.603 m²

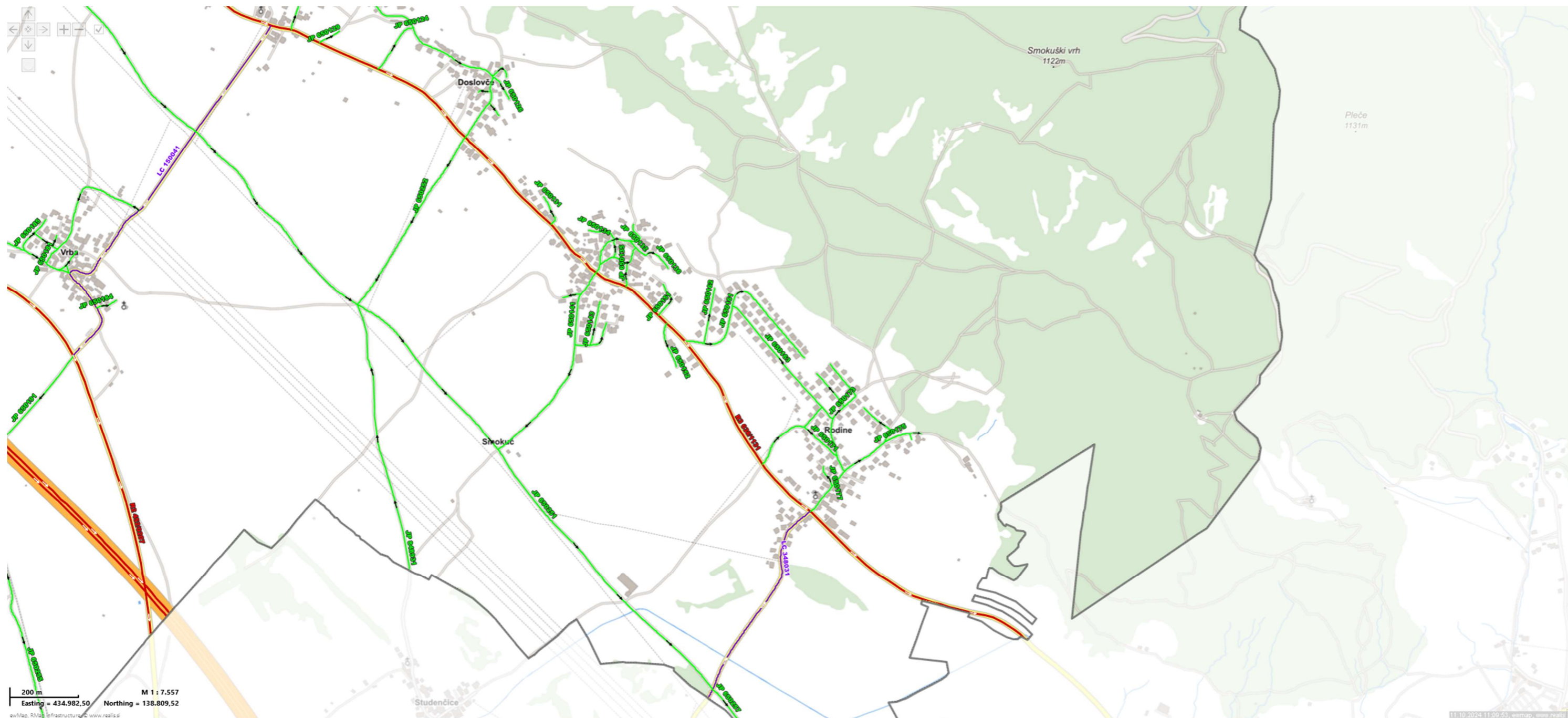




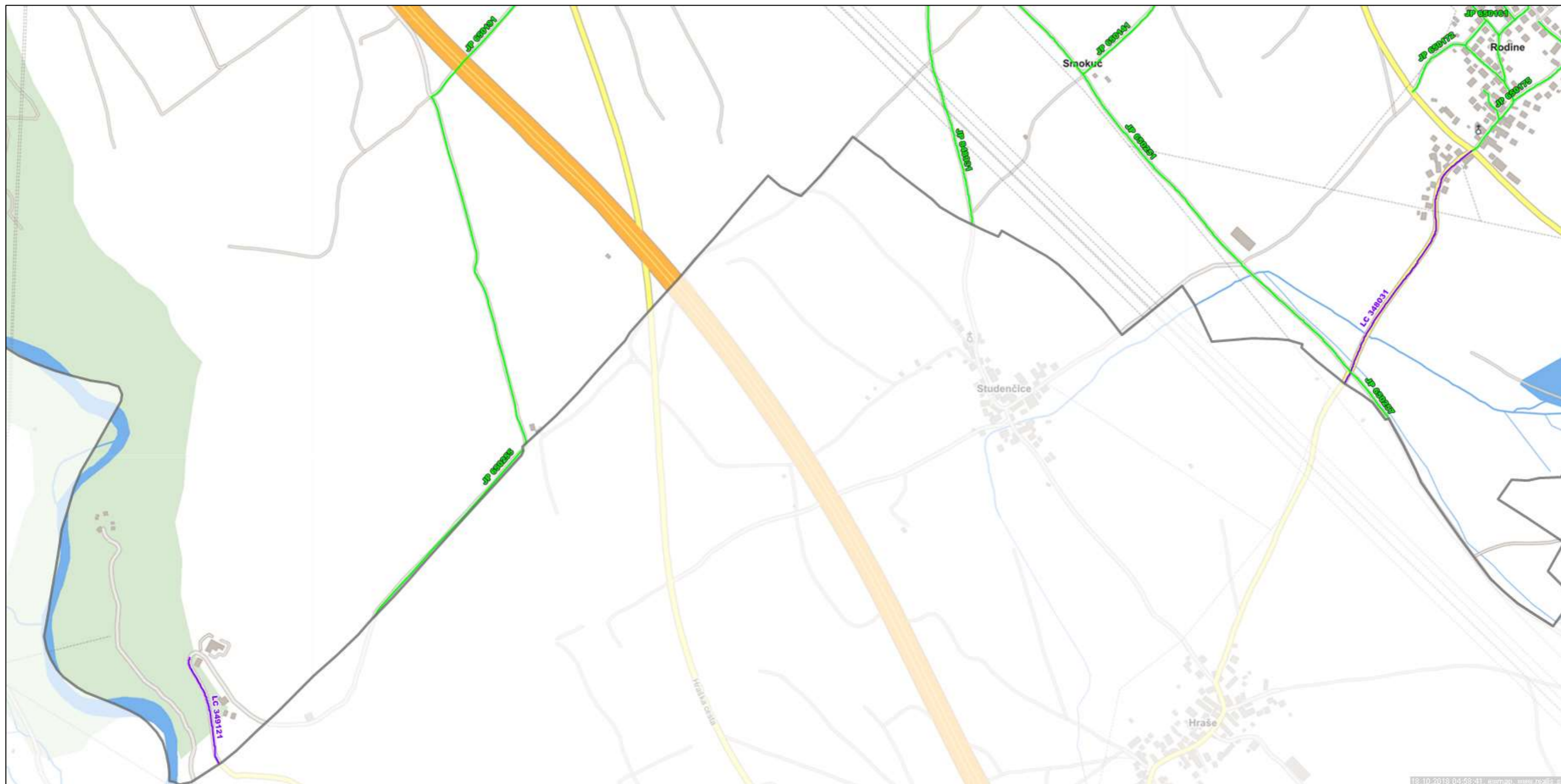
B-E



C-E



D-E



E-E

Priloga 2-4

PREDNOSTNI RAZREDI

Razvrstitev del rednega vzdrževanja v prednostne razrede

Dela rednega vzdrževanja	AC	HC	G1	G2	R1	R2	R3	LC	JP	LG	LZ	LK	KD	KG	KR	KJ
1. PREGLEDI CEST																
1.1 Pregledniška služba	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2. VZDRŽEVANJE PROMETNIH POVRŠIN																
2.2 Čiščenje vozišča	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2
2.3 Čiščenje prometnih površin zunaj vozišča	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.4 Popravila zmrzlinjskih poškodb	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.5 Asfaltne prometne površine																
2.5.1 Udarne jame (krpanje s hladno ali vročo zmesjo ali asfaltne prevleke)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.5.2 Mrežaste razpoke (krpanje ali asfaltne prevleke)	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2
2.5.3 Popravilo lokalnih neravnin (vdori, izbokline)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2
2.5.4 Zalivanje reg in razpok	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	3	3	3	2
2.5.5 Ohrabljevanje obrabne plasti za zagotovitev ustrezne oprijemljivosti (rezkanje, vgradnja asfaltnih prevlek)	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2				
2.6 Betonske prometne površine																
2.6.1 Zalivanje reg in razpok	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2				
2.6.2 Krpanje vozišča	1	1	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2				

2.7 Makadamske prometne površine

2.7.1 Krpanje udarnih jam	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.7.2 Gramoziranje vozišč	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.7.3 Profiliranje vozišča	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.7.4 Popravilo izboklin	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3

2.8 Tlakovane prometne površine

2.8.1 Krpanje udarnih jam	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.8.2 Zapolnjevanje stikov	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.8.3 Pretlakovanje	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

3. BANKINE

3.1 Čiščenje	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3.2 Popravila, utrjevanje, uravnavanje in profiliranje	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3.3 Prekop za odvod vode	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

4. NAPRAVE ZA ODVODNJAVANJE

4.1 Čiščenje	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4.2 Lokalna popravila ali nadomestitve posameznih delov	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4.3 Zamenjava pokrova jaška	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.4 Izkopi zasutih jarkov	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3

(protikorozijska zaščita, pleskanje)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

7. CESTNA RAZSVETLJAVA, NAPRAVE IN UREDITVE

7.1 Čiščenje	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
--------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

7.2 Popravila, nadomestitev	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
-----------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

7.3 Vzdrževanje telekomunikacijskih naprav	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	--

7.4 Ureditve na počivališčih	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8. VEGETACIJA

8.1 Košnja na območju cestišča v širini bankine ali pregledne berme	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8.2 Obsekavanje, obrezovanje	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3
------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8.3 Košnja trave izven območja cestišča	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

9. PREGLEDNOST

9.1 Čiščenje preglednega polja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
--------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

10. ČIŠČENJE CEST

10.1 Čiščenje smeti, praznjenje kontejnerjev in odstranjevanje predmetov (zaradi izgleda)	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

11. PROSTI PROFIL CESTE

11.1 Odstranitev fizičnih ovir	1	1	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3
--------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

11.2 Označitev fizičnih ovir s prom. signalizacijo in opremo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

12. MEJNIKI CESTNEGA SVETA

12.1 Vzpostavitev vidnosti in čiščenje okolice	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

13. CESTNI OBJEKTI

13.1 Premostitveni objekti

13.1.1 Čiščenje dilatacij	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
---------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

13.1.2 Manjša lokalna popravila nosilne konstrukcije	1	1	2	2	2	2	2	1	3	1	1	1	2	2	2	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

13.1.3 Odstranjevanje nanosov in naplavin	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

13.2 Predori in galerije

13.2.1 Čiščenje oboka in sten v predorih	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	--

13.2.2 Čiščenje prezračevalnih kanalov	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2	
--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	--

13.2.3 Čiščenje prostora nad portalom	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

13.3 Podporni in oporni zidovi

13.3.1 Manjša popravila nosilne konstrukcije	1	1	2	2	2	2	2	1	3	1	1	1	2	2	2	3
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

14. NADZOR OSNIH OBREM., MAS IN DIMENZIJ VOZIL

14.1 Izvajanje nadzora	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

15. INTERVENCIJSKI UKREPI

15.1 Označitev ovir in zavarovanje prometa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

15.2 Nujni ukrepi za zavarovanje ceste	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

15.3 Vzpostavitev prevoznosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3
-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Prednostni razred:

- 1: neodložljiva dela; opustitev teh del lahko ogrozi cesto in varnost prometa na njej kot tudi samo cesto (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest oziroma nemudoma po ugotovitvi pomanjkljivosti);
- 2: dela, ki so nujno potrebna (opravljajo se v rokih, določenih v izvedbenem programu rednega vzdrževanja cest, in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del);
- 3: dela, katerih opustitev neposredno ne ogroža ceste in varnosti prometa, so pa potrebna za ohranjanje funkcionalnosti in urejenosti ceste (opravljajo se v skladu z izvedbenim programom rednega vzdrževanja cest oziroma po ugotovitvi pomanjkljivosti in ob upoštevanju zagotovljene višine finančnih sredstev za to vrsto del).

Legenda:

AC	avtocesta
HC	hitra cesta
G1	glavna cesta I. reda
G2	glavna cesta II. reda
R1	regionalna cesta I. reda
R2	regionalna cesta II. reda
R3	regionalna cesta III. reda
LC	lokalna cesta
JP	javna pot
LG	glavna mestna cesta
LZ	zbirna mestna cesta ali zbirna krajevna cesta
LK	mestna ali krajevna cesta
KD	daljinska kolesarska pot
KG	glavna kolesarska pot
KR	regionalna kolesarska pot
KJ	občinska kolesarska pot

Priloga 3-4

PREGLEDNIŠKA SLUŽBA



PREGLEDNIŠKA SLUŽBA

PRAVILNIK O REDNEM VZDRŽEVANJU JAVNIHV CEST

(1) Pregledniška služba nadzira vsa dogajanja, ki lahko vplivajo na cesto in promet na njej, ter z vizualnim pregledom preverja stanje vseh sestavnih delov ceste. Pregledniška služba opravlja tudi manjša vzdrževalna ali zavarovalna dela in meritve na cesti, ki jih je mogoče opraviti s predpisano pregledniško opremo in sredstvi, ki so potrebna za izvajanje zimske službe.

(2) Med manjša ali zavarovalna dela na cesti, ki jih opravlja pregledniška služba, spadajo zlasti:

- takojšnje zavarovanje nevarnih mest in ovir na cesti,
- odstranjevanje predmetov, ki ogrožajo varnost prometa, z vozišča in drugih prometnih površin,
- preprečevanje drsnosti vozišča ob razlitju oljnih tekočin, razsutega tovora, nanosov blata,
- preverjanje in preprečevanje posegov v cestno telo ali varovalni pas,
- čiščenje sistema za odvodnjavanje, če bi zastajajoča voda ogrožala cesto ali varnost prometa,
- popravilo in čiščenje vertikalne prometne signalizacije,
- čiščenje in manjša popravila prometne opreme,
- obsekovanje in obrezovanje rastlinja za zagotovitev vidnosti prometne signalizacije v preglednem polju in pregledni bermi,
- ravnanje smernikov in stebričkov za zaznamovanje mejnikov,
- ravnanje in ponovna postavitve zimskih kolov,
- manjša popravila bankin,
- ročna košnja v preglednem polju,

- krpanje udarnih jam,
- kontrola stanja in vidnosti mejnikov,
- zagotavljanje prostega profila ceste,
- nadziranje postavitve in delovanja začasne prometne signalizacije,
- nadziranje stanja brežin in naprav za zaščito ceste pred padajočim kamenjem,
- preverjanje stanja in ustreznosti varnostnih in varovalnih ograj,
- čiščenje območja ceste.

(3) Podatke o ugotovitvah s pregledov in o opravljenih delih mora izvajalec rednega vzdrževanja ceste zapisovati in hraniti ter jih posredovati upravljavcu cest.

(4) Pregledniška služba opravlja preglede cest najmanj:

- enkrat dnevno na avtocestah in hitrih cestah,
- dvakrat tedensko na glavnih cestah, glavnih mestnih cestah, zbirnih mestnih ali krajevnih cestah ter na regionalnih in drugih cestah s PLDP nad 4000,
- enkrat tedensko na regionalnih cestah s PLDP do 4000, lokalnih cestah, mestnih ali krajevnih cestah ter na kolesarskih poteh.

(5) Na cestah nižjih kategorij (npr. javna pot) pogostost pregledov določi upravljavec ceste glede na pomen ceste, prometne obremenitve, geografsko-klimatske razmere ter druge posebne razmere.

(6) V obdobjih neugodnih vremenskih razmer in v drugih primerih, ki lahko ogrožajo cesto ali promet na njej, je treba pogostost in obseg pregledov prilagoditi razmeram. Pregled se opravi takoj, ko to omogočajo vremenske razmere ali ko preneha nevarnost, zaradi katere je lahko ogrožena varnost cestnega preglednika. Glede na potek ceste v prostoru in ogroženost cestnega prometa lahko upravljavec ceste določi pogostnost pregledov glede na stopnjo ogroženosti (npr. padajoče kamenje, zdrsi pobočij, zavarovanje zožitev zaradi usadov).

(7) Pregledniška služba najmanj enkrat na tri mesece vizualno pregleda cestne objekte, pri čemer mora pregledati zlasti elemente, ki so bistvenega pomena za stabilnost, funkcionalnost in trajnost cestnega objekta ter varnost prometa (npr. pregled dilatacije, naprav za odvodnjavanje, opornih in podpornih konstrukcij).

- Pregled cestnih objektov: mostovi, viadukti, podvozi, nadvozi, prepusti, predori, galerije, podhodi, nadhodi,
- oporne konstrukcije: oporne konstrukcije vkopov h>1,50 m
- podporne konstrukcije vozišča: h>1,00 m
- **IZOGIBANJE VSAKRŠNI NEVARNOSTI IZ NASLOVA VARNOSTI IN ZDRAVLJA PRI DELU**

(8) Pregledniško službo opravljajo cestni pregledniki. Nadzor nad delom pregledniške službe opravlja upravljavec cest

PREGLEDNIŠKA SLUŽBA PO PROGRAMU REDNEGA VZDRŽEVANJA OBČINE ŽIROVNICA

Pregledniška služba se izvaja na podlagi 11. člena Pravilnika o rednem vzdrževanju cest (Ur.l.RS št. 38/2016). Na podlagi 14. člena Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (U.l. RS, št. 62/98, 109/10 in 38/16) je določeno, da mora pregledniška služba najmanj enkrat tedensko pregledati lokalne ceste. Pregled javnih poti je prepuščen določitvi upravljavca ceste, ki je odredil pregled dvakrat mesečno.

V sklop pregledniške službe je upravljavec, občina Žirovnica dodal tudi tedenski pregled otroških igrišč: Rodine, Vrba in Glenca. Časovno je pregledniška služba opredeljena na 6 ur tedensko.

Za izvajanje pregledniške službe se pripravi plan, ki ga dobita preglednika, kot navodilo k pregledu in izvajanju del. Plan je sestavljen iz opisnega in grafičnega dela in je 3. priloga letnemu planu. Ostala dela pregledniške službe se izvajajo v skladu z določili Pravilnika o rednem vzdrževanju cest.

DOLOČITEV PREDNOSTNIH RAZREDOV CEST GLEDE NA KATEGORIZACIJO

Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (Ur. L. št.: 38 /27.5.2016)	Vrsta ceste
III.	Lokalne cest
V.	Javne poti
VI.	Površine za pešce

RAZVRSTITEV CEST

Vrsta	Ceste	Občina Žirovnica
LC	Lokalne ceste med naselji v občini ter med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah	8,061 km
LZ	Zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste	
LK	Mestne ceste ali krajevne ceste	
JP	Javne poti v naseljih v občini in med naselji	33,603 km
Skupaj:		41,664 km

Pločniki	Občina Žirovnica
Ob občinskih cestah (ob. LC in JP)	819 m
Ob državnih cestah	1.633 m
Skupaj:	2.412 m

Parkirišča	Občina Žirovnica
Završnica	5.010 m ²
Parkirišče ob Elektro Gorenjske (par. št 12/5 k.o. Žirovnica)	214 m ²
Breznica	663 m ²
Osnovna šola	1.639 m ²
Parkirišče Občina Žirovnica	339 m ²
Vrba (par. št. 678/2 k.o. Zabreznica)	795 m ²
Žirovnica Rebro (par. št 929/59 k.o. Žirovnica)	240 m ²
Breznica nad pokopališčem (par. št 32/169 k.o. Doslovče)	90 m ²
Rodine parkirišče cerkev (par. št 1063/9 k.o. Doslovče)	1158 m ²
Skupaj:	10.148 m²

Avtobusne postaje	Občina Žirovnica
Ob občinskih cestah in R3 v naseljih	6
Ob državni cesti R2	4
Šolske	10

Stopnišča in poti	Občina Žirovnica
Stopnišče Selo	1
Stopnišče Breznica pokopališče	1
Pešpot + stopnišče Breg pod regionalno cesto – poslovna cona	1

Priloga 4-4

PROGRAM DELA CESTNIH DELAVCEV

PROGRAM DELA CESTNIH DELAVCEV V OBČINI ŽIROVNICA

PROGRAM DELA CESTNIH DELAVCEV NA RELACIJAH, LETNO VZDRŽEVANJE

VARSTVO PRI DELU:

- Pri vsakem delu je potrebno ravnati **v skladu z navodili varstva in zdravja pri delu** in ne izpostavljati svojega zdravja in življenja, ravno tako tu ne ogrožati zdravja in življenja svojih sodelavcev.
- Pri vseh delih je potrebno uporabljati obvezna zaščitna sredstva in delovna sredstva v skladu z njihovim namenom in navodili.
- Pri izvajanju del na cesti je potrebno ravnati v skladu s Pravilnikom o zaporah na cestah (4/16) (**priloga tipske zapore cest**). V kolikor so pri urejanju prometne situacije nejasnosti je potrebno o tem obvestiti nadrejenega.

IZVAJANJE DEL:

1. PRIORITETA.: dela, ki se ne smejo opustiti. Izvedejo se nemudoma, ko je situacija zazna na vozišču:

- Krpanje udarnih jam na asfaltnem vozišču (HAZ).
- Krpanje udarnih jam na makadamskem vozišču.
- Krpanje poškodovanih bankin.
- Označevanje in zavarovanje poškodovanih cestnih objektov in naprav.
- Urejanje prometne signalizacije in njeno nadomeščanje v primerih odtujitve ali poškodbe.
- Zagotavljanje preglednosti na vozišču, obrezovanje grmovja in vejevja z odvozom.
- Zagotavljanje odvajanja vode s prebijanjem cestnih robov in čiščenje naprav za odvodnjavanje.
- Odstranjevanje ovir, nanosov materiala in oljnih madežev, ki ogrožajo normalno, odvijanje cestnega prometa.
- **Obveščanje nadrejenih o stanju in posebnostih na terenu.**

2. PRIORITETA: dela ki se izvajajo redno v okviru tedenskega rasporeda na relaciji.

- Krpanje asfaltnih (HAZ) in makadamskih vozišč.
- Obrezovanje grmičevja in vejevja z odvozom.
- Ravnanje, čiščenje in urejanje prometne signalizacije in ostale opreme (prometnih znakov, krajevnih tabel, obvestilnih tabel, cestnih smernikov), košev za smeti, pasjih wc-jev, odbojnih ograj.
- Zagotavljanje odvajanja vode iz vozišč z urejanjem bankin.
- Čiščenje in urejanje naprav za odvajanje vode.
- Pometanje in čiščenje vozišč, pohodnih površin za pešce parkirnih površin in ostalih cestnih objektov.
- Trebljenje in čiščenje brežin.
- Pletje plevela ob cestnih robnikih.
- Urejanje in čiščenje avtobusnih postaj.
- Javna snaga (pobiranje odpadkov ob cestah in javnih površinah, praznjenje zabojev za odpadke, praznjenje pasjih wc-jev).
- Pomoč pri košnji zelenic, obrezovanju živih mej in urejanju cvetličnih ureditev.
- Izvajanje ostalih del po navodilih nadrejenih.
- **Zaboji za smeti in pasje iztrebke se čistijo enkrat tedensko v sklopu relacije**

- V času sezonskih del košnje, pometanja po zimski službi cestarja preideta na tekoče izvajanje sezonskega dela, neodvisno od relacije.

INTERVNETNA DELA:

- Pregled in čiščenje kritičnih točk med in po nalivih (Završnica, Piškovca, Rebro, Potoki) in vetru.
- Po potrebi razporejeni v letno dežurstvo.

REŽIJSKA DELA:

- Skrb za cestarsko vozilo (potni nalogi, seznam nafta, servis, redna vzdrževanje in urejenost vozila).
- Skrb za strojno orodje: motorne žage, motorne kose, motorne škarje, kosilnice, puhalniki, vibracijske plošče (redno servisiranje in vzdrževanje).
- Skrb za urejenost in vzdrževanje objektov: skladišča orodja, cestarskih objektov, skladišč materialov, garderobnih prostorov.

RED IN DISCIPLINA:

- Cestni delavci konec delovnega dne poročajo nadrejenemu o situaciji in izvedenih delih, v kolikor so razporejeni na dela v Občini Žirovnica pokličejo nadrejenega in mu poročajo.
- Cestni delavci pravočasno sporočajo nadrejenemu potrebo po pomoči v primeru interventnih in ostalih del, ki jih po navodilu ne zmorejo izvesti.
- Dnevno število prevozov je omejeno na relacijo izvajanja del oz. glede na potrebo po transportu materiala. Na relaciji se izvajajo pregledi in dela v največji možni meri peš v spremstvu vozila.
- Transporte potrebnega materiala opravlja en delavec, drugi opravljajo dela na relacijah.
- Voznik na terenu organizira malico tako, da ta traja 30 min.
- Prepovedano je obiskovanje gostinskih lokalov, z izjemo v času malice.
- Delo se opravlja vestno po vrsti od začetka do konca, tako da je situacija na terenu urejena.

TEDENSKI RAZPORED RELACIJ

Ekipa cestnih delavcev na relacijah:

EKIPA 1
1. Legat Tomaž
2. Marolt Jožef

Tedenski raspored:

	EKIPA 1
PONEDELJEK	<ul style="list-style-type: none">POTOKIZAVRŠNICAZGORNJE MOSTE
TOREK	<ul style="list-style-type: none">SPODNJE MOSTEBREG, PIŠKOVCAŽIROVNICA MED GLAVNO CESTO SKOZI ŽIROVNICO IN REGIONALNO CESTO (JUŽNI DEL)
SREDA	<ul style="list-style-type: none">ŽIROVNICA LEVO OD GLAVNE CESTE (SEVERNI DEL)SELOZABREZNICA S CESARSKO CESTO
ČETRTEK	<ul style="list-style-type: none">BREZNICA S CESARSKO CESTOVRBA S CESARSKO CESTO VRBADOSLOVČE
PETEK	<ul style="list-style-type: none">SMOKUČ S CESARSKO IN PRIKLJUČKIRODINE

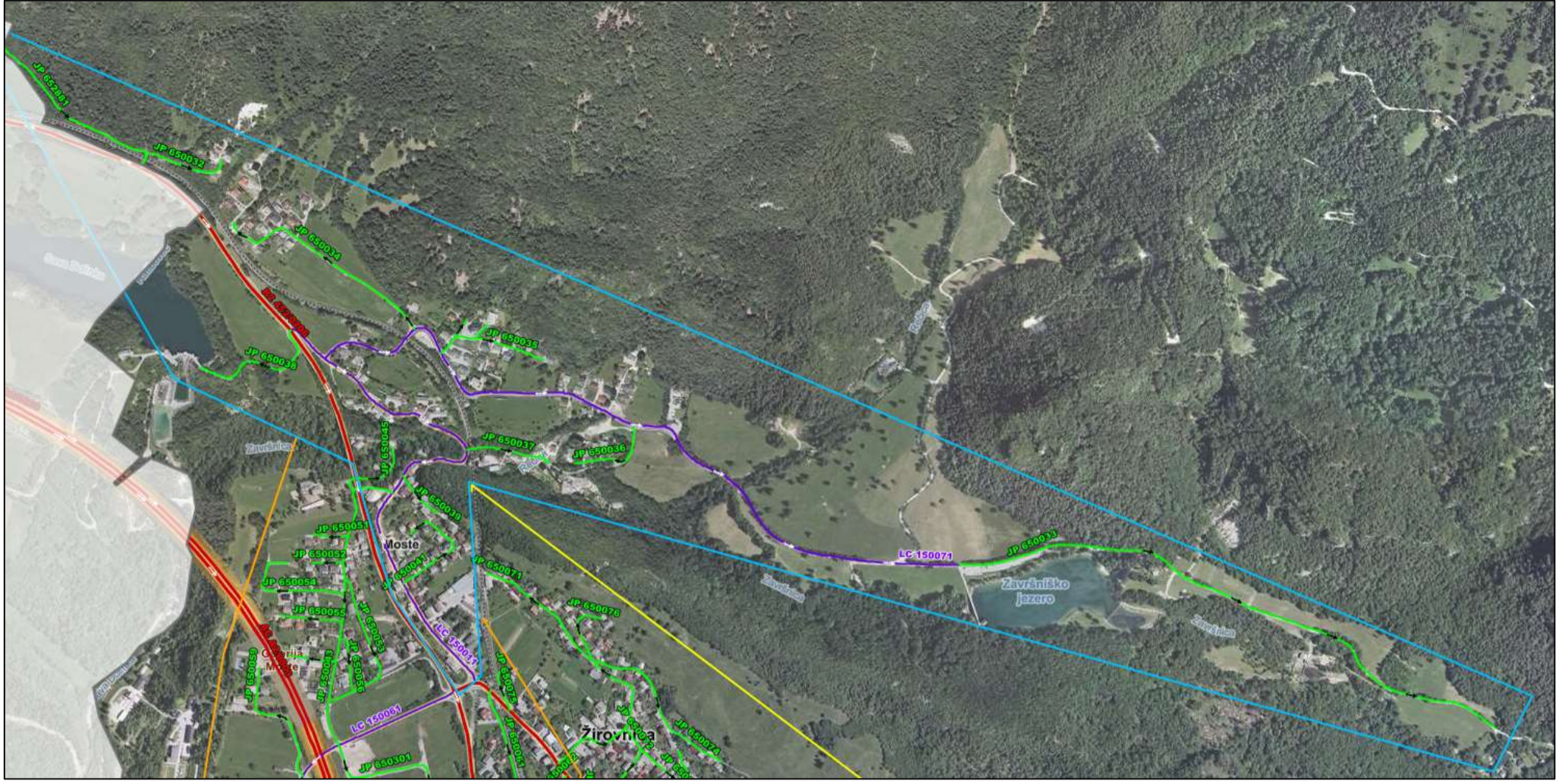
Priloga:

- grafični prikaz relacije.

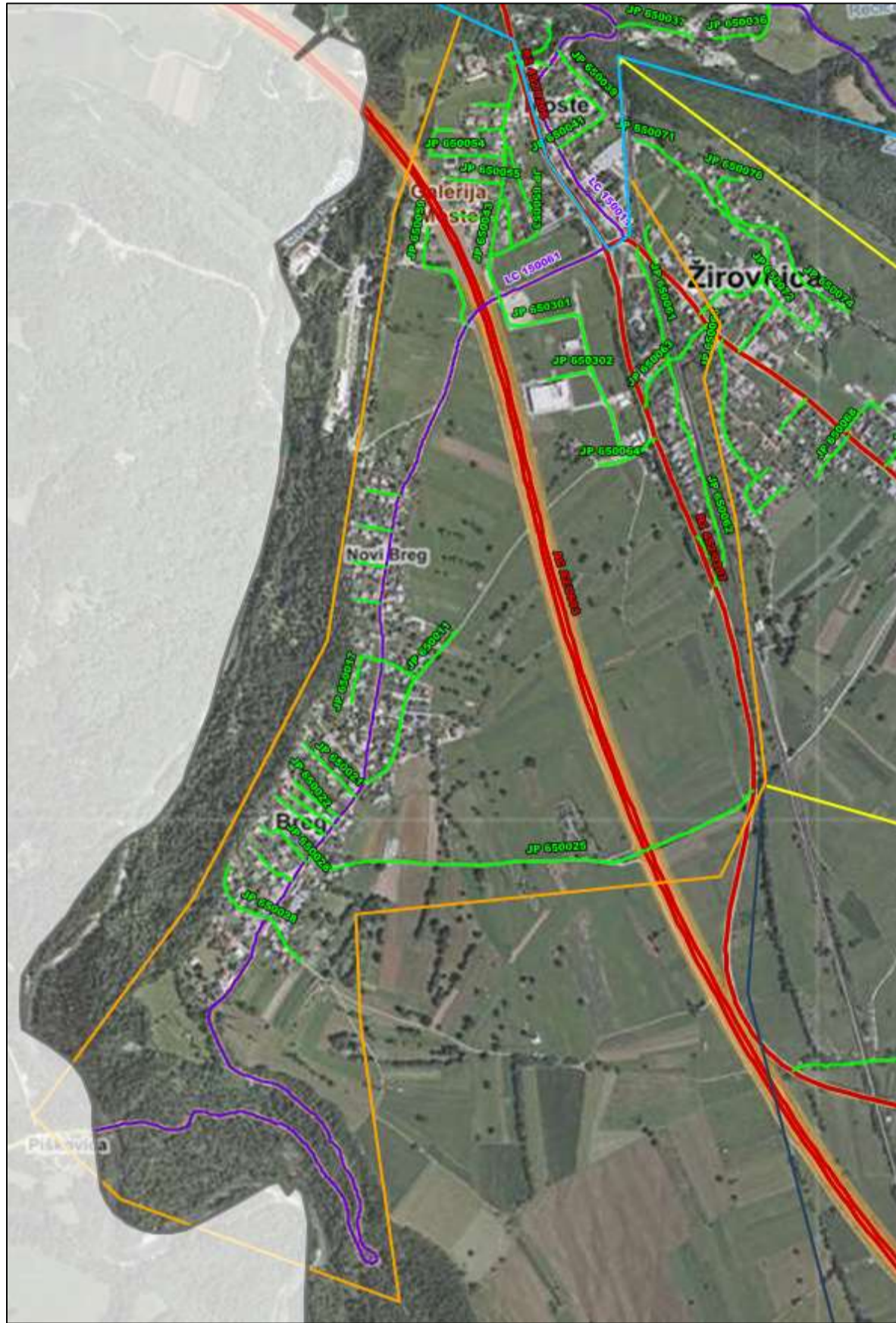
Pripravil: Adel Numanović



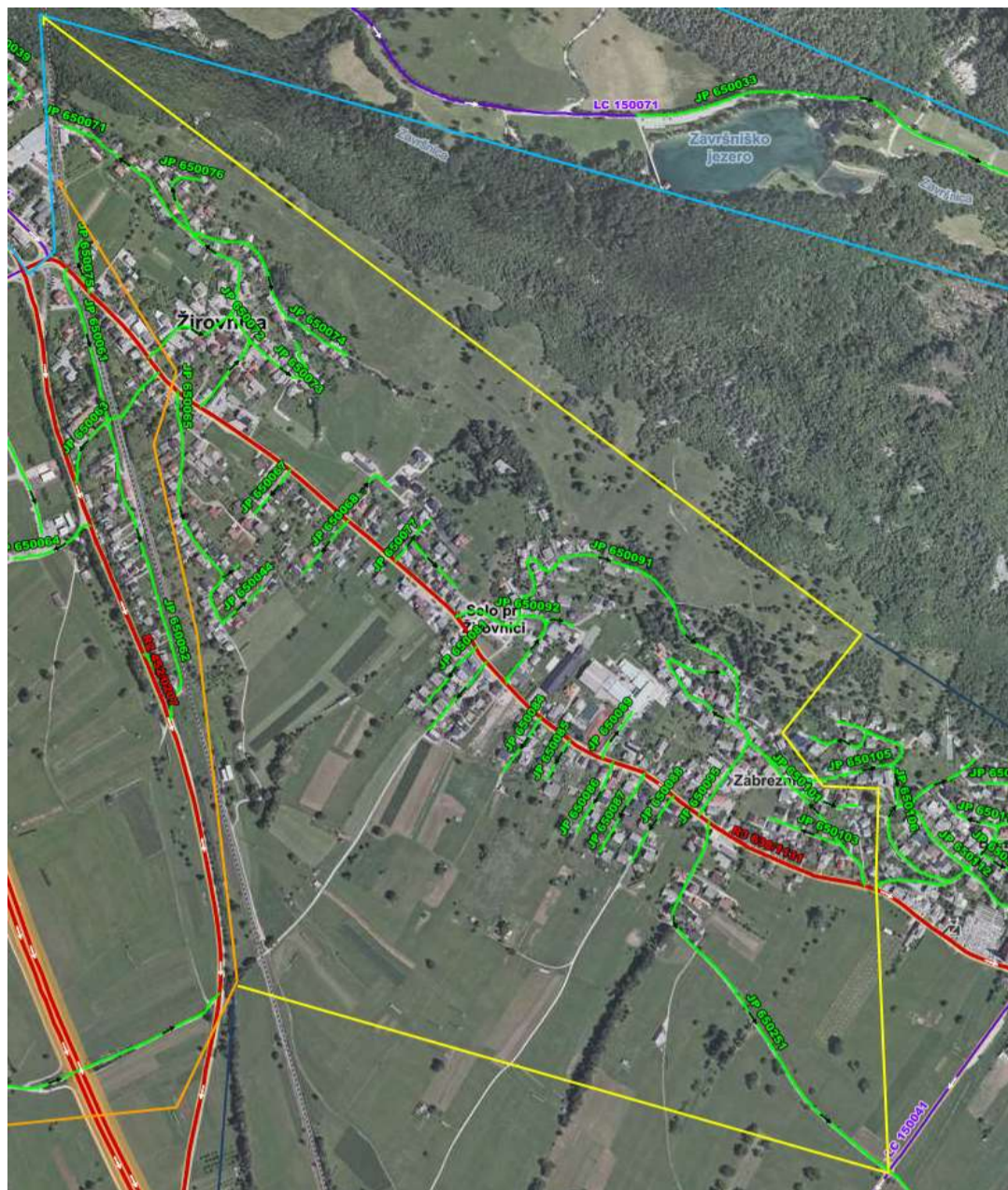
PONEDELJEK



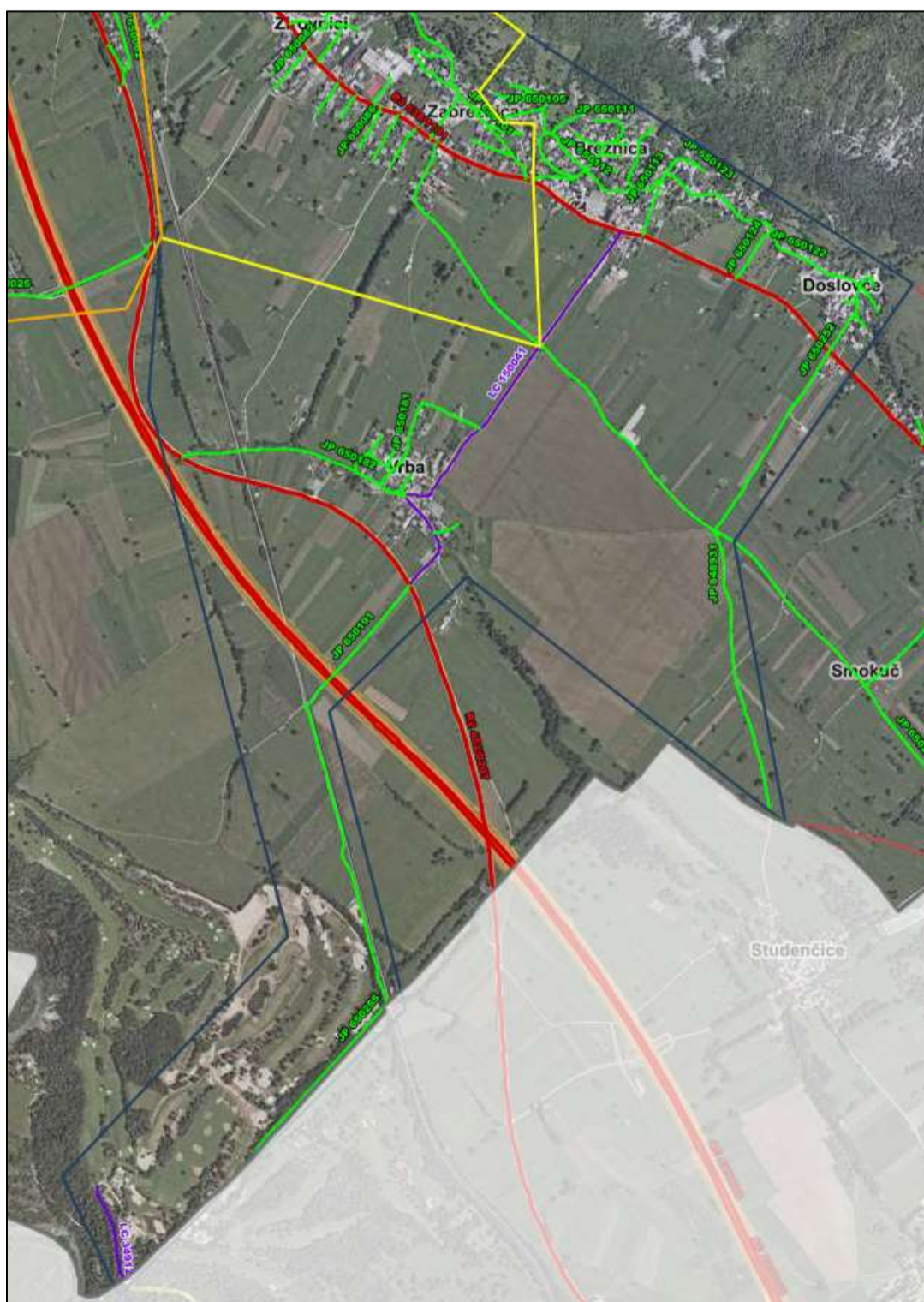
TOREK

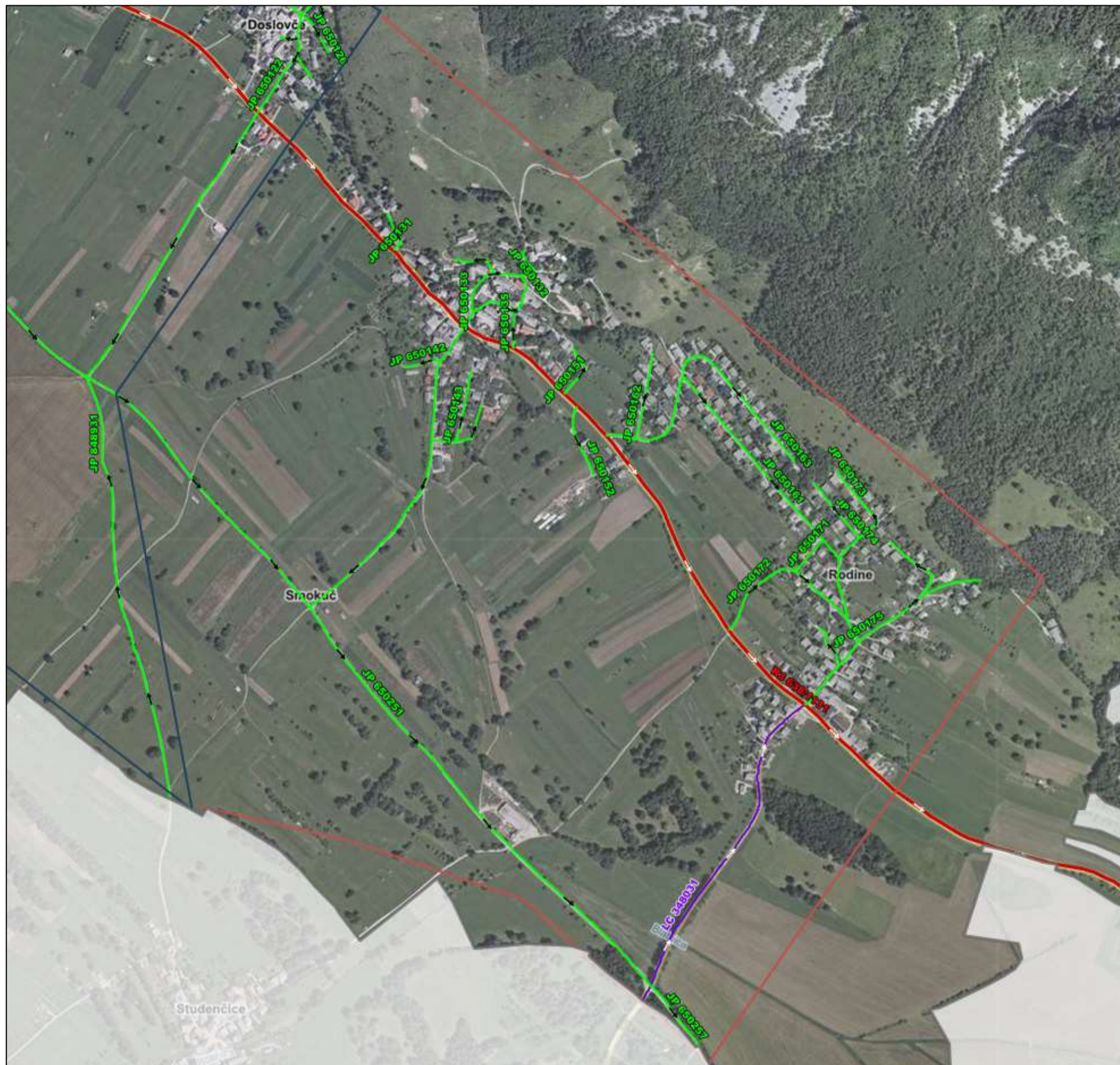


SREDA



ČETRTEK







**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN
JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA**

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

tel: 04 58 69 301, e-pošta: gregor.jarkovic@jesenice.si

internet: <http://www.jesenice.si>

Datum: 16. 8. 2024

Številka: 410-15/2024-1 (O701)

**Občinam ustanoviteljicam SOU MIR JESENICE
Oddelek za finance Občine Jesenice**

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA SOU MIR JESENICE 2025

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih, skladno s predlogom kadrovskega načrta in financiranja, ki je priloga Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, ter predlogom finančnega načrta skupne uprave za posamezno leto.

VIZIJA SOU MIR JESENICE

Predlog finančnega načrta za leto 2025 sledi viziji skupne občinske uprave MIR Jesenice, in sicer:

- **Zagotavljati učinkovit, kvaliteten in ekonomsko upravičen servis občinam ustanoviteljicam,**
- **Ohranjanje visokega nivoja strokovnosti zaposlenih v skupni občinski upravi,**
- **Ohranjanje varnosti in reda v lokalnem okolju.**

Pri pripravi finančnega načrta so bili upoštevani predpisi, sprejeti s strani občin ustanoviteljic skupne uprave:

- Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in spremembe tega odloka;
- Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, z dne 16. 4. 2008 in kasnejšimi spremembami;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica«;
- Sklepi sestanka koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva;

I. Finančni načrt

Skupni stroški delovanja službe so ocenjeni;

- za leto 2024 v višini 887.456,21€ in
- za leto 2025 v višini 994.401,18€.

	plan 2024	plan 2025
1. Stroški dela	545.996,22	637.241,18
2. Materialni stroški	316.960,00	319.160,00
3. Osnovna sredstva	26.500,00	38.000,00
SKUPAJ	889.456,22	994.401,18

Na višino sredstev za plače najbolj vplivajo predvidene zaposlitve, ki so posledica povečanih delovnih obveznosti, ki izvirajo tako iz zakonodaje kot iz konkretnih potreb občin soustanoviteljic in spremenjeni način sofinanciranja skupnih občinskih uprav, nove razmere na globalnih trgih, ki vplivajo na cene dobrin (stroški storitev, goriv, energentov...) in ostale okoliščine (npr. nova plačna reforma?...)

Pri stroških za blago in storitve so upoštevane potrebe zaradi večjega števila zaposlenih (uniforma, oprema, tehnična sredstva, izobraževanja, pisarniški material,...), upošteva se vse temeljne in operativne stroške kot tudi stroške najema za dodatna prevozna sredstva, upoštevajo se stroški zaradi večanja obsega načrtovanih nadzorov in izvedbe ukrepov, kar pomeni več administrativnih stroškov (poštne, odvetniški stroški, pisarniška oprema in drugi splošni stroški...).

Upoštevani so tudi posredni stroški, ki so določeni kot pavšal in opredeljeni v 5.členu Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi MIR kot organa skupne občinske uprave.

Načrtovani odhodki za leto 2025 so podrobneje razvidni iz finančnega načrta, pri načrtovanju pa so bila upoštevana naslednja izhodišča:

1. Stroški dela

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 so bila upoštevana veljavna določila Zakona o delovnih razmerjih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS).

Pri izračunu plač in drugih stroškov dela je bilo upoštevano:

- kadrovski načrt MIR, ki je priloga Dogovoru o medsebojnih razmerjih in Pravilnika o sistemizacij delovnih mest. Upoštevani so stroški plač vodje, treh inšpektorjev, pravnika, svetovalca za CZ, desetih redarjev in koordinatorja za PV.
- načrtovanje osnovnih plač ob upoštevanju plačnih razredov javnih uslužbencev. Od dodatkov k plači so predvideni: dodatek na minulo delo, dodatek za vodenje, delovna uspešnost, dodatki za delo ob neugodnem delovnem času, ob nedeljah in praznikih ter nadurno delo.
- ocenjeni stroški prehrane, prevoza, regresa ter premij kolektivnega zavarovanja in jubilejne nagrade.

Kadrovski načrt, izhodišča ter izračun plač je v prilogi.

2. Stroški za blago in storitve

Ocenjeni so neposredni stroški po posameznih namenih. Predvideni so stroški za: pisarniški material in storitve, čistilni material, fotokopiranje, prevode, strokovno literaturo, izdatke za reprezentanco, uniformo in delovne obleke, drugi splošni material in storitve, uniforme in službeno obleko, zdravniške preglede, elektriko, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, telefon, faks, elektronsko pošto, dostop do spleta z varovano linijo H-kom, poštna storitve, najemnina za poslovne prostore, najem vozil, gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, zavarovanje odgovornosti delodajalca, registracijo vozil, nakup vinjet, prevoze v državi, za službena potovanja, vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, stroške konferenc, seminarjev in simpozijev ter strokovnega izobraževanja.

Predvideni so tudi odhodki neposredno povezani z ugotavljanjem prekrškov ter vodenjem in odločanjem v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih: poštna storitve (vročanje plačilnih nalogov, odločb in pozivov po ZUP), stroški tolmačev, prevajalske storitve, stroški nagrad odvetnikom ob ustavitvah postopkov, plačila izvedbe tehtanja vozil, storitev strokovnega svetovanja in vzdrževanje licenčne programske opreme.

V letu 2025 se predvideva stroške za nakup uniform (novi redarji in dokup opreme), izvedbo izobraževanj (osnovna redarska izobraževanja, prva pomoč, varna vožnja...), za nakup strojne računalniške opreme (računalniki, strežnik) ter nakup informacijske ter programske opreme (nove zaposlitve).

3. Pavšalno nadomestilo za kritje ostalih stroškov

- na podlagi 5. člena Dogovora o medsebojnih razmerjih je za opravila in stroške sedežne občinske uprave določeno pavšalno nadomestilo v višini 75 € mesečno za posameznega uslužbenca, ki se v mesecu januarju usklajuje z dejansko rastjo cen življenjskih potrebščin za preteklo leto in preverja njegova ustreznost;
 - za leto 2025 je predvidena višina: 75 €
- glede na oceno rasti stroškov je predlagana višina nadomestila (za polno sistemizacijo);
 - za leto 2025 – 14.400 €
- pavšalno nadomestilo stroškov je, v skladu s sklepom koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva, št. 2-2018, 24. april 2018, zajeto v znesku za »Drugi splošni material in storitve, Voda in komunalne storitve ter Najemnine in zakupnine za poslovne objekte«.

4. Osnovna sredstva

Načrtovana sredstva v letu 2025 so namenjena za nakup in dokup opreme za delovanje SOU MIR Jesenice in tudi zaradi morebitnih dodatnih zaposlitev. V letu 2025 se zaradi večje operativnosti redarskega nadzora in novih sodelavcev, ki imajo opravljen izpit A kategorije, načrtuje tudi nakup motornega kolesa.

5. Financiranje službe s strani posameznih občin

- Pripravljen je izračun delitve stroškov po posameznih občinah ob upoštevanju dogovorjenih deležev, ki je v prilogi 1.
- Občinam se na podlagi dogovora o medsebojnih razmerjih izstavljajo zahtevki za plačilo za pretekli mesec in glede na dejanske izdatke ter opravljeno delo. Zato dejanska višina plačil in s tem odhodkov s strani posamezne občine lahko tudi nekoliko odstopa od pripravljenega izračuna.

Glede na dinamiko potreb in dogovor občin ustanoviteljic se dogovorjeni deleži lahko v letu 2025 spremenijo, kar bo imelo neposredni vpliv na predstavljene finančne izkaze.
--

II. Program dela

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva temelji na naslednjih zakonskih podlagah:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o financiranju občin
- Kolektivna pogodba za javni sektor

- Kolektivna pogodba za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javnih financah
- Zakon o uravnoteženju javnih financ
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o cestah
- Zakon o motornih vozilih
- Zakon o voznikih
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o zaščiti živali
- Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o urejanju prostora
- Gradbeni zakon
- Zakon o varstvu pred požarom
- Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji delovanja skupne občinske uprave so, skupaj z oceno stanja, opredeljeni v sprejetih Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic. Doseganje zastavljenih ciljev v omenjenih programih, se v skladu z zakonom, letno ocenjuje in potrjuje na sejah občinskih svetov občin ustanoviteljic.

Skupna občinska uprava je v skladu s sprejetim odlokom o ustanovitvi in podpisanim dogovorom občin ustanoviteljic zavezana k izdelavi skupnega letnega poročila o delu in izdelavi pregleda dela in ukrepov po posamezni občini ustanoviteljici. S poročili in pregledi se skupaj z oceno izvajanja občinskih programov varnosti seznanja župane in občinske svete.

Doseganje zastavljenih ciljev se letno preverjajo na podlagi podatkov iz poročila ter z ocenjevanjem njihove vrednosti in primerjave s preteklimi leti in stanji. Poročila zajemajo naslednje merljive podatke in vsebine, ki omogočajo vrednotenje, in sicer po področjih dela:

Inšpekcijski nadzor:

- Število prijav
- Število zadev
- Število opravljenih ur po posamezni občini

Občinsko redarstvo:

- Število prijav
- Število ugotovljenih kršitev
- Število opravljenih ur na terenu in po posamezni občini

SOU kot prekrškovni organ:

- Število izdanih opozoril, obvestil o prekršku, plačilnih nalogov, odločb, obdolžilnih predlogov in kazenskih ovadb
- Število in vrsta ostalih ukrepov v prekrškovnem postopku
- Finančno poročilo (globe, stroški prekrškovnega organa, stroški sodišč, upravne kazni, terjatve)

Koordinacija in pomoč pri zakonskih nalogah CZ občin ustanoviteljic:

- Pomoč pri pripravi in izvajanju načrtov ZiR
- Pomoč in sodelovanje na vajah ZiR
- Administriranje dela CZ

Ostale dejavnosti SOU:

- Pravna služba
- Požarna varnost
- Kadrovske in organizacijske zadeve
- Izvajanje redarskih pooblastil in uporaba prisilnih sredstev
- Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- Finančno-materialne zadeve
- Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih
- Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

Število obravnavnih in uspešno rešenih zadev ter dejanska prisotnost redarjev na terenu ima velik vpliv na višino materialnih stroškov, ki so povezani s stroški tekočega poslovanja ter stroški vzdrževanja in obnavljanja opreme.

Občina	Delež % v 2024	Delež % v 2025
Občina Jesenice	38	38
Občina Gorje	12	12
Občina Kranjska Gora	41	41
Občina Žirovnica	9	9
Skupaj	100	100

III. Zaključek

Finančni načrt za leto 2025 odstopa od načrta v preteklem letu za +12,05%. Največ zaradi načrtovanih novih zaposlitev.

Prihodke občin iz naslova glob, kazni v upravnih (inšpekcijskih) postopkih in sodnih taks, se ocenjuje na podlagi dinamike dela, sprememb zakonodaje (morebitne spremembe glob), opažanj in izkušenj v postopkih v preteklih letih. Upoštevati je potrebno, da načrtovani zneski odstopajo od dejanskih.

Finančni načrt za leto 2025 omogoča izpolnjevanje obstoječih zahtev in potreb občin ustanoviteljic po izvajanju rednih, dodatnih, kot tudi novih nalog, ki jih predvideva novo sprejeta zakonodaja.

S spoštovanjem,

Gregor JARKOVIČ
Vodja skupne občinske uprave

PRILOGA:2



VROČITI:

1. naslovníkom

9800 MEDOBCINSKI INSPEKTORAT IN REDARSTVO		2024	2025
06 LOKALNA SAMOUPRAVA			
0603 <u>Dejavnost občinske uprave</u>			
06039001 Administracija občinske uprave		889.456,22	994.401,18
9810	Plače in drugi osebni prejemki	545.996,21	637.241,18
400000	Osnovne plače	338.032,47	384.408,78
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	21.441,61	25.073,40
400003	Položajni dodatek	3.139,67	3.650,37
400004	Drugi dodatki	30.908,16	27.938,64
400100	Regres za letni dopust	19.253,76	21.316,30
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	26.203,38	27.798,45
400203	Povračila stroškov prevoza na delo in iz dela	15.969,69	18.001,17
400301	Sredstva za redno delovno uspešnost	6.764,01	7.921,94
400302	Sred.za del. uspeš.iz nasl.pove. obsega dela pri opr.red.del	15.000,00	15.000,00
400400	Sredstva za nadurno delo	10.000,00	20.000,00
400900	Jubilejne nagrade	1.060,16	0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	36.310,30	42.833,39
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	26.914,76	31.749,95
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	2.174,52	2.565,16
401200	Prispevek za zaposlovanje	246,17	290,40
401300	Prispevek za starševsko varstvo	410,29	483,99
401500	Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU	7.167,26	8.209,24
9820	Materialni stroški	316.960,00	319.160,00
402000	Pisarniški material in storitve	7.000,00	7.000,00
402001	Čistilni material in storitve	5.500,00	5.500,00
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	4.500,00	4.500,00
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	100,00	100,00
402004	Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	700,00	700,00
402005	Stroški prevajalskih storitev	1.000,00	1.000,00
402009	Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00
402099	Drugi splošni material in storitve	35.000,00	35.000,00
402100	Uniforme in službena obleka	25.000,00	25.000,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravi encev	1.500,00	1.500,00
402200	Električna energija	2.500,00	2.500,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00
402203	Voda in komunalne storitve	10.000,00	10.000,00
402205	Telefon,faks, elektronska pošta	3.000,00	3.000,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	60.000,00	60.000,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	15.000,00	15.000,00
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	8.000,00	8.000,00
402304	Pristojbine za registracijo vozil	800,00	800,00
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	6.500,00	6.500,00
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	360,00	360,00
402400	Dnevnice za služb.potovanja v državi	350,00	350,00
402402	Stroški prevoza v državi	5.000,00	5.000,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	150,00	150,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.500,00	2.500,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.500,00	1.500,00

402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	17.000,00	17.000,00
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	600,00	600,00
402516	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	1.500,00	1.500,00
402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	30.000,00	30.000,00
402609	Najem vozil	30.000,00	35.000,00
402699	Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	15.000,00	15.000,00
402900	Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	3.000,00	3.000,00
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	12.000,00	12.000,00
402920	Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolma ev, notarjev in drugih	5.000,00	5.000,00
402931	Plačila bančnih storitev	700,00	700,00
9830	Oprema za delovanje Skupne ob inske uprave	24.500,00	38.000,00
420200	Nakup pisarniškega pohištva	5.000,00	4.000,00
420201	Nakup pisarniške opreme	1.500,00	1.000,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	4.000,00	4.000,00
420224	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	2.500,00	1.500,00
420225	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	2.500,00	3.000,00
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	3.500,00	2.000,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	5.000,00
420100	Nakup motornih koles in motorjev	0	15.000,00
420703	Nakup licenčne programske opreme	2.500,00	2.500,00

FINANCIRANJE OBČIN GLEDE NA DOGOVORJENE DELEŽE

V tabeli 2024 so prikazani predvideni odhodki MIR za posamezne občine in dejanski (neto) odhodki občin po dinamiki povračila stroškov za plače zaposlenih SOU s strani države, povečanih za 20 % (del povračila za materialne stroške). Po veljavni zakonodaji namreč število skupnih nalog vpliva na višino sofinanciranja.

V tabeli za leto 2025 je prikazana finančna projekcija ob upoštevanju uspešne realizacije vseh predvidenih novih zaposlitev po dogovorjenih deležih ter predvidenem deležu državnega sofinanciranja (50%).

(ocena)

Občine	delež	2024		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	38	337.893,36	207.478,56	124.487,14
Gorje	12	106.334,75	65.519,55	39.311,73
Kranjska Gora	41	365.727,05	223.858,45	134.315,07
Žirovnica	9	79.501,06	49.139,66	29.483,80
skupaj	100	889.456,22	545.996,22	327.597,73

(ocena)

Občine	delež	2025		
		odhodki	plače	višina sofinanciranja
Jesenice	38	377.872,45	242.151,65	145.290,99
Gorje	12	119.328,14	76.468,94	45.881,36
Kranjska Gora	41	407.704,48	261.268,88	156.761,33
Žirovnica	9	89.496,11	57.351,71	34.411,02
skupaj	100	994.401,18	637.241,18	382.344,71

OCENA PRIHODKOV - GLOBE, KAZNI V UPRAVNIH (INŠPEKCIJSKIH) POSTOPKIH IN SODNE TAKSE PREKRŠKOVNEGA ORGANA:

	realizacija 2020	realizacija 2021	realizacija 2022	realizacija 2023	ocena 2024	ocena 2025
Občina	€	€	€	€	€	€
Jesenice	76.903	170.932	117.760	172.459	150.000	150.000
Gorje	35.027	56.069	107.639	59.232	55.000	55.000
Kranjska Gora	89.654	184.790	143.818	223.604	250.000	250.000
Žirovnica	7.175	21.782	17.466	15.005	15.000	15.000
skupaj	208.719	433.573	386.684	470.303	470.000	470.000

1. KADROVSKI NAČRT

Delovno mesto	Naziv	količnik	
		2024	2025
Vodja MIR	<i>Inšpektor višji svetnik</i>	51	54
Inšpektor	<i>Inšpektor II, I</i>	51	51
Inšpektor	<i>Inšpektor III, II, I</i>	46	46
Inšpektor	<i>Inšpektor svetnik</i>	/	43
Pravnik	<i>Višji svetovalec III, II, I</i>	43	46
Svetovalec za CZ	<i>Koordinator III, II, I</i>	35	37
Str. sodel. za PV	<i>Koordinator III, II, I</i>	33	34
Višji občinski redar	<i>Višji občinski redar III, II, I</i>	30	32
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	31	31
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	30	31
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	28	30
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	29	29
Občinski redar-vodja skupine	<i>OR-vodja skupine III, II, I</i>	26	28
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	26	26
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	26	28
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	26	26
Občinski redar	<i>Občinski redar III, II, I</i>	26	26

2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN PLAČ IN STROŠKI PLAČ ZA LETI 2024 IN 2025

OSNOVNE PLAČE IN OSNOVNI DODATKI

V tabeli so predstavljena izhodišča za izračun plač in stroškov plač glede na plačne razrede in sistemizacijo delovnih mest MIR, pri čemer so upoštevane osnovne plače, položajni dodatek, dodatek na delovno dobo, redna delovna uspešnost in prispevki na osnovne plače (brez dodatnih prispevkov za primere izplačila nadur).

Delovno mesto	Plačni razred		Bruto letna plača	
	2024	2025	2024	2025
Vodja - inšpektor	51	54	54.782,16	63.693,06
Inšpektor	51	51	51.062,74	52.933,86
Inšpektor	46	46	42.558,01	43.987,93
Inšpektor	/	43	/	35.781,78
Pravnik	43	46	35.607,48	41.526,96
Koordinator za CZ	35	37	26.203,82	28.907,03
Koordinator za PV	33	34	24.648,79	26.575,86
Višji občinski redar	30	32	25.659,68	24.497,17
Občinski redar – VS	31	31	25.124,12	26.763,31
Občinski redar - VS	30	31	24.169,56	25.916,87
Občinski redar - VS	29	29	25.776,98	27.113,82
Občinski redar – VS	28	30	21.846,76	24.170,95
Občinski redar – VS	26	28	22.101,38	26.745,78
Občinski redar	26	28	21.086,11	21.735,86
Občinski redar	28	30	21.932,17	24.990,67
Občinski redar	26	26	21.086,11	21.677,56
Občinski redar	26	26	21.086,11	21.677,56
SKUPAJ			464.731,96	538.696,03

Ostali dodatki

Za leto 2025 se načrtujejo tudi dodatki k osnovnim plačam (dodatek za izmensko delo, dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času, dodatek za delo ponoči, dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan in dodatek za specializacijo), ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za dodatke je obračunan na podlagi izračuna ur, ki bodo opravljene v letu 2024 za zagotavljanje redarskega in inšpekcijskega nadzora tudi v popoldanskem in nočnem času ter v času dela prostih dni. Znesek po subjektivni oceni znaša 27.000,00€ in je zajet v preračunu osnovnih plač in osnovnih dodatkov.

Nadurno delo

Za leto 2025 se načrtuje dodatek za delo preko polnega delovnega časa, ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za ta dodatek je določen na podlagi odreditev nadurnega dela v preteklih letih, ki je bilo povezano z odrejanjem dela ob nenačrtovanih nadzorih in ostalih potrebah (prireditve, preventiva, dodatno delo, naravne nesreče, promet, nenačrtovane odsotnosti z dela). Načrtovani znesek za nadurno delo znaša 20.000,00 €.

NAČRTOVANI STROŠKI PLAČ ZA 2025

Stroški za plače in dodatke k plačam, katerim pa je potrebno dodati prispevke v višini ca. 16,1% znašajo, ob upoštevanju stroškov za prehrano in prevoza na delo, regresa za letni dopust in premije dodatnega pokojninskega zavarovanja znaša skupni strošek za plače **637.241,18 €**.