



# OBČINA ŽIROVNICA

Breznica 3, 4274 Žirovnica  
tel.: 04 5809 100, fax: 04 5809 109

## NADZORNI ODBOR

Številka: 011-0001/2023-72

Datum: 20.5.2024

### ZAPISNIK 16. SEJE NADZORNEGA ODBORA OBČINE ŽIROVNICA

ki je bila v ponedeljek 20. maja 2024, ob 16.00 uri, v prostorih Občine Žirovnica; Breznica 3, Žirovnica.

Prisotni člani NO: Urška Zoya Vidmar, mag. Franc Zupan, Simo Narić

Ostali prisotni: Petra Žvan, Damijana Janc

Predsednica nadzornega odbora je pozdravila vse prisotne in ugotovila, da so na seji prisotni vsi člani NO in je seja sklepčna.

V nadaljevanju je predsednica NO predlagala sledeči dnevni red seje:

- 1. Potrditev zapisnika 15. redne seje NO z dne 13.5.2024 in pregled realizacije sklepov zadnje seje**
- 2. Predstavitve premoženjske bilance Občine Žirovnica za leto 2023**
- 3. PP 1901, 1903, 1911, 1912 (namenska poraba občinskega denarja, preveritev pravilnika za oprostitev oziroma dodatno znižanje plačila vrtca staršev in pregled investicijskega vzdrževanje OŠ Žirovnica)**
- 4. Vprašanja in pobude**

Člani NO so glasovali o dnevnem redu seje:

Prisotni: 3

Za: 3

Proti: /

Predsednica NO je ugotovila, da je bil dnevni red sprejet.

#### **AD1. Potrditev zapisnika 15. redne seje NO in pregled realizacije sklepov zadnje seje**

Na zapisnik ni bilo pripomb, zato je bil na glasovanje dan naslednji

#### **SKLEP številka 43:**

**Potrdi se zapisnik 15. redne seje Nadzornega odbora Občine Žirovnica z dne 13.5.2024.**

Prisotni: 3

Za: 3  
Proti: /

## **Ad2. Predstavitev premoženjske bilance Občine Žirovnica za leto 2023**

Damijana Janc je na kratko predstavila kako je sestavljena premoženjska bilanca občine, pojasnila je kako poteka pobotanje terjatev in obveznosti med posrednimi proračunskimi porabniki, saj premoženjska bilanca zajema občino kot ožji del, in javne zavode katerih ustanoviteljica je občina. Izpostavila je povišanje oziroma znižanje občinskega premoženja glede na predhodni bilančni datum, prvenstveno glede premoženja, ki je bilo v preteklem letu dano v uporabo.

Predsednica je vprašala, kako poteka usklajevanje evidenc zemljišč v registru osnovnih sredstev. D. Janc je pojasnila na kakšen način poteka usklajevanje le-teh.

Prosila je za pojasnilo glede zneska kratkoročnih terjatev, kateri se ji zdi visok. D. Janc je pojasnila, da so le-te višje zaradi nakazanega predujma za sanacijo škode po avgustovskih poplavah 2023.

Prosila je za pojasnilo kaj je po vsebini knjiženo zabilančno na AČR. D. Janc je pojasnila da se preko AČR vodijo prejete garancije, potencialne terjatve iz naslova doplačil domske oskrbe, dohodkov družinskih pomočnikov, nakupi zemljišč za potrebe RS (pločnik Zabreznica – Breznica), podeljene stavbne pravice.

Člane NO je zanimalo še kako je s projektom gasilskega doma, v kakšni fazi je projekt. Pojasnjeno je bilo da je projekt v fazi iskanja ustreznih virov.

Po razpravi je predsednica dala na glasovanje naslednji

### **SKLEP številka 44:**

**Člani NO so se seznanili s Premoženjsko bilanco Občine Žirovnica za leto 2023.**

Prisotni: 3  
Za: 3  
Proti: /

## **AD3. PP 1901, 1903, 1911, 1912 (namenska poraba občinskega denarja, preveritev pravilnika za oprostitev oziroma dodatno znižanje plačila vrtca staršev in pregled investicijskega vzdrževanje OŠ Žirovnica)**

Predsednica je povedala, katera dodatna dokumentacija je bila predložena članom NO po elektronski pošti, na podlagi sklepa članov NO na 15. seji. Celotno gradivo je pripravila OŠ Žirovnica in sicer:

- pojasnila in dokumentacija skladno z dopisom št. 011-0001/2023-69
- seznam dolžnikov \_ vrtec pri OŠ Žirovnica na dan 13.5.2024, katerim dol presega 300 eur (po šifrah kupcev)
- seznam dolžnikov po šifrah kupcev na dan 13.5.2024
- pregled odprtih postavk na dan 30.4.2024 za telovadnico,
- poziv za potrditev terminov v dvorani pod Stolom v šolskem letu 2023/2024.

Vežano na odgovor OŠ Žirovnica (točka 4), kjer so dolžniki navedeni s šiframi in ne z nazivi, kar opravičujejo z varstvom osebnih podatkov. Z pojasnilom šole se člani NO ne strinjajo. V danem primeru gre za terjatve iz naslova neplačila javnih sredstev, posledično člani NO ne morejo ugotoviti ali je način izterjave v OŠ ustrezen in pravočasen, ali pa so postopki izterjave pomanjkljivi. Prosijo strokovne službe občine za pravno tolmačenje glede tega problema.

Člani NO od OŠ Žirovnica ponovno zahtevajo popoln in razumljiv seznam dolžnikov – saldakonti kupcev in za vsakega dolžnika navede saldo zapadlega dolga, korespondenco kaj je bilo narejeno v zadevi izterjave dolga. Podatke, ki jih je poslala šola za potrebe nadzora namreč ni mogoče uporabiti.

Pri dolžniku pod šifro 1129 je navedeno obročno odplačilo, vendar javni zavod nima sprejetega predpisa na osnovi katerega bi lahko dogovorili obročno plačilo. Vodstvu šole predlagajo, da zadeve ustrezno uredi.

Člani NO ponovno prosijo, da šola predloži veljavni pravilnik o računovodstvu.

Člani NO ugotavljajo, da je nedopustno da ima OŠ Žirovnica neizterjane dolgove iz leta 2016. Prosijo za pojasnilo ali je navedena terjatev dana v izvršbo oziroma tožena.

Točka 5 odgovora OŠ Žirovnica: člani NO prosijo za mnenje revizorke na katerega se opira šola glede opominjanja.

Člani No prosijo OŠ Žirovnica, da predloži izpis prometa na saldakonti kupcev od oddaje dvorane na dan 30.4.2024.

Člani NO ugotavljajo da so na spletni strani šole veljavni ceniki ustrezno korigirani z veljavnostjo cenika, klavzulo o DDV in navedbo pravne osebe, ki je cenik sprejela.

Člani NO prosijo za predložitev dogovora o obročnem odplačilu dolga, ki sta bila po navedbah šole v letu 2024, sklenjena preko e-maila.

Na podlagi sklepa št. 42 iz 15. seje NO, člani ugotavljajo, da šola ni predložila vseh dokumentov in obrazložitev za katere so zaprosili, posledično vodstvo šole ponovno prosilo, da predloži seznam oziroma dogovore za odobrena obročna plačila za zadnjih 5 let z obračunanimi zamudnimi obrestmi.

Člani NO prosijo za pogodbo za uporabnika Ave Vita, ki v dvorani izvaja izobraževanje, zanima jih kakšen znesek jim je bil zaračunan v letu 2024 za obseg uporabe dvorane 75,5 ur, ob dejstvu da v danem primeru ne gre za športno dejavnost

Člani NO ugotavljajo, da so prejeti odgovori šole nepopolni in prosijo za predložitev manjkajoče dokumentacije (točka 6, 7, 8 in 12)

Po razpravi so člani NO sprejeli naslednje sklepe

**SKLEP številka 45:**

**Člani NO vodstvo OŠ Žirovnica ponovno zaprošajo za izpis odprtih postavk po kupcih na dan 31.12.2023 za vse že zapadle dolgove iz naslova oskrbnin za vrtec, z vso korespondenco in izvedenimi ukrepi za izterjavo dolga po posameznem dolžniku.**

**SKLEP številka 46:**

**Člani NO vodstvu javnega zavoda OŠ Žirovnica priporočajo, da nemudoma pristopi k pripravi predpisa, ki bo omogočal obročno odplačilo zapadlih in neporavnanih obveznosti.**

**SKLEP številka 47:**

**Člani NO ponovno prosijo, da šola predloži veljavni pravilnik o računovodstvu.**

**SKLEP številka 48:**

**Člani NO prosijo, da šola predloži mnenje revizorke glede izdajanja opominov za neplačane obveznosti staršev.**

**SKLEP številka 49:**

**Člani NO prosijo, da šola predloži vse sklenjene pogodbe o uporabi vadbenih športnih površin in popoln izpis odprtih postavk na dan 30.4.2024 (ne zgolj za dvorano, pač pa za vse vadbene enote, ki se oddajajo v občasno uporabo.)**

Prisotni: 3  
Za: 3  
Proti: /

**AD 3. Vprašanja in pobude**

Naslednja seja bo predvidoma 3.6.2024 ob 16.00 uri, zaključiti se obravnava PP 19 in investicijsko vzdrževanje ČRH točka 9 programa dela NO 2024.

Seja je bila zaključena ob 18.20 uri.

Zapisala:  
Petra Žvan, univ.dipl.ekon.

**Urška Zoya Vidmar, mag.prav.in manag.neprem.  
Predsednica**